

**SMLOUVA NA REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
S NÁZVEM
„Expertní podpora rozvoje IT platformem MŽP“
(dále jen „Smlouva“)**

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“),

mezi smluvními stranami:

Objednatel:	Česká republika – Ministerstvo životního prostředí
se sídlem:	Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
za kterého jedná:	Ing. Jana Vodičková, ředitelka odboru informatiky
IČO:	00164801
bankovní spojení:	ČNB Praha 1
číslo účtu:	7628001/0710

(dále jen „**Objednatel**“ či „**MŽP**“)

a

Poskytovatel:	BELCOM Digital a.s.
se sídlem:	Generála Šišky 2375/6, Modřany, 143 00 Praha 4
za kterého jedná:	Dan Vaníček, předseda představenstva
IČO:	25056646
DIČ:	CZ25056646 (je plátce DPH)
bankovní spojení:	Raiffeisenbank, a.s.
číslo účtu:	465434001/5500
zapsaná:	obchodní rejstřík vedený Městským soudem v Praze, sp. zn. B 4080

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel dále jednotlivě také jako „**Smluvní strana**“
a společně jako „**Smluvní strany**“).

Smluvní strany se dohodly na následující úpravě práv a povinností, jak jsou uvedeny dále v této Smlouvě:

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1. Tato Smlouva je uzavírána mezi Objednatelem a Poskytovatelem na základě výsledků zadávacího řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na služby s názvem „**Expertní podpora rozvoje IT platformem MŽP**“, systémové číslo v Národním elektronickém nástroji: N006/22/V00015602, evidenční číslo ve Věstníku veřejných zakázek: Z2022-028645 (dále jen „**Veřejná zakázka**“), zadávanou v otevřeném řízení v souladu s ustanovením § 3 písm. b) a § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o ZVZ**“). Nabídka Poskytovatele podaná v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku byla vyhodnocena jako nejvýhodnější.

1.2. Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele k poskytování služeb odborných konzultací a expertní analytické činnosti k existujícím softwarovým řešením centrálních softwarových platform MŽP EnvilAM-AM (<https://iam.env.cz>) a CRŽP (<https://crzp.mzp.cz>) (dále také jen „**platformy**“) v období jejich rozvoje, kdy uvedené platformy je (bude) nutné, s ohledem na požadavky zákona č. 12/2020 Sb., o právu na digitální služby, jiných předpisů a požadavků Objednatele,

- propojit se všemi relevantními IS rezortu MŽP,
- připravit na nové služby a komunikační standardy eGovernmentu (ISSS/CMS2),
- vytvářet nové či průběžně modernizovat stávající služby či registry v rámci platformem,

Jedná se zejména o poskytování níže uvedených služeb:

a) Konzultace v rámci návrhu rozvoje – architektury (enterprise/solution), funkcionality, procesů či tvorby API rozhraní – platformem v kontextu cílů a potřeb IT:

- příprava a aktivní účast na jednáních a schůzkách, včetně jejich moderování/vedení,
- připomínkování / revize zápisů z jednání,
- formulace návrhů,
- příprava statusů nebo reportů,
- připomínkování / revize technického zadání rozvoje platformem.

b) Konzultace v rámci realizace odsouhlaseného rozvoje platformem:

- příprava a aktivní účast na jednáních a schůzkách, včetně jejich moderování/vedení,
- připomínkování / revize zápisů z jednání,

- koordinace a komunikace s dodavateli platform, externími dodavateli napojovaných systémů, projektovými manažery a garanty byznys požadavků Objednatele,
 - průběžný implementační dohled nad rozvojem platform zejména v oblasti řízení kvality a rizik,
 - účast na testování prototypů a verzí platform.
- c) Kontrola a součinnost při akceptaci dodávek rozvoje (verzí) platform.
- d) Podpora při komunikaci a jednáních s centrálními úřady a správci centrálních IT služeb eGovernmentu v oblasti integrací platform.
- e) Poskytování odborných rad a doporučení Objednateli (telefonicky, e-mailem).
- (Výše uvedené také souhrnně jako „**Plnění**“.)
- 1.3. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za řádně a včas poskytnuté Plnění odměnu ve výši a způsobem stanoveným dle čl. 5. této Smlouvy.

2. MÍSTO, ZPŮSOB A TERMÍNY POSKYTOVÁNÍ PLNĚNÍ

- 2.1. Místem poskytování Plnění je sídlo Objednatele uvedené u identifikace Smluvních stran na první straně této Smlouvy.
- 2.2. Realizace Plnění bude zahájena ihned po nabytí účinnosti této Smlouvy dle čl. 8. odst. 8.7. této Smlouvy.
- 2.3. Realizace Plnění bude probíhat na základě písemných (e-mail nebo datová schránka) objednávek oprávněných osob Objednatele uvedených v čl. 8. odst. 8.1. této Smlouvy, jež budou obsahovat specifikaci konkrétních požadovaných služeb a pokynů v rámci realizace Plnění (dále jen „**Objednávka**“), a měsíčních výkazů práce Poskytovatele, které bude Objednatel schvalovat. Bližší informace o způsobu objednávání Plnění je uveden v Příloze č. 2 této Smlouvy.
- 2.4. Hmotné výstupy Plnění (vč. dokumentů v elektronické podobě) budou Poskytovatelem Objednateli předávány v průběhu trvání této Smlouvy ad hoc v místě sídla Objednatele, jak bylo uvedeno shora či v domluveném elektronickém úložišti, a to oproti podpisu Objednatele na výkazu práce Poskytovatele podle odst. 2.3 Smlouvy.
- 2.5. Vlastnické právo ke hmotným výstupům Plnění přechází na Objednatele okamžikem jejich předání a převzetí.
- 2.6. V Objednávkách podle odst. 2.3. tohoto článku bude Objednatel uveden závazný termín poskytnutí dílčího Plnění, zejména takového Plnění, jejichž výsledkem je předání hmotného výstupu.

3. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

- 3.1. Poskytovatel je povinen při poskytování Plnění dle této Smlouvy postupovat poctivě a pečlivě podle svých schopností; přitom je povinen použít každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí Objednatele.
- 3.2. Poskytovatel je povinen poskytovat Plnění svým jménem, na svůj náklad, na vlastní odpovědnost a nebezpečí v ujednaných termínech dle této Smlouvy. Objednatel je výlučným vlastníkem všech hmotných i nehmotných výstupů Plnění a je oprávněn tyto bez omezení využít pro svoji potřebu a pro potřebu resortních organizací Objednatele.
- 3.3. Poskytovatel se zavazuje nahradit Objednateli případnou škodu, která mu vznikne v důsledku porušení povinností Poskytovatele, i škodu, která vznikne v důsledku činnosti Poskytovatele na majetku či zdraví osob, a to bez omezení výše náhrady této škody. Poskytovatel současně odpovídá za škody, které způsobili Objednateli či třetím osobám v souvislosti s poskytováním Plnění zaměstnanci Poskytovatele, jeho poddodavatelé či osoby v obdobném postavení porušením svých povinností při plnění této Smlouvy.
- 3.4. Poskytovatel se dále zavazuje, že po dobu trvání této Smlouvy bude mít sjednáno a platně uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu na majetku či zdraví při výkonu své podnikatelské činnosti způsobenou třetí osobě ve výši nejméně 5.000.000,- Kč na jednu pojistnou událost. Smluvní strany podpisem této Smlouvy stvrzují, že Poskytovatel před podpisem této Smlouvy předložil Objednateli k nahlédnutí takovouto platnou pojistnou smlouvu či certifikát a dále, že je Poskytovatel povinen umožnit Objednateli kdykoliv v průběhu trvání této Smlouvy nahlédnout do originálu předmětné pojistné smlouvy, případně je dále povinen Objednatele bezodkladně (nejpozději do 2 pracovních dnů) informovat o jakékoliv změně předmětné pojistné smlouvy.
- 3.5. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil nebo měl zjistit při poskytování Plnění, a které mohou mít vliv na poskytované Plnění či změnu pokynů nebo zájmů Objednatele.
- 3.6. Zjistí-li Poskytovatel při plnění této Smlouvy překážky, které znemožňují řádné poskytování Plnění dohodnutým způsobem, oznámí to písemně neprodleně Objednateli, se kterým se dohodne na odstranění daných překážek.
- 3.7. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu Objednateli vracet podklady a materiály, které od něj případně převzal při začátku nebo během plnění této Smlouvy.
- 3.8. Poskytovatel má povinnost a zavazuje se řídit se při plnění této Smlouvy pokyny Objednatele. Povinnost Poskytovatele dle ustanovení § 2594 odst. 1 Občanského zákoníku upozornit Objednatele na nevhodnost pokynů není tímto ustanovením dotčena.
- 3.9. Poskytovatel čestně prohlašuje, že v době podpisu Smlouvy není podjat. Pokud by v průběhu plnění Smlouvy nastaly nové skutečnosti ve vztahu k podjatosti, je Poskytovatel povinen bezodkladně o tom písemně informovat Objednatele. Pokud tak neučiní, má se za to, že žádné změny nenastaly.

- 3.10. Poskytovatel se zavazuje, že neužije žádný z výsledků jeho činnosti vzniklý při plnění této Smlouvy ani jakákoliv data shromážděná v souvislosti s plněním této Smlouvy k jiným účelům než ke splnění povinností vyplývajících z této Smlouvy, a žádný z těchto výsledků neposkytne k užití žádné třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Poskytovatel se navíc zavazuje po ukončení trvání této Smlouvy veškerá data poskytnutá mu Objednatelem v souvislosti s touto Smlouvou Objednateli vrátit, příp. na pokyn Objednatele zničit.
- 3.11. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v dodaných podkladech a materiálech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přišel při plnění této Smlouvy do styku. Tyto Objednatel bezvýhradně označuje jako citlivé, přičemž je možno takové informace poskytnout pouze v souladu s příslušnými právními předpisy nebo s výslovným písemným souhlasem Objednatele.
- 3.12. Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele provádět jakékoliv zápočty svých pohledávek vůči Objednateli proti jakýmkoliv pohledávkám Objednatele vůči Poskytovateli, ani postupovat jakákoliv svoje práva a pohledávky vůči Objednateli, na třetí osoby.
- 3.13. Poskytovatel je povinen dokumenty související s poskytováním Plnění uchovávat nejméně po dobu 10 let, a to zejména pro účely případné kontroly realizace Veřejné zakázky či ověřování plnění povinností vyplývajících z podmínek daných právními předpisy k archivaci těchto dokumentů (např. zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, Zákon atd.). Poskytovatel je povinen kdykoliv na vyžádání poskytovat požadované informace a dokumentaci ohledně plnění Veřejné zakázky zaměstnancům nebo zmocněncům Objednatele a dále pověřeným orgánům (Ministerstva financí, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a případně dalších oprávněných orgánů státní správy). Dále je Poskytovatel povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci Veřejné zakázky a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Tyto povinnosti platí i pro případné poddodavatele a další osoby podílející se na realizaci Veřejné zakázky, přičemž Poskytovatel je povinen jejich součinnost a plnění povinností uvedených v tomto odstavci zajistit.
- 3.14. Poskytovatel prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s objemem a povahou Plnění dle této Smlouvy, jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní i jiné podmínky nezbytné k poskytování Plnění dle této Smlouvy, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k realizaci Veřejné zakázky nezbytné.
- 3.15. Smluvní strany prohlašují, že předmět této Smlouvy není plněním nemožným a že tuto Smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
- 3.16. Poskytovatel prohlašuje, že není předlužen a není mu známo, že by bylo vůči němu zahájeno insolvenční řízení. Dále prohlašuje, že vůči němu není vydáno žádné soudní rozhodnutí, či rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu nebo rozhodce na plnění, které by mohlo být důvodem soudní exekuce na majetek Poskytovatele, nebo by mohlo mít jakkoliv negativní vliv na schopnost Poskytovatele splnit povinnosti vyplývající z této Smlouvy, a že takové řízení nebylo vůči němu zahájeno.

- 3.17. Poskytovatel není oprávněn za žádné situace jednat za Objednatele bez jeho vědomí, nebude-li mezi Smluvními stranami stanoveno předem písemně jinak.

4. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 4.1. Objednatel je povinen předat včas Poskytovateli úplné, pravdivé a přehledné informace a podklady, jež jsou nezbytně nutné k plnění předmětu této Smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Poskytovatel v rámci své činnosti. Objednatel je povinen poskytovat Poskytovateli během plnění předmětu této Smlouvy v případě potřeby další součinnost v přiměřeném rozsahu.
- 4.2. Objednatel se zavazuje zajistit Poskytovateli zejména přístup k relevantním zdrojům interních informací, potřebným k plnění předmětu této Smlouvy a další potřebnou součinnost.

5. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Odměna za poskytování Plnění bude Poskytovateli hrazena průběžně, a to v měsíčních intervalech dle skutečného čerpání (poskytnutého na základě písemného požadavku Objednatele – Objednávky v souladu s čl. 2. odst. 2.3. této Smlouvy), tedy na základě skutečně realizovaných (odpracovaných) člověkohodin dle Objednatelem odsouhlaseného výkazu práce za příslušný kalendářní měsíc v souladu s odst. 5.4. tohoto článku. Hodinová sazba Poskytovatele činí **1.100,- Kč bez DPH, tzn. 1.331,- Kč včetně 21 % DPH** (dále jen „**Hodinová sazba**“).
- 5.2. Výše Hodinové sazby je stanovena jako konečná, závazná a nepřekročitelná a obsahuje veškeré činnosti včetně všech souvisejících výkonů a poplatků a veškerých dalších případných nákladů Poskytovatele souvisejících s řádnou realizací Plnění dle této Smlouvy, byť nebyly v nabídce Poskytovatele podané na Veřejnou zakázku výslovně uvedeny.
- 5.3. Hodinovou sazbu dle odst. 5.1. tohoto článku je možné změnit či překročit pouze v případě změny příslušných právních předpisů upravujících výši DPH. V takovém případě bude účtována DPH ve výši platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
- 5.4. Úhrada odměny za poskytování Plnění bude Objednatelem prováděna průběžně, a to vždy na základě daňového a účetního dokladu – faktury (dále jen „**faktura**“) vystavené Poskytovatelem po řádném poskytnutí služeb v rámci Plnění v daném kalendářním měsíci. Přílohou každé faktury bude vždy Objednatelem odsouhlasený výkaz práce na základě skutečně poskytnutých služeb v rámci Plnění v daném kalendářním měsíci (tedy počtu hodin reálně strávených realizací Plnění v daném kalendářním měsíci vynásobených Hodinovou sazbou). Výkaz práce vždy vystaví na základě skutečného objemu realizovaného Plnění Poskytovatel a nechá jej před zasláním každé faktury písemně odsouhlasit Objednatelem.
- 5.5. Na skutečně poskytnuté Plnění uvedené ve výkazech práce, na jejichž základě bude čerpána odměna za poskytování Plnění (Hodinová sazba), se budou podílet pouze osoby relevantní k odborně a časově efektivnímu poskytnutí daného Plnění.

- 5.6. Každá faktura bude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (jedná se především o označení faktury a její číslo, identifikační údaje Smluvních stran, předmět Smlouvy, bankovní spojení, fakturovanou částku bez/včetně DPH) a bude mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku. Faktura bude označena evidenčním číslem Smlouvy přiděleným z Centrální evidence smluv Objednatele: 220103 (viz také záhlaví této Smlouvy).
- 5.7. Faktura bude zaslána elektronicky prostřednictvím datové schránky Objednatele (identifikátor datové schránky: 9gsaax4) nebo e-mailu: posta@mzp.cz se specifikací, že adresátem je odbor informatiky.
- 5.8. Platba bude vždy provedena bezhotovostním převodem na účet Poskytovatele uvedený výše v této Smlouvě. Splatnost každé faktury činí 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Povinnost Objednatele uhradit fakturovanou částku (v souladu se skutečně poskytnutým a Objednatelem odsouhlaseným Plněním za uplynulý měsíc) je splněna okamžikem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele. Objednatel neposkytuje zálohy. Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje na faktuře budou v této měně.
- 5.9. Jestliže jakákoli faktura nebude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu dle odst. 5.4. tohoto článku a příslušných právních předpisů, nepovažuje se za řádný daňový a účetní doklad a Objednatel je oprávněn fakturu vrátit zpět Poskytovateli v době její splatnosti s tím, že Poskytovatel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti, přičemž nová doba splatnosti běží teprve od okamžiku doručení nové řádné faktury Objednateli. V takovém případě není Objednatel v prodlení s placením faktury.

6. ZÁRUKY, SMLUVNÍ POKUTY

- 6.1. Případné vady v rámci poskytování Plnění musí Objednatel uplatnit u Poskytovatele bez zbytečného odkladu poté, co se o nich dozví.
- 6.2. Poskytovatel je povinen na základě připomínek Objednatele k Plnění upravit a doplnit Plnění. Budou-li po akceptaci Plnění na základě vystaveného výkazu práce (viz čl. 5. odst. 5.4. této Smlouvy) zjištěny vady či nedodělky, je Poskytovatel povinen odstranit je do 14 kalendářních dnů od vyhotovení a zaslání připomínek Objednatele k vystavenému výkazu práce (viz čl. 5. odst. 5.4. této Smlouvy) Poskytovateli.
- 6.3. Je-li vadné plnění podstatným porušením této Smlouvy, má Objednatel právo na odstranění vady opravou nebo úpravou Plnění, na přiměřenou slevu nebo odstoupení od této Smlouvy.
- 6.4. Poskytovatel neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Objednatele, u kterých Poskytovatel ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil Objednatele, ale ten na jejich použití trval.

- 6.5. V případě, že Poskytovatel poruší povinnost stanovenou v čl. 3. odst. 3.10. této Smlouvy, má Objednatel právo požadovat po Poskytovateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč za každý takový případ.
- 6.6. V případě, že Poskytovatel poruší jakoukoliv jinou povinnost stanovenou touto Smlouvou, Objednávkou podle čl. 2. odst. 2.3 této Smlouvy, má Objednatel právo požadovat po Poskytovateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč za každý takový případ.
- 6.7. Pro případ prodlení Objednatele s úhradou faktury má Poskytovatel nárok na úhradu úroků z prodlení z dlužné částky ve výši stanovené dle příslušných právních předpisů.
- 6.8. Smluvní pokuty jsou splatné do 21 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy k jejich zaplacení Poskytovateli. Zaplacením smluvní pokuty dle této Smlouvy není dotčena povinnost Poskytovatele nahradit škodu vzniklou Objednateli porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody v plné výši bez ohledu na sjednanou smluvní pokutu.

7. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY, MOŽNOSTI PŘEDČASNÉHO UKONČENÍ SMLOUVY

- 7.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 7.2. Tuto Smlouvu lze ukončit dohodou Smluvních stran nebo odstoupením, vždy v písemné formě.
- 7.3. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této Smlouvy z důvodů uvedených v Občanském zákoníku a dále z důvodu podstatného porušení této Smlouvy ve smyslu ustanovení § 2002 Občanského zákoníku, pokud podstatné porušení této Smlouvy, které je důvodem pro odstoupení od Smlouvy, nebylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost dle ustanovení § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku (tyto vždy prokazuje Poskytovatel).
- 7.4. Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Objednatele se považuje neplnění povinností spočívající zejména v neuhrazení dlužné částky po dobu 15 kalendářních dnů po splatnosti faktury – daňového dokladu.
- 7.5. Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Poskytovatele se považuje neplnění povinností spočívající zejména v nedodržení termínů stanovených touto Smlouvou či Objednávkou podle čl. 2 odst. 2.3 této Smlouvy nebo realizace předmětu Smlouvy v rozporu s ustanoveními této Smlouvy a/nebo jiných závazných dokumentů či předpisů nebo porušení povinnosti mlčenlivosti.
- 7.6. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této Smlouvy, jestliže zjistí, že Poskytovatel:
 - a) nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval určité hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění Smlouvy; nebo
 - b) zkresloval jakékoliv skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění Smlouvy ke škodě Objednatele.

- 7.7. V případě ukončení této Smlouvy odstoupením ze strany Poskytovatele je Poskytovatel povinen činit veškerá neodkladná jednání tak, aby Objednatel neutrpěl na svých právech nebo oprávněných zájmech újmu, a to po dobu 30 kalendářních dnů po odstoupení od Smlouvy. To neplatí, pokud Objednatel Poskytovateli sdělí, že na splnění této povinnosti netrvá. Poskytovatel má nárok na prokazatelně poskytnuté plnění (tedy počtu hodin reálně strávených realizací Plnění v daném kalendářním měsíci vynásobených Hodinovou sazbou).
- 7.8. V případě předčasného ukončení této Smlouvy dohodou či odstoupením jsou Smluvní strany povinny provést vypořádání vzájemných závazků v souladu s právními předpisy. Tímto nejsou dotčena ustanovení týkající se případných smluvních pokut a náhrady škody.

8. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1. Za Objednatele jsou v záležitostech plnění této Smlouvy a poskytování Plnění oprávněni jednat:

- Ing. Jana Vodičková
(e-mail: Jana.Vodickova@mzp.cz, tel.: +420 267 122 130);
- Mgr. Jaromír Adamuška
(e-mail: Jaromir.Adamuska@mzp.cz, tel.: +420 267 122 277).

Za Poskytovatele je v záležitostech plnění této Smlouvy oprávněn jednat:

- Dan Vaniček



Tyto kontaktní osoby si budou sdělovat požadavky na potřebné podklady, případně pokyny dle této Smlouvy, a to prostřednictvím výše uvedených e-mailových adres, popř. telefonních čísel. Případnou změnu v kontaktních osobách oznámí bezodkladně jedna Smluvní strana druhé Smluvní straně vždy písemně; tato změna však nevyžaduje vytvoření dodatku k této Smlouvě.

- 8.2. Poskytovatel se zavazuje, že na plnění Smlouvy se budou podílet osoby uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy, jež byly Poskytovatelem uvedeny v Nabídce na Veřejnou zakázku a jež splňují Objednatelem požadovanou odbornost či kvalifikaci ve vztahu k předmětu této Smlouvy. Požadavky na změny takovýchto osob jsou přípustné pouze ve výjimečných, řádně zdůvodněných případech a podléhají schválení Objednatele, přičemž Objednateli musí být tento požadavek na změnu předložen alespoň 3 pracovní dny před předpokládaným termínem provedení změny. Poskytovatel je povinen mít v době předložení návrhu na změnu zajištěnou náhradu za nahrazovanou osobu, a to s minimálně stejnou úrovní odbornosti a kvalifikace, jako je osoba nahrazovaná. Žádost společně s dokumenty prokazujícími kvalifikaci náhradníka předkládá Poskytovatel Objednateli ke schválení. Objednatel v případě, že kvalifikace náhradníka neodpovídá zadávacím podmínkám Veřejné zakázky na složení a dovednosti realizačního týmu Poskytovatele, má právo návrh Poskytovatele na změnu zamítnout.

- 8.3. Otázky touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 8.4. Veškeré případné spory vzniklé na základě této Smlouvy budou řešeny primárně dohodou Smluvních stran, v případě přetrvávající neshody pak před příslušnými obecnými soudy České republiky.
- 8.5. V případě, že některé ustanovení této Smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným nebo nevymahatelným, nebo bude takovým shledáno příslušným orgánem, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy v platnosti a účinnosti, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž byla Smlouva uzavřena, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují bezodkladně nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení této Smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a této Smlouvě jako celku.
- 8.6. Tato Smlouva může být, s výjimkou odst. 8.1. tohoto článku, měněna nebo doplňována pouze formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků odsouhlasených a podepsaných oběma Smluvními stranami.
- 8.7. Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností v souvislosti s právy a povinnostmi Smluvních stran vzniklými na základě této Smlouvy. Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 1765 odst. 1, § 1766 Občanského zákoníku na svůj smluvní vztah založený touto Smlouvou.
- 8.8. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Informačním systému Registr smluv (dále jen „**ISRS**“) dle podmínek stanovených zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel bezvýhradně souhlasí s uveřejněním celého znění této Smlouvy v ISRS a na profilu Objednatele (jakožto zadavatele Veřejné zakázky), popř. na dalších místech, v souladu s příslušnými právními předpisy. Uveřejnění této Smlouvy na místech požadovanými právními předpisy provede Objednatel.
- 8.9. Tato Smlouva bude uzavřena v listinné nebo elektronické podobě. Je-li tato Smlouva uzavřena v listinné podobě, je podepsána vlastnoručně Smluvními stranami a vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis, přičemž 2 stejnopisy této Smlouvy obdrží Poskytovatel a 1 stejnopis obdrží Objednatel. Je-li tato Smlouva uzavřena elektronicky, je její jediný elektronický originál podepsán pomocí uznávaných elektronických podpisů osob oprávněných jednat za Smluvní strany.
- 8.10. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:
 - Příloha č. 1 – Seznam členů realizačního týmu;
 - Příloha č. 2 – Způsob úkolování Poskytovatele.

Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, jejímu obsahu rozumějí, že je tato Smlouva projevem jejich svobodné, pravé a omylu prosté vůle a na důkaz toho připojují své podpisy.

Za Objednatele:

V Praze, dne

Ing. Jana Vodičková
Digitálně podepsal
Ing. Jana Vodičková
Datum: 2022.10.26
13:48:12 +02'00'

Česká republika – Ministerstvo životního
prostředí

Ing. Jana Vodičková
ředitelka odboru informatiky

Za Poskytovatele:

V Praze, dne

Dan Vaníček
Digitálně
podepsal:
25.10.2022 18:50
Umístění: Praha

BELCOM Digital a.s.

Dan Vaníček
předseda představenstva

Příloha č. 1 – Seznam členů realizačního týmu

Člen č. 1 realizačního týmu	
Člen č. 2 realizačního týmu	Dan Vaníček

Příloha č. 2 – Způsob úkolování Poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen při poskytování Plnění podle čl. 1. odst. 1.2. této Smlouvy, v souladu s plněním jejího předmětu, vždy písemně (e-mailem) zaslat kontaktní osobě Objednatele (viz čl. 8. odst. 8.1. této Smlouvy) před zahájením konkrétního dílčího Plnění jeho plán a základní informace o způsobu a rozsahu realizace jednotlivých činností (dále jen „**plán aktivit**“) s tím, že tyto činnosti kontaktní osoba Objednatele odsouhlasí a Poskytovatel vyvine maximální úsilí k splnění dohodnutých termínů.
2. Sestavování dílčích plánů aktivit a formální informování kontaktní osoby Objednatele o postupu prací bude probíhat zpravidla v kvartální periodě vždy tak, že nejpozději 2 pracovní dny před koncem každého kvartálu (kalendářní čtvrtletí) zašle Poskytovatel kontaktní osobě Objednatele k odsouhlasení plán aktivit na následující 3 kalendářní měsíce. V případě, že kontaktní osoba Objednatele se k uvedenému plánu aktivit nevyjádří do 3 pracovních dnů, považuje se tento plán aktivit za Objednatelem schválený.
3. Návrh plánu aktivit Poskytovatel průběžně konzultuje s Objednatelem. Plán aktivit může být změněn po dohodě kontaktních osob obou Smluvních stran. Tato změna plánu aktivit musí být odsouhlasena oběma Smluvními stranami v písemné formě, není-li mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak.
4. Po odsouhlasení plánu aktivit, případně jeho korekcích ze strany kontaktní osoby Objednatele, Poskytovatel neprodleně zahájí v něm definované aktivity.
5. Periodicitu předkládání plánu aktivit je možné měnit průběžně na základě písemné dohody kontaktních osob Smluvních stran.
6. Plán aktivit obsahuje zejména přehled poskytování Plnění Poskytovatele pro následující 3 kalendářní měsíce včetně:
 - a) jejich časového ocenění (tedy předpokládané časové dotace, kterou odhadne Poskytovatel);
 - b) kategorizace z pohledu předmětu plnění dle čl. 1. odst. 1.2. této Smlouvy;
 - c) stanovení termínů pro provedení a poskytnutí dílčího Plnění v daném kalendářním měsíci;
 - d) přehledu očekávaných výstupů;
 - e) orientační specifikace vstupů a součinnosti Objednatele anebo třetích stran, které jsou podmínkou pro splnění dílčí Služby Poskytovatelem.
7. První plán aktivit stanoví přímo Objednatel pro dobu od nabytí účinnosti smlouvy do konce nejbližšího kalendářního čtvrtletí.
8. Stav plnění plánu aktivit je předkládán Poskytovatelem měsíčně. Výkaz je založený na každodenním výkaznictví (timesheetu) a je vztažen k plánu aktivit. Výkaz zasílá Poskytovatel do 5 pracovních dnů od konce kalendářního měsíce, za něhož byl Výkaz vyhotoven. Nebudou-li dohodnuté termíny plánu plnění aktivit splněny, je povinností Poskytovatele informovat Objednatele o skutečnostech, které k jejich nesplnění vedly, např. doplnit poznámkou. Výkaz práce je podkladem pro platbu podle čl. 5 odst. 5.4 této smlouvy.

9. Objednatel, resp. jím pověřená osoba, následně příslušný měsíční Výkaz akceptuje bezvýhradně, s výhradou nebo neakceptuje. Akceptací Výkazu Objednatelem je Poskytovatel oprávněn fakturovat realizované Služby. Výkaz je povinnou přílohou každé faktury.