
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále také jen jako „ZD“)

dle § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů
(dále jen „ZZVZ“)

Veřejný zadavatel

Název: **Česká republika – Ministerstvo životního prostředí**

Sídlo: Vršovická 1442/65, 100 10čl Praha 10

IČO: 00164801

Jednající: Ing. Jana Vodičková, ředitelka odboru informatiky

vyhlašuje nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky zadávanou v otevřeném řízení
dle § 3 písm. b) a § 56 a násl. ZZVZ

s názvem

„Nákup výpočetní techniky pro organizace resortu Ministerstva životního prostředí na čtyři roky“

(dále jen „veřejná zakázka“)

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

1.1. Název a další údaje zadavatele

Česká republika – Ministerstvo životního prostředí

se sídlem: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10

IČO: 00164801 (není plátcem DPH)

Bankovní spojení: ČNB Praha 1

Číslo účtu: 000000-7628001/0710

Profil zadavatele: https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html

(dále jen „zadavatel“)

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele

Ing. Jana Vodičková, ředitelka odboru informatiky

Kontaktní osoby zadavatele

Mgr. Doubravka Burianová, ministerský rada, samostatné oddělení veřejných zakázek,
tel.: +420 267122 553, email: doubravka.burianova@mzp.cz

- 1.2. Zadavatel byl na základě Smlouvy o centralizovaném zadávání na nákup komodity, Počítače a stroje na zpracování dat a média, telekomunikační služby, ze dne 9. 7. 2013 pověřen zadáním výše uvedené veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 9 ZZVZ pro potřeby své a potřeby pověřujících zadavatelů, kterými jsou:

CENIA, česká informační agentura životního prostředí

se sídlem: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10

IČO: 45249130

zastoupená: Ing. Vladimírem Fantou, ředitelem

Česká republika - Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky

se sídlem: Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11

IČO: 62933591

zastoupená: RNDr. Františkem Pelcem, ředitelem

Česká republika - Česká inspekce životního prostředí

se sídlem: Na Břehu 267, 190 00 Praha 9

IČO: 41693205

zastoupená: Ing. Erikem Geussem Ph.D., ředitelem

Česká republika – Správa Národního parku České Švýcarsko

se sídlem: Pražská 52, 407 46 Krásná Lípa

IČO: 70565759

zastoupená: Ing. Pavlem Bendou, Ph.D., ředitelem

Česká geologická služba

se sídlem: Klárov 131/3, 118 21 Praha 1

IČO: 00025798

zastoupená: Mgr. Zdeňkem Venerou, Ph.D., ředitelem

Český hydrometeorologický ústav

se sídlem: Na Šabatce 17, 143 06 Praha 4

IČO: 00020699

zastoupená: Mgr. Markem Riederem, ředitelem

Správa jeskyní České republiky

se sídlem: Květnové náměstí 3, 252 43 Průhonice

IČO: 75073331

zastoupená: RNDr. Jaroslavem Hromasem, ředitelem

Správa Krkonošského národního parku

se sídlem: Dobrovského 3, 543 11 Vrchlabí

IČO: 00088455

zastoupená: Ing. Janem Hřebackou, ředitelem

Správa Národního parku Podyjí

se sídlem: Na Vyhlídce 5, 669 02 Znojmo

IČO: 00837971

zastoupená: Ing. Tomášem Rothröcklem, ředitelem

Správa Národního parku Šumava

se sídlem: 1. máje 260, 385 01 Vimperk

IČO: 00583171

zastoupená: Mgr. Pavlem Hubeným, ředitelem

Státní fond životního prostředí České republiky

se sídlem: Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 4

korespondenční adresa: Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4

IČO: 00020729

zastoupená: Ing. Petrem Valdmanem, ředitelem

Výzkumný ústav Silva Taroucy pro krajinu a okrasné zahradnictví

se sídlem: Květnové nám. 391, 252 43 Průhonice

IČO: 00027073

zastoupená: Doc. RNDr. Ivanem Sucharou, CSc., ředitelem

Výzkumný ústav vodohospodářský T.G. Masaryka, v.v.i

se sídlem: Podbabská 2582/30, 160 00 Praha 6

IČO: 00020711

zastoupená: Ing. Petrem Bouškou, Ph.D., pověřeným řízením

(dále též jen „pověřující zadavatelé“)

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PŘEDMĚT PLNĚNÍ

- 2.1. Předmětem veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody na dodávky výpočetní techniky (počítačů a monitorů) pro organizace resortu MŽP (dále jen „Rámcová dohoda“).
- 2.2. Předmětem plnění jsou přenosné počítače, stolní počítače, pracovní stanice, ploché monitory a příslušenství.
- 2.3. **Přesné parametry výpočetní techniky jsou stanoveny v technické specifikaci v příloze č. 1 této ZD. Tato technická specifikace je minimální možná, účastník může nabídnout charakteristiky lepší. Účastník vyplní údaje v této technické specifikaci tam, kde k tomu bude vyzván, a přiloží ji do nabídky.**
- 2.4. Zadavatel a pověřující zadavatelé mohou kromě výpočetní techniky uvedené v čl. 2.3 ZD vytvářet konfigurace a sestavovat zboží s vlastními technickými specifikacemi dle aktuálních potřeb. Takto vytvořené konfigurace nepřesáhnou svým podílem 20 % ceny Rámcové dohody.
- 2.5. Dodávané počítače, pracovní stanice, příslušenství a monitory budou nové, nepoužité (maximálně zahořené z výroby), popř. zapnuté pro ověření funkčnosti v rámci případné kompletace dodávky.
- 2.6. Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření Rámcové dohody na dobu 4 let od jejího podpisu se dvěma až pěti účastníky (§ 133 odst. 1 ZZVZ). Tito účastníci budou vybráni na základě hodnotících kritérií uvedených v čl. 9. Jednotlivé dílčí zakázky budou zadávány na základě minitendrů v souladu s § 132 odst. 3 písm. a) ZZVZ, kdy zadavatel vždy prostřednictvím výzvy k podání nabídky osloví všechny účastníky, a na základě hodnotícího kritéria nejnižší nabídkové ceny vybere vítěze, se kterým uzavře prováděcí kupní smlouvu na konkrétní plnění.

2.7. Zadavatel předpokládá vyhlášení 2 – 4 minutendrů ročně dle požadavků jednotlivých pověřujících zadavatelů.

2.8. Předpokládaný odběr kusů dle jednotlivých druhů zboží je patrný z přílohy č. 2 této ZD - Zpracování nabídkové ceny. S ohledem na případné zkrácení plánovaných finančních prostředků

ze státního rozpočtu, případnou změnu počtu složek zadavatele v průběhu platnosti Rámcové dohody anebo i z důvodu výrazného technologického vývoje v pozdějších letech si zadavatel vyhrazuje právo snížit předpokládané počty kusů, přeskupovat počty kusů v rámci jednotlivých let anebo neodebrat celý předpokládaný objem.

2.9. **Klasifikace předmětu veřejné zakázky:**

Hlavní kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) odpovídá položce:

Přenosné počítače (30213100-6)

Stolní počítače (30213300-8)

Pracovní stanice (30214000-2)

Ploché monitory (30231310-3)

Počítačová příslušenství (30237200-1)

2.10. **Ukončení výroby nabízeného předmětu plnění:**

2.10.1. Pokud v průběhu plnění z Rámcové dohody dojde k ukončení výroby některého z nabídnutých typů předmětů plnění, je účastník povinen do nabídky v rámci minutendru doložit prohlášení o tom, že výroba byla ukončena.

2.10.2. Účastník je dále oprávněn nabídnout nástupnický typ, ale pouze v případě, že vlastnosti tohoto typu budou stejné nebo lepší než vlastnosti nahrazovaného zboží. Jednotková cena za předmět plnění se však oproti nahrazovanému zboží nesmí zvýšit.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNĚ ZAKAZKY, PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

3.1. Místem plnění jsou jednotlivá sídla Centrálního zadavatele a Pověřujících zadavatelů uvedena v čl. 1 ZD vyjma Odběratele Státní fond životního prostředí České republiky, kde je místo plnění na korespondenční adrese a vyjma Odběratele Česká republika - Česká inspekce životního prostředí, kde bude zboží dodáno na adresy:

- Ředitelství ČIŽP, Na Břehu 267/1a , 190 00 Praha 9
- Oblastní inspektorát ČIŽP Praha, Wolkerova 40/11, 160 00 Praha 6
- Oblastní inspektorát ČIŽP Brno, Lieberzeitova 748/14, 614 00 Brno
- Oblastní inspektorát ČIŽP Ostrava, Valchařská 72/15, 702 00 Ostrava
- Oblastní inspektorát ČIŽP České Budějovice, U Výstaviště 1315/16, 370 05 České Budějovice

- Oblastní inspektorát ČIZP Plzeň, Klatovská třída 591/48, 301 00 Plzeň
- Oblastní inspektorát ČIZP Olomouc, Tovární 1059/41, 779 00 Olomouc
- Oblastní inspektorát ČIZP Ústí nad Labem, Výstupní 1644, 400 07 Ústí nad Labem
- Oblastní inspektorát ČIZP Liberec, 1. máje 858/26, 460 07 Liberec
- Oblastní inspektorát ČIZP Hradec Králové, Resslova 1229/2a, 500 02 Hradec Králové
- Oblastní inspektorát ČIZP Havlíčkův Brod, Bělohorská 3304, 580 01 Havlíčkův Brod

3.2. Podrobnosti ohledně míst dodání budou stanoveny v jednotlivých minitendrech.

3.3. Servisní zásahy je dodavatel povinen provádět v místě faktické instalace.

3.4. Vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky se nekoná prohlídka místa plnění.

3.5. Rámcová dohoda je uzavřena na 4 roky nebo do vyčerpání částky odpovídající předpokládané hodnotě veřejné zakázky.

3.6. Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 76 000 000,- Kč bez DPH.

3.7. Financování předmětu veřejné zakázky je zajištěno ze státního rozpočtu a vlastních prostředků pověřujících zadavatelů. Na základě Rámcové dohody lze čerpat i z prostředků EU, resp. z technické pomoci OPŽP.

4. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

4.1. Účastník, který podá nabídku v zadávacím řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem dle § 73 ZZVZ a dále dle této kapitoly ZD, jako jednu z podmínek účasti v zadávacím řízení v souladu s § 37 odst. 1 písm. a) ZZVZ.

4.2. **Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je účastník, který:**

- prokáže základní způsobilost podle § 74 ZZVZ, způsobem stanoveným v § 75 odst. 1 ZZVZ;
- prokáže profesní způsobilost podle § 77 odst. 1, odst. 2 písm. a) ZZVZ;
- prokáže technickou kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

4.3. **Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ**

Základní způsobilost prokáže účastník, který předloží následující doklady a čestná prohlášení:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ;
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;

- písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ;
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ;
- výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ. Vzor čestného prohlášení pro prokázání příslušné části základní způsobilosti tvoří Přílohu č. 3 této ZD. **Zadavatel upozorňuje, že toto čestné prohlášení samo o sobě nepostačuje ke kompletnímu splnění základní způsobilosti.** Veškeré doklady prokazující základní způsobilost (včetně čestného prohlášení) nesmějí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení.

4.4. Profesionální způsobilost podle § 77 odst. 1, odst. 2 písm. a) ZZVZ

Profesionální způsobilost prokáže účastník, který předloží následující doklady:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, je-li v ní účastník zapsán (tento doklad nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení);
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

4.5. Technická kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

4.5.1. Technicky kvalifikovaným je účastník, který předloží seznam významných dodávek podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

4.5.2. Tento seznam bude obsahovat 3 významné dodávky poskytnuté za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

4.5.3. Seznam významných dodávek bude předložen formou čestného prohlášení, z něhož musí být zřejmé splnění zadavatelem požadované technické kvalifikace, a musí obsahovat:

- identifikaci objednatele, včetně uvedení kontaktní osoby a jejích kontaktních údajů;
- název realizované zakázky;
- popis předmětu a rozsahu zakázky (podrobně);
- místo a dobu realizace zakázky;
- finanční objem zakázky (v Kč bez DPH).

4.5.4. Minimální úroveň poskytnutých významných dodávek uvedených na předloženém seznamu musí být následující:

- nejméně 3 dodávky výpočetní techniky ve finančním objemu min. 7 mil. Kč bez DPH za každou významnou dodávku.

4.5.5. Vzor čestného prohlášení tvoří Přílohu č. 5 této ZD.

4.5.6. Zadavatel umožňuje, aby účastníci k prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace postupovali v případě potřeby s § 79 odst. 4 a 5 ZZVZ.

4.6. Forma prokázání kvalifikace

- 4.6.1. Účastníci prokazují kvalifikaci podle § 45 odst. 1 ZZVZ předložením zadavatelem požadovaných dokladů elektronicky v prostých kopiích. Doklady prokazující splnění kvalifikace musí tvořit součást nabídky účastníka.
- 4.6.2. K dokladům, jež nejsou předkládány v českém jazyce, musí být připojen rovněž jejich překlad do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- 4.6.3. Zadavatel umožňuje rovněž předložení dokladů odkazem na odpovídající informace vedené v informačních systémech veřejné správy v souladu s ust. § 45 odst. 4 ZZVZ.
- 4.6.4. Je-li vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka, v případě podpisu jinou osobou musí být originál zmocnění této osoby doložen společně s nabídkou účastníka.
- 4.6.5. Před uzavřením rámcové dohody si zadavatel v souladu se ZZVZ vyžádá od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií požadovaných dokladů o kvalifikaci.

4.7. Další způsoby prokázání kvalifikace

4.7.1. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V případě, kdy je určitá část kvalifikace prokazována prostřednictvím jiných osob dle § 83 ZZVZ, je účastník povinen předložit zadavateli:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ jinou osobou;
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

4.7.2. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

Účastník prokáže kvalifikaci případných poddodavatelů dle § 85 ZZVZ prokázáním základní a profesní způsobilosti stejným způsobem jakým účastník prokazuje svoji kvalifikaci (viz výše); v případě nesplnění požadovaných kritérií způsobilosti bude zadavatel požadovat nahrazení tohoto poddodavatele; pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, který dle předchozí věty nesplnil požadovaná kritéria, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí.

4.8. Kvalifikace a odpovědnost za plnění veřejné zakázky v případě společné účasti dodavatelů

Bude-li předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů dle § 82 ZZVZ povinen prokázat základní

způsobilost a profesní způsobilost samostatně; v případě společné účasti dodavatelů zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé společně a nerozdílně dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ; dodavatelé jsou zároveň povinni předložit písemnou smlouvu, která upraví jejich vzájemná práva a povinnosti související se zadávacím řízením a stanoví způsob jednání vůči třetím osobám.

4.9. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů/ platným certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů

Kvalifikaci může účastník prokázat také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dle § 228 ZZVZ), ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost (dle § 74 ZZVZ) a profesní způsobilost (dle § 77 ZZVZ); účastník může prokázat svou kvalifikaci rovněž osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má účastník sídlo (dle § 228 odst. 3 ZZVZ), popř. platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů (dle § 234 ZZVZ).

4.10. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě prokazování kvalifikace získané v zahraničí ji účastník prokazuje v souladu s § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu prokázání splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti.

4.11. Změny kvalifikace

V případě změny kvalifikace účastníka po předložení dokladů v průběhu zadávacího řízení je účastník povinen tuto změnu oznámit zadavateli nejpozději do 5 pracovních dnů a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady (dle § 88 ZZVZ); v opačném případě zadavatel bezodkladně účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

5. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

5.1. S vybranými dodavateli uzavře zadavatel Rámcovou dohodu. Právní vztahy se budou řídit zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

5.2. Obchodní, platební, záruční, a jiné smluvní podmínky zadavatele jsou obsaženy v návrhu Rámcové dohody a návrhu prováděcí kupní smlouvy, jež jsou přílohou č. 8 této ZD.

5.3. Účastníci nejsou oprávněni činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele obsažených v rámcové dohodě, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto požadavků povinnost jejich doplnění (žlutě podbarvená místa).

5.4. V případě rozporu mají vždy přednost ustanovení Rámcové dohody před ustanoveními prováděcí kupní smlouvy. Další neupravené podmínky ve výše uvedených smlouvách se řídí zadávacími podmínkami a příslušnými právními předpisy.

5.5. Záruční a servisní podmínky

- 5.5.1. Účastník musí zajistit jediné kontaktní místo pro nahlášení poruch a potíží pro celou ČR.
- 5.5.2. Zadavatel požaduje na dodávku záruku v délce specifikované dle druhu zboží v příloze č. 1 ZD. Náklady spojené se zárukou musí účastník promítnout do ceny nabízené dodávky.
- 5.5.3. Servisní zásah v době záruky bude proveden vždy v místě instalace zboží a bude ukončen odstraněním závady max. do 24 hodin, u monitorů do 7 dnů (lhůta se prodlužuje o 24 hodin za každý den pracovního volna či svátku) od nahlášení poruchy.

6. SESTAVENÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

- 6.1. Účastník může podat pouze jednu nabídku.
- 6.2. Účastník, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v té samé veřejné zakázce prokazuje kvalifikaci.
- 6.3. Nabídka musí být zpracována ve všech částech v písemné formě v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje, popř. slovenský jazyk či latinský jazyk v části nabídky týkající se kvalifikace) a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka. V případě podpisů jinou osobou, musí být jako součást dokladů přiložen originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby k danému úkonu.
- 6.4. Všechny údaje (řádky, sloupce apod.) požadované zadavatelem musí být účastníkem vyplněny a musí souhlasit s příslušnými částmi celé nabídky podávané účastníkem.
- 6.5. Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této ZD.
- 6.6. Účastník v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro styk mezi účastníkem a zadavatelem. Pokud podává jednu nabídku více účastníků společně, uvedou též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 6.7. Všechny údaje (tabulky, řádky, sloupce apod.) požadované zadavatelem musí být účastníkem vyplněny a musí souhlasit s příslušnými částmi celé nabídky podávané účastníkem.
- 6.8. Tato veřejná zakázka je zadávána prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele na adrese profilu zadavatele E-ZAK.

6.9. Veškerá komunikace se zadavatelem může probíhat pouze elektronicky přednostně prostřednictvím tohoto elektronického nástroje, popř. prostřednictvím Informačního systému datových schránek.

6.10. **Nabídky mohou být podány výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v souladu s § 211 ZZVZ – žádný jiný způsob podání nabídek není přípustný.** Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

6.11. Veškeré náležitosti a úkony (např. registrace do elektronického nástroje E-ZAK – viz odkaz: <https://ezak.mzp.cz/registrace.html>) nutné pro podání nabídky je účastník povinen zjistit a zajistit si samostatně v dostatečném předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek. Kontaktní údaje na podporu elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na webových stránkách jeho provozovatele (odkaz: <http://www.ezak.cz/>).

6.12. **Zadavatel nenes odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje zohlednit zejména rychlost připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).**

6.13. Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídky v elektronické podobě:

- pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na profilu zadavatele na adrese: https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „manuály“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu;
- účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů. Registrace není zpoplatněna;
- zadavatel v souladu s ust. § 211 odst. 4 ZZVZ uvádí, že veřejný klíč k zašifrování a kódování nabídky je součástí tohoto zadávacího řízení a bude automaticky (tj. bez zásahu účastníka) použit při podávání nabídky ze strany účastníka.

6.14. Nabídka bude:

- podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje <https://ezak.mzp.cz/>;
- obsahovat řádně vyplněný a podepsaný krycí list nabídky (Příloha č. 4 ZD);
- obsahovat doklady, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikace (viz výše);
- obsahovat řádně vyplněná a podepsaná čestná prohlášení v souladu s touto ZD (čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti – Příloha č. 3 ZD; čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace včetně příloh – Příloha č. 5 ZD; čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů – Příloha č. 6 ZD);

- obsahovat řádně vyplněný a podepsaný seznam poddodavatelů (Příloha č. 7 ZD);
- obsahovat řádně vyplněný návrh Rámcové smlouvy vč. všech příloh v souladu s přílohou č. 8 ZD);
- obsahovat řádně vyplněný dokument pro zpracování nabídkové ceny (Příloha č. 2 ZD);
- obsahovat další dokumenty účastníka v rámci jeho nabídky k veřejné zakázce (např. plnou moc apod.).

6.15. Zadavatel doporučuje účastníkům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- vyplněný krycí list nabídky;
- obsah nabídky;
- doklady, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikace včetně příslušných čestných prohlášení a jejich příloh;
- čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů;
- seznam poddodavatelů;
- návrh smlouvy vč. příloh;
- zpracování nabídkové ceny;
- ostatní dokumenty.

6.16. Zadavatel doporučuje účastníkům využít vzory čestných prohlášení a dalších příloh předložených zadavatelem; pokud účastník tyto vzory nevyužije, je povinen ve své nabídce předložit vlastní dokumenty odpovídající rozsahu a znění požadovaném zadavatelem.

7. ZPUSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. Účastník ve své nabídce nabídne a ocení všechny druhy a množství požadovaného zboží, a to do přílohy č. 2 této ZD. Pro účely vyhodnocení nabídek bude z takto oceněných dodávek dopočtena **celková nabídková cena**. Takto vypočtená nabídková cena slouží zadavateli pouze **pro účely vyhodnocení nabídek. Tuto cenu účastník taktéž uvede do krycího listu**. Zadavatel upozorňuje, že předpokládané počty kusů zboží slouží pouze pro hodnocení a mohou se tudíž měnit.

7.2. Do přílohy č. 2 ZD účastník doplní i konečné jednotkové ceny, a to pouze do podbarvených polí v tabulce (účastník nesmí v tabulce upravovat jiná pole).

7.3. Nabídková cena bude cenou definitivní, neměnnou, a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací veřejné zakázky (předmětu plnění), byť nebyly v nabídce výslovně uvedeny.

7.4. V nabídce účastníka nesmí být žádná podmínka vyčerpání nebo nevyčerpání uvedených počtů dodávek a zboží.

- 7.5. Jednotkové ceny budou zpracovány jako nejvýše přípustné ceny bez DPH po celou dobu plnění této veřejné zakázky se započtením veškerých nákladů a rizik. Tyto ceny je možno překročit pouze v případě změny (zvýšení sazeb) daňových předpisů.
- 7.6. DPH bude účtováno v zákonné výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Zadavatel nepřipouští zvýšení nabídkové ceny v průběhu plnění zakázky s výjimkou změny příslušné legislativy týkající se výše DPH.

8. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- 8.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne 20. 11. 2017 v 10:00 hodin.
- 8.2. Nabídky budou podány výhradně elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK.
- 8.3. Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se nebudou považovat za podané a v průběhu zadávacího řízení k nim nebude přihlíženo.
- 8.4. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ.

9. PRAVIDLA PRO POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

- 9.1. K elektronickému otevírání nabídek, k hodnocení nabídek a k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude zadavatelem stanovena jedna pětičlenná komise (dále jen „komise“). Usnášení schopnost komise je stanovena zadavatelem při účasti alespoň 4 členů (resp. náhradníků) s rozhodovacím poměrem prosté většiny.
- 9.2. V souladu s § 44 ZZVZ si zadavatel od všech členů (náhradníků) komise vyžádá písemné čestné prohlášení o tom, že nejsou ve střetu zájmů ve smyslu § 44 odst. 2 a 3 ZZVZ.
- 9.3. Nejprve proběhne hodnocení všech nabídek. Po hodnocení všech podaných nabídek proběhne u prvních pěti ekonomicky nejvýhodnějších nabídek posouzení administrativní správnosti a úplnosti nabídek a posouzení prokázání splnění kvalifikace.
- 9.4. Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky v souladu s § 114 ZZVZ.
- 9.5. Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ.
- 9.6. Při hodnocení nabídek hodnotící komise seřadí jednotlivé nabídky vzestupně tak, že na první místo umístí nabídku s nejnižší celkovou nabídkovou cenou a na poslední místo nabídku s nejvyšší celkovou nabídkovou cenou.

10. ZADÁVACÍ LHŮTA

10.1. Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 180 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Po dobu zadávací lhůty nesmí účastníci ze zadávacího řízení odstoupit.

11. VYHRAZENÁ PRÁVA A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

11.1. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

11.2. Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

11.3. V případě, že část veřejné zakázky bude plněna formou poddodávky, zadavatel požaduje, aby účastník v souladu s § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ předložil v nabídce seznam poddodavatelů, kteří jsou účastníkovi známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (viz Příloha č. 7 ZD).

11.4. V případě zjištění neetických praktik účastníka (nabízení, poskytnutí, přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo v zadávacím řízení) či rozporu čestného prohlášení účastníka a skutečností ověřených zadavatelem na základě spolehlivých informací, případně i na základě požádání účastníka o písemné vysvětlení nebo po přizvání účastníka pro ústní vysvětlení, vyloučí zadavatel takového účastníka bezodkladně ze zadávacího řízení.

11.5. Při předkládání nabídky musí účastník předložit podepsané čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (viz Příloha č. 6 ZD) a v něm prohlásit, že není v zadávacím řízení ovlivněn přímo ani nepřímo střetem zájmů ve vztahu k zadavateli, ani k subjektům podílejícím se na přípravě tohoto zadávacího řízení, jakož i že nemá žádné zvláštní spojení s těmito osobami (např. majetkové, personální).

11.6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

11.7. Vybraný dodavatel bere na vědomí, že zadavatel má povinnost uveřejnit na svém profilu zadavatele, v Informačním systému Registr smluv, popř. ve Věstníku veřejných zakázek či Úředním věstníku Evropské unie atd. informace o zadávacím řízení a jeho účastnících, a to zejména, nikoliv však výlučně, identifikační údaje vybraných dodavatelů, vlastní znění smlouvy včetně příloh, a výši skutečně uhrazené ceny za plnění této veřejné zakázky v souladu s § 219 ZZVZ.

- 11.8. Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, jako podmínku pro uzavření smlouvy, předložení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle výše uvedeného k dodavateli (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenskou smlouvu, zakladatelskou listinu nebo stanovy), a to dle § 104 odst. 2 a § 122 odst. 4 ZZVZ.
- 11.9. Účastníkovi nevzniká právo na úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení; zadavatel nabídky ani jejich části účastníkům nevrací.
- 11.10. Údaje uvedené v návrhu smlouvy účastníka se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka; v případě rozporů je rozhodující návrh smlouvy;
- 11.11. Účastník předložením své nabídky souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení a čestně prohlašuje, že všechny údaje uvedené v nabídce účastníka jsou úplné a pravdivé.

12. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 12.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení ZD. Písemná žádost o vysvětlení musí být zadavateli doručena v souladu se lhůtami uvedenými v § 98 odst. 3 ZZVZ; v opačném případě není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.
- 12.2. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez písemné žádosti dodavatele, a to dle podmínek stanovených v § 98 odst. 1 ZZVZ.
- 12.3. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek před uplynutím lhůty pro podání nabídek v souladu s § 99 ZZVZ.

13. PŘÍLOHY ZADAVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 - Technická specifikace výpočetní techniky

Příloha č. 2 - Zpracování nabídkové ceny

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení a splnění podmínek základní způsobilosti

Příloha č. 4 - Krycí list

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace

Příloha č. 6 - Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Příloha č. 7 - Seznam poddodavatelů

Příloha č. 8 – Návrh Rámcové dohody

V Praze, dne 16. 10. 2017

Ing. Jana Vodičková

ředitelka odboru informatiky

Česká republika – Ministerstvo životního prostředí