

Smlouva na realizaci veřejné zakázky s názvem

„Dodávka a implementace IdM – Identity Management System pro národní parky“
(dále jen „Smlouva“)

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“),

mezi těmito smluvními stranami:

Česká republika – Ministerstvo životního prostředí

Se sídlem: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
ID datové schránky: 9gsaax4
IČO: 00164801
Zastoupená: Ing. Radomilem Mazačem, ředitelem odboru informatiky
Zástupce pro věcná jednání: Ing. Jana Vodičková (tel.: +420 267 122 601, email: jana.vodickova@mzp.gov.cz)
Bankovní spojení: ČNB Praha 1
Číslo účtu: 7628001/0710
(dále jen „Objednatel“)

a

AMI Praha a.s.

Se sídlem: Hanusova 826/29, Michle, 140 00 Praha 4
ID datové schránky: 7pwm9yv
IČO: 25715909
DIČ: CZ25715909 (Dodavatel je plátcem DPH.)
Zastoupená: Ing. Petrem Šimkem, místopředsedou představenstva
Zástupce pro věcná jednání: Ing. Petr Šimek (tel.: [REDACTED] email: [REDACTED])
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu: 150823774/0300
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. B 5673
(dále jen „Dodavatel“)

(Objednatel a Dodavatel dále jednotlivě také jako „Smluvní strana“ a společně jako „Smluvní strany“).

ČLÁNEK I - PREAMBULE A DEFINICE POJMŮ

Tato Smlouva je uzavírána mezi Objednatelem a Dodavatelem na základě výsledků zadávacího řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky s názvem „**Dodávka, implementace, podpora provozu a následný rozvoj systému Identity Management (IdM) pro národní parky**“ (systémové číslo veřejné zakázky na profilu Objednatele, jakožto zadavatele, NEN: N006/25/V00009611, evidenční číslo ve VVZ: Z2025-016801) (dále jen „**Veřejná zakázka**“) zadávanou v otevřeném řízení v souladu s § 3 písm. b) a § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“). Nabídka Dodavatele podaná v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku byla vhodnocena jako nejvýhodnější (dále jen „**Nabídka Dodavatele**“).



Cílem této Smlouvy je tedy úprava dvoustranného právního vztahu mezi Smluvními stranami, jehož obsahem jsou práva a povinnosti související s realizací Veřejné zakázky v souladu s příslušnými platnými právními předpisy tak, aby Smluvní strany měly možnost při nejvyšší možné míře právní jistoty realizovat práva a plnit povinnosti touto Smlouvou založené. Podrobnosti jsou upraveny v zadávacích podmínkách na Veřejnou zakázku, v Nabídce Dodavatele a dále v této Smlouvě a jejích přílohách.

DEFINICE POJMŮ

ČH (také MH),	... označení pro jednu člověkohodinu práce. Osm ČH (MH) odpovídá jednomu člověkodnu (dále také 1 MD) práce Dodavatele.
Dílo,	... viz definice v čl. II této Smlouvy.
Exit plán,	... dokument, který bude definovat postup předání Díla, licencí, dat a know-how od Dodavatele jinému dodavateli nebo přímo Objednateli pro případ skončení účinnosti této Smlouvy (viz čl. XVI této Smlouvy).
FTE,	... neboli Full-Time-Equivalent , jde o ekvivalent zaměstnance na plný pracovní úvazek.
GIT,	... software na správu zdrojového kódu.
Hlavní procesy,	... jedná se o všechny hodnototvorné procesy aplikačně podporované Dílem (tzn. procesy – služby, vlastnosti), jejichž předmětem je poskytování služeb zákazníkům (koncovým uživatelům) Díla.
ITIL V3,	... neboli Information Technology Infrastructure Library je soubor praxí prověřených konceptů a postupů, které umožňují lépe plánovat, využívat a zkvalitňovat využití informačních technologií (IT), a to jak ze strany Dodavatele IT služeb, tak i z pohledu zákazníků.
IS,	... informační systém nabízející obecně služby a spravující informace.
ISVS,	... informační systémy veřejné správy jsou souborem informačních systémů, které slouží pro výkon veřejné správy. Jsou jimi i informační systémy zajišťující činnosti podle zvláštních zákonů – viz § 3 odst. 1 zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
Katalog požadavků,	... soubor požadavků na Dílo, který je zároveň přílohou této Smlouvy. To, zda jsou požadavky naplněny, bude, kromě jiného, předmětem akceptace Etap a Díla. Katalog požadavků není uzavřeným dokumentem, ale je doplňován Dodavatelem v rámci prováděné analýzy (např. při legislativní analýze za účelem doplnění legislativních požadavků) a návrhu implementace. Objednatel může žádat jeho rozšíření o další položky, pokud se tím nemění rozsah Díla. Uvedeným způsobem doplněný nebo doplňovaný Katalog požadavků je podkladem pro akceptaci Díla.
MD,	... označení pro jeden pracovní den (nebo také člověkodenní a „Man Day“) a znamená čas odpovídající práci jedné osoby po dobu osmi hodin.
Národní park/y	... správy Národního parku Šumava, Národního parku Podyjí, Národního parku České Švýcarsko a Krkonošského Národního parku.
Pracovní doba,	... dobu od 8:00 do 17:00 hodin v pracovní den.
Projekt,	...projektem se myslí realizace předmětu této Smlouvy dle čl. III. této Smlouvy.
Projektové řízení,	... metodika pro realizaci projektu (řízení projektových procesů a aktivit). Metodika pro realizaci projektu je buď dle PMBOK nebo PRINCE2 anebo metodika s těmito srovnatelná.
Testovací prostředí,	... neboli tzv. TEST, instalace Aplikace (definice viz dále) zpravidla v produkční infrastruktuře, která je obrazem produkčního prostředí (PROD) a slouží k testování vlastností a funkcionality. Testovací prostředí obsahuje testovací data a má

- vyčleněn HW výkon pro vlastní provoz. Dodavatel poskytuje služby i pro toto prostředí.
- UML,** ... neboli **Unified Modeling Language**, je jazykem pro navrhování, specifikaci a dokumentaci informačních systémů.
- Zástupce/i NP** ... kontaktní osoba/y za každý z výše uvedených Národních parků ve věcech technických, která bude bezprostředně komunikovat s Objednatelem a Dodavatelem (v Příloze C této Smlouvy označen jak Projektový manager).
- Změnové řízení,** ... je systém řízení a schvalování reakcí na požadavky na změnu Díla. Požadavek na změnu je požadavek na rozšíření nebo zúžení rozsahu Díla, změnu jeho politik, procesů, plánů, změny nákladů a rozpočtů, případné modifikace harmonogramu.

ČLÁNEK II - ÚČEL SMLOUVY

- 2.1 Účelem této Smlouvy je zajištění realizace Veřejné zakázky, tj. **dodání Identity Management Systému pro správu a řízení identit a přístupových práv** (dále také je „**Dílo**“ nebo „**Aplikace**“) a **jeho nasazení do stávajících prostředí Národních parků**, v souladu s požadavky, pokyny či příkazy Objednatele a poskytnutí veškerých nezbytných licencí, technologií, dokumentace a služeb s provedením Díla souvisejících.
- 2.2 Účelem této Smlouvy je rovněž zajištění integrace Díla se stávajícími informačními systémy Národních parků (viz Příloha A této Smlouvy).

ČLÁNEK III - PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1 Dodavatel se touto Smlouvou zavazuje zhotovit na svůj náklad a nebezpečí Dílo, dodat ho Národním parkům včetně nasazení Díla (tj. implementace Díla – tzn. analýza/návrh, instalace, konfigurace – vývoj, integrace, migrace a uvedení do provozu), a to zejména v souladu se zadávací dokumentací na Veřejnou zakázku, Nabídkou Dodavatele, touto Smlouvou a jejími přílohami a v souladu s dokumenty dodanými Dodavatelem, jak je stanoveno v dalších ustanoveních této Smlouvy.
- Smluvní strany prohlašují, že Dodavatel bude na dodané Dílo následně zajišťovat poskytování podpory Díla a rozvoje Díla, a to na základě samostatné smlouvy (dále v textu označována jako „**Smlouva na podporu a rozvoj Díla**“) uzavřené mezi Smluvními stranami společně s touto Smlouvou.
- 3.2 Dodavatel je povinen Dílo navrhnout tak, aby bylo optimalizováno využití všech souvisejících SW licencí a HW prostředků Národních parků.
- 3.3 Dodavatel se, v rámci plnění předmětu této Smlouvy, zavazuje zejména k dále uvedeným pracím a činnostem:
- (a) Provedení všech analytických prací (dále jen „**Analýza**“). Výsledky Analýzy budou zpracovány do dalších dokumentů, k jejichž vypracování je Dodavatel povinen dle této Smlouvy, zejména do specifikace Díla (viz příloha B této Smlouvy). V rámci analytických prací je Dodavatel povinen provést:
- Analýzu požadavků – uživatelských (viz Příloha A této Smlouvy); interní dokumentace (interní nařízení, metodiky apod.); legislativních, technických a bezpečnostních na Dílo a jeho provoz;
 - Procesní analýzu – požadavky na procesy, pokud existují, a na aktéry, aktivity, stavy a další artefakty, které v nich vystupují;
 - Exit strategii – vytvoření Exit plánu (viz definice v čl. I této Smlouvy), který bude zohledňovat skutečnost, že Dodavatel bude na základě **Smlouvy na podporu a rozvoj Díla** zajišťovat pro Objednatele poskytování podpory Díla a rozvoje Díla;
- (b) Vytvoření Návrhu implementace (dále jen „**NAIM**“), který bude obsahovat minimálně tyto části:

- i. **Prováděcí projekt** – stanovuje postup, podmínky, způsob a obsah aktivit vedoucích k realizaci Díla. Prováděcí projekt musí odpovídat požadavkům na projektové řízení, definovat všechny projektové procesy, realizaci vstupů a výstupů projektu a všechny fakturační milníky, popisovat postup a upřesňovat součinnost Smluvních stran a řešení organizačních otázek realizace Díla. Po jeho odsouhlasení ze strany Objednatele se stane pro obě Smluvní strany závazným dokumentem. Způsob zpracování Prováděcího projektu musí odpovídat požadavkům na projektové řízení podle metodik PMBOK, PRINCE2 nebo metodiky obdobné. Dokument bude předmětem akceptace dle čl. VII této Smlouvy;
 - ii. **Specifikaci Díla** – bude vytvořena v souladu s Přílohou B této Smlouvy. Tím se rozumí dokument vypracovaný Dodavatelem na základě Analýzy, který popisuje plánovanou a výslednou podobu Díla. Tento dokument bude detailně specifikovat finální návrh SW architektury popsané v Nabídce Dodavatele a analytické modely skutečného nasazení Díla. Dokument bude popisovat výslednou konfiguraci Díla. Dokument bude předmětem akceptace dle čl. VII této Smlouvy;
 - iii. **Exit plán** – viz čl. I této Smlouvy – Preambule a definice pojmů. Tento dokument bude předmětem akceptace dle čl. VII této Smlouvy;
- (c) Dodání a nasazení Díla do provozu v
- lokálním prostředí,
- a to vše se zohledněním skutečnosti, že Dílo je propojeno s okolními interními a externími informačními systémy uvedenými v Příloze A této Smlouvy. Implementace se bude kromě jiného sestávat z:
- i. Zprovoznění a konfigurace (nebo vytvoření) komunikačního rozhraní se sadou automatických elektronických služeb, dostupných kontinuálně prostřednictvím internetu, které umožní bezpečné předání všech dat a metadat uložených v Aplikaci nezávislým systémům prostřednictvím automatických elektronických služeb a komunikaci Aplikace s okolními informačními systémy uvedenými zejména v Příloze A této Smlouvy;
 - ii. Zajištění interoperability se všemi systémy uvedenými v Příloze A této Smlouvy, popř. dalšími systémy uvedenými v NAIM – tím se rozumí zejména, že Dodavatel provede definici procesních a datových modelů, konfiguraci (nebo vytvoření) aplikačního prostředí, které interoperabilitu zajistí;
 - iii. Dodávky Díla včetně dokumentace, poskytnutí SW licencí, zdrojového kódu, bude-li předáván dle příslušných ustanovení čl. XIV této Smlouvy, včetně dokumentace a poskytnutí veškerého dalšího souvisejícího plnění daného touto Smlouvou;
 - iv. Provedení kompletního testování Díla v souladu s dokumentací testování, která bude zpracována Dodavatelem v souladu s Přílohou B této Smlouvy. Tím se pro účely této Smlouvy rozumí zejména vyhotovení testovacího plánu a testovacích scénářů, provedení funkčních testů, provedení výkonnostních testů, provedení bezpečnostních testů včetně komplexních penetračních testů, vyhodnocení testování a vyhotovení dokumentu, který bude obsahovat vyhodnocení všech testů. Dokumentace testování bude předmětem akceptace dle čl. VII této Smlouvy;
 - v. Provedení zaškolení, tím se rozumí zejména provedení školení administrátorů a správců na obsluhu, využití a provozování Díla;
 - vi. Instalace a uvedení Díla do provozu. Dodavatel se zavazuje k instalaci Díla do Inhouse v místě instalace (viz čl. IV odst. 4.3 této Smlouvy), kde bude Dílo, resp. dílčí části Díla provozovány po akceptaci. Instalace dílčí části Díla bude provedena vždy nejpozději před zahájením akceptace dílčí části Díla a uvedením do provozu, tzn. například: zajištění konfiguračních úkonů souvisejících se spuštěním Aplikace, nastavení rolí, podpora při napojování systému třetích stran a konzumentů komunikačních rozhraní;

- vii. Dodání dokumentace (dále také jen „**Dokumentace**“) v souladu s požadavky na Dokumentaci uvedenými v Příloze B této Smlouvy, a to v elektronické podobě ve formátu „*.docx“ a „*.pdf“ nebo v jiném dohodnutém formátu. Objednatel je oprávněn vytisknout a užívat Dokumentaci v neomezeném počtu kopií;
- (d) Zajistit potřebnou koordinaci, spolupráci a vzájemnou rychlou informovanost Objednatele a Zástupce NP při plnění předmětu této Smlouvy.
- 3.4 Dodání a nasazení dílčích částí Díla bude probíhat postupně po jednotlivých Etapách a Milnících.
- 3.5 Objednatel je oprávněn požadovat po Dodavateli provedení změn dílčích částí Díla s odkazem na testování dílčích částí Díla a Dodavatel je povinen takovou Objednatelem požadovanou změnu provést bez jakéhokoli dopadu do ceny Díla dle této Smlouvy.
- 3.6 Objednatel a Zástupce NP se zavazuje poskytovat Dodavateli po celou dobu realizace Díla potřebnou součinnost.
- 3.7 Dodavatel je povinen poskytovat Objednateli a Zástupci NP veškerou potřebnou součinnost, případně postupovat v koordinaci s třetími osobami, které určí Objednatel. Povinnost zajistit potřebnou součinnost těchto dalších osob nese Objednatel. Poskytování součinnosti Dodavatele se považuje za součást předmětu této Smlouvy.
- 3.8 Objednatel se zavazuje zaplatit Dodavateli dohodnutou cenu za řádně a včas dodané a nasazené Dílo, a to zaplacením ceny za řádně a včas dodané a nasazené dílčí části Díla, jak je uvedeno v následujících ustanoveních této Smlouvy.
- 3.9 Dodavatel se zavazuje zabezpečit zajištění průběhu projektu – tj. komplexní a detailní organizaci projektu a jeho metodického provádění, a to včetně:
- (a) Nastavení projektového rámce
- nastavení a řízení projektu v souladu s obecně zavedenou projektovou metodikou PRINCE2 nebo PMBOK;
 - definice projektové dokumentace (a šablon);
- (b) Zpracování a vedení projektové dokumentace
- analýza projektových rizik, definice a realizace opatření pro snížení rizik a řízení rizik;
 - ostatní projektové dokumenty – požadavky na změny, zápisy ze všech jednání, reporty a další výstupy řízení projektu.

ČLÁNEK IV – DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1 Dodavatel se zavazuje k provedení Díla po jeho dílčích částech, jak dále uvedeno (dále také jen „**Harmonogram**“).
- 4.2 Dodavatel se zavazuje zejména ke splnění dále uvedených termínů Harmonogramu (dále v textu označovaných také jako „**Etapa**“ a „**Milník**“):
- (a) Etapa I – Analýza a Návrh Implementace (NAIM) s následujícími Milníky:
- Akceptace Prováděcího projektu ... 2 měsíce ode dne účinnosti Smlouvy;
 - Akceptace Etapy I jako celku (tzn. u posledního Národního parku) ... 4 měsíce ode dne účinnosti Smlouvy;
- (b) Etapa II – Dodávka a implementace s následujícími Milníky:
- Nasazení a konfigurace (TEST a PROD) ... 6 měsíců ode dne účinnosti Smlouvy;
 - Integrace na interní systémy ... 9 měsíců ode dne účinnosti Smlouvy;
 - Školení správců / administrátorů ... 10 měsíců ode dne účinnosti Smlouvy;
 - Akceptace Finálního testování ... 11 měsíců ode dne účinnosti Smlouvy;
 - Akceptace Dokumentace ... 11 měsíců ode dne účinnosti Smlouvy;
 - Akceptace SW Licencí, zdroj. kódů ... 12 měsíců ode dne účinnosti Smlouvy;
 - Ověření produkčního provozu ... 12 měsíců ode dne účinnosti Smlouvy;
 - Akceptace Etapy II jako celku, (tzn. u posledního Národního parku) ... 12 měsíců ode dne účinnosti Smlouvy

- 4.3 Místem plnění jsou sídla Národních parků nebo jakékoli místo výslovně určené Objednatelem, není-li dále v této Smlouvě stanoveno jinak.

ČLÁNEK V - ZPŮSOB PLNĚNÍ DÍLA

- 5.1 Poddodavatelé: Dodavatel se zavazuje realizovat Dílo osobně nebo prostřednictvím poddodavatelů uvedených v Příloze C této Smlouvy, v takovém případě odpovídá Objednateli jako by Dílo, respektive jeho část nebo části prováděl sám. Jakákoliv změna poddodavatele je možná pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele, pokud by tato Smlouva nestanovila jinak.
- 5.2 Dodavatel a Objednatel budou komunikovat prostřednictvím kontaktních osob. Kontaktními osobami Dodavatele i Objednatele se rozumí osoby uvedené v Příloze C této Smlouvy, tj. členové projektových týmů Dodavatele a Objednatele, přičemž primárně to budou osoby v rolích Supervizor, Vedoucí projektu a v případě Národních parků i Zástupci NP za obě Smluvní strany. Smluvní strany budou standardně komunikovat prostřednictvím písemného záznamu, pokud nebude dohodnuto jinak.
- 5.3 Při provádění Díla Smluvní strany postupují zejména podle Prováděcího projektu, který mimo jiné stanoví postup, podmínky, způsob a obsah činností vedoucích k provedení Díla, jakož i definuje všechny projektové procesy apod.
- 5.4 Dodavatel je povinen průběžně informovat Objednatele a dotčeného Zástupce NP o průběhu provádění Díla na pravidelných schůzkách a předkládat písemné informace o stavu rozpracovanosti Díla. Termíny schůzek určí Objednatel, schůzky se budou konat jedenkrát týdně, pokud Objednatel nerozhodne jinak. Jednání budou probíhat na adrese sídla Objednatele, nebude-li dohodnuta jiná forma jednání.
- 5.5 Objednatel je oprávněn předkládat připomínky ke všem výstupům jednotlivých aktivit projektu. Lhůty pro připomínkové řízení výstupů jednotlivých aktivit jsou předmětem plánování v Prováděcím projektu. Vypořádání připomínek a akceptace výstupů probíhá analogicky podle čl. VII odst. 7.1 a 7.2 této Smlouvy s tím, že se nevystavuje akceptační protokol, ale akceptace výstupu se provádí konstatováním v zápise z jednání projektového týmu.
- 5.6 Objednatel je oprávněn kdykoliv během plnění předmětu této Smlouvy předkládat Dodavateli připomínky k Dílu včetně návrhů na jeho úpravy. Připomínky budou jedním ze vstupů změnového řízení. Bude-li výstupem změnového řízení rozhodnutí připomínku zapracovat, zavazuje se Dodavatel zapracovat připomínky Objednatele v přiměřené lhůtě stanovené ve změnovém řízení s ohledem na závažnost připomínek, nejdéle však do 5 pracovních dnů od předání připomínek Dodavateli, pokud Objednatel nestanoví jinak. Dodavatel není oprávněn odepřít bezplatné zapracování připomínek.
- 5.7 **Pokyny Objednatele.** Dodavatel má povinnost a zavazuje se řídit se při plnění této Smlouvy pokyny a příkazy Objednatele. Povinnost Dodavatele dle ustanovení § 2594 odst. 1 Občanského zákoníku upozornit Objednatele na nevhodnost pokynů není tímto ustanovením dotčena.
- 5.8 Objednatel je oprávněn průběžně ověřovat shodu Díla s veškerou dokumentací, která se k provádění Díla vztahuje, a to i prostřednictvím třetích osob. Dodavatel je povinen k takovému ověřování poskytnout bez zbytečného odkladu potřebnou součinnost a podklady.
- 5.9 **Testování Objednatelem.** Dodavatel se zavazuje dodat Dílo, resp. dílčí část Díla na Místo instalace a provést jeho instalaci pro účely testování ze strany Objednatele a Zástupce NP. Objednatel je oprávněn, nikoliv tedy povinen Dílo, resp. dílčí části Díla testovat. Je právem Objednatele rozhodnout o tom, co a v jakém rozsahu a kdy chce testovat. Objednatel provede testování vždy pouze za účelem posouzení funkcionalit nebo grafického rozhraní uživatelů apod. Objednatel není zavázán k provádění funkčních, výkonnostních nebo bezpečnostních testů ani k provádění dalších testů za účelem vývoje Díla nebo za účelem komplexní kontroly kvality Díla. Testování dle předchozí věty je povinen provést Dodavatel, a to v souladu s dokumentací testování, která bude zpracována Dodavatelem v souladu s Přílohou B této Smlouvy (viz také čl.

- III odst. 3.3 této Smlouvy) a Objednateli předat výsledky těchto testů. V případě, že Objednatel nestanoví jinak, předává Dodavatel dílčí části Díla k testování na společném jednání Smluvních stran tím způsobem, že demonstruje Objednateli dílčí části Díla.
- 5.10 Objednatel je na základě provedeného testování oprávněn předložit Dodavateli v písemné formě připomínky, jako požadavky Objednatele na provedení změny či doplnění řešení nebo opravu chyby (dále jen „**Připomínka**“ nebo „**Připomínky**“). Výstupem změnového řízení bude jednoznačný a podrobný popis vypořádání Připomínky nebo Připomínek provedený Dodavatelem. Objednatel je oprávněn předkládat Dodavateli Připomínky nejdéle po dobu 30 pracovních dnů od dodání dílčí části Díla k testování Objednatelem. Dodavatel je povinen zapracovat veškeré Připomínky Objednatele, vždy ve lhůtě 5 dnů ode dne jejich dodání Dodavateli, nebude-li Smluvními stranami dohodnuto jinak a předložit Objednateli dílčí část Díla se zapracovanými připomínkami ke schválení.
- 5.11 Dodavatel zajistí a provozuje nástroj pro evidenci Připomínek a výstupů z testování včetně aplikační podpory procesu vypořádání Připomínek.
- 5.12 Objednatel se zavazuje poskytnout Dodavateli přiměřenou součinnost při provádění Díla v rozsahu uvedeném v této Smlouvě. Tato součinnost bude zahrnovat (i) přístup do prostor a kancelářských prostor Národních parků i mimo sídlo v pracovní době, (ii) přístup k pracovníkům Národních parků i mimo sídlo Národních parků majícím nezbytné informace o fungování ICT Národních parků, (iii) přístup k telefonní lince a připojení na internet, (iv) a další součinnost spočívající v účasti na pravidelných jednáních konaných v sídle Objednatele. Dodavatel se zavazuje v prostorách Národních parků dodržovat veškeré interní předpisy a pravidla Národních parků, jež mu budou ze strany Národních parků oznámeny. Písemné požadavky na součinnost Národních parků případně Objednatele s požadovanými lhůtami jejich splnění budou předkládány Dodavatelem tak, aby byly doručeny Národním parkům, případně Objednateli alespoň 5 pracovních dní před požadovaným termínem poskytnutí součinnosti.
- 5.13 Dodavatel prohlašuje a garantuje Objednateli, že při provádění Díla bude ze strany Dodavatele postupováno s odbornou péčí v souladu s touto Smlouvou a prostřednictvím pracovníků Dodavatele disponujících dostatečným vzděláním, odbornými vědomostmi a zkušenostmi s poskytováním takového plnění. Jakákoliv změna člena projektového týmu Dodavatele uvedeného v Příloze C této Smlouvy je možná pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele, pokud by tato Smlouva nestanovila jinak.

ČLÁNEK VI - ZMĚNOVÉ ŘÍZENÍ

- 6.1 Podrobný popis změnového řízení (dále jen „**Změnové řízení**“) bude uveden v Prováděcím projektu.
- 6.2 Kterákoliv ze Smluvních stran je oprávněna písemně navrhnout změny Díla (dále jen „**Změny**“) před jeho dokončením. Objednatel není povinen Dodavatelem navrhovanou Změnu akceptovat. Dodavatel je povinen Změnu požadovanou Objednatelem akceptovat, nebrání-li mu v tom vážné důvody, které by mohly ohrozit plnění předmětu této Smlouvy ze strany Dodavatele. Tuto skutečnost je Dodavatel povinen Objednateli doložit a prokázat.
- 6.3 Dodavatel se zavazuje provést hodnocení dopadů, kteroukoliv ze Smluvních stran navrhovaných Změn na termíny plnění, cenu a součinnost Objednatele a Zástupce NP. Dodavatel je povinen toto hodnocení provést bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 kalendářích dnů ode dne doručení návrhu Změny kterékoliv Smluvní strany druhé Smluvní straně. Veškeré náklady Dodavatele na zhodnocení dopadů jsou obsaženy v ceně dle této Smlouvy.
- 6.4 Jakákoliv Změna musí být sjednána v písemné formě a musí být v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ, jinak její provedení není možné.

ČLÁNEK VII - AKCEPTACE

- 7.1 Je-li v Harmonogramu (viz čl. IV této Smlouvy) u jakéhokoliv termínu plnění uvedeno „**Akceptace**“, rozumí se tím, že plnění odpovídající Etapě nebo Milníku nebo jinému termínu plnění uvedenému v Harmonogramu (dále také jen „**Plnění**“), bude Objednatelem akceptováno, budou-li splněny podmínky stanovené touto Smlouvou, na základě akceptační procedury popsané v Prováděcím projektu a na základě souladu s požadavky uvedenými v zadávací dokumentaci na Veřejnou zakázku (dále také jako „**Akceptační procedura**“).
- 7.2 Akceptační procedura zahrnuje ověření, zda Dodavatelem poskytnuté Plnění je výsledkem, ke kterému se Dodavatel zavázal, a to porovnáním skutečných vlastností jednotlivých Plnění Dodavatele s jejich závaznou specifikací uvedenou v zadávací dokumentaci na Veřejnou zakázku, Nabídce Dodavatele, této Smlouvě a jejích přílohách, a to zejména uvedených v:
- (a) Přílohách této Smlouvy, zejména v příloze A této Smlouvy;
 - (b) Průběhu provedení Analýzy a uvedených v NAIM;
 - (c) Modelech (Use Case/Test Case), které budou součástí Specifikace Díla;
- (dále jen „**Akceptační kritéria**“).
- 7.3 **Akceptace dílčí části Díla**
- (a) Dílo bude Dodavatelem dodáváno a Objednatelem akceptováno po dílčích částech Díla. Dodavatel se zavazuje neprodleně informovat Objednatele a Zástupce NP o dodání a nasazení dílčí části Díla (tzn. informovat Objednatele a Zástupce NP, že dílčí část Díla je provozuschopná a způsobilá k užívání k určenému účelu). Smluvní strany se zavazují nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení informace dle předchozí věty Objednateli a Zástupci NP zahájit společné testování (dále jen „**Akceptační testy**“), jehož cílem je ověřit funkčnost dílčí části Díla a její soulad s Akceptačními kritérii a splnění všech požadavků, které vzešly z testování dle čl. V této Smlouvy.
 - (b) V případě, že bude v rámci Akceptačních testů prokázáno, že (i) dílčí část Díla splňuje veškerá Akceptační kritéria a (ii) Dodavatel dodal Objednateli veškerou příslušnou Dokumentaci týkající se dílčí části Díla (viz čl. III odst. 3.3 této Smlouvy), bude sepsán akceptační protokol nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne splnění poslední z výše uvedených podmínek, v jehož příloze budou uvedeny veškeré připomínky z akceptačního testování (viz písm. (a) tohoto odstavce) včetně jejich vypořádání, které zpracuje Dodavatel. Náležitosti akceptačního protokolu budou uvedeny zejména v Prováděcím projektu (dále jen „**Akceptační protokol**“). Podpis Akceptačního protokolu je dále v textu Smlouvy označován také jako **Akceptace dílčí části Díla**. Objednatel není oprávněn vydání Akceptačního protokolu bezdůvodně odpírat.
 - (c) V případě, že v rámci Akceptačních testů nebudou splněna Akceptační kritéria, Dodavatel je povinen nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne skončení Akceptačních testů provést takové změny, úpravy a modifikace dílčí části Díla, aby dílčí část Díla splňovala veškerá Akceptační kritéria. Neprodleně po provedení těchto změn, úprav a modifikací dílčí části Díla ze strany Dodavatele, nejpozději však následující den po skončení 10denní lhůty uvedené v první větě tohoto odstavce, provedou Dodavatel společně s Objednatelem a zástupcem NP opakované Akceptační testy.
 - (d) V případě, že nebudou splněna Akceptační kritéria ani v opakovaných Akceptačních testech, je Dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne skončení opakovaných Akceptačních testů provést takové změny, úpravy a modifikace dílčí části Díla, aby dílčí část Díla splňovala veškerá Akceptační kritéria. Neprodleně po provedení všech změn, úprav a modifikací dílčí části Díla ze strany Dodavatele, nejpozději následující den po skončení 5denní lhůty uvedené v první větě tohoto odstavce, provedou Dodavatel společně s Objednatelem a zástupcem NP opakované Akceptační testy. Takto bude postupováno až do doby, než budou Akceptační kritéria beze zbytku splněna.
 - (e) Objednatel může dílčí část Díla akceptovat i v případě, budou-li na dílčí části Díla zjištěny vady, které nebrání nebo mají zcela minimální vliv na řádné užívání dílčí části Díla. Vady je

Dodavatel povinen odstranit nejpozději do 10 pracovních dnů od podpisu Akceptačního protokolu. To vše platí za předpokladu, že Objednatel nerozhodne jinak.

7.4 Akceptace Prováděcího projektu

Akceptace Prováděcího projektu je ověřením splnění požadavků na Prováděcí projekt uvedených v Příloze D této Smlouvy. Dodavatel je povinen neprodleně písemně informovat Objednatele a zástupce NP o ukončení prací na Prováděcím projektu a předložit Prováděcí projekt Objednateli k připomínkám. Objednatel předloží Dodavateli připomínky k Prováděcímu projektu nejpozději do 10 dnů od jeho doručení. Dodavatel je povinen zapracovat veškeré připomínky Objednatele ve lhůtě 5 dnů, nebude-li Smluvními stranami dohodnuto jinak a poté předložit Prováděcí projekt k Akceptaci. Na Akceptaci Prováděcího projektu se použijí přiměřeně ustanovení odst. 7.3 tohoto článku.

7.5 Akceptace Etapy nebo Milníku

Pro akceptaci Etapy nebo Milníku se použije přiměřeně ustanovení odst. 7.3 tohoto článku. Pokud je Etapa (nebo Milník) závislá na akceptaci předcházejícího souvisejícího Plnění, nebude zahájena do doby dokončení akceptace předcházející Etapy (nebo Milníku). Souběžná realizace nezávislých Etap (nebo Milníků) je možná.

7.6 Akceptace Specifikace Díla

Dodavatel je povinen předložit dokument „Specifikace Díla“ Objednateli k prostudování a připomínkám, a to vždy ve lhůtě alespoň jeden měsíc před termínem „Akceptace Etapy I jako celku“. Termíny jsou uvedeny v čl. IV odst. 4.2 této Smlouvy. Objednatel předloží připomínky ke Specifikaci Díla Dodavateli vždy nejpozději do 10 dnů od jejího doručení. Dodavatel je povinen zapracovat veškeré připomínky Objednatele ve lhůtě 5 dnů od doručení připomínek Objednatele, a poté předložit Specifikaci Díla Objednateli opětovně k odsouhlasení, popř. dalším připomínkám. Takto bude postupováno až do odsouhlasení Specifikace Díla a její Akceptace Objednatelem.

7.7 Akceptace Exit plánu

Dodavatel je povinen neprodleně písemně informovat Objednatele a zástupce NP o ukončení prací na Exit plánu a předložit Exit plán Objednateli k připomínkám. Objednatel předloží připomínky k Exit plánu nejpozději do 10 dnů od jeho doručení. Dodavatel je povinen zapracovat veškeré připomínky Objednatele ve lhůtě 5 dnů, nebude-li Smluvními stranami dohodnuto jinak a poté předložit Exit plán k Akceptaci. Pro akceptaci Exit plánu se použije přiměřeně ustanovení odst. 7.3 tohoto článku.

7.8 Smluvní strany se dále výslovně dohodly, že rozhodne-li tak Objednatel, bude provedena ze strany Objednatele akceptace jakéhokoliv dalšího plnění Dodavatele dle této Smlouvy (tj. plnění, které není výše v tomto článku, popř. v jiných ustanoveních této Smlouvy, výslovně uvedeno, tj. např. akceptace dokumentů, návrhů atd.), přičemž pro akceptaci takového plnění se použije přiměřeně ustanovení odst. 7.3 tohoto článku, neurčí-li Objednatel pro konkrétní akceptaci konkrétního plnění jinak.

ČLÁNEK VIII - CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

8.1 Cena za předmět této Smlouvy činí dle Nabídky Dodavatele podané v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku 4.590.850,- Kč bez DPH. DPH činí v souladu s aktuálně platnou a účinnou právní úpravou 21 %, tedy 964.078,50 Kč. Celková cena včetně DPH tedy činí 5.554.928,50 Kč (dále jen **Cena**).

8.2 Cena se sestává z cen dílčích částí Díla a bude Objednatelem hrazena po jednotlivých Etapách dílčích částí Díla uvedených v Harmonogramu (dále jen „**Dílčí ceny**“). Dílčí ceny, z nichž je složena Cena, jsou uvedeny v následující tabulce pro každý Národní park:

Tabulka č. 1: Dílčí ceny - rozpis

Národní park Šumava

Etapa	Milník	Položka	Cena [Kč] bez DPH
I	i. - ii.	IdM / NAIM	93 500,-
II	i. - viii.	IdM / Dodávka a implementace	1 023 400,-
CELKOVÁ CENA			1 116 900,-

Národní park Podyjí

Etapa	Milník	Položka	Cena [Kč] bez DPH
I	i. - ii.	IdM / NAIM	93 500,-
II	i. - viii.	IdM / Dodávka a implementace	989 400,-
CELKOVÁ CENA			1 082 900,-

Národní park České Švýcarsko

Etapa	Milník	Položka	Cena [Kč] bez DPH
I	i. - ii.	IdM / NAIM	93 500,-
II	i. - viii.	IdM / Dodávka a implementace	1 112 650,-
CELKOVÁ CENA			1 206 150,-

Krkonošský Národní park

Etapa	Milník	Položka	Cena [Kč] bez DPH
I	i. - ii.	IdM / NAIM	93 500,-
II	i. - viii.	IdM / Dodávka a implementace	1 091 400,-
CELKOVÁ CENA			1 184 900,-

- 8.3 Cena i Dílčí ceny jsou stanoveny pro celý rozsah předmětu této Smlouvy jako ceny konečné, pevné a nepřekročitelné. V Ceně i Dílčích cenách jsou zahrnuty veškeré činnosti včetně všech souvisejících výkonů a poplatků a veškerých dalších případných nákladů, byť nebyly v zadávací dokumentaci na Veřejnou zakázku, v Nabídce Dodavatele či v této Smlouvě výslovně uvedeny, zejména veškeré práce, dodávky, služby, součinnost s třetími stranami, doprava do míst plnění a další činnosti nutné pro řádné splnění předmětu této Smlouvy včetně veškerých poplatků.
- 8.4 Cenu i Dílčí ceny je možné překročit pouze v případě změny příslušných právních předpisů upravujících výši DPH. V takovém případě bude k Ceně i Dílčím cenám bez DPH účtováno DPH ve výši dle aktuálního znění příslušného právního předpisu.
- 8.5 Cena, resp. i Dílčí ceny budou vždy hrazeny bezhotovostním převodem na bankovní účet Dodavatele na základě účetních a daňových dokladů – faktur vystavených Dodavatelem (dále jen „faktura“).
- 8.6 Cena bude hrazena Objednatelem v souladu s Harmonogramem po dílčích částech Díla, a to postupně vždy po akceptaci celé Etapy I Díla a po akceptaci celé Etapy II Díla, jak je uvedeno v dále uvedené tabulce:

Tabulka č. 2 – Dílčí ceny k fakturaci

Etapa	Milník	Platební podmínka	Cena [Kč] bez DPH
I	ii.	Akceptace Etapy I jako celku	374 000,-
II	viii.	Akceptace Etapy II jako celku	4 216 850,-

Přílohou každé faktury musí být vždy Akceptační protokol potvrzující Akceptaci příslušné Etapy (I/II) části Díla Objednatelem.

- 8.7 Splatnost každé faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Nestanoví-li tato Smlouva jinak, bude faktura zaslána elektronicky na adresu Objednatele posta@mzp.cz s identifikací, že adresátem je odbor informatiky anebo do datové schránky Objednatele. Závazek úhrady se považuje za dodržený, je-li nejpozději v poslední den lhůty odepsána předmětná platba z účtu Objednatele. Objednatel neposkytuje zálohy. Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje budou na faktuře uvedeny vždy v této měně.
- 8.8 Faktura musí vždy splňovat všechny náležitosti účetního a daňového dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (jedná se především o označení faktury a její číslo, identifikační údaje Smluvních stran, předmět této Smlouvy, bankovní spojení, fakturovanou částku bez/včetně DPH) a bude obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku. Faktura bude vždy označena evidenčním číslem této Smlouvy přiděleným z centrální evidence Smluv Objednatele: 240106.
- 8.9 Objednatel je oprávněn vrátit jakoukoli fakturu do konce doby její splatnosti zpět Dodavateli, pokud bude obsahovat nesprávné nebo neúplné náležitosti či údaje anebo pokud požadované náležitosti a údaje nebude obsahovat vůbec. Od doručení opravené nebo doplněné faktury Objednateli počíná běžet nová lhůta její splatnosti. Objednatel není v takovém případě v prodlení.
- 8.10 Dodavatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele provádět jakékoliv zápočty svých pohledávek vůči Objednateli proti jakýmkoliv pohledávkám Objednatele vůči Dodavateli. Dodavatel není oprávněn postoupit pohledávku nebo její část vůči Objednateli na třetí osoby.
- 8.11 V případě, že Dodavatel bude v okamžiku plnění předmětu této Smlouvy uveden správcem daně jako „nespolehlivý plátce“ dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nebo že účet Dodavatele, který Dodavatel uvedl na jím vystaveném daňovém dokladu, nebude zveřejněn správcem daně dle § 98 písm. d) zákona o dani z přidané hodnoty, nebo že účet Dodavatele, který Dodavatel uvedl na jím vystaveném daňovém dokladu, bude účtem vedeným poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko, bude plnění dle této Smlouvy považováno za uhrazené i tak, že Objednatel uhradí Dodavateli pouze cenu bez DPH a DPH uhradí Objednatel přímo na účet finančního úřadu.
- 8.12 V případě předložení faktur Objednateli v období od 14. 12. do 31. 12. daného kalendářního roku mohou být takové faktury proplaceny Objednatelem Dodavateli až v měsíci březnu následujícího kalendářního roku s ohledem na roční závěrku a nasazení nového rozpočtu v Integrovaném informačním systému Státní pokladny. V těchto případech se pak nejedná o prodlení Objednatele s úhradou faktury a Dodavatel nemá právo požadovat úhradu úroku z prodlení. Dodavatel tuto podmínku bezvýhradně akceptuje.

ČLÁNEK IX - POJIŠTĚNÍ

- 9.1 Dodavatel je povinen sjednat pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou činností Dodavatele třetí osobě (Objednateli, Národnímu parku), a to včetně škody způsobené při podnikatelské činnosti s minimálním limitem pojistného plnění na jednu pojistnou událost ve výši 8 000 000,- Kč (výše spoluúčasti nesmí být vyšší než 10%) a toto pojištění udržovat v platnosti po celou dobu trvání této Smlouvy, tj. ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy až do doby skončení záruky za jakost Díla dle čl. X této Smlouvy. Kopii pojistné smlouvy (certifikátu) uzavřenou dle předchozí věty je Dodavatel povinen předložit Objednateli nejpozději před podpisem této Smlouvy. Pro případ, že by pojistná smlouva byla uzavřena na dobu kratší, než je doba uvedená v první větě

tohoto odstavce, je Dodavatel povinen vždy před vypršením platnosti pojistné smlouvy (tj. nejpozději v den vypršení platnosti pojistné smlouvy) předložit pojistnou smlouvu novou, vystavenou zcela v souladu s výše uvedeným, a činit tak až do doby skončení záruky za jakost Díla. Nesplní-li Dodavatel tuto, povinnost, je Objednatel oprávněn od této Smlouvy okamžitě odstoupit.

ČLÁNEK X - ZÁRUKA ZA JAKOST

- 10.1 Dodavatel poskytuje Objednateli záruku za jakost Díla po dobu 2 let, která počíná běžet dnem Akceptace Etapy II jako celku (dále jen „**Záruka za jakost**“).
- 10.2 Vady Díla, které se vyskytnou v záruční době (dále jen „**Záruční vady**“) oznámí Objednatel Dodavateli písemně bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistil nebo při vynaložení veškeré péče, kterou na něm lze spravedlivě požadovat, zjistit měl (za součinnosti Zástupce NP). V písemném oznámení o výskytu vady, Záruční vadu popíše, uvede, jak se projevuje a uvede požadovaný způsob jejího odstranění. Dodavatel je povinen zahájit odstraňování Záruční vady bez zbytečného odkladu po doručení oznámení o výskytu vady a vadu odstranit na své náklady nejpozději ve lhůtě 15 kalendářních dnů, nedohodnou-li se Smluvní strany v konkrétním případě jinak. O odstranění Záruční vady bude sepsán Smluvními stranami protokol.
- 10.3 Objednatel a Dodavatel sjednávají, že Záruka za jakost se vztahuje i na následné Updaty a Upgrady (nové verze) Díla.
- 10.4 Dodavatel poskytuje Objednateli záruku za to, že Dílo bude od okamžiku Akceptace Etapy II jako celku do konce záruční doby bez vad a bude fungovat v souladu se specifikacemi uvedenými v této Smlouvě (včetně spolupráce s aplikacemi a systémy od jiných softwarových výrobců).
- 10.5 Dodavatel tímto poskytuje Objednateli záruku, že Dílo správným, nezkráceným a úplným způsobem zpracovává veškerá data předaná ke zpracování, a že nedochází ke ztrátě dat.
- 10.6 Dodavatel tímto poskytuje Objednateli záruku za to, že Dílo dodané a nasazené nebude obsahovat viry nebo jiné dysfunkce, které by zabránily Národním parkům užívat Dílo nebo které by způsobily, že Dílo přestane fungovat nebo jeho fungování bude omezeno nebo jinak negativně ovlivněno.
- 10.7 Dodavatel tímto poskytuje Objednateli záruku za to, že médium, na kterém bylo Dílo nebo jeho část dodána Národním parkům a data se zdrojovým kódem, jež byla předána Objednateli, nevykazují, v okamžiku Akceptace Díla a nebudou vykazovat ani po dobu Záruky za jakost, žádné vady materiálu ani vady uložení či čitelnosti dat. V případě, že Dodavatel poruší smluvní povinnost dle tohoto odstavce, je povinen neprodleně vyměnit vadné médium za médium nové s totožným obsahem.
- 10.8 Dodavatel tímto poskytuje Objednateli záruku za to, že Dílo bude řádně fungovat, bude zajišťovat přebírání dat generovaných ve stávajících informačních systémech Národních parků v rozsahu dle této Smlouvy nebo i jiných kooperujících systémů, uvedených v Příloze A této Smlouvy a bude fungovat na Místech instalace včetně jeho případných změn či nových verzí. Požadavky na provoz Díla budou upřesněny v Prováděcím projektu a v Dokumentaci. Upřesnění těchto požadavků nesmí vyvolat náklady na straně Objednatele v rozsahu vyšším, než jaké Objednatel očekává v čl. VIII této Smlouvy.
- 10.9 Dodavatel prohlašuje, že je oprávněn poskytnout Objednateli, resp. Národním parkům Licenci na Dílo. Dodavatel tímto poskytuje Objednateli záruku za to, že Dílo ani jiné plnění Dodavatele dle této Smlouvy ani užívání Díla ze strany Národních parků dle této Smlouvy neporušuje a ani nebude mít za následek porušení jakéhokoliv práva duševního vlastnictví třetích osob, porušení autorského práva dle zák. č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů. V případě, že Dodavatel poruší svůj závazek uvedený v tomto odstavci, je Dodavatel odpovědný za veškeré důsledky z toho plynoucí, zejména je povinen neprodleně zajistit Objednateli, resp. Národním parkům právo užívat Dílo, jež nebude neoprávněným zásahem do autorského práva,

práva duševního vlastnictví třetích osob a nahradit Objednateli veškerou škodu, která v důsledku toho Objednateli, resp. Národním parkům vznikla.

- 10.10 Dodavatel tímto poskytuje Objednateli záruku za to, že funkcionality Díla bude v souladu s touto Smlouvou, zákonem č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 82/2018 Sb., o kybernetické bezpečnosti, Nařízením (EU) 2016/679 (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

ČLÁNEK XI - SANKCE

- 11.1 Smluvní strany se dohodly, že:

- (a) Bude-li Dodavatel v prodlení se splněním termínu označeného v Harmonogramu jako Akceptace Etapy II jako celku, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 500,- Kč za každý i započatý den prodlení;
- (b) Bude-li Dodavatel v prodlení se splněním termínu označeného v Harmonogramu jako Akceptace Etapy I jako celku, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 500,- Kč za každý i započatý den prodlení;
- (c) Bude-li Dodavatel v prodlení se splněním jakéhokoliv dalšího termínu uvedeného v Harmonogramu, vyjma termínů uvedených pod písm. (a) a (b) tohoto článku, po dobu delší než 14 kalendářních dnů, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý i započatý den prodlení, přičemž Objednatel je v takovém případě oprávněn účtovat Dodavateli smluvní pokutu od prvního dne prodlení Dodavatele;
- (d) Pokud by byly v rámci akceptace dle čl. VII této Smlouvy sepsány Smluvními stranami vady a nedodělky, a neodstranil-li by je Dodavatel ve lhůtě stanovené Objednatelem, je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 500,- Kč za každý i započatý den prodlení a každou vadu či nedodělek;
- (e) Bude-li Dodavatel v prodlení s odstraněním Záruční vady (viz čl. X odst. 10.2 této Smlouvy), je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 500,- Kč za každý i započatý den prodlení a každou vadu;
- (f) Nastane-li situace, kdy bude nutná obnova Díla ze zálohy, bude možné systém (Dílo) obnovit ze zálohy včetně dat s maximální ztrátou dat 4 hodiny. Poruší-li Dodavatel tuto svoji povinnost, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.

- 11.2 Poruší-li Dodavatel povinnost provádět plnění předmětu této Smlouvy pouze poddodavateli uvedenými v Příloze C této Smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každý případ porušení této povinnosti.

- 11.3 V případě, že Dodavatel poruší, nesplní nebo bude v prodlení se splněním jakékoliv další povinnosti uvedené v této Smlouvě, a nenapraví-li takový závadný stav ani v dodatečně přiměřené lhůtě poskytnuté mu Objednatelem v písemné výzvě ke splnění takové povinnosti, je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení smluvní povinnosti.

- 11.4 Poruší-li některá ze Smluvních stran povinnost k ochraně Důvěrných informací dle této Smlouvy (viz čl. XIII této Smlouvy), je povinna zaplatit druhé Smluvní straně smluvní pokutu ve výši 500 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.

- 11.5 V případě, že Dodavatel poruší nebo nesplní některou ze svých smluvních povinností, jejíž porušení nebo nesplnění zakládá, dle této Smlouvy, právo Objednatele okamžitě odstoupit od této Smlouvy, je Objednatel bez ohledu na skutečnost, zda využije svého práva na odstoupení od této Smlouvy, oprávněn účtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 1 000 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti.

- 11.6 Smluvní pokuta je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy k její úhradě Dodavateli. Závazek úhrady se považuje za dodržенý, je-li nejpozději v poslední den lhůty připsána předmětná částka na účet Objednatele.

- 11.7 Uplatněním práv z vad či uplatněním jakékoliv smluvní pokuty dle této Smlouvy není dotčena povinnost Dodavatele nahradit škodu vzniklou Objednateli porušením smluvní povinnosti, kterou smluvní pokuta utvrzuje. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody v plné výši bez ohledu na ujednanou smluvní pokutu.
- 11.8 Bude-li Objednatel v prodlení s úhradou jakékoli faktury, je Dodavatel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši vyplývajících z příslušných právních předpisů.

ČLÁNEK XII - NÁHRADA ŠKODY

- 12.1 Každá ze Smluvních stran je odpovědná za škodu způsobenou druhé Smluvní straně porušením povinností stanovených touto Smlouvou dle příslušných ustanovení Občanského zákoníku.
- 12.2 Dodavatel se výslovně zavazuje na své náklady nahradit Objednateli veškerou škodu, která Objednateli či Národním parkům vznikne v důsledku nebo v souvislosti s tím, že Objednatel a/či Národní parky poruší užíváním Díla nebo jeho dílčích částí práva duševního vlastnictví třetích osob.

ČLÁNEK XIII - OCHRANA INFORMACÍ A OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 13.1 Smluvní strany a Národní parky jsou si vědomy toho, že v rámci plnění předmětu této Smlouvy si mohou vzájemně vědomě nebo i nevědomě poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „**Důvěrné informace**“).
- 13.2 Žádná ze Smluvních stran, vč. Národních parků, nesmí zpřístupnit Důvěrné informace jakékoli třetí osobě. Za třetí osobu se nepovažují zaměstnanci Smluvních stran a Národních parků, orgány Smluvních stran a Národních parků a jejich členové, ve vztahu k důvěrným informacím Objednatele poddodavatelé Dodavatele a ve vztahu k důvěrným informacím Dodavatele externí dodavatelé Objednatele a Národních parků, to vše za předpokladu, že se podílejí na plnění předmětu této Smlouvy a Důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem.
- 13.3 Za zpřístupnění Důvěrných informací třetí osobě se nepovažuje, pokud tak Smluvní strana, vč. Národních parků, učiní (i) s předchozím písemným souhlasem druhé Smluvní strany/Národního parku, (ii) v souladu s požadavky příslušných právních předpisů, platných účetních předpisů nebo rozhodnutími příslušných soudů, rozhodčích soudů či správních orgánů, nebo (iii) za účelem plnění této Smlouvy.
- 13.4 Pro účely tohoto odstavce se za Důvěrné informace nepokládají informace:
- (a) Které jsou nebo se stanou veřejně dostupnými (jinak než na základě neoprávněného sdělení nebo užití);
 - (b) Které poskytne některé ze Smluvních stran/Národnímu parku třetí osoba, jež je oprávněna mít takové informace a je oprávněna takové informace zpřístupňovat nebo používat;
 - (c) Které měla přijímající strana k dispozici před uzavřením této Smlouvy, a to legálně;
 - (d) Jejichž zpřístupnění je vyžadováno zákonem či jiným právním předpisem včetně práva EU nebo rozhodnutím soudu či správního orgánu.
- 13.5 Objednatel je dále oprávněn zpřístupnit Důvěrné informace jiným složkám veřejné správy v souvislosti s plněním či financováním předmětu této Smlouvy.
- 13.6 Ukončení platnosti této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ujednání obsaženého v tomto článku Smlouvy. Závazky uvedené v tomto článku zůstávají platné a účinné neohledně na důvod ukončení této Smlouvy, a to po dobu pěti let od ukončení její účinnosti nebo splnění této Smlouvy.
- 13.7 Bez ohledu na jiná ustanovení této Smlouvy je Objednatel oprávněn uveřejnit tuto Smlouvu včetně jejích příloh, změn a dodatků, výši skutečně uhrazené Ceny za plnění Veřejné zakázky v souladu se ZZVZ.
- 13.8 Dodavatel není oprávněn bez souhlasu Objednatele na základě plnění této Smlouvy realizovat jakékoliv marketingové aktivity k propagaci vlastních služeb a nástrojů ve vztahu k Dílu.

- 13.9 Smluvní strany (včetně Národních parků) jsou si vědomy povinností vyplývajících zejména z nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „**GDPR**“), popř. ze zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Vědomy si skutečnosti, že při plnění předmětu této Smlouvy může docházet ke zpracování osobních údajů, zavazuje se Dodavatel, jako zpracovatel, uzavřít s Objednatelem a Národními parky před zahájením zpracování osobních údajů v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy, smlouvu o zpracování osobních údajů (dále jen „**Smlouva o zpracování**“) s náležitostmi a v souladu s příslušnými ustanoveními GDPR. Obecný vzor Smlouvy o zpracování je uveden v zadávací dokumentaci na Veřejnou zakázku. Finální návrh Smlouvy o zpracování předkládá Objednatel a Dodavatel se zavazuje uzavřít Smlouvu o zpracování do 5 dnů ode dne předložení jejího návrhu.

ČLÁNEK XIV- LICENČNÍ UJEDNÁNÍ A ZDROJOVÉ KÓDY

- 14.1 Bude-li součástí Díla vytvořeného Dodavatelem pro Objednatele, resp. Národní parky dle této Smlouvy plnění, které naplňuje, resp. bude naplňovat znaky autorského díla ve smyslu § 2 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (dále jen „**Autorský zákon**“), ve znění pozdějších předpisů, je povinností Dodavatele poskytnout Objednateli, resp. Národním parkům oprávnění k výkonu práva autorské dílo užít za podmínek a v rozsahu dále uvedeném. Součástí Díla, které budou naplňovat znaky autorského díla dle autorského zákona, jsou dále v textu Smlouvy označovány jen jako „**Autorské dílo**“.
- 14.2 Dodavatel postupuje Objednateli, resp. Národním parkům právo výkonu majetkových práv k Autorskému dílu a pro případ, že by postoupení nebylo možné, poskytuje Dodavatel Objednateli, resp. Národním parkům (jako nabyvatelům) oprávnění k výkonu práva Autorské dílo užít (dále jen „**Licence**“) v původní nebo zpracované podobě nebo jinak změněné podobě, a to všemi způsoby užití, v neomezeném rozsahu územním, množstevním, v neomezeném počtu prostředí, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem. Objednatel resp. Národní parky nejsou povinny Licenci ve smyslu § 2372 odst. 2 Občanského zákoníku využít. Licence je poskytována jako výhradní, není-li v této Smlouvě výslovně uvedeno jinak, a to na dobu dle § 27 Autorského zákona. Dodavatel prohlašuje, že je oprávněn vykonávat majetková autorská práva k Autorskému dílu svým jménem a na svůj účet. Pro vyhnutí se jakýmkoliv pochybnostem do budoucna, součástí Licence je neomezené oprávnění Objednatele, resp. Národních parků provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny Autorského díla (jež je součástí plnění dle této Smlouvy), dle svého uvážení do něj zasahovat, zpracovávat ho do dalších děl nebo ho s jinými díly funkčně propojovat apod., a to i prostřednictvím třetích osob. V případě počítačových programů se Licence ve stejném rozsahu vztahuje na zdrojový a strojový kód (jako podobu vyjádření počítačového programu), na koncepční materiály, dokumentaci, a i na případné další verze počítačových programů upravené na základě této Smlouvy. Dodavatel je povinen předat a uložit do GIT aplikace Objednatele zdrojový kód ke každé jednotlivé části Autorského díla v den Akceptace Etapy II jako celku, přičemž tato povinnost Dodavatele se vztahuje i na jakékoliv opravy, změny, doplnění (upgrade, update) zdrojového kódu každé jednotlivé části Autorského díla. Objednatel, resp. Národní parky je rovněž oprávněn ke všem způsobům užití veškeré dokumentace včetně výstupů vytvořených nebo získaných během plnění předmětu této Smlouvy, včetně práva tyto výstupy měnit.

Licence zahrnuje dále právo Objednatele, resp. Národních parků (i) zhotovit ve zdrojovém kódu dočasné i trvalé provozní rozmnoženiny, (ii) provozovat Dílo v libovolném množství prostředí (např. provozním a testovacím), (iii) zhotovit ve zdrojovém kódu rozmnoženiny (kopie) Díla pro účely zálohování, (iv) funkčně propojit Dílo s jakýmkoliv jinými systémy využívanými ze strany Objednatele, resp. Národních parků (a to i externími) a (v) veškerá práva uvedená v ustanovení § 66 Autorského zákona (vi) i nad rámec § 66 Autorského zákona – Objednatel, resp. Národní

parky jsou oprávněny libovolně měnit, upravovat a dále vyvíjet Autorské dílo, a to samostatně či prostřednictvím třetích osob.

14.3 Objednatel, resp. Národní parky jsou oprávněny bez potřeby dalšího souhlasu Dodavatele udělit podlicence třetí osobě, oprávnění tvořící součást Licence může tedy zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě. Objednatel, resp. Národní parky jsou dále oprávněny bez potřeby dalšího souhlasu Dodavatele postoupit Licenci třetí osobě. Objednatel, resp. Národní parky jsou oprávněny užívat Dílo pro provozní účely spřízněných osob a osoby plnící dle předpisů Objednatele, resp. Národních parků funkce osob, jimž jsou funkcionality Díla určeny.

14.4 Licence je poskytována s účinností od okamžiku předání příslušné části Díla, již je Autorské dílo součástí, nestanoví-li tato Smlouva jinak, a to na dobu trvání majetkových autorských práv podle Autorského zákona. Udělení Licence nelze ze strany Dodavatele vypovědět, s ohledem na tuto skutečnost se Smluvní strany dohodly na vyloučení ustanovení § 2370 Občanského zákoníku pro účely tohoto licenčního ujednání.

14.5 Proprietární software (použití)

(a) Za proprietární software se pro účely této Smlouvy považuje software s uzavřeným zdrojovým kódem, k němuž vykonává majetková autorská práva Dodavatel nebo třetí osoba jako výrobce software (dále jen „**Výrobce**“), podmínky užití tohoto software jsou stanoveny Dodavatelem nebo Výrobce. Proprietární software může být součástí plnění dle této Smlouvy pouze za podmínek dále uvedených.

(b) Pokud bude součástí plnění dle této Smlouvy (Díla dle této Smlouvy) proprietární software, poskytuje Dodavatel Objednateli, resp. Národním parkům k tomuto software oprávnění užít jej způsobem nezbytným k naplnění účelu této Smlouvy. Licence je poskytována jako nevýhradní, ke všem způsobům užití dle potřeb Objednatele, resp. Národních parků a v neomezeném rozsahu územním, množstevním podle potřeb Objednatele, není-li tento způsob a rozsah užití touto Smlouvou stanoven jinak. Licence je poskytována na dobu trvání majetkových autorských práv a je nevypověditelná. Smluvní strany se dohodly, že pro účely tohoto licenčního ujednání se nepoužije ustanovení § 2370 Občanského zákoníku. Účinnost Licence nastává okamžikem předání příslušné části Díla, již je součástí, nestanoví-li tato Smlouva jinak. Touto Smlouvou je současně Objednateli, resp. Národním parkům poskytováno oprávnění užít i nové verze příslušného proprietárního software (upgrade, update, další změny atd.), které Objednatel, resp. Národní parky získají podle této Smlouvy nebo na základě této Smlouvy nebo podle této Smlouvy v rámci podpory či záruky apod. Touto Smlouvou je současně Objednateli, resp. Národním parkům poskytováno oprávnění užít příslušnou související dokumentaci, která bude Objednateli předána. Zahrnutím proprietárního software do Díla dle této Smlouvy nesmí dojít k omezení jakýchkoliv práv Objednatele, resp. Národních parků ve vztahu k Dílu, které je předmětem této Smlouvy a k omezení účelu této Smlouvy.

(c) Bude-li použit proprietární software Dodavatele (vytvořený Dodavatelem), poskytuje Dodavatel, nad rámec oprávnění dle písm. b) tohoto odstavce, Objednateli, resp. Národním parkům neomezené oprávnění k provádění jakékoliv modifikace, úpravy, změny takového proprietárního software a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat ho do dalších děl nebo ho s jinými díly funkčně propojovat apod., a to i prostřednictvím třetích osob. To se vztahuje ve stejném rozsahu na zdrojový a strojový kód (jako podobu vyjádření počítačového programu), na koncepční přípravné materiály, dokumentaci, a i na případné další verze takového proprietárního software. Objednatel, resp. Národní parky jsou oprávněny bez potřeby dalšího souhlasu Dodavatele udělit podlicence k takovému proprietárnímu software.

Povinností Dodavatele je dále předat Objednateli a uložit do GIT aplikace Objednatele zdrojový kód/zdrojové kódy k proprietárnímu software (viz výše v tomto odstavci 14.5) a to

v den Akceptace Etapy II jako celku, včetně kompletní Dokumentace vývojové a provozní (uživatelská, administrátorská, bezpečnostní).

(d) V případě použití proprietárního software třetích osob (Výrobců), tj. vyjma případů uvedených výše v tomto článku, platí následující:

- i. Musí se jednat o software Výrobců, jenž je na trhu běžně dostupný, tj. nabízený na území České republiky alespoň dvěma na sobě nezávislými a vzájemně nepropojenými subjekty oprávněnými takovýto software distribuovat a poskytovat, popř. zajišťovat poskytování podpory minimálně v rozsahu sjednaném touto Smlouvou, a který je v době uzavření této Smlouvy prokazatelně užíván v produkčním prostředí nejméně u pěti na sobě nezávislých a vzájemně nepropojených subjektů v rámci Evropské unie. Dodavatel je povinen potvrdit tuto skutečnost Objednateli čestným písemným prohlášením předaným nejpozději při podpisu této Smlouvy a na výzvu Objednatele tuto skutečnost prokázat, a to ve lhůtě stanovené Objednatelem v písemné výzvě. V případě nesplnění této povinnosti, resp. pro případ prodlení Dodavatele se splněním této povinnosti, je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý den prodlení.
- ii. Nelze-li to na Dodavateli spravedlivě požadovat, nemusí být Objednateli předány zdrojové kódy a stejně tak nemusí být Objednateli poskytnuto právo do softwaru zasahovat, vždy však musí být předána kompletní provozní (uživatelská, administrátorská, bezpečnostní) dokumentace.

14.6 Open source software (použití)

- (a) Open source software, software, který je veřejnosti poskytován zdarma, včetně detailně komentovaných zdrojových kódů, úplné uživatelské, provozní a administrátorské dokumentace a práva software měnit. V případě, že bude Dodavatelem použit v rámci plnění dle této Smlouvy open source software, je Dodavatel povinen potvrdit tuto skutečnost Objednateli čestným písemným prohlášením předaným nejpozději k datu Akceptace Etapy II jako celku a na výzvu Objednatele tuto skutečnost prokázat, a to ve lhůtě stanovené Objednatelem v písemné výzvě. Pro případné nesplnění této povinnosti, resp. pro případ prodlení Dodavatele se splněním této povinnosti, je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý den prodlení.
- (b) Dodavatel je povinen zdokumentovat veškeré využití open source software v rámci plnění dle této Smlouvy a předložit Objednateli ucelený přehled využitého open source software, jehož součástí budou licenční podmínky takového software. Zahrnutím tohoto software do Díla dle této Smlouvy nesmí dojít k omezení jakýchkoliv práv Objednatele, resp. Národních parků ve vztahu k Dílu, které je předmětem této Smlouvy a k omezení účelu této Smlouvy, tj. zejména nesmí být omezena možnost Objednatele, resp. Národních parků Dílo upravovat a zasahovat do něj. Nepředloží-li Dodavatel přehled dle předchozí věty, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč.

14.7 Ostatní licence

- (a) Není-li v této Smlouvě výše stanoveno jinak a bude-li to nezbytné pro splnění předmětu této Smlouvy, poskytne Dodavatel, jako součást jeho plnění dle této Smlouvy, resp. zabezpečí další licence v rozsahu nezbytném a potřebném k řádnému plnění a splnění předmětu této Smlouvy (dále jen „**Další licence**“). Dodavatel je povinen zajistit registraci Dalších licencí na jméno Objednatele. Náklady na pořízení Dalších licencí jsou součástí Ceny. O poskytnutí těchto Dalších licencí bude mezi Smluvními stranami sepsán protokol, v němž budou Další licence rozepsány do položkového seznamu s přesným uvedením názvu předmětných licencí a jejich popisu. Další licence se považují za řádně poskytnuté a předané spolu s licenčním ujednáním k okamžiku podpisu předávacího protokolu dle předchozí věty tohoto odstavce. Informace o podpisu tohoto protokolu bude vždy součástí Akceptačního protokolu Akceptace příslušní dílčí části Díla.

14.8 Ostatní ujednání

- (a) Práva získaná v rámci plnění předmětu této Smlouvy přechází i na případného právního nástupce Objednatele. Případná změna v osobě Dodavatele (např. právní nástupnictví) nebude mít vliv na oprávnění udělená v rámci této Smlouvy Dodavatelem Objednateli, resp. Národním parkům.
- (b) Odměna za poskytnutí licencí dle této Smlouvy je součástí Ceny dle čl. VIII této Smlouvy. Bez ohledu na formu uzavření licenční smlouvy však platí, že Dodavatel je vždy povinen zajistit poskytnutí licencí dle podmínek stanovených touto Smlouvou, a to bez ohledu na případný rozdílný obsah standardních licenčních podmínek vykonavatele majetkových práv k takovým Autorským dílům.
- (c) Dodavatel se zavazuje, není-li v této Smlouvě stanoveno jinak, nejpozději k datu Akceptace každé dílčí části Díla předat Objednateli veškeré zdrojové kódy, dokumentaci vyžadovanou touto Smlouvou a platnými právními předpisy, a související dokumenty a doklady dodané v rámci plnění dle této Smlouvy, ať už v listinné nebo elektronické podobě. Pro případ prodlení se splněním této povinnosti je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý započatý den prodlení.
- (d) Dodavatel je povinen, s odkazem na výše uvedené skutečnosti (zejména odst. 14.5 a 14.6 tohoto článku), tedy pro případ, že pro vytvoření Díla dle této Smlouvy nepoužije pouze ty části, které sám vytvoří, resp. k nimž má veškerá oprávnění, nejpozději v den Akceptace každé relevantní dílčí části Díla seznámit Objednatele písemnou formou se všemi software, které použije a integruje do Díla dle této Smlouvy a se všemi licencemi. Nemá-li Dodavatel oprávnění ke všem částem zdrojového kódu ve smyslu příslušných ustanovení této Smlouvy, je povinen upozornit na tuto skutečnost Objednatele nejpozději v den Akceptace každé relevantní dílčí části Díla písemnou formou. Nesplní-li Dodavatel tuto povinnost, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč.
- (e) Dodavatel odpovídá Objednateli, resp. Národním parkům za to, že užitím Díla nemůže dojít k neoprávněnému zásahu do práv třetích osob ani k jinému porušení příslušných právních předpisů, a že případné nároky třetích osob byly Dodavatelem řádně vypořádány a Objednateli, resp. Národním parkům tak v souvislosti s užitím Díla nemohou vzniknout jakékoliv peněžité nebo jiné povinnosti vůči třetím osobám.
- (f) Pro případ, že by Dodavatel nesplnil povinnost uvedenou pod písm. (e) tohoto odstavce 14.8, tj. zejména byly-li by uplatněny nároky ze strany třetích osob, je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 000,- Kč za každý zjištěný případ nesplnění povinnosti. Dodavatel je dále, bez ohledu na smluvní pokutu, povinen uhradit Objednateli škodu vzniklou v souvislosti s uplatněním práv třetích osob, a to v celém rozsahu (včetně nákladů vynaložených na ochranu práv Objednatele, resp. Národních parků).
- (g) Jestliže jsou s užitím software (vyvinutého pro plnění této Smlouvy, proprietárního i open source), ostatních licencí, služeb či jiných souvisejících plnění spojeny jednorázové či pravidelné poplatky (maintenance), je Dodavatel povinen v rámci plnění dle této Smlouvy a při zachování Ceny a Dílčích cen řádně uhradit všechny tyto poplatky. Dodavatel se zavazuje ke zhotovení Díla použít takový software, u kterého je zajišťována anebo garantována podpora, a to po dobu alespoň 5 let od Akceptace Etapy II jako celku. Pro případ, že Dodavatel nedodrží, resp. poruší povinnost uvedenou v předchozí větě, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 % z Ceny.

14.9 Zdrojový kód

- (a) Dodavatel je povinen předat Objednateli v den Akceptace Etapy II jako celku kompletní okomentovaný zdrojový kód, na jehož předání má Objednatel nárok v souladu s příslušnými ustanoveními této Smlouvy (dále jen „Zdrojový kód“). Předaný Zdrojový kód bude ve vlastnictví Objednatele. Zdrojový kód bude Objednateli Dodavatelem jednak předán na nepřepisovatelném technickém nosiči dat s viditelně označeným názvem „Zdrojový kód IdM“ s tím, že předání technického nosiče dat bude oběma Smluvními stranami potvrzeno v rámci

Akceptačního protokolu ve vztahu k Akceptaci Etapy II jako celku a zároveň uložen do GIT aplikace Objednatele. Dodavatel je povinen rovněž předat Objednateli i Zdrojový kód upravený v souvislosti s úpravami, změnami a dalším rozvojem Díla prováděných Dodavatelem (dále „**Aktualizovaný Zdrojový kód**“) a to do 5 kalendářních dnů od provedení změny nebo úpravy Zdrojového kódu. Nejpozději do 5 kalendářních dnů od nasazení Díla do produkčního prostředí předá Dodavatel Objednateli aktuální verzi Zdrojového kódu, včetně jeho komentované dokumentace. Pro odlišení od předchozích verzí Zdrojového kódu je povinností Dodavatele Aktualizovaný Zdrojový kód řádně verzovat. Aktualizovaný Zdrojový kód bude veden, aktualizován a udržován Dodavatelem v GIT aplikaci Objednatele. GIT aplikace bude přístupná oprávněným osobám obou Smluvních stran zabezpečeným on-line dálkovým způsobem. Pro garanci autenticity a neměnnosti obsahu Zdrojového kódu po dobu platnosti a účinnosti této Smlouvy se Objednatel zavazuje zamezit možnosti editace Zdrojového kódu v GIT aplikaci jinými osobami, než jsou oprávněné osoby Dodavatele.

Objednatel zároveň garantuje Dodavateli technický provoz GIT aplikace, logování přístupů a zálohování Zdrojového kódu uloženého v GIT aplikaci tak, aby nedošlo ke ztrátě či neoprávněné modifikaci příslušných dat.

- (b) V souladu se Smlouvou na podporu Díla a rozvoj Díla je Dodavatel povinen průběžně, bez zbytečného odkladu, aktualizovat Zdrojový kód Díla uložený u Objednatele dle změn (update, upgrade apod.) provedených Dodavatelem.
- (c) V případě, že Dodavatel poruší svoji povinnost předat v den Akceptace Etapy II jako celku kompletní Zdrojový kód Objednateli, a neučiní tak ani v dodatečné lhůtě 14 kalendářních dnů, je Objednatel oprávněn nárokovat po Dodavateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 25 % z Ceny. Právo Objednatele domáhat se na Dodavateli náhrady škody způsobené porušením povinnosti zajištěné smluvní pokutou uvedenou v předchozí větě tohoto článku tím není dotčeno. To platí i pro případ, kdy by bylo dodatečně zjištěno, že Zdrojový kód nebyl předán kompletní nebo byl dodán jako vadný. V případě, že Dodavatel poruší svoji povinnost předat Objednateli Aktualizovaný zdrojový kód ve lhůtě uvedené pod písm. a) tohoto odst. 14.9, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý den prodlení.

14.10 Dokumentace

- (a) V rámci milníků Akceptace každé relevantní dílčí části Díla je Dodavatel povinen dodat Objednateli veškerou dokumentaci týkající se relevantní dílčí části Díla v elektronické podobě ve formátech .DOCX a .PDF.
- (b) Objednatel je výlučným vlastníkem Dokumentace a je oprávněn vytisknout a užívat Dokumentaci v neomezeném počtu kopií. Obdobně je Objednatel oprávněn dle svého uvážení Dokumentaci elektronicky distribuovat či veřejně publikovat. Objednatel je oprávněn sám, popř. prostřednictvím třetích osob Dokumentaci upravovat, měnit, doplňovat apod.
- (c) Dokumentace se bude skládat z: uživatelské příručky; systémové příručky; bezpečnostní směrnice pro činnost bezpečnostního správce (minimálně v souladu s požadavky kladenými vyhláškou č. 529/2006 Sb., o požadavcích na strukturu a obsah informační koncepce a provozní dokumentace a o požadavcích na řízení bezpečnosti a kvality informačních systémů veřejné správy (vyhláška o dlouhodobém řízení informačních systémů veřejné správy) ve znění pozdějších předpisů, včetně havarijního plánu Díla); analytické a vývojové dokumentace.
- (d) Uživatelská příručka, která má charakter návodu k užívání Díla, obsahuje přehled a popis funkcí Díla, ovládacích prvků, rozhraní, formulářů a stavů, přizpůsobený jednotlivým uživatelským skupinám (identifikovaným rolím).
- (e) Systémová příručka a bezpečnostní směrnice pro činnost bezpečnostního správce budou popisovat technické aspekty nezbytné pro provoz Díla včetně oblasti bezpečnosti a zálohování dat (popis Díla a jeho částí, jeho hardwarových a softwarových požadavků,

postup instalace, konfigurace a omezení, havarijní plán obnovy Díla, a jiné technické aspekty nezbytné pro provoz Díla).

- (f) Analytická a vývojová dokumentace bude obsahovat standardní vývojové modely a diagramy Díla (sada UML diagramů – např. diagram případu použití, doménový model, model nasazení, logický a fyzický model databáze, aj.), strukturu databáze (např. ERD), popis datových objektů (datový slovník), číselníků, dokumentace API, identifikace všech procesů a základní informace o vývojovém prostředí. V relevantních případech může být část této dokumentace předána ve formě HTML exportu či nativním formátu vývojového SW.

ČLÁNEK XV - TRVÁNÍ SMLOUVY (PLATNOST A ÚČINNOST)

- 15.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Informačním systému Registr smluv (dále jen „ISRS“) podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany bezvýhradně souhlasí s uveřejněním této Smlouvy v plném znění, včetně Ceny, Dílčích cen a veškerých metadat. Uveřejnění této Smlouvy v ISRS provede dle dohody Smluvních stran Objednatel.
- 15.2 Tuto Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody Smluvních stran, výpovědí ze strany Objednatele, odstoupením od této Smlouvy, zánikem jedné ze Smluvních stran bez právního nástupce.
- 15.3 Objednatel je oprávněn písemně vypovědět tuto Smlouvu bez uvedení důvodu s 3 měsíční výpovědní dobou, která počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi Dodavateli.
- 15.4 Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy při podstatném porušení této Smlouvy ze strany Dodavatele. Za podstatné porušení této Smlouvy Dodavatelem bude považováno zejména:
- (a) Prodlení Dodavatele se splněním termínu označeného v Harmonogramu jako Akceptace Etapy II jako celku o dobu delší než 15 kalendářních dnů;
 - (b) Prodlení Dodavatele se splněním jakéhokoli dalšího termínu uvedeného v Harmonogramu, vyjma termínu uvedeném pod písm. a) tohoto článku, o dobu delší než kalendářních 30 dnů;
 - (c) Prodlení Dodavatele s odstraňováním vad a nedodělků zjištěných při Akceptaci Etapy Díla (viz Harmonogram) o dobu delší než 15 kalendářních dnů;
 - (d) Prodlení Dodavatele s odstraněním Záruční vady (viz čl. X odst. 10.2 této Smlouvy) o dobu delší než 15 kalendářních dnů.
- 15.5 Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této Smlouvy zejména v následujících případech:
- (a) Zjistí-li, že Dodavatel nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění této Smlouvy; nebo
 - (b) Zjistí-li, že Dodavatel zkresloval skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění této Smlouvy ke škodě Objednatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže; nebo
 - (c) Nedodržel povinnosti vyplývající z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovně právních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění Veřejné zakázky.
- 15.6 Bude-li Dodavatel poskytovat plnění dle této Smlouvy v rozporu s touto Smlouvou a jejími přílohami, zadávacími podmínkami na Veřejnou zakázku, Nabídkou Dodavatele, popř. v rozporu s platnými právními předpisy a normami a nenapraví-li Dodavatel takové vadné plnění ani v dodatečně lhůtě stanovené mu Objednatelem v písemné výzvě ke sjednání nápravy, je Objednatel oprávněn po marném uplynutí této dodatečné lhůty od této Smlouvy odstoupit.
- 15.7 Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případech:

- (a) Poruší-li Dodavatel povinnost ochrany Důvěrných informací dle této Smlouvy;
 - (b) Na majetek Dodavatele je prohlášen úpadek nebo Dodavatel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení;
 - (c) Poruší-li Dodavatel závazek, resp. prohlášení uvedená v této Smlouvě, zejména v čl. XIV této Smlouvy;
 - (d) Vstoupí-li Dodavatel do likvidace; nebo
 - (e) Stanovených Občanským zákoníkem.
- 15.8 Dodavatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy, bude-li Objednatel v prodlení se zaplacením faktury o dobu delší než 30 kalendářních dnů, a nezaplatí-li ji ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Dodavatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 15 kalendářních dnů od doručení takovéto výzvy.
- 15.9 Nedohodnou-li se Smluvní strany jinak nebo není-li v této Smlouvě stanoveno jinak, odstoupení od této Smlouvy musí být učiněno v písemné formě a doručeno druhé Smluvní straně. Odstoupením se závazek založený touto Smlouvou zrušuje od počátku a Smluvní strany se vypořádají podle příslušných ustanovení Občanského zákoníku o bezdůvodném obohacení. Účinky odstoupení od této Smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení od této Smlouvy druhé Smluvní straně. Odstoupení od této Smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty a úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody a ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat Smluvní strany i po odstoupení od této Smlouvy, tj. zejména ani ujednání o způsobu řešení sporů a volbě práva. Obdobné platí i pro předčasné ukončení této Smlouvy jiným způsobem.

ČLÁNEK XVI - EXIT PLÁN

- 16.1 Součástí plnění Dodavatele dle této Smlouvy je, pro případ skončení účinnosti této Smlouvy (např. výpovědí, odstoupením od této Smlouvy, dohodou Smluvních stran, jak uvedeno v příslušných ustanoveních této Smlouvy), poskytnutí (i) veškeré potřebné součinnosti, (ii) dokumentace a Zdrojových kódů (nebude-li mít Objednatel k datu skončení účinnosti této Smlouvy k dispozici poslední aktuální verze Zdrojových kódů či Dokumentace), (iii) předání všech SW komponent, dat a metadat, (iv) poskytnutí informací a (v) účast na jednáních s Objednatelem, Národními parky a třetími osobami za účelem převedení (převodu) Díla a plynulého nahrazení všech dosavadních činností Dodavatele dle této Smlouvy vlastní činností Objednatele, resp. Národních parků nebo činností jiného dodavatele určeného Objednatelem v souvislosti s ukončením platnosti / účinnosti této Smlouvy.
- 16.2 S odkazem na skutečnosti uvedené v odst. 16.1 tohoto článku se Dodavatel zavazuje:
- (a) Vypracovat v rámci plnění Dodavatele dle čl. III odst. 3.3 písm. (b) této Smlouvy dokument, který bude přesně specifikovat veškeré povinnosti, postupy a podmínky pro převedení (převod) Díla a poskytování dosavadních činností Dodavatele na Objednatele, popř. na nového dodavatele určeného Objednatelem – Exit plán.
 - (b) Zajistit odsouhlasení – akceptaci Exit plánu Objednatelem postupem podle čl. VII odst. 7.7 této Smlouvy a předat Exit plán Objednateli ve lhůtě dle čl. IV odst. 4.2 písm. a) bod (ii) - Akceptace Etapy I jako celku. Milník Akceptace Etapy I jako celku nebude považován za splněný, nebude-li v rámci tohoto Milníku Objednateli předán i Exit plán.
 - (c) Aktualizovat Exit plán vždy 1x za rok, jak bude upraveno ve Smlouvě na podporu rozvoj Díla.
 - (d) Realizovat schválený Exit plán na základě žádosti Objednatele, jak bude upraveno ve Smlouvě na podporu a rozvoj Díla.
- 16.3 Vytvoření Exit plánu
- (a) Součástí dokumentu Exit plán bude zejména stanovení postupu, harmonogramu a podmínek pro předání Díla - (i) předání Zdrojových kódů, (ii) předání Dokumentace, (iii) migraci všech SW komponent, dat a metadat, (iv) vymezení povinností Smluvních stran a Národních parků

při realizaci Exit plánu včetně jejich odpovědnosti a včetně vymezení součinnosti Objednatele a Národních parků, popř. třetích osob, potřebné k provedení Exit plánu.

- (b) Harmonogram Exit plánu musí být Dodavatelem zpracován tak, aby převedení (převod) Díla mohl být uskutečněn ve lhůtě maximálně 3 měsíců od doručení písemné žádosti Objednatele o zahájení realizace Exit plánu (dále také jen „**realizace Exit plánu**“). Dodavatel připraví Exit plán tak, aby ho bylo možné realizovat v plném nebo částečném rozsahu, s ohledem na různé důvody spuštění Exit plánu Objednatelem. Dodavatel je povinen při vypracování Exit plánu vycházet z této skutečnosti, přičemž je zároveň povinen, bude-li vyžadována součinnost Objednatele, resp. Národních parků, popř. třetích osob, stanovit lhůtu(y) pro poskytnutí takové součinnosti, a to alespoň v délce 5 pracovních dnů od doručení žádosti o poskytnutí součinnosti.
- 16.4 Realizace Exit plánu - Dodavatel se zavazuje realizovat Exit plán, bude-li k tomu Objednatelem vyzván, a to písemnou žádostí Objednatele o zahájení realizace Exit plánu. Realizace Exit plánu je popsána ve Smlouvě na podporu a rozvoj Díla.
- 16.5 Bude-li Dodavatel v prodlení s předáním Exit plánu, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000 Kč za každý den prodlení.

ČLÁNEK XVII - ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ

- 17.1 Dodavatel se zavazuje umožnit Objednateli kdykoliv k jeho žádosti provedení zákaznického auditu. Požadavek Objednatele o provedení zákaznického auditu musí být doručen alespoň 5 pracovních dnů před požadovaným termínem provedení zákaznického auditu. Nebudou-li to vyžadovat okolnosti zvláštního zřetele hodné, je Objednatel oprávněn doručit požadavek na provedení zákaznického auditu vždy maximálně jednou v každém roce trvání této Smlouvy. Zákaznický audit může být proveden pouze osobami, které k tomu budou zmocněny osobou oprávněnou jednat za Objednatele ve věcech smluvních (viz čl. XVIII odst. 18.1 této Smlouvy). Rozsah zákaznického auditu bude předmětem dohody Smluvních stran.
- 17.2 Dodavatel se zavazuje k dodržování bezpečnostních politik Objednatele, s nimiž byl seznámen před podpisem této Smlouvy, což potvrzuje v samostatném protokolu, který je vyhotoven k datu podpisu této Smlouvy včetně specifikace jednotlivých bezpečnostních politik Objednatele. Dodavatel se zavazuje i k dodržování veškerých jejich následných změn, s nimiž musí být rovněž Objednatelem prokazatelně seznámen.
- 17.3 Dodavatel je dále povinen informovat Objednatele o významné změně ovládání Dodavatele (viz § 71 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů), a to bez zbytečného odkladu poté, co dojde k takové změně ovládání. Nastane-li skutečnost uvedená v předchozí větě tohoto odstavce, je Objednatel oprávněn od této Smlouvy odstoupit v souladu s čl. XV této Smlouvy.
- 17.4 Pokud Dodavatel prokázal v zadávacím řízení, na jehož základě byla uzavřena tato Smlouva, splnění části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, musí takový poddodavatel plnit tu část Díla, ke které prokazoval kvalifikaci za Dodavatele. Jakákoliv změna v osobě takového poddodavatele je možná pouze za předpokladu doložení příslušné části kvalifikace obdobným způsobem novým poddodavatelem a po předchozím písemném souhlasu Objednatele ke změně poddodavatele. Dodavatel je povinen zavázat poddodavatele k plnění smluvních povinností alespoň v takovém rozsahu, v jakém je Dodavatel zavázán touto Smlouvou vůči Objednateli. Za plnění poddodavatelů Dodavatel odpovídá Objednateli, jako by plnil sám, a to včetně odpovědnosti za škody vzniklé při porušení smluvních závazků.
- 17.5 Dodavatel se zavazuje, že na realizaci plnění se budou podílet osoby uvedené v Příloze C této Smlouvy, jež byly Dodavatelem uvedeny do Nabídky Dodavatele na Veřejnou zakázku a jež splňují Objednatelem požadovanou odbornost či kvalifikaci ve vztahu k předmětu této Smlouvy. Požadavky na změny takovýchto osob jsou přípustné pouze ve výjimečných, rádně zdůvodněných případech a podléhají schválení Objednatele, přičemž Objednateli musí být tento

požadavek na změnu předložen do 3 pracovních dní. Dodavatel je povinen mít v době předložení návrhu na změnu zajištěnu náhradu za nahrazovanou osobu, a to s minimálně stejnou úrovní odbornosti a kvalifikace, jako je osoba nahrazovaná. Žádost společně s profesním životopisem a požadovaným certifikátem/osvědčením náhradníka předkládá Dodavatel Objednateli ke schválení. Objednatel v případě, že profesní životopis a/či certifikát/osvědčení náhradníka neodpovídá zadávacím podmínkám Veřejné zakázky na složení a dovednosti realizačního týmu Dodavatele, má právo návrh Dodavatele na změnu zamítnout.

- 17.6 Vlastníkem všech dat a metadat obsažených v Aplikaci je Objednatel. Data a metadata obsažená v Aplikaci jsou oprávněni užívat oprávnění uživatelé Aplikace s tím, že rozsah a možnosti nakládání s daty a metadaty se liší v závislosti na přiděleném oprávnění pro práci v Aplikaci, které definuje Objednatel. Povinností Dodavatele ve vztahu k datům a metadatům Systému, která má k dispozici, je zajištění řádné ochrany dat a metadat proti zneužití, tj. zejména zamezení neoprávněnému přístupu, modifikaci, znepřístupnění, odstranění apod. s tím, že toto ustanovení se týká také Dodavatele samotného, který zejména musí veškeré operace s daty a metadaty logovat, nesmí data a metadata postupovat neoprávněným osobám a po skončení této Smlouvy má povinnost veškeré pořízené kopie dat a metadat či jejich částí zlikvidovat postupem definovaným v Exit plánu.

ČLÁNEK XVIII - ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 18.1 Za Objednatele jsou v záležitostech Plnění této Smlouvy a poskytování plnění dle této Smlouvy oprávněni jednat:

- Ing. Jana Vodičková (email: jana.vodickova@mzp.gov.cz, tel.: +420 267 122 130);
Ing. David Špalt (email: David.Spalt@mzp.gov.cz, tel.: +420 267 122 947).

Za Objednatele jsou v záležitostech Plnění této Smlouvy a poskytování věcného plnění v rámci Národních parků dle této Smlouvy oprávněni jednat:

- NP Šumava: Lubomír Dvořák (tel.: [REDACTED] e-mail: lubomir.dvorak@npsumava.cz),
- NP Šumava: Jiří Máček (tel.: [REDACTED] e-mail: jiri.macek@npsumava.cz),
- KRNAP: Bc. David Havel, (tel.: [REDACTED] e-mail: dhavel@knap.cz,
- KRNAP: Jan Pačák (tel.: [REDACTED] e-mail: jpacak@knap.cz),
- NP ČŠ: Mgr. Oldřich Holešinský] (tel.: [REDACTED] e-mail: o.holesinsky@npcs.cz),
- NP ČŠ: Jindřich Milec (tel.: [REDACTED] e-mail: j.milec@npcs.cz,
- NP Podyjí: Josef Maxa (tel.: [REDACTED] e-mail: maxa@nppodyji.cz).

Za Dodavatele jsou v záležitostech této Smlouvy a poskytování Plnění oprávněni jednat:

- Ing. Petr Šimek (tel.: [REDACTED] e-mail: [REDACTED])
- [REDACTED]

- 18.2 Tato Smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti Smluvních stran, pokud nejsou upraveny touto Smlouvou, se řídí Občanským zákoníkem a předpisy souvisejícími.
- 18.3 Veškeré případné spory vzniklé mezi Smluvními stranami na základě nebo v souvislosti s touto Smlouvou budou primárně řešeny jednáním Smluvních stran. V případě, že tyto spory nebudou v přiměřené době vyřešeny, budou k jejich projednání a rozhodnutí příslušné obecné soudy České republiky.

- 18.4 Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Ke změnám či doplnění neprovedeným písemnou formou se nepřihlíží.
- 18.5 V případě, že některé ustanovení této Smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li takovým shledáno příslušným orgánem, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy v platnosti a účinnosti, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž byla tato Smlouva uzavřena, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují bezodkladně nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení této Smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a této Smlouvě jako celku.
- 18.6 Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností v souvislosti s právy a povinnostmi Smluvních stran vzniklými na základě této Smlouvy. Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 1765 odst. 1 a § 1766 Občanského zákoníku na svůj smluvní vztah založený touto Smlouvou.
- 18.7 Dodavatel se jako osoba povinná dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zavazuje k součinnosti při výkonu finanční kontroly ve smyslu zákona o finanční kontrole. Dodavatel se dále zavazuje umožnit všem oprávněným subjektům provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této Smlouvy, a to po dobu určenou k jejich archivaci, a to v souladu s příslušnými právními předpisy. Toto ustanovení přetrvává i ukončení této Smlouvy.
- 18.8 Dodavatel prohlašuje, že není předlužen a není mu známo, že by bylo vůči němu zahájeno insolvenční řízení. Dále prohlašuje, že vůči němu není vydáno žádné soudní rozhodnutí, či rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu nebo rozhodce na plnění, které by mohlo být důvodem soudní exekuce na majetek Dodavatele, nebo by mohlo mít, jakkoliv negativní, vliv na schopnost Dodavatele splnit povinnosti vyplývající z této Smlouvy, a že takové řízení nebylo vůči němu zahájeno, a že ani nehrozí zahájení takového řízení.
- 18.9 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění dle čl. XV odst. 15.1 této Smlouvy.
- 18.10 Tato Smlouva je bude uzavřena v listinné nebo elektronické podobě. Je-li tato Smlouva uzavřena v listinné podobě, je podepsána vlastnoručně oběma Smluvními stranami a je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis, přičemž 2 stejnopisy obdrží Objednatel a 2 stejnopisy obdrží Dodavatel. Je-li tato Smlouva uzavřena elektronicky, pak je podepsána osobami oprávněnými jednat za Smluvní strany pomocí uznávaného elektronického podpisu.
- 18.11 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou tyto přílohy:
- (a) Příloha A – Katalog požadavků;
 - (b) Příloha B – Požadavky na Dokumentaci;
 - (c) Příloha C – Projektové týmy a poddodavatelé;
 - (d) Příloha D – Závazná osnova prováděcího projektu (šablona);
 - (e) Příloha E – Akceptační protokol.
- 18.12 V případě rozporu mezi zněním této Smlouvy a zněním příloh má přednost znění této Smlouvy; v případě rozporu ve znění jednotlivých příloh má nejvyšší prioritu mezi přílohami Příloha A - Katalog požadavků.

Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich svobodnou, vážnou, určitou a srozumitelnou vůli prostou omylu. Smluvní strany si tuto Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy.

Za Objednatele:

Za Dodavatele:

V Praze, dne

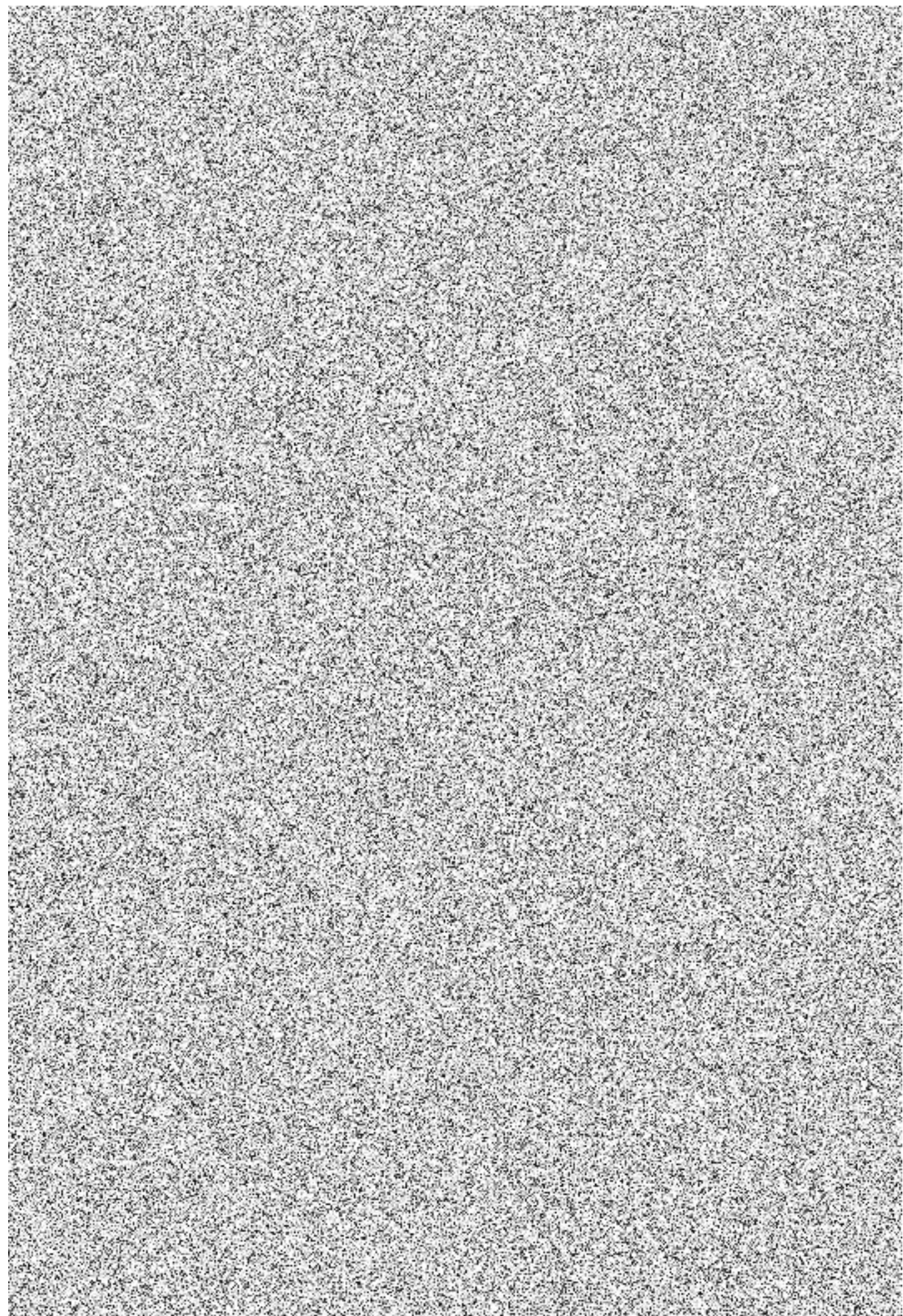
V Praze, dne

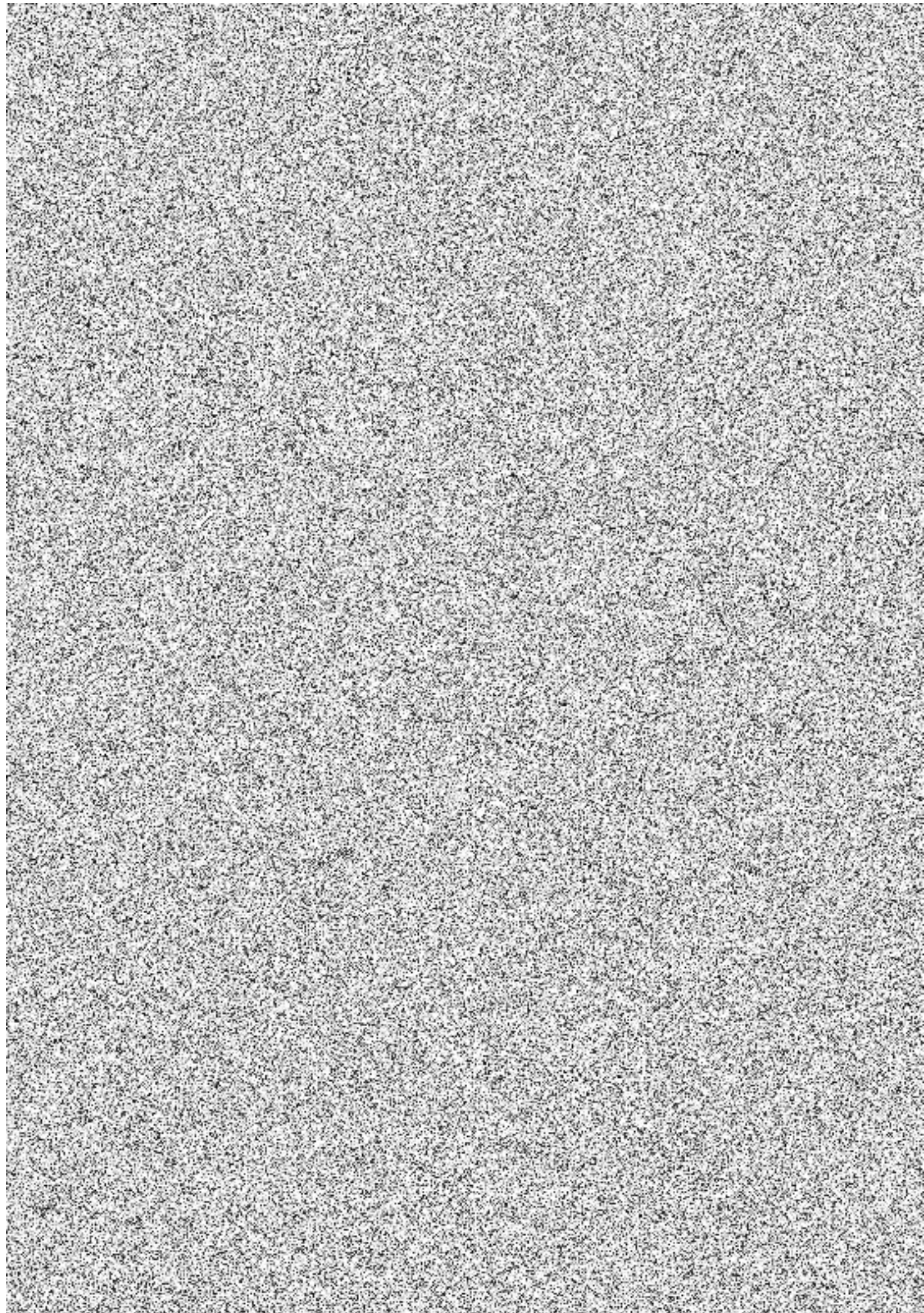


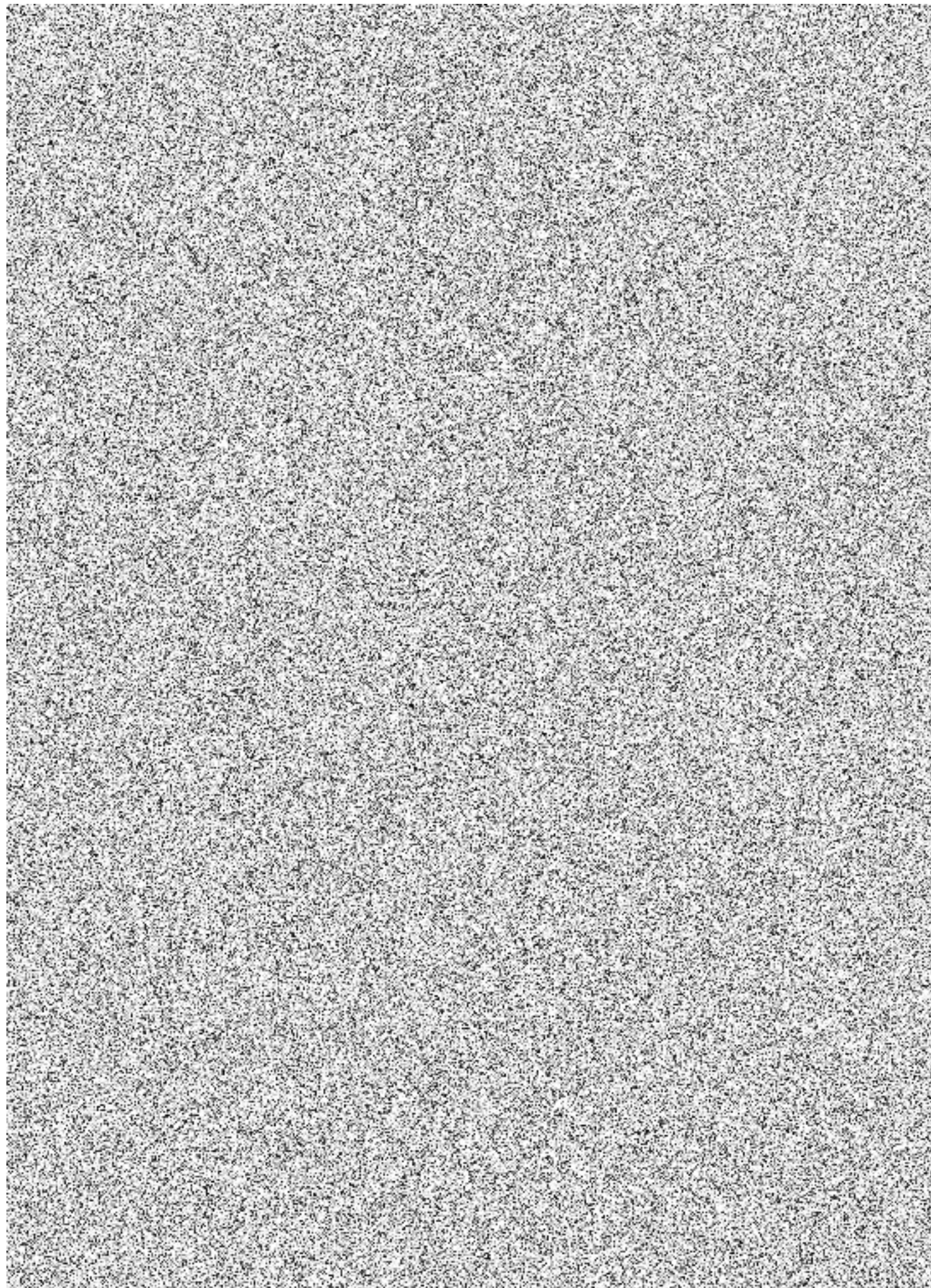
Ing. Radomil Mazač
ředitel odboru informatiky
**Česká republika – Ministerstvo životního
prostředí**

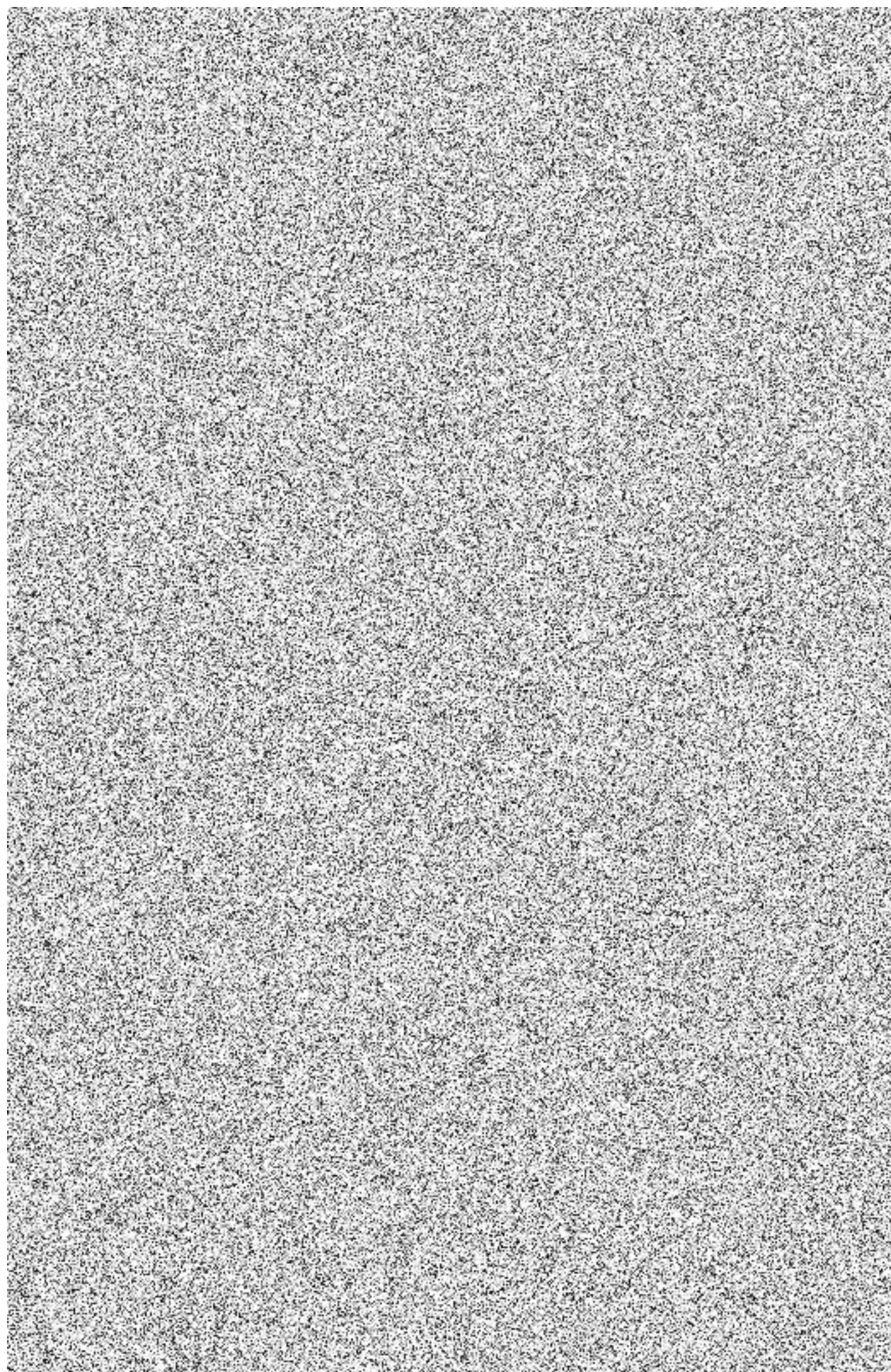
Ing. Petr Šimek
místopředseda představenstva
AMI Praha a.s.

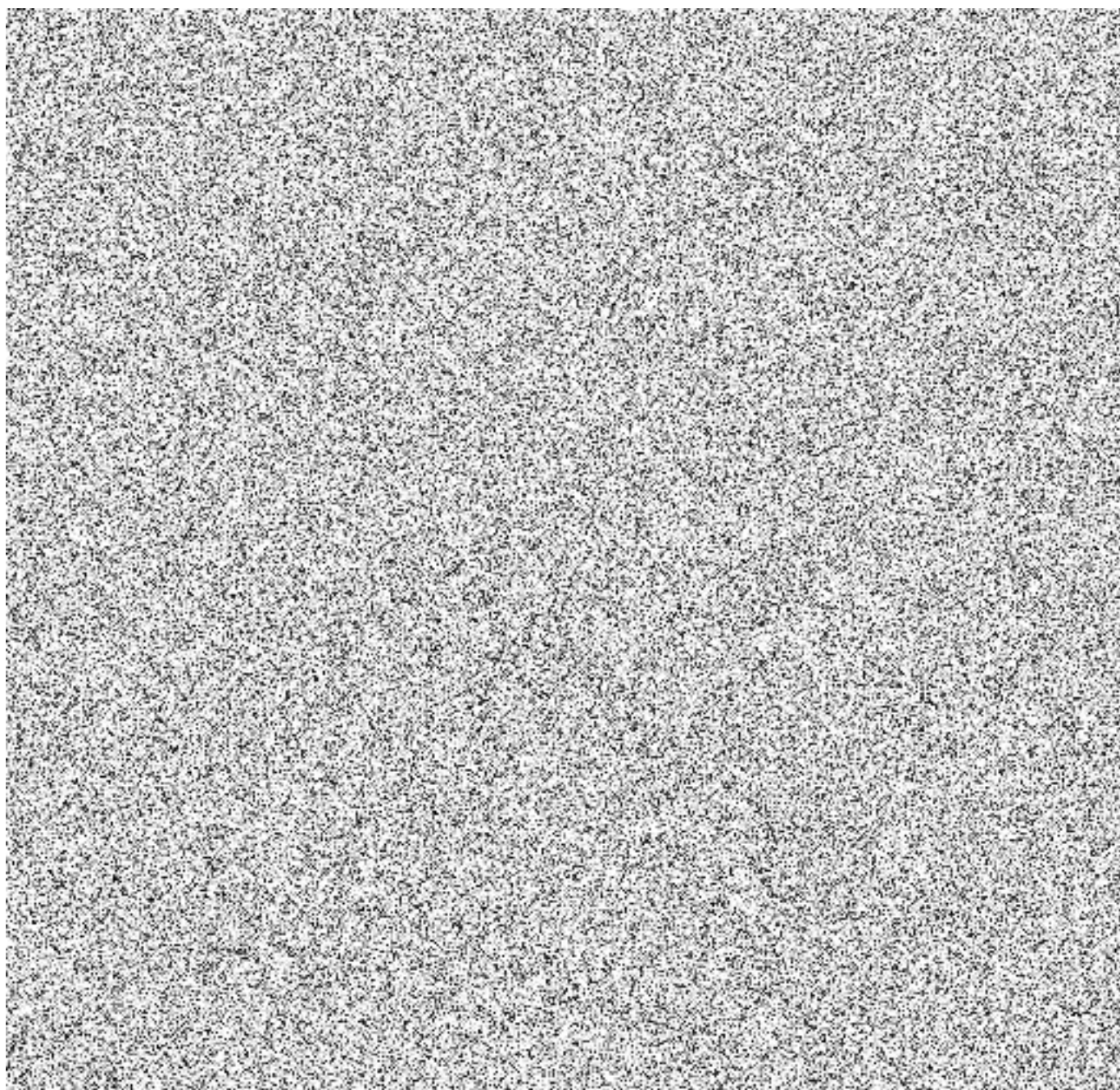
Příloha A - Katalog požadavků na Identity Manager (IdM)

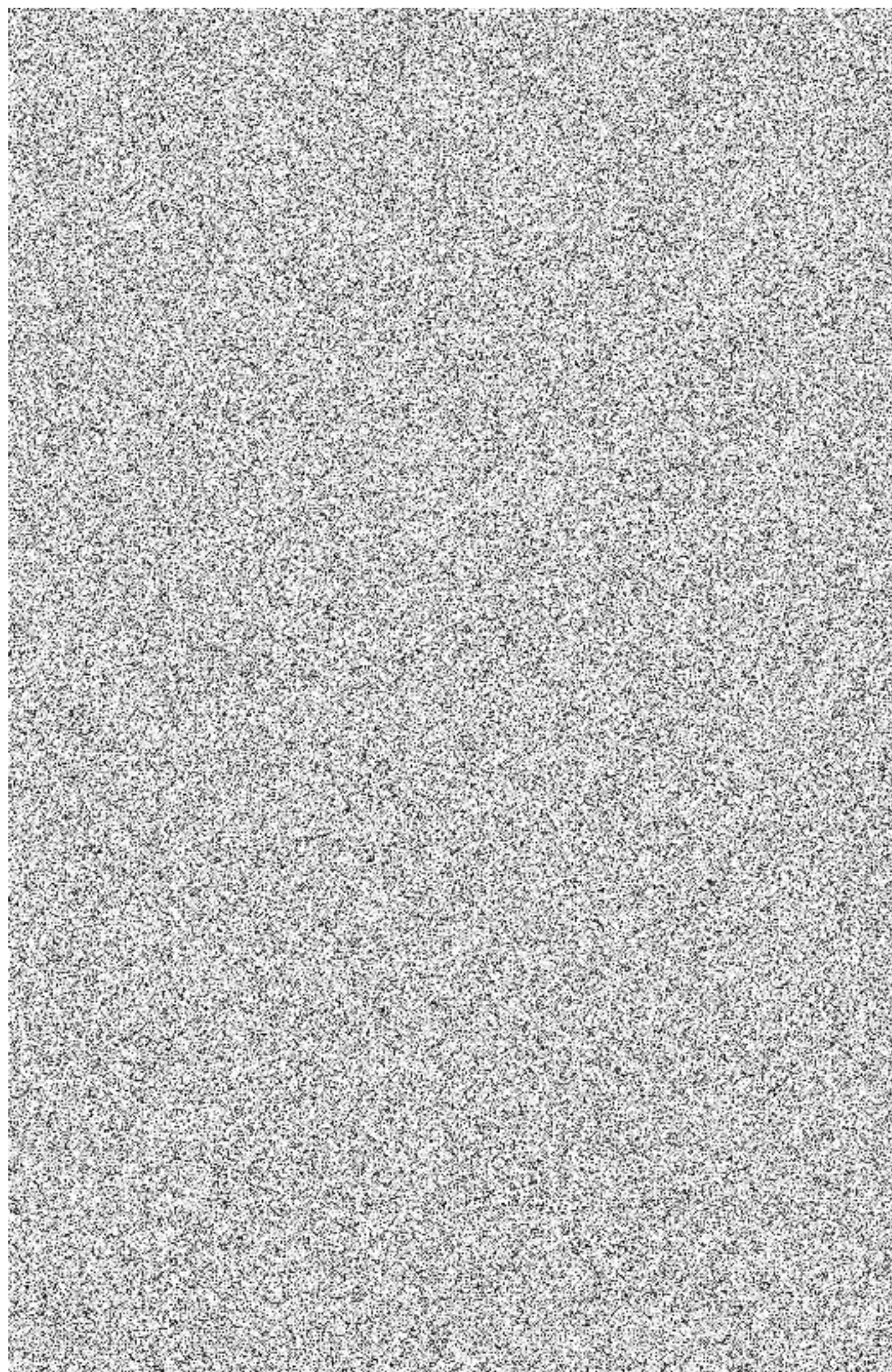


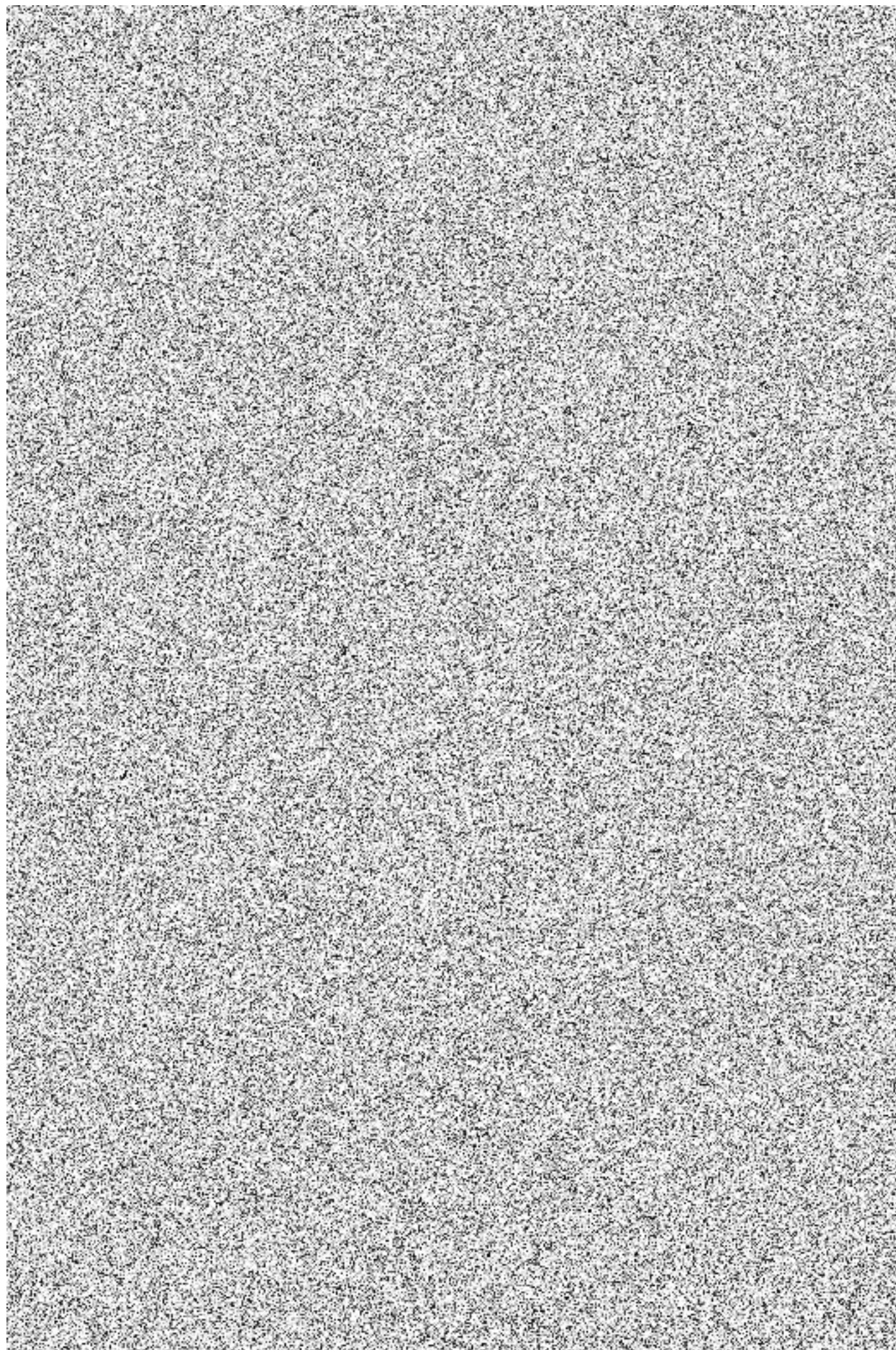


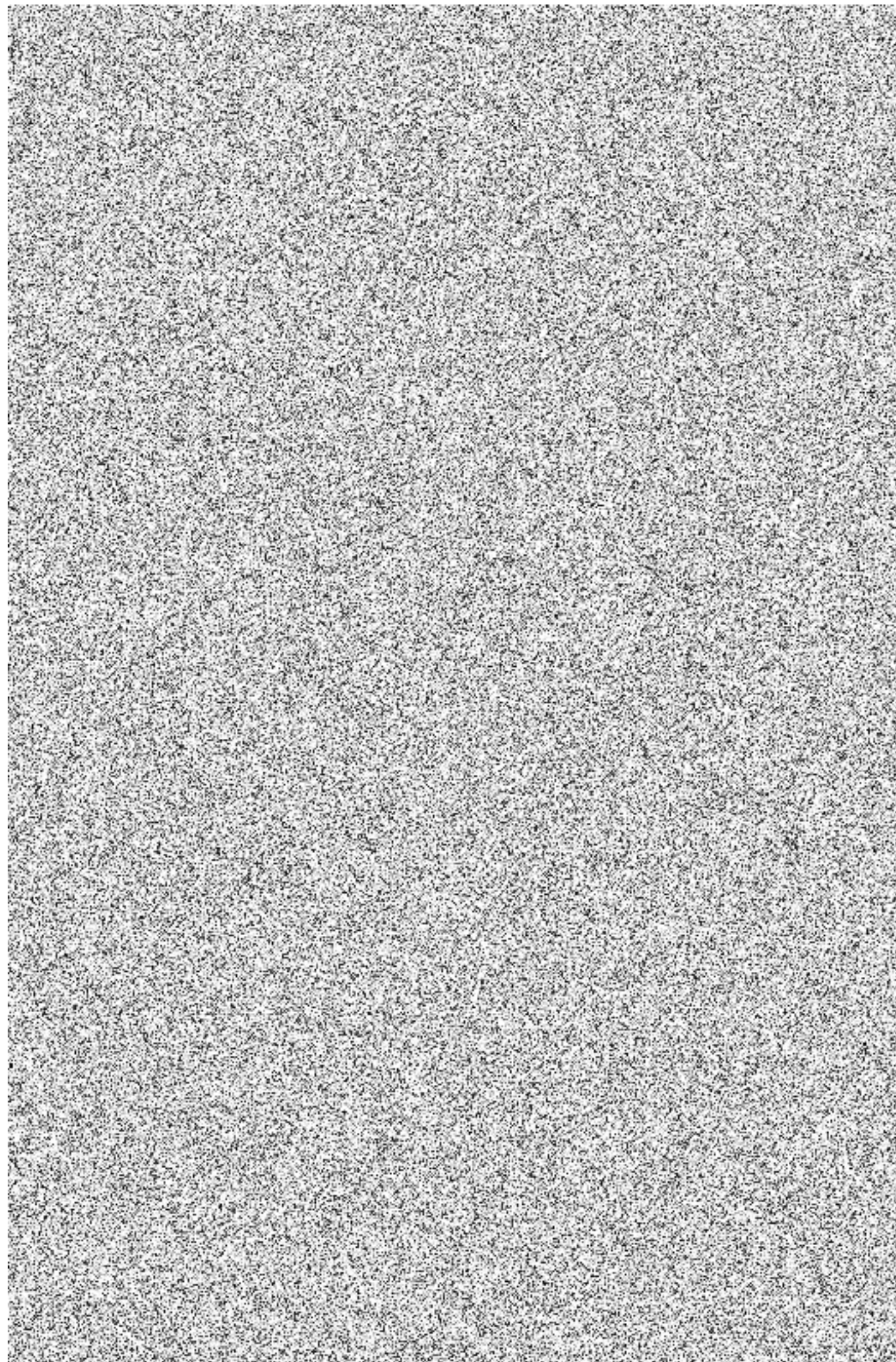


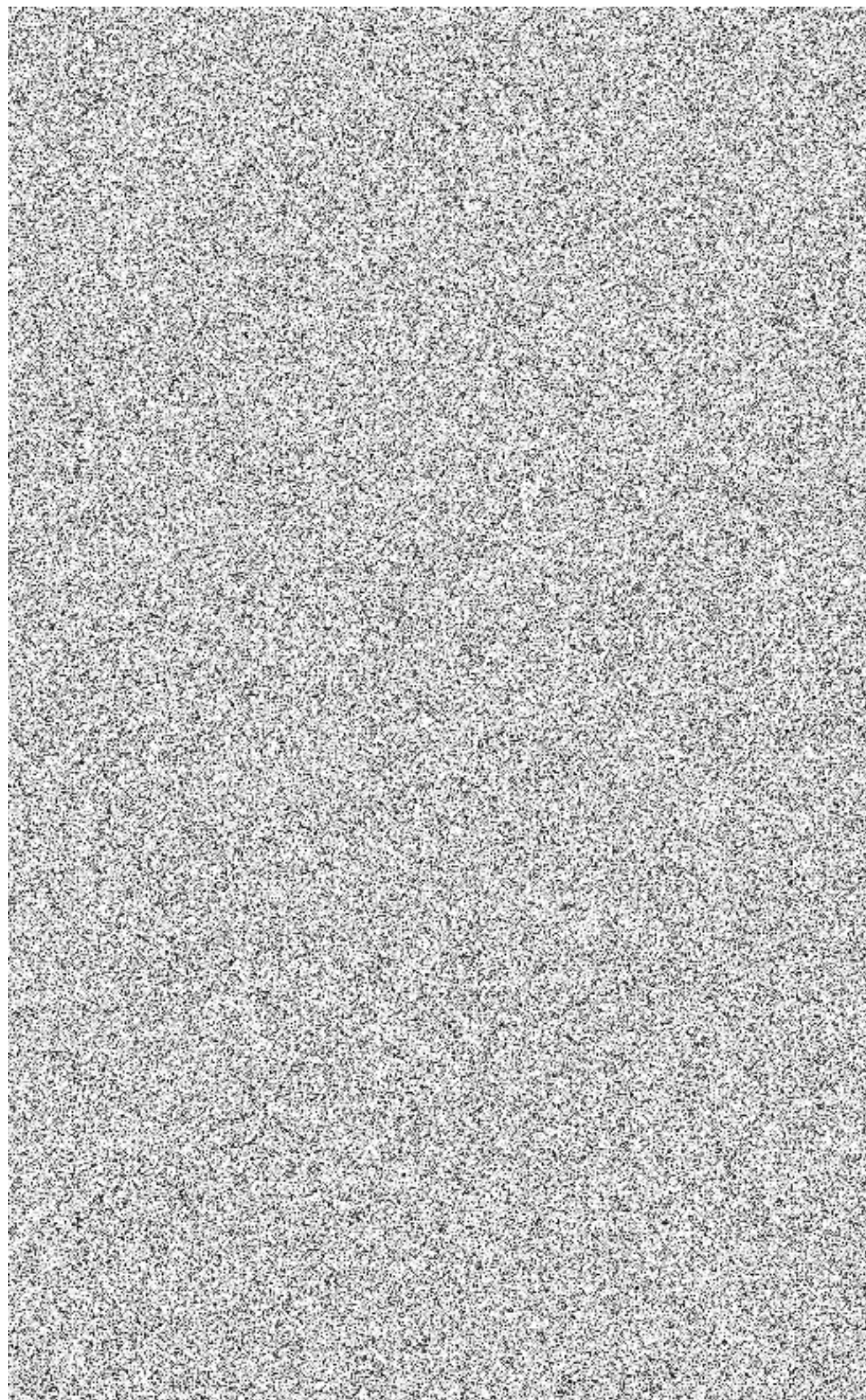


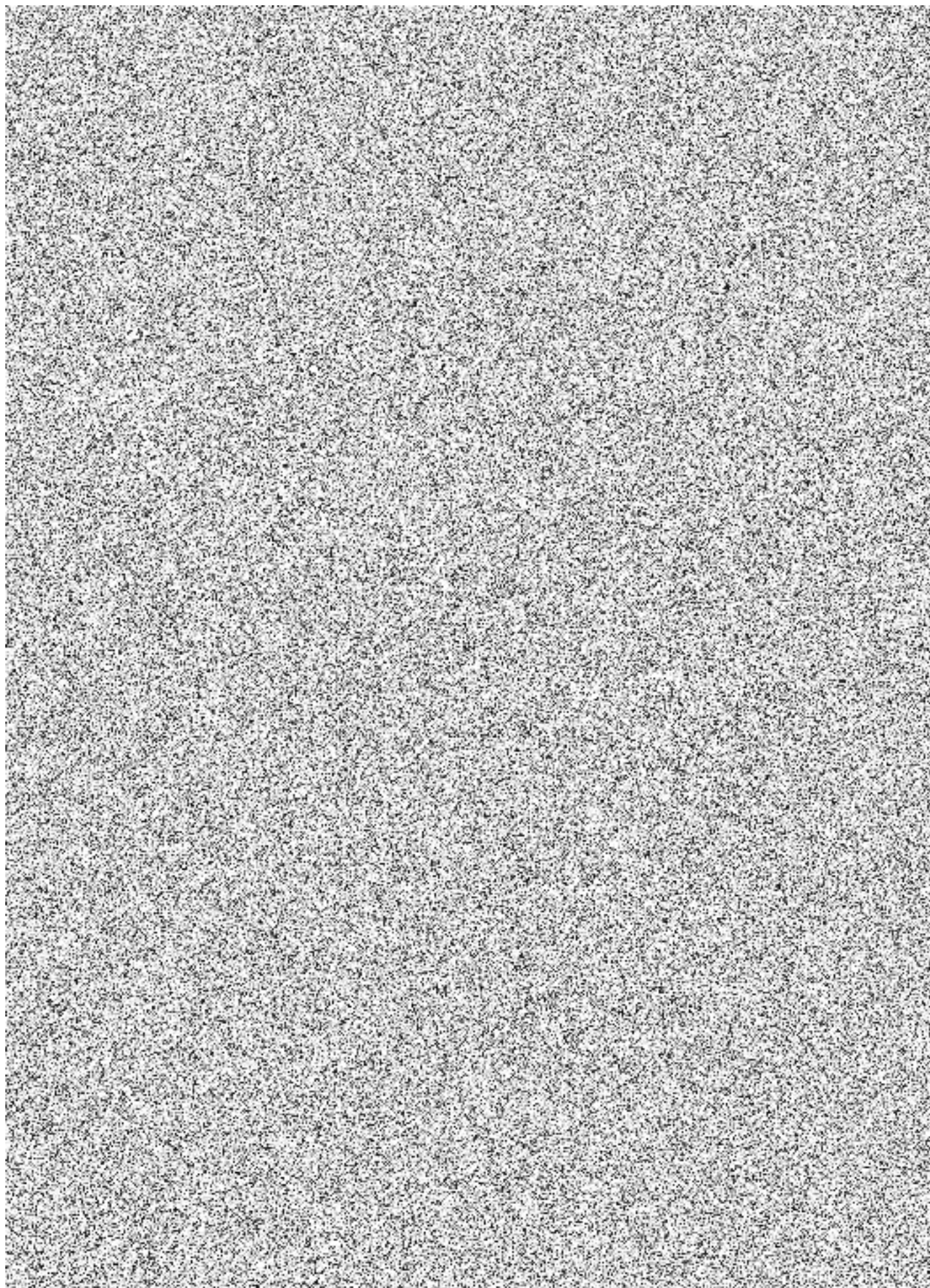


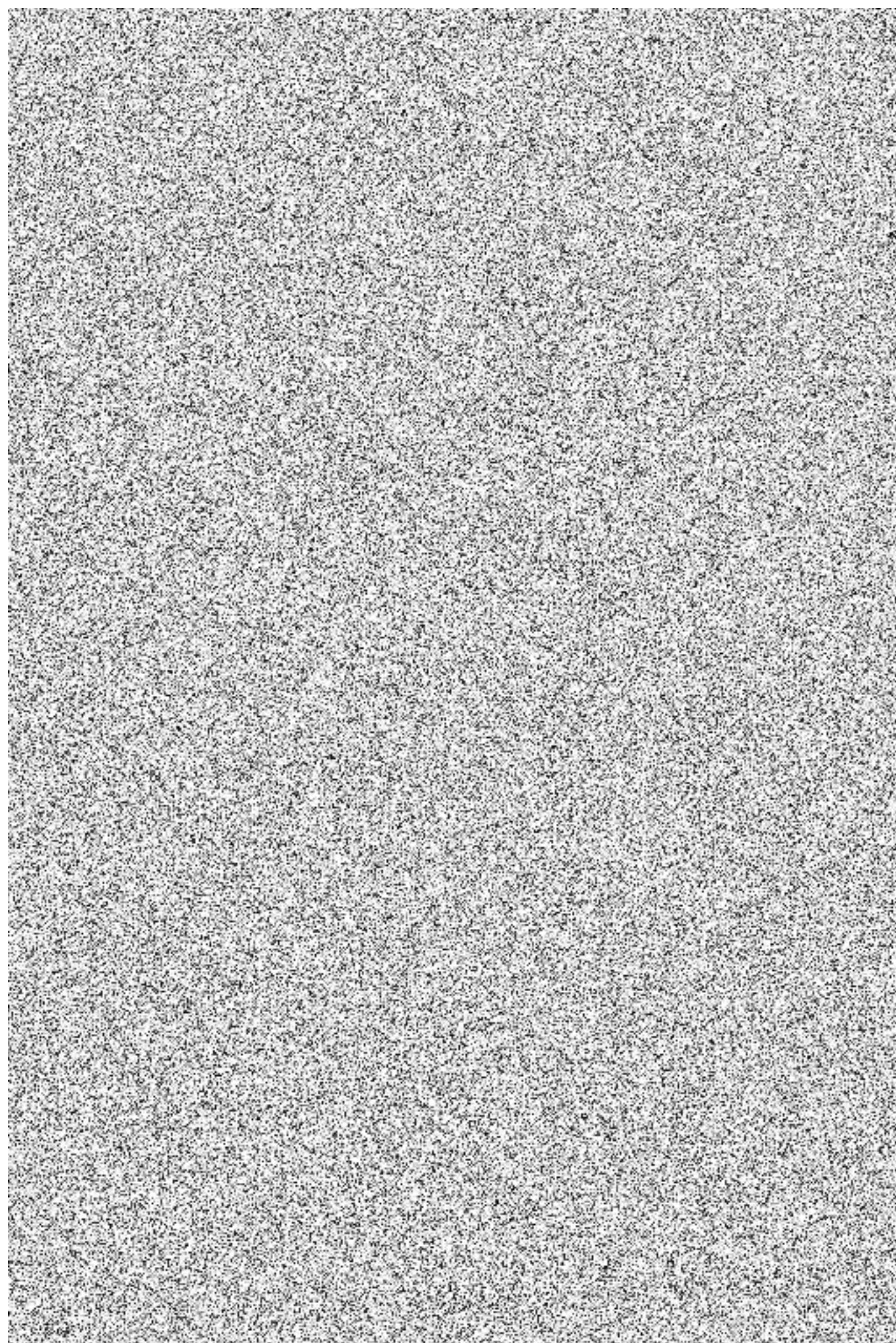


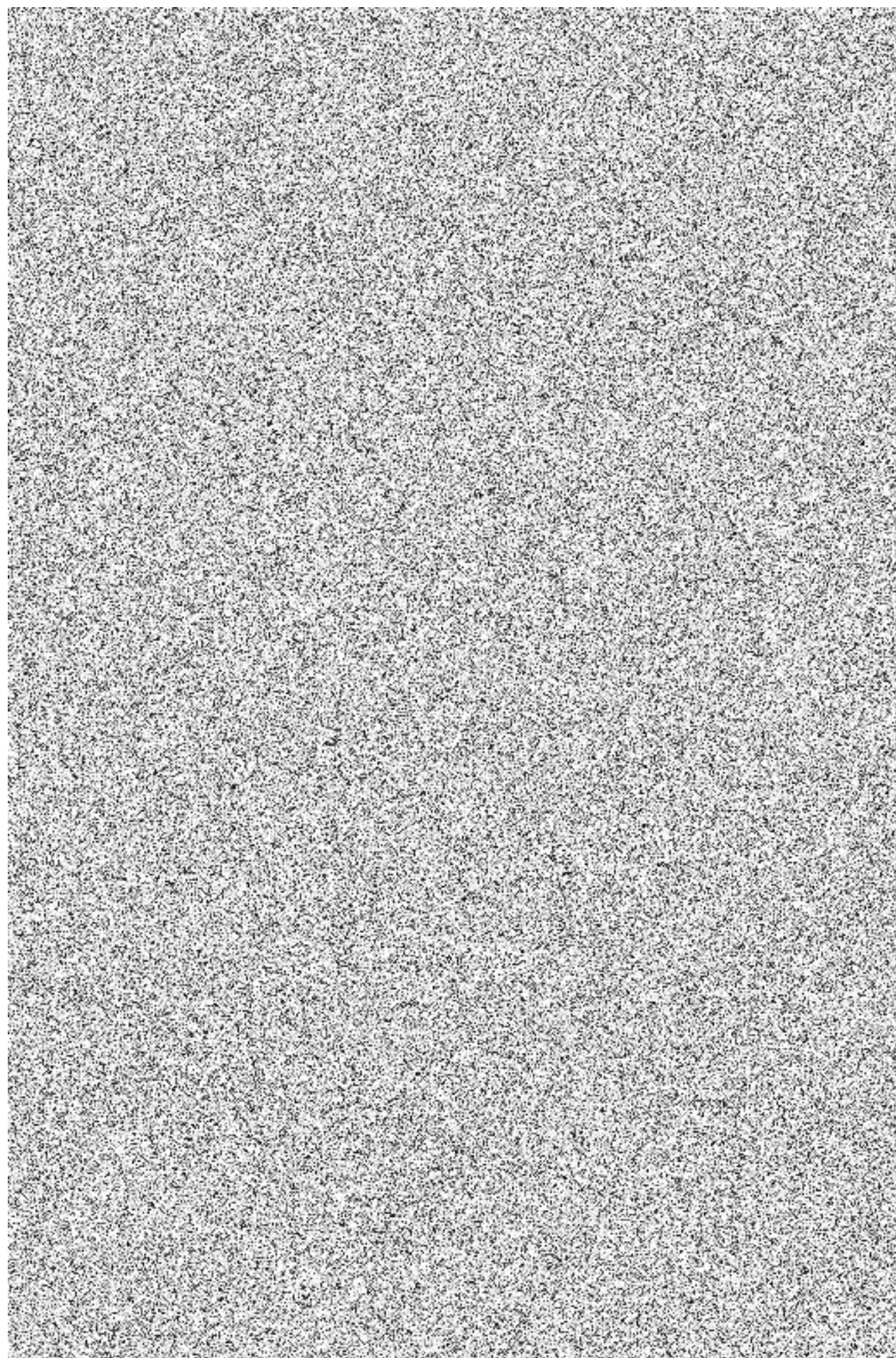


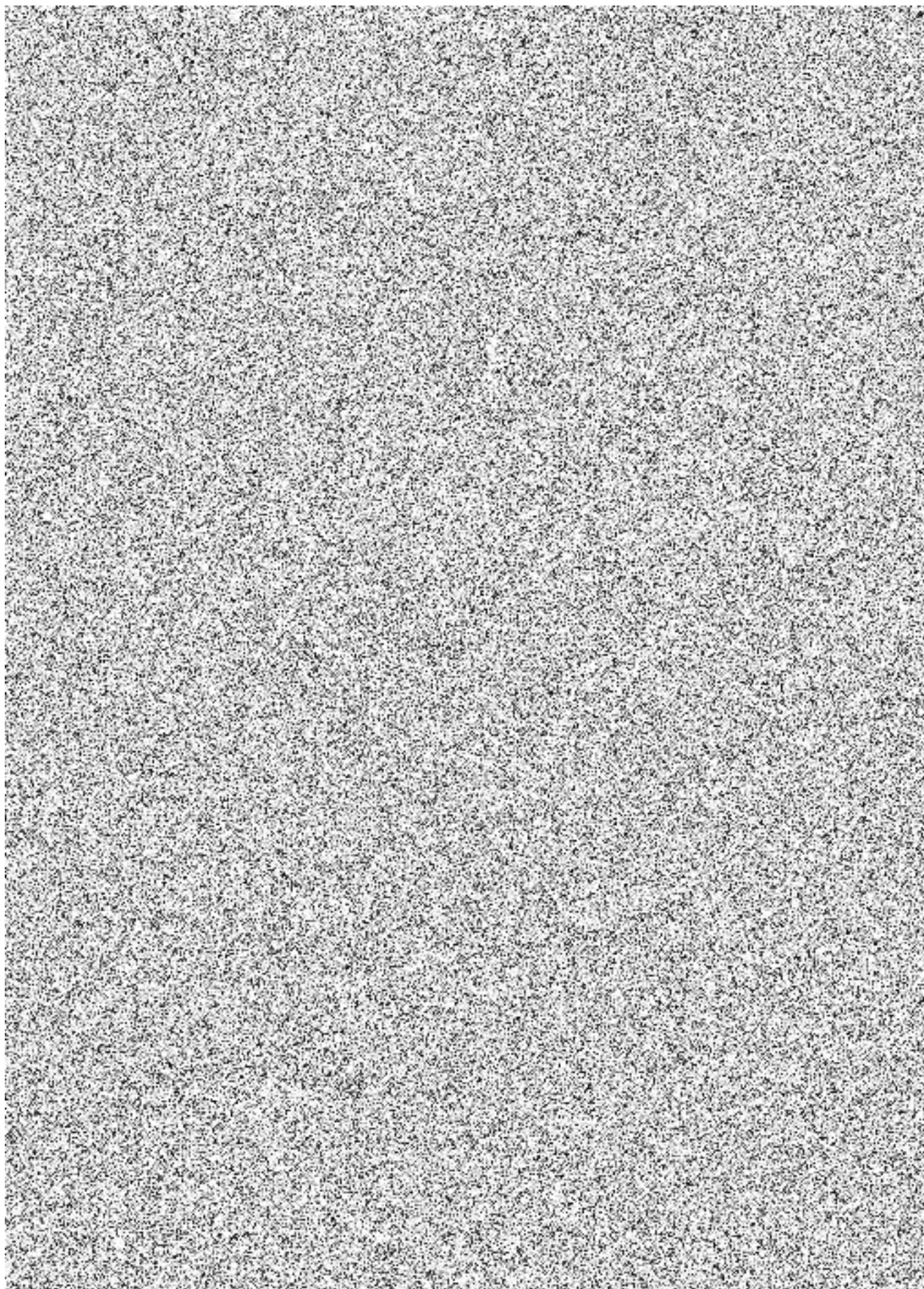


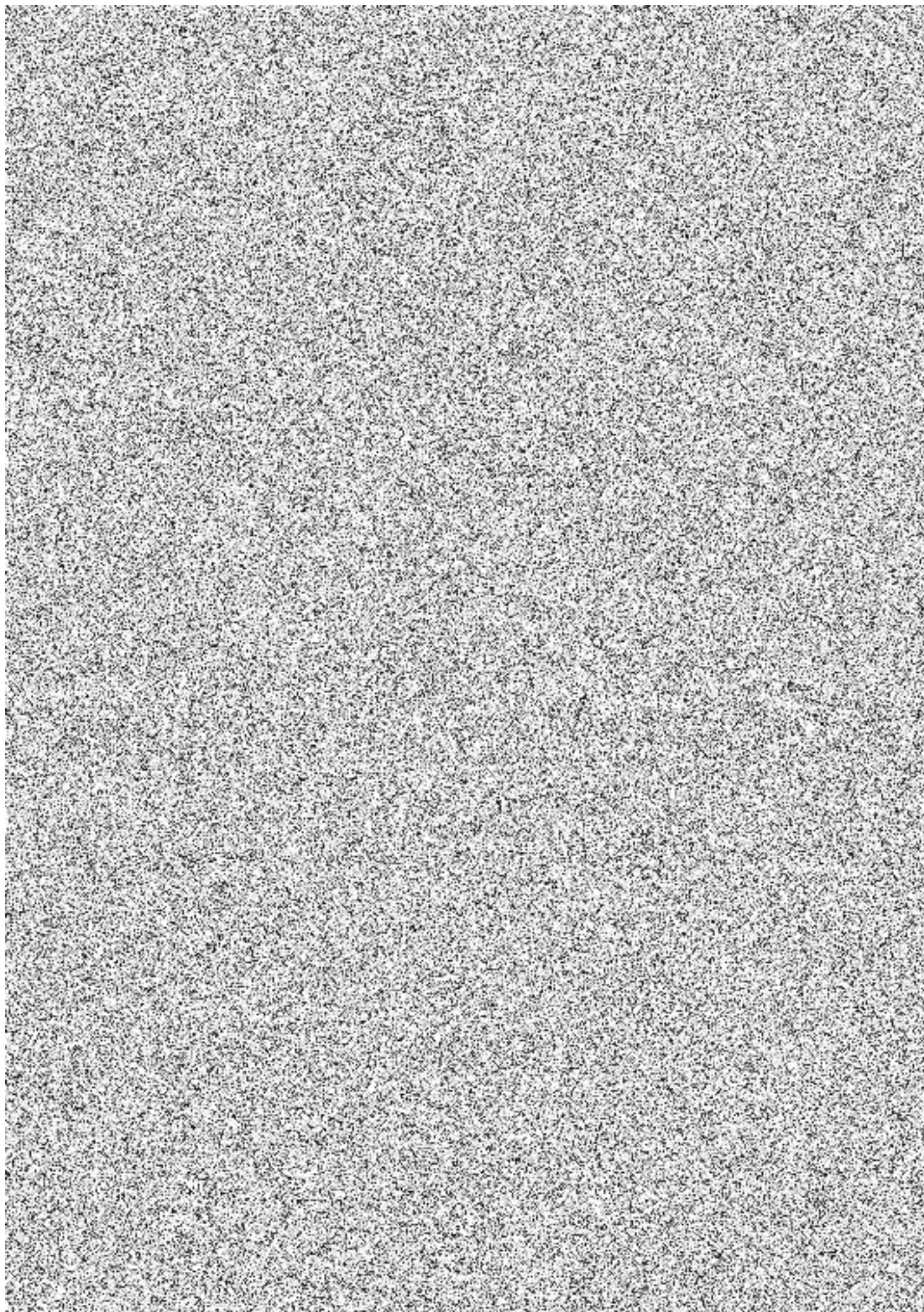


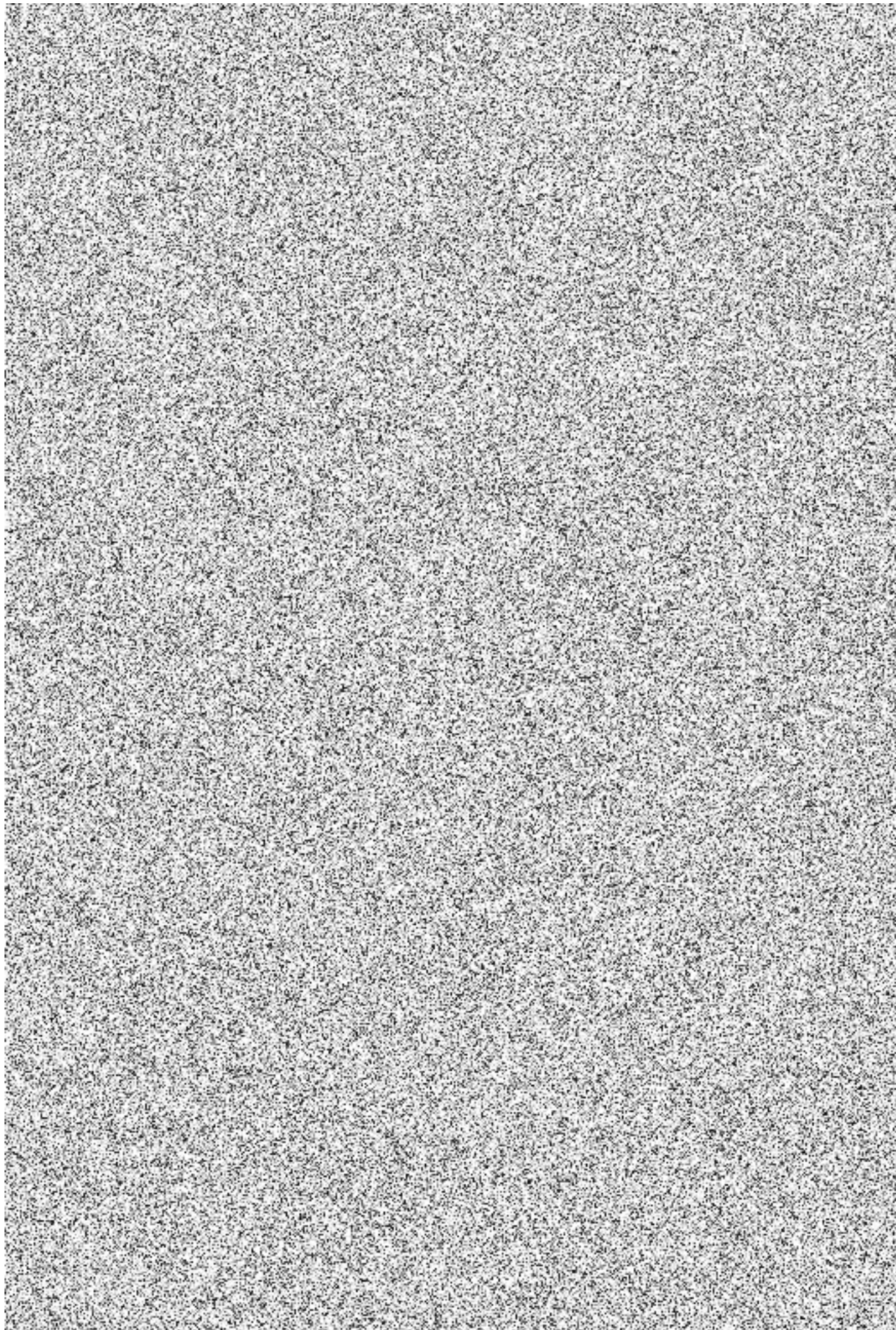


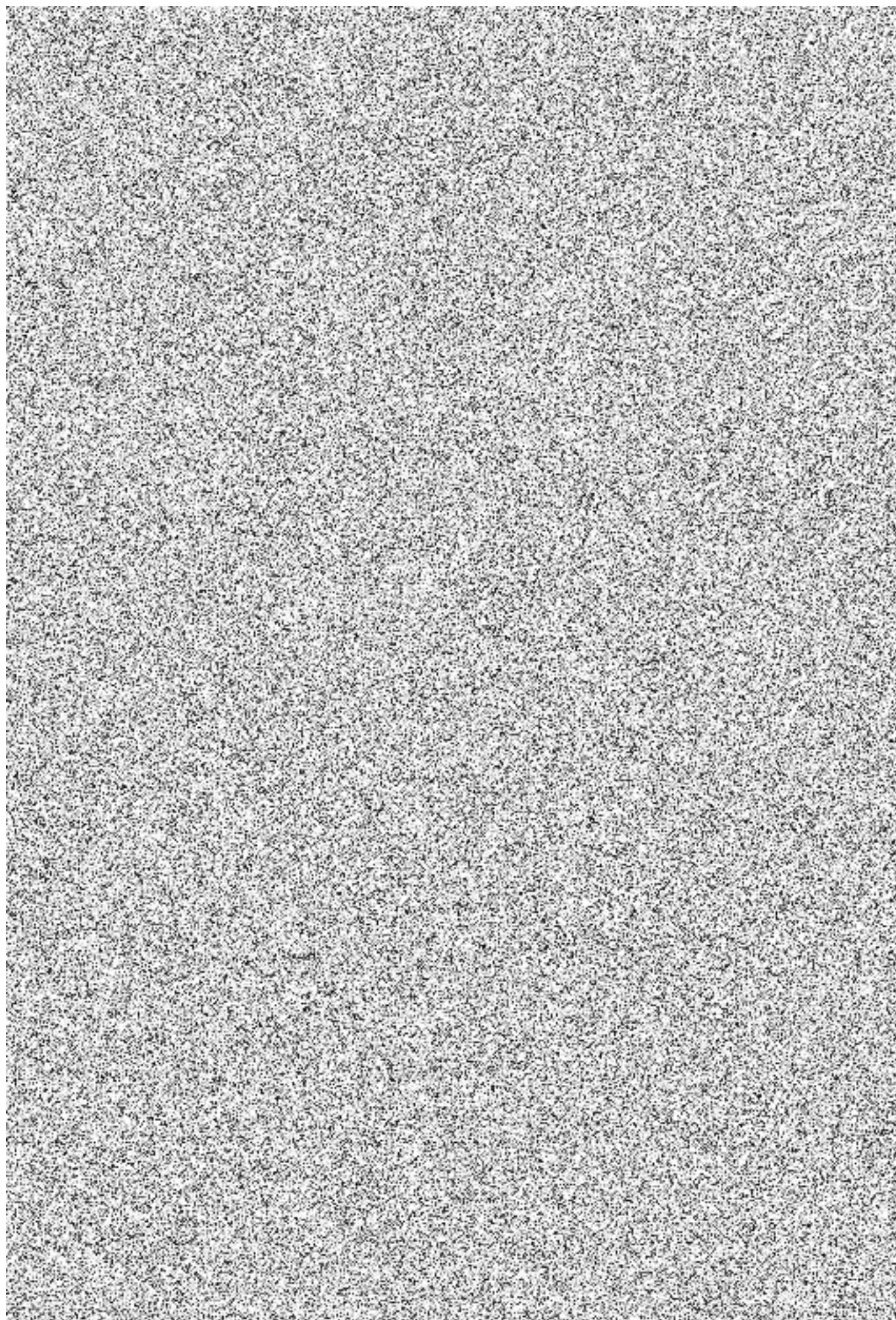


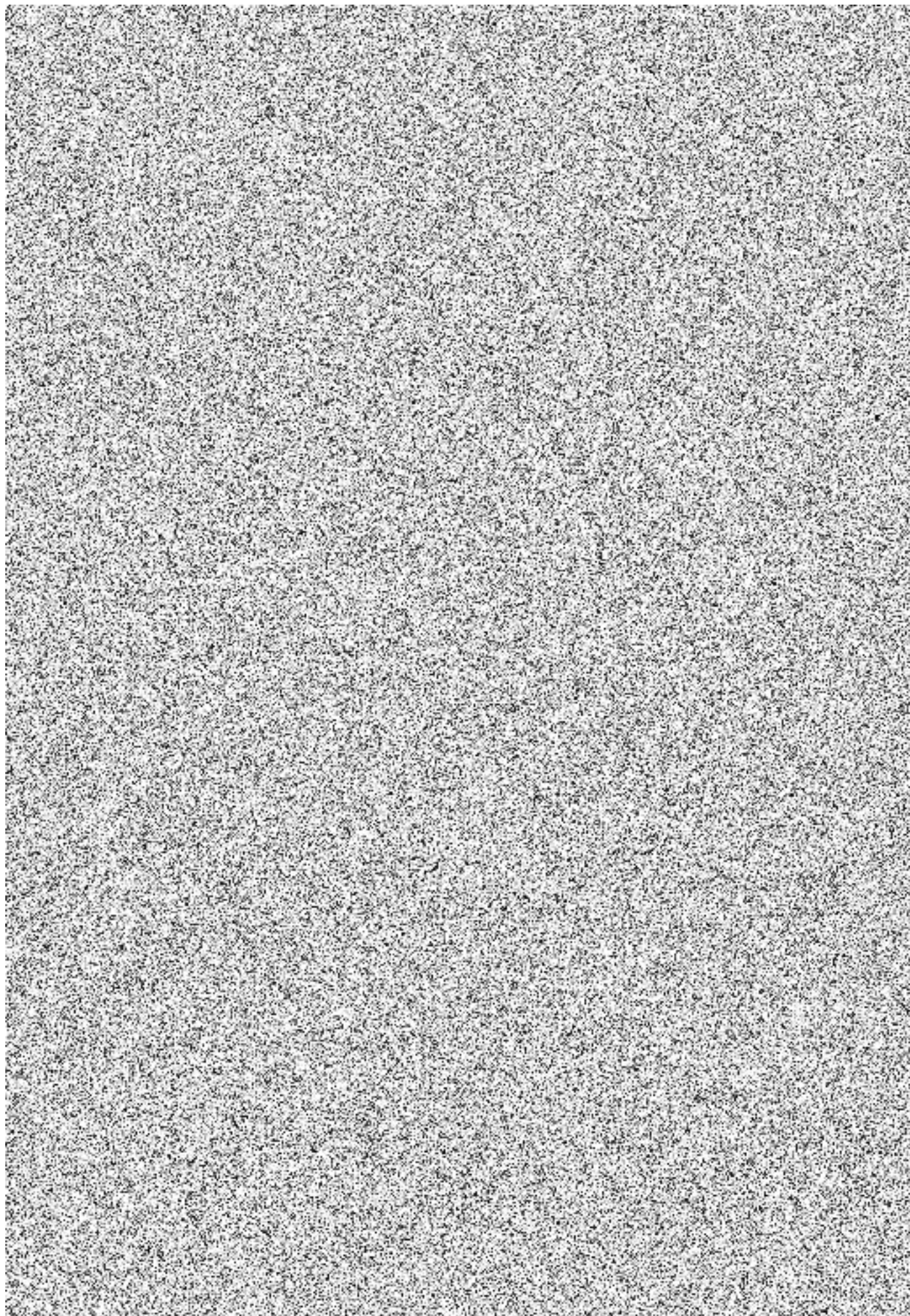


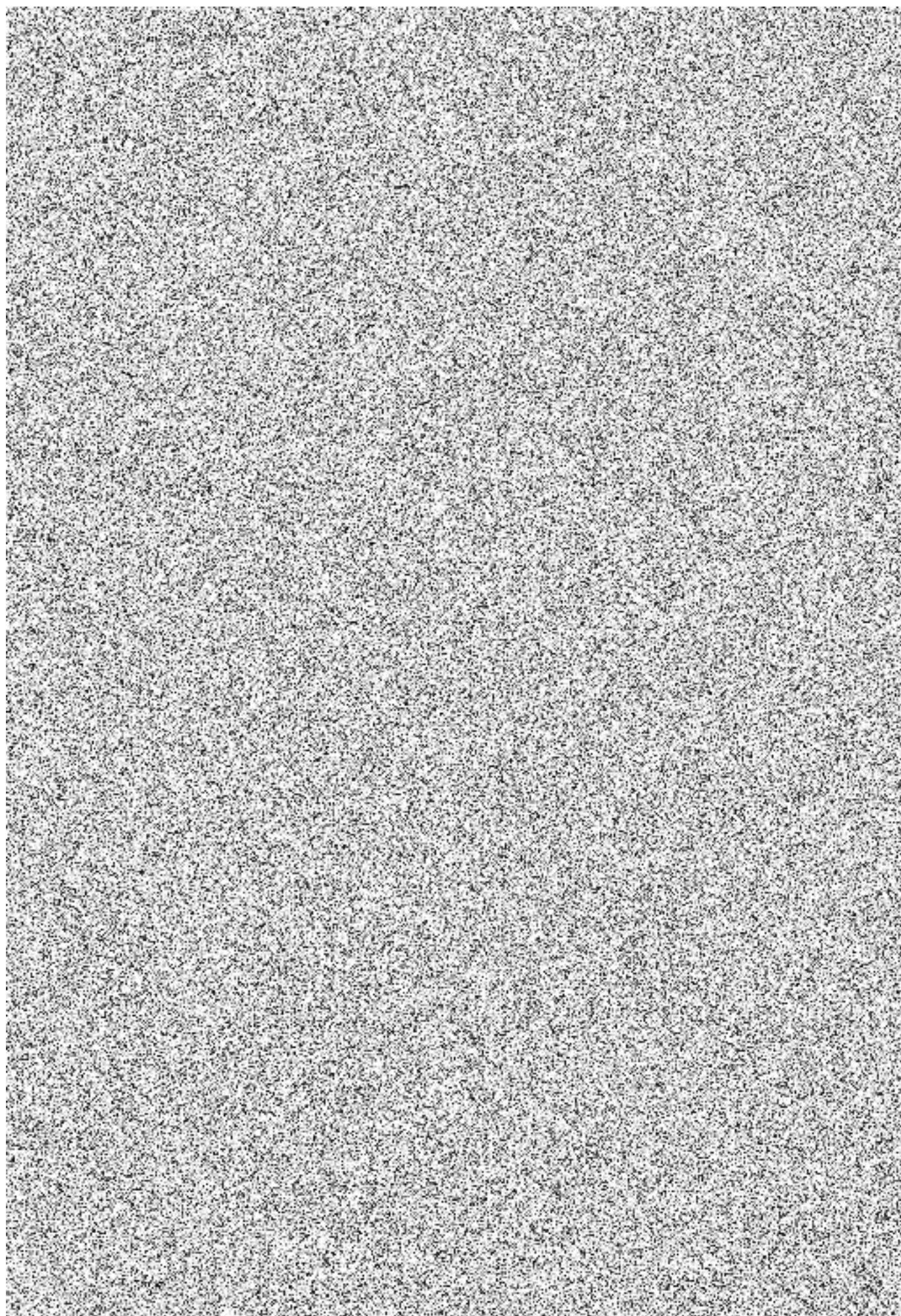


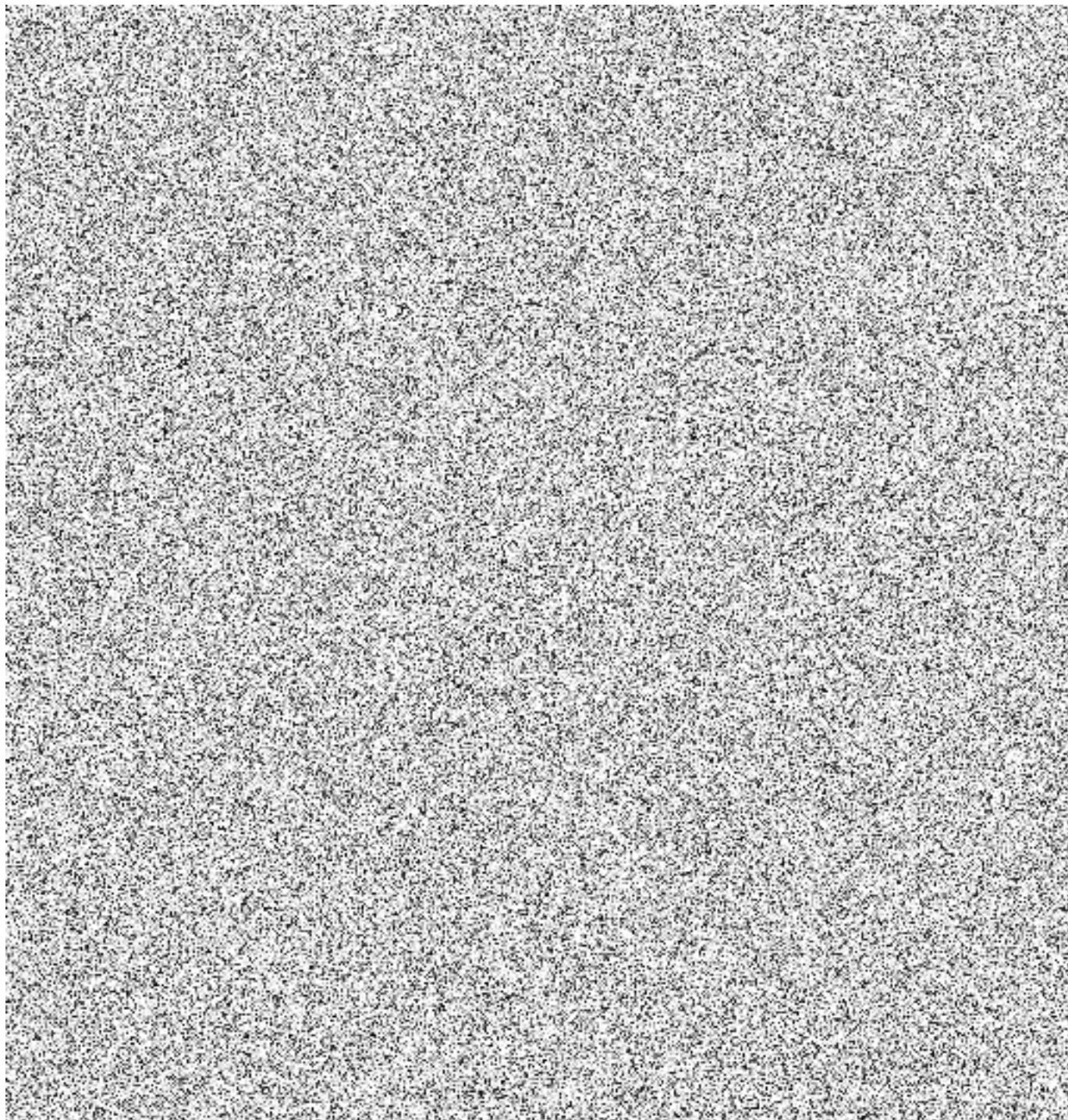


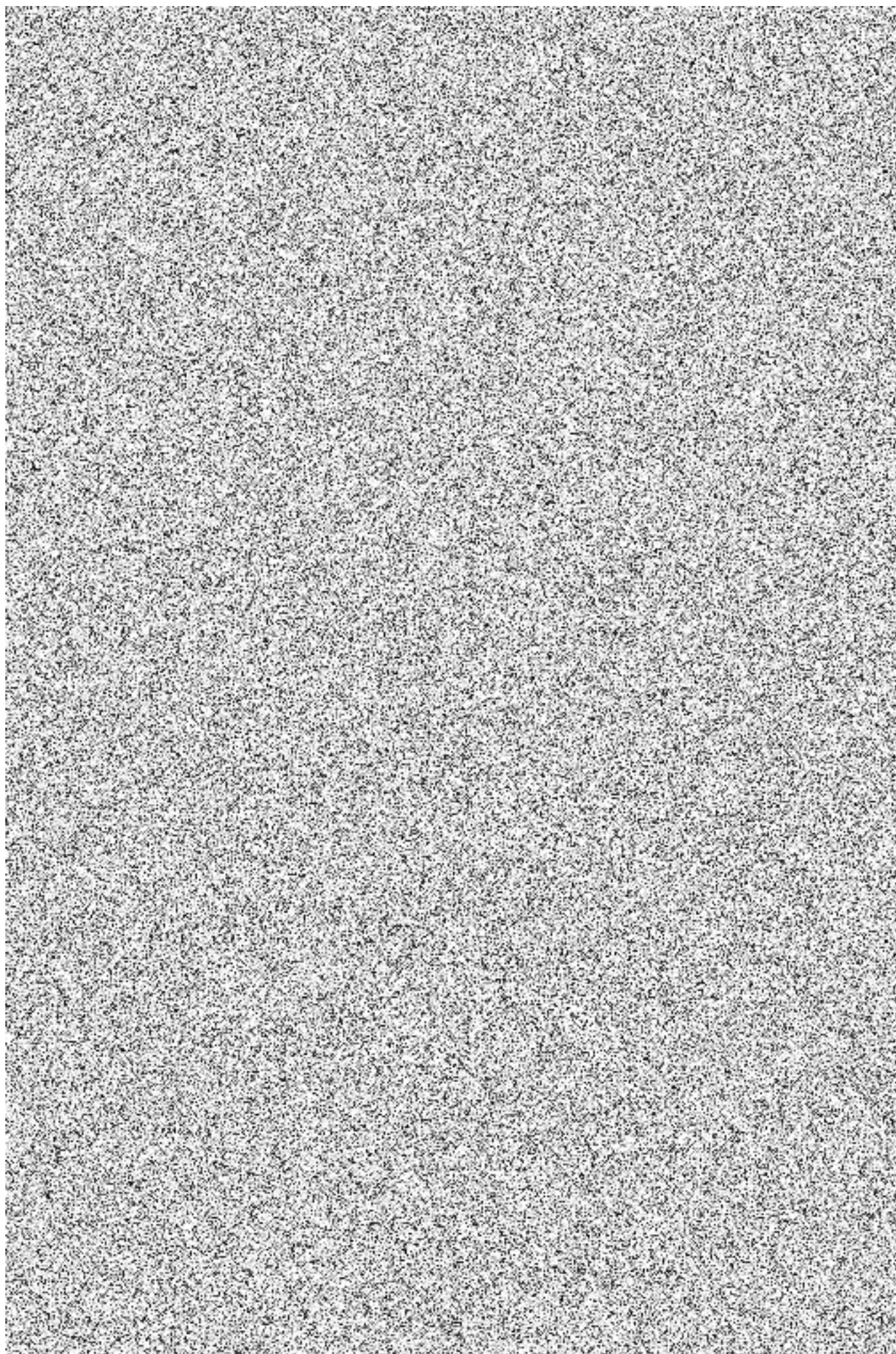


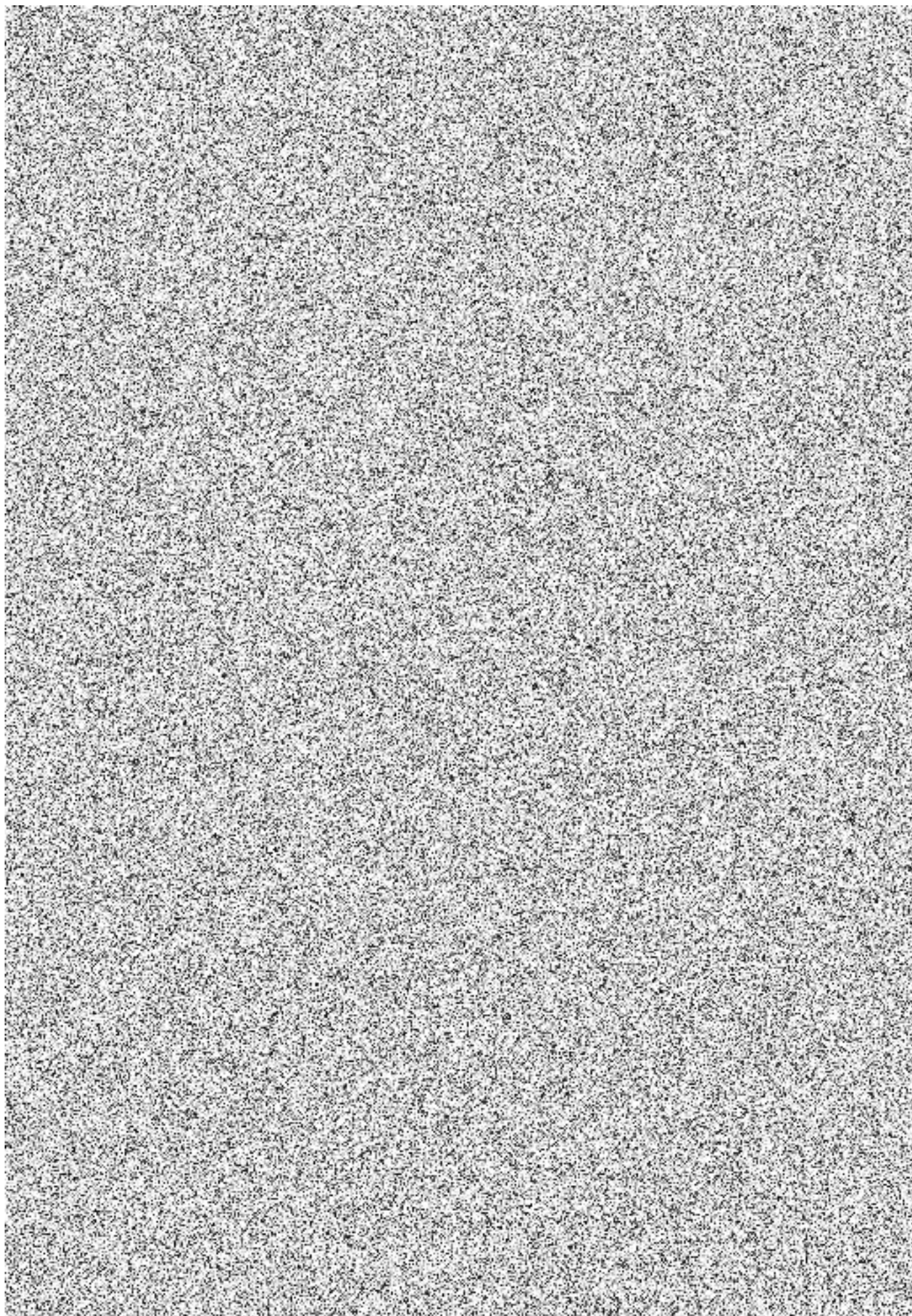


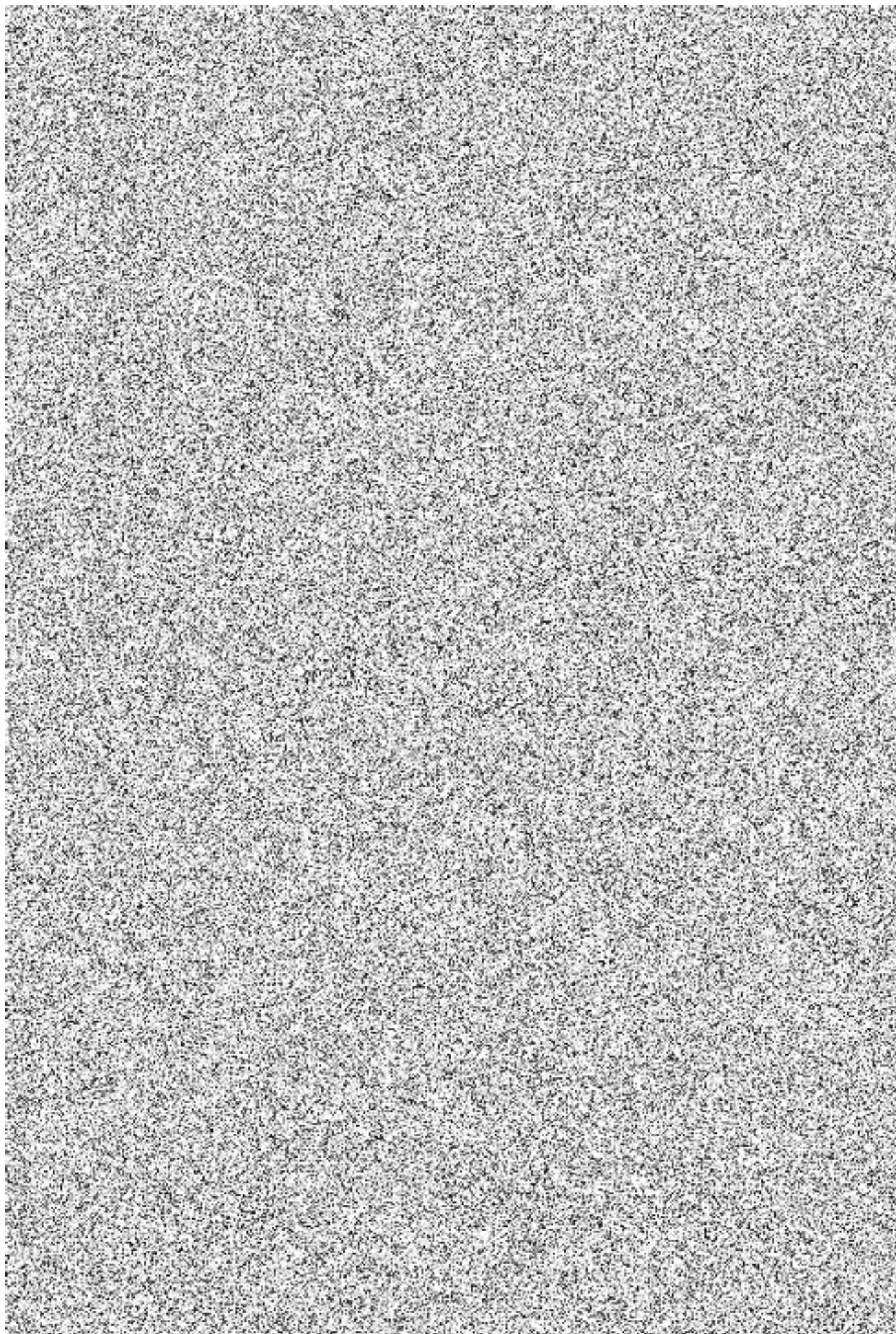


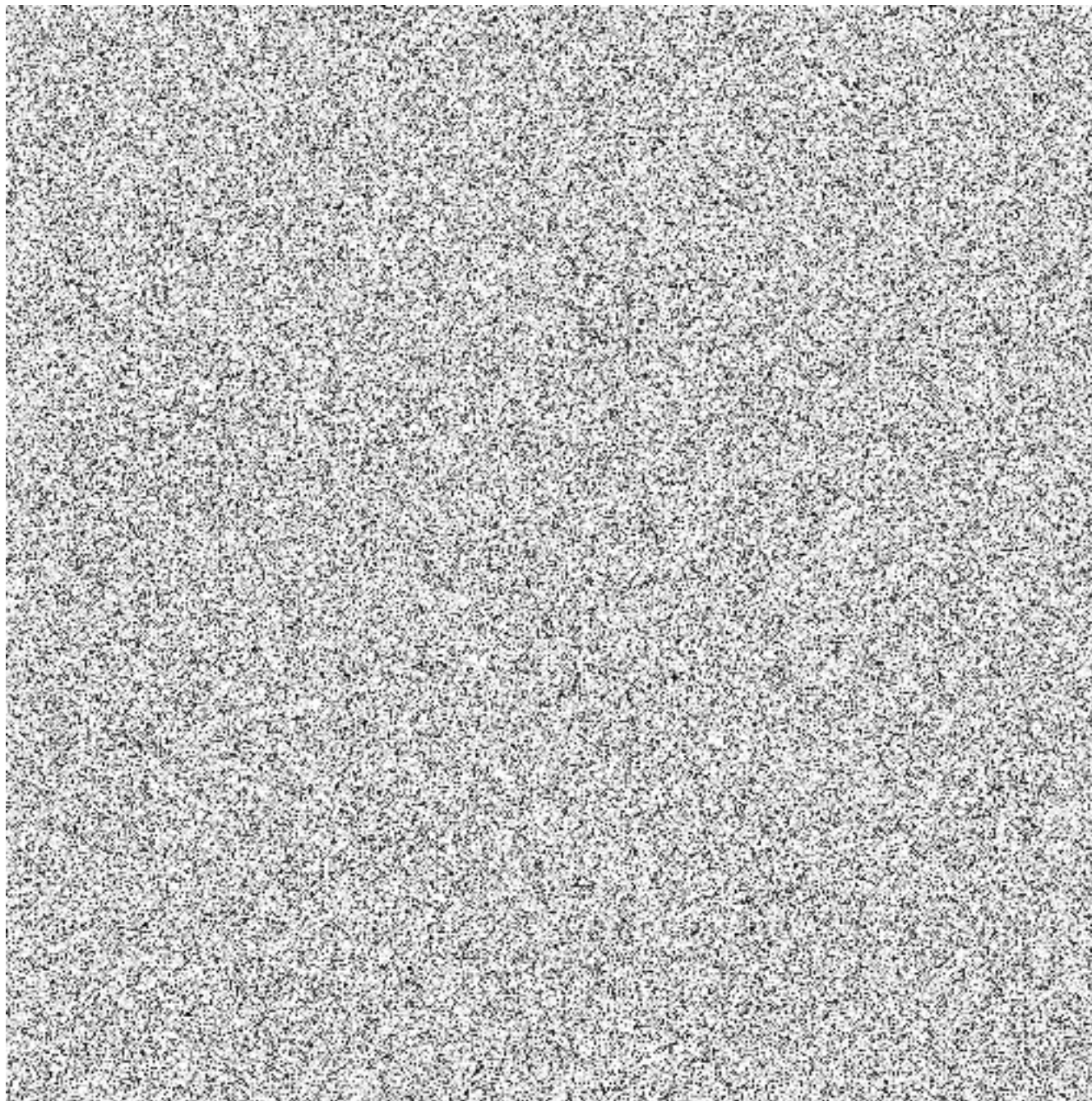


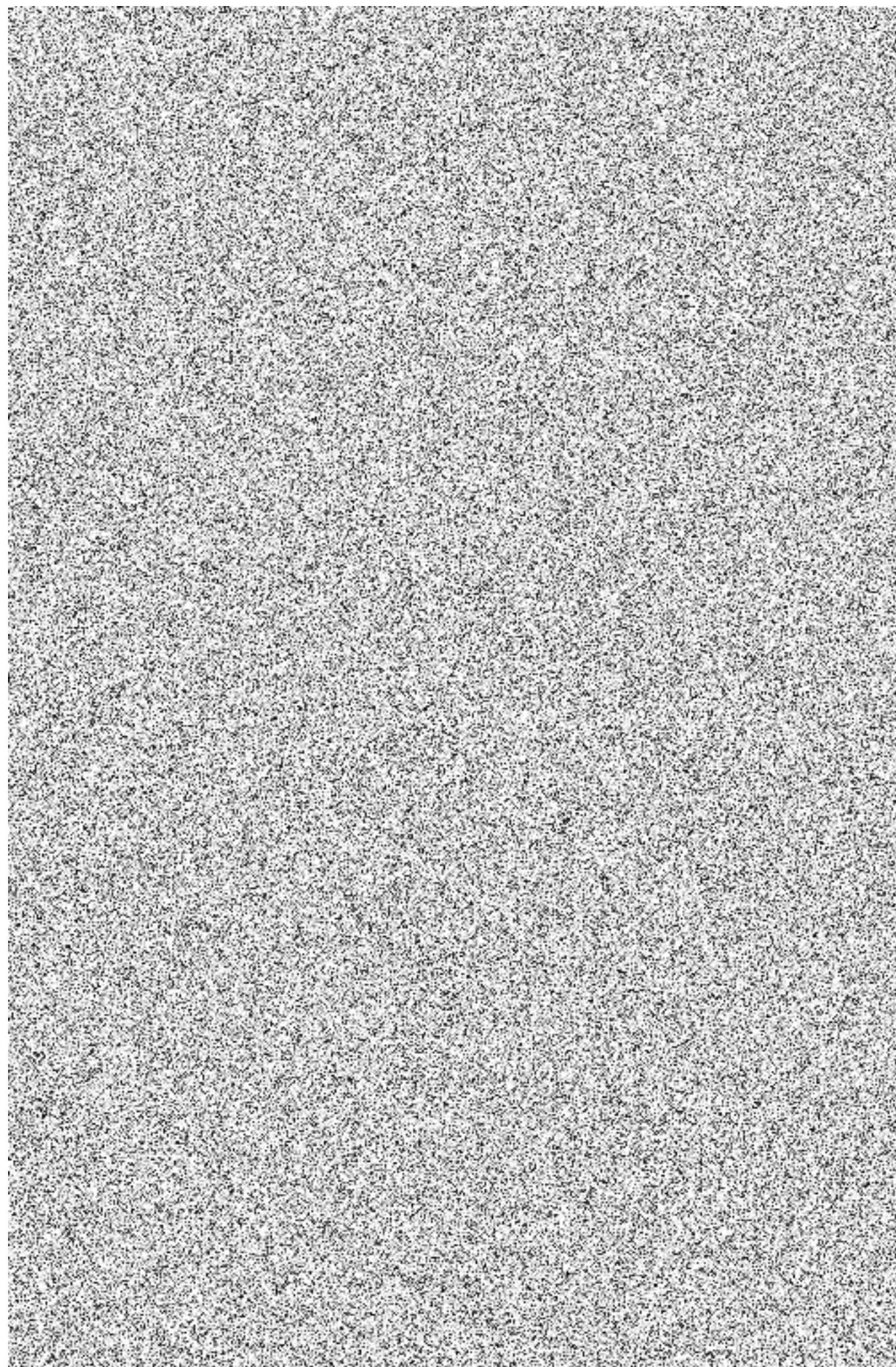


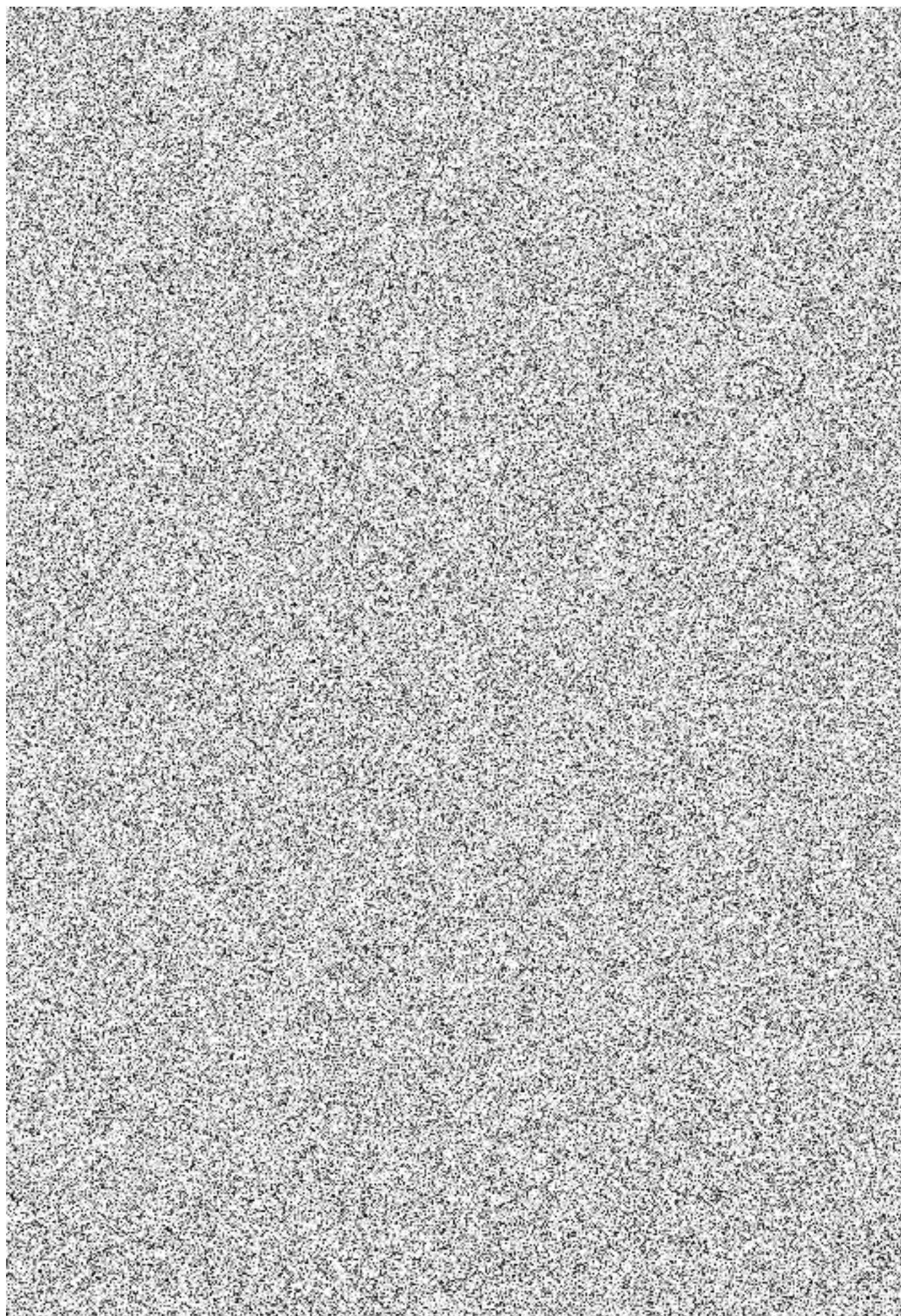


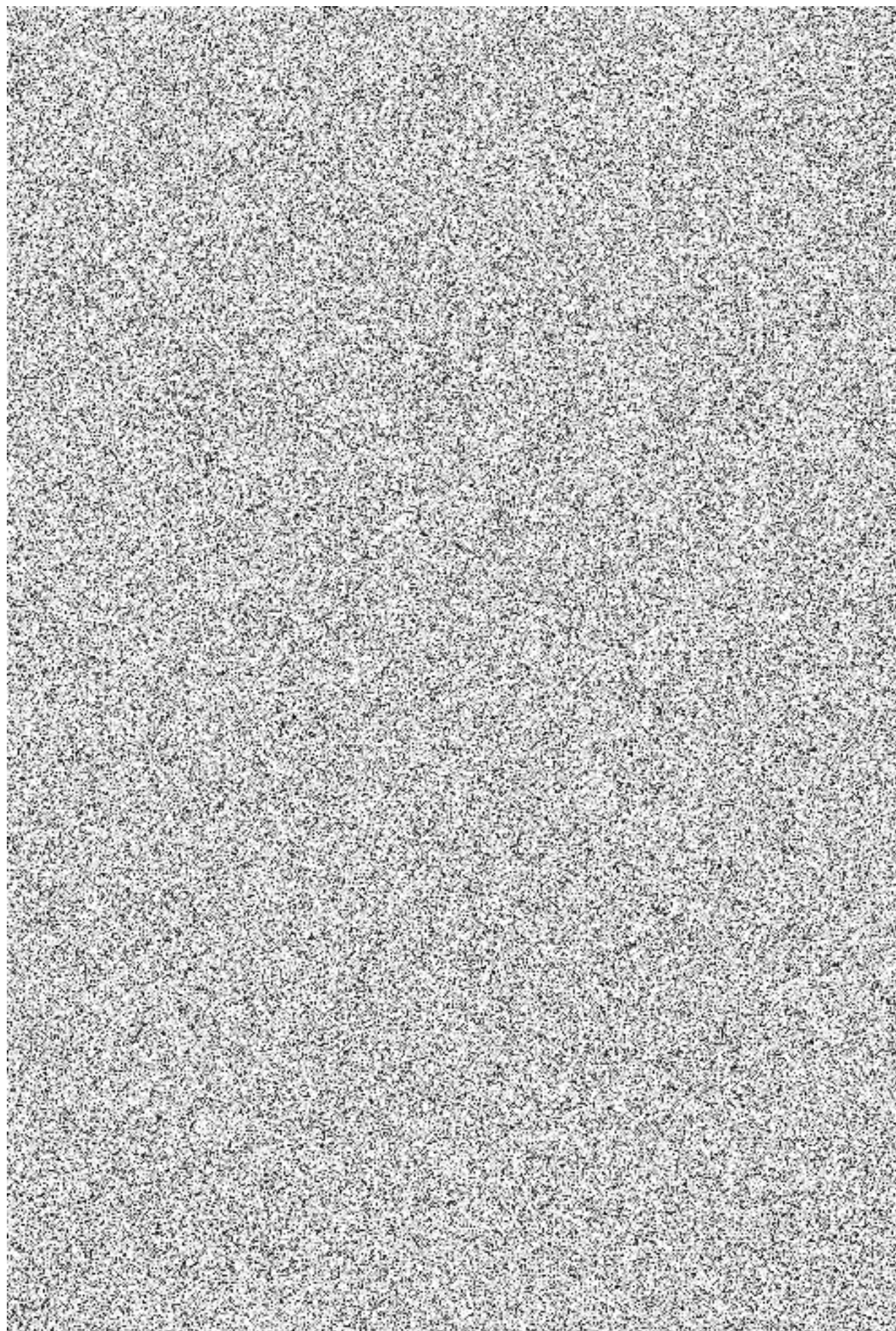


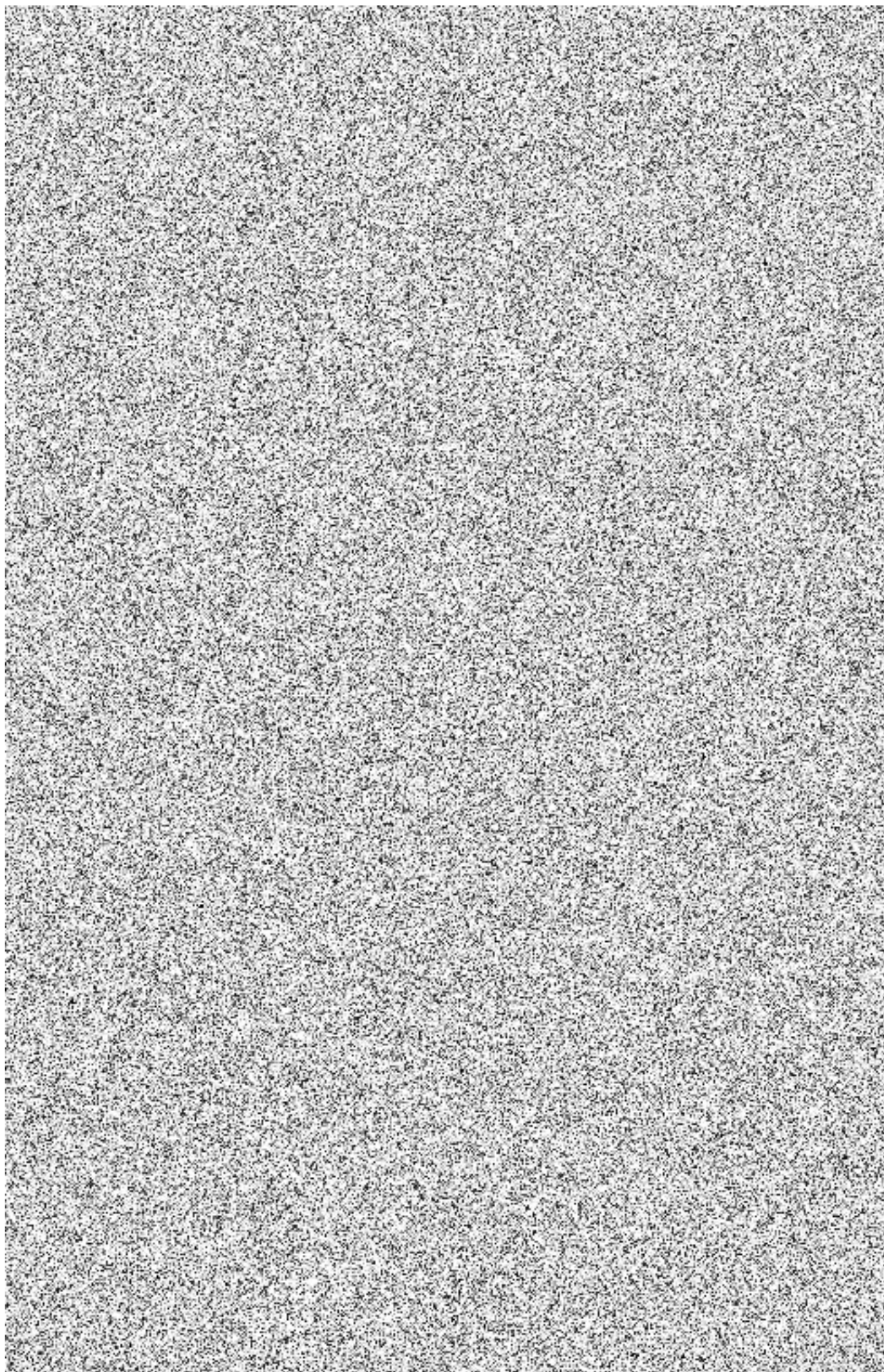


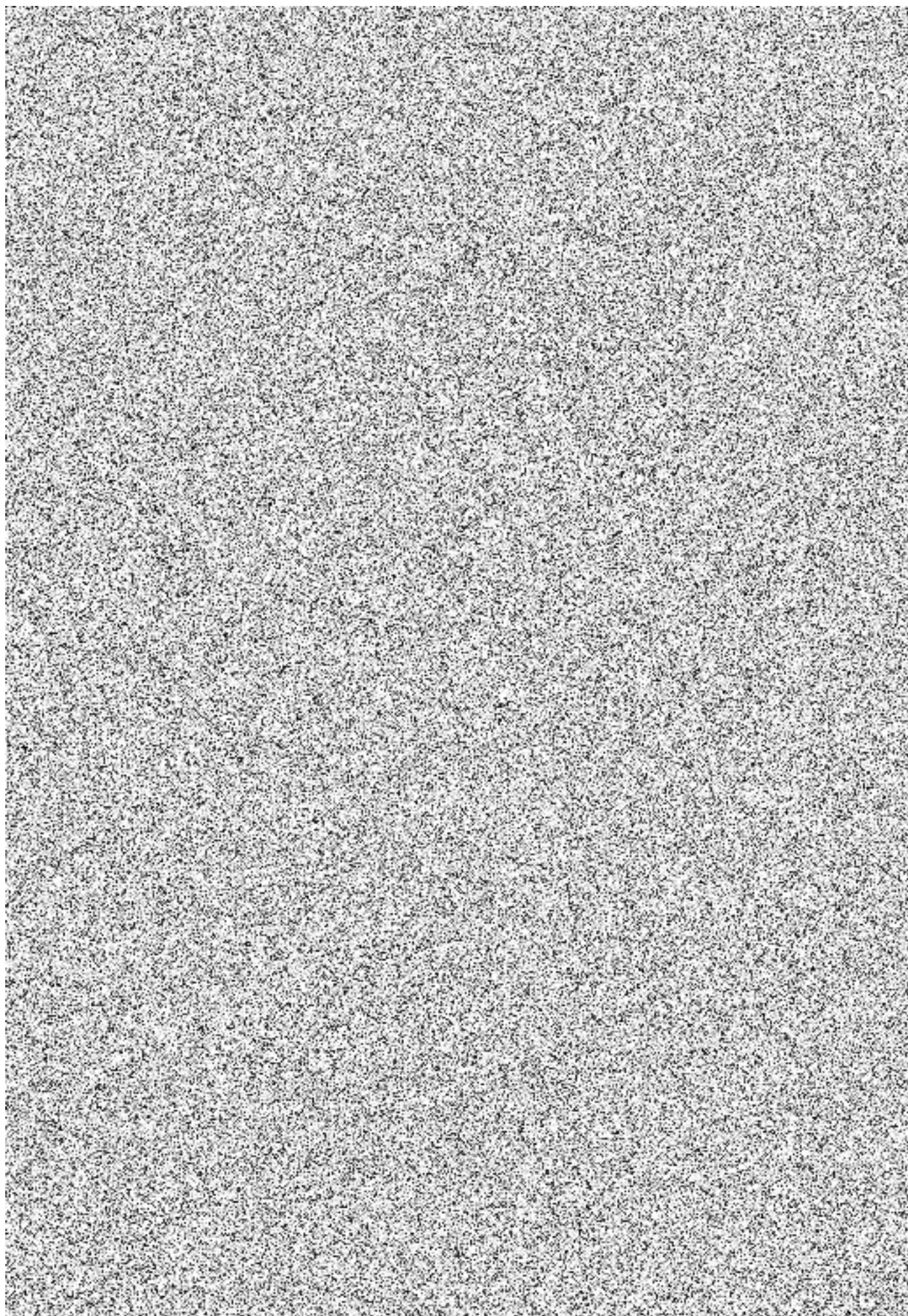


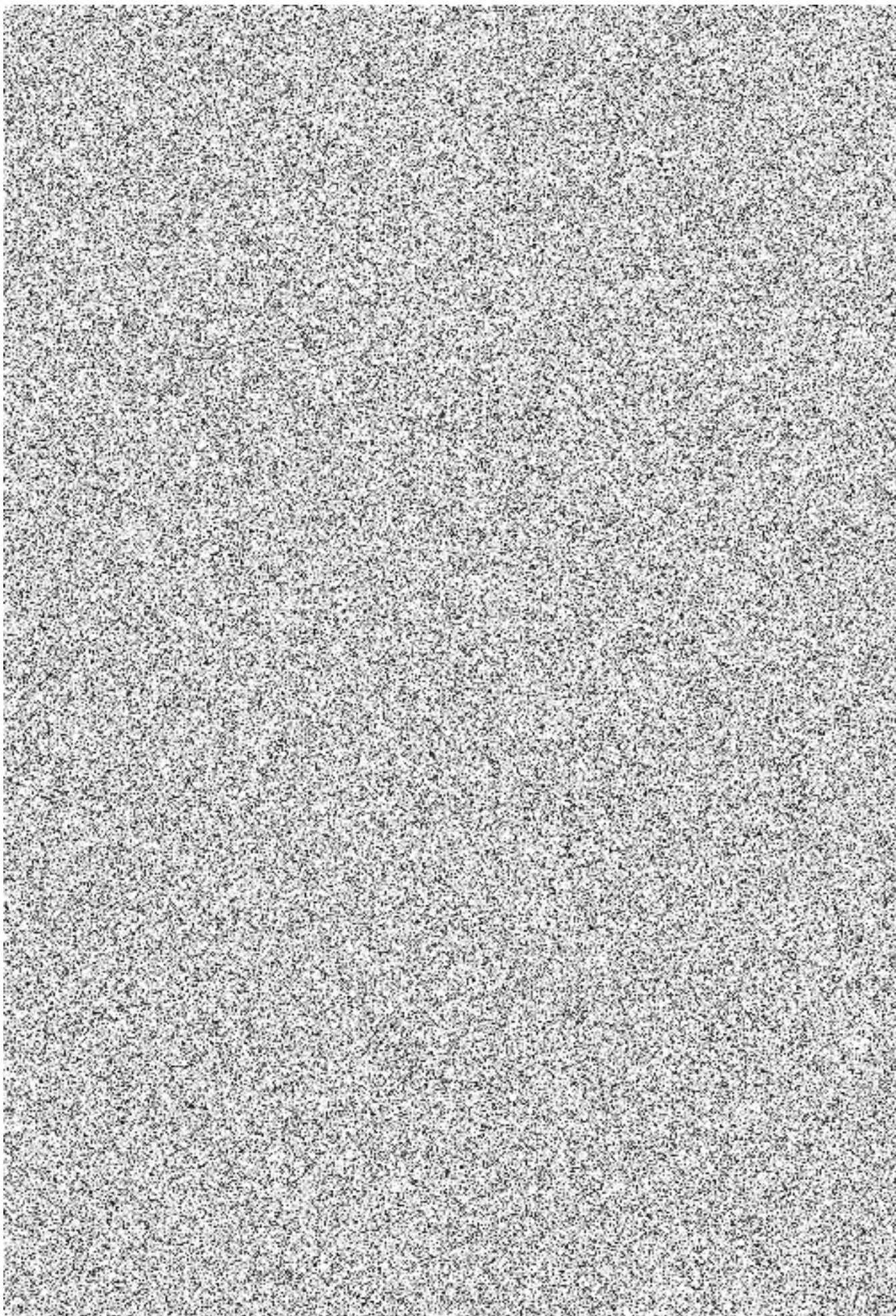


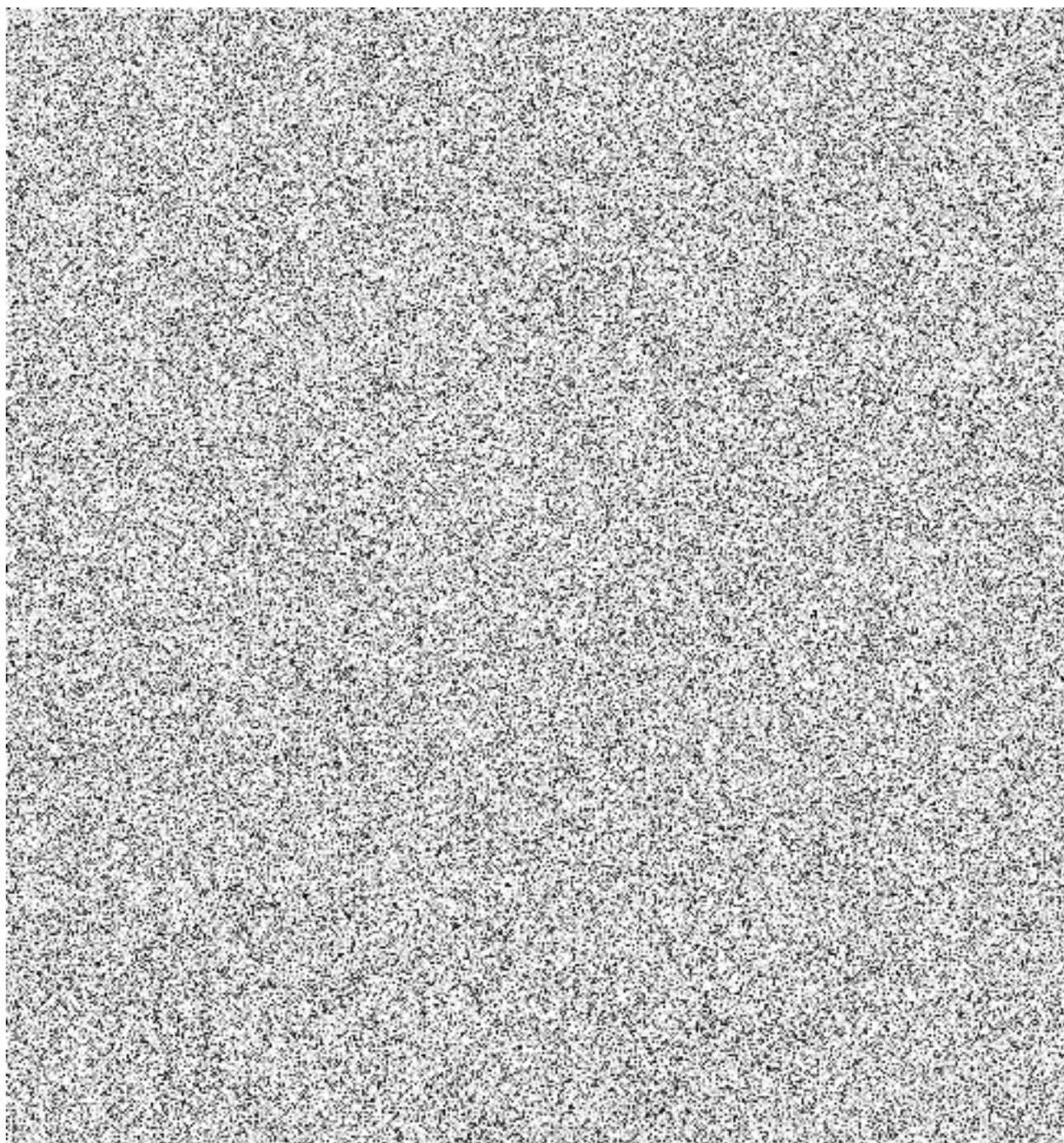


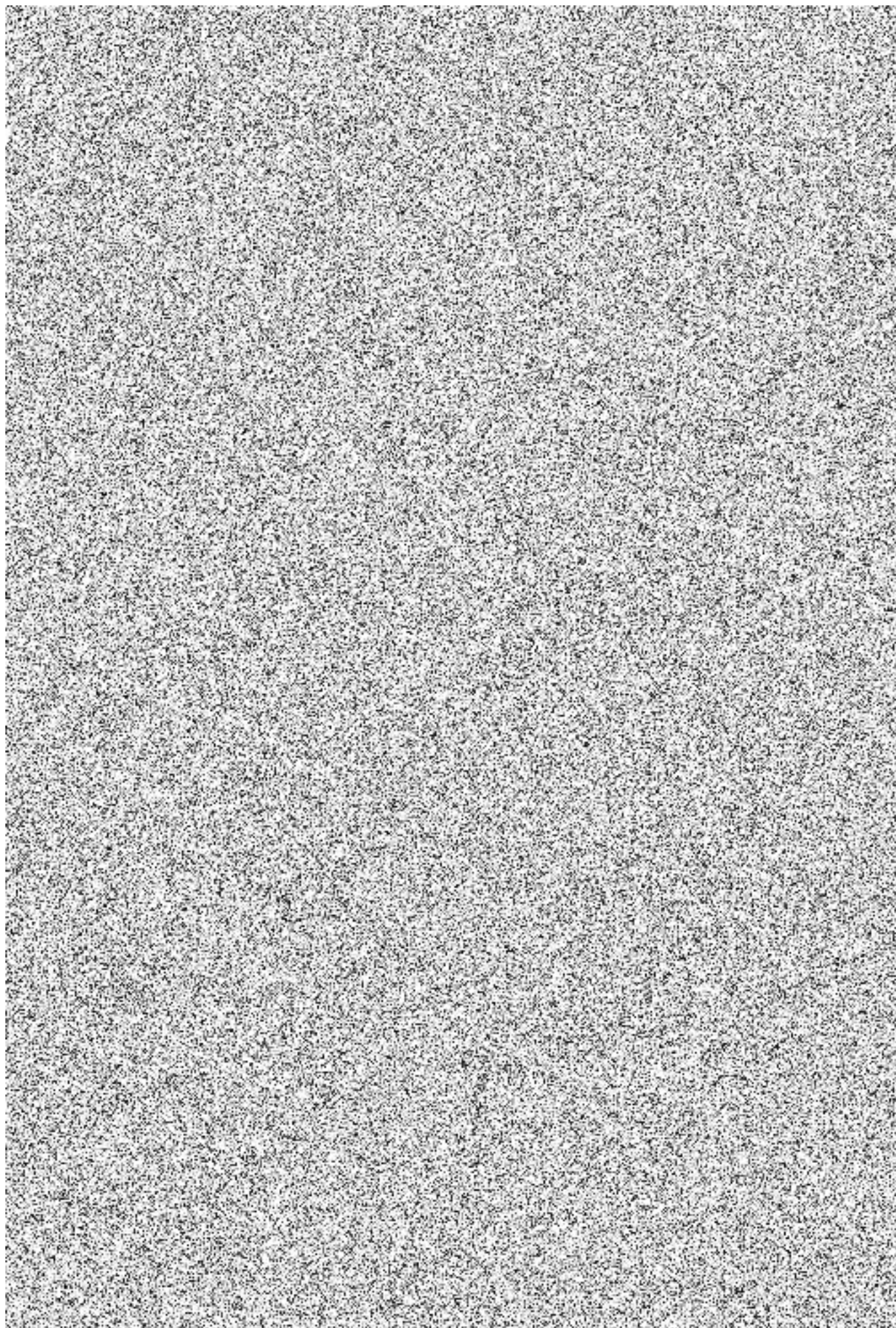


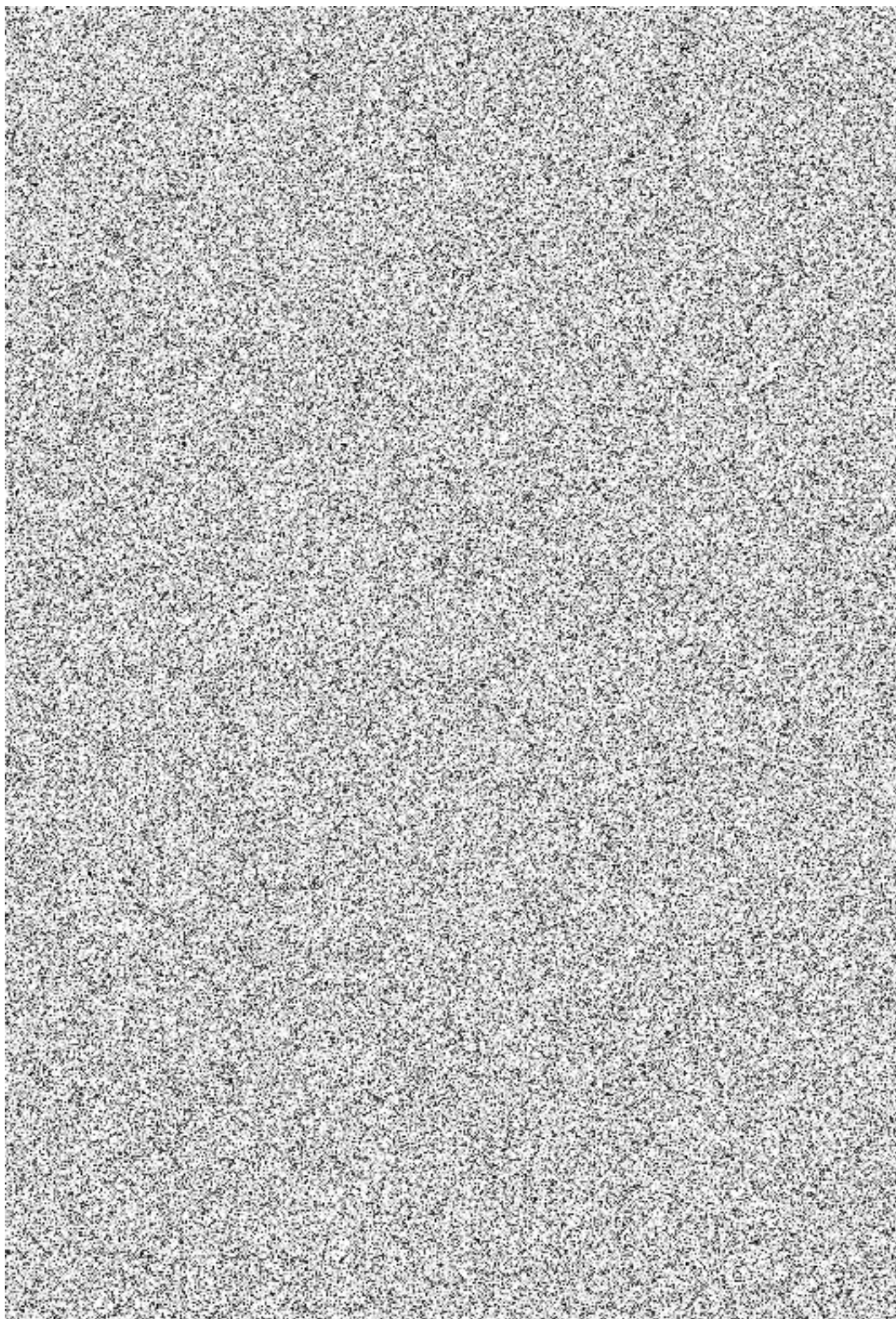


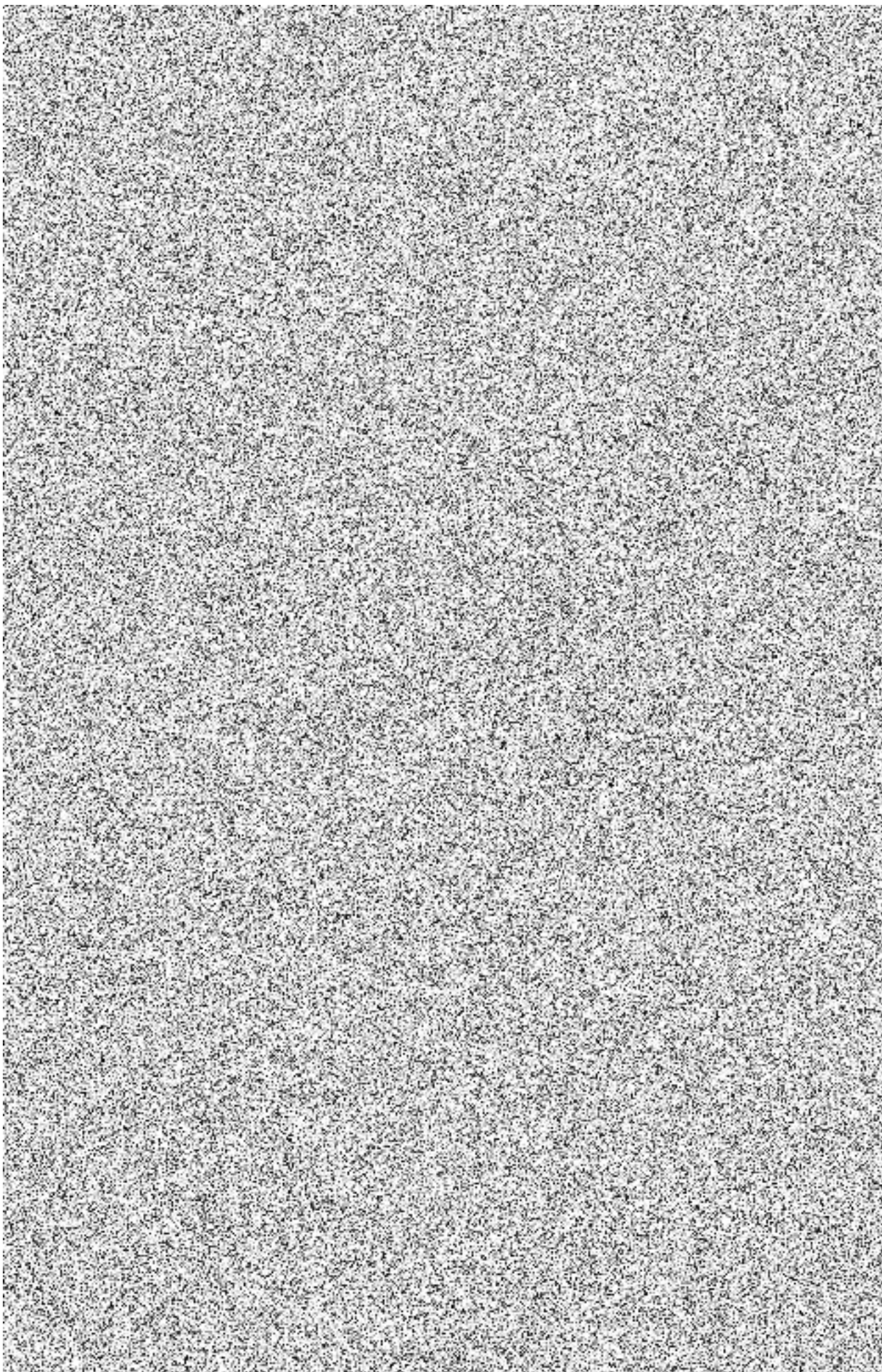


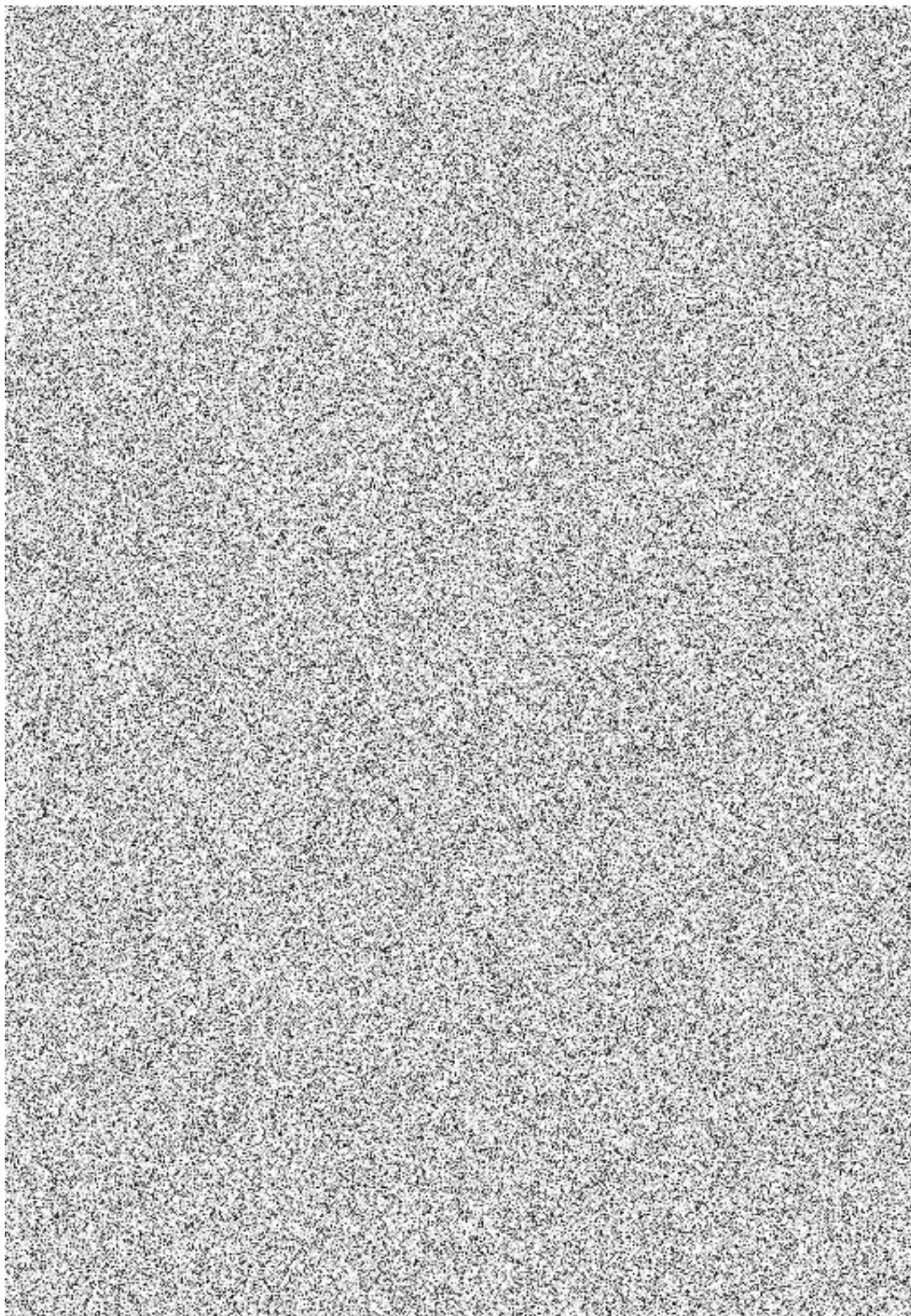


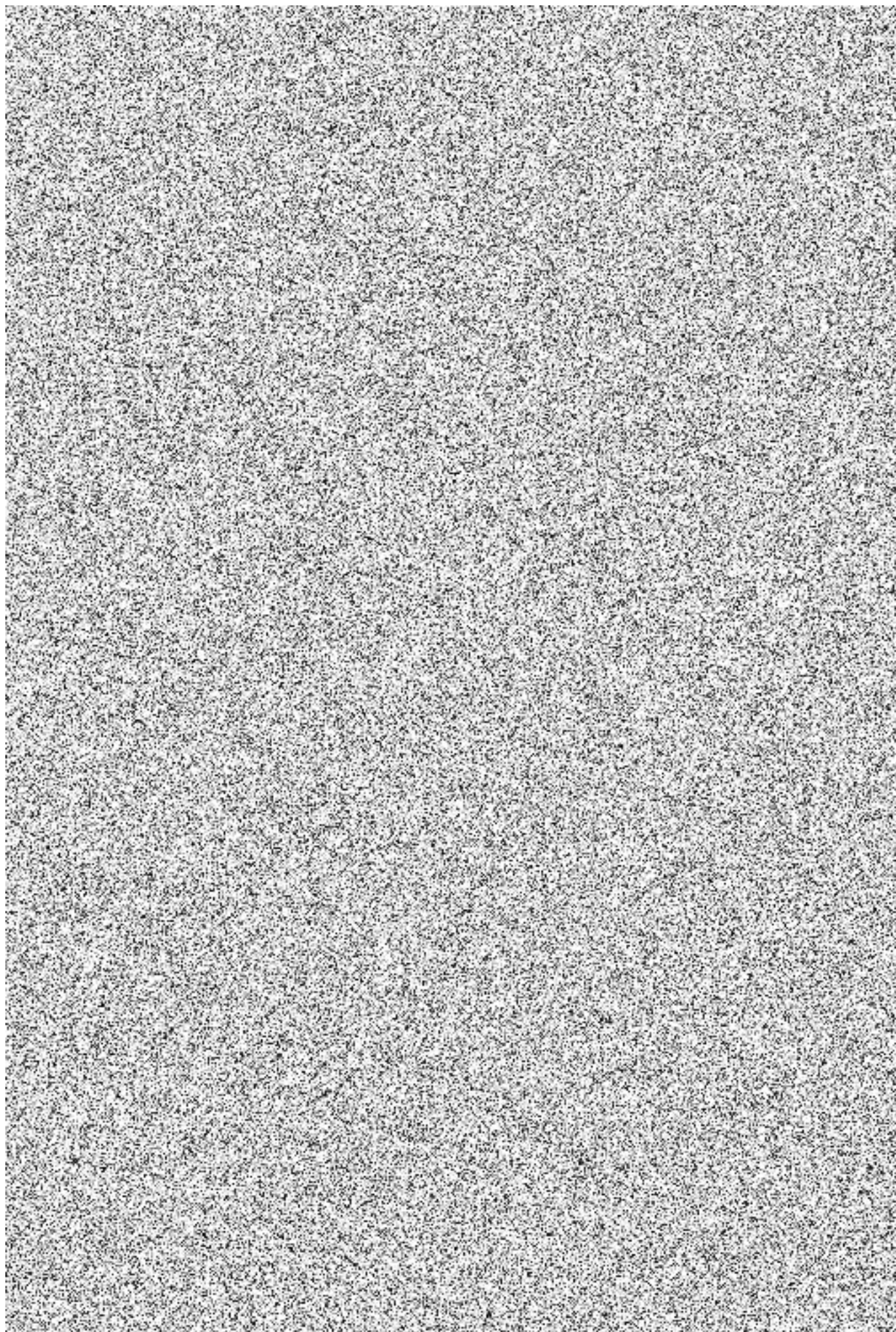


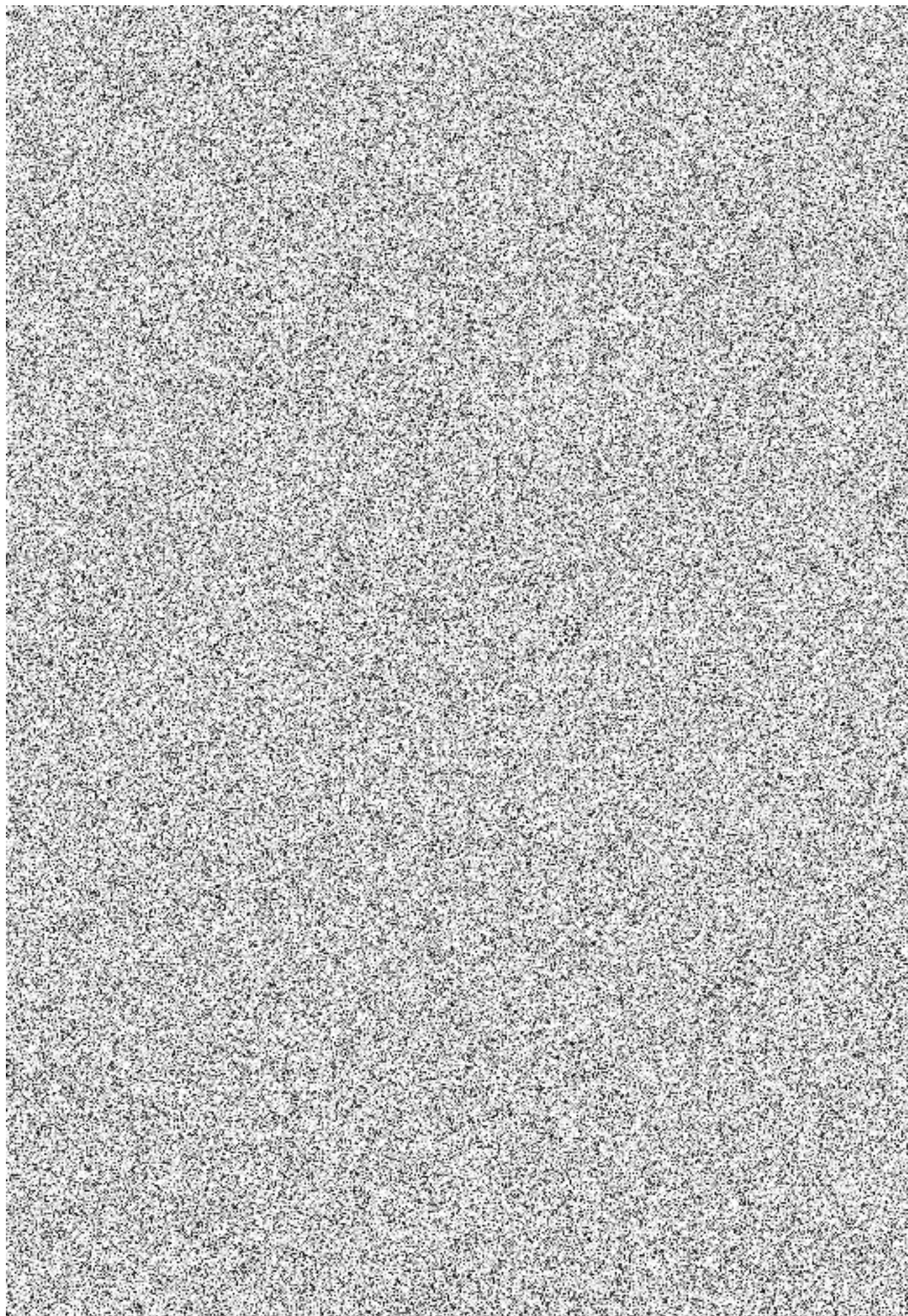


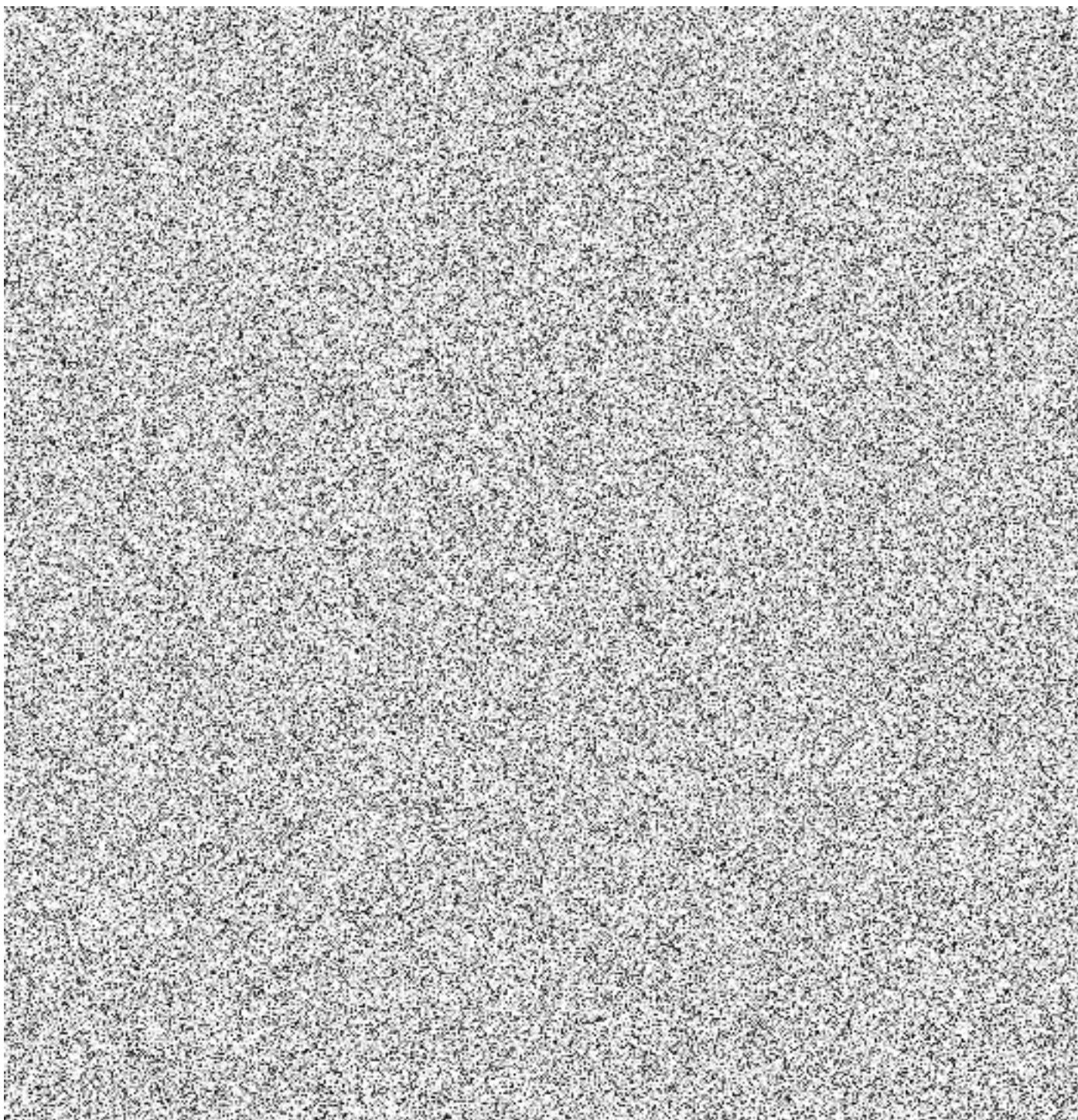


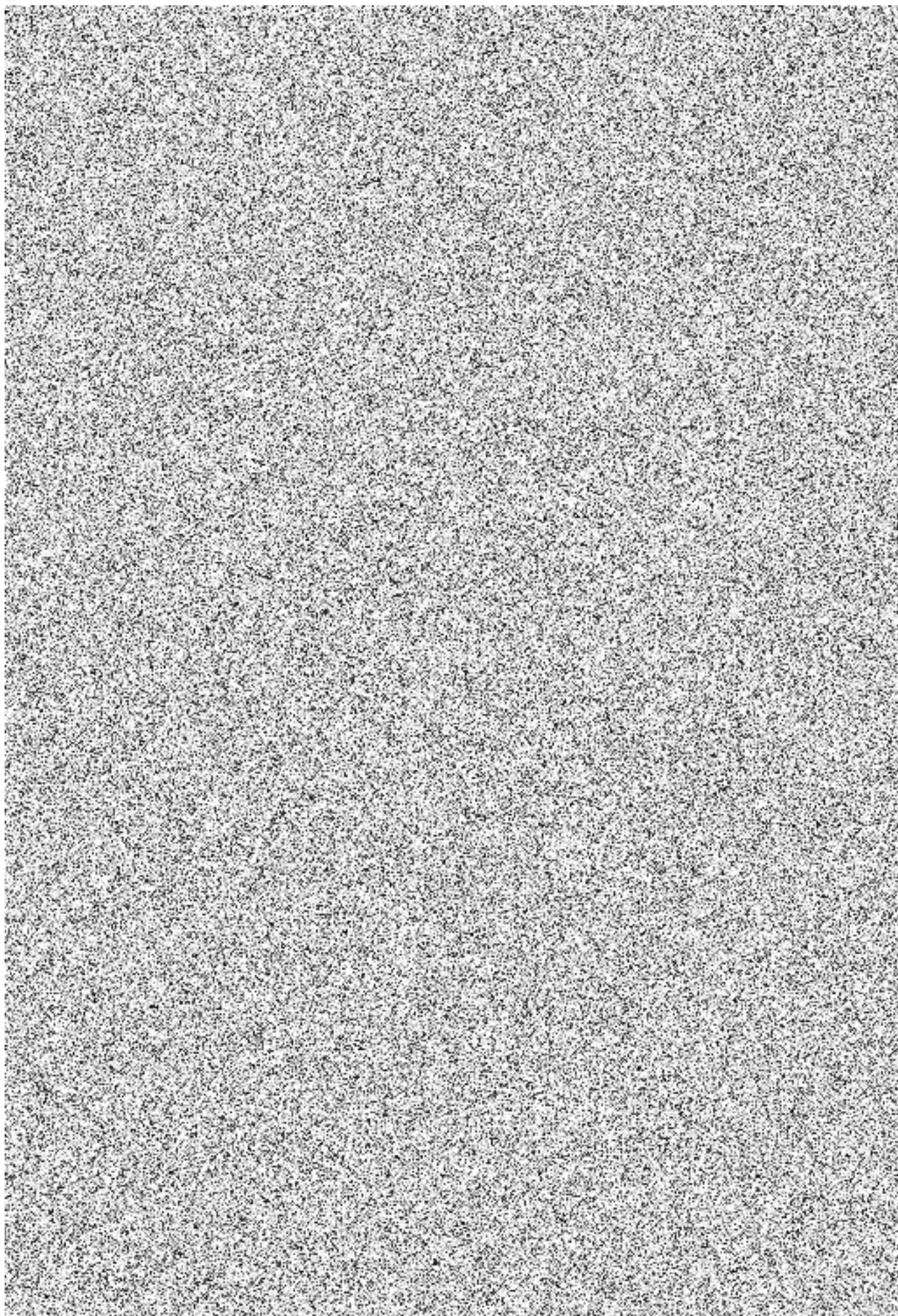


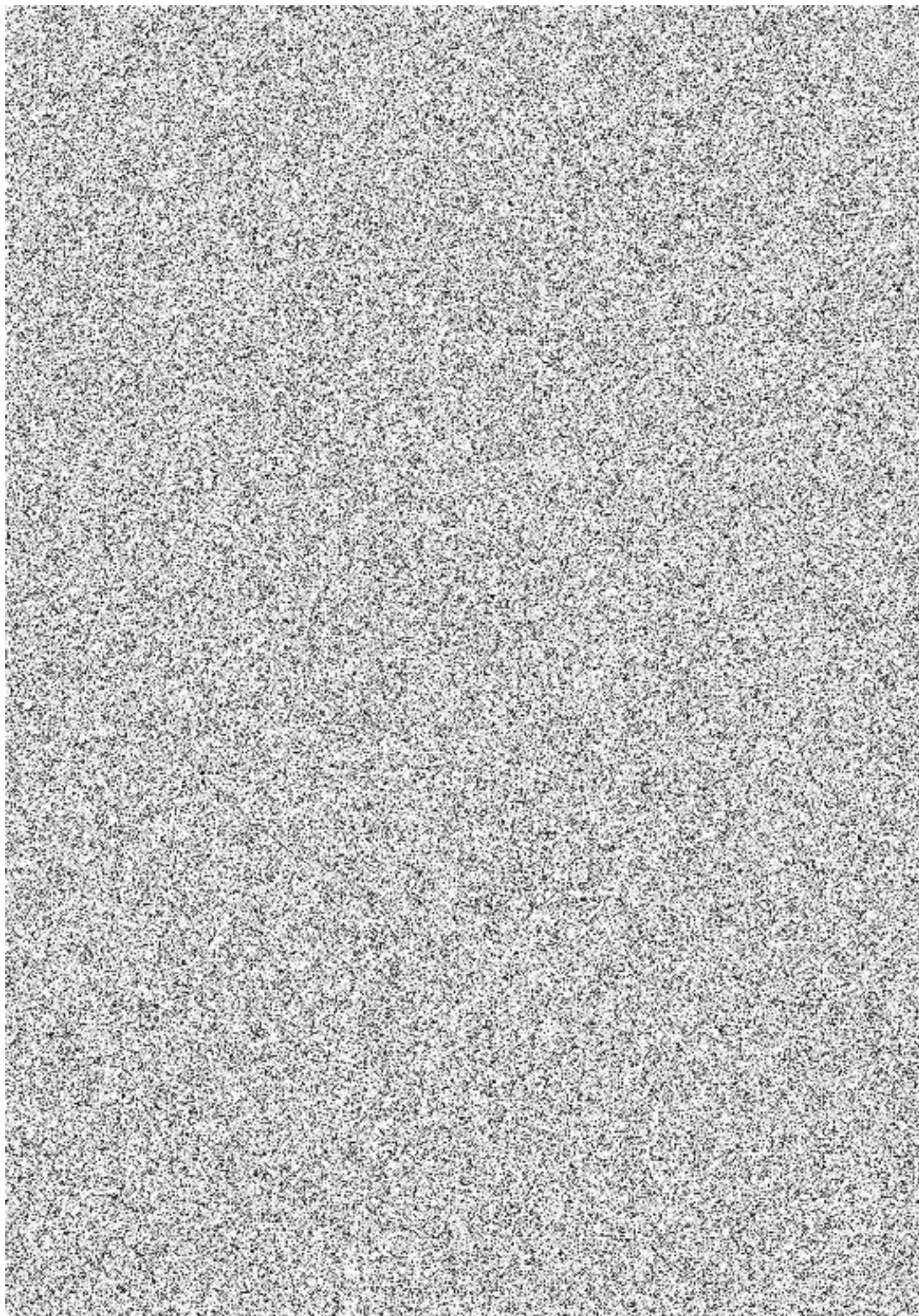


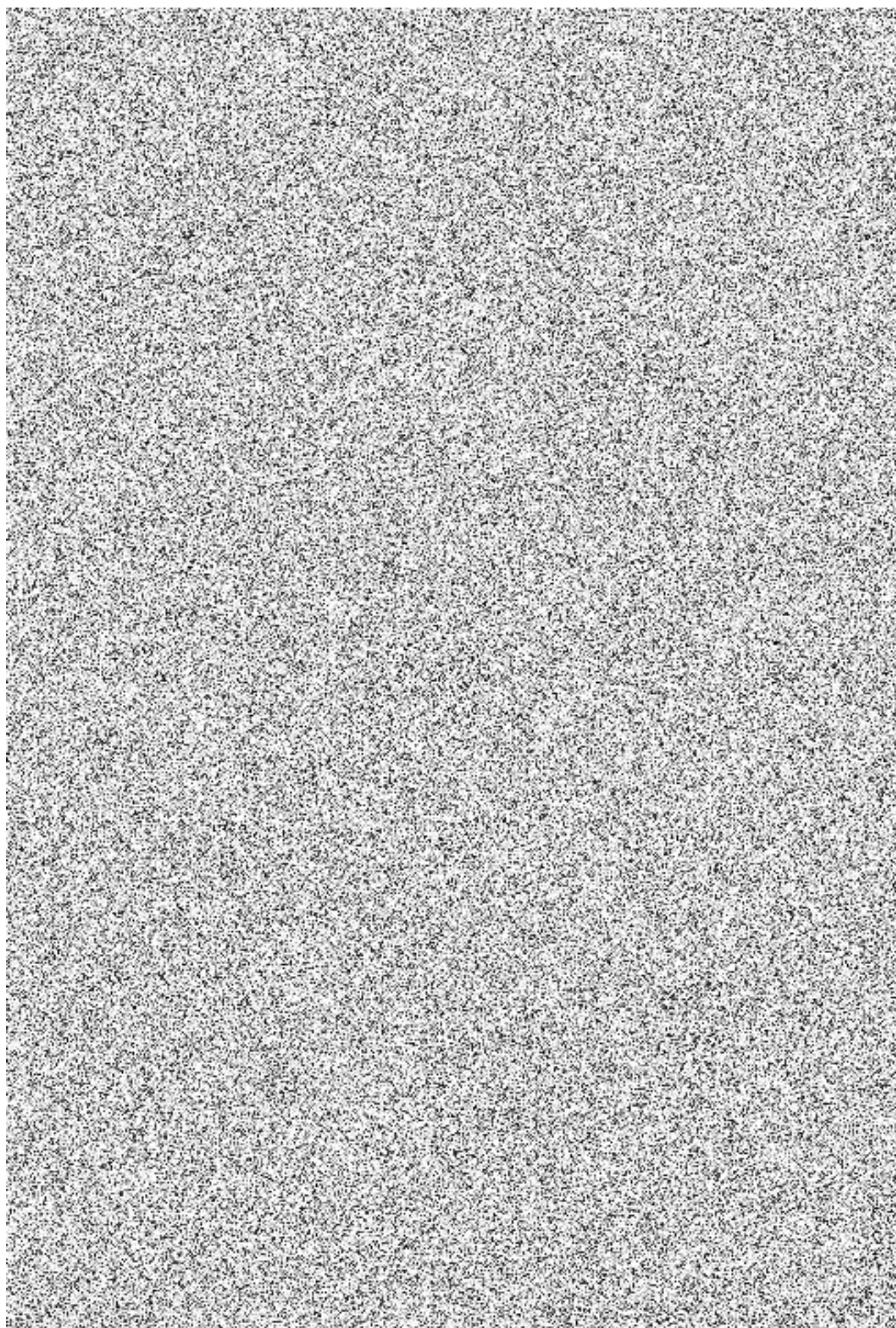


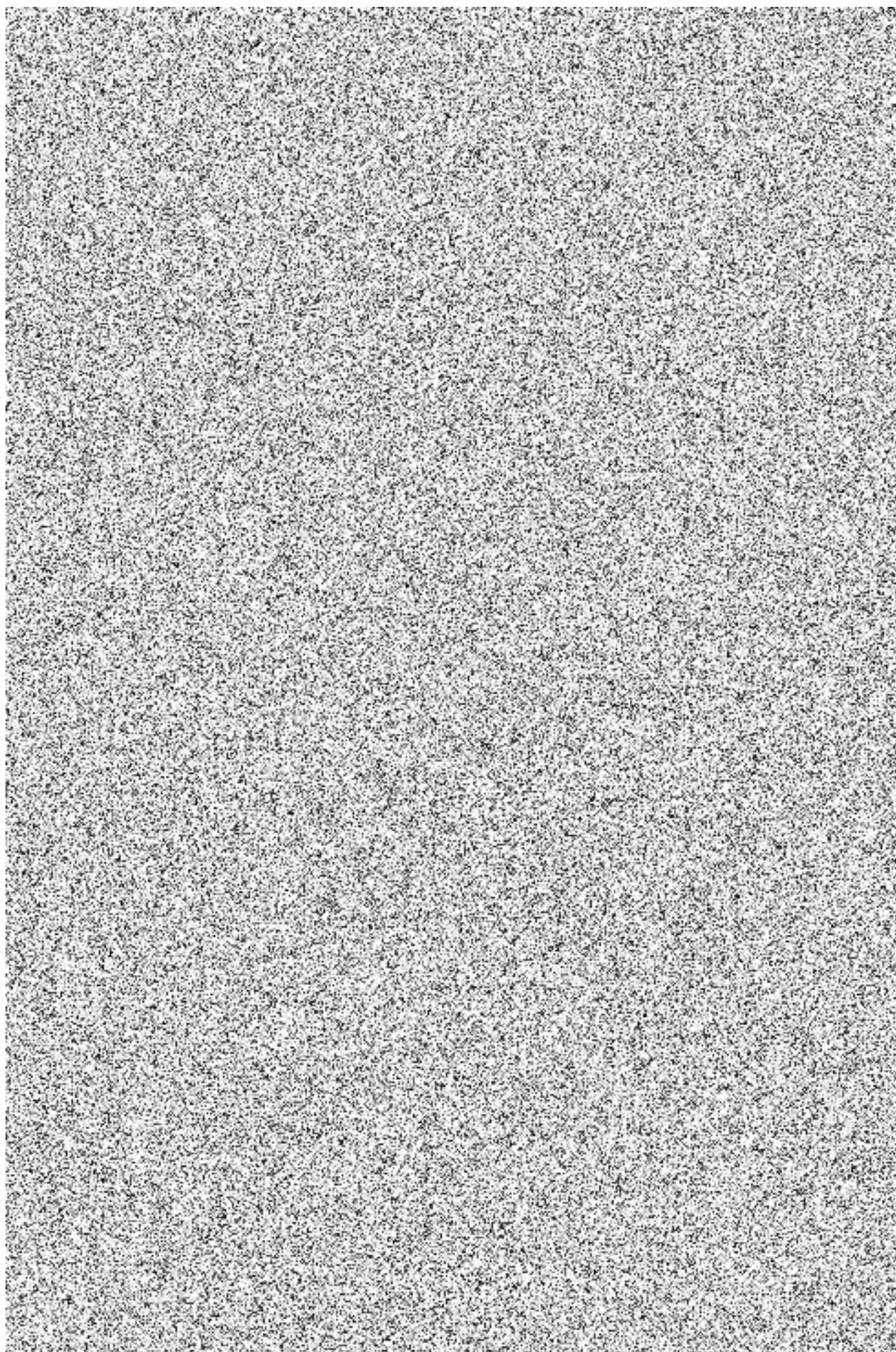


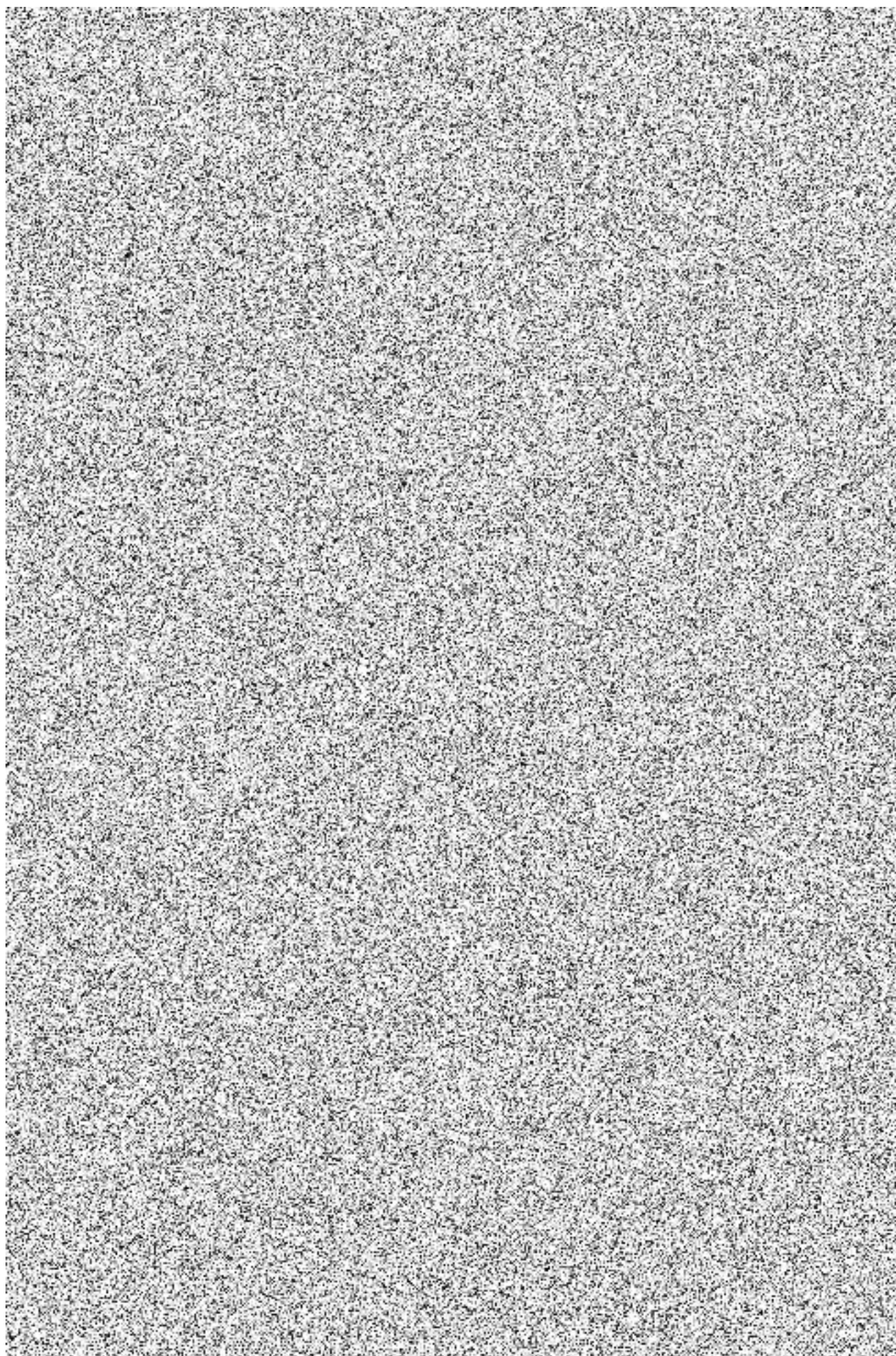


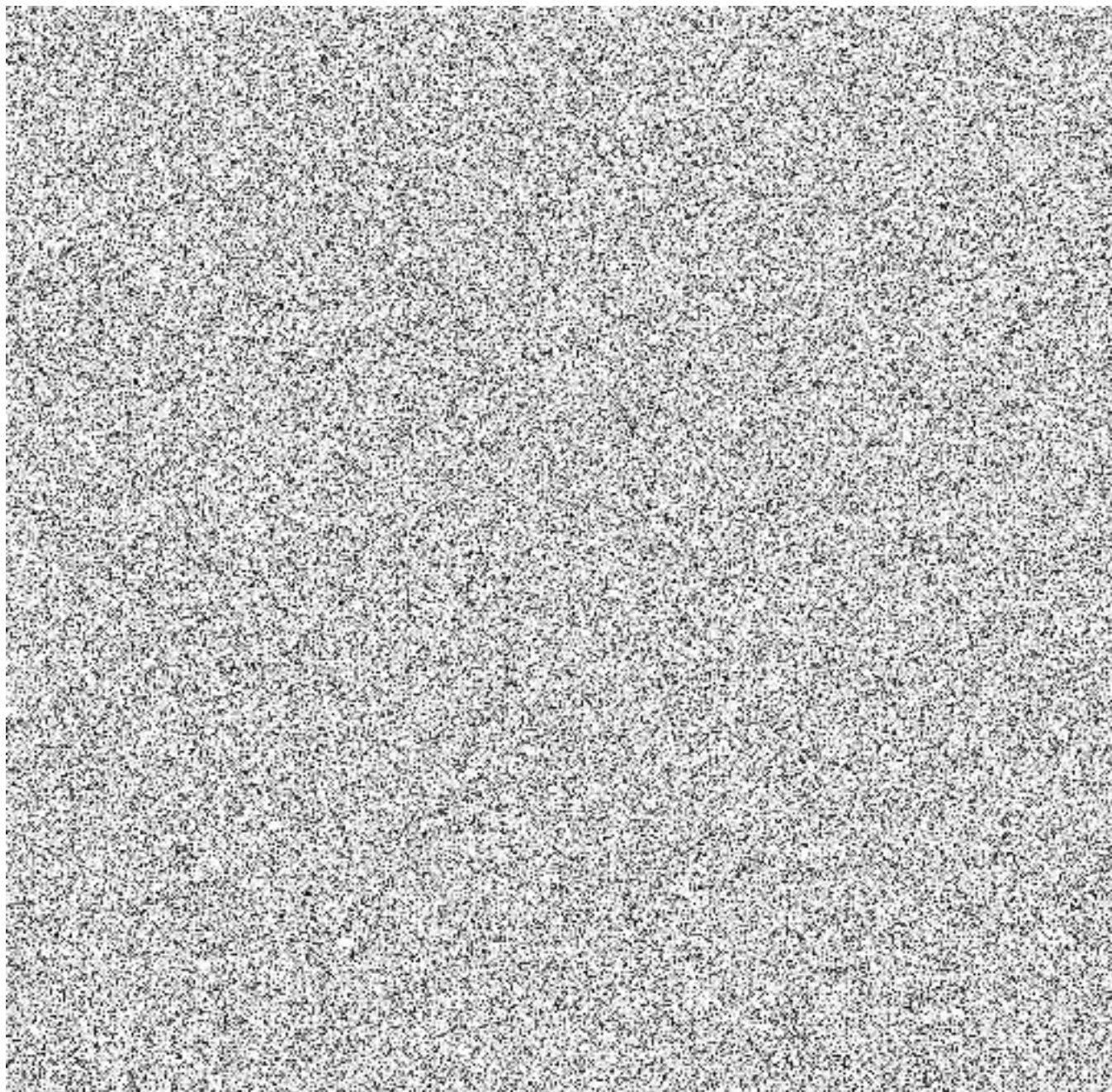


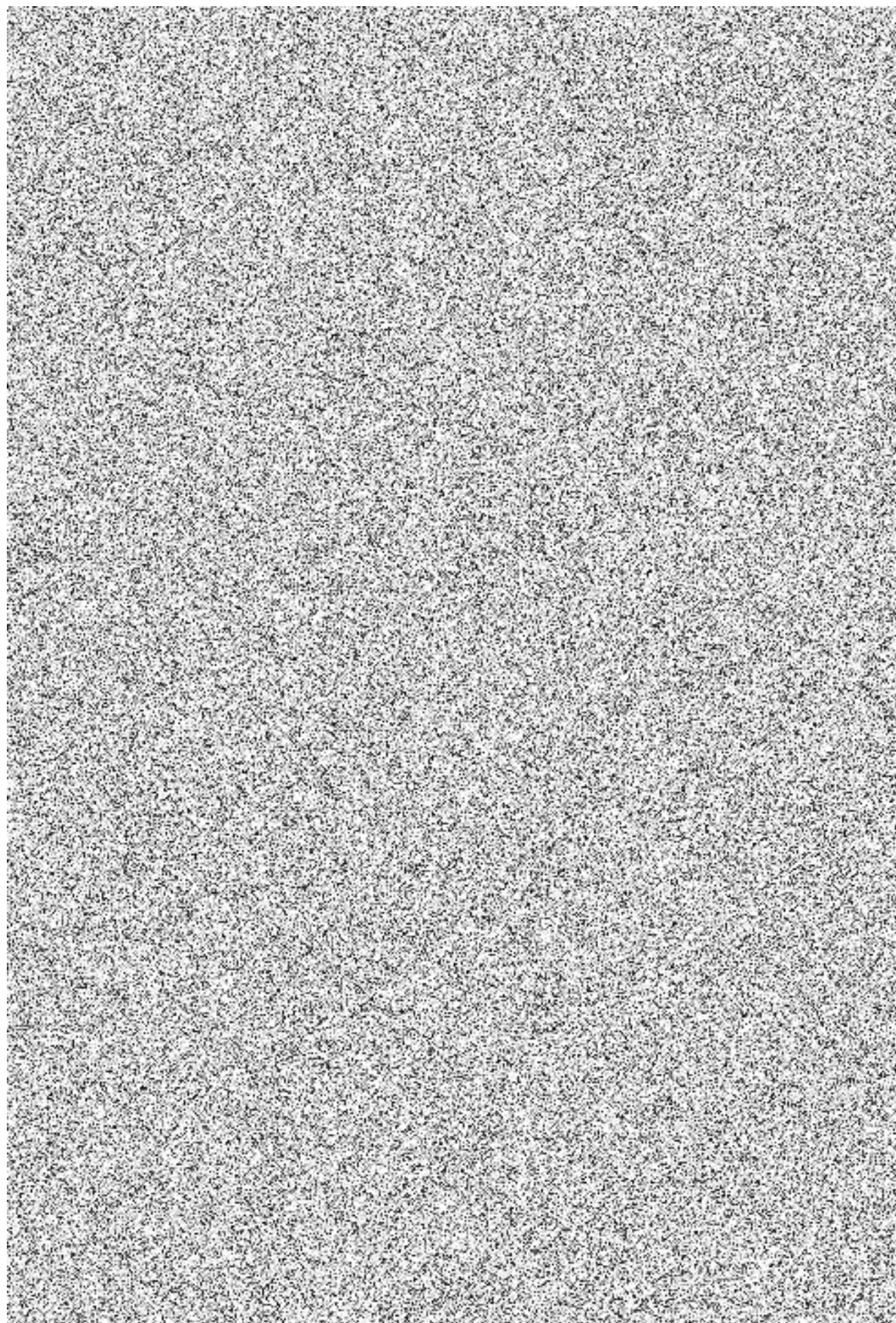


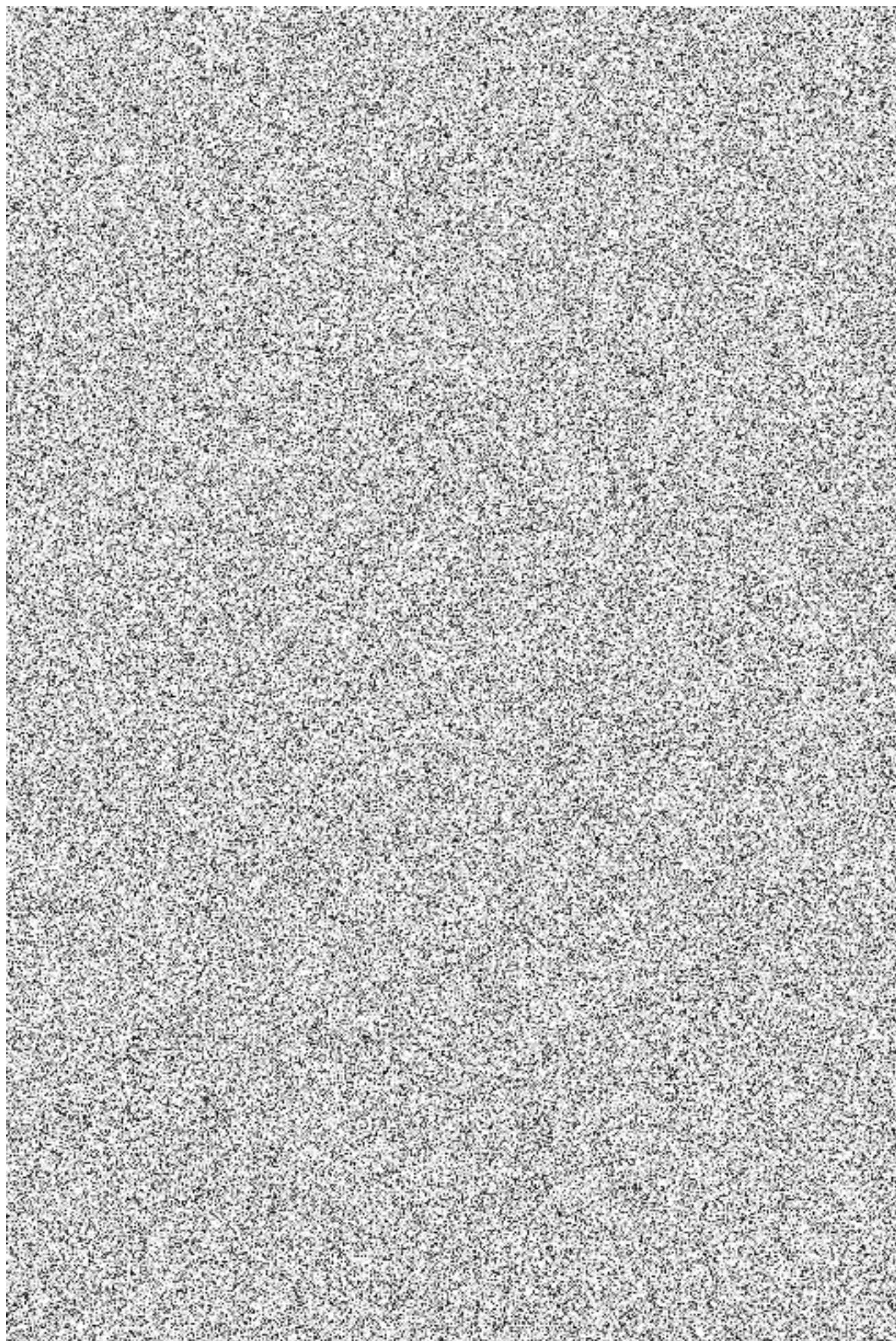


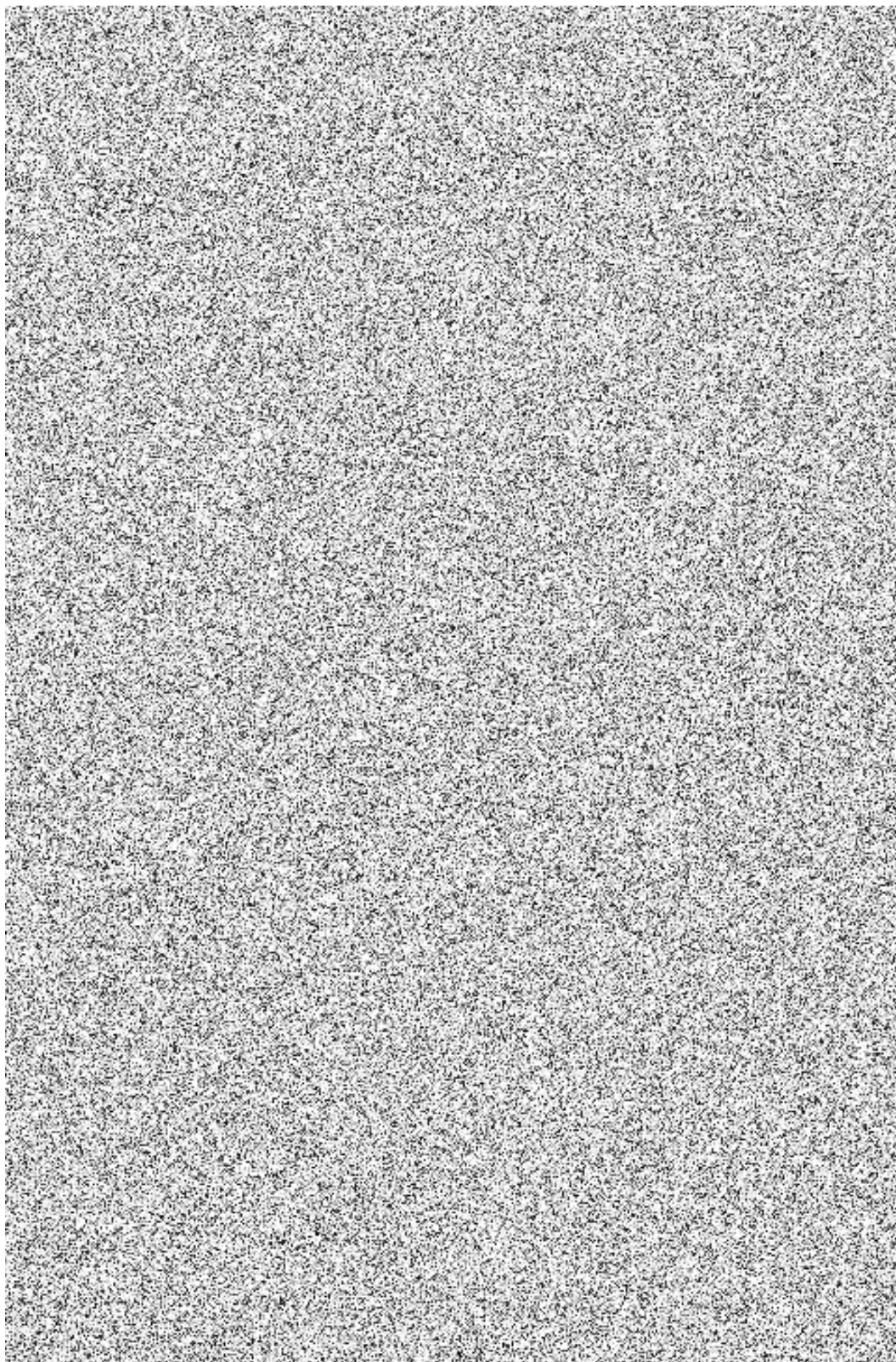


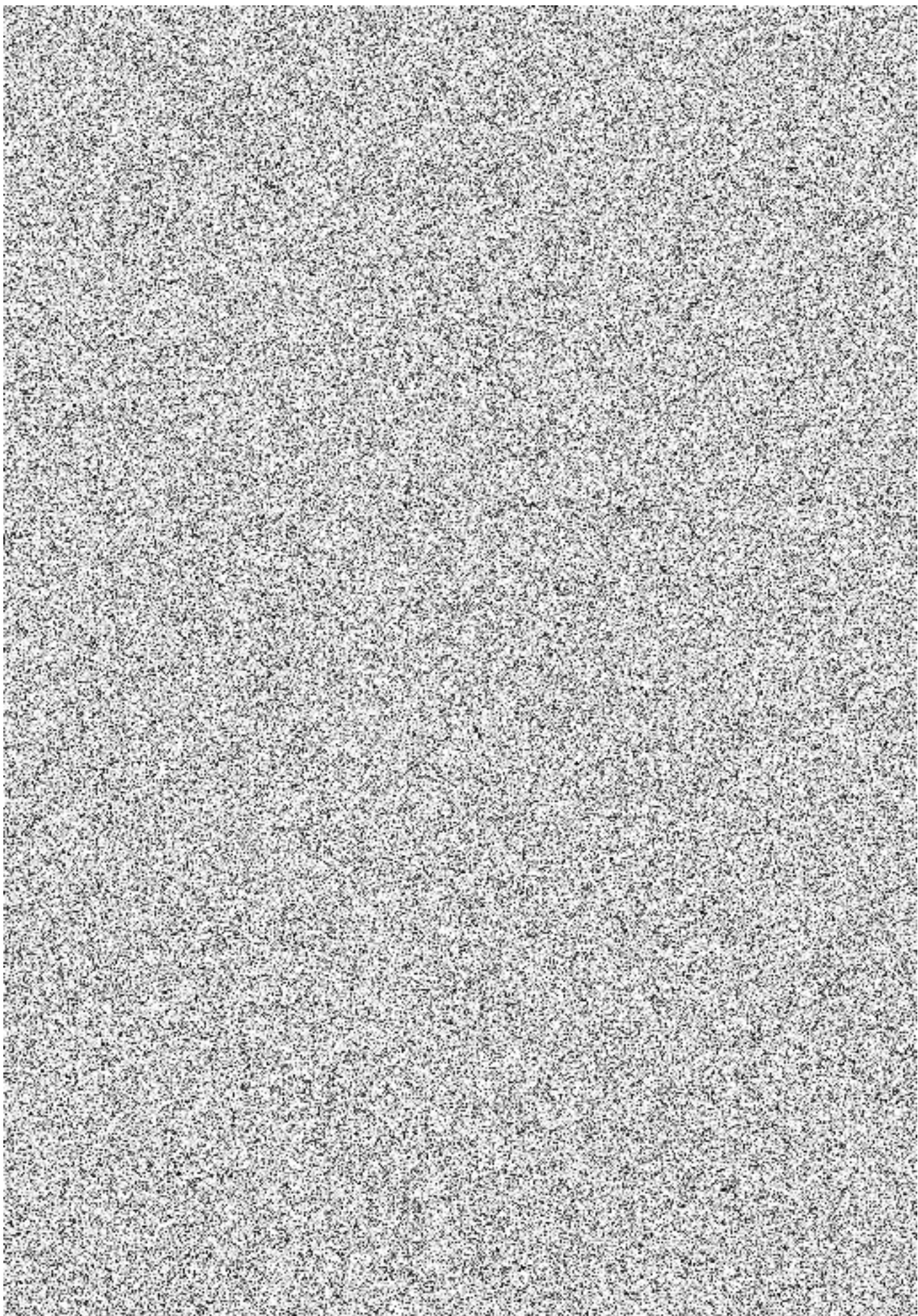


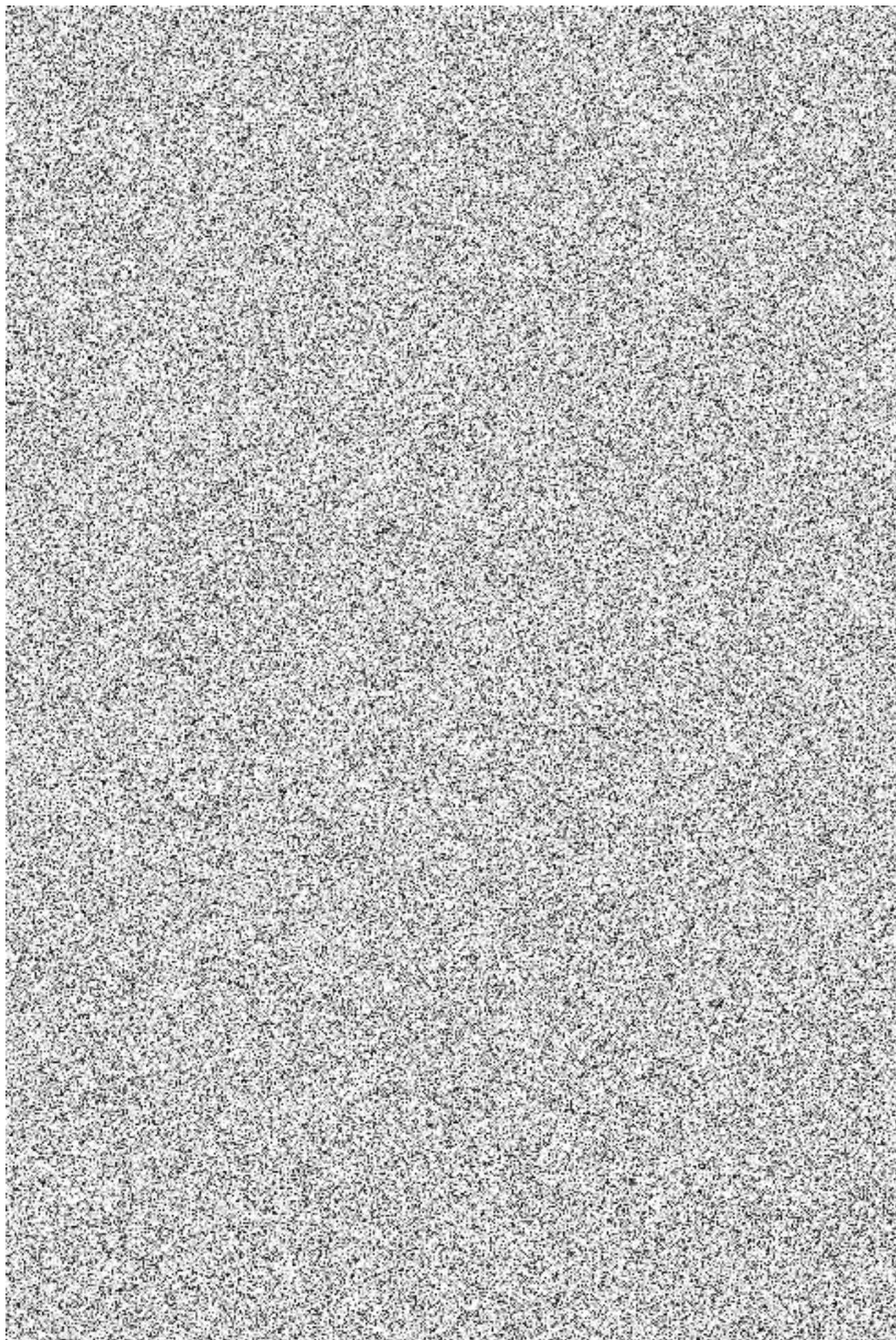


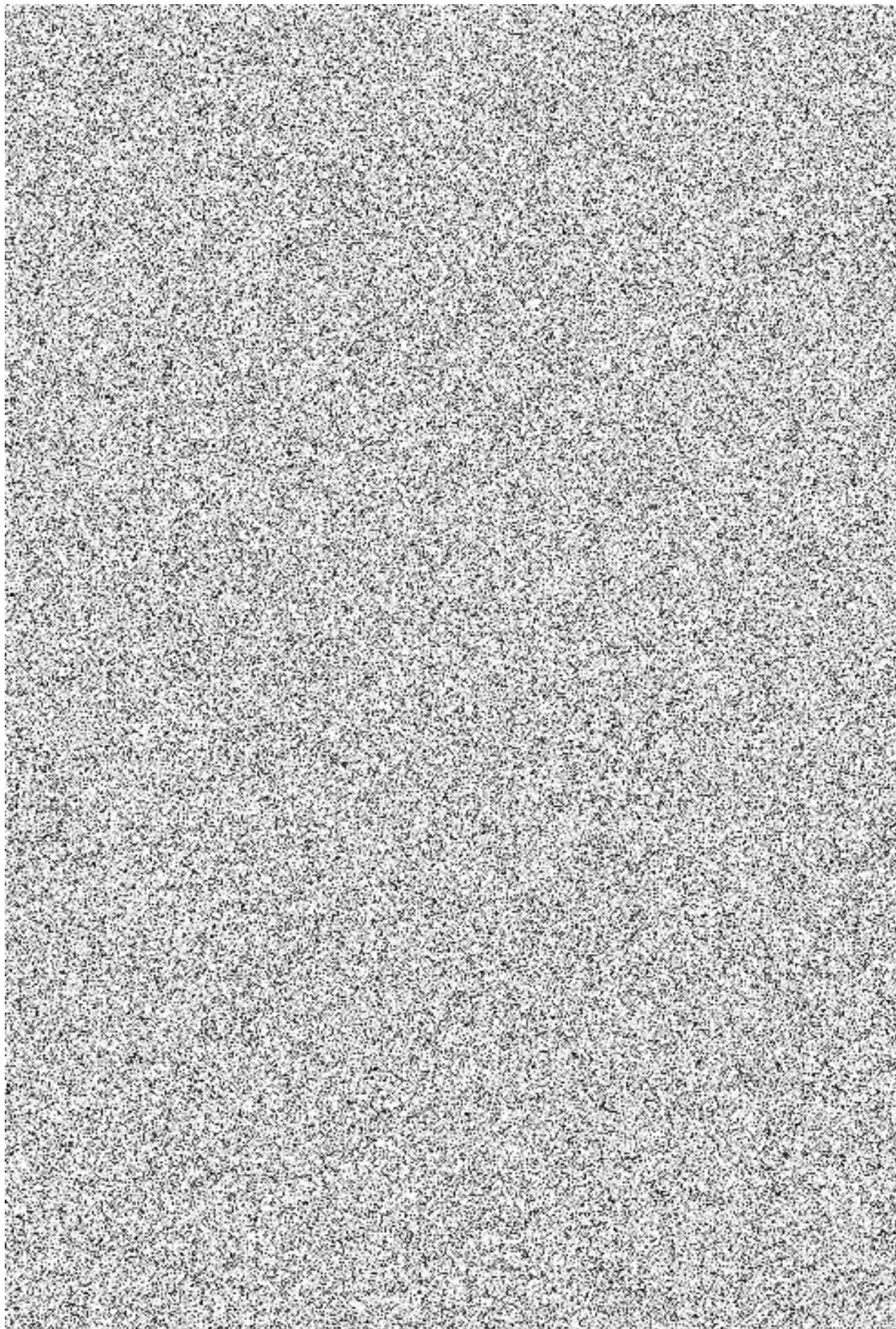


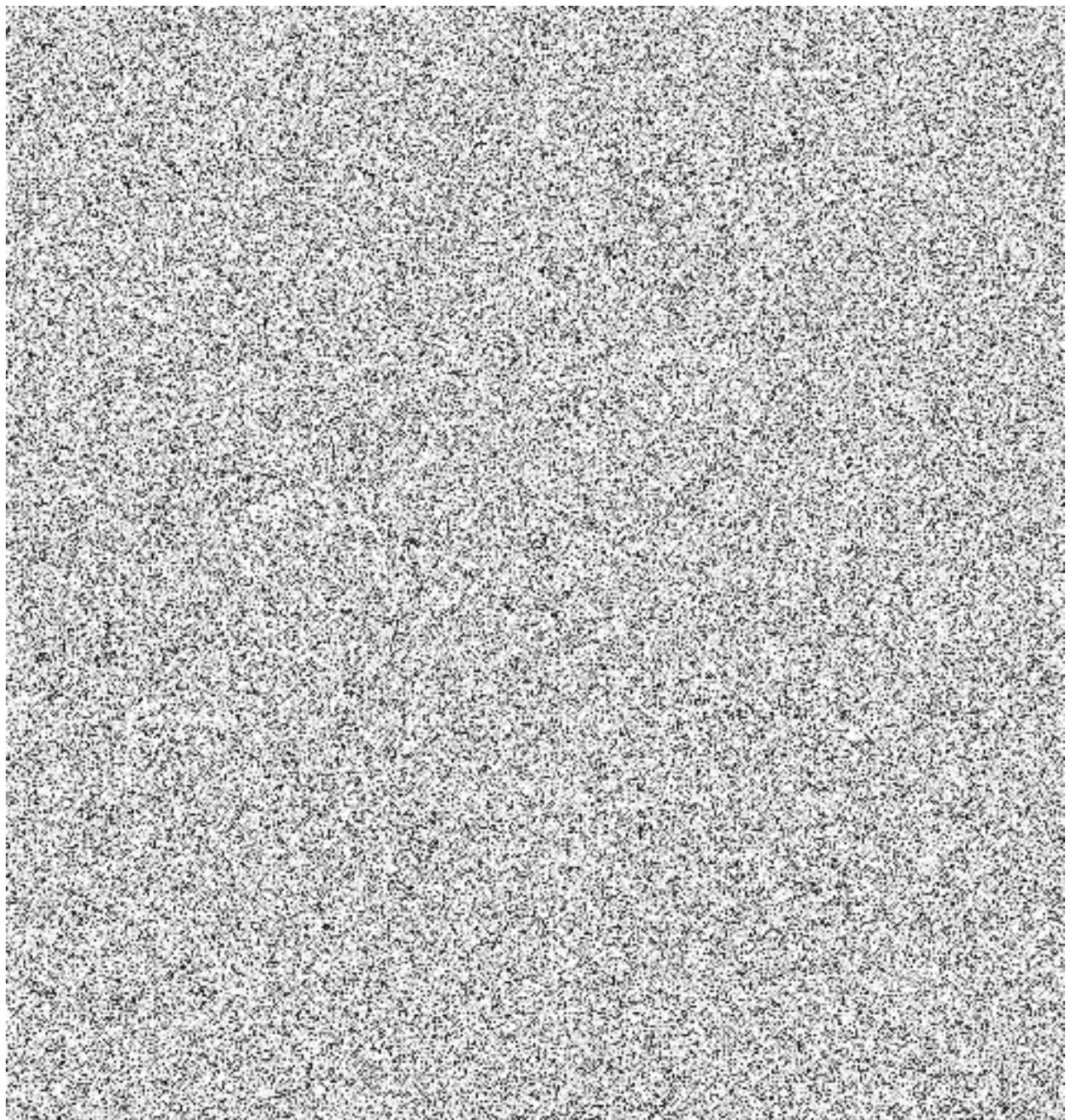












Příloha B – Požadavky na Dokumentaci

Obecné požadavky

Dodavatel dokumentaci zpracuje a bude dokumentaci v celém rozsahu průběžně aktualizovat při každé změně Díla (Prototypu, Verze apod.) a to v průběhu:

- Zhotovení Díla dle této Smlouvy, a
- Podpory a Rozvoje (Přesunu) Díla dle této Smlouvy.

Veškerá dokumentace bude vyhotovena a předána:

- V českém jazyce (včetně komentářů zdrojových kódů); v nezbytném případě je u zdrojových kódů po schválení ze strany Objednatele přípustný anglický jazyk, zdrojový kód bude veden v GIT dle požadavků Objednatele, pokud nestanoví Objednatel jinak.
- V elektronické podobě jako řízená dokumentace s obsahem všech verzí, popisem změn mezi verzemi a jejich termínováním.
- Veškerá dokumentace je zpracována tak, aby její obsah byl co nejméně redundantní. Vzájemně se odkazující části dokumentace musí být vzájemně propojené na kliknutí nebo se odkazovaná část, pokud je kratší, zobrazí automaticky po najetí kurzorem (např. definice, odkazy na dílčí části textu apod.).
- Odevzdání povinné dokumentace je odsouhlaseno ze strany Objednatele akceptačním protokolem, a to vždy po odevzdání předem dohodnuté části Díla nebo celého Díla.
- Je-li předmětem Rozvoje Díla dle čl. 5 této Smlouvy změnové řízení vztahující se k existující aplikaci, pak je dokumentace aktualizována – vzniká nová verze s uvedením výčtu změn a vazby na změnový požadavek.

Požadavky na zpracování a vedení projektové dokumentace

Dodavatel povede a bude průběžně zpracovávat veškerou projektovou dokumentaci.

Zejména se jedná o:

- Prováděcí projekt – popis komplexního vymezení projektu podle osnovy stanovené v příloze F této Smlouvy – popis etap, okolí projektu, harmonogramu, detailní popis jednotlivých projektových aktivit, které logicky vedou k cílům projektu, popis řízení projektových procesů.
- Popis provádění a řízení projektu v souladu s projektovou metodikou (podle PRINCE2 nebo PMBOK, popř. jinou adekvátní metodikou schválenou Objednatelem), který bude dopracováním rámce uvedeného v Příloze F této Smlouvy.
- Zpracování zápisů z jednání všech organizačních struktur projektu.
- Zpracování výstupů z projektových procesů.
- Analýza projektových rizik, vedení dokumentace k řízení projektových rizik.
- Vedení dokumentace k řízení projektových procesů.

Dokumentace testování systému

Dodavatel zpracuje vstupní a výstupní dokumentaci z testování, zejména se jedná o:

- Plán testování včetně metodiky přístupu k testování.
- Testovací scénáře komplexně pokrývající služby, funkce, výkon a bezpečnost systému.
- Popis metodiky penetračního testování a použitých nástrojů.
- Podrobný popis průběhu a výsledků penetračního testování včetně návrhu opravných opatření.
- Dokument, jehož obsahem je vyhodnocení všech provedených testů – bude obsahovat podrobný popis dosažených výsledků a výčet opatření k eliminaci identifikovaných zranitelností nebo chybových stavů.

Výčet a požadavky na dokumentaci

Veškerou dokumentaci zpracuje Dodavatel.

Zejména se jedná o:

- Bezpečnostní politiku IS, příručka bezpečnostního správce.
- Systémové příručky.
- Uživatelské příručky.

Požadavky na aplikační dokumentaci

Dodavatel provádějící vývoj aplikace je povinen předat Objednateli dokumentaci v tomto minimálním rozsahu:

- **Specifikaci Díla** (nebo také **Aplikace**).
- **Analytické modely** – procesní analýza (business model – model firemních procesů), Globální specifikace systému v UML min. v rozsahu identifikace a modelování typových úloh se specifikací uživatelských požadavků, identifikaci aktérů, datový model (dat v aplikaci) + datové modely dat vstupujících a vystupujících ze systému prostřednictvím formulářů nebo komunikačních rozhraní, implementační model (s důrazem na implementaci komponent), stavový model. Finální verze dokumentace odpovídá verzi systému nasazené do ostrého provozu.
- **Zdrojové kódy** – algoritmy řešící v daném zvoleném programovacím nebo skriptovacím jazyce softwarové zajištění uživatelských požadavků. Zdrojové kódy jsou předány v nativním formátu kódování v jednotné notaci oficiálního standardu příslušného jazyka nebo ve zvolené a předem odsouhlasené notaci, není-li k dispozici oficiální nebo interní standard. Aktuální zdrojové kódy včetně historie změn jsou předávány Objednateli prostřednictvím nástroje pro správu a vedení zdrojového kódu – GIT, přičemž ke každé změně je znám autor, datum a popis, případně označení kódu zpracovaného požadavku z katalogu požadavků (ve fázi vývoje), nebo kód požadavku ze service desku.
- **Dokumentace zdrojových kódů** – zdrojové kódy obsahují komentáře vysvětlující funkčnost. Dokumentace zdrojových kódů a zdrojové kódy musí být srozumitelné nezávisle na osobě tak, aby byla přenositelná na alternativní vývojový tým bez nutnosti znát specifické know-how vývojového týmu.
- **Dokumentace databázové části Aplikace** – stroj, verze, nastavené parametry databáze, databázové účty, konfigurační soubory atd.
- **Dokumentace reálného nasazení** – popis technologické infrastruktury, včetně všech komponent, analytické modely upravené dle reálného nasazení – analytické dokumenty odpovídající reálnému nasazení systému do ostrého provozu včetně všech jeho komponent – tj. **Specifikace Aplikace** odpovídající reálnému nasazení.
- **Dokumentace komunikačního rozhraní** – všech zveřejňovaných dat, služeb a dokumentaci všech datových vět, jež jsou vyměňovány přes komunikační rozhraní, včetně podrobných komentářů jednotlivých elementů datových vět. Komentáře a zvolené názvy elementů datových vět jsou konzistentní s legislativní terminologií nebo zažitou praxí.
- **Dokument popisující vazby** – zejména vazby mezi Aplikací (Dílem) a spolupracujícími (integrovanými) systémy a aplikacemi.

Požadavky na provozní dokumentaci

Dodavatel zpracuje a předá:

- **Uživatelský manuál** pro všechny role v systému s obsahem reálných příkladů (na jednotlivé uživatele/role), které jsou odvozeny z jednotlivých případů užití.
- **Systémová příručka** popisující zejména postupy instalace, konfigurace a technické správy IS včetně minimálních konfiguračních parametrů, přehledu všech aplikací a typu licencí.
- **Servisní řád** upravující poskytování provozní podpory (zejména helpesku a incident managementu) mezi Dodavatelem a Objednatelem, včetně identifikace rolí a procesů souvisejících s poskytováním podpory.
- **Popis a modely reálného provedení** od HW úrovně až po aplikační.
- **Příručka bezpečnostního správce včetně pravidel zálohování** a disaster recovery – popis konfigurace zálohování, plán zálohování, zálohovací politika a scénáře. Bude vytvořena komplexní dokumentace tak, aby administrátor Objednatele byl schopen samostatně udělat obnovu kterékoli datové části, nebo celého systému, a to jak ze záloh umístěných v primární lokalitě, tak případně ze záloh umístěných v lokalitě sekundární.
- **Integrační standardy** – popis komunikačních rozhraní (konektorů), jejich standardů, formátů a protokolů tak, aby bylo jasné – jednoznačné, jak je mohou tvůrci dalších systémů využít a připojit se na jejich služby.

Požadavky na Exit strategii – Exit plán a Plán transformace služeb

Dodavatel zpracuje a předá podrobný popis zajištění Exit plánu a Plánu transformace služeb pro případ, že by došlo k ukončení spolupráce mezi Dodavatelem a Objednatelem nebo k nucenému ukončení podpory provozu nebo provozu Díla (Aplikace) nebo jeho části.

Příloha C – Projektové týmy a seznam poddodavatelů

Projektové týmy – Objednatele a Dodavatele

Níže uvedená tabulka obsahuje jmenné složení projektového (realizačního) týmu Dodavatele a Objednatele spolu s uvedením rolí, ve kterých budou jednotliví členové týmu vystupovat.

Role	Příjmení Jméno	Email	Telefon
Objednatel			
Supervizor (člen ŘV)	Mazač Radomil	Radomil.Mazac@mzp.gov.cz	
Vedoucí projektu (člen ŘV)	Fanta Jiří	Jiri.Fanta@mzp.gov.cz	
Členové projektového týmu za NP Šumava (role)			
Projektový manager	Dvořák Lubomír	lubomir.dvorak@npsumava.cz	
Metodik IdM	Dvořák Lubomír	lubomir.dvorak@npsumava.cz	
Bezpečnost ICT	Roučka Martin	martin.roucka@npsumava.cz	
Garant za personalistiku	Müllerová Blanka	blanka.mullerova@npsumava.cz	
Garant za interní IS [1..N]	Dvořák Lubomír	lubomir.dvorak@npsumava.cz	
Členové projektového týmu za KRNAP (role)			
Projektový manager	Havel David	dhavel@krnap.cz	
Metodik IdM	Havel David	dhavel@krnap.cz	
Bezpečnost ICT	Khol Luděk	lkhol@krnap.cz	
Garant za personalistiku	Hrochová Martina	mhrochova@krnap.cz	
Garant za interní IS [1..N]	Havel David	dhavel@krnap.cz	
Členové projektového týmu za NP ČŠ (role)			
Projektový manager	Holešinský Oldřich	o.holesinsky@npcs.cz	
Metodik IdM	Holešinský Oldřich	o.holesinsky@npcs.cz	
Bezpečnost ICT	Holešinský Oldřich	o.holesinsky@npcs.cz	
Garant za personalistiku	Skalová Jiřina	j.skalova@npcs.cz	
Garant za interní IS [1..N]	Holešinský Oldřich	o.holesinsky@npcs.cz	
Členové projektového týmu za NP Podyjí (role)			
Projektový manager	Maxa Josef	josef.maxa@nppodyji.cz	
Metodik IdM	Maxa Josef	josef.maxa@nppodyji.cz	
Bezpečnost ICT	Maxa Josef	josef.maxa@nppodyji.cz	
Garant za personalistiku	Nováková Ludmila	ludmila.novakova@nppodyji.cz	
Garant za interní IS [1..N]	Maxa Josef	josef.maxa@nppodyji.cz	
Dodavatel			
Supervizor (člen ŘV)			
Vedoucí projektu (člen ŘV)			
Členové projektového týmu pro NP Šumava (role)			
Solution architekt			
Analytik			
Specialista IdM			
Konzultant			

Lektor	
Členové projektového týmu pro NP ČS (role)	
Solution architekt	
Analytik	
Specialista IdM	
Konzultant	
Lektor	
Členové projektového týmu pro NP ČS (role)	
Solution architekt	
Analytik	
Specialista IdM	
Konzultant	
Lektor	
Členové projektového týmu pro NP Podyjí (role)	
Solution architekt	
Analytik	
Specialista IdM	
Konzultant	
Lektor	

Seznam poddodavatelů

Níže uvedená tabulka obsahuje seznam společností podílejících se na plnění dle této Smlouvy v roli poddodavatele.

Název poddodavatele	Identifikační údaje poddodavatele	Přesný popis plnění, které je předmětem poddodávky
nerelevantní	nerelevantní	nerelevantní

Objednatel souhlasí se skutečností, že výše uvedený(í) poddodavatel(é) se budou podílet na realizaci plnění dle této Smlouvy.

**Příloha D – Závazná osnova prováděcího projektu
(šablona)**

1 Úvod

Prováděcí projekt popisuje postupy a způsoby, kterými bude dosaženo Dodání a nasazení IdM, které je dále popsáno v ostatních dokumentech Zadávací dokumentace.

Podrobné požadavky na IdM jsou definovány zejména v Katalogu požadavků, který je Přílohou A této Smlouvy. Objednatel stanovuje tímto dokumentem, který je zároveň Přílohou D této Smlouvy, závazný a minimální rozsah a obsah prováděcího projektu, který musí Dodavatel při zpracování dodržet. Dokument tak slouží jako základní rámec (osnova), kterou Objednatel požaduje rozpracovat do podoby detailního dokumentu, který bude stanovovat postup, harmonogram, podmínky, způsob, obsah a rozsah aktivit (včetně jejich vstupů a výstupů) vedoucích k naplnění realizace předmětu této Smlouvy prostřednictvím jednotlivých Etap a Milníků. Prováděcí projekt bude odpovídat požadavkům na projektové řízení a bude detailně popisovat:

- všechny projektové procesy včetně způsobu jejich řízení,
- komplexní rámec aktivit projektu (včetně identifikace vstupů a výstupů aktivit) seskupených do etap,
- aktivity, které logicky vedou k cílům projektu,
- okolí projektu,
- významné milníky,
- součinnost stran a organizační otázky Zhotovení Díla,
- další skutečnosti důležité pro provádění projektu.

Způsob zpracování prováděcího projektu bude odpovídat požadavkům na projektové řízení podle metodik PRINCE2 nebo PMBOK (nebo odpovídající jiné, schválené Objednatelem). Po jeho odsouhlasení ze strany Objednatele se stane pro obě strany závazným dokumentem pro plnění této Smlouvy.

Změny níže uvedeného obsahu tohoto rámce jsou možné pouze se souhlasem Objednatele, změny rozsahu ve smyslu doplnění dalšího obsahu do existujících kapitol, popř. doplnění dalších kapitol zpracuje Dodavatel při zpracování výstupního dokumentu – dále také **Prováděcí projekt**.

Zásadním vstupním informačním zdrojem pro zhotovení Prováděcího projektu je Zadávací dokumentace jejíž je tato Příloha D součástí.

2 POUŽITÉ ZKRATKY A POJMY

Zkratka	Význam
Akceptace	Formální způsob, kterým Objednatel vyslovuje souhlas s plněním Dodavatele.
Akceptační kritéria (AK)	Konkrétní měřitelné technické nebo věcné parametry plnění, dohodnuté smluvními stranami.
Akceptační procedura (AP)	Proces posouzení shody plnění s požadavky Objednatele (akceptační kritéria). Výsledkem akceptační procedury je akceptační protokol podepsaný Objednatelem.
HTP	Hlavní tým projektu
IS	Informační systém
ITIL	Information Technology Infrastructure Library – soubor konceptů a postupů, které umožňují lépe plánovat, využívat a zkvalitňovat využití informačních technologií (IT), a to jak ze strany Dodavatele IT služeb, tak i z pohledu jejich Objednatele.
MŽP	Ministerstvo životního prostředí (Objednatel)
Parametry projektu	Parametry projektu se v dalším textu myslí: - Čas (termíny / milníky), - Rozpočet, - Rozsah, - Kvalita, V těchto hlavních parametrech je nutné udržet celý projekt až do ukončení jeho realizace, případně jsou tyto parametry upřesňovány během projektu pomocí schvalování změn (obvykle mechanismem změnového řízení) na několika stupních, např. HTP nebo řídicím výborem, nebo ústí i do podpisu dodatku ke Smlouvě.
PM	Projektový manažer, projektový vedoucí
PMBOK	Project Management Body of Knowledge (příručka pro projektové řízení zpracovaná PMI)
Prováděcí projekt (PP)	Dokument vypracovaný Dodavatelem, který stanovuje podmínky, způsob a obsah aktivit vedoucích k naplnění realizace Díla, popisuje postup a upřesňuje součinnost stran a organizační otázky realizace Díla. Po jeho odsouhlasení oběma stranami se stane pro obě strany závazným dokumentem pro plnění této Smlouvy.
PS	Pracovní skupina
RFC	Změnový požadavek (Request for Change)
ŘV	Řídicí výbor projektu
Stakeholder	Osoba či instituce, kterou Projekt blíže nespecifikovaným způsobem ovlivňuje a/nebo která ovlivňuje Projekt (kromě projektového týmu se typicky jedná o koncové uživatele, třetí strany apod.)
Smlouva	Smlouva mezi Dodavatelem a Objednatelem o Zhotovení Díla, Podoře, Rozvoji a Přesunu Díla.
Úspěšné provedení akceptační procedury	Výsledkem je podepsaný Akceptační protokol Objednatelem, kdy plnění je v souladu s požadavky uvedenými v této Smlouvě a jejích Přílohách.

3 ČLENĚNÍ PROJEKTU

Projekt je členěn na jednotlivé projektové úlohy (etapy), které se skládají z aktivit, jejichž provedení organizačními složkami projektu zajišťuje realizaci výstupů projektových úloh. Aktivita na sebe bezprostředně navazují a tvoří logické celky a logicky popisují tvorbu a skladbu jednotlivých produktů. Důležité časové události v projektu jsou charakterizovány jednotlivými akceptačními milníky v Prováděcím projektu. Popis projektových úloh je obsahem Logického rámce projektu nebo Produktového rozpadu Projektu.

3.1 RÁMCOVÝ HARMONOGRAM PROJEKTU

Harmonogram popisuje přibližné rozvržení projektových etap. Podrobný harmonogram včetně rozpisu aktivit projektových etap, jejich výstupů a závazných milníků je obsahem Prováděcího projektu, který zpracuje Dodavatel v rámci analytické fáze projektu.

Projektové etapy (úlohy):

- Analýza a Návrh,
- Vývoj Aplikace (prototypy),
- Integrace s okolím,
- Migrace,
- Školení,
- Testování,
- Implementace do provozu,
- Zpracování dokumentace,
- + další [bude rozšířeno/doplněno Dodavatelem v rámci Etapy 1],

Harmonogram bude závazně definován v této Smlouvě a dále podrobně rozpracován v Prováděcím projektu, včetně všech etap a milníků.

3.1.1 TERMÍN UVEDENÍ APLIKACE DO PROVOZU

Termín zprovoznění Aplikace je stanoven na: [bude doplněno Dodavatelem v rámci Etapy 1]

Termíny závazné pro jednotlivé výstupy projektu: [bude doplněno Dodavatelem v rámci Etapy 1]

Organizační členění projektu

Organizační jednotky projektu:

- Řídící výbor (ŘV),
- Vedoucí projektu (VP, nebo také Projektový manažeři (PM)),
- Projektový tým (PT),
- Pracovní skupiny,
- Akceptační komise.

4 POPIS PROJEKTOVÝCH PROCESŮ A DEFINICE POSTUPŮ PŘI JEJICH PROVÁDĚNÍ

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1]

4.1 ŘÍZENÍ INTEGRACE

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1]

- Řízení realizace projektu,
- Monitorování a kontrola projektových prací,
- Uzavření projektu,

4.2 ŘÍZENÍ ROZSAHU PROJEKTU

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1]

4.3 ŘÍZENÍ ZMĚN PROJEKTU

- Kompetence při schvalování změn,
- Řízení změn rozpočtu,
- Řízení změn rozsahu prací,
- Řízení změn harmonogramu,

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1],

4.4 ŘÍZENÍ ČASU

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1]

4.5 ŘÍZENÍ KVALITY

- Řízení kvality provádění projektu,
- Řízení kvality výstupů projektu,

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1],

4.6 ŘÍZENÍ LIDSKÝCH ZDROJŮ

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1]

4.7 ŘÍZENÍ KOMUNIKACE

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1]

- Interní komunikace,
- Externí komunikace,
- Eskalace,

4.8 ŘÍZENÍ RIZIK

- Postup identifikace rizik,
- Kvalifikace rizik,
- Vývoj odezvy na rizika,
- Řízení odezvy na rizika,

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1],

4.8.1 RIZIKA

Následující tabulka obsahuje identifikovaná rizika specifická pro jednotlivé etapy projektu. Tato rizika budou doplněna do globálního katalogu rizik uloženého v projektové knihovně a budou dále řízena pomocí odsouhlasených postupů řízení rizik.

ID	Datum identifikace rizika	Stav	Skupina rizik	Vlastník rizika	Popis možného rizika	Dopad	Opatření k eliminaci rizika	Pravděpodobnost	Dopad	Váha

Legenda

- **Stav** rizika je vyjadřován kódy: O – otevřené/identifikované, R – vyřešené/pokryté, C – zrušené,
 - **Pravděpodobnost** projevu, výskytu (1-5) - význam hodnot:
 - 1 – téměř nemožná,
 - 2 – výjimečně možná,
 - 3 – běžně možná,
 - 4 – pravděpodobná,
 - 5 – hraničící s jistotou,
 - **Dopad** na projekt (1-5) - význam hodnot:
 - 1 – téměř neznatelný,
 - 2 – drobný,
 - 3 – významný,
 - 4 – velmi významný,
 - 5 – nepřijatelný,
 - **Váha** rizika = Pravděpodobnost projevu * Závažnost dopadu.
- Hodnoty v intervalu 1 až 25. Pro rizika s váhou 12 (včetně) a vyšší musí být navrženo a provedeno opatření.

5 ZÁKLADNÍ VYMEZENÍ PROJEKTU

Následující obsah bude upřesněn a detailně doplněn Dodavatelem na základě provedených analýz a know-how, které má Dodavatel v projektovém řízení ICT projektů.

5.1 IMPLEMENTAČNÍ CÍLE

- Definovat a implementovat procesní rámec Aplikace.
- Vybudovat Aplikaci pro aplikační podporu dalších AIS a jejich uživatelů.
- Zajistit interoperabilitu – integraci s okolními AIS/IS.
- Zajistit migraci dat ze stávajících AIS/IS.
- Spustit Aplikaci do produkčního provozu.

5.2 KVALITATIVNÍ CÍLE

- Dosažení vyšší úrovně elektronických služeb
- Napojení na elektronické služby resortu ŽP.
- Napojení na elektronické služby státu.

5.3 POSTUP PROJEKTU

Dosažení implementačních a kvalitativních cílů projektu bude zajištěno realizací vydefinovaných projektových etap (úloh).

5.3.1 ČLENĚNÍ PROJEKTU – VYMEZENÍ PROJEKTOVÝCH ÚLOH (ETAP)

Následující kapitoly uvádějí základní informace o předpokládaných projektových etapách, finální definice je předmětem analýzy a definice projektového postupu ze strany Dodavatele. Dodavatel doplní popis a cíle etap, jejich výstupů, popíše vzájemné souvislosti.

Etapa	Výstup
[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]	[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

5.3.2 GANTTŮV DIAGRAM – ETAPY

Definice harmonogramu etap, včetně identifikace projektových etap a milníků.

6.1 ETAPA – ANALÝZA A NÁVRH

Cílem projektové etapy (úlohy) je analyzovat požadavky na aplikační podporu a provoz (legislativní, uživatelské, technické) a formalizovat je v podobě analytické dokumentace (návrhu), na základě které budou organizovány programovací a další práce pro Zhotovení Díla.

Základní výstupy:

- Prováděcí projekt, který formálně specifikuje postup projektu až na úroveň jednotlivých projektových aktivit a jejich výstupů včetně logických návazností.
- Legislativní analýza, která identifikuje legislativní požadavky na systém.
- Procesní analýza.
- Specifikace systému – technický dokument, který obsahuje minimálně model požadavků, model firemních procesů, model tříd, model typových úloh, stavové modely a modely činností.
- Popis kooperace Aplikace s dalšími AIS/IS.
- Podrobný návrh Technologické infrastruktury.

6.1.1 CÍLE ETAPY

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

6.1.2 OBSAH A ROZSAH ETAPY

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

6.1.3 DEFINICE A ZPŮSOB VYTVOŘENÍ VÝSTUPŮ ETAPY

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

6.2 ETAPA – VÝVOJ APLIKACE (PROTOTYPY)

Cílem projektové etapy je ve vývojovém prostředí implementovat Aplikaci.

Základní výstupy:

- Prototyp Aplikace nasazený k testování.
- Produkční verze Aplikace nasazená k testování.
- Zpracování dokumentace.

6.2.1 CÍLE ETAPY

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

6.2.2 OBSAH A ROZSAH ETAPY

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

6.2.3 DEFINICE A ZPŮSOB VYTVOŘENÍ VÝSTUPŮ ETAPY

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

6.3 INTEGRACE S OKOLÍM

Cílem projektové etapy je formální popis integračního rámce (definice procesů, datových modelů, definic komunikačního rozhraní) a vlastní provedení integrace, tj. zajištění výměny informací s okolními systémy.

Výstup:

- Zajištěná výměna informací s okolními AIS/IS podle definovaných a dokumentovaných procesů.

6.3.1 CÍLE ETAPY

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

6.3.2 OBSAH A ROZSAH ETAPY

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

6.3.3 DEFINICE A ZPŮSOB VYTVOŘENÍ VÝSTUPŮ ETAPY

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

6.4 MIGRACE

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

6.4.1 CÍLE ETAPY

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

6.4.2 OBSAH A ROZSAH ETAPY

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

6.4.3 DEFINICE A ZPŮSOB VYTVOŘENÍ VÝSTUPŮ ETAPY

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

6.5 ŠKOLENÍ

Název školení	Obsah školení	Předpokládaný termín	Předpokládaná délka trvání
[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]			

6.5.1 ŠKOLENÍ PRO TESTOVÁNÍ

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

6.5.2 ŠKOLENÍ KLÍČOVÝCH UŽIVATELŮ

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

6.5.3 ŠKOLENÍ ADMINISTRÁTORŮ

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

6.6 TESTOVÁNÍ

Cílem projektové etapy je provést sadu testů, které identifikují soulad nebo nesoulad s požadavky Objednatele a zajistit informace nezbytné pro akceptační řízení.

Minimální rozsah testů:

- Funkční (provozní) testy,
- Systémové a technické testy,
- Integrované testy,
- Zátěžové testy,
- Bezpečnostní testy (včetně penetračních testů),
- Procesní testy,
- Akceptační testy,

Vstupy:

- Testovací scénáře,

Výstupy:

- Verze Aplikace pro nasazení do produkčního prostředí,

- Protokoly z testování,
- Akceptační protokoly,

6.6.1 CÍLE ETAPY

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

6.6.2 OBSAH A ROZSAH ETAPY

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

6.6.3 DEFINICE A ZPŮSOB VYTVOŘENÍ VÝSTUPŮ ETAPY

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

6.7 IMPLEMENTACE DO PROVOZU

Cílem etapy je uvést Aplikaci do produkčního provozu.

Výstupy:

- Verze Aplikace nasazená v produkčním prostředí,
- Technická, uživatelská dokumentace,
- Implementovaný procesní rámec,
- Formálně uzavřený projekt,

6.7.1 CÍLE ETAPY

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

6.7.2 OBSAH A ROZSAH ETAPY

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

6.7.3 DEFINICE A ZPŮSOB VYTVOŘENÍ VÝSTUPŮ ETAPY

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

6.8 ZPRACOVÁNÍ DOKUMENTACE

Tato kapitola obsahuje souhrn dokumentace, která vznikne nebo bude aktualizována v průběhu realizace Projektu.

6.8.1 DOKUMENTACE VÝVOJE

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

Pozn.: Smlouva definuje požadavky na způsob vedení dokumentace v Příloze B.

6.9 ORGANIZAČNÍ A TECHNICKÉ ZAJIŠTĚNÍ

6.9.1 MATICE ZODPOVĚDNOSTI

Tato kapitola obsahuje matici garantů za výstupy, které vzniknou v projektu. Garantem se rozumí osoba, která nese hlavní zodpovědnost za vytvoření výstupů.

Výstup	Garant Dodavatele	Garant Objednatele
[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]		

6.9.2 POŽADOVANÉ ZDROJE A SOUČINNOST

[bude doplněno/zpracováno Dodavatelem v rámci Etapy 1, resp. Etapy 3 plnění]

Popíší se požadavky na zdroje a součinnost Objednatele potřebné pro úspěšnou realizaci jednotlivých etap.

Příloha E – Akceptační protokol

Ministerstvo životního prostředí

ODBOR INFORMATIKY

AKCEPTAČNÍ PROTOKOL

PROJEKT

Identifikace projektu	
Název projektu	
Zpracovatel protokolu	
Číslo protokolu	

PŘEDMĚT AKCEPTACE

Smlouva / číslo	<i>popř. jiný dokument, na základě jehož k akceptaci dochází</i>
Předmět dodávky, plnění (podle smlouvy)	<i>např. služba, aplikace, dokumenty (napsat konkrétní)</i>
Důvod akceptace	<i>např. ukončení etapy, dokončení milníku</i>
Forma akceptace	<i>např. předání dokumentace, CD s aplikací, spuštění aplikace,...</i>

SMLUVNÍ STRANY

OBJEDNATEL	
Název	Ministerstvo životního prostředí
Adresa	Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
IČO	00164801
Odpovědná osoba	Ing. Radomil Mazač
Funkce	ředitel odboru informatiky
POSKYTOVATEL	
Název	<i>Dle smlouvy</i>
Adresa	<i>Adresa poskytovatele dle smlouvy</i>
IČO	<i>IČO</i>
Odpovědná osoba	<i>osoba uvedená ve smlouvě</i>
Funkce	<i>Dle smlouvy</i>

ZÁVĚR AKCEPTACE (hodící se zaškrtně)

☐	Při akceptaci nebyly zjištěny závady .
☐	Při akceptaci byly zjištěny závady , jejichž seznam a popis je uveden v příloze . Tyto závady NEBRÁNÍ akceptaci.
☐	Při akceptaci byly zjištěny závady , jejichž seznam a popis je uveden v příloze . Tyto závady BRÁNÍ akceptaci.

SEZNAM ZÁVAD

č.	ZÁVADA	Popis závady	Termín odstranění	Osoba, zodpovědná za odstranění závady
1.				
2.				

Po odstranění závady proběhne nová akceptační procedura.

SEZNAM PŘÍLOH

Typ přílohy (<i>manuál, CD, dokumentace ,...</i>)	Název	Označení přílohy (<i>číslo, název souboru</i>)	Zodpovědná osoba (<i>kdo je zodpovědný za přílohu</i>)	Doplňující informace
1.				
2.				
3.				

SCHVALOVACÍ TABULKA

OBJEDNATEL	Jméno a příjmení	Datum	Podpis
Vedoucí projektu			
Odborný garant projektu			
Oprávněná osoba uvedená ve smlouvě			

POSKYTOVATEL	Jméno a příjmení	Datum	Podpis
Vedoucí projektového týmu Poskytovatele			

Oprávněná osoba uvedená ve smlouvě			
---------------------------------------	--	--	--