

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky
zadávané v otevřeném řízení dle § 21 odst. 1 písm. a) a § 27 zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

Nákup výpočetní techniky pro organizace resortu Ministerstva životního prostředí

1. ZADAVATEL A KONTAKTNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Identifikace zadavatele: Česká republika – Ministerstvo životního prostředí
Organizační složka státu, kód 325
Vršovická 1442/65, 100 10, Praha 10
IČO: 00164801/není plátcem DPH

Zastoupen: Ing. Jana Vodičková,
ředitelka odboru informatiky a provozu

dále jen („zadavatel“)

Kontaktní osoba jednající v záležitostech zadávacího řízení:
Mgr. Zuzana Mášová,
odbor veřejných zakázek
tel.: +420-2-6712-2389 v době od 9:00 hod. do 16:00 hod.
e-mail: zuzana.masova@mzp.cz

Kontaktní osoba ve věcech technických (předmětu) veřejné zakázky:
Ing. David Špalt
tel.: +420-2-6712-2947 v době od 9:00 hod. do 16:00 hod.
e-mail: david.spalt@mzp.cz

Profil zadavatele: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilMZP>

Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) dle ustanovení § 44 ZVZ vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a je pro uchazeče o veřejnou zakázku závazná. ZD vč. příloh je uveřejněna v souladu s § 48 ZVZ neomezeným a přímým dálkovým přístupem na profilu zadavatele. Práva, povinnosti či podmínky v této ZD neuvedené se řídí ZVZ.

Centrální zadavatel Česká republika – Ministerstvo životního prostředí (dále jen „MŽP“) byl na základě Smlouvy o centralizovaném zadávání pověřen zadáním výše uvedené veřejné zakázky za účelem uzavření Smlouvy na zajištění příslušných dodávek pro vlastní potřebu a pro potřeby pověřujících zadavatelů.

MŽP zadává tuto veřejnou zakázku v souladu s ustanovením § 3 odst. 1 písm. b) a odst. 5 ZVZ pro sebe a pověřující zadavatele, kterými jsou:

Česká republika - Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky
se sídlem Nuselská 39, 140 00 Praha 4
IČ: 629335591
zastoupená RNDr. Františkem Pelcem – ředitelem
(dále jen „AOPK ČR“)

a

Česká republika - Česká inspekce životního prostředí
se sídlem Na Břehu 267, 190 00 Praha 9
IČ: 416932205
zastoupená Ing. Janem Slancem – ředitelem
(dále jen „ČIŽP“)

a

Česká republika - CENIA, Česká informační agentura životního prostředí
se sídlem Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
IČ: 45249130
zastoupená Vladimírem Fantou - ředitelem
(dále jen „CENIA“)

a

Česká republika – Česká geologická služba
se sídlem Klárov 131/3, 118 21 Praha 1
IČ: 00025798
zastoupená Mgr. Zdeňkem Venerou, Ph.D. - ředitelem
(dále jen „ČGS“)

a

Česká republika – Správa jeskyní České republiky
se sídlem Květnové náměstí 3, 252 43 Průhonice
IČ: 750733031
zastoupená RNDr. Jaroslavem Hromasem - ředitelem
(dále jen „SJ ČR“)

a

Česká republika – Český hydrometeorologický ústav
se sídlem Na Šabatce 17, 143 06 Praha 4
IČ: 00020699
zastoupená Ing. Václavem Dvořákem, Ph.D. - ředitelem
(dále jen „ČHMÚ“)

a

Česká republika – Správa Krkonošského národního parku
se sídlem Dobrovského 3, 543 11 Vrchlabí
IČ: 00088455
zastoupená Ing. Janem Hřebačkou - ředitelem
(dále jen „KRNAP“)

a

Česká republika – Správa Národního parku České Švýcarsko
se sídlem Pražská 52, 407 46 Krásná Lípa
IČ: 70565759
zastoupená Ing. Pavlem Bendou, Ph.D. - ředitelem
(dále jen „NPČŠ“)

a

Česká republika – Správa národního parku a chráněné krajinné oblasti Šumava
se sídlem 1. máje 260, 385 01 Vimperk
IČ: 00583171
zastoupená Mgr. Jiřím Mánkem, ředitelem
(dále jen „NP Šumava“)

a

Česká republika – Správa národního parku Podyjí
se sídlem Na Vyhlídce 5, 669 01 Znojmo
IČ: 00837971
zastoupená Ing. Tomášem Rothröckelem - ředitelem
(dále jen „NP Podyjí“)

a

Česká republika – Státní fond životního prostředí České republiky
se sídlem Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 4
IČ: 00020729
zastoupená Ing. Jaroslavem Hrubešem – pověřeným řízením
(dále jen „SFŽP“)

a

Výzkumný ústav vodohospodářský T. G. Masaryka
se sídlem Podbabská 2582/30, 160 00 Praha 6
IČ: 00020711
zastoupený Mgr. Markem Riederem – pověřeným řízením
(dále jen „VÚV TGM“)

a

Výzkumný ústav Silva Taroucy pro krajinu a okrasné zahradnictví
se sídlem Květnové nám. 391, 252 43 Průhonice
IČ: 00027073
zastoupený Doc. RNDr. Ivanem Sucharou, CSc. - ředitelem
(dále jen „VÚKOZ“)

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A TECHNICKÉ PODMÍNKY

2.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je uzavření Rámcové smlouvy (dále jen „Smlouva“) na dodávky výpočetní techniky (počítačů a monitorů) pro organizace resortu MŽP. Jedná se o nákup přenosných počítačů, stolních počítačů, pracovních stanic a plochých monitorů.

Přesné parametry výpočetní techniky jsou stanoveny v technické specifikaci v bodě 2.3 této ZD. Dodávané počítače a monitory budou nové, nepoužité (maximálně zahořené z výroby), popř. zapnuté pro ověření funkčnosti v rámci případné kompletace uchazečem.

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření Smlouvy na **dobu 2 let od podpisu smlouvy s pěti uchazeči** (§ 89 odst. 2 ZVZ). Jednotlivé dílčí zakázky budou zadávány na základě minutendrů v souladu s § 92 odst. 3 ZVZ, kdy zadavatel vždy prostřednictvím výzvy k podání nabídky osloví všech pět uchazečů a na základě hodnotícího kritéria nejnížší nabídkové ceny vybere vítězného uchazeče, se kterým uzavře kupní smlouvu na konkrétní plnění.

Zadavatel předpokládá vyhlášení 2 – 4 minutendrů ročně dle požadavků jednotlivých resortních organizací.

Předpokládaný odběr kusů dle jednotlivých komodit:

Výpočetní technika	Předpokládaný počet ks odebraných za dobu plnění
Přenosné počítače	810
Stolní počítače	800
Pracovní stanice	90
Ploché monitory	1 060
Celkový počet	2 760

2.2 Zakázka bude obsahovat následující komodity (kód CPV):

- I. Přenosné počítače (30213100-6)
- II. Stolní počítače (30213300-8)
- III. Pracovní stanice (30214000-2)
- IV. Ploché monitory (30231310-3)

2.3 Technická specifikace

Komodita I. – Přenosné počítače

1. Typové konfigurace

1.1. Typ 1a)

procesor s minimálním výkonem dle CPU PassMark Rating¹ 3600 bodů

min 4GB RAM DDR3, 1x volný slot

HDD min. 320GB 7200ot.

matný displej 12.5", rozlišení HD (1366x768), LED podsvícení

grafická karta (stačí integrovaná)

DVD±RW mechanika (stačí, když bude součástí dokovací stanice)

rozhraní: 3x USB, Wi-Fi, Bluetooth ver. 3.0, Touchpad, dokovací konektor, VGA port, čtečka SD karet, LAN min. 1 Gb, audio

OS Windows v aktuální verzi s možností downgradu, 64-bit, český jazyk. Verze systému musí umožnit bezpečné připojení k firemní síti (připojení k doméně). Požadavek na konkrétní předinstalovanou verzi OS Windows bude upřesněn v jednotlivých minitendrech.

výdrž baterie minimálně 6 hodin

záruka 5 let, dokončení opravy u zákazníka následující pracovní den po nahlášení závady

záruka na baterii 3 roky, záruka se vztahuje i na garantování kapacity minimálně 50%

v případě výměny HDD, popřípadě celého zařízení, původní HDD z bezpečnostních důvodů zůstává majetkem příslušné organizace a neodváží se

Typ 1b)

Specifikace stejná jako Typ 1a) + 3G modem

Možné příslušenství:

plnohodnotná dokovací stanice k přenosným počítačům typu 1a) a 1b) včetně napájecího adaptéru!

klávesnice USB česká

myš USB optická

¹ Pro ohodnocení procesorů bylo použito nezávislé hodnocení CPU PassMark Rating <http://www.passmark.com/>

1.2. Typ 2

procesor s minimálním výkonem dle CPU PassMark Rating¹ 3600 bodů

min. 4GB RAM DDR3, 1x volný slot

HDD min. 320GB 7200ot.

matný displej 15", rozlišení FullHD (1920x1080), LED podsvícení

grafická karta (stačí integrovaná)

DVD±RW mechanika (stačí, když bude součástí dokovací stanice)

rozhraní: 3x USB, Wi-Fi, Bluetooth ver. 3.0, Touchpad, dokovací konektor, VGA port, čtečka

SD karet, LAN min. 1 Gb, audio

OS Windows v aktuální verzi s možností downgradu, 64-bit, český jazyk. Verze systému musí umožnit bezpečné připojení k firemní síti (připojení k doméně). Požadavek na konkrétní předinstalovanou verzi OS Windows bude upřesněn v jednotlivých minitendrech.

výdrž baterie minimálně 6 hodin

záruka 5 let, dokončení opravy u zákazníka následující pracovní den po nahlášení závady

záruka na baterii 3 roky, záruka se vztahuje i na garantování kapacity minimálně 50%

v případě výměny HDD, popřípadě celého zařízení, původní HDD z bezpečnostních důvodů zůstává majetkem příslušné organizace a neodváží se

Možné příslušenství:

plnohodnotná dokovací stanice k přenosnému počítači typu 2 včetně napájecího adaptéru!

klávesnice USB česká

myš USB optická

Komodita II. – Stolní počítače

1. Typová konfigurace

1.1. Typ 1

procesor s minimálním výkonem dle CPU PassMark Rating¹ 6200 bodů

tichý chladič na CPU

základní deska - minimálně 2x USB 3.0, 6x USB 2.0

paměť min. 4 GB DDR3

grafická karta (může být integrovaná) musí umožnit připojení stávajících externích zařízení s výstupy: DVI a D-SUB

LAN min. 1 Gb

HDD min. 500GB SATA3 7200ot/min

DVD±R/±RW/RAM SATA

OS Windows v aktuální verzi s možností downgradu, 64-bit, český jazyk. Verze systému musí umožnit bezpečné připojení k firemní síti (připojení k doméně). Požadavek na konkrétní předinstalovanou verzi OS Windows bude upřesněn v jednotlivých minitendrech.

klávesnice USB česká

myš USB optická

skříň typu midi/mini tower se 2 USB vývody na předním panelu

integrovaná čtečka paměťových karet

energeticky úsporný zdroj s energetickou účinností minimálně 85%

záruka 5 let, dokončení opravy u zákazníka následující pracovní den po nahlášení závady

v případě výměny HDD, popřípadě celého zařízení, původní HDD z bezpečnostních důvodů zůstává majetkem příslušné organizace a neodvází se

Komodita III. – Pracovní stanice

1. Typové konfigurace

1.1. Typ 1

procesor s minimálním výkonem dle CPU PassMark Rating¹ 9400 bodů

paměť min. 6GB, 1333MHz, DDR3

pevný disk min. 500 GB S-ATA3, 7200 ot./min.

DVD vypalovací mechanika, vypalovací software

LAN min. 1 Gb

Integrovaná/samostatná grafická karta s dvěma DVI výstupy, grafická paměť min. 512MB (nesdílená)

energeticky úsporný zdroj s energetickou účinností minimálně 85%

klávesnice USB česká

myš USB optická

OS Windows v aktuální verzi s možností downgradu, 64-bit, český jazyk. Verze systému musí umožnit bezpečné připojení k firemní síti (připojení k doméně). Požadavek na konkrétní předinstalovanou verzi OS Windows bude upřesněn v jednotlivých minitendrech.

záruka 5 let, dokončení opravy u zákazníka následující pracovní den po nahlášení závady

v případě výměny HDD, popřípadě celého zařízení, původní HD z bezpečnostních důvodů zůstává majetkem příslušné organizace a neodvází se

1.2. Typ 2

procesor s minimálním výkonem dle CPU PassMark Rating¹ 9400 bodů

paměť min. 16GB, 1600Mhz, DDR3

HDD1 min. 128GB SSD

HDD2 min. 2000 GB S-ATA3, 7200 ot./min.

DVD vypalovací mechanika, vypalovací software, čtečka paměťových karet

LAN min. 1 Gb

grafická karta s dvěma DVI/DP výstupy, grafická paměť 2GB DDR

energeticky úsporný zdroj s energetickou účinností minimálně 85%

klávesnice USB česká

myš USB optická

OS Windows v aktuální verzi s možností downgradu, 64-bit, český jazyk. Verze systému musí umožnit bezpečné připojení k firemní síti (připojení k doméně). Požadavek na konkrétní předinstalovanou verzi OS Windows bude upřesněn v jednotlivých minitendrech.

záruka 5 let, dokončení opravy u zákazníka následující pracovní den po nahlášení závady

v případě výměny HDD, popřípadě celého zařízení, původní HDD z bezpečnostních důvodů zůstává majetkem příslušné organizace a neodváží se

Komodita IV. – Ploché monitory

1. Typové konfigurace

1.1. Typ 1

LCD monitor s viditelnou uhlopříčkou min. 21,5"

obrazovka matná

rozlišení 1680x1050 bodů (WSXGA+) s roztečí min. 0.28mm

LED podsvícení

doba odezvy max. 10 ms

kontrast min. 1000:1

jas min. 250cd/m², úhel

horizontálního pohledu min. 170°

úhel vertikálního pohledu min. 160°

výškově nastavitelný stojan

vstupy: D-Sub a DVI

kompatibilní DVI kabel

min. 24 měsíců záruka, dokončení opravy u zákazníka do 7 dnů po nahlášení závady

1.2. Typ 2

LCD monitor s viditelnou uhlopříčkou min. 24"

obrazovka matná

rozlišení minimálně 1920x1080 bodů (Full HD) s roztečí min. 0.27 mm

LED podsvícení

doba odezvy max. 10 ms
kontrast min. 1000:1
jas min. 250cd/m²
úhel horizontálního pohledu min. 170°
úhel vertikálního pohledu min. 160°
výškově nastavitelný stojan
vstupy: D-Sub a DVI
kompatibilní DVI kabel
min. 24 měsíců záruka, dokončení opravy u zákazníka do 7 dnů po nahlášení závady

1.3. Typ 3

LCD monitor s viditelnou uhlopříčkou min. 24"
obrazovka matná
rozlišení 1920x1200 bodů (Full HD) s roztečí min. 0.27mm, IPS matrice pro věrné zobrazení
LED podsvícení
doba odezvy max. 10 ms
kontrast min. 1000:1
jas min. 250cd/m²
úhel horizontálního pohledu min. 170°
úhel vertikálního pohledu min. 160°
výškově nastavitelný stojan
vstupy: D-Sub a DVI
kompatibilní DVI kabel
min. 24 měsíců záruka, dokončení opravy u zákazníka do 7 dnů po nahlášení závady

2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH:

I. Přenosné počítače	16 100 000,- Kč
II. Stolní počítače	8 050 000,- Kč
III. Pracovní stanice	2 875 000,- Kč
IV. Ploché monitory	3 450 000,- Kč

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **30 475 000,- Kč bez DPH.**

Financování předmětu veřejné zakázky je zajištěno ze státního rozpočtu. Na základě rámcové smlouvy lze čerpat i z prostředků EU.

2.5 Právo zadavatele na změnu předpokládaného rozsahu veřejné zakázky

S ohledem na případné zkrácení plánovaných finančních prostředků ze státního rozpočtu, případnou změnu počtu složek zadavatele v průběhu platnosti smlouvy anebo i z důvodu výrazného technologického vývoje v pozdějších letech, si zadavatel vyhrazuje právo snížit

předpokládané počty kusů, přeskupovat počty kusů v rámci jednotlivých let anebo neodebrat celý předpokládaný objem.

3. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění jsou všechny resortní organizace. Dodavatel musí zajistit dodání zboží (bez navýšení ceny) na adresy sídel pověřujících zadavatelů. Instalace na jednotlivá regionální pracoviště po území ČR bude provedena Pověřujícími zadavateli. Servisní zásahy je dodavatel povinen provádět v místě instalace.

Doba plnění jsou 2 roky ode dne uzavření Smlouvy nebo do vyčerpání částky odpovídající předpokládané hodnotě zakázky.

4. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

4.1 Obchodní a platební podmínky jsou upraveny v návrhu Smlouvy a v návrhu kupní smlouvy. V případě rozporu mají vždy přednost ustanovení Smlouvy před ustanoveními kupní smlouvy. Další neupravené podmínky ve výše uvedených smlouvách se řídí ustanoveními zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

4.2 Záruční a servisní podmínky

Uchazeč musí zajistit jediné kontaktní místo pro nahlášení poruch a potíží pro celou ČR. Zadavatel požaduje na dodávku záruku v délce specifikované dle druhu komodity v bodě 2.3 ZD. Náklady spojené se zárukou musí uchazeč promítnout do ceny nabízené dodávky.

Servisní zásah v době záruky bude vždy v místě instalace a bude ukončen odstraněním závady max. do 24 hodin, u monitorů do 7 dnů (lhůta se prodlužuje o 24 hodin za každý den pracovního volna či svátku) od nahlášení poruchy.

Poskytování záručního servisu musí být zajištěno autorizovaným servisem. Autorizaci servisu uchazeč doloží prohlášením výrobce či certifikátem výrobce o autorizaci všech servisních středisek uvedených uchazečem. Doklad prokazující podmínku autorizace musí být předložen v originále nebo úředně ověřené kopii v nabídce uchazeče.

5. KVALIFIKACE UCHAZEČŮ

5.1 Obecné požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace v souladu s ustanoveními ZVZ

5.1.1 Splnění kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je podle § 50, odst. 1 ZVZ uchazeč, který:

- splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 ZVZ,
- splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 ZVZ,
- předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku podle § 50 písm. c) ZVZ, a
- splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 odst. 1 písm. a) ZVZ.

5.2 Základní kvalifikační předpoklady (§ 53)

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 3 ZVZ.

5.3 Profesní kvalifikační předpoklady (§ 54)

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, předložením dokladů, stanovených v § 54 písm. a) a b) ZVZ.

5.4 Technické kvalifikační předpoklady (§ 56)

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením dokladů, stanovených v § 56 odst. 1 písm. a) a f) ZVZ:

- písm. a) - seznam významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

- 1) osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
- 2) osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- 3) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Seznam musí obsahovat min. 3 významné dodávky, jejichž předmětem byla dodávka výpočetní techniky ve finančním objemu min. 6 mil. Kč bez DPH v případě každé významné dodávky.

Zadavatel požaduje, aby seznam obsahoval následující údaje:

- a) název dokladu;
- b) označení osoby, která doklad vyhotovila (jméno a příjmení, funkce);
- c) datum vyhotovení;
- d) u dokladů k prokázání kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. 1 písm. a) ZVZ označení dodávek;
- e) v případě prokazování kvalifikace postupem podle § 51 odst. 4 identifikační údaje subdodavatele, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci, a název a datum uzavření smlouvy podle § 51 odst. 4 písm. b) ZVZ;
- f) výše plnění;
- g) doba a místo plnění;
- h) údaj o řádném plnění.

- písm. f) - doklad prokazující shodu požadovaného výrobku vydaný příslušným orgánem dle zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

5.5 Pravost a stáří dokladů

Doklady prokazující splnění kvalifikace budou předloženy v souladu s § 57 ZVZ. Před uzavřením smlouvy je povinen uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ, předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 6.1 Uchazeč zpracuje celkovou nabídkovou cenu za předmět plnění veřejné zakázky jako nejvýše přípustnou, v české měně (CZK) a v členění: cena bez DPH, sazba a výše DPH, cena vč. DPH, dle tabulky v bodě 6.3 ZD.
- 6.2 Nabídnuté jednotkové ceny uvedené jsou považovány za ceny nejvýše přípustné a nepřekročitelné, zahrnující celní poplatky, cenu za dopravu do místa plnění a jejich ekologickou likvidaci, včetně dalších nákladů souvisejících s dodávkou předmětu plnění.
- 6.3 Výpočet celkové nabídkové ceny je závazný modelový případ odpovídající celkovému předpokládanému rozsahu veřejné zakázky, na základě kterého uchazeč vyplní požadované jednotkové ceny, které vynásobí nastavenými počty kusů a prostým sečtením získá celkovou nabídkovou cenu. Celková nabídková cena slouží jako hodnotící kritérium. Doplněné jednotkové ceny jsou závazné po celé trvání Smlouvy a obsahují veškeré další náklady uchazeče na řádné plnění veřejné zakázky.

Výpočetní technika	1 ks/Kč bez DPH	Počet ks celkem	Nabídková cena bez DPH celkem	DPH [doplní uchazeč] % v Kč	Nabídková cena s DPH
Přenosné počítače					
Typ 1 a)	[doplní uchazeč]	270	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč]]	[doplní uchazeč]
Typ 1 b)	[doplní uchazeč]	270	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč]]	[doplní uchazeč]
Možné příslušenství k typu 1a) a 1b)	[doplní uchazeč]	500	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč]]	[doplní uchazeč]
Typ 2	[doplní uchazeč]	270	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč]]	[doplní uchazeč]
Možné příslušenství k typu 2	[doplní uchazeč]	250	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč]]	[doplní uchazeč]
Stolní počítače					

Typ 1	[doplní uchazeč]	800	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč] I	[doplní uchazeč]
Pracovní stanice					
Typ 1	[doplní uchazeč]	45	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč] I	[doplní uchazeč]
Typ 2	[doplní uchazeč]	45	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč] I	[doplní uchazeč]
Ploché monitory					
Typ 1	[doplní uchazeč]	750	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč] I	[doplní uchazeč]
Typ 2	[doplní uchazeč]	300	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč] I	[doplní uchazeč]
Typ 3	[doplní uchazeč]	10	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč] I	[doplní uchazeč]
Celková nabídková cena			[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč] I	[doplní uchazeč]

7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

7.1 Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena bez DPH dle § 78 odst. 1 písm. b). Nabídky budou hodnoceny dle § 79 odst. 4 zákona.

7.2 Při hodnocení nabídek hodnotící komise seřadí jednotlivé nabídky vzestupně tak, že na první místo umístí nabídku s nejnižší nabídkovou cenou a na poslední místo nabídku s nejvyšší celkovou cenou.

Nejvhodnějšími nabídkami budou stanoveny nabídky prvních pěti uchazečů s nejnižšími nabídkovými cenami.

7.3 V případě rovnosti nabídkových cen dvou či více nabídek rozhodne o pořadí takových nabídek los.

Losování se mohou účastnit zástupci těch uchazečů, jejichž nabídky obsahují shodné nabídkové ceny.

8. DALŠÍ POŽADAVKY A PRÁVA ZADAVATELE

- 8.1 Uchazeč je povinen ve své nabídce specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a je povinen uvést identifikační údaje všech těchto subdodavatelů včetně části, kterou bude subdodavatel realizovat. Uchazeč tak učiní prohlášením, k němuž využije Přílohu č. 5 ZD.
- 8.2 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté uchazečem u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 8.3 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 8.4 Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
- 8.5 Zadavatel si vyhrazuje právo:
- nehradit náklady na účast v zadávacím řízení, nevracet uchazeči nabídku,
 - zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 ZVZ,
- 8.6 Uchazeč předloží čestné prohlášení dle § 68 odst. 3 ZVZ (Příloha č. 3 ZD).

9. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta, tj. doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek, a je 180 dní.

10. NABÍDKA

10.1 Nabídky se podávají v uzavřené obálce opatřené na uzavřeních razítkem či podpisem uchazeče, označené názvem veřejné zakázky s uvedením výzvy „Neotevírat“, na které musí být uvedena adresa, na níž je možné dle § 71 odst. 6 ZVZ vyrozumět uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.

10.2 Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje) a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Bude-li nabídka zpracována v jiném než v českém jazyce, bude k nabídce připojen její úředně ověřený překlad do českého jazyka.

10.3 Uchazeč předloží nabídku ve dvou výtiscích, z nichž jeden bude označen na krycím listě názvem „Originál“ a druhý názvem „Kopie“.

10.4 Uchazeč předloží nabídku též v elektronické podobě na CD; tato povinnost se netýká dokladů prokazujících splnění kvalifikace uchazeče.

10.5 Uchazeč v nabídce výslovně uvede jednu kontaktní adresu pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem. Pokud podává nabídku více uchazečů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

11. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek: končí dne **24. 1. 2014 v 10:00 hodin**.

Nabídky lze podávat doporučeně poštou, kurýrem apod. nebo osobně na podatelnu v sídle zadavatele v pracovních dnech v úředních hodinách podatelny (tj. 07:00 – 16:30 hod). Poslední den lhůty pro podání nabídek lze nabídku podat pouze do 10:00 hod.

Za rozhodující pro doručení nabídky je považován okamžik převzetí nabídky zadavatelem, resp. podatelnou zadavatele. V případě doručení nabídky poštou se za čas přijetí považuje termín doručení nabídky zadavateli, resp. podatelně zadavatele.

Místem pro podání nabídek je podatelna v sídle zadavatele.

12. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami uchazečů proběhne dne **24. 1. 2014 v 10:00 hodin**.

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční v sídle zadavatele.

Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami (§ 71 odst. 8 ZVZ)

Za každého uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, je oprávněn být přítomen otevírání obálek jeden zástupce. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od zástupců uchazečů prokázání totožnosti předložením osobních dokladů (občanský průkaz nebo cestovní pas) a předložení písemného pověření (plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče) či jiného dokladu opravňující zástupce k účasti na otevírání obálek za příslušného uchazeče, a dále požadovat od zástupce uchazeče, aby se zapsal do prezenční listiny.

Dále mohou být otevírání obálek přítomny další osoby jmenované či delegované zadavatelem.

SEZNAM PŘÍLOH:

1. Návrh Rámcové smlouvy
2. Krycí list nabídky (vzor)
3. Čestné prohlášení dle § 68 odst. 3 ZVZ (vzor)
4. Zpracování nabídkové ceny
5. Seznam subdodavatelů (vzor)

V Praze dne 6. 12. 2013

Ing. Jana Vodičková

ředitelka odboru informatiky a provozu
Česká republika – Ministerstvo životního prostředí