

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K

VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

**„Aplikační podpora agendy hodnocení
nebezpečných vlastností odpadů“**

Zadavatel: CENIA, česká informační agentura životního prostředí
se sídlem Praha 10 - Vršovice, Vršovická 1442/65, PSČ: 100 00
IČO: 45249130
státní příspěvková organizace,
jejímž jménem jedná Ing. Vladimír Fanta, ředitel

Obsah Zadávací dokumentace

1.	Úvodní ustanovení	3
2.	Identifikační údaje Zadavatele	4
3.	Předmět veřejné zakázky a CPV	5
4.	Doba a místo plnění.....	6
5.	Místo a lhůta pro podání nabídek	7
6.	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky.....	8
7.	Návrh řešení	10
8.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	17
9.	Podmínky pro překročení nabídkové ceny.....	20
10.	Platební podmínky.....	21
11.	Obchodní podmínky	22
12.	Technické podmínky	23
13.	Jiné požadavky na plnění veřejné zakázky	24
14.	Způsob hodnocení nabídek.....	26
15.	Podrobná specifikace požadavků na prokázání kvalifikace.....	28
16.	Přílohy Zadávací dokumentace	33

1. Úvodní ustanovení

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace veřejné zakázky malého rozsahu „**Aplikační podpora agendy hodnocení nebezpečných vlastností odpadů**“ (dále též „Aplikační podpora HNVO“) dle § 12 odst. 3 a § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále též „ZVZ“ nebo „Zákon“), jako veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“).

Veřejná zakázka není zadávána v režimu ZVZ.

Zadávací dokumentací (dále též „ZD“) se rozumí soubor informací, požadavků a podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

2. Identifikační údaje Zadavatele

Název: CENIA, česká informační agentura životního prostředí

IČO: 45249130

Sídlo: Praha 10 - Vršovice, Vršovická 1442/65, PSČ: 100 00

Profilem Zadavatele je adresa: https://ezak.mzp.cz/profile_display_4.html

Osoba zastupující Zadavatele: Ing. Vladimír Fanta, ředitel

Kontaktní osoba: Ing. Jan Nepimach, e-mail: jan.nepimach@cenia.cz, tel +420 267 125 349

3. Předmět veřejné zakázky a CPV

Předmětem veřejné zakázky je:

- A. Vytvoření, dodání a zprovoznění informačního systému (dále jen „Dílo“) včetně dodání Technologické platformy pro provoz Díla a uvedení Díla do rutinního provozu (dále také „Část A“).

Realizace Díla zahrnuje zejména:

- (a) Vytvoření, dodání a uvedení do provozu informačního systému HNVO, který bude prostředkem realizace Aplikační podpory HNVO, včetně jeho napojení na Integrovaný systém plnění ohlašovacích povinností (dále jen „ISPOP“), EnviHELP a Environmentální analytickou platformu (dále jen „EAP“) MŽP.
- (b) Vytvoření sady webových služeb pro komunikaci IS HNVO s ISPOP a dalšími externími systémy identifikovanými v příloze K návrhu Smlouvy „Seznam spolupracujících systémů“.
- B. Provozní podpora Díla po dobu 5 let od finální akceptace Části A veřejné zakázky (dále také „Část B“).
- C. Provádění ostatních služeb za účelem dalšího rozvoje a změn Díla po dobu 5 let od finální akceptace Části A předmětu veřejné zakázky (dále také „Část C“). Ostatní služby není Zadavatel povinen čerpat. Rozsah ostatních služeb je stanoven na 30 člověkodnů.

Součástí předmětu plnění je zajištění všech nezbytných částí k jeho správnému provozu (licence, maintenance fee pro SW a HW, certifikáty apod.).

Součástí předmětu plnění je zajištění Technologické platformy pro provoz Díla a její související instalace včetně montáže, testování, zprovoznění a provozování.

Lhůta plnění: Do skončení podpory Díla, tj. 5 let od finální akceptace Části A veřejné zakázky.

Maximální hodnota veřejné zakázky: 1 999 900,- Kč bez DPH

Klasifikace předmětu zakázky: Zadavatel vymezuje předmět veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky na základě Nařízení komise (ES) č. 213/2008, kterým se mění nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 o společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV) a směrnice Evropského parlamentu a Rady 2004/17/ES a 2004/18/ES o postupech při zadávání zakázek, pokud jde o přezkum CPV takto:

Kód CPV	Popis
90714100-6	Informační systémy zaměřené na životní prostředí

4. Doba a místo plnění

Místem plnění je sídlo Zadavatele.

Doba plnění:

Předmět veřejné zakázky	Termín zahájení	Termín ukončení
Část A – Dílo	Ihned po uzavření Smlouvy	29. 2. 2015
Část B – Provozní podpora Díla	Začíná od akceptace požadavků označených v Příloze A Smlouvy jako PRIORITA A	5 let od finální akceptace Části A předmětu veřejné zakázky
Část C – Provádění Ostatních služeb	Začíná v termínu ukončení Části A - Dílo	5 let od finální akceptace Části A předmětu veřejné zakázky

5. Místo a lhůta pro podání nabídek

Nabídku může uchazeč podat v termínu do 10. 11. 2015 do 13:00 hodin poštou na adresu: CENIA, česká informační agentura životního prostředí, Vršovická 1442/65, PSČ: 100 00, Praha 10 - Vršovice nebo osobně na tutéž adresu na sekretariát Zadavatele. Osobní podání nabídky je možné v pracovní dny od 9:00 do 11:00 a od 13:00 do 15:00 hodin (poslední den lhůty pro podání nabídek pouze do 13:00 hodin).

Okamžikem doručení nabídky se rozumí okamžik jejího převzetí sekretariátem Zadavatele na uvedené kontaktní adrese (den a doba převzetí obálky s nabídkou). Nabídka, která bude doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebude otevřena a bude archivována u Zadavatele, o čemž bude uchazeč neprodleně informován.

6. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

1. Název veřejné zakázky: „**Aplikační podpora agendy hodnocení nebezpečných vlastností odpadů**“.
2. Nabídka bude podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Na obálce musí být současně uvedena adresa uchazeče a obálka musí být zřetelně označena nápisem „**Neotevírat – veřejná zakázka**“.
3. Nabídka včetně příloh bude zpracována v českém jazyce.
4. Uchazeč je oprávněn podat pouze jednu nabídku, a to na celý předmět veřejné zakázky.
5. Zadavatel variantní nabídku nepřipouští.
6. Je-li nabídka podána více subjekty společně, pak bude originál nebo úředně ověřená kopie smlouvy o sdružení a další doklady součástí nabídky uchazeče analogicky v souladu s § 51 odst. 5 a 6 ZVZ.
7. Je-li některý z kvalifikačních předpokladů prokazován prostřednictvím subdodavatele, pak bude originál nebo úředně ověřená kopie smlouvy se subdodavatelem a další doklady součástí nabídky analogicky v souladu s § 51 odst. 4 ZVZ.
8. Součástí nabídky dále budou doklady a prohlášení analogicky dle § 68 odst. 3 ZVZ:
 - a. Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání návrhů řešení byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u Zadavatele, případně prohlášení, že žádný statutární orgán nebo člen statutárního orgánu uchazeče v posledních třech letech od konce lhůty pro podání návrhů řešení nepracoval nebo nebyl v jiném funkčním či obdobném poměru u Zadavatele.
 - b. Má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání návrhů řešení. V případě, že u uchazeče, který je akciovou společností, nefiguruje žádný akcionář s podílem akcií vyšším než 10 %, přiloží uchazeč k nabídce prohlášení o této skutečnosti.
 - c. Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
9. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly uvést Zadavatele v omyl.
10. Nabídka bude předložena písemně v listinné podobě v originále, 1 kopii a v elektronické podobě na CD či jiném datovém nosiči. Kopie nabídky bude předložena v pořadači (doporučeno). Uchazeč nabídku předloží rovněž na CD či jiném datovém nosiči v elektronické

podobě, který musí obsahovat kompletní nabídku a bude obsahovat verzi nabídky v editovatelné podobě.

11. Nabídka bude obsahovat tyto části:

- a. Obsah.
- b. Identifikační údaje uchazeče.
- c. Návrh Smlouvy včetně příloh podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče (viz Příloha č. 1 této ZD), případně plná moc či pověření k podpisu jiné osoby.
- d. Dokumenty k prokázání kvalifikace podle kapitoly 15 této ZD.
- e. Návrh řešení dle kapitoly 7 této ZD, přičemž musí být dodržen uvedený rozsah a struktura.
- f. Nabídková cena ve struktuře dle kapitoly 8 této ZD.
- g. Písemnosti analogicky dle § 68 odst. 3 ZVZ.
- h. Ostatní dokumenty (seznam subdodavatelů, popř. další dokumenty).

12. Zadavatel dále doporučuje, aby uchazeči originál své nabídky zabezpečili proti manipulaci a stránky nabídky očíslovali.

13. Uchazeč není oprávněn podmínit plnění předmětu veřejné zakázky jím navrhovanými podmínkami.

14. Zadávací lhůta je stanovena v délce **120 dní**.

7. Návrh řešení

Uchazeč zpracuje ve své nabídce podrobný návrh řešení plnění, které je předmětem této veřejné zakázky. Návrh řešení plnění musí být v souladu s legislativou ČR a s nově připravovanou legislativní úpravou agendy HNVO, jejíž znění je uvedeno v příloze J Smlouvy.

Návrh řešení bude podrobně popsán v kapitolách, a to závazně v následující struktuře a pořadí:

Pokud nabídka nebude obsahovat některou z níže požadovaných informací v požadovaném rozsahu, bude taková nabídka považována Zadavatelem za nepřijatelnou a bude z posuzování vyřazena.

Specifikace návrhu softwarové architektury

V této kapitole uchazeč zpracuje detailní popis navrhovaného řešení softwarové architektury. Popis musí obsahovat konkrétní návrh Uchazeče, ne obecně platné informace.

Z návrhu řešení musí být jednoznačně specifikována navrhovaná softwarová architektura systému a uvedeny všechny, uchazečem navrhované, softwarové komponenty.

Součástí specifikace řešení musí být i podrobný popis způsobu zajištění škálovatelnosti a popis modulárnosti navržené SW architektury.

Pokud Zadavatel požaduje při vysvětlení nabídky způsob, popis, model nebo identifikaci služby, má na mysli:

způsob - komplexní stručný popis nástroje, elektronické služby, techniky nebo konkrétní použití technologie,

popis - stručný, komplexní výčet vlastností,

model - popis systému a všech jeho důležitých vlastností ve formě grafického nebo schematického vyjádření,

identifikace služby - popis způsobu jakým systém plní požadavek Zadavatele.

1. Detailní model IS

Tato část návrhu architektury musí obsahovat:

Detailní náčrtek - infrastrukturní model a aplikační model - návrhu celkového řešení IS Zadavatele zahrnující položky nebo informace:

- Infrastrukturní model:
 - 3 prostředí (vývojové, testovací, produkční),
 - popis virtuálních strojů,
 - o všech navrhovaných SW prostředích, částech, vrstvách a celcích,
 - síťový diagram vnějších vazeb mezi systémem a okolím, v minimálním rozsahu, který je identifikován v příloze K Smlouvy "Seznam spolupracujících systémů",
 - síťový diagram vnitřních částí systému včetně všech navrhovaných síťových prvků,
 - v náčrtu budou informace o všech virtuálních serverech, včetně popisu jejich kapacity (CPU, RAM, místo HDD, typ prostředí apod.), přičemž musí být zřejmé, že tuto kapacitu je možné dynamicky měnit.

- Aplikační model
 - popis návrhu SW architektury (do úrovně vnitřního členění komponent, pokud nasazovaný SW pokrývá více služeb),
 - popis jednotlivých SW produktů nebo proprietárně naprogramovaných celků nebo částí.
- Model okolí systému
 - identifikace a popis způsobu komunikace s okolím (interagujícími externími službami nebo IS).

Z modelů musí být dále zřejmé, jakým způsobem bude zajištěno zálohování, musí být identifikovány všechny síťové prvky.

Všechny nákresy budou zpracovány ve vazbě s následující tabulkou, informace v nákresech a v tabulce budou jednoznačně provázané a konzistentní:

Typ prostředí [testovací, produkční]	Typ serveru [webový, aplikační, databázový, ...]	CPU [jádro]	Paměť [GB]	Operační systém	Nasazené služby (technologie)

2. Popis použitých softwarových komponent nového informačního systému

Tato část návrhu architektury bude detailně popisovat všechny Uchazečem navrhované softwarové komponenty a popis všech navržených SW technologií.

Pokud uchazeč navrhuje použití SW produktu, který obsahuje více modulů, musí uvést, které moduly jsou nabízeny a které nikoliv.

Uchazeč jednoznačně vymezí, jaké části řešení budou realizovány za použití standardních SW produktů (komerčních nebo opensource) a jaké části budou řešeny vývojem (včetně použité technologie/platformy).

U standardních SW produktů uvede:

- obchodní označení,
- jednoznačnou verzi jednotlivých SW produktů, zdůvodnění použití starších verzí,
- zdůvodnění volby těchto technologií ve vztahu k zajištění podpory technologií ze strany dodavatelů.

Identifikace SW částí, jednotlivých komponent, nebo produktů, které jsou obsahem nabídky, bude zpracována v následující tabulce:

Název uchazeče: (doplň uchazeč)						
	Všechny SW komponenty: • komerční SW • svobodný SW (opensource) • Zadavatelem již vyvinutý SW, který bude customizován • programové části vyvíjené na míru pro Zadavatele. Ke každé položce uveďte přesný popis edice a její nabízenou verzi	Licence: • přesný popis licence (předmět licence) • vlastník licence (Dodavatel, Zadavatel, služba) • rozsah a omezení licence (tj. počet uživatelů, CPU, formulářů, sites, období/čas, zařízení, virtuální stroj, počet instalací, senzorů apod.).	Zakoupená* SW Maintenance • přesný popis (co maintenance obsahuje). * v případě nezakoupení SW Maintenance tuto skutečnost uveďte a zdůvodněte s ohledem na požadavky na provozní podporu (část C veřejné zakázky)	Podpora ze strany výrobce (i pro svobodný SW) s ohledem na 5-tiletý provoz.	Identifikace položky v rozpočtu (např. číslo řádku v rozpočtu ve vaší nabídce) v Příloze F Smlouvy	Způsob lokalizace komponenty do českého jazyka.
Operační systém						Nevyplňuje se
Databázový systém						Nevyplňuje se
Formulářový systém						
Process management						
Portál						
CMS, prezentační						

služby						
Reporty, Bussiness Intelligence						
Integrační vrstva (ESB)						---
Virtualizační vrstva						---
Helpdesk						
Servicedesk						
Monitoring						---
Auditování						---
(MOŽNOST DOPLNIT DALŠÍ POLOŽKY)						

Pokud některý z řádků není pro návrh řešení uchazeče relevantní, doplní se do řádku zdůvodnění.

Popis aplikační platformy IS musí zahrnovat:

- návrh řešení aplikační platformy,
- popis společných služeb platformy pro moduly systému,
- popis podpory nástrojů pro vytěžování dat,
- popis způsobu zajištění požadované dostupnosti,
- popis bezpečnosti řešení a zajištění důvěrnosti informací.

Popis návrhu Service Desku IS bude obsahovat:

- specifikaci služby Service Desk (popis a např. screenshoty z existujícího prostředí).

Návrh IS bude dále zahrnovat:

- popis komunikace nového informačního systému se spolupracujícími systémy (viz Příloha K Smlouvy);
- popis způsobu zajištění požadavků na auditovatelnost systému, záznamy událostí v systému, zajištění plánovaného i možnosti neplánovaného reportingu, rozsah filtrování zpráv systému pro včasné varování a zásah;
- způsob garance bezpečnosti a kontroly integrity dat i procesů, popis schopnosti systému rozpoznat a nahlásit neautorizované manipulace; rozsah a způsob uchování dat o provedených aktivitách.

Z uvedeného popisu musí být zřejmé, jakým způsobem bude možné garantovat splnění požadavků aplikací na standardizované zázemí či jaká je vzájemná provázanost komponent.

3. Popis práce se systémem

V této části Uchazeč uvede základní popis práce se systémem (uživatelský přístup), který navazuje na požadavek na jednoduchost a nenáročnost správy systému. Popis musí být zpracován v rozsahu požadavků Zadavatele identifikovaných v přílohách Smlouvy a s důrazem na následující strukturu (která musí být dodržena):

3.1 Popis administrátorských funkcionalit v rozsahu požadavků Zadavatele

Vysvětlení způsobu základní správy a administrace systému

3.2 Popis tvorby reportů v rozsahu požadavků Zadavatele

Popis reportingových nástrojů

Výčet činností realizovatelných bez potřeby programátorských zásahů

3.3 Popis správy uživatelů

Popis řízení uživatelů, řízení rolí, grupování uživatelů, řízení práv (i hromadné) apod.

4. Postup implementace nového informačního systému

Uchazeč uvede postup implementace, kterého součástí bude:

- popsání přístupu Uchazeče a metodiky použité při tvorbě IS a řízení projektu
- požadovaný rozsah a předmět požadované součinnosti ze strany Zadavatele v rozsahu stanoveném v Příloze E Smlouvy.

5. Popis naplnění požadavku na zajištění Technologické platformy pro provoz Díla

V této části nabídky uchazeč uvede parametry a způsob naplnění požadavku na poskytování Technologické platformy pro provoz Díla.

Uchazeč uvede:

- způsob zajištění Technologické platformy pro provoz Díla,
- parametry služeb (SLA),
- další související důležité informace, týkající se např. zajištěných služeb hostingu, zejména požadovanou součinnost ze strany Zadavatele.

Zadavatel požaduje kompletní zajištění služeb provozu Technologické platformy pro provoz Díla, tj. veškeré náklady na související, i když neuvedené, služby musí mít Uchazeč zahrnutý do své nabídky. Zadavatel na své náklady pouze zajistí možnost umístění technologické platformy v hostingovém centru, kde hostuje své IS.

Infrastruktura bude umístěna v Hostingovém centru Chodov, V lomech 2339/1, 140 00 Praha 4, jehož služeb využívá Zadavatel, ve standardním 19" RACKu, hloubky 110 cm, kde je k dispozici 10U.

Parametry sdílené konektivity hostingových služeb:

- 1 Gbps sdílené připojení s max dvěma směrovacími prvky,
- alespoň 72 Mbps sdílené transitní připojení,
- max. agregační poměr 1:24.

V hostingu je dále garantováno:

- dvojitě zálohování konektivity,
- neomezený přenos dat,
- nepřetržité napájení,
- teplota prostoru serverovny max. 25 °C,
- zabezpečení před fyzickým zásahem třetích osob,
- nonstop zákaznický servis,
- nonstop přístup k zařízením.

6. Vypořádání souladu nabídky s požadavky legislativy na systém:

- a. Návrh obsahuje vypořádání požadavků zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.
- b. Návrh obsahuje vypořádání požadavků zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů.

- c. Návrh obsahuje vypořádání požadavků zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
- d. Návrh obsahuje vypořádání požadavků zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, ve znění pozdějších předpisů.
- e. Návrh obsahuje vypořádání požadavků navržené právní úpravy agendy HNVO (viz Přílohy J Smlouvy).
- f. Vypořádání požadavků dalších identifikovaných právních norem, které mají vliv na řešený systém.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč ve své nabídce stanoví celkovou nabídkovou cenu, která zahrnuje veškeré náklady spojené s plněním Části A, Části B a Části C bez jakýchkoliv víceprací. Celková nabídková cena musí být uvedena v Kč ve struktuře níže uvedené tabulky a nesmí překročit maximální hodnotu veřejné zakázky uvedené v kapitole 3 této Zadávací dokumentace.

Uvedená celková nabídková cena v Kč se považuje za konečnou cenu předložené nabídky, která je rozhodující pro hodnocení. Nabídka, která překročí cenu uvedenou v kapitole 3 této ZD, nebude hodnocena.

Uchazeč uvede nabídkovou cenu dle následujícího členění:

Předmět veřejné zakázky	Cena za jednotku práce (1 člověkohodina)	Celkový počet MD (člověkodnů)	Cena bez DPH	DPH samostatně	Cena vč. DPH
Část A - cena za Dílo (čl. 6.1 návrhu Smlouvy)					
Část B - cena za Podporu Díla (článek 6.2 návrhu Smlouvy) – tj. cena za 5 let, spočítaná jako roční cena x 5.					
Část C - cena za ostatní služby (článek 6.3 návrhu Smlouvy) – cena spočítaná jako součin hodinové sazby x 8 hodin x 30 MD.					
CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA					

Cena za ostatní služby (Část C) je spočtená na základě ceny za 1 člověkohodinu práce. Cena člověkohodiny práce je shodná v Části A i Části C.

1 MD obsahuje 8 člověkohodin.

Uchazeč uvede nabídkovou cenu do návrhu Smlouvy o dílo (Příloha č. 1 této ZD), a to v členění cena bez DPH a cena s DPH. Dále uchazeč předloží rozpočet zpracovaný v podrobnostech minimálně dle následující tabulky:

Položky	Počet MD (1 MD = 8 člověkohodin)	Cena bez DPH	DPH samostatně	Cena včetně DPH
CENA Dílo (Část A)				
- Analytické práce				
- Vývoj a testování				
- Implementace na produkční prostředí (včetně HW)				
- Zpracování dokumentace				
- DOPLNIT DALŠÍ POLOŽKY				
Technologická platforma pro provoz Díla (Část A)				
- Návrh				
- Zapojení a zprovoznění, instalace				
- Nasazení zálohování				
- Licence				
- DOPLNIT DALŠÍ POLOŽKY				
SOUČET (Část A)				
PROVOZNÍ PODPORA (Část B) – cena za 1 rok				
- Provoz a dohled nad infrastrukturou				
- Zálohování				
- Administrativní část podpory (servicedesk, řízení podpory atd.)				
- Ostatní (identifikace a odstraňování vad, instalace upgradů, servisní zásahy atd.)				

- Poplatky za systémovou podporu (maintenance)				
- DOPLNIT DALŠÍ POLOŽKY				
SOUČET (Část B)				
OSTATNÍ SLUŽBY (Část C) - cena spočítaná jako součin hodinové sazby x 8 hodin za MD x 30 MD				
CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA				

Rozpočet bude rovněž tvořit Přílohu F Smlouvy o dílo (vzor v Příloze č. 1 této ZD).

9. Podmínky pro překročení nabídkové ceny

Zadavatel umožňuje překročení nabídkové ceny pouze v případě změny sazby DPH.

10. Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu Smlouvy, která je součástí Přílohy č. 1 této Zadávací dokumentace.

Fakturace se předpokládá v návaznosti na akceptaci projektových výstupů a poskytovaných služeb. Maximální vyfakturovaná částka k danému plnění, tj. z ceny Díla (tzn. dané plnění plus všechna předchozí dle uvedené tabulky) je omezena následujícími podmínkami:

Plnění	Minimální výše	Max. výše vyfakturované částky vzhledem k ceně Části A	Vazba na plnění
1. plnění	0 %	100 %	vázána na úspěšnou akceptaci Části A

Plnění	Minimální výše	Max. výše vyfakturované částky vzhledem k ceně Části B	Vazba na období
1. plnění	0 %	50 %	červen 2016
2. plnění	0 %	50 %	prosinec 2016

Plnění	Minimální výše	Max. výše vyfakturované částky vzhledem k ceně Části C	Vazba na plnění
1. plnění	0%	100 % jednotlivé objednávky	dle akceptace objednávky

Fakturace bude probíhat v souladu s podmínkami uvedenými v této tabulce, přičemž tyto podmínky budou promítnuty v harmonogramu, který bude tvořit Přílohu G návrhu Smlouvy o dílo (vzor v Příloze č. 1 této ZD).

11. Obchodní podmínky

1. Zadavatel stanovuje obchodní podmínky formou návrhu Smlouvy - viz Příloha č. 1 Zadávací dokumentace.
2. Uchazeč je povinen návrh Smlouvy akceptovat a není oprávněn v návrhu Smlouvy měnit žádné podmínky, doplní pouze části, jejichž doplnění se předpokládá. Uchazeč k návrhu Smlouvy o dílo vyplní Přílohy D, E, F, G, H, I a L.

12. Technické podmínky

Pokud technické podmínky obsahují specifikace, které by měly vést ke zvýhodnění určitého uchazeče (např. požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, které platí pro určitého uchazeče nebo jeho organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu), pak Zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení. Rovnocennost nabídky uchazeč prokáže (např. technickou dokumentací výrobce, zkušebními protokoly apod.).

13. Jiné požadavky na plnění veřejné zakázky

A. Požadavky na specifikaci subdodavatelů:

- Uchazeč uvede seznam subdodavatelů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, do své nabídky.
- Pokud bude uchazeč realizovat veřejnou zakázku bez subdodavatelů, uvede tuto skutečnost do subdodavatelského schématu, např. poznámkou „bez subdodavatelů“.

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované Zadavatelem analogicky podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je analogicky podle ustanovení § 51 odst. 4 ZVZ oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

1. doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu analogicky podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu analogicky podle ustanovení § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem, a
2. smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem-dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude vybraný uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace analogicky podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) až d) ZVZ.

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace analogicky podle ustanovení § 54 písm. a) ZVZ.

Pokud uchazeč prokáže kvalifikaci prostřednictvím subdodavatele, musí se s ním následně podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, a to alespoň v tom rozsahu plnění předmětu veřejné zakázky, ke kterému byla kvalifikace subdodavatelem prokazována. Plnění příslušné části předmětu veřejné zakázky jiným subdodavatelem není možné. Uchazeč je povinen uvést části veřejné zakázky zadávané subdodavatelům s uvedením finančního objemu a procentuálního podílu.

Subdodavatel nesmí plnit funkci architekta a systémového integrátora předmětu veřejné zakázky.

B. Další požadavky na plnění veřejné zakázky:

- Pojištění odpovědnosti za škodu

Zadavatel požaduje, aby uchazeč předložil před podpisem smlouvy platnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě, přičemž výše pojistné částky činí alespoň 1.000.000,- Kč. Předložení pojistné smlouvy je součinností před uzavřením smlouvy analogicky dle ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

- Součinnost Zadavatele

- Personální součinnost - maximální součinnost poskytovaná vybranému uchazeči ze strany Zadavatele je 0,6 FTE týdně. Denní součinnost je maximálně 8 hodin. Zadavatel v rámci součinnosti disponuje projektovým manažerem a projektovým specialistou.

Zadavatel zaregistruje internetovou doménu určenou pro provoz portálu.

Uchazeč v návrhu Přílohy E Smlouvy nesmí překročit zde definovanou maximální součinnost.

14. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle níže uvedených hodnotících kritérií.

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky.

Hodnocení nabídek bude provedeno s využitím bodovací metody dle níže uvedených hodnotících kritérií.

Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria.

Zadavatel stanovuje tato dílčí hodnotící kritéria:

Id	Dílčí hodnotící kritérium
a)	Celková cena veřejné zakázky včetně DPH (celková váha 60 %)
b)	Úroveň naplnění požadavků Zadavatele (celková váha 40 %)

Celková cena veřejné zakázky, celková váha 60 %

Pro účely hodnocení se použijí ceny včetně DPH.

Každé nabídce bude přiřazena číselná bodová hodnota D z intervalu (0;60> vypočtená dle vzorce:

$$D_a = \frac{\text{nejnižší nabídková cena z hodnocených nabídek}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 100 \times 0,6$$

Úroveň naplnění požadavků Zadavatele, celková váha 40 %

Podkladem pro hodnocení kritéria bude popis způsobu naplnění požadavků Zadavatele, který Uchazeč zpracuje do listů Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace "Naplnění požadavků Zadavatele".

Popis návrhu řešení musí být konkrétní a přiměřeně obsáhlý tak, aby z popisu jednoznačně vyplývaly skutečnosti, které umožní posoudit nabízené plnění z níže uvedených hledisek. Z popisu nabízeného plnění musí vyplývat dodržení podmínek a požadavků Zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

Každému slovnímu popisu způsobu naplnění hodnoceného požadavku (jednotlivému řádku) na listech Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace bude přidělena bodová hodnota, která odpovídá stupni naplnění požadavků Zadavatele a stanovenému maximálnímu počtu bodů za dané dílčí hodnotící kritérium.

Zadavatel sečte všechny přidělené body na listech Přílohy č. 2.

Každé nabídce bude přiřazena číselná bodová hodnota D z intervalu (0;40> vypočtená dle vzorce:

Počet bodů, které získala hodnocená nabídka

$$D_b = \frac{\text{Počet bodů, které získala hodnocená nabídka}}{\text{Nejvyšší počet dosažených bodů z hodnocených nabídek}} \times 100 \times 0,4$$

Nejvyšší počet dosažených bodů z hodnocených nabídek

Podmínky pro přidělování bodů slovním popisům způsobu naplnění hodnocených požadavků jsou pro kritérium „b“ stanoveny v Příloze č. 2.

Celkové bodové hodnocení:

Hodnotící komise po přidělení bodových hodnot všem nabídkám dle obou dílčích hodnotících kritérií stanoví pro každou nabídku celkové bodové hodnocení, které bude součtem vážených bodových hodnot za dílčí hodnotící kritérium „Celková cena veřejné zakázky“ a dílčí hodnotící kritérium „Úroveň naplnění požadavků Zadavatele“.

Nabídka s nejvyšším celkovým bodovým hodnocením bude vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.

V případě, že dvě nebo více nabídek získají stejné celkové bodové hodnocení, pak je rozhodujícím kritériem bodové hodnocení za dílčí hodnotící kritérium „Celková cena veřejné zakázky“.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení Uchazeče ze zadávacího řízení.

15. Podrobná specifikace požadavků na prokázání kvalifikace

ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu,

pozn.: jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu,

pozn.: jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

- e) který není v likvidaci,

- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Způsob prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů: Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením:

- a. výpisu z evidence Rejstříku trestů [písm. a) a b)],
- b. potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani formou čestného prohlášení [písm. f)],
- c. potvrzení příslušného orgánu či instituce [písm. h)],
- d. čestného prohlášení [písm. c) až e) a g), i) až k)].

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů budou předloženy v kopii (s výjimkou čestných prohlášení) a nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím (pokrývajícím) celému předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Způsob prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů: Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů budou předloženy v kopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů uchazeče pro plnění předmětné veřejné zakázky Zadavatel požaduje:

- a) Požadavek na předložení seznamu významných dodávek analogicky podle § 56 odst. 1 písm. a) ZVZ

Uchazeč předloží alespoň 1 významnou dodávku realizovaných uchazečem v posledních 3 letech ve formě čestného prohlášení. Za významnou dodávku se považují dodávky obdobného rozsahu a charakteru, jako je předmět plnění veřejné zakázky, tj. tvorba a implementace obdobného informačního systému, z nichž je alespoň jedna v hodnotě minimálně 1.000.000,- Kč včetně DPH.

Tyto dodávky musí zároveň obsahovat:

- analýzu uživatelských požadavků,
- procesní analýzu,
- integraci informačního systému s nezávislými externími i interními systémy za účelem výměny dat,
- zajištění provozu a rozvoje informačního systému.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

- osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly dodávky poskytovány veřejnému zadavateli,
- osvědčení vydané jinou osobou pokud byly dodávky poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli,
- smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění uchazeče, není-li současně možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Z předloženého seznamu musí vyplývat, že uchazeč v uvedeném období poskytl významné dodávky, jejichž výsledkem byl funkční informační systém.

Součástí seznamu významných dodávek dle předchozího odstavce budou alespoň následující údaje: identifikace zákazníka, popis projektu / dodávky, popis činnosti / role uchazeče, trvání projektu, složení týmu uchazeče a údaj o tom, zda dodávka byla poskytnuta samostatně nebo v konsorciu.

b) Seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky

Uchazeč předloží seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, kteří budou tvořit realizační tým, a to ve formě čestného prohlášení, přičemž realizační tým bude složen minimálně z následujících osob:

- z projektového manažera, a
- z dalších 3 členů týmu se specializací:
 - systémový integrátor, systémový analytik a architekt,
 - specialista na procesní analýzu a analýzu legislativních požadavků se zkušeností s problematikou legislativní analýzy (zejména se zaměřením na odpadové hospodářství),
 - programátor.

Uchazeč předloží profesní životopis každého člena týmu včetně kopie potvrzení o dosaženém vzdělání, ze kterého bude vyplývat, že splňuje požadavek Zadavatele na odbornost příslušného člena týmu.

Uchazeč splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud:

- projektový manažer:
 - má VŠ vzdělání ekonomického, technického nebo přírodovědného zaměření,
 - disponuje doložitelnou praxí v oblasti projektového managementu (řízení obdobně rozsáhlých projektů v ICT v obdobné hodnotě) minimálně 5 let,
 - vedl po dobu alespoň jednoho roku jakýkoliv jeden z projektů, který naplňuje popis významné služby definované výše,
 - disponuje znalostí českého nebo slovenského jazyka na úrovni pracovní komunikace,
- ostatní členové týmu:
 - mají minimálně středoškolské vzdělání s výjimkou systémového integrátora, systémového analytika a architekta, který má VŠ vzdělání se zaměřením na informační technologie,
 - jsou prokazatelně (např. předložením certifikátu) na lokální úrovni vyškoleni v technologii, která je předmětem nabídky; v případě svobodného SW doložit znalost

v životopise, popisem zkušenosti s technologií a délkou praxe jejího využívání (ta činí minimálně 1 rok),

- alespoň jeden specialista musí mít nejméně pětiletou zkušenost s provozem IT infrastruktury,
- alespoň jeden specialista musí mít nejméně pětiletou zkušenost s tvorbou či rozvojem informační architektury,
- specialista na legislativní analýzu má zkušenosti s analýzou legislativy odpadového hospodářství.

Doklady prokazující splnění kvalifikace se předkládají v kopii.

EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je analogicky dle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ uchazeč, který dále předloží četné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

16. Přílohy Zadávací dokumentace

Příloha č. 1: Návrh Smlouvy včetně příloh

Příloha č. 2: Naplnění požadavků Zadavatele

V Praze, dne 30. 10. 2015

Ing. Vladimír Fanta

ředitel