



Kontaktní osoby: Radim Ševčík / Ondřej Smílek
Tel.: 267 994 153 / 267 994 604
E-mail: zakazky@sfzp.cz

Č. j.: SFZP 010056/2016
Č. VZ: 40/2015
Systém. č. VZ: P15V00002086

DODATEČNÁ INFORMACE Č. 3

Název veřejné zakázky:

Úklid v prostorách centrály SFŽP ČR na období 2016 - 2020

Identifikační údaje zadavatele:

Název:	Státní fond životního prostředí České republiky
IČ:	00020729
Adresa sídla:	Kaplanova 1931, Praha 11 – Chodov, PSČ 148 00
Kontaktní a korespondenční adresa:	Olbrachtova 2006/9, Praha 4, PSČ 140 00
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Ing. Petr Valdman, ředitel SFŽP ČR

Zadavatel obdržel dne 26. 1. 2016 žádost o dodatečné informace. Zadavatel tímto poskytuje tyto dodatečné informace:

Dotaz č. 1:

Kdy je termín pro prohlídku?

Odpověď:

Dne 29. 1. 2016 od 10:00 hod. s místem srazu zájemců o prohlídku místa plnění ve 4. patře u recepcce zadavatele, Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4.

Dotaz č. 2:

Pro nacenění žádáme upřesnění výměr, půdorysy NP objektu určeného pro úklid, neboť celková úklidová plocha, kobercová plocha a plocha kuchyněk a wc není k přesnému nacenění dostatečná. Dodá zadavatel přesnější informace?

Odpověď:

S ohledem na skutečnost, že úklid bude probíhat v prostorech, které má zadavatel pouze v nájmu, tudíž není vlastníkem budovy, zadavatel nemá k dispozici přesné výměry jednotlivých kanceláří. Půdorysy NP objektu proto s ohledem na ochranu vlastnických a souvisejících práv třetí osoby zadavatel neposkytne. Pro podrobnější představu o prostorovém uspořádání kanceláří a ostatních úklidových ploch poslouží uchazečům prohlídka místa plnění.

Dotaz č. 3:

Kde je prostor úklidového materiálu a úklidová místnost pro úklidovou techniku, úklidové náčiní, kde se mohou převlékat úklidoví pracovníci?

Odpověď:

V každém NP jsou 1 – 2 komory pro úklidovou techniku, úklidové náčiní a prostředky. Tyto prostory jsou vhodné rovněž pro převlékání úklidových pracovníků.

Dotaz č. 4:

Které jsou zabezpečené místnosti, jak uvádíte v návrhu smlouvy?

Odpověď:

Jde o sklady a místnosti se servery. Na tyto prostory budou uchazeči upozorněni při prohlídce místa plnění.

Dotaz č. 5:

Kde je zdroj vody jak pro úklid, tak pro zalévání květin?

Odpověď:

V komorách (viz odpověď dotazu č. 3) je i zdroj vody vč. výlevky. V úvahu přichází i zdroje vody v kuchyňkách, popř. toaletách.

Dotaz č. 6:

Kolik je kuchyňek, wc, kanceláří, zabezpečených místností serverů a technologických zařízení, jak jsou velké v m²?

Odpověď:

Počet kuchyňek: 10, počet WC: 11 (celkem 45 kabin + 10 pisoárů), počet kanceláří: 178, počet zasedacích místností: 9. Výměru jednotlivých místností nemá zadavatel k dispozici.

Dotaz č. 7:

Kolik je myček nádobí, lednic, mikrovlnek?

Odpověď:

2 funkční myčky nádobí (nefunkční nejsou předmětem úklidu), 10 lednic, 10 mikrovlnek.

Dotaz č. 8:

Znamená umytí vybavení kuchyněk i mytí nádobí?

Odpověď:

Umytí vybavení kuchyněk nezahrnuje i mytí nádobí.

Dotaz č. 9:

Vyčištění myček na nádobí znamená pouze ručně vymýt a odstranit nečistoty, nebo chemicky čistit?

Odpověď:

Jde pouze o ruční vymytí a odstranění nečistot.

Dotaz č. 10:

V jaké výšce jsou stropní svítidla?

Odpověď:

3 m.

Dotaz č. 11:

Kde jsou umístěny kontejnery na tříděný odpad?

Odpověď:

V 2. podzemním podlaží. S umístěním budou uchazeči blíže seznámeni při prohlídce místa plnění.

Dotaz č. 12:

Nebylo v ZD uvedeno: Jaká je průměrná spotřeba zmíněného hygienického materiálu, úklidových prostředků, kuchyňských prostředků a prostředků pro WC?

Odpověď:

Dle čl. 1.1.5 zadávací dokumentace jsou úklidové prostředky (např. desinfekce WC, prostředky na mytí podlahy, stolů, nerezových ploch apod.) součástí poskytovaných služeb dle bodů 1.1.1 až 1.1.4 zadávací dokumentace. Odhad potřebného množství těchto prostředků provádí každý uchazeč sám.

Toaletní, hygienické a kuchyňské prostředky (např. tekutý mycí prostředek na nádobí, toaletní papír, mýdlo apod.) a jejich dodávání jsou zahrnuty do předpokládané hodnoty veřejné zakázky, jejich ceny jsou součástí nabídkové ceny dodavatele. Dodávky budou probíhat na základě aktuální potřeby

Zadavatele a ceny budou určeny dle nabídky Dodavatele. Konkrétní položky oceňuje uchazeč v příloze č. 1 návrhu smlouvy, který je přílohou č. 6 zadávací dokumentace.

Dotaz č. 13:

Dveře jsou plné nebo se skleněnou výplní?

Odpověď:

Dveře do všech kanceláří jsou plné. Zanedbatelný počet dveří je celoskleněných nebo dřevěných se skleněnou výplní, na ty budou uchazeči upozorněni při prohlídce místa plnění.

Dotaz č. 14:

Kobercové plochy mají být čištěny chemicky strojně jakým způsobem (suchým, mokrým)?

Odpověď:

Chemické strojní čištění kobercových ploch (dle bodu 1.1.4.1 zadávací dokumentace) bude prováděno mokrým způsobem.

Dotaz č. 15:

Kdy plánujete 5 mimořádných úklidů, v jakých termínech?

Odpověď:

Mimořádné úklidy nejsou plánovány, proto nesou označení „mimořádné“, a uvedení jejich počtu (5) je v zadávací dokumentaci orientační. Půjde například o situaci, kdy bude nad rámec běžného denního úklidu nutno odstranit viditelné skvrny na koberci v reprezentativních prostorách zadavatele (což nesnese odkladu). S tím, co má být v rámci mimořádného úklidu vykonáno, bude poskytovatel vždy předem obeznámen.

Informace o lhůtě pro podání nabídek:

Touto dodatečnou informací byly pouze konkretizovány některé údaje o předmětu plnění veřejné zakázky, které se neodchylují od jejich úpravy v zadávací dokumentaci a nedochází tedy k úpravě zadávacích podmínek ve smyslu ustanovení § 40 odst. 3 zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, a tím ani k prodloužení lhůty pro podání nabídek.

V Praze dne 27. 1. 2016

.....
Mgr. Lucie Tománková
ředitelka Odboru právního SFŽP ČR