



Název zadavatele:  
IČ zadavatele:  
Adresa sídla zadavatele:  
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:  
Kontaktní osoba:  
Tel.:  
E-mail:

**Správa Krkonošského národního parku**  
00088455  
Dobrovského 3, 543 01 Vrchlabí  
Ing. Jan Hřebačka, ředitel  
Mgr. Radka Braunová  
+420 499 456 337, 737 217 171  
[rbraunova@knap.cz](mailto:rbraunova@knap.cz)

(dále jen zadavatel)

## **Zadávací dokumentace veřejné zakázky malého rozsahu č. 29/2016**

### **„Tisk časopisu Krkonoše – Jizerské hory“,**

kteřou se vymezují údaje v rozsahu nezbytném pro zpracování nabídky na plnění zakázky malého rozsahu na služby.

Jedná se o zadávací řízení v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 a § 6 zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon) a dále v souladu se Směrnicí zadavatele o veřejných zakázkách.

#### **Předmět zakázky, popis plnění:**

Předmětem zakázky je tisk měsíčníku KRKONOŠE – JIZERSKÉ HORY a jeho následná doprava do míst určení.

Podrobný popis zakázky pro její zpracování je uveden v technické specifikaci. Vzhledem k povaze zakázky nepřipustil zadavatel dělení zakázky na části. Současně zadavatel nepřipouští variantní řešení.

**Předpokládaná hodnota zakázky: 1.800.000,- Kč bez DPH**

#### **Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídkovou cenu uvede uchazeč jako cenu bez DPH, vyčíslí DPH a uvede cenu za dílo vč. DPH, na krycím listu nabídky (celkovou cenu plnění) a ve smlouvě o dílo.

#### **Doba a místo plnění zakázky**

Začátek ode dne podpisu smlouvy o dílo a předpokládaný termín dokončení 24 měsíců ode dne podpisu této smlouvy.

#### **Požadavky na obsah nabídky:**

**Nabídka musí obsahovat:**

- 1) **Krycí list nabídky** (dle přílohy č. 2, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace)
- 2) **Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů** (dle přílohy č. 3, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace).
- 3) **Listiny osvědčující splnění profesních kvalifikačních předpokladů, tj.:**

- a) výpis z obchodního rejstříku (popř. obdobné evidence vedené v zemi uchazeče), nebo jiné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán, a  
b) doklad o oprávnění v podnikání – živnostenské oprávnění, licence (popř. obdobné oprávnění vydávané v zemi uchazeče), s předmětem podnikání polygrafické služby nebo tiskařské práce apod.

Listiny předkládané dodavatelem prokazujících splnění základní a profesní kvalifikace mohou být předloženy v prosté kopii.

#### **4) Listiny osvědčující splnění technických kvalifikačních předpokladů, tj.:**

- v případě, že uchazeč poskytl v posledních 3 letech zadavateli obdobné služby, uchazeč předloží seznam služeb, jehož přílohou bude osvědčení o bezchybném provedení dodávky, vydaný zadavatelem, nebo
- v případě, že uchazeč poskytl v posledních 3 letech obdobné služby jiné právnické či fyzické osobě, uchazeč předloží seznam služeb, jehož přílohou je osvědčení o bezchybném provedení služeb, vydaný právnickou či fyzickou osobou s tím, že osvědčení bude obsahovat popis služeb, její cenu a prohlášení o jejím bezchybném dodání, včetně uvedení jména osoby a kontaktu na ni, pro potvrzení tohoto prohlášení nebo
- smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li možné získat osvědčení od této osoby z důvodů spočívajících na její straně.

Jako minimální úroveň zadavatel požaduje poskytnutí informace o plnění minimálně 2 obdobných zakázek, každé v minimální výši 700.000,-Kč včetně DPH nebo 1 zakázku v hodnotě 1.400.000,-Kč včetně DPH. Za obdobnou službu se považuje tisk časopisů a knih, popř. brožur.

Zadavatel připouští, aby uchazeč předložil prosté kopie listin.

#### **5) Listiny osvědčující splnění technických kvalifikačních předpokladů, tj.:**

Čestné prohlášení dodavatele, ve kterém uvede přehled technického zařízení – CTP zařízení pro přípravu tiskových matic, archivový tiskový ofsetový stroj, který má v evidenci dlouhodobého hmotného majetku a není starší 5 let, případně certifikát o tiskových zkouškách Fogra a obdobný na tiskový stroj starší pěti let. Pokud dodavatel bude plnit zakázku pomocí subdodavatele, předloží dodavatel čestné prohlášení subdodavatele, obsahující příslib subdodavatele splnit za dodavatele vymezenou část plnění. Součástí čestného prohlášení musí být přehled technického zařízení, které má v evidenci dlouhodobého hmotného majetku subdodavatel.

#### **6) Smlouva o dílo**

Smlouva o dílo v zadavatelem požadovaném znění (dle přílohy č. 4) vzoru listin s doplněnými údaji dle požadavků zadavatele. Smlouvu musí uchazeč předložit v jednom vyhotovení, řádně podepsanou osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Uchazeč nesmí ve smlouvě nic měnit, upravovat a doplňovat mimo údajů uvedených výše.

#### **7) Vzorky produkce uchazeče, obdobné předmětu zakázky**

Uchazeč je povinen předložit jeden vzorek publikace – časopisu nebo její části, který bude obdobné kvality jako předmět zakázky, tzn. materiál – papír s certifikátem FSC, vnitřek lesklá křída varianta 100 g/m<sup>2</sup> a obálka křída lesklá, 200g/m<sup>2</sup>+ 1/0 lamino lesklé.

#### **Požadavky na zpracování nabídky:**

Zadavatel požaduje, aby nabídka byla zpracována v českém jazyce.

## Prokázání splnění kvalifikace zahraničním dodavatelem

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

## Kritéria pro zadání veřejné zakázky

Základní kritérium

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

Dílčí kritéria

Pro zadání veřejné zakázky zadavatel stanovil v rámci hodnocení dle ekonomické výhodnosti nabídky tato dílčí kritéria:

a) Celková nabídková cena bez DPH ..... 70 %  
(všechny ks)

b) Kvalita předloženého vzorku ..... 30 %

Druhým hodnotícím kritériem pro výběr dodavatele této zakázky je hodnocení kvality vzorků. U tohoto kritéria bude hodnocena: barevnost tisku na daném papíře s certifikátem FSC (ladění, sytost), váha tohoto podkritéria je 50 %. Dále bude hodnocena ostrost tisku na papíře FSC, váha tohoto podkritéria je 50%.

## Způsob hodnocení

### 1. Dílčí kritérium „Nabídková cena“

Pro hodnocení nabízené ceny bude použita metoda vyjádření váhy v procentech, kdy nejvhodnější nabídkou je cena nejnižší. Počet bodů přidělených v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude pro jednotlivé nabídkové ceny vypočítán podle vzorce:

**$100 \cdot (\text{nejvýhodnější nabídka, tzn. nejnižší cena/cena hodnocené nabídky}) \cdot \text{váha vyjádřená v procentech}$**

Takto získaný počet bodů bude započten do celkového hodnocení s vahou 70 %.

### 2. Dílčí kritérium „Kvalita předloženého vzorku“

a) subkritérium barevnost tisku na daném papíře s certifikátem FSC (ladění, sytost) počet udílených bodů 1–50 bodů

V rámci tohoto bude hodnoceno:

- Zdali barvy ladí, sytost barev v rámci celé tiskoviny, pokud barvy nebudou dostatečně syté nebo některé příliš, obdrží nabídka méně bodů.

b) subkritérium kvalita soutisku počet udílených bodů 1–50 bodů

V rámci tohoto bude hodnoceno:

- Čím méně přesný soutisk na tiskovinách – vzorcích, tím méně bodů.

Pro hodnocení subjektivních (nečíselných) kritérií se použije bodová stupnice 1 až 100. Nejvhodnější nabídce je přiřazena hodnota 100 bodů, ostatním body odpovídající porovnání s nejvhodnější nabídkou v daném kritériu. Při hodnocení kritéria „Kvalita předložených vzorků“ bude posuzován dle barevnosti, ostrosti tisku. Hodnotící komise do zápisu dostatečně zdůvodní své hodnocení tak, aby bylo jejich hodnocení přezkoumatelné.

Každý člen komise pro hodnocení nabídek udělí každé nabídce počet bodů v daném subkritériu. Následně bude vypočten průměrný počet bodů subkritéria a následně konečný počet bodů v daném kritériu. Přidělený počet bodů musí vždy vycházet z porovnání nejvhodnější a hodnocené nabídky. Není možné nastavit hodnocení subjektivních kritérií tak, aby výsledek hodnocení jednotlivých nabídek závisel na počtu došlých nabídek. Hodnocení subjektivních kritérií nelze nastavit ani způsobem, kdy by mezi první, druhou a dalšími nabídkami byly předem stanoveny fixní bodové rozdíly.

Počet bodů přidělených v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude pro jednotlivé nabídkové ceny vypočítán podle vzorce:

počet bodů hodnocené nabídky \* váha vyjádřená v procentech

Komise bude pětičlenná, složená převážně z odborníků z oboru, kteří zajistí objektivní proces hodnocení. Členové budou nezávislí a nepodjatí. Hodnotící komise do zápisu dostatečně zdůvodní své hodnocení tak, aby bylo jejich hodnocení přezkoumatelné. Všichni členové komise budou přiřazovat body společně a následně vypočten počet bodů pro dané subkritérium.

Počet bodů hodnocené nabídky získá komise součtem průměrného počtu bodů za subkritérium 1. a průměrného počtu bodů za subkritérium 2.

počet bodů hodnocené nabídky \* váha vyjádřená v procentech 30%.

Konečný počet bodů bude stanoven součtem bodů za daná kritéria.

Pokud se umístí více nabídek na stejném místě, bude rozhodnuto o konečném umístění losem. Toto losování proběhne za účasti uchazečů (osob oprávněných jednat jménem uchazeče), jejichž nabídky se bude losování týkat. O losování bude proveden písemný zápis, který bude součástí dokumentace veřejné zakázky.

#### **Požadavky na doručení nabídky uchazeče:**

Uchazeč je povinen doručit nabídku do 22.4.2016 do 11.00 hod., a to poštou s tím, že obálka s nabídkou bude označena „Nabídka na plnění veřejné zakázky č. 29/2016“ a údaji identifikujícími osobu uchazeče, který nabídku podává. Stejně musí být označena obálka s nabídkou, kterou uchazeč doručí osobně do sídla zadavatele. Kontaktní osobou je Radka Braunová, tel. 499 456 337

#### **Prohlídka místa plnění:**

nekoná se

#### **Obchodní a platební podmínky:**

Jsou vymezeny v příložené smlouvě. Smlouva o dílo v zadavatelem požadovaném znění s doplněnými údaji, údaji o osobě uchazeče, vlastnoručním podpisem osoby, jednající za uchazeče a uvedením zadavatelem požadovaných údajů o této osobě. Smlouva se předkládá v jednom vyhotovení. Uchazeč nesmí v zadavatelem požadované Smlouvě nic měnit, upravovat a doplňovat mimo údajů uvedených výše.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení během zadávacího řízení.

**Příloha:**

**Příloha č. 1 Technická specifikace**

**Příloha č. 2 Čestné prohlášení**

**Příloha č. 3 Krycí list**

**Příloha č. 4 Návrh smlouvy o dílo**

Ve Vrchlabí, dne 4.4.2016

  
Ing. Jan Hřebačka  
ředitel Správy KRNAP

Správa Krkonošského národního parku  
Dobrovského 3  
543 01 VRCHLABÍ  
IČ: 00088455 DIČ: CZ00088455  
- 45 -

