

Výzva k podání nabídky

K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Propagační předměty OPŽP 2014 – 2020

ZJEDNODUŠENÉ PODLIMITNÍ ŘÍZENÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí

Obsah

- Čl. 1.: Úvodní informace
- Čl. 2.: Název veřejné zakázky
- Čl. 3.: Identifikační údaje zadavatele
- Čl. 4.: Profil zadavatele
- Čl. 5.: Smluvní zastoupení zadavatele a kontaktní údaje
- Čl. 6.: Komunikace zadavatele s dodavatelem
- Čl. 7.: Informace o předmětu veřejné zakázky
- Čl. 8.: Předpokládaná hodnota
- Čl. 9.: Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci
- Čl. 10.: Vysvětlení zadávací dokumentace
- Čl. 11.: Lhůta pro podání nabídek
- Čl. 12.: Místo pro podání nabídek
- Čl. 13.: Způsob podání nabídek
- Čl. 14.: Informace o tom, v jakém jazyce mohou být nabídky podány
- Čl. 15.: Hodnotící kritéria
- Čl. 16.: Pravidla pro hodnocení nabídek
- Čl. 17.: Postup při hodnocení nabídek
- Čl. 18.: Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci
- Čl. 19.: Využití poddodavatelů
- Čl. 20.: Výhrady zadavatele
- Čl. 21.: Přílohy výzvy



Čl. 1.: Úvodní informace

1. Výzva k podání nabídek, jakožto součást zadávací dokumentace, byla zadavatelem zpracována v souladu se zásadami volného pohybu zboží, volného pohybu služeb, transparentnosti, rovného zacházení, zákazu diskriminace, přiměřenosti, proporcionality a vzájemného uznávání, hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti vynaložených prostředků.
2. Pokud se v zadávací dokumentaci používá zkratka ZZVZ, má tím zadavatel na mysli zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění platném ke dni zahájení zadávacího řízení.
3. Obsah zadávací dokumentace se vykládá v prvé řadě vždy podle jazykového vyjádření jednotlivých ujednání. K úmyslu zadavatele nebo dodavatele lze přihlédnout jen, není-li v rozporu s jazykovým vyjádřením. Teprve v případě nejasností ohledně významu jazykového vyjádření jednotlivých ujednání se použijí ostatní zákonná výkladová pravidla.

Čl. 2.: Název veřejné zakázky

Propagační předměty OPŽP 2014 - 2020

Čl. 3.: Identifikační údaje zadavatele

1. Zadavatelem je Česká republika – Ministerstvo životního prostředí, Vršovická 1442/65, 10010 Praha 10, IČO 00164801 (dále i „zadavatel“ nebo „MŽP“).
2. Zadávacím útvarem (provozní jednotkou) je **odbor fondů EU**, za něhož jedná Ing. Jaroslav Michna, ředitel odboru.

Čl. 4.: Profil zadavatele

Profilem zadavatele je adresa <https://ezak.mzp.cz>.

Čl. 5.: Smluvní zastoupení zadavatele a kontaktní údaje

1. Osoba smluvně zastupující zadavatele:

a. **JUSTITIA TENDER PARTNERS, s.r.o.** se sídlem Půtova 1219/3, Praha 1, PSČ 110 00, IČO 01551825. Firma je zapsaná v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze pod spisovou značkou C 207 971 (dále i zástupce).



b. Jedná se o osobu zmocněnou za zadavatele v zadávacím řízení jednat. Zmocnění je uděleno pro celé řízení vč. výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením, s výjimkou uvedenou v ust. § 43 odst. 2 ZZVZ.

c. Zástupce vystupuje jménem zadavatele.

d. Rozhodným datem pro začátek či ukončení běhu lhůt jsou úkony činěné zástupcem nebo vůči zástupci.

2. Doručování písemností:

a. Písemnosti se doručují zástupci, pokud není v zadávací dokumentaci uvedeno jinak.

b. Písemnosti se považují za doručené dnem, kdy byly zástupci doručeny. Od této doby začínají běžet i případné lhůty vázané na doručení písemností.

3. Doručovací adresy:

a. Adresa pro doručování písemností osobně nebo prostřednictvím doručovací služby: JUSTITIA TENDER PARTNERS, s. r. o., Půtova 1219/3, Praha 1, PSČ 110 00.

b. Adresa pro doručování písemností e-mailem: tender@justitia.cz.

4. **Kontaktní osoby:** Mgr. Vlastimil Křesálek, +420 603 430 773, Ing. Lukáš Křesálek, tel. +420 778 088 818.

Čl. 6.: Komunikace zadavatele s dodavatelem

1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude probíhat písemně, není-li v ZZVZ uvedeno jinak.

2. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky s výjimkou uvedenou v ZZVZ.

3. Datové zprávy budou zadavatelem doručovány e-mailem.

Čl. 7.: Informace o předmětu veřejné zakázky

1. Předmětem veřejné zakázky je zhotovení a dodání předmětů sloužících k propagaci Operačního programu Životní prostředí (dále také jako „OPŽP“) v programovém období 2014 – 2020, dle požadavku zadavatele, které jsou vhodným doplňujícím nástrojem k prezentaci OPŽP v rámci informačních aktivit OPŽP (výstavy, veletrhy, informační kampaně, apod.). Předmět veřejné zakázky zajistí propagaci programového období 2014 - 2020 OPŽP dle pravidel publicity daných Manuálem jednotného vizuálního stylu ESI a Metodickým pokynem pro publicitu a komunikaci ESI fondů v programovém období 2014 – 2020.

2. Předmětem veřejné zakázky je dále:



- a. potisk předmětů vč. odsouhlasení finální podoby umístění loga na předmětu a přípravných prací spojených se zpracováním a potiskem předmětů,
- b. balení předmětů, a
- c. doprava předmětů do místa plnění a jejich předání zadavateli.

3. Předmět plnění je dále podrobněji vymezen v zadávacích podmínkách.

4. Předmět veřejné zakázky je spolufinancován ze zdrojů Evropské unie, z Fondu soudržnosti a státního rozpočtu České republiky prostřednictvím Operačního programu Životní prostředí (dále „OPŽP“), Prioritní osa 6, název projektu „Propagační předměty OPŽP 2014 - 2020“, registrační číslo projektu CZ.05.6.125/0.0/0.0/15_026/0004946.

5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

Zadavatel vymezuje předmět veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky na základě Nařízení komise (ES) č. 213/2008, kterým se mění nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 o společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV) a směrnice Evropského parlamentu a Rady 2014/25/EU a 2014/24/EU o zadávání veřejných zakázek, pokud jde o přezkum CPV takto:

kód CPV	popis
39294100-0	Informační a propagační výrobky

Čl. 8.: Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 736.665 Kč bez DPH.

Čl. 9.: Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je přístupná na profilu zadavatele.

Čl. 10.: Vysvětlení zadávací dokumentace

1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit.
2. Vysvětlení zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
3. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.



4. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt podle odst. 2 tohoto článku. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, není povinen dodržet lhůtu podle odst. 2 tohoto článku.

Čl. 11.: Lhůta pro podání nabídek

1. Nabídka: Lhůta pro podání nabídek: 21. 6. 2018 do 10:00 hod.
2. Vzorky: Osobně lze vzorky podat po, st 7:30 - 17:00, út, čt 7:30 - 16:30, pá 7:30 - 15:00 hod. Vzorky lze doručit i jinou formou (poštou, kurýrní službou apod.). V případě, že se dodavatel rozhodne využít tento způsob doručení vzorků, doporučuje zadavatel avizovat tuto zásilku předem osobě zastupující zadavatele.
3. Za čas podání nabídky a vzorků odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravním nabídky.

Čl. 12.: Místo pro podání nabídek

1. Nabídky budou podány prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele na adrese <https://ezak.mzp.cz/>
2. Místem pro podání vzorků je adresa Česká republika – Ministerstvo životního prostředí, Vršovická 1442/65, Praha 10 – Vršovice, PSČ 100 10 - podatelna.

Čl. 13.: Způsob podání nabídek

1. Dodavatel je oprávněn podat nabídku na celý předmět veřejné zakázky.
2. Zadavatel variantní nabídku nepřipouští.
3. Nabídka bude předložena písemně.
4. Nabídka a grafické návrhy/vizualizace (viz Podkritérium č. 2) budou předloženy v elektronické podobě spolu s nabídkou.
5. Vzorky (bez potisku a s potiskem) budou předloženy fyzicky v samostatné řádně uzavřené obálce/krabici označené názvem veřejné zakázky a textem VZORKY.
6. Nabídka musí být doručena (podána) prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele dostupného na adrese <https://ezak.mzp.cz/>.
7. Zadavatel poskytuje dodavatelům za účelem šifrování obsahu nabídky certifikát veřejného klíče prostřednictvím profilu zadavatele.



8. Nabídka musí být doručena ve stanovené lhůtě a musí být autentická.
9. Informace technické povahy pro podání nabídek v elektronické podobě
 - a. technologie: PHP, MySQL, internetová aplikace klient-server
 - b. procesor: 1 GHz nebo rychlejší
 - c. operační paměť: 2 GB nebo větší
 - d. volné místo na disku: 500 MB nebo více
 - e. grafická karta: DirectX 9 nebo novější s ovladačem WDDM 1.0 nebo novějším
 - f. operační systém: Microsoft Windows 10
 - g. prohlížeč: Microsoft Edge verze 40 nebo vyšší
 - h. rozlišení monitoru/displeje (px): 1280 x 720 nebo vyšší
 - i. druh šifrování: asymetrické šifrování veřejným klíčem poskytovaným dodavatelům zadavatelem
 - j. druh elektronického podepisování písemností: podepisování (autentifikování) vlastních dokumentů dodavatelem
 - k. formát datových zpráv dle ustanovení § 18 odst. 2 vyhlášky č. 168/2016 Sb., o uveřejňování formulářů pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek a náležitostech profilu zadavatele (otevřený formát datové zprávy): pdf (Portable Document Format), PDF/A (Portable Document Format for the Long-term Archiving), xml (Extensible Markup Language Document), odpovídá-li veřejně dostupnému XSD schématu, fo/zfo (602XML Filler dokument), html/htm (Hypertext Markup Language Document), odt (Open Document Text), ods (Open Document Spreadsheet), odp (Open Document Presentation), txt (prostý text), rtf (Rich Text Format), doc/docx (MS Word Document)
10. Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
11. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
12. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
13. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna.

Čl. 14.: Informace o tom, v jakém jazyce mohou být nabídky podány

Nabídky mohou být podány v českém jazyce.



Čl. 15.: Hodnotící kritéria

1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

2. Zadavatel stanovuje tato dílčí kritéria hodnocení:

dílčí kritérium č. 1

Nabídková cena

váha 70 %

hodnocena bude nabídková cena celkem v Kč bez DPH

dílčí kritérium č. 2

Kvalita dárkových předmětů

váha 30 %

podkritérium č. 1

Kvalita potisku

váha 50 %

hodnocena bude kvalita potisku těchto vzorků (na předložených vzorcích není nutné, aby byla loga EU a zadavatele):

pevná plástěnka s potiskem, položka č. 1 přílohy č. 3 obchodních podmínek: a. ostrost provedení tisku, b. odstranitelnost tisku mechanickým působením (prstem)

deštník skládací s potiskem, položka č. 3 přílohy č. 3 obchodních podmínek: a. ostrost provedení tisku, b. odstranitelnost tisku mechanickým působením (prstem)

flash disk (design dřevo) s potiskem, položka č. 5 přílohy č. 3 obchodních podmínek: a. ostrost provedení tisku, b. odstranitelnost tisku mechanickým působením (prstem)

pracovní rukavice s potiskem, položka č. 10 přílohy č. 3 obchodních podmínek: a. ostrost provedení tisku, b. odstranitelnost tisku mechanickým působením (prstem)

kuličkové pero kovové s potiskem, položka č. 12 přílohy č. 3 obchodních podmínek: a. ostrost provedení tisku, b. odstranitelnost tisku mechanickým působením (prstem)

podkritérium č. 2

Vizualizace – grafický návrh

váha 50 %

hodnocen bude grafický návrh/vizualizace potisku, tj. a. návrh umístění loga na předmětu, b. jejich rozměr/poměr k velikosti celku/předmětu a c. barevné sladění barvy předmětů s barevností loga a textu v souladu s pravidly uvedenými v Pravidlech publicity a propagace pro OPŽP (např. bílý rámeček na barevném podkladu)

Čl. 16.: Pravidla pro hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti se provádí bodovací metodou. Při hodnocení nabídek stanovil zadavatel dílčí kritéria hodnocení. Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise



bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky.

Komise použije tento výpočtový vzorec

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 * \frac{\text{Hodnota nabídky}}{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}$$

Pro číselně nevyjádřitelná kritéria použije komise bodovací stupnici v rozsahu 1 – 10 bodů. Počet bodů vyjadřuje úspěšnost nabídky podle hodnoceného kritéria. Platí přitom: a) nabídka, která podle daného kritéria vyhoví nejlépe, obdrží 10 bodů, nabídka, která plní požadavky zadavatele nejhůře obdrží 1 bod, b) více nabídek může získat shodný počet bodů, pokud podle názoru člena hodnotící komise splňují dané kritérium shodně, c) počet získaných bodů se stanoví pouze v celých číslech. Bodová hodnota bude stanovena dle vzorce

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 * \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota nabídky}}$$

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100. Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

Celkové hodnocení: bodová hodnocení dílčích kritérií budou vynásobena vahou daného kritéria dle výpočtového vzorce

$$\text{Počet bodů kritéria A} * \text{váha kritéria A v \%}$$

Všechny výsledné hodnoty jednotlivých nabídek budou sečteny.

Nejúspěšnější bude ta nabídka, která dosáhne nejvyšší hodnoty.

V případě rovnosti bodů bude pořadí nabídek stanoveno losem.

Čl. 17.: Postup při hodnocení nabídek

Zadavatel provede hodnocení nabídek podle pravidel pro hodnocení nabídek uvedených v zadávací dokumentaci.



Čl. 18.: Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci

Zadavatel požaduje prokázání:

- a. základní způsobilosti,
- b. profesní způsobilosti, a
- c. technické kvalifikace.

ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST:

Způsobilým je dodavatel, který:

- a. nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země jeho sídla;

pozn. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku (písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

- b. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti; a
- e. není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země jeho sídla.

Požadavky na doklady prokazující splnění kritérií kvalifikace:

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a. výpisu z evidence Rejstříku trestů (ve vztahu k písm. a),
- b. potvrzení příslušného finančního úřadu (ve vztahu k písm. b),
- c. písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani (ve vztahu k písm. b),
- d. písemného čestného prohlášení (ve vztahu k písm. c),
- e. potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (ve vztahu k písm. d),



f. výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán (vztahu k písm. e).

Doklady budou předloženy v kopii.

Čestná prohlášení budou předložena v originále. Čestná prohlášení budou podepsána osobou oprávněnou jménem či za dodavatele jednat.

Doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

PROFESNÍ ZPŮSOBILOST:

Způsobilým je dodavatel, který předloží ve vztahu k České republice:

- a. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b. doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky¹, pokud jiný právní předpis takové oprávnění vyžadují.

Požadavky na doklady prokazující splnění kritérií kvalifikace:

Doklady budou předloženy v kopii.

Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

TECHNICKÁ KVALIFIKACE:

Kritérium Seznam významných služeb:

K prokázání splnění technické kvalifikace zadavatel požaduje předložit seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (*dále i reference*).

Požadavky na minimální úroveň:

Požadavky na minimální úroveň jsou zadavatelem stanoveny s ohledem na složitost a rozsah předmětu veřejné zakázky na dodání reklamních předmětů s potiskem v rozsahu 500 000 Kč bez DPH.

Požadavky na údaje a doklady prokazující splnění kritérií kvalifikace:

Zadavatel požaduje k prokázání splnění kritéria kvalifikace předložit seznamu významných služeb obsahující:

- identifikace objednatele (název), kterému byla služba poskytnuta,
- popis plnění, z jehož obsahu bude zřejmé, že se jedná o požadovanou referenci,
- cenu plnění v Kč bez DPH,

¹ Činnosti, ke kterým má být doklad o oprávnění k podnikání předložen, jsou vymezeny v čl. 12 zadávacích podmínek.



- dobu poskytnutí v členění: zahájení měsíc/rok, dokončení měsíc/rok,

Seznam bude podepsán osobou oprávněnou jménem či za dodavatele jednat.

Vzor seznamu viz příloha výzvy.

Společná ustanovení:

- Prokazování kvalifikace získané v zahraničí:** V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se kvalifikace doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů:** V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.
- Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob:** Dodavatel může prokázat určitou část profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1. požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit písemnosti dle § 83 odst. 1. ZZVZ.
- Doklady o kvalifikaci mohou být nahrazeny čestným prohlášením, z kterého bude zřejmé, že dodavatel požadovaný rozsah kvalifikace splňuje.
- Doklady o kvalifikaci mohou být nahrazeny jednotným evropským osvědčením dne § 87 ZZVZ. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.
- Zadavatel je oprávněn v průběhu zadávacího řízení vyžádat si předložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladů.
- Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení:** Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost se nevztahuje na případy uvedené v § 88 odst. 1. písm. a., b. a c. ZZVZ.

Čl. 19.: Využití poddodavatelů

- Zadavatel předloží seznam poddodavatelů a uvede, kterou část předmětu veřejné zakázky bude poddodavatel plnit.
- Dodavatel uvede poddodavatele do přílohy obchodních podmínek (seznam poddodavatelů), a to v členění zde uvedeném.
- Pokud bude dodavatel realizovat veřejnou zakázku bez poddodavatelů, uvede tuto skutečnost do poddodavatelského schématu, např. poznámkou „bez poddodavatelů“.



4. Doplněné a podepsané poddodavatelské schéma bude tvořit přílohu návrhu smlouvy.
5. Zadavatel požaduje, aby tyto činnosti byly plněny přímo dodavatelem: potisk předmětů.

Čl. 20.: Výhrady zadavatele

1. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení na profilu zadavatele.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.
3. Zadavatel si vyhrazuje, že dodavatel je povinen si převzít po ukončení zadávacího řízení předložené vzorky.

Čl. 21.: Přílohy výzvy

Příloha č. 1: Seznam významných služeb

V Praze dne 4. 6. 2018.

za JUSTITIA TENDER PARTNERS, s.r.o.

Mgr. Vlastimil Křesálek, v. r.



Příloha č. 1: Seznam významných služeb

Seznam významných služeb

realizace dodávky reklamních předmětů s potiskem v rozsahu 500 000 Kč bez DPH

Pořadové číslo	Identifikace objednatele (název), kterému byla služba poskytnuta	Popis plnění, z jehož obsahu bude zřejmé, že se jedná o požadovanou referenci ²	Cena plnění v Kč bez DPH	Doba poskytnutí služby (zahájení: měsíc/rok, dokončení: měsíc/rok)
1.				
2.				

pozn. dodavatel doplní požadované údaje

Čestně prohlašuji, že údaje uvedené v tabulkách odpovídají skutečnosti/jsou pravdivé.

V [místo podpisu] dne [datum podpisu]

³
[jméno a příjmení podepisující osoby]

² popis reklamních předmětů s potiskem

³ pozn. podpis osoby oprávněné jménem či za dodavatele jednat

