

Česká republika – Ministerstvo životního prostředí

• • •

Společností pro zahradní a krajinářskou tvorbu, z. s.

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB



TATO SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB (dále jen „**Smlouva**“) je uzavřena ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“)

MEZI

Českou republikou – Ministerstvem životního prostředí

se sídlem: Vršovická 1442/65, Praha 10, PSČ 100 10
IČO: 00164801
zastoupenou: Ing. Lindou Stuchlíkovou, ředitelkou odboru adaptace na změnu klimatu
bankovní spojení: ČNB Praha 1
číslo účtu: 7628001/0710
kontaktní osoba: Ing. Eva Voženílková, vyšší ministerský rada v odboru adaptace na změnu klimatu, tel.: 267 122 726 nebo  e-mail: eva.vozenilkova@mzp.gov.cz

DÁLE JEN „**Objednatel**“
NA STRANĚ JEDNÉ,

A

Společností pro zahradní a krajinářskou tvorbu, z. s. (SZKT)

se sídlem: Plzeňská 247/59, Praha 5 – Košíře, PSČ 150 00
zastoupenou: Ing. Martinou Kameníkovou, předsedkyní správní rady
IČO: 44684932
DIČ: CZ44684932
bankovní spojení: ČSOB, a.s.
číslo účtu: 157864624/0300
kontaktní osoba: 
zapsanou ve spolkovém rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze pod sp. zn. L1480

DÁLE JEN „**Poskytovatel**“
NA STRANĚ DRUHÉ,

POSKYTOVATEL A OBJEDNATEL SPOLEČNĚ JEN „**Smluvní strany**“
NEBO JEDNOTLIVĚ „**Smluvní strana**“.

1. ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Objednatel a Poskytovatel uzavřením této Smlouvy vyjadřují společnou vůli a zájem o spolupráci v oblasti prezentace významu péče o sídelní zeleň, životní prostředí a krajinu, realizovanou obecními samosprávami.
- 1.2 Účelem této Smlouvy je zajištění služeb pro Objednatele Poskytovatelem souvisejících s organizačním zajištěním soutěží Vesnice roku a Zelená stuha České republiky navazující na

soutěž Vesnice roku, a dále služeb souvisejících s organizačním zajištěním české účasti v evropské soutěži Entente Florale Europe pořádané organizací Association Européenne pour le Fleurissement et le Paysage (AEFP) se sídlem v Bruselu, Belgie, a to v letech 2026 - 2029.

- 1.3 Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele poskytnout Objednateli služby podrobně specifikované v Příloze č. 1 této Smlouvy, tedy služby související s účelem této Smlouvy, jak je vymezen v odst. 1.2 tohoto článku (dále také jen „**Služby**“). Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12. 2029 s tím, že rozsah poskytovaných Služeb je pro každý rok trvání této Smlouvy stejný a v každém roce trvání této Smlouvy má Poskytovatel poskytnout Objednateli Služby v rozsahu Přílohy č. 1 této Smlouvy.
- 1.4 Poskytovatel je povinen vždy uvádět dále popsaným způsobem Objednatele, resp. Ministerstvo životního prostředí (dále také jen jako „**MŽP**“), jako garanta ocenění Zelená stuha udělovaného v soutěži Vesnice roku, garanta soutěže Zelená stuha České republiky a garanta české účasti v soutěži Entente Florale Europe, a to především formou umístění loga MŽP společně s textem „**garant ocenění Zelená stuha udělované v soutěži Vesnice roku**“, „**garant soutěže Zelená stuha České republiky**“, nebo „**garant české účasti v soutěži Entente Florale Europe**“, a to zejména (nikoli však výlučně) v tištěných výstupech věcného plnění předmětu této Smlouvy, na webových stránkách www.szkt.cz, v časopisu Zahrada-park-krajina (jehož vydavatelem je Poskytovatel) a v propagačních materiálech vydávaných Poskytovatelem v souvislosti s prezentací předmětu ocenění Zelená stuha, kritérií a výsledků soutěže Zelená stuha České republiky a s prezentací předmětu, kritérií a výsledků soutěže Entente Florale Europe.
- 1.5 Objednatel se zavazuje za poskytnuté Služby zaplatit Poskytovateli ujednanou odměnu, a to za podmínek dále stanovených.
- 1.6 Poskytovatel výslovně prohlašuje, že jsou mu dostatečně známy podklady pro plnění předmětu této Smlouvy, jakož i podmínky pro plnění předmětu této Smlouvy, a že je obeznámen a disponuje veškerými informacemi potřebnými pro poskytnutí Služeb. Poskytovatel dále prohlašuje, že podrobně zvážil a ocenil rozsah a způsob poskytnutí Služeb, že tyto skutečnosti zohlednil v odměně stanovené v čl. 3. této Smlouvy, a že tedy nebude v průběhu trvání této Smlouvy požadovat jakékoliv navýšení finančních prostředků, resp. zvýšení odměny dle čl. 3. této Smlouvy.

2. ZPŮSOB UPŘESNĚNÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ V PRŮBĚHU TRVÁNÍ SMLOUVY

- 2.1 Smluvní strany se dohodly, že komunikace mezi Objednatelem a Poskytovatelem při poskytování Služeb dle této Smlouvy, bude probíhat přednostně písemně (přičemž pro účely této Smlouvy se považuje za dostatečnou formu elektronická pošta) prostřednictvím kontaktních osob Objednatele a Poskytovatele, a dále prostřednictvím osoby odpovědné za dílčí plnění předmětu této Smlouvy, jak jsou vymezena v Příloze č. 1 této Smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že jména kontaktních osob Smluvních stran a jméno osoby odpovědné za dílčí plnění předmětu této Smlouvy, si sdělí nejpozději při podpisu této Smlouvy, pokud se nedohodnou pro jednotlivé případy jinak.
- 2.2 Objednatel je oprávněn průběžně udělovat Poskytovateli písemné pokyny (prostřednictvím kontaktních osob ustanovených ve smyslu odst. 2.1 tohoto článku) ke konkrétnímu způsobu

a termínům poskytování Služeb uvedených v Příloze č. 1 této Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby v souladu s touto Smlouvou, jejími přílohami a pokyny Objednatele.

- 2.3 Objednatel se zavazuje poskytovat Poskytovateli veškeré informace a součinnost nezbytnou k tomu, aby byl Poskytovatel schopen poskytnout Služby ve lhůtě stanovené v pokynu Objednatele, nebude-li Smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 2.4 Poskytovatel se zavazuje informovat Objednatele neprodleně o veškerých zamýšlených změnách předem ujednaného způsobu poskytování Služeb společně s uvedením důvodů takové změny. Objednatel se k Poskytovatelem zamýšlené změně vyjádří písemně prostřednictvím kontaktní osoby, přičemž Poskytovatel je povinen stanovisko Objednatele respektovat a při poskytování Služeb postupovat v souladu s ním.

3. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 3.1 Celková výše odměny Poskytovatele za Služby dle čl. 1. této Smlouvy bude činit nejvýše **2 040 000 Kč bez daně z přidané hodnoty** (dále jen „**DPH**“). DPH činí v souladu s aktuálně platnou a účinnou právní úpravou 21 %, tedy 428 400 Kč. Celková výše odměny včetně DPH tedy činí nejvýše **2 468 400 Kč** (dále jen „**Odměna**“).
- 3.2 V případě, že v době, kdy bude předmět této Smlouvy dokončen a sazba DPH bude zákonem o dani z přidané hodnoty zvýšena nebo snížena, je povinností Poskytovatele účtovat k Odměně DPH podle aktuálního znění příslušného právního předpisu.
- 3.3 Výše Odměny je konečná, závazná a nepřekročitelná a obsahuje všechny případné náklady vynaložené Poskytovatelem v souvislosti splněním předmětu této Smlouvy včetně jakýchkoli poplatků.
- 3.4 Úhrada Odměny bude Objednatelem provedena postupně, jak dále uvedeno, vždy bezhotovostním převodem na bankovní účet Poskytovatele uvedený výše v této Smlouvě, a to na základě účetního a daňového dokladu – faktury (dále jen „**faktura**“) vystavené Poskytovatelem. Za každý rok poskytování Služeb podle této Smlouvy náleží Poskytovateli poměrná část Odměny ve výši 510 000,00 Kč bez DPH, nebude-li dále stanoveno jinak. Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu vždy nejpozději k 10. prosinci příslušného kalendářního roku (s možností případných úprav do 14. prosince příslušného kalendářního roku), kterou bude vyúčtována poměrná část Odměny, a to za Služby poskytnuté Poskytovatelem v daném kalendářním roce. Přílohou každé faktury musí být soupis Služeb prokazující poskytnutí Služeb Poskytovatelem v souladu a v rozsahu Přílohy č. 1 této Smlouvy (viz čl. 1. odst. 1.3 této Smlouvy), který musí být odsouhlasen Objednatelem.
- 3.5 Faktura vystavená Poskytovatelem bude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (jedná se především o označení faktury a její číslo, identifikační údaje Smluvních stran, předmět této Smlouvy, bankovní spojení, fakturovanou částku bez/včetně DPH) a bude mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku. Faktura bude označena evidenčním číslem této Smlouvy přiděleným z centrální evidence smluv Objednatele: 250310 (viz také záhlaví této Smlouvy).

- 3.6 Splatnost jakékoli faktury činí 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Závazek úhrady je splněn odepsáním příslušné částky z účtu Objednatele. Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje na jakákoli fakture budou vždy v této měně.
- 3.7 Objednatel je oprávněn vrátit jakoukoli fakturu do konce doby její splatnosti zpět Poskytovateli, pokud bude obsahovat nesprávné nebo neúplné náležitosti či údaje anebo pokud požadované náležitosti a údaje nebude obsahovat vůbec. Od doručení opravené nebo doplněné faktury Objednateli počíná běžet nová lhůta její splatnosti. Objednatel není v takovém případě v prodlení.
- 3.8 Smluvní strany se dohodly a Poskytovatel tímto bere na vědomí, že Objednatel není povinen vyčerpat v každém roce trvání této Smlouvy Služby v rozsahu dle Přílohy č. 1 této Smlouvy. Využije-li Objednatel tohoto svého práva, je povinen oznámit takovou skutečnost Poskytovateli v dostatečném předstihu před zahájením poskytování Služeb ze strany Poskytovatele. V takovém případě budou uhrazeny Objednatelům pouze Služby, které byly Poskytovatelem skutečně poskytnuty, a to dle položkového rozpočtu uvedeného v Příloze č. 2 této Smlouvy.

4. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje splnit předmět této Smlouvy s odbornou péčí, řádně a včas, v souladu s pokyny a zájmy Objednatele. Na žádost Objednatele bude Poskytovatel bez zbytečného odkladu podávat Objednateli zprávy ohledně plnění předmětu této Smlouvy.
- 4.2 Poskytovatel odpovídá Objednateli za škodu, kterou mu způsobí v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy porušením povinností vyplývajících z této Smlouvy, popř. povinností stanovených příslušnými právními předpisy. Této odpovědnosti se zproští, pokud prokáže, že mu ve splnění povinnosti dočasně nebo trvale zabránila mimořádná, nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli.
- 4.3 Poskytovatel se zavazuje v průběhu plnění této Smlouvy i po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které mu budou sděleny Objednatel v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy. Porušením povinnosti mlčenlivosti není sdělení informací týkajících se Objednatele nebo jeho činnosti, v souvislosti, s níž jsou Služby dle této Smlouvy poskytovány třetím osobám, jestliže Objednatel o předávání informací těmto osobám Poskytovatele požádal, nebo takové předávání předem písemně odsouhlasil.

5. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 5.1 Objednatel je oprávněn prostřednictvím své kontaktní osoby určené v souladu s čl. 2. této Smlouvy udílet pokyny, doporučení nebo požadavky na způsob plnění předmětu této Smlouvy Poskytovateli.
- 5.2 Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli veškeré informace a součinnost a udílet mu pokyny potřebné pro řádné a včasné poskytnutí Služeb dle podmínek této Smlouvy. Objednatel odpovídá za správnost, pravdivost a úplnost informací poskytnutých Poskytovateli.
- 5.3 Pokud Objednatel povinnost uvedenou v odst. 5.2 tohoto článku nesplní, a to ani přes písemnou výzvu Poskytovatele s poskytnutím přiměřené lhůty ke splnění této povinnosti, má Poskytovatel právo od této Smlouvy odstoupit.

6. DOBA TRVÁNÍ A MOŽNOSTI UKONČENÍ SMLOUVY, SANKCE

- 6.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12. 2029.
- 6.2 Tuto Smlouvu lze ukončit dohodou Smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením.
- 6.3 Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této Smlouvy z důvodů uvedených v Občanském zákoníku a dále z důvodu podstatného porušení této Smlouvy ve smyslu ustanovení § 2002 Občanského zákoníku.
- 6.4 Za podstatné porušení této Smlouvy ze strany Objednatele se považuje prodlení s úhradou jakékoli faktury o dobu delší než 30 kalendářních dnů.
- 6.5 Za podstatné porušení této Smlouvy ze strany Poskytovatele se považuje (i) prodlení Poskytovatele s poskytováním Služeb (tj. zejména prodlení oproti termínu uvedenému v pokynu Objednatele), popř. prodlení se splněním jakémkoliv termínu stanoveného touto Smlouvou, a to o dobu delší než 30 kalendářních dnů, (ii) poskytování Služeb v rozporu s ustanoveními této Smlouvy a/nebo jiných závazných dokumentů či předpisů a neodstranění takového porušení ani v dodatečně lhůtě stanovené Objednatelem v písemné výzvě.
- 6.6. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této Smlouvy, jestliže zjistí, že Poskytovatel:
- a) nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval určité hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, při uzavírání nebo při provádění této Smlouvy; nebo
 - b) zkresloval jakékoliv skutečnosti za účelem uzavření nebo provádění této Smlouvy ke škodě Objednatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.
- 6.7. Odstoupení od této Smlouvy musí být učiněno v písemné formě a doručeno druhé Smluvní straně. Odstoupením se závazek založený touto Smlouvou zrušuje od počátku a Smluvní strany se vypořádají podle příslušných ustanovení Občanského zákoníku o bezdůvodném obohacení. Účinky odstoupení od této Smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení od této Smlouvy druhé Smluvní straně. Odstoupení od této Smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat Smluvní strany i po odstoupení od této Smlouvy, tj. zejména ujednání o způsobu řešení sporů a volbě práva. Obdobné platí i pro předčasné ukončení této Smlouvy jiným způsobem.
- 6.8 Obě Smluvní strany mohou ukončit tuto Smlouvu písemnou výpovědí s výpovědní dobou v délce 30 kalendářních dnů. Poskytovatel je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu pouze v případě, nebude-li Objednatel řádně plnit povinnosti vyplývající mu z této Smlouvy, zejména povinnost poskytnout součinnost v rozsahu potřebném pro splnění povinností Poskytovatele dle této Smlouvy. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu kdykoliv, a to bez udání důvodu. Výpovědní doba počíná běžet dnem následujícím po dni, ve kterém byla výpověď doručena druhé Smluvní straně.
- 6.9 V případě předčasného ukončení této Smlouvy je Poskytovatel povinen činit veškerá neodkladná jednání tak, aby Objednatel neutrpěl na svých právech nebo oprávněných zájmech újmu. To neplatí, pokud Objednatel Poskytovateli sdělí, že na splnění této povinnosti netrvá.

- 6.10 Bude-li Poskytovatel v prodlení se splněním termínů stanovených v pokynech Objednatel, popř. vyplývajících z této Smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Odměny za každý i započatý den prodlení.
- 6.11 Bude-li Objednatel v prodlení s úhradou jakékoli faktury, je Poskytovatel oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení z dlužné částky ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.
- 6.12. Smluvní pokuty jsou splatné do 21 kalendářních dní ode dne doručení výzvy Objednatele k jejich zaplacení Poskytovateli.
- 6.13. Zaplacením jakékoliv smluvní pokuty dle této Smlouvy není dotčena povinnost Poskytovatele nahradit újmu vzniklou Objednateli porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody v plné výši bez ohledu na ujednanou smluvní pokutu.

7. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1 Tato Smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti Smluvních stran, pokud nejsou upraveny touto Smlouvou, se řídí Občanským zákoníkem a předpisy souvisejícími.
- 7.2 Veškeré případné spory vzniklé mezi Smluvními stranami na základě nebo v souvislosti s touto Smlouvou budou primárně řešeny jednáním Smluvních stran. V případě, že tyto spory nebudou v přiměřené době vyřešeny, budou k jejich projednání a rozhodnutí příslušné obecné soudy České republiky.
- 7.3 Poskytovatel se zavazuje k součinnosti při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel se dále zavazuje umožnit všem oprávněným subjektům provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této Smlouvy, a to po dobu určenou k jejich archivaci v souladu s příslušnými právními předpisy.
- 7.4 Poskytovatel bezvýhradně souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších parametrů této Smlouvy, včetně Odměny, v souladu s příslušnými právními předpisy.
- 7.5 Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Ke změnám či doplnění neprovedeným písemnou formou se nepřihlíží. Změna jakékoli kontaktní osoby/kontaktních osob či změna čísla účtu některé ze Smluvních stran nepodléhá povinnosti uzavřít dodatek k této Smlouvě. O změně kontaktní osoby/kontaktních osob či čísla účtu je druhá Smluvní strana informována písemně, a to prostřednictvím oznámení doručeného na adresu nebo e-mail uvedený v této Smlouvě. Změna je účinná doručením takového oznámení.
- 7.6 V případě, že některé ustanovení této Smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li takovým shledáno příslušným orgánem, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy v platnosti a účinnosti, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž byla tato Smlouva uzavřena, nevyplyvá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují bezodkladně nahradit

neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení této Smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a této Smlouvě jako celku.

- 7.7 Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností v souvislosti s právy a povinnostmi Smluvních stran vzniklými na základě této Smlouvy. Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 1765 odst. 1 a § 1766 Občanského zákoníku na svůj smluvní vztah založený touto Smlouvou.
- 7.8 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Informačním systému Registr smluv (dále jen „ISRS“) dle podmínek stanovených zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel bezvýhradně souhlasí s uveřejněním této Smlouvy včetně Odměny a veškerých metadat v ISRS. Uveřejnění této Smlouvy v ISRS provede Objednatel.
- 7.9 Tato Smlouva bude uzavřena v listinné nebo elektronické podobě. Je-li tato Smlouva uzavřena v listinné podobě, je podepsána vlastnoručně Smluvními stranami a vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis, přičemž 2 si ponechá Objednatel a 2 vyhotovení obdrží Poskytovatel. Je-li tato Smlouva uzavřena elektronicky, je podepsána pomocí uznávaných elektronických podpisů osob oprávněných jednat za Smluvní strany.
- 7.10 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:
- a) Příloha č. 1 – Specifikace předmětu zakázky Organizační zajištění soutěží Vesnice roku, Zelená stuha ČR a Entente Florale Europe v letech 2026–2029,
 - b) Příloha č. 2 - Rámcový rozpočet předmětu zakázky Organizační zajištění soutěží Vesnice roku, Zelená stuha ČR a Entente Florale Europe v letech 2026–2029.

Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich svobodnou, vážnou, určitou a srozumitelnou vůli prostou omylu. Smluvní strany si tuto Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

OBJEDNATEL

POSKYTOVATEL

V Praze dne

V Praze dne



Česká republika – Ministerstvo životního prostředí

Ing. Linda Stuchlíková
ředitelka odboru adaptace na změnu klimatu

Společnost pro zahradní a krajinářskou tvorbu, z.s.

Ing. Martina Kameníková
předsedkyně správní rady

Příloha č. 1

Specifikace předmětu zakázky Organizační zajištění soutěží Vesnice roku, Zelená stuha ČR a Entente Florale Europe v letech 2026 – 2029

Předmětem zakázky jsou služby poskytované realizací tří aktivit:

1. aktivita: Zajištění partnerské organizační součinnosti v soutěži Vesnice roku

Soutěž Vesnice roku v programu obnovy venkova (<https://vesniceroku.cz>) je každoročně vyhlašována od roku 1995. Cílem této soutěže je snaha povzbudit obyvatele venkova k aktivní účasti na rozvoji svého domova, zveřejnit rozmanitost a pestrost uskutečňování programů obnovy vesnic a upozornit širokou veřejnost na význam venkova, ale také snaha vyzdvihnout aktivity obcí, jejich představitelů a občanů, kteří se snaží nejen zvelebovat svou obec a její krajinné zázemí, ale rozvíjejí i místní tradice, zapojují se do společenského života v obci. Vyhlašovatelem soutěže Vesnice roku je Spolek pro obnovu venkova (SPOV), partnery soutěže jsou jednak ministerstva, garantující jednotlivá ocenění spojená s dotační podporou (Ministerstvo pro místní rozvoj – Zlatá, Modrá a Fialová stuha, Ministerstvo životního prostředí – Zelená stuha, Ministerstvo zemědělství – Oranžová stuha, Ministerstvo práce a sociálních věcí – Bílá stuha), jednak organizace a instituce podporující rozvoj venkova (Ministerstvo kultury, Svaz měst a obcí ČR, Sdružení místních samospráv ČR, Společnost pro zahradní a krajinářskou tvorbu, Asociace krajů ČR, Svaz knihovníků a informačních pracovníků a Národní síť Místních akčních skupin ČR.

Soutěž probíhá ve dvou kolech. Obce přihlášené do soutěže jsou nejprve hodnoceny v krajských kolech, hodnocení se zaměřuje na koncepční rozhodování a rozvoj, péče o stavební fond a obraz vesnice, občanskou vybavenost, inženýrské sítě a úspory energií, péči o veřejná prostranství, přírodní prvky a zeleň v obci i o krajinu, a informační technologie obce, podporu podnikání, společenského života, aktivit občanů.

V rámci partnerské organizační součinnosti v soutěži Vesnice roku Poskytovatel každoročně zajistí:

- 1.1. nominaci společných zástupců Poskytovatele a Objednatele do jednotlivých krajských hodnotitelských komisí soutěže Vesnice roku (z řad členů SZKT), kteří v komisích zajišťují odborné hledisko hodnocení,
- 1.2. organizaci nejméně jednoho pracovního setkání, na kterém budou společní zástupci Poskytovatele a Objednatele v krajských hodnotitelských komisí soutěže Vesnice roku a členové hodnotitelské komise Zelené stuhy ČR proškoleni, a to v termínu před zahájením hodnocení příslušného ročníku soutěže Vesnice roku
- 1.3. pokrytí nezbytných nákladů na ubytování a dopravu společných zástupců Poskytovatele a Objednatele souvisejících s hodnocením v krajských kolech soutěže Vesnice roku,
- 1.4. vyplacení odměny pro společné zástupce Poskytovatele a Objednatele v krajských hodnotitelských komisích, kteří nejsou na hodnocení vysláni zaměstnavatelem, ve výši 1000 Kč za jeden den hodnocení
- 1.5. koordinaci aktivit souvisejících se soutěží Vesnice roku s Objednatelem prostřednictvím zástupce Objednatele

Poskytovatel bude v rámci plnění dle této Smlouvy průběžně, vždy pro příslušný ročník soutěže, koordinovat svůj postup s Objednatelem. Předmětem konzultací je zejména PR plán soutěže a plán dílčích aktivit soutěže na příslušný rok, prezentace MŽP v mediálních výstupech, personální zajištění odborného hlediska v krajských komisích soutěže Vesnice roku.

2. aktivita: Organizace celostátní soutěže Zelená stuha České republiky

Celostátní soutěž Zelená stuha ČR navazuje na krajskou úroveň soutěže Vesnice roku. Ministerstvo životního prostředí je partnerem soutěže a současně garantem ocenění „Zelená stuha“ udělovaného za péči o zeleň v obci, životní prostředí a krajinu, a z Národního programu Životní prostředí poskytuje oceněným obcím dotační podporu na rozvoj sídelní zeleně a ochranu a tvorbu životního prostředí.

V celostátní soutěži Zelená stuha ČR soutěží obce, které v krajských kolech soutěže Vesnice roku v příslušném roce získaly ocenění Zelená stuha za péči o zeleň a životní prostředí. Obce jsou hodnoceny v oblasti péče o zeleň, životní prostředí a krajinu podle následujících kritérií:

Koncepční přístup, dlouhodobé plánování – sledována je existence a kvalita koncepčních dokumentů rozvoje zeleně, např. v rámci Územního plánu nebo Programu rozvoje obce, postupná realizace rozsáhlejšího projektu, systematický postup ve výsadbě a obnově vegetačních prvků v obci, úroveň spolupráce se specialisty a příprava projektové dokumentace v oblasti zeleně.

Nové úpravy veřejných prostranství – předmětem hodnocení jsou realizované výsadby zeleně v obci i ve volné krajině, obnova stávajících i výsadba nových ploch či prvků zeleně – zeleň veřejných prostranství (návsi, ulice), vyhrazená zeleň (sportoviště, hřbitovy, školky apod.) aleje, historická zeleň, krajinná zeleň atd. Sledována je kvalita provedených prací, výběr vhodného sortimentu rostlin, kompozice, funkčnost, celkový ráz nových výsadeb v souladu s daným venkovským prostředím.

Péče o veřejná prostranství a o zeleň – předmětem hodnocení je především kvalita pravidelné údržby o plochy, resp. prvky zeleně včetně vodních toků a břehových porostů, rybníků a nádrží, či přírodních nebo přírodě blízkých krajinných struktur. Sledována je čistota a pořádek na veřejných prostranstvích v obci a navazujících soukromých pozemcích, udržování hřbitovů, drobných sakrálních objektů, památníků, výtvarných děl, drobné architektury, zvláštní pozornost je věnována kvalitě a vhodnosti arboristických zásahů (na stromech i keřích), ale též kvalitě péče o trávníky, výsadby trvalek i letniček.

Ekologická výchova a vzdělávání, práce s veřejností – sledován je zájem obce o vytvoření a kultivaci vztahu a odpovědného přístupu občanů, zejména dětí, k místu a ke krajině na principech udržitelného rozvoje; hodnocen je způsob zapojení dětí do ekologických aktivit případně péče o zeleň a celkový obraz obce od nejmenších dětí v MŠ až po mládež i způsob zapojení občanů do rozhodovacího, plánovacího a realizačního procesu ve vztahu k veřejným prostranstvím a plochám či prvkům zeleně v obci a v krajině.

V rámci organizace celostátní soutěže Zelená stuha ČR Poskytovatel každoročně zajistí:

- 1.1. koordinaci soutěže Zelená stuha ČR se soutěží Vesnice roku a se soutěží Oranžová stuha ČR, zejména koordinaci termínů a hlavních událostí (komunikací zejména se Spolkem pro obnovu venkova a Ministerstvem zemědělství),
- 1.2. celostátní hodnocení obcí oceněných v příslušném roce Zelenou stuhou v krajských kolech soutěže Vesnice roku nejméně pětičlennou odbornou hodnotitelskou komisí, do které Objednatel vyšle nejméně jednoho svého zástupce,
- 1.3. pokrytí nezbytných nákladů spojených s hodnocením, zejména na ubytování a dopravu,
- 1.6. vyplacení odměny pro členy celostátní hodnotitelské komise, kteří nejsou na hodnocení vysláni zaměstnavatelem, a to ve výši 1000 Kč za jeden den hodnocení
- 1.4. dodávku roll-up banneru prezentujícího předmět a kritéria soutěže Zelená stuha ČR a jeho umístění v rámci slavnostního vyhlášení výsledků soutěže Zelená stuha ČR a při dalších vhodných příležitostech (v letech 2026–2029),
- 1.5. slavnostní vyhlášení výsledků soutěže Zelená stuha ČR, které zahrnuje:
 - sestavení seznamu pozvaných, rozeslání pozvánek,
 - grafické zpracování, tisk a adjustaci diplomů a poukazů MŽP k možnosti čerpat dotaci z Národního programu Životní prostředí,

- květinové dary pro zástupce oceněných obcí
 - trofeje pro obce umístěné na 1. – 3. místě celostátní soutěže
 - věcné dary,
 - umístění roll-up banneru MŽP v sále
 - umístění roll-up banneru Zelená stuha ČR v sále (v letech 2026 – 2029)
 - fotodokumentaci slavnostního vyhlášení výsledků,
- 1.6. PR a komunikaci předmětu ocenění Zelená stuha a cílů soutěže Zelená stuha ČR zahrnující:
- sestavení PR plánu na příslušný rok,
 - vydání tiskové zprávy v den vyhlášení výsledků a její zveřejnění prostřednictvím ČTK
 - prezentaci soutěže na webu www.szkt.cz obsahující informace o soutěži, výsledky soutěže, link na www.mzp.cz, fotografie ze slavnostního vyhlášení výsledků
 - nejméně 2 články v celostátním tištěném médiu (např. Veřejná správa, Moderní obec, Komunální revue, Zahradnictví, apod.)
 - nejméně jeden článek v časopisu Zahrada-park-krajina (vydává Poskytovatel)
 - nejméně jeden článek v Bulletinu SZKT (vydává Poskytovatel)
 - prezentace soutěže a jejích výsledků na konferenci Dny zahradní a krajinářské tvorby pořádané každoročně Poskytovatelem,
- 1.7. organizaci pracovního semináře pro samosprávy oceněných obcí zaměřeného na přípravu projektů a žádostí o dotační podporu na tyto projekty z Národního programu Životní prostředí zahrnujícího prezentaci zástupce MŽP,
- 1.8. zpracování roční zprávy o realizaci soutěže Zelená stuha ČR, resp. závěrečné zprávy o realizaci soutěže v posledním roce trvání této Smlouvy.

Poskytovatel bude v rámci plnění dle této Smlouvy průběžně, vždy pro příslušný ročník soutěže, koordinovat svůj postup s Objednatelem. Předmětem konzultací je zejména PR plán soutěže a plán dílčích aktivit soutěže na příslušný rok, prezentace MŽP v mediálních výstupech, personální zajištění odborného hlediska v celostátní hodnotící komisi.

3. aktivita: Organizace české účasti v evropské soutěži Entente Florale Europe (Evropská kvetoucí sídla)

Soutěž každoročně od roku 1975 vyhlašuje Evropská asociace pro sídelní zeleň a krajinu (Association Européenne pour le Fleurissement et le Paysage – AEFP) se sídlem v Bruselu, a do které je za Českou republiku prostřednictvím Poskytovatele každoročně nominována obec, která získá 1. místo v celostátní soutěži Zelená stuha ČR v soutěži Vesnice roku, a dále město, která se do soutěže na výzvu SZKT přihlásí. V evropské soutěži Entente Florale Europe, do které mohou členské státy v souladu s pravidly soutěže nominovat až dvě sídla (vesnici a město), jsou obce hodnoceny podle následujících kritérií:

- 1) Plánování a rozvoj (Planning and Development)
- 2) Přírodní prostředí a přírodní zdroje (Natural environment)
- 3) Stavební prostředí (Built environment)
- 4) Krajina (Landscape)
- 5) Sídelní zeleň (Green spaces)
- 6) Trvalé a/nebo sezónní výsadby (Planting - Permanent and/or Seasonal)
- 7) Environmentální výchova a vzdělávání (Environmental education)
- 8) Úsilí a zapojení obyvatel (Effort and involvement)
- 9) Turismus a volný čas (Tourism and leisure)
- 10) Prezence (Presentation)

V rámci organizace české účasti v evropské soutěži Entente Florale Europe Poskytovatel každoročně zajišťuje:

- 2.1 nominaci jednoho nebo dvou sídel v České republice do příslušného ročníku soutěže Entente Florale Europe,
- 2.2 přípravu soutěžícího sídla, resp. soutěžících sídel na hodnocení formou průběžných konzultací s členy mezinárodní poroty za Českou republiku,
- 2.3 účast zástupce Poskytovatele na jednání výkonného výboru AEFP (Executive committee meeting) konaného začátkem příslušného roku v některé z členských zemí AEFP,
- 2.4 účast zástupců Poskytovatele v roli členů mezinárodní poroty a člena předsednictva na jednání předsednictva AEFP (Board meeting) konaného na jaře příslušného roku v některé z členských zemí AEFP,
- 2.5 nominaci člena, resp. členů mezinárodní poroty v jednotlivých výjezdech a zajištění jejich účasti na hodnocení nominovaných sídel v souladu s pravidly soutěže,
- 2.6 účast zástupců Poskytovatele v roli členy mezinárodní poroty, člena předsednictva AEFP a člena výboru AEFP na slavnostním vyhlášení výsledků soutěže v některé z participujících evropských zemí,
- 2.7 PR a komunikaci předmětu a cílů soutěže Entente Florale Europe zahrnující:
 - sestavení PR plánu na příslušný rok,
 - vydání tiskové zprávy v den vyhlášení výsledků a její zveřejnění prostřednictvím ČTK
 - prezentaci soutěže na webu www.szkt.cz obsahující informace o soutěži, výsledky soutěže, link na www.mzp.cz, www.entente-florale.eu, fotografie ze slavnostního vyhlášení výsledků
 - nejméně 2 články v celostátním tištěném médiu (např. Veřejná správa, Moderní obec, Komunální revue, Zahradnictví, apod.)
 - nejméně jeden článek v časopisu Zahrada-park-krajina
 - nejméně jeden článek v Bulletinu SZKT

- prezentace soutěže a jejích výsledků na konferenci Dny zahradní a krajinářské tvorby pořádané Poskytovatelem,
- 2.8 zpracování roční zprávy o realizaci české účasti v soutěži Entente Florale Europe, resp. závěrečné zprávy o realizaci soutěže v posledním roce účinnosti této Smlouvy.

Poskytovatel bude v rámci plnění dle této Smlouvy průběžně, vždy pro příslušný ročník soutěže koordinovat svůj postup s Objednatelem. Předmětem konzultací je zejména zajištění závazků plynoucích z členství v AEFP, pozice k agendě projednávané na jednání předsednictva AEFP, PR plán zajištění české účasti v soutěži a plán dílčích aktivit na příslušný rok a prezentace MŽP v mediálních výstupech.

Příloha č. 2

Rámcový rozpočet předmětu zakázky Organizační zajištění soutěží Zelená stuha ČR a Entente Florale Europe - Evropská kvetoucí sídla v letech 2026 – 2029 (zde je uvedena cena za 1 rok)

Aktivita	Obsah položky	Částka za 1 rok (bez DPH)	Poznámka
1.	Partnerská organizační součinnost v soutěži Vesnice roku	155 000 Kč	viz též Tabulka č. 2
2.	Organizace celostátní soutěže Zelená stuha České republiky	170 000 Kč	viz též Tabulka č. 3
3.	Organizace české účasti v evropské soutěži Entente Florale Europe	185 000 Kč	viz též Tabulka č. 4
	CELKEM	510 000 Kč	
	CELKEM za dobu trvání smlouvy	2 040 000 Kč	(2026 – 2029)

Tabulka č. 1

1. aktivita: Partnerská organizační součinnost v soutěži Vesnice roku

Položka	Obsah položky	Částka za 1 rok (bez DPH)	Poznámka
1.	Cestovní náklady členů krajských komisí	50 000 Kč	Zahrnuje ubytování, stravu a dopravu
2.	Odměna pro zástupce MŽP/SZKT v komisích	65 000 Kč	Kompenzace ušlé mzdy
3.	Výroba zelených stuh a diplomů pro vyhlášení krajských výsledků	15 000 Kč	Partnerský závazek MŽP jako garanta Zelené stuhy
4.	Ostatní služby uvedené v Příloze č. 1 Smlouvy	25 000 Kč	
	CELKEM	155 000 Kč	

Tabulka č. 2

2. aktivita: Organizace celostátní soutěže Zelená stuha České republiky

Položka	Obsah položky	Částka za 1 rok (bez DPH)	Poznámka
1.	Cestovní náklady poroty	49 500 Kč	Zahrnuje ubytování, stravu a dopravu
2.	Odměna členů poroty	20 000 Kč	Kompenzace ušlé mzdy
3.	Slavnostní vyhlášení výsledků soutěže Zelená stuha ČR	98 500 Kč	Zahrnuje dodávku grafických a tiskových služeb, květinové a věcné dary včetně darů prezentujících MŽP, věcné dary, trofeje pro 1. – 3. místo, fotodokumentaci atd.
4.	Ostatní služby uvedené v Příloze č. 1 Smlouvy	2 000 Kč	
	CELKEM	170 000 Kč	

Tabulka č. 3

3. aktivita: Organizace české účasti v evropské soutěži Entente Florale Europe

Položka	Obsah položky	Částka za 1 rok (bez DPH)	Poznámka
1.	Roční vložné do soutěže Entente Florale Europe (2500 €)	62 500 Kč	<i>Dle kurzu ČNB</i>
2.	Účast na jarním a zimním jednání předsednictva soutěže k organizaci příslušného ročníku soutěže	40 000 Kč	<i>Zahrnuje dopravu, ubytování a stravování členů výboru / mezinárodní poroty / předsednictva AEFP</i>
3.	Účast na vyhlášení výsledků soutěže a podzimním jednání předsednictva AEFP	30 000 Kč	<i>Zahrnuje dopravu, ubytování a stravování členů výboru / mezinárodní poroty / předsednictva AEFP</i>
4.	Účast zástupce Poskytovatele v mezinárodní porotě v příslušné etapě hodnocení	50 000 Kč	<i>Doprava členů mezinárodní poroty na míst srazu z místa ukončení hodnocení v příslušné etapě hodnocení</i>
5.	PR aktivity	2 500 Kč	<i>Zpracování tiskových zpráv, článků, průběžná aktualizace informací na webových stránkách, komunikace s vydavateli médií</i>
	CELKEM	185 000 Kč	

Tabulka č. 4