

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejný zadavatel

Název: **Česká republika – Ministerstvo životního prostředí**

Sídlem: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10

IČO: 00164801

vyhlašuje nadlimitní veřejnou zakázku na služby
zadávanou v otevřeném řízení dle § 27 zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“),

s názvem

„EKO FILM 2016 - 2018“

(dále jen „veřejná zakázka“)

OBSAH

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2	ÚČEL A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
5	KVALIFIKACE UCHAZEČŮ	4
6	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	6
7	TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK	7
8	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	7
9	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY	8
10	POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	9
11	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	9
12	ZADÁVACÍ LHŮTA	10
13	KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	10
14	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	12
15	DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	12
16	PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	12

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Česká republika – Ministerstvo životního prostředí
Sídlo: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
IČO: 00164801

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:
Ing. Vladislav Smrž, náměstek pro řízení sekce politiky životního prostředí a mezinárodních vztahů

Kontaktní osoba zadavatele:
Bc. Petra Roubíčková, vedoucí oddělení tiskového a PR
tel.: +420 267 122 396, email: Petra.Roubickova@mzp.cz

2 ÚČEL A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Účel veřejné zakázky

Veřejná zakázka je vypsána za účelem organizačního zajištění 42., 43. a 44. ročníku Mezinárodního filmového festivalu o životním prostředí EKOFILM.

2.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je příprava, organizace a zabezpečení 42., 43. a 44. ročníku Mezinárodního filmového festivalu o životním prostředí EKOFILM. Veřejnou zakázkou bude navázáno na více než 40letou tradici mezinárodního filmového festivalu o životním prostředí. EKOFILM je vhodným nástrojem pro prezentaci a propagaci priorit Ministerstva životního prostředí (dále jen „MŽP“) v oblasti ekologického vzdělávání a osvěty. Hlavním cílem festivalu je zajištění podpory setkávání ekologů a odborníků na životní prostředí s laickou i odbornou veřejností.

Podrobný výpis požadavků je uveden v samostatné Příloze č. 8 této zadávací dokumentace (dále jen „ZD“).

2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Hlavní kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je: 79953000-9 – Organizace festivalů.

Další kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je: 79952100-3 – Organizace kulturních akcí.

2.4 Postup realizace veřejné zakázky

Jedná se o komplexní zajištění realizace předmětu plnění na základě níže uvedených podmínek:

1) Festival se uskuteční v uchazečem vybraném krajském městě ve dnech čtvrtek až sobota v měsících září – listopad, a to až do roku 2018.

2) Koncepce a průběh festivalu bude dále přispívat k tradičnímu pojetí zavedené značky EKOFILM.

3) Cílovou skupinou je široká veřejnost. Pro každý rok bude upřesněno téma festivalu dle aktuálních komunikačních potřeb zadavatele. Kreativní pojetí názvu tématu festivalu je vítané a je na uchazeči.

4) Zajištění kapacit pro stanovenou návštěvnost v době konání festivalu v počtu min. 3 000 lidí (myšleno technické zabezpečení samotného festivalu bez ohledu na ubytovací a stravovací kapacity pro návštěvníky).

5) Zabezpečení průběhu filmové přehlídky, medializace a propagace, které budou odpovídat zavedeným a mediálně známým festivalům.

6) Zabezpečení koncepce a realizace doprovodného programu s environmentálním zaměřením a zaměřením na nejnovější eko - technologie. Zabezpečení tematické a obsahové provázanosti projekcí a doprovodných programů.

7) Tématem 42. ročníku EKOFILMu 2016 bude "voda-sucho". Tématu bude přizpůsobeno zpracování nabídky (především hlavního a doprovodného programu), která bude předmětem hodnocení. Téma 43. a 44. ročníku EKOFILMu bude upřesněno zadavatelem.

3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 14 ZVZ.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 6 600 000,- Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota je maximální a nepřekročitelná po celou dobu plnění veřejné zakázky.

4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky je od nabytí účinnosti smlouvy s vybraným uchazečem do ukončení plnění veřejné zakázky dle harmonogramu (cca leden 2019).

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění jsou vybraným uchazečem zvolená místa konání festivalu.

Místem předání výstupů veřejné zakázky je sídlo zadavatele (viz bod 1 této ZD).

5 KVALIFIKACE UCHAZEČŮ

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je uchazeč, který:

- splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 odst. 1 ZVZ, způsobem podle § 53 odst. 3 ZVZ,
- splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 písm. a) a b) ZVZ,
- předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle ustanovení § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ, a
- splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 odst. 2 písm. a) a b) ZVZ.

5.1 Základní kvalifikační předpoklady podle § 53 odst. 1 ZVZ

Splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. a) až k) ZVZ uchazeč prokáže způsobem uvedeným v § 53 odst. 3 ZVZ:

- a) písm. a) a b) – předložením kopie výpisu z evidence rejstříku trestů (právnických a fyzických osob),
- b) písm. f) – předložením kopie potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani předložením čestného prohlášení; prohlášení o daňových nedoplatcích ve vztahu ke spotřební dani doloží i uchazeči, kteří nejsou plátcí spotřební daně,
- c) písm. h) – předložením kopie potvrzení příslušného orgánu či instituce,
- d) v ostatních případech (písm. c) až e) a g), j), k) a l) předložením čestného prohlášení; vzor čestného prohlášení je uveden v příloze č. 2 této ZD).

5.2 Profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 písm. a) a b) ZVZ

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán, či výpis z jiné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to živnostenské oprávnění na provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

5.3 Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 odst. 2 písm. a) a b) ZVZ

5.3.1 Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ splňuje uchazeč, který předloží seznam významných služeb poskytnutých uchazečem za poslední 3 roky a níže uvedené přílohy.

a) rozsah požadovaných informací a dokladů

Seznam významných služeb musí zahrnovat cenu, rozsah, dobu a místo poskytování a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto služby poskytnuty řádně a odborně.

b) způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů

Seznam významných služeb předloží uchazeč v rámci své nabídky ve formě čestného prohlášení. Přílohou tohoto čestného prohlášení musí být:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli,
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění uchazeče, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

c) minimální úroveň těchto kvalifikačních předpokladů

Za významnou, obdobnou či srovnatelnou službu zadavatel považuje takovou službu, která byla obdobná předmětu plnění této veřejné zakázky, tj. jednalo se o technické a organizační zajištění festivalu nebo jiné akce pro širokou i odbornou veřejnost v rozsahu dle bodu 2.2 této ZD, přičemž každá položka tohoto seznamu bude v minimální hodnotě 1.500.000,- Kč bez DPH a vyšší. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit údaje uvedené v každé takové referenční zakázce.

5.3.2 Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 odst. 2 písm. b) ZVZ splňuje uchazeč, který předloží seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance uchazeče nebo osoby v jiném vztahu k uchazeči.

a) rozsah a způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů

Uchazeč tento kvalifikační předpoklad prokáže předložením seznamu níže uvedených osob s uvedením jejich jmen, funkcí a délky odborné praxe. Jednou osobou může uchazeč splňovat zároveň všechny požadavky. Přílohou tohoto seznamu musí být doklad o osvědčení podle požadavku zadavatele (viz níže).¹

b) minimální úroveň těchto kvalifikačních předpokladů

Uchazeč tento kvalifikační předpoklad prokáže předložením seznamu těchto osob:

1 osoba:

1. alespoň 1 osoba má praxi v tvorbě dramaturgického plánu festivalu;

1 osoba:

2. alespoň 1 osoba má praxi v procesu audio vizualizace díla (hlavně s dodatečným dodělováním titulků, komentářů apod.);

¹ Tento požadavek pak uchazeč musí splňovat po celou dobu realizace veřejné zakázky, přičemž jeho nesplnění bude důvodem odstoupení od smlouvy.

1 osoba:

3. alespoň 1 osoba má vysokoškolské vzdělání ekonomického směru;

1 osoba:

4. alespoň 1 osoba má vysokoškolské vzdělání v oboru sociální a mediální komunikace, PR, nebo dramaturgie;

1 osoba:

5. alespoň 1 osoba má praxi v oboru PR a marketing delší než tři roky;

2 osoby:

6. alespoň 2 osoby mají praxi v oboru přípravy a realizace filmových festivalů delší než tři roky;

2 osoby:

7. alespoň 2 osoby mají praxi s účastí v mezinárodním projektu.

Uchazeč předloží seznam techniků s uvedením požadovaných údajů, včetně jejich profesních životopisů a dokladů o vzdělání. Z profesních životopisů musí vyplývat, že uvedené osoby mají požadovanou praxi, tj. podílely se na realizaci zakázek v požadovaném rozsahu.

5.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele a v případě společné nabídky několika uchazečů

Prostřednictvím subdodavatele (subdodavatelů) může uchazeč prokázat kvalifikaci v souladu s ustanovením § 51 odst. 4 ZVZ.²

V případě podání společné nabídky několika uchazeči, prokazují tyto uchazeči kvalifikaci podle ustanovení § 51 odst. 6 ZVZ.³

5.5 Prokázání kvalifikace zahraničním uchazečem

Zahraniční uchazeč prokazuje kvalifikaci podle ustanovení § 51 odst. 7 ZVZ.

5.6 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Uchazeč prokazuje kvalifikaci doklady, které splňují náležitosti podle ustanovení § 57 ZVZ.

5.7 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu zahraničních dodavatelů

Uchazeči mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 ZVZ a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 ZVZ předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 127 ZVZ.

Uchazeči mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 134 ZVZ.

Zahraniční uchazeči mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů či příslušný zahraniční certifikát podle § 143 ZVZ.

6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky zadavatele jsou obsaženy v závazném návrhu smlouvy, jenž tvoří Přílohu č. 6 této ZD.

Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění.

² V tom případě uchazeči v nabídce dokládají rovněž smlouvu se subdodavatelem atd. Blíže viz ZVZ.

³ V tom případě uchazeči v nabídce dokládají rovněž listinu o společné a nerozdílné odpovědnosti ve vztahu k veřejné zakázce atd. Blíže viz ZVZ.

V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je uchazeč oprávněn upravit návrh smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.

Návrh smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Jestliže zadavatel, resp. komise zjistí, že nabídka neobsahuje návrh smlouvy nebo návrh smlouvy není podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, nabídku vyřadí.

7 TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

7.1 Stanovení technických podmínek

Technické podmínky s ohledem na předmět veřejné zakázky zadavatel nestanoví.

7.2 Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

8 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude zpracována podle této ZD a bude cenou definitivní, neměnnou, nejvýše přípustnou a zahrnuje celý předmět plnění. V nabídce musí být specifikovány jednotkové ceny. Na případné nadstandardní služby se nebudou vztahovat vyšší sazby.

Uchazeč doplní nabídkovou cenu v požadovaném určení do návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky a do krycího listu.

Pokud uchazeč nedodrží pokyny uvedené v tomto bodě, pak bude nabídka vyřazena pro nesoulad se zadávacími podmínkami a požadavky zadavatele a zadavatel takového uchazeč bezodkladně vyloučí z další účasti v zadávacím řízení.

Nabídková cena bude v nabídce uchazeče uvedena v členění:

- celková výše nabídkové ceny za celý předmět plnění ve struktuře bez DPH, výše DPH a včetně DPH; a
- cena za jednotlivé aktivity v rámci veřejné zakázky dle následující tabulky:

Aktivita	Cena bez DPH	DPH	Cena včetně DPH
1. Provozní náklady včetně mzdových a cestovních nákladů atd.			
2. Pronájem prostor			
3. Propagace			
4. Technické zabezpečení			
5. Ocenění – dary			
6. Doprovodný program			
Nabídková cena za 1 ročník			
Celková nabídková cena za 3 ročníky⁴			

⁴ Celková nabídková cena za 3 ročníky bude předmětem hodnocení.

9 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

Uchazeč může podat v rámci této veřejné zakázky pouze jednu nabídku. Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč a v té samé části prokazuje kvalifikaci. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem vyřadí. Uchazeče, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Nabídka musí být zpracována v písemné formě v českém jazyku ve dvojím vyhotovení (originál + 1 kopie) v souladu s podmínkami uvedenými v této ZD. Originál nabídky bude obsahovat také samostatné CD medium, na kterém bude zpracována kompletní nabídka v elektronické podobě ve formátu *.pdf a textová část ve formátu *.doc(*.docx).

Návrh realizace veřejné zakázky bude předložen v následující struktuře:

1. vlastního konceptu a technického zajištění festivalu (zajištění předmětu plnění veřejné zakázky), zahrnujícího všechny požadavky obsažené v bodě 2.2 této ZD a v Příloze č. 8 této ZD;
2. návrhu odborné poroty v minimálním počtu tří lidí, výběrové komise a prezidenta festivalu (včetně předběžného souhlasu/souhlasů prezidenta s účastí).

Nabídka:

- bude potvrzena statutárním orgánem uchazeče nebo osobou pověřenou zastupováním statutárního orgánu (v případě podpisu nabídky pověřenou osobou doloží uchazeč v nabídce příslušnou plnou moc či jiný platný pověřovací dokument),
- bude předložena v jednom označeném originále a jedné označené kopii (+ el. podoba) v listinné podobě, v českém jazyce,
- bude podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 ZVZ,
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- bude obsahovat krycí list nabídky (viz Příloha č. 1 této ZD),
- bude obsahovat doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů (např. viz také Příloha č. 2 a 4 této ZD),
- bude obsahovat čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a seznam a čestné prohlášení dle ustanovení § 68 odst. 3 písm. a) – c) ZVZ (viz Příloha č. 3 a 7 této ZD),
- bude obsahovat specifikaci částí předmětu veřejné zakázky, které má uchazeč v úmyslu zadat subdodavatelům, včetně identifikačních údajů subdodavatelů (viz Příloha č. 5 této ZD),
- bude obsahovat vlastní návrh realizace veřejné zakázky zahrnující všechny požadavky uvedené v této ZD včetně příloh,
- bude obsahovat návrh smlouvy včetně doplněných příloh podepsaný osobou oprávněnou jednat za/jménem uchazeče (viz Příloha č. 6 této ZD),
- bude obsahovat další potřebné doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

Zadavatel doporučuje uchazečům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci,
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky,
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

Zadavatel doporučuje uchazečům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- vyplněný krycí list nabídky (viz Příloha č. 1 této ZD),

- doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikace,
- vlastní nabídka uchazeče,
- ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (včetně čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, čestného prohlášení dle ustanovení § 68 odst. 3 písm. a) – c) zákona, čestného prohlášení o subdodavatelích – viz Příloha č. 3, 5 a 7 této ZD),
- návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za/jménem uchazeče (viz Příloha č. 6 této ZD),
- případné další doklady a součásti nabídky (např. plná moc, doklady k podání společné nabídky více uchazečů atd.).

10 POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

10.1 Dodatečné informace

Uchazeči mohou požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o dodatečné informace musí být doručena zadavateli v souladu s § 49 ZVZ. Žádosti zadavatel vypořádá v souladu se ZVZ. Dodatečné informace zadavatel oznámí všem uchazečům o veřejnou zakázku prostřednictvím svého elektronického nástroje a profilu zadavatele na adrese: <https://ezak.mzp.cz/vz00001983>.

Zadavatel odešle požadované informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, ve lhůtách dle § 49 ZVZ.

10.2 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se nebude konat s ohledem na povahu předmětu veřejné zakázky.

11 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

11.1 Způsob a místo podání nabídek

Nabídku lze podat:

- osobně v pracovních dnech v provozní době podatelny, tj. PO a ST 07:30 – 17:00 hod, ÚT a ČT 07:30 – 16:30 hod a PÁ 07:30 – 15:00 hod (v poslední den lhůty pouze pak do 10:00 hod) na adrese sídla zadavatele,
- zasláním či jiným způsobem doručení na adresu sídla zadavatele (samostatnému oddělení veřejných zakázek) tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.

Pro termín přijetí nabídky je rozhodující datum a čas převzetí nabídky podatelnou.

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a uchazeče vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

11.2 Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do **3. 3. 2016 do 10:00 hodin**.

11.3 Další podmínky k předložení nabídky

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, opatřené na místě uzavření razítkem, podpisem uchazeče a zřetelně označené nápisem „**NABÍDKA – NEOTEVÍRAT – SAMOSTATNÉ ODDĚLENÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK**“ a názvem veřejné zakázky „**EKO FILM 2016 – 2018**“. Obálky musí být viditelně označeny adresou, na kterou je možné

oznámit uchazeči nepřijetí nabídky z důvodu jejího podání po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

11.4 Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 3. 3. 2016 od 10:10 hodin v zasedací místnosti v sídle zadavatele. Otevírání obálek s nabídkami se může účastnit jeden zástupce uchazeče, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami tito zástupci uchazečů prokážou svou totožnost a rovněž oprávnění jednat jménem/za uchazeče a zapíší se do prezenční listiny.

12 ZADÁVACÍ LHŮTA

Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 180 dní ode dne konce lhůty pro podání nabídek.

13 KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1 Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky dle § 78 odst. 1 ZVZ. Nabídky budou hodnoceny dle § 79 ZVZ.

Zadavatel stanovuje váhu jednotlivých dílčích kritérií dle § 78 odst. 5 ZVZ takto:

- Dílčí kritérium č. 1 – Nabídková cena celkem bez DPH – váha 70 %
Hodnocena bude celková nabídková cena za celý předmět plnění (viz kapitola 8 této ZD) dle § 79 odst. 1 ZVZ.
- Dílčí kritérium č. 2 – Návrh řešení – váha 30 %
Návrh řešení musí obsahovat minimálně tyto části:

a) Návrh konceptu filmového festivalu

Jde o ideový návrh, ve kterém uchazeč jednoznačně popíše hlavní téma aktuálního ročníku festivalu, grafiku, organizaci a propagaci atd. (viz také bod 2.2 této ZD a Příloha č. 8 této ZD).

Návrh bude dále rozpracovávat minimálně následující body:

- Návrh dramaturgie, především pak jeho ideové struktury;
 - Struktura a organizace hlavního a doprovodného programu včetně uvedení místa (míst), kde bude festival realizován (způsob propojení hlavního a doprovodného programu);
 - Návrh slavnostního zahájení a zakončení festivalu, včetně návrhů hodnotných ocenění pro autory vítězných filmů;
 - Návrh propagace a PR kampaně včetně mediaplánu (bude obsahovat předběžný čas poskytnutý partnerskými médii);
 - Harmonogram festivalu (z pohledu návštěvníka i z organizačního pohledu), ve kterém musí být dodrženy milníky dle Přílohy č. 9 této ZD.
- b)** Návrh technického zajištění festivalu bude obsahovat návrh vhodných prostor s vhodnou technikou, která bude odpovídat rozsahu návštěvnosti festivalu.
- c)** Návrh odborné poroty v minimálním počtu tří lidí, výběrové komise a prezidenta festivalu (včetně předběžného souhlasu/souhlasů prezidenta s účastí).

13.2 Způsob hodnocení nabídek

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce je dle váhy hodnotícího kritéria přidělena příslušná bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelné dílčí hodnotící kritérium (nejnižší nabídková cena), pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu (ad 1), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Tento popis způsobu hodnocení lze matematicky vyjádřit pomocí následujícího vzorce:

$$\text{body} = (\text{nejnižší nabídková cena} : \text{nabídková cena}) \times 100.$$

Pro subjektivní dílčí hodnotící kritérium, které nelze vyjádřit (ad 2), sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé další následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění hodnotícího kritéria ve vztahu k nejvýhodnější nabídce. Tento popis způsobu hodnocení lze matematicky vyjádřit pomocí následujícího vzorce:

$$\text{body} = 100 - [(\text{pořadí nabídky určené komisí} - 1) \times (100 : \text{počet nabídek})].$$

Lépe bude hodnocena nabídka, která bude obsahovat:

- i. lepší návrh řešení a dramaturgie s přihlédnutím na kreativitu, výstižnost, nápaditost atd., který bude věcnější a logicky provázanější včetně provázání a začlenění jednotlivých částí hlavního a doprovodného programu při současném respektování všech definovaných požadavků na plnění veřejné zakázky dle bodu 2.2 této ZD a Přílohy č. 8 této ZD;
- ii. lepší návrh realizace slavnostního vyhlášení a zakončení festivalu včetně návrhů cen pro vítězné snímky (kreativita, organizace, program, originalita, výstižnost);
- iii. relevantní doplnění či rozšíření uvedených požadavků, včetně zdůvodnění;
- iv. vhodnější přístup uchazeče k zajištění zapojení veřejnosti do filmového festivalu a k zorganizování filmového festivalu;
- v. přehlednější a vhodnější harmonogram celého festivalu;
- vi. vhodnější návrh propagace (práce s klíčovými tématy a cílovými skupinami) a mediaplán;
- vii. lepší návrh personálního zajištění – osoba prezidenta/prezidentky festivalu (spojitost osoby s filmem či ochranou životního prostředí), návrh způsobu oslovení autorů, tvůrců a distributorů k přihlašování soutěžních snímků (přihlédnuto bude mj. k účasti uchazeče na mezinárodních ekologických filmových festivalech za účelem vyhledávání a oslovování kontaktů a členství v televizních a filmových asociacích).

Lépe bude hodnocena nabídka, kde navržená realizace předmětu veřejné zakázky bude nejlépe vyhovovat dosažení cílů, zájmů a potřeb zadavatele, dostatečně prokáže logickou provázanost celkového vypracování, stejně tak jako přiměřenou míru součinnosti se zadavatelem (míru zapojení zadavatele do programu si vyhrazuje zvolit v návaznosti na předložený konkrétní program sám zadavatel).

Hodnotící komise dále náležitě podrobně odůvodní, proč bylo nejvhodnější nabídce u subjektivního dílčího hodnotícího kritéria uděleno nejvíce bodů a v čem spatřuje, že jsou ostatní nabídky méně vhodné.

Jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím byly zadavatelem stanoveny váhy v procentech uvedené v zadávací dokumentaci podle jejich důležitosti. Hodnocení podle bodovací metody provede komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích hodnotících kritérií vynásobí příslušnou vahou daného dílčího hodnotícího kritéria. Na základě součtu

výsledných hodnot u jednotlivých nabídek stanoví komise pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je označena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

14 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ZD k této veřejné zakázce včetně všech příloh je zpřístupněna neomezeným a přímým přístupem na profilu zadavatele na adrese: <https://ezak.mzp.cz/vz00001983>.

15 DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

15.1 Subdodávky

V souladu s § 44 odst. 6 ZVZ zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části předmětu veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele (viz Příloha č. 5 této ZD).

15.2 Zákaz střetu zájmů

V případě zjištění neetických praktik uchazeče (nabízení, poskytnutí, přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo v zadávacím řízení) či rozporu čestného prohlášení uchazeče a skutečností ověřených zadavatelem na základě spolehlivých informací, případně i na základě požádání uchazeče o písemné vysvětlení nebo po přizvání uchazeče pro ústní vysvětlení, vyloučí zadavatel takového uchazeče bezodkladně ze zadávacího řízení.

Při předkládání nabídky musí uchazeč předložit čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a v něm prohlásit, že není v zadávacím řízení ovlivněn přímo ani nepřímo střetem zájmů ve vztahu k zadavateli, ani k subjektům podílejícím se na přípravě tohoto zadávacího řízení, jakož i že nemá žádné zvláštní spojení s těmito osobami (např. majetkové, personální).

15.3 Ostatní požadavky

- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované uchazečem v nabídce,
- vybraný uchazeč bere na vědomí, že zadavatel má povinnost dle § 147a odst. 1 ZVZ uveřejnit na svém profilu smlouvu uzavřenou na plnění této veřejné zakázky, včetně všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění této veřejné zakázky a seznam případných subdodavatelů uchazeče, vybraný uchazeč je povinen předložit zadavateli seznam subdodavatelů dle § 147a odst. 5 ZVZ a případné další dokumenty, o nichž to ZVZ stanoví (seznam akcionářů atd.) a poskytnout zadavateli součinnost při plnění těchto povinností,
- v případě že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně kvalifikace uchazeče, je třeba postupovat dle § 58 ZVZ,
- vybraný uchazeč je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole.

16 PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadávací dokumentace obsahuje přílohy:

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky,
- Příloha č. 2: Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů,
- Příloha č. 3: Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů,

- Příloha č. 4: Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle ustanovení § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ,
- Příloha č. 5: Seznam subdodavatelů,
- Příloha č. 6: Návrh smlouvy,
- Příloha č. 7: Seznam a čestné prohlášení dle ustanovení § 68 odst. 3 písm. a) až c) ZVZ,
- Příloha č. 8: Podrobný popis předmětu veřejné zakázky,
- Příloha č. 9: Harmonogram EKOFILMu,
- Příloha č. 10: Logomanuál EKOFILMu.

V Praze, dne 15.1.2016

Ing. Vladislav Smrž
náměstek pro řízení sekce politiky životního prostředí
a mezinárodních vztahů