

# SMLOUVA O DÍLO č. SMLDEU 52-133/2017

## „Digitalizace sbírkových předmětů“

uzavřená v souladu s ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

Článek 1.

### Smluvní strany

1. Smluvní strana: **Správa Krkonošského národního parku**  
Se sídlem: Dobrovského 3, Vrchlabí 54301  
IČ: 00088455  
DIČ: CZ00088455  
bank.spojení: [REDAKCE]  
zastoupená: ing. Jan Hřebačka, ředitel  
ve věcech technických: Blanka Zázvorková, vedoucí oddělení péče o návštěvníky

(dále jen „objednatel“)

a

2. **Zhotovitel:** **Ing. Pavel Kraus**  
se sídlem: Koštofranská 107, 513 01 emily  
IČO/r.č.: 45596611 [REDAKCE]  
DIČ: [REDAKCE]  
bankovní spojení: [REDAKCE]

(dále jen „zhotovitel“)

(dále jen „smluvní strany“)

Smluvní strany na základě výsledku veřejné zakázky „Digitalizace sbírkových předmětů“ vyhlášené objednatel<sup>m</sup> uzavírají tímto tuto smlouvu:

Článek 2.

### Předmět díla, termín a místo plnění

2.1. Zhotovitel se zavazuje na svůj náklad a na své nebezpečí zajistit činnost dle technické specifikace, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy a je její nedílnou součástí. Práce spočívají v digitalizaci sbírkových předmětů Krkonošského muzea v Jilemnici. Celkem se bude jednat o 13 310 inventárních čísel sbírkových předmětů. 6 515 inventárních čísel vhodných ke skenování, tedy plochých. Odpovídá to asi 6 799 předmětům. 6 795 inventárních čísel (trojrozměrné, ale i olejomalby a další) vhodných k fotografování, což by mělo odpovídat zhruba 8 793 předmětům.

K jednotlivým podsbírkám (čísla orientační):

Lyžování (116 inv. č. pro skenování, 1982 inv. č. pro fotografování)  
Umění (379 inv. č. pro skenování, 649 inv. č. pro fotografování)  
Národopis (3 inv. č. pro skenování, 818 inv. č. pro fotografování)  
Historie (59 inv. č. pro skenování, 3144 inv. č. pro fotografování)  
Fotografie a negativy (5858 inv. č. pro skenování - 3782 negativů, 186 diapozitivů, 1840 pohlednic, 50 fotografií)  
a 202 inv. č. pro fotografování).

2.2. Digitalizace bude probíhat výhradně v prostorách Krkonošského muzea v Jilemnici za přítomnosti pověřeného pracovníka muzea. Zhotovitel si tedy nemůže zapůjčit sbírkové předměty mimo objekt Krkonošského muzea. Vytvoření a zpracování digitalizovaných kopií dle metodiky muzea, každá kopie musí být ve 3 stupních kvality. Skenování 2D předloh - fotografií, negativů, grafických listů.

2.3. Příprava zhotovených snímků ke vložení do systému pro evidenci sbírek - program Pro Muzeum. Přístup do tohoto programu bude mít zhotovitel prostřednictvím počítače objednatele. Podrobný popis včetně požadovaných parametrů snímků je uveden v příloze č. 1, která je dílnou součástí této smlouvy.

Veškeré práce musí být prováděny v souladu se zákonem č.122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy v platném znění a dle metodického pokynu Ministerstva kultury k evidenci a inventarizaci sbírkových předmětů.

2.4. Zhotovitel se zavazuje průběžně konzultovat svoji činnost se zástupcem objednatele.

2.5. Předmět díla bude financován z dotačních prostředků EU, IROP, Některé části zakázky bude financovány z dotačních prostředků EU, IROP, Prioritní oblast 3.1.: Zefektivnění prezentace, posílení ochrany a rozvoje kulturního dědictví, Výzva č. 22 Muzea, Název projektu Zvýšení ochrany a zpřístupnění sbírkových fondů Krkonošského muzea – Jilemnice, reg.č.: CZ.06.3.33/0.0/0.0/16\_026/0001704.

2.6. Doba plnění je průběžná, min. každý měsíc je zhotovitel zdigitalizovat poměrnou část počtu sbírkových předmětů. Tato smlouva je platná ode dne podpisu smluvních stran a končí dne 31.8.2019.

### Článek 3.

#### **Povinnosti a kontrola objednatele**

3.1. Objednatel předá zhotoviteli veškeré podklady a datové zdroje ke zpracování díla.

3.2. Objednatel se zavazuje průběžně spolupracovat se zhotovitelem prostřednictvím svých zástupců. Veškeré další podklady předává objednatel zhotoviteli průběžně.

3.3. Objednatel je oprávněn provádět kdykoli průběžnou kontrolu řádného plnění díla zhotovitelem. Zhotovitel mu je povinen poskytnout informace o průběhu plnění díla do 7 dnů od vznesení dotazu.

3.4. Zhotovitel při vypracování spolupracuje se odpovědnými osobami objednatele.

3.5. Do 30 kalendářních dnů od předání výstupů díla nebo jeho částí je povinen objednatel písemně oznámit zhotoviteli zjištěné závady. Zhotovitel je povinen tyto závady odstranit a do 30 kalendářních dnů od data obdržení písemného oznámení závad objednatel předat opravené dílo, nebude-li písemně dohodnuto jinak. Následně bude sepsán protokol o předání díla, jeho částí a zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu dle čl. 5. této smlouvy.

### Článek 4.

#### **Povinnosti zhotovitele**

4.1 Zhotovitel je povinen provádět dílo v souladu s touto smlouvou a její přílohou. Zhotovitel dílo provádí prostřednictvím svého odborného týmu, kterým dokládá splnění technických kvalifikačních předpokladů ve veřejné zakázce. Složení týmu:

Profesionální fotograf: [REDACTED]  
[REDACTED]

Zhotovitel se zavazuje, že v případě, že nebude schopen sám provádět práce dle sjednaných podmínek, zajistí za sebe osobu, která tyto činnosti bude schopna provést se stejnou péčí a odborností. Tento zástupce se musí prokázat stejnou odborností, jakou musel objednatel prokazovat při podpisu této smlouvy, resp. pro veřejnou zakázku Digitalizace sbírkových předmětů.

4.2. Zhotovitel zodpovídá za jednání svých spolupracovníků a je povinen plnit vůči nim veškeré své závazky a povinnosti.

4.3. Zhotovitel nesmí data a údaje půjčovat, kopírovat nebo reprodukovat pro jiné účely než jsou definované touto smlouvou o dílo a převádět smluvní vztah na třetí osoby bez předchozího souhlasu objednatele.

4.4. Žádná část díla ani poskytnutých podkladů nesmí být žádným způsobem zhotovitelem použita pro jiné dílo, které by nevznikalo podle této smlouvy, bez předchozího písemného souhlasu objednatele. Žádná část díla ani poskytnutých podkladů nesmí být žádným způsobem zhotovitelem poskytnuta třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

4.5. Po ukončení platnosti a účinnosti smlouvy z jakéhokoliv důvodu je zhotovitel povinen předat objednateli veškeré originály a kopie díla. Všechny části díla, které nebudou poskytnuty objednateli, je zhotovitel povinen zničit. Tím nejsou dotčena předchozí ustanovení tohoto článku.

4.6. Zhotovitel zabezpečí takový režim práce s daty a údaji, aby výše uvedené podmínky byly dodrženy.

## Článek 5.

### Cena a platební podmínky

5.1 Cena díla činí :

Cena za digitalizaci 1 inventárního čísla v Kč bez DPH	134,41 Kč
Cena za digitalizaci 13 310 inventárních čísel v Kč bez DPH	1 789 000,-Kč
Z toho DPH v Kč	375 690,-Kč
<b>Celková nabídková cena za dílo s DPH<sup>1)</sup></b>	<b>2 164 690,- Kč</b>

5.2. Zhotovitel je oprávněn fakturovat dílo po zhotovení a převzetím objednatelem vždy dané poměrné části díla. Fakturace probíhá na základě předávacího protokolu podepsaného oběma smluvními stranami. Faktura bude mít tyto náležitosti: označení faktury a její číslo, bankovní spojení, číslo účtu, název a sídlo zhotovitele, označení zhotoveného díla – číslo Smlouvy o dílo a fakturovanou částku. Dále musí obsahovat název projektu a číslo projektu. V případě potřeby bude fakturace probíhat elektronickou cestou.

5.3 Faktura vystavená zhotovitelem bude splatná do 30-ti dnů po jejich obdržení objednatelem. Objednatel může fakturu vrátit do data její splatnosti, pokud obsahuje nesprávné nebo neúplné náležitosti či údaje.

## Článek 6.

### Smluvní pokuty

6.1.

[Redacted content]

## Článek 7.

### Vzájemné práva a povinnosti

7.1. Předmět díla se stává výhradně majetkem objednatele. Tento bod se nevztahuje na data vázaná licenční smlouvou k třetím stranám.

7.2. S výjimkou plnění této smlouvy se obě strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohla být smlouva splněna. V případě plnění této smlouvy se smluvní strany zavazují činit tak vždy jen v nezbytně nutném rozsahu. Obě strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé strany jinak než za účelem plnění smlouvy.

- 7.3. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, považují se za důvěrné implicitně všechny informace, které jsou a nebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například, ale nejenom, popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu, nebo jejichž zveřejnění předávající strana výslovně zakázala. Smluvní partneri objednatele mají právo na informace, i když jsou považovány za důvěrné podle této smlouvy, a to v nezbytně nutném rozsahu za účelem úspěšné realizace předmětu této smlouvy a nezávislého posuzování průběhu plnění předmětu této smlouvy. Smluvní partneri jsou povinni se v okamžiku získání důvěrných informací řídit povinnostmi při nakládání s těmito informacemi jako objednatel.
- 7.4. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které se staly oprávněně veřejně známými, aniž by to zavinila záměrně či opomenutím přijímající strana.
- 7.5. Ustanovení tohoto článku není dotčeno ukončením platnosti a účinnosti smlouvy z jakéhokoliv důvodu.
- 7.6. Zhotovitel je si vědom toho, že mu objednatel v rámci plnění smlouvy poskytne materiály v digitální nebo analogové formě:
- které jsou vlastnictvím třetích osob a podléhají ochraně autorského zákona,
  - které jsou vlastnictvím objednatele, obsahují důvěrné informace, a které jsou nebo by mohly být součástí obchodního tajemství objednatele.
- 7.7. Předané materiály mohou sloužit výhradně pro plnění předmětu této smlouvy.

## Článek 8.

### Ostatní ujednání

- 8.1. Tato Smlouva může být měněna a doplňována pouze písemnými a očíslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 8.2. Smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu s výpovědní dobou 1 měsíc ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 8.3. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněný provést dílo dle čl. 2 na základě listin, které byly předloženy k nabídce na plnění veřejné zakázky.
- 8.3. V ostatním se řídí práva a povinnosti smluvních stran příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 8.4. Zhotovitel bezvýhradně souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších parametrů této smlouvy o dílo, včetně jejich dodatků a změn, vyplacené ceny.
- 8.5. Tato Smlouva o dílo se vyhotovuje ve čtyřech exemplářích, z nichž jeden obdrží zhotovitel a tři objednatel.
- 8.6. Tato Smlouva o dílo nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
- 8.7. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavřely svobodně, vážně, určitě a srozumitelně, a na důkaz toho připojují své podpisy.

Příloha: Technická specifikace

Ve Vrchlabí dne 3.10.2017

Ve Vrchlabí dne 10.10.2017

Správa Krkonošského národního parku  
Dobrovského 3  
512 01 Vrchlabí  
0088455

Ing. Jan Hře  
ředitel

Ing. Pavel Kra

Za správnost:

č. 01:

## **Příloha smlouvy o dílo - Technická specifikace**

### **Digitalizace sbírkového fondu – Krkonošské muzeum Jilemnice**

Počet sbírkových předmětů: 13 310 inventárních čísel

- 6 515 inventárních čísel vhodných ke skenování, tedy plochých. Odpovídá to asi 6 799 předmětům
- 6 795 inventárních čísel (trojrozměrné, ale i olejomalby a další) vhodných k fotografování, což by mělo odpovídat zhruba 8 793 předmětům

K jednotlivým podsbírkám (jsou spíše čísla orientační):

Lyžování (116 inv. č. pro skenování, 1982 inv. č. pro fotografování)  
Umění (379 inv. č. pro skenování, 649 inv. č. pro fotografování)  
Národopis (3 inv. č. pro skenování, 818 inv. č. pro fotografování)  
Historie (59 inv. č. pro skenování, 3144 inv. č. pro fotografování)  
Fotografie a negativy (5858 inv. č. pro skenování - 3782 negativů, 186 diapozitivů, 1840 pohlednic, 50 fotografií) a 202 inv. č. pro fotografování)

### **Požadavky:**

- Vytvoření a zpracování digitalizovaných kopií dle metodiky muzea, každá kopie musí být ve 3 stupních kvality (viz níže)
- Skenování 2D předloh - fotografií, negativů, grafických listů
  - naskenované snímky otáčet do přirozené polohy, jen o násobky 90, rovnoměrný minimální okraj kolem předlohy
- Fotografování trojrozměrných sbírkových předmětů z fondů historie, etnografie, výtvarného umění, lyžování a rozměrných 2D předloh
- Šetrná manipulace s objekty historické, kulturní a vědecké hodnoty, základní očištění sbírkového předmětu
- Vést evidenci snímaných sbírkových předmětů
- Zhotovené fotografie a skeny:
  - soubory přejmenovat číslem podle čísla příslušného sbírkového předmětu – dle pokynů Krkonošského muzea
  - k souborům zhotovit pracovní kopie a náhledové kopie – dle pokynů Krkonošského muzea (viz. níže)
  - soubory uložit na úložiště podle jednotlivých sbírkových fondů a do příslušných složek uložit i jejich pracovní a náhledové kopie – dle metodiky Krkonošského muzea
  - náhledovou kopii souboru každého sbírkového předmětu přiřadit k jeho evidenční kartě - program Pro Muzeum
- Příprava zhotovených snímků ke vložení do systému pro evidenci sbírek - program Pro Muzeum

### **Parametry snímků:**

## **Archivní kopie:**

### **- skenovaných 2D předloh**

- Negativy a diapozitivy 6x6cm a větší  
min. 1800-3600DPI, 24bit RGB, výstupní formát TIFF, bez použití komprese
- Negativy a diapozitivy 13x18cm a větší  
1200-3600DPI, 24bit RGB, výstupní formát TIFF, bez použití komprese
- Kinofilm  
2400-5400DPI, 24bit RGB, výstupní formát TIFF, bez použití komprese
- Fotomechanické tisky, fotografie na rastrovaných papírech  
min. 600 DPI, 24bit RGB, výstupní formát TIFF, bez použití komprese

### **- fotografovaných 3D předmětů**

- Soubory RAW rozlišení min. 22 MPix

### **- fotografovaných rozměrných 2D předloh**

- Soubory RAW rozlišení min. 50 MPix

## **Pracovní kopie**

- stejné hodnoty jako u archivní kopie, může být použita ztrátová komprese, výstupní formát JPEG

## **Náhledová kopie**

- zmenšené (podle delší strany, 3600px), 300DPI, výstupní formát JPEG

## **Podmínky:**

- ✓ Realizace digitalizace od podpisu smlouvy – 31. 8. 2019
- ✓ Digitalizace bude probíhat přímo v prostorách Krkonošského muzea Jilemnice za spolupráce pověřeného pracovníka Krkonošského muzea. Sbírkové předměty nelze zapůjčit mimo objekt Krkonošského muzea.
- ✓ Soubory ze skenování i fotografování sbírek jsou pořízené profesionální technikou včetně zábleskového zařízení pro dosažení věrného barevného podání snímků.