

Zadávací podmínky

k zadávacímu řízení k veřejné zakázce

Propagační předměty OPŽP 2014 – 2020

zjednodušené podlimitní řízení



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí

Obsah dokumentu

- Čl. 1.: Úvodní ustanovení
 - Čl. 2.: Vysvětlení zadávací dokumentace
 - Čl. 3.: Identifikační údaje zadavatele
 - Čl. 4.: Profil zadavatele
 - Čl. 5.: Smluvní zastoupení zadavatele a kontaktní údaje
 - Čl. 6.: Název veřejné zakázky
 - Čl. 7.: Režim veřejné zakázky
 - Čl. 8.: Druh veřejné zakázky
 - Čl. 9.: Předpokládaná hodnota
 - Čl. 10.: Komunikace zadavatele s dodavatelem
 - Čl. 11.: Podmínky účasti v zadávacím řízení
 - Čl. 12.: Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky
 - Čl. 13.: Spolupůsobení dodavatele
 - Čl. 14.: Lhůta plnění
 - Čl. 15.: Místo plnění
 - Čl. 16.: Obchodní podmínky
 - Čl. 17.: Platební podmínky
 - Čl. 18.: Varianty
 - Čl. 19.: Podmínky sestavení nabídky
 - Čl. 20.: Ochrana informací
 - Čl. 21.: Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
 - Čl. 22.: Podmínky pro překročení nabídkové ceny
 - Čl. 23.: Další podmínky pro uzavření smlouvy a bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy
 - Čl. 24.: Přílohy zadávacích podmínek
- Příloha č. 1: Krycí list - Identifikační a kontaktní údaje dodavatele (var. právnická osoba) – vzor



Příloha č. 2: Krycí list - Identifikační a kontaktní údaje dodavatele (*var. fyzická osoba podnikatel*) – vzor

Příloha č. 3: Obchodní podmínky

Příloha č. 4: Grafický manuál povinné publicity



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí

Čl. 1.: Úvodní ustanovení

1. Zadávací podmínky, jakožto součást zadávací dokumentace, byly zadavatelem zpracovány v souladu se zásadami volného pohybu zboží, volného pohybu služeb, transparentnosti, rovného zacházení, zákazu diskriminace, přiměřenosti, proporcionality a vzájemného uznávání, hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti vynaložených prostředků.
2. Zadávací podmínky stanovují podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další pravidla pro uzavření smlouvy.
3. Zadávací podmínky zadavatel stanovil a poskytnul dodavatelům v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení.
4. Zadávací podmínky byly zadavatelem stanoveny tak, aby určitým dodavatelům bezdůvodně přímo nebo nepřímo nezaručovaly konkurenční výhodu nebo nevytvářely bezdůvodné překážky hospodářské soutěže.
5. Obsah zadávacích podmínek se vykládá v první řadě vždy podle jazykového vyjádření jednotlivých ujednání. K úmyslu zadavatele nebo dodavatele lze přihlídnout jen, není-li v rozporu s jazykovým vyjádřením. Teprve v případě nejasností ohledně významu jazykového vyjádření jednotlivých ujednání se použijí ostatní zákonná výkladová pravidla.
6. Pravidla pro platbu účastníkům zadávacího řízení: zadavatel neposkytne platbu účastníkům zadávacího řízení.
7. Hovoří-li se v zadávacích podmínkách o zákonu, má se tím na mysli zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále i „ZZVZ“).

Čl. 2.: Vysvětlení zadávací dokumentace

1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit.
2. Vysvětlení zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
3. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.
4. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, není povinen dodržet lhůtu podle odst. 2 tohoto článku.



Čl. 3.: Identifikační údaje zadavatele

1. Zadavatelem je Česká republika – Ministerstvo životního prostředí, Vršovická 1442/65, 10010 Praha 10, IČO 00164801 (dále i „zadavatel“ nebo „MŽP“).
2. Zadávacím útvarem (provozní jednotkou) je **odbor fondů EU**, za něhož jedná Ing. Jaroslav Michna, ředitel odboru.

Čl. 4.: Profil zadavatele

Profilem zadavatele je adresa <https://ezak.mzp.cz>.

Čl. 5.: Smluvní zastoupení zadavatele a kontaktní údaje

1. Osoba smluvně zastupující zadavatele:

- a. **JUSTITIA TENDER PARTNERS, s.r.o.** se sídlem Půtova 1219/3, Praha 1, PSČ 110 00, IČ 01551825. Firma je zapsaná v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze pod spisovou značkou C 207 971 (dále i zástupce).
- b. Jedná se o osobu zmocněnou za zadavatele v zadávacím řízení jednat. Zmocnění je uděleno pro celé řízení vč. výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením, s výjimkou uvedenou v ust. § 43 odst. 2 ZZVZ.
- c. Zástupce vystupuje jménem zadavatele.
- d. Rozhodným datem pro začátek či ukončení běhu lhůt jsou úkony činěné zástupcem nebo vůči zástupci.

2. Doručování písemností:

- a. Písemnosti se doručují pouze zástupci, pokud není v zadávací dokumentaci uvedeno jinak.
- b. Písemnosti se považují za doručené dnem, kdy byly zástupci doručeny. Od této doby začínají běžet i případné lhůty vázané na doručení písemností.

3. Doručovací adresy:

- a. Adresa pro doručování písemností osobně nebo prostřednictvím doručovací služby: JUSTITIA TENDER PARTNERS, s. r. o., Půtova 1219/3, Praha 1, PSČ 110 00.
- b. Adresa pro doručování písemností e-mailem: tender@justitia.cz

4. **Kontaktní osoby:** Mgr. Vlastimil Křesálek, +420 603 430 773, Ing. Lukáš Křesálek, tel. +420 778 088 818.



Čl. 6.: Název veřejné zakázky

Propagační předměty OPŽP 2014 - 2020

Čl. 7.: Režim veřejné zakázky

Veřejná zakázka je zadávána v podlimitním režimu.

Čl. 8.: Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka je zakázkou na služby.

Čl. 9.: Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 736.665 Kč bez DPH.

Čl. 10.: Komunikace zadavatele s dodavatelem

1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude probíhat písemně, není-li v ZZVZ uvedeno jinak.
2. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky s výjimkou uvedenou v ZZVZ.
3. Datové zprávy budou zadavatelem doručovány e-mailem.

Čl. 11.: Podmínky účasti v zadávacím řízení

Zadavatel stanovuje tyto podmínky účasti v zadávacím řízení:

- a. podmínky kvalifikace,
- b. technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- c. obchodní podmínky vztahující se k předmětu veřejné zakázky.



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí

Čl. 12.: Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky

1. Předmětem veřejné zakázky je zhotovení a dodání předmětů sloužících k propagaci Operačního programu Životní prostředí (dále také jako „OPŽP“) v programovém období 2014 – 2020, dle požadavku zadavatele, které jsou vhodným doplňujícím nástrojem k prezentaci OPŽP v rámci informačních aktivit OPŽP (výstavy, veletrhy, informační kampaně, apod.). Předmět veřejné zakázky zajistí propagaci programového období 2014 - 2020 OPŽP dle pravidel publicity daných Manuálem jednotného vizuálního stylu ESI a Metodickým pokynem pro publicitu a komunikaci ESI fondů v programovém období 2014 – 2020.

2. Předmětem veřejné zakázky je dále:

a. potisk předmětů vč. odsouhlasení finální podoby umístění loga na předmětu a přípravných prací spojených se zpracováním a potiskem předmětů.

b. balení předmětů,

c. doprava předmětů do místa plnění a předání předmětů zadavateli.

3. Předmět plnění je dále podrobněji vymezen v zadávacích podmínkách.

4. Nabízené předměty budou z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví pro spotřebitele bezpečné¹.

Dodavatel předloží čestné prohlášení o tom, že jím nabízené předměty jsou z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví pro spotřebitele bezpečné, jak vyžaduje zákon o obecné bezpečnosti výrobků. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jménem či za dodavatele jednat. Čestné prohlášení bude součástí nabídky.

5. Tritanová láhev a termoska budou splňovat požadavky na zdravotní nezávadnost².

Dodavatel předloží čestné prohlášení o tom, že jím nabízená tritanová láhev a termoska jsou zdravotně nezávadné, jak vyžaduje zákon o ochraně veřejného zdraví a vyhláška o hygienických požadavcích na výrobky určené pro styk s potravinami a pokrmů. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jménem či za dodavatele jednat. Čestné prohlášení bude součástí nabídky.

6. Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

Zadavatel vymezuje předmět veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky na základě Nařízení komise (ES) č. 213/2008, kterým se mění nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002

¹ Zákon č. 102/2001 Sb., o obecné bezpečnosti výrobků a o změně některých zákonů (zákon o obecné bezpečnosti výrobků), ve znění pozdějších předpisů.

² Zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška Ministerstva zdravotnictví č. 38/2001 Sb., o hygienických požadavcích na výrobky určené pro styk s potravinami a pokrmů, ve znění pozdějších předpisů.



o společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV) a směrnice Evropského parlamentu a Rady 2014/25/EU a 2014/24/EU o zadávání veřejných zakázek, pokud jde o přezkum CPV takto:

kód CPV	popis
39294100-0	Informační a propagační výrobky

Čl. 13.: Spolupůsobení dodavatele

1. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
2. Dodavatel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Ministerstva životního prostředí ČR, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
3. Dodavatel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku závazku vyplývajícího ze smlouvy, minimálně však do roku 2028. Po tuto dobu je dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
4. Dodavatel je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektu dle platného a účinného Grafického manuálu OPŽP ke dni předložení či prezentaci výstupu, viz příloha této výzvy.
5. Dodavatel je povinen v originále účetního dokladu uvést informaci, že se jedná o projekt OPŽP, název projektu a číslo projektu.
6. V případě nedodržení uvedených povinností či nepřiznání či krácení dotace ze zavinění dodavatele je zadavatel oprávněn uplatnit vůči dodavateli náhradu škody.

Čl. 14.: Lhůta plnění

1. Smlouva bude uzavřena na dobu určitou.
2. Lhůta plnění: do 31. 8. 2018.



Čl. 15.: Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele Česká republika – Ministerstvo životního prostředí Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10, kromě položky poř. č. 10, která bude doručena na adresu Areál Nika Chrudim, Opočíněk 57, 530 02 Pardubice 2.

Čl. 16.: Obchodní podmínky

1. Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanovuje obchodní podmínky, které jsou uvedeny v příloze zadávacích podmínek.
2. Dodavatel je povinen obchodní podmínky akceptovat. Zadavatel jejich změnu neumožňuje.
3. Dodavatel doplněné **(viz poznámky v textu obchodních podmínek, vyznačeno žlutě)** a podepsané obchodní podmínky přiloží do nabídky.

Čl. 17.: Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

Čl. 18.: Varianty

Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

Čl. 19.: Podmínky sestavení nabídky

1. ÚDAJE POTŘEBNÉ K HODNOCENÍ NABÍDEK:

- a. Dodavatel uvede údaje k hodnocení do obchodních podmínek.
- b. Dodavatel předloží grafický návrh/vizualizaci potisku předmětů.

Grafickým návrhem/vizualizací potisku se rozumí umístění log na vzorcích a barevné sladění předmětů s barvou log.

Grafické návrhy budou předloženy v barevném vyhotovení.

Grafický návrh bude předložen pro každý předmět samostatně. Předmět bude totožný s předloženými vzorky dle čl. 19. odst. 2. písm. b. zadávacích podmínek.



Grafický návrh bude součástí nabídky.

2. POŽADAVKY NA ÚDAJE NEBO DOKUMENTY POTŘEBNÉ K POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK K ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ:

a. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil tyto údaje a dokumenty potřebné k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení:

- Krycí list (identifikační a kontaktní údaje)
- oprávněnou osobou podepsaný návrh smlouvy vč. příloh,
- doklady ke kvalifikaci
- grafický návrh/vizualizace potisku předmětů
- čestné prohlášení dodavatele o tom, že jím nabízené předměty jsou z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví pro spotřebitele bezpečné
- čestné prohlášení dodavatele o tom, že jím nabízená tritanová láhev a termoska jsou zdravotně nezávadné
- kopii smlouvy o rozdělení odpovědnosti, pokud dodavatelé podávají společnou nabídku.

b. Vzorky bez potisku:

- Zadavatel požaduje předložení vzorků položka poř. č. 1. až 13 přílohy obchodních podmínek - Specifikace předmětu smlouvy a ceník.
- Vzorky budou předloženy po 1 ks.
- Vzorky budou odpovídat předmětům, které dodavatel nabízí v rámci plnění.

c. Vzorky s potiskem:

- Zadavatel požaduje předložení těchto vzorků s potiskem s technologií potisku dle přílohy obchodních podmínek - Specifikace předmětu smlouvy a ceník:
 - pevná pláštěnka (položka poř. č. 1 přílohy obchodních podmínek - Specifikace předmětu smlouvy a ceník)
 - deštník skládací (položka poř. č. 3 přílohy obchodních podmínek - Specifikace předmětu smlouvy a ceník)
 - flash disk (položka poř. č. 5 přílohy obchodních podmínek - Specifikace předmětu smlouvy a ceník)
 - pracovní rukavice (položka poř. č. 10 přílohy obchodních podmínek - Specifikace předmětu smlouvy a ceník)
 - kuličkové pero kovové (položka poř. č. 12 přílohy obchodních podmínek - Specifikace předmětu smlouvy a ceník)

Na předložených vzorcích není nutné, aby byla loga EU a zadavatele, jedná se o vzorek pro posouzení kvality potisku.

d. Modely:



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí

Zadavatel nepožaduje předložení modelů.

3. FORMA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK:

- a. Dodavatel je oprávněn podat nabídku na celý předmět veřejné zakázky.
- b. Zadavatel variantní nabídku nepřipouští.
- c. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- d. Nabídka bude předložena písemně.
- e. Nabídka a grafické návrhy/vizualizace (viz Podkritérium č. 2) budou předloženy v elektronické podobě spolu s nabídkou.
- f. Vzorky (bez potisku a s potiskem) budou předloženy fyzicky v samostatné řádně uzavřené obálce/krabici označené názvem veřejné zakázky a textem VZORKY.
- g. Nabídka musí být doručena (podána) prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele dostupného na adrese <https://ezak.mzp.cz/>.
- h. Zadavatel poskytuje dodavatelům za účelem šifrování obsahu nabídky certifikát veřejného klíče prostřednictvím profilu zadavatele.
- i. Nabídka musí být doručena ve stanovené lhůtě a musí být autentická.
- j. Informace technické povahy pro podání nabídek v elektronické podobě
 - technologie: PHP, MySQL, internetová aplikace klient-server
 - procesor: 1 GHz nebo rychlejší
 - operační paměť: 2 GB nebo větší
 - volné místo na disku: 500 MB nebo více
 - grafická karta: DirectX 9 nebo novější s ovladačem WDDM 1.0 nebo novějším
 - operační systém: Microsoft Windows 10
 - prohlížeč: Microsoft Edge verze 40 nebo vyšší
 - rozlišení monitoru/displeje (px): 1280 x 720 nebo vyšší
 - druh šifrování: asymetrické šifrování veřejným klíčem poskytovaným dodavatelům zadavatelem
 - druh elektronického podepisování písemností: podepisování (autentifikování) vlastních dokumentů dodavatelem
 - formát datových zpráv dle ustanovení § 18 odst. 2 vyhlášky č. 168/2016 Sb., o uveřejňování formulářů pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek a náležitostech profilu zadavatele (otevřený formát datové zprávy): pdf (Portable Document Format), PDF/A (Portable Document Format for the Long-term Archiving), xml (Extensible Markup Language Document), odpovídá-li veřejně dostupnému XSD schématu, fo/zfo (602XML



Filler dokument), html/htm (Hypertext Markup Language Document), odt (Open Document Text), ods (Open Document Spreadsheet), odp (Open Document Presentation), txt (prostý text), rtf (Rich Text Format), doc/docx (MS Word Document).

k. Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

l. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

m. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

n. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna.

4. POŽADAVKY NA ODPOVĚDNOST ZA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

a. Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů tito v nabídce písemně doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky (např. smlouva).

b. Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů nesli odpovědnost všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Tuto skutečnost dodavatelé v nabídce písemně doloží (např. smlouva).

Čl. 20.: Ochrana informací

1. Za důvěrné se považují údaje nebo sdělení, které dodavatel poskytl zadavateli v zadávacím řízení a označil je jako důvěrné.

2. Zadavatel neposkytne podle zákona o svobodném přístupu k informacím,

a. do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení,

b. důvěrnou informaci podle odst. 1., to neplatí pro informace, které má zadavatel povinnost podle tohoto zákona uvést ve zprávě o hodnocení, oznámení o výběru dodavatele, výsledku posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele nebo v písemné zprávě zadavatele.

3. Zadavatel nemusí uveřejnit informaci, pokud by její uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem, nebo by mohlo porušit právo dodavatele na ochranu obchodního tajemství nebo by mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.



Čl. 21.: Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

1. Dodavatel uvede nabídkovou cenu do přílohy č. 3 zadávacích podmínek - Obchodní podmínky, a to v členění zde uvedeném.
2. Cena bude uvedena v Kč.
3. Sleva z ceny – pokud dodavatel míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předložených položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny) není přípustná.
4. Nabídková cena nesmí překročit maximálně přípustnou nabídkovou cenu, která je 736.665 Kč bez DPH.

Čl. 22.: Podmínky pro překročení nabídkové ceny

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

Čl. 23.: Další podmínky pro uzavření smlouvy a bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy

1. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

2. Podmínka uzavření smlouvy ve smyslu zákona č. 253/2008 Sb.:

Zadavatel u vybraného dodavatele, bude-li právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále i „**skutečný majitel**“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli tímto postupem, zadavatel vyzve vybraného dodavatele:

- a. k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- b. ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech těchto osob k dodavateli; těmito doklady jsou pak zejména:
 - i. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - ii. seznam akcionářů,
 - iii. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - iv. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.



3. Bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy:

Vybraný dodavatel je povinen ve lhůtě stanovené výzvou k poskytnutí součinnosti poskytnout součinnost potřebnou k uzavření smlouvy, která spočívá v předložení:

- a. originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již zadavatel nemá k dispozici, a
- b. podepsaného čistopisu smlouvy vč. všech příloh ve znění jeho nabídky.

Čl. 24.: Přílohy zadávacích podmínek

Příloha č. 1: Krycí list - Identifikační a kontaktní údaje dodavatele (var. právnická osoba) – vzor

Příloha č. 2: Krycí list - Identifikační a kontaktní údaje dodavatele (var. fyzická osoba podnikatel) – vzor

Příloha č. 3: Obchodní podmínky

Příloha č. 4: Grafický manuál povinné publicity

V Praze dne 4. 6. 2018.

za JUSTITIA TENDER PARTNERS, s.r.o.

Mgr. Vlastimil Křesálek, v. r.



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí

Příloha č. 1: Krycí list - Identifikační a kontaktní údaje dodavatele (var. právnická osoba) – vzor

Krycí list - Identifikační a kontaktní údaje dodavatele

- právnická osoba -

Veřejná zakázka: Propagační předměty OPŽP 2014 – 2020
Zadavatel: Česká republika – Ministerstvo životního prostředí

Identifikační údaje:

obchodní firma nebo název: [obchodní firma nebo název]

společnost zapsaná ve veřejném rejstříku vedeném u [název soudu – Městský, Krajský] soudu v [místo sídla soudu], oddíl [písmeno oddílu], vložka [číslo vložky]

sídlo: [adresa sídla]

právní forma: [právní forma – s.r.o., a.s. apod.]

pozn. dodavatel doplní požadované identifikační údaje

Kontaktní údaje:

osoba oprávněná za dodavatele v zadávacím řízení jednat: [jméno a příjmení]

telefon: [telefonní číslo]

e-mail: [e-mailová adresa]

pozn. dodavatel doplní požadované kontaktní údaje

Údaje o dodavateli:

Dodavatelem je malý či střední podnik³: ☐ ANO ☐ NE⁴

V [místo podpisu] dne [datum podpisu].

[jméno a příjmení podepisující osoby]

³ pozn. malý a střední podnik - podnik s počtem zaměstnanců do 250

⁴ pozn. dodavatel zaškrtně ANO, pokud se na něj údaj vztahuje, pokud nikoliv, zaškrtně NE

⁵ pozn. podpis osoby oprávněné jménem či za dodavatele jednat



Příloha č. 2: Krycí list - Identifikační a kontaktní údaje dodavatele (var. fyzická osoba podnikatel) – vzor

Krycí list - Identifikační a kontaktní údaje dodavatele

- fyzická osoba podnikatel -

Veřejná zakázka: Propagační předměty OPŽP 2014 – 2020
Zadavatel: Česká republika – Ministerstvo životního prostředí

Identifikační údaje:

název: [název]

místo podnikání: [adresa]

pozn. dodavatel doplní požadované identifikační údaje

Kontaktní údaje:

telefon: [telefonní číslo]

e-mail: [e-mailová adresa]

pozn. dodavatel doplní požadované kontaktní údaje

Údaje o dodavateli:

Dodavatelem je malý či střední podnik⁶: ☐ ANO ☐ NE⁷

V [místo podpisu] dne [datum podpisu].

8

[jméno a příjmení podepisující osoby]

⁶ pozn. malý a střední podnik - podnik s počtem zaměstnanců do 250

⁷ pozn. dodavatel zaškrtně ANO, pokud se na něj údaj vztahuje, pokud nikoliv, zaškrtně NE

⁸ pozn. podpis osoby oprávněné jménem či za dodavatele jednat



Příloha č. 3: Obchodní podmínky

S M L O U V A O D Í L O

„Propagační předměty OPŽP 2014 – 2020“

viz samostatný soubor



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí

Příloha č. 4: Grafický manuál povinné publicity

Grafický manuál povinné publicity

viz samostatný soubor



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí