

Výzva a zadávací podmínky

k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu dle ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), zadávanou postupem v souladu s ustanovením § 31 zákona.

Veřejná zakázka s názvem:

Ekonomický informační systém

Druh veřejné zakázky:

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby

Zadavatel veřejné zakázky:

Česká republika – Česká inspekce životního prostředí

Na Břehu 267/1a, 190 00 Praha 9

IČO: 41693205

Kontaktní osoba ve věci zadávacích podmínek:

Mgr. Ing. Markéta Štástková

marketa.stastkova@cizp.cz

Výše uvedený zadavatel Vás vyzývá k podání nabídky ve výše uvedené veřejné zakázce malého rozsahu.

1. INFORMACE O ZADAVATELI

Název: **Česká republika – Česká inspekce životního prostředí**

Sídlo: Na Břehu 267/1a, 190 00 Praha 9

IČO: 41693205

Internetová adresa profilu zadavatele: https://ezak.mzp.cz/profile_display_6.html

Osoba oprávněná jednat za zadavatele: Ing. Erik Geuss Ph.D., ředitel

2. INFORMACE O VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

Tato veřejná zakázka není ve smyslu ustanovení § 31 zákona zadávána podle zákona. Pokud na některých místech zadávacích podmínek zadavatel odkazuje na příslušná ustanovení zákona, jedná se o izolované odkazy návodného charakteru, nikoli o aplikaci režimu zákona.

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky malého rozsahu je:

A. Dodávka a implementace ekonomického informačního systému (EIS)

Dodávka EIS:

Dodávka EIS musí zahrnovat:

1. Dodání licencí ekonomického informačního systému (EIS) dle funkční a technické specifikace uvedené v příloze č. 1 těchto zadávacích podmínek.
2. Dodání všech licencí software třetích stran potřebných pro provoz EIS v testovací a provozní instanci s výjimkou licencí poskytnutých zadavatelem. Seznam licencí poskytnutých zadavatelem je uveden v příloze č. 1 těchto zadávacích podmínek, v bodě s názvem Technické požadavky.

Implementace EIS:

Implementace EIS musí zahrnovat všechny práce nezbytné pro plnohodnotné zprovoznění EIS v prostředí zadavatele. Mezi tyto práce patří:

1. analýza požadavků zadavatele,
2. zpracování implementačního, integračního a migračního plánu,
3. customizace aplikace tj. parametrizace a programátorské úpravy,
4. implementační a integrační práce dle implementačního a integračního plánu,
5. příprava testovacích scénářů,
6. příprava a migrace dat ze stávajícího ekonomického informačního systému Ginis od společnosti GORDIC s.r.o. (Dodavatel zajistí export dat ze struktury používané systémem GINIS a jejich převod do nového EIS, přičemž export dat bude hradit zadavatel),
7. zpracování dokumentace nastavení systému a uživatelských manuálů,
8. testování EIS dle testovacích scénářů (testování funkčnosti aplikace vč. rozhraní na jiné informační systémy a testování výkonnosti),
9. provedení školení dvou administrátorů a třiceti uživatelů,

10. zkušební provoz EIS (vytvoření produkčního prostředí vč. návrhu postupu přenosu změn z testovacího do produkčního prostředí, příprava zkušebního provozu, zkušební provoz, monitoring a vyhodnocení zkušebního provozu),
11. zahájení ostrého provozu,
12. údržba aplikačního a systémového SW po dobu trvání implementace EIS, včetně úhrady maintenance poplatků za licence produktů třetích stran.

B. Integrace EIS do prostředí zadavatele:

Implementace EIS musí zahrnovat všechny práce nezbytné pro plnohodnotnou integraci EIS do prostředí zadavatele. Jedná se o integraci s následujícími systémy:

1. ActiveDirectory – autentifikace na základě definovaných uživatelských účtů v režimu SSO;
2. OKbase - import seznamu zaměstnanců a organizační struktury, import platů;
3. Elektronická spisová služba AthenA – převzetí a předání účetních dokumentů včetně elektronických faktur.

C. Servisní podpora ekonomického informačního systému

Servisní podpora EIS musí zahrnovat:

1. provoz EIS a všech dodaných a implementovaných SW komponent,
2. poskytování služeb údržby EIS, včetně úhrady maintenance poplatků za licence produktů třetích stran,
3. odstraňování vad EIS,
4. zajištění 1. úrovně podpory – Help Desk,
5. poradenská činnost a rozvoj aplikačního SW dle požadavků zadavatele v rozsahu 20 člověkodnů za rok,
6. legislativní úpravy EIS nutné pro uvedení EIS do souladu s aktuálně platnými právními předpisy ČR (bez předchozí výzvy zadavatele) a s interními právními akty zadavatele (dle výzvy zadavatele), které musí být implementovány vždy minimálně 14 dnů před účinností změny.
7. provádění aktualizací dokumentace nastavení systému, uživatelských manuálů a kontextové nápovědy v závislosti na aktualizacích a úpravách EIS.

Obecná specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 1 těchto zadávacích podmínek a podrobná specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 7 a v příloze č. 10 těchto zadávacích podmínek.

Účastník podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky.

Pozn.: V rámci dodržení zásady transparentnosti zveřejňuje zadavatel seznam modulů a počty licencí stávajícího EIS GINIS, který tvoří přílohu č. 2 těchto zadávacích podmínek.

4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY DLE CPV KÓDŮ

Název:	CPV:
Informační systémy	48810000-9
Help Desk a podpůrné služby	72253000-3
Podpora programového vybavení	72261000-2
Implementace programového vybavení	72263000-6

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A OPČNÍ PRÁVO

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 1. 900. 000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena souhrnem za dodávku licencí a implementaci ekonomického informačního systému a poskytování servisní podpory na dobu neurčitou (cena za 4 roky).

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je hodnotou maximální a nepřekročitelnou.

Celková nabídková cena účastníka nesmí překročit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky. Případ, kdy bude celková nabídková cena účastníka přesahovat výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky, je nesplněním požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Taková nabídka bude při posuzování nabídek hodnotící komisí vyřazena a účastník bude následně zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Doba plnění předmětu veřejné zakázky:

Doba plnění předmětu této veřejné zakázky je podmíněna řádným ukončením výběrového řízení a zveřejněním příslušné smlouvy v registru smluv.

Předpokládaný časový harmonogram je uveden v čl. VI. Závazného návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 těchto zadávacích podmínek.

Místo plnění předmětu veřejné zakázky: sídlo zadavatele: ČIŽP, Na Břehu 267/1a , 190 00 Praha 9.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 těchto zadávacích podmínek (dále jen „smlouva“). Obchodní podmínky uvedené ve smlouvě jsou pro účastníky závazné a nemohou být ze strany účastníka žádným způsobem měněny či doplňovány, výjimku tvoří požadované chybějící údaje, jejichž doplnění zadavatel ve smlouvě požaduje.

8. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CELKOVÉ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel požaduje jednotný způsob zpracování celkové nabídkové ceny. Celková nabídková cena bude účastníkem sestavena vyplněním závazného formuláře pro zpracování nabídkových cen, který tvoří přílohu č. 4 těchto zadávacích podmínek. Účastník je oprávněn v tomto formuláři doplnit pouze žlutě označené pole. Žádná další pole závazného formuláře není účastník oprávněn doplňovat či jakkoli měnit a upravovat.

Účastník je povinen uvést do krycího listu nabídky, který tvoří přílohu č. 5 těchto zadávacích podmínek:

- své identifikační údaje včetně kontaktní osoby;
- nabídkovou cenu v Kč bez DPH a nabídkovou cenu v Kč včetně DPH za dodávku licencí a implementaci EIS dle formuláře pro zpracování nabídkových cen, který tvoří přílohu č. 4 těchto zadávacích podmínek;
- nabídkovou cenu v Kč bez DPH a nabídkovou cenu v Kč včetně DPH za poskytování servisní podpory EIS za dobu 4 let dle formuláře pro zpracování nabídkových cen, který tvoří přílohu č. 4 těchto zadávacích podmínek;
- identifikační údaje a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka.

Jednotlivé nabídkové ceny budou zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním předmětu veřejné zakázky (jako je např. pojištění, mzdy zaměstnanců apod.) a jejich výše bude konečná.

Nabídkové ceny je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH, a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně. V takovém případě je účastník oprávněn účtovat sazbu DPH ve výši podle právních předpisů účinných v době vzniku zdanitelného plnění. Z jiných důvodů nesmí být nabídkové ceny měněna.

10. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

Předvedení prezentace nabízeného EIS

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od jednotlivých účastníků předvedení prezentace nabídnutého EIS, a to za účelem řádného posouzení jednotlivých nabídek hodnotící komisí.

Účastník se podáním nabídky zavazuje k předvedení prezentace nabízeného EIS, jestliže bude k tomuto kroku hodnotící komisí v rámci posuzování nabídek vyzván.

Účastník je povinen předvést prezentaci nabízeného EIS před členy hodnotící komise nejpozději do 7 pracovních dnů od doručení písemné výzvy předsedy hodnotící komise.

V rámci prezentace EIS bude předvedeno:

1. Pořízení hmotného investičního majetku z programového financování (zaúčtování rozpočtového opatření na akci, dodavatelské faktury, bezhotovostní úhrady, zařazení majetku do evidence, odpisování majetku, zaúčtování oprávek, vyřazení majetku z evidence).
2. Způsob likvidace dodavatelských faktur v případě, že se na jejich krytí a likvidaci podílí 2 vzájemně odloučená pracoviště (pracoviště č. 1 zajišťuje evidenci, kontaci a krytí; pracoviště č. 2 zajišťuje schválení krytí, likvidaci, schválení likvidace, párování s bankou a úhradu faktury).

3. Automatické zpracování převedení účetních (měsíčních a čtvrtletních) výkazů OSS do CSÚIS (rozvaha, PAP aj.) bez nutnosti vstupovat do CSÚIS.
4. Manažerské výstupy.
5. Automatické měsíční porovnávání kumulativních výkazů FIN 1-12 OSS (výkaz příjmů, výdajů, financování a závazných ukazatelů státního rozpočtu) a NAR 1-12 OSS (výkaz nároků nespotebovaných výdajů) vygenerovaných v EIS s výkazy vygenerovanými v IISSP.
6. Export dat do formátů CSV nebo XML.
7. Schvalovací proces fakturace.

Smyslem prezentace není předvedení EIS v celém rozsahu, ale přesvědčivá a prokazatelná demonstrace části povinných funkcionalit (uvedených výše v bodě 1. až 4.) a hodnocených funkcionalit (uvedených výše v bodě 5. a 6.).

Nedostavení se na jednání hodnotící komise na základě zasláné písemné výzvy či nepředvedení prezentace EIS, alespoň v rozsahu povinných funkcionalit (uvedených výše v bodě 1. až 4.), bude důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Poddodavatelé

Vzhledem k charakteru požadovaného plnění nevyklučuje zadavatel možnost dodavatelů plnit tuto veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatelů.

Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce uvedl, zda bude využívat k plnění předmětu veřejné zakázky poddodavatele či nikoli. Pokud ano, tak zadavatel požaduje, aby účastník specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele. K prokázání této skutečnosti slouží seznam poddodavatelů, který tvoří přílohu č. 6 těchto zadávacích podmínek.

Při plnění této veřejné zakázky nebo její části prostřednictvím poddodavatele není dotčena výlučná odpovědnost účastníka za poskytování řádného plnění.

Vyplnění přílohy č. 7 Výzvy a zadávacích podmínek

Zadavatel požaduje, aby účastník vyplnil tabulky týkající se potvrzení povinných a hodnocených požadavků na funkcionality EIS uvedené v příloze č. 7 těchto zadávacích podmínek.

Úhrada nákladů za účast ve výběrovém řízení

Zadavatel nehradí jednotlivým účastníkům náklady za účast ve výběrovém řízení.

Poskytování zadávacích podmínek

Zadavatel uveřejnil zadávací podmínky výběrového řízení na profilu zadavatele včetně veškerých příloh, a to na adrese: https://ezak.mzp.cz/profile_display_6.html

Zadavatel poskytuje zadávací podmínky včetně příloh elektronicky bez omezení, tj. dálkovým a přímým způsobem 24 hodin denně.

Délka zadávací lhůty

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 30 dnů. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Po dobu zadávací lhůty nesmí účastníci z výběrového řízení odstoupit.

Změna zadávacích podmínek

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu zadávacích podmínek.

Zrušení výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo tuto veřejnou zakázku malého rozsahu zrušit až do uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, a to i bez udání důvodu.

Výkon finanční kontroly

Zadavatel výslovně upozorňuje účastníka, že vybraný účastník je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Ověření informací

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

11. KVALIFIKACE

ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Účastník prokáže základní způsobilost čestným prohlášením, jehož vzor tvoří přílohu č. 8 těchto zadávacích podmínek.

Čestné prohlášení musí být předloženo podepsané osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.

PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Účastník prokáže profesní způsobilost předložením níže uvedených dokladů:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění. Tímto dokladem se rozumí prostá kopie živnostenského listu nebo prostá kopie výpisu ze živnostenského rejstříku.

TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Technickou kvalifikaci splňuje účastník, který předloží:

Seznam minimálně 2 významných služeb poskytnutých účastníkem za posledních 5 let před zahájením tohoto výběrového řízení.

Za významnou službu se považuje dodávka a implementace ekonomického informačního systému, včetně poskytování jeho servisní podpory.

Každá z významných služeb musí být ve finančním objemu minimálně 900.000,- Kč bez DPH. Finančním objemem se rozumí cena bez DPH zaplacená za poskytnuté a objednatelům akceptované služby.

Každá z významných služeb musí být realizovaná pro jiného objednatele.

Seznam významných služeb bude předložen formou podepsaného čestného prohlášení, jehož vzor tvoří přílohu č. 9 těchto zadávacích podmínek.

12. ÚDAJE O HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍCH

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky.

Díličními hodnotícími kritérii jsou:

Číslo kritéria:	Popis díličního hodnotícího kritéria:	Váha:
1	Nabídková cena za dodávku licencí a implementaci ekonomického informačního systému	30%
2	Nabídková cena za poskytování servisní podpory ekonomického informačního systému za dobu 4 let	40%
3	Splnění hodnocených požadavků na funkcionality systému, které jsou uvedeny pod bodem č. 2 přílohy č. 7 těchto zadávacích podmínek.	30%

Způsob hodnocení dle jednotlivých díličích hodnotících kritérií bude následující:

Nejlépe hodnocená nabídka v daném díličím hodnotícím kritériu získá 100 bodů, ostatní nabídky adekvátně méně v poměru, v jakém splňují zadání ve vztahu k nejlepší nabídce. Výjimku tvoří kritérium č. 3, dle kterého získají jednotlivé nabídky počet bodů podle toho, které hodnocené požadavky na funkcionality systému splní. Bodování v jednotlivých díličích kritériích se provádí s přesností na jedno desetinné místo.

Kritérium č.1

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocena nabídková cena v Kč včetně DPH za dodávku licencí a implementaci ekonomického informačního systému.

Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek vzestupně. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč včetně DPH získá ohodnocení 100 bodů, ostatní nabídky získají bodové ohodnocení dle vzorce:

$$B=(C_{max}-C)/(C_{max}-C_{min})*100$$

kde:

C je hodnocená nabídková cena,

C_{min} je nejnižší podaná nabídková cena (ze všech hodnocených nabídek)

C_{max} je nejvyšší podaná nabídková cena (ze všech hodnocených nabídek) a

B je dosažený počet bodů kritéria

Kritérium č.2

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocena nabídková cena v Kč včetně DPH za poskytování servisní podpory ekonomického informačního systému za dobu 4 let.

Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek vzestupně. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč včetně DPH získá ohodnocení 100 bodů, ostatní nabídky získají bodové ohodnocení dle vzorce:

$$B=(C_{max}-C)/(C_{max}-C_{min})*100$$

kde:

C je hodnocená nabídková cena,

C_{min} je nejnižší podaná nabídková cena (ze všech hodnocených nabídek)

C_{max} je nejvyšší podaná nabídková cena (ze všech hodnocených nabídek) a

B je dosažený počet bodů kritéria.

Kritérium č.3

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnoceno splnění hodnocených požadavků na funkcionality systému, které jsou uvedeny pod bodem č. 2 přílohy č. 7 těchto zadávacích podmínek.

Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek vzestupně. Nabídka, která splní všechny hodnocené požadavky uvedené v zadávacích podmínkách, získá ohodnocení 100 bodů.

Ostatní nabídky získají bodové ohodnocení podle toho, kolik a které hodnocené požadavky splní. Každý hodnocený požadavek je v zadávacích podmínkách obodován určitým počtem bodů, jejichž součet je 100 bodů.

Celkové hodnocení nabídek:

Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová hodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí vždy vahou příslušného kritéria.

Takto získané hodnoty hodnotící komise sečte pro každou nabídku a stanoví pořadí úspěšnosti účastníků tak, že nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka, která dosáhla nejvyššího bodového ohodnocení.

Hodnotí se jen nabídky, které nebyly vyřazeny v předcházejících fázích výběrového řízení.

13. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka účastníka musí plně respektovat podmínky stanovené v těchto zadávacích podmínkách a případných dodatečných informacích.

Nabídka nebude obsahovat prepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídky se podávají v českém jazyce, elektronicky.

14. OBSAH NABÍDKY

Účastník použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech:

Krycí list nabídky, který tvoří přílohu č. 5 těchto zadávacích podmínek

Závazný návrh smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 těchto zadávacích podmínek

- Závazný návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. V případě podpisu zástupcem takové osoby bude tato skutečnost v podepsané dokumentu výslovně uvedena a jeho přílohou bude plná moc či jiný pověřovací dokument opravňující k zastupování účastníka s uvedením rozsahu jeho oprávnění. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- Účastník v závazném návrhu smlouvy pouze doplní požadované chybějící údaje a smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka učiní součástí nabídky jako návrh smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky účastníka. Pokud smlouva nebude odpovídat zadávacím podmínkám

a ostatním částem nabídky účastníka, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky z výběrového řízení a vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení.

Prokázání splnění kvalifikace

- Účastník předloží dle bodu č. 11 těchto zadávacích podmínek vyplněné čestné prohlášení, jehož vzor tvoří přílohu č. 8 těchto zadávacích podmínek.
- Účastník předloží dle bodu č. 11 těchto zadávacích podmínek výpis z obchodního rejstříku, nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- Účastník předloží dle bodu č. 11 těchto zadávacích podmínek kopii živnostenského listu nebo výpisu ze živnostenského rejstříku.
- Účastník předloží dle bodu č. 11 těchto zadávacích podmínek vyplněné čestné prohlášení, jehož vzor tvoří přílohu č. 9 těchto zadávacích podmínek.

Ostatní dokumenty požadované zadavatelem

- Účastník předloží dle bodu č. 9 těchto zadávacích podmínek vyplněný Závazný formulář pro zpracování nabídkových cen, který tvoří přílohu č. 4 těchto zadávacích podmínek.
- Účastník předloží dle bodu č. 10 těchto zadávacích podmínek vyplněný Seznam poddodavatelů, který tvoří přílohu č. 6 těchto zadávacích podmínek.
- Účastník předloží dle bodu č. 10 těchto zadávacích podmínek vyplněnou přílohu č. 7 těchto zadávacích podmínek.

Ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky

Informace o celkovém počtu listů nabídky

15. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám (dále jen „žádost“) je možno doručit elektronicky (e-mail, EZAK, datová schránka), nejpozději do 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podávání nabídek.

Kontaktní osoba:

Mgr. Ing. Markéta Šťástková

e-mail: marketa.stastkova@cizp.cz

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty včetně přesného znění žádosti, budou zadavatelem odeslány nejpozději do 5 pracovních dnů po doručení žádosti účastníka.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění žádosti budou uveřejněny rovněž způsobem, kterým byly poskytnuty zadávací podmínky, a to na adrese: https://ezak.mzp.cz/profile_display_6.html

Nabídky podané účastníky musí být v souladu s takto uveřejněnými dodatečnými informacemi a případnými změnami.

16. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky uskutečněna.

17. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel výslovně uvádí, že nabídky mohou být podány pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK https://ezak.mzp.cz/profile_display_6.html, kde budou rovněž zveřejněny kompletní zadávací podmínky.

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: 23. 07. 2018

Hodina: 10:00

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše.

Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník.

18. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek proběhne bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.

Otevírání nabídek je neveřejné.

19. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A ÚČASTNÍKY

Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky. Zadavatel vyzývá všechny účastníky, aby pro doručování všech písemností zadavateli využívali elektronického nástroje EZAK, nebo jeho datovou schránku.

20. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍCH PODMÍNEK - PŘÍLOHY

Příloha č. 1 – Obecná specifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Příloha č. 2 – Seznam modulů a počty licencí stávajícího EIS GINIS

Příloha č. 3 – Závazný návrh smlouvy

Příloha č. 4 – Závazný formulář pro zpracování nabídkových cen

Příloha č. 5 – Krycí list

Příloha č. 6 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 7 – Podrobná specifikace předmětu plnění veřejné zakázky včetně sloupce pro potvrzení splnění povinných a hodnocených požadavků na funkcionality EIS

Příloha č. 8 – Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti

Příloha č. 9 – Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace

Příloha č. 10 – Evidence a správa pohledávek a závazků z pokut a nákladů řízení

V Praze dne 28. 06. 2018

.....
Česká republika – Česká inspekce životního prostředí

Ing. Erik Geuss Ph.D., ředitel v.r.