

Česká republika – Ministerstvo životního prostředí

• • •

G E T s.r.o.

SMLOUVA O DÍLO

č. MŽP-OG-26/21/GP

TATO SMLOUVA O DÍLO (dále jen „**Smlouva**“) je uzavřena ve smyslu ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“),

MEZI


Českou republikou – Ministerstvem životního prostředí

sídlo: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
zastoupenou: RNDr. Martinem Holým, ředitelem odboru geologie
IČO: 00164801
bankovní spojení: ČNB Praha 1
číslo účtu: 7628001/0710
zástupce pro věcná jednání: Ing. Jana Mentbergerová
odborný garant: Ing. Jana Mentbergerová

DÁLE JEN „**Objednatel**“
NA STRANĚ JEDNÉ,

A

G E T s.r.o.

sídlo: Perucká 2540/11a, 120 00 Praha 2 - Vinohrady
zastoupenou: RNDr. Tomášem Pecharem, jednatelem
IČO: 49702904
DIČ: CZ49702904 (Je plátcem DPH)
bankovní spojení: ČSOB a.s., Praha 7
číslo účtu: 182808667/0300
zapsanou v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. C 22435
zástupce pro věcná jednání: 

DÁLE JEN „**Zhotovitel**“
NA STRANĚ DRUHÉ,

OBJEDNATEL A ZHOTOVITEL SPOLEČNĚ JEN „**Smluvní strany**“
NEBO JEDNOTLIVĚ „**Smluvní strana**“.

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Předmětem této Smlouvy je povinnost Zhotovitele provést pro Objednatele dílo spočívající v realizování geologických prací s názvem „**Dokumentace a revize hald po těžbě v oblasti Jedová hora u Komárova**“ dle požadavků Objednatele a za podmínek stanovených dále v této Smlouvě (dále jen „**Dílo**“), a to řádně, bez vad a nedodělků. Podrobná specifikace Díla je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy: Projekt geologických prací.
- 1.2 Předmětem této Smlouvy je dále povinnost Objednatele zaplatit Zhotoviteli za řádně a včas provedené Dílo cenu ve výši a za podmínek stanovených v čl. 3. této Smlouvy.

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 2.1 Zhotovitel je povinen realizovat Dílo nejpozději do 30. 09. 2021. Zhotovitel se zavazuje zahájit realizaci Díla ihned po nabytí účinnosti této Smlouvy a při provádění Díla postupovat v souladu s pokyny a požadavky Objednatele, jak uvedeno v čl. 1. odst. 1.1 této Smlouvy.
- 2.2 Místem plnění je sídlo Zhotovitele uvedené výše v této Smlouvě a místem předávání hmotných výstupů Díla je sídlo Objednatele uvedené výše v této Smlouvě, není-li mezi Smluvními stranami ujednáno písemně jinak.

3. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 3.1 Celková cena za realizaci Díla dle čl. 1. odst. 1.1 této Smlouvy činí **152 000,- Kč** bez daně z přidané hodnoty (dále jen „**DPH**“). DPH činí v souladu s aktuálně platnou a účinnou právní úpravou 21 %, tedy **31 920,- Kč**. Celková cena včetně DPH tedy činí **183 920,- Kč** (dále jen „**Cena**“). Zhotovitel je plátcem DPH.
- 3.2 Tato Cena je stanovena pro celý rozsah předmětu této Smlouvy jako cena konečná, pevná a nepřekročitelná. V Ceně jsou zahrnuty veškeré náklady Zhotovitele spojené s realizací Díla, tedy zejména veškeré práce, služby, poplatky, výkony a další činnosti nutné pro řádné splnění předmětu této Smlouvy. Cenu je možné změnit či překročit pouze v případě změny příslušných právních předpisů upravujících výši DPH. V takovém případě bude účtována DPH ve výši platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
- 3.3 Cena bude Zhotoviteli uhrazena bezhotovostním převodem v české měně (na bankovní účet Zhotovitele uvedený výše v této Smlouvě) na základě jediného celkového účetního dokladu – faktury (dále jen „**faktura**“) vystavené Zhotovitelem po řádném splnění předmětu této Smlouvy. Zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu do 7 kalendářních dnů po převzetí a akceptaci Díla Objednatelem v souladu s čl. 4. této Smlouvy. Podmínkou pro vystavení faktury je řádné předání Díla Objednateli a zároveň jeho vyúčtování Zhotovitelem; přílohou faktury proto musí být soupis skutečně provedených prací, a předávací protokol dle čl. 4. této Smlouvy.
- 3.4 Faktura bude obsahovat náležitosti účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (jedná se především o označení faktury a její číslo, identifikační údaje Smluvních stran, předmět Smlouvy, bankovní spojení, fakturovanou částku bez/včetně DPH) a bude mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku. Faktura bude označena evidenčním číslem Smlouvy přiděleným z Centrální evidence smluv Objednatele: **210117** (viz také záhlaví této Smlouvy).
- 3.5 Faktura bude zaslána v listinné podobě ve 2 vyhotoveních na adresu Objednatele ve tvaru: Odbor geologie, Ministerstvo životního prostředí, Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10, nebo v elektronické podobě do datové schránky Objednatele: 9gsaax4.
- 3.6 Objednatel je oprávněn vrátit fakturu zpět Zhotoviteli do konce doby její splatnosti, pokud bude obsahovat nesprávné nebo neúplné náležitosti či údaje anebo pokud požadované náležitosti a údaje nebude obsahovat vůbec. V takovém

případě od doručení opravené nebo doplněné faktury Objednateli počíná běžet nová lhůta její splatnosti. Objednatel není v takovém případě v prodlení.

- 3.7 Splatnost faktury činí 14 kalendářních dní ode dne jejího doručení Objednateli. Povinnost Objednatele zaplatit Cenu je splněna odepsáním příslušné částky z účtu Objednatele. Objednatel neposkytuje zálohy. Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje na faktuře budou v této měně.

4. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

- 4.1 Dílo bude splněno jeho celkovým předáním a převzetím, a to bez vad a nedodělků v místě sídla Objednatele, o čemž Smluvní strany pořídí předávací protokol. Předávací protokol bude obsahovat alespoň: označení předmětu plnění (Dílo), označení a identifikační údaje Objednatele a Zhotovitele, evidenční číslo Smlouvy přidělené z Centrální evidence smluv Objednatele a datum jejího uzavření, prohlášení Objednatele, že Dílo přijímá, popř. nepřijímá, soupis provedených činností, popř. vad, datum a místo sepsání, jména a podpisy zástupců Objednatele a Zhotovitele. Budou-li při předání Díla zjištěny vady a nedodělky, Objednatel Dílo nepřevzme a součástí předávacího protokolu bude soupis zjištěných vad a nedodělků s uvedením lhůty a způsobu jejich odstranění. Po odstranění vad a nedodělků uvedených v předávacím protokolu, vyzve Zhotovitel Objednatele k opětovnému převzetí Díla. V takovém případě bude sepsán nový předávací protokol (analogicky dle předchozích vět tohoto článku), který bude podepsán oběma Smluvními stranami.
- 4.2 Povinností Zhotovitele je dodat Dílo bezvadné, tzn. prosté všech vad a nedodělků. Povinnost Zhotovitele je splněna předáním bezvadného Díla, příp. až odstraněním vad a nedodělků.

5. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 5.1 **Způsob plnění Smlouvy.** Zhotovitel je povinen provést a předat Objednateli Dílo svým jménem, na svůj náklad, na vlastní odpovědnost a nebezpečí v ujednaných termínech. Zhotovitel je povinen postupovat při provádění Díla v souladu s platnými právními předpisy, především v souladu se zákonem č. 62/1988 Sb., o geologických pracích, ve znění pozdějších předpisů. Objednatel je výlučným vlastníkem Díla a je oprávněn Dílo bez omezení využít pro svoji potřebu a pro potřebu svých resortních organizací.
- 5.2 **Odpovědnost za škodu.** Zhotovitel odpovídá v plné výši za škody vzniklé Objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s plněním, nedodržením nebo porušením povinností vyplývajících z této Smlouvy. Takové škody budou řešeny dle platných právních předpisů.
- 5.3 **Překážky na straně Zhotovitele.** Zhotovitel je povinen Objednateli neprodleně oznámit jakoukoliv skutečnost, která by mohla mít, byť i částečně, vliv na schopnost Zhotovitele plnit jeho povinnosti vyplývající z této Smlouvy. Takovým oznámením však Zhotovitel není zbaven povinnosti nadále plnit povinnosti vyplývající mu z této Smlouvy.
- 5.4 **Použití Díla Zhotovitelem.** Zhotovitel se ve smyslu ustanovení § 2633 Občanského zákoníku zavazuje, že neužije žádný z výsledků jeho činnosti vzniklých při plnění této Smlouvy ani jakákoliv data shromážděná v souvislosti s plněním této Smlouvy k jiným

účelům, než ke splnění povinností vyplývajících z této Smlouvy, a žádný z těchto výsledků neposkytne k užití žádné třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Zhotovitel se navíc zavazuje po předání Díla veškerá data poskytnutá mu Objednatelem v souvislosti s touto Smlouvou Objednateli vrátit, příp. na pokyn Objednatele zničit.

- 5.5 **Pokyny Objednatele.** Zhotovitel má povinnost a zavazuje se řídit se při plnění této Smlouvy pokyny Objednatele. Povinnost Zhotovitele dle ustanovení § 2594 odst. 1 Občanského zákoníku upozornit Objednatele na nevhodnost pokynů není tímto ustanovením dotčena. Objednatel na odůvodněné vyžádání poskytne Zhotoviteli podklady nutné pro řádnou realizaci Díla, a to jak v elektronické podobě, tak v tištěné podobě, pokud bude mít tyto k dispozici.
- 5.6 **Ochrana práv třetích osob.** Zhotovitel se při plnění Smlouvy zavazuje respektovat veškeré obecně závazné právní předpisy, zejména se zavazuje, že se svým jednáním nedopustí nekalé soutěže a že při plnění této Smlouvy nebude zasahovat do práv třetích osob, ani výsledek činnosti Zhotovitele nebude zasahovat nebo jakýmkoliv způsobem porušovat práva třetích osob.
- 5.7 **Součinnost.** Smluvní strany jsou povinny při plnění této Smlouvy vzájemně spolupracovat, poskytnout si vzájemně veškerou součinnost nezbytně nutnou pro plnění této Smlouvy a vzájemně se informovat o skutečnostech, které jsou nebo mohou být významné pro plnění této Smlouvy. Zhotovitel je dále povinen umožnit kontrolu v místě plnění i kontrolu všech dokladů souvisejících s realizací Díla, a to zejména v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů. Tyto povinnosti trvají i po ukončení této Smlouvy. Zhotovitel je povinen neprodleně oznámit Objednateli změnu telefonu, faxu nebo elektronické adresy.
- 5.8 **Mlčenlivost.** Zhotovitel se zavazuje v průběhu plnění této Smlouvy i po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od Objednatele v souvislosti s plněním této Smlouvy. Tato povinnost mlčenlivosti se vztahuje na všechny zaměstnance a spolupracovníky Zhotovitele a přetrvává i po skončení trvání této Smlouvy.
- 5.9 **Kontrola plnění.** Zhotovitel je povinen Objednateli umožnit provést kontrolu plnění dle této Smlouvy kdykoli po předchozí výzvě Objednatele, a to po celou dobu trvání této Smlouvy.
- 5.10 **Započtení, postoupení.** Zhotovitel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele provádět jakékoliv zápočty svých pohledávek vůči Objednateli proti jakýmkoliv pohledávkám Objednatele vůči Zhotoviteli, ani postupovat jakákoliv svoje práva a pohledávky vůči Objednateli na třetí osoby.

6. PROHLÁŠENÍ SMLUVNÍCH STRAN

- 6.1 Zhotovitel prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s obsahem a povahou předmětu plnění a že je způsobilý k řádnému a včasnému provedení Díla dle této Smlouvy.
- 6.2 Zhotovitel bude postupovat podle svých odborných znalostí, zkušeností, praxe, s náležitou odbornou péčí, v souladu s touto Smlouvou, jejími přílohami a dle pokynů a požadavků Objednatele.

- 6.3 Zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se všemi podklady, které mu byly Objednatelem poskytnuty a je si vědom, že nemůže v průběhu plnění předmětu Smlouvy uplatnit nároky na úpravu smluvních podmínek (zadání), a zavazuje se provést Dílo dle předaných podkladů, v souladu s obecně závaznými právními předpisy a pokyny Objednatele.
- 6.4 Smluvní strany prohlašují, že předmět Smlouvy není plněním nemožným a že Smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
- 6.5 Zhotovitel prohlašuje, že není předlužen a není mu známo, že by bylo vůči němu zahájeno insolvenční řízení. Dále prohlašuje, že vůči němu není vydáno žádné soudní rozhodnutí, či rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu nebo rozhodce na plnění, které by mohlo být důvodem soudní exekuce na majetek Zhotovitele, nebo by mohlo mít jakkoliv negativní vliv na schopnost Zhotovitele splnit povinnosti vyplývající z této Smlouvy, a že takové řízení nebylo vůči němu zahájeno.

7. PRÁVA Z VAD, SANKCE A ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

- 7.1 Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli na Dílo, tj. na hmotné výstupy plnění Zhotovitele dle této Smlouvy, záruku za jakost v délce 12 měsíců, a to počínaje dnem převzetí Díla Objednatelem dle čl. 4. této Smlouvy.
- 7.2 Vady Díla musí Objednatel uplatnit u Zhotovitele bez zbytečného odkladu poté, co je zjistil nebo při náležitě péči zjistit měl. Oznámení o výskytu vady bude Objednatelem učiněno písemně a doručeno Zhotoviteli. V písemném oznámení o výskytu vady Objednatel vadu popíše a uvede požadovaný způsob odstranění vady. Zhotovitel je povinen vadu Díla odstranit nejpozději do 10 kalendářních dnů ode dne doručení oznámení Objednatele, nebude-li dohodnuto mezi Smluvními stranami písemně jinak.
- 7.3 Je-li vadné plnění podstatným porušením této Smlouvy, má Objednatel právo na odstranění vady opravou nebo úpravou Díla, na přiměřenou slevu nebo odstoupení od této Smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení Smlouvy bude považováno zejména:
- prodlení Zhotovitele s provedením Díla, popř. jeho části o více než 10 kalendářních dní;
 - prodlení Zhotovitele s odstraněním vad/nedodělků zjištěných při předání Díla (viz čl. 4. odst. 4.1 této Smlouvy) o více než 10 kalendářních dní;
 - prodlení Zhotovitele s odstraněním záručních vad (viz odst. 7.2 tohoto článku) o více než 10 kalendářních dní;
 - jestliže Zhotovitel ujistil Objednatele, že Dílo má určité vlastnosti, zejména vlastnosti Objednatelem vymíněné, anebo že nemá žádné vady, a toto ujištění se následně ukáže nepravdivým.
- 7.4 Zhotovitel je povinen provádět Dílo v souladu s touto Smlouvou, požadavky Objednatele a v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Jestliže Zhotovitel tyto povinnosti vyplývající ze Smlouvy poruší a nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, jedná se o podstatné porušení Smlouvy ze strany Zhotovitele a Objednatel má právo od Smlouvy okamžitě odstoupit.

- 7.5 Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy, jestliže zjistí, že Zhotovitel:
- nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkovával určité hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění Smlouvy; nebo
 - zkresloval jakékoliv skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění Smlouvy ke škodě Objednatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.
- 7.6 V případě prodlení s úhradou faktury je Zhotoviteli oprávněn požadovat po Objednateli úhradu úroku z prodlení z dlužné částky ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.
- 7.7 V případě prodlení Zhotovitele s předáním Díla v dohodnutém termínu (viz čl. 2. odst. 2.1 této Smlouvy) a/nebo a/nebo v případě prodlení s odstraněním vad a nedodělků zjištěných při předání Díla (viz čl. 4. odst. 4.1 této Smlouvy) a /nebo v případě prodlení s odstraněním vad v záruční době (viz odst. 7.2 tohoto článku) je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Ceny za každý i započatý den prodlení.
- 7.8 V případě porušení povinností Zhotovitele vyplývajících z článku 5. (vyjma odst. 5.8) a 6. této Smlouvy je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 % z Ceny za každý takový případ porušení povinnosti.
- 7.9 V případě porušení povinností dle čl. 5. odst. 5.8 této Smlouvy je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
- 7.10 Smluvní pokuty jsou splatné do 14 kalendářních dní ode dne doručení výzvy k jejich zaplacení Zhotoviteli. Zaplacením jakékoliv smluvní pokuty dle této Smlouvy není dotčena povinnost Zhotovitele nahradit újmu vzniklou Objednateli porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody v plné výši bez ohledu na ujednanou smluvní pokutu.
- 7.11 Odstoupení od Smlouvy musí být provedeno v písemné formě. Odstoupením se závazek založený Smlouvou zrušuje od počátku a Smluvní strany se vypořádají podle příslušných ustanovení Občanského zákoníku o bezdůvodném obohacení. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení odstoupení od Smlouvy Zhotoviteli. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká práva na náhradu škody vzniklého z porušení smluvní povinnosti, práva na zaplacení smluvní pokuty a úroku z prodlení, pokud již dospěl, ani ujednání o způsobu řešení sporů a volbě práva. Obdobné platí i pro předčasné ukončení Smlouvy jiným způsobem.

8. TRVÁNÍ SMLOUVY

- 8.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do splnění všech povinností vyplývajících z této Smlouvy.
- 8.2 Před uplynutím doby dle odst. 8.1 tohoto článku lze tuto Smlouvu ukončit na základě vzájemné písemné dohody obou Smluvních stran, písemnou výpovědí Smlouvy ze strany Objednatele dle odst. 8.3 tohoto článku či ze strany Zhotovitele dle odst. 8.4 tohoto článku nebo odstoupením od Smlouvy dle čl. 7. odst. 7.3, 7.4 a 7.5 této Smlouvy, popř. dle příslušných ustanovení Občanského zákoníku.

- 8.3 Objednatel je oprávněn vypovědět Smlouvu kdykoliv, a to i bez udání důvodu. Výpověď Smlouvy musí být Objednatelem učiněna písemně a doručena Zhotoviteli, přičemž výpovědní doba v délce 20 pracovních dnů počíná běžet dnem následujícím po dni doručení písemné výpovědi Zhotoviteli.
- 8.4 Zhotovitel je oprávněn vypovědět Smlouvu kdykoli v jejím průběhu, pokud není schopen plnit své povinnosti z důvodu na straně Objednatele (např. neposkytnutí součinnosti Objednatele, neplnění povinností Objednatele). Výpovědní doba bude v takovém případě činit 20 pracovních dnů a počne běžet následující den po doručení písemné výpovědi Objednateli.
- 8.5 V případě předčasného ukončení této Smlouvy dohodou, výpovědí či odstoupením jsou Smluvní strany povinny provést vypořádání vzájemných práv a povinností v souladu s příslušnými právními předpisy.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1 Tato Smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti Smluvních stran, pokud nejsou upraveny touto Smlouvou, se řídí Občanským zákoníkem a předpisy souvisejícími.
- 9.2 Veškeré případné spory vzniklé mezi Smluvními stranami na základě nebo v souvislosti s touto Smlouvou budou primárně řešeny jednáním Smluvních stran. V případě, že tyto spory nebudou v přiměřené době vyřešeny, budou k jejich projednání a rozhodnutí příslušné obecné soudy České republiky.
- 9.3 Zhotovitel bezvýhradně souhlasí se zveřejněním své identifikace a plného znění Smlouvy v souladu s příslušnými právními předpisy, je-li takové uveřejnění požadováno příslušnými právními předpisy. Zveřejnění obsahu Smlouvy nemůže být považováno za porušení povinnosti mlčenlivosti.
- 9.4 Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Ke změnám či doplnění neprovedeným písemnou formou se nepřihlíží.
- 9.5 V případě, že některé ustanovení této Smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li takovým shledáno příslušným orgánem, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy v platnosti a účinnosti, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž byla tato Smlouva uzavřena, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují bezodkladně nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení této Smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a této Smlouvě jako celku.
- 9.6 Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností v souvislosti s právy a povinnostmi smluvních stran vzniklými na základě této Smlouvy. Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 1765 odst. 1, § 1766 a § 2620 Občanského zákoníku na svůj smluvní vztah založený touto Smlouvou.
- 9.7 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Informačním systému Registr smluv (dále jen „ISRS“) zejména dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel bezvýhradně

souhlasí s uveřejněním celého znění Smlouvy včetně cenových údajů a veškerých metadat v ISRS v souladu s příslušnými právními předpisy. Uveřejnění Smlouvy provede Objednatel.

- 9.8 Tato Smlouva je sepsána ve 4 vyhotoveních, každé s platností originálu, z nichž 2 vyhotovení si ponechá Objednatel a 2 vyhotovení obdrží Zhotovitel.
- 9.9 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:
- a) Příloha č. 1: Projekt geologických prací;
 - b) Příloha č. 2: Pokyn ředitele odboru geologie č. 1/2019.
- 9.10 **Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich svobodnou, vážnou, určitou a srozumitelnou vůli prostou omylu. Smluvní strany si Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.**

OBJEDNATEL

ZHOTOVITEL

V Praze, dne 11. 6. 2021

V Praze, dne 11. 6. 2021



**Česka republika – Ministerstvo životního
prostředí**
RNDr. Martin Holý
ředitel odboru geologie

G E T s.r.o.
RNDr. Tomáš Pechar
jednatel



GET s.r.o.
geologie, ekologie, těžební servis
Perucká 2540/11a, 120 00 Praha 2 - Vinohrady
tel. 233 370 741, e-mail get@get.cz

Projekt geologických prací

Dokumentace a revize hald po těžbě v oblasti Jedová hora u Komárova

Druh prací: průzkum geologických činitelů ovlivňujících životní prostředí

Etapa prací: vyhledávání

Odpovědný řešitel: RNDr. Tomáš Pechar

Datum: 7. 6. 2021

a) Základní údaje o úkolu

Název úkolu: Dokumentace a revize hald po těžbě v oblasti Jedová hora u Komárova
Druh prací: průzkum geologických činitelů ovlivňujících životní prostředí
Etapa prací: vyhledávání

b) Území pro provádění prací

Kraj: Středočeský (CZ020)
Okres: Beroun (CZ0202)
Obec: Chaloupky (531251) Podluhy (531685)
Katastrální území: Chaloupky v Brdech (930334) Podluhy v Brdech (930318)
Chaloupky (650579)

c) Identifikace objednavatele a řešitele

Objednavatel: Česká republika – Ministerstvo životního prostředí
Vršovická 65, 100 10 Praha 10
IČO 001 64 801
Zhotovitel: G E T s.r.o.
Perucká 2540/11a, 120 00 Praha 2 - Vinohrady
IČO 497 02 904
Odpovědný řešitel: RNDr. Tomáš Pechar

d) Cíl prací

Cílem projektu je prozkoumání, dokumentace a revize hald a odvalů po těžbě v poddolovaném území Hrachoviště-Jedová hora na základě archivních údajů, leteckých snímků, lidarových map apod.

Práce budou zaměřeny na:

- a) aktualizaci polohy drobných hald a odvalů a zjištění, zda a jak tyto projevy sledují základní žilné tahy;
- b) aktualizaci počtu hald a stanovení kubatura objektů, které mohou být rizikové.

e) Zhodnocení předchozích prací

Poddolované území Hrachoviště-Jedová hora je v archivu České geologické služby vedeno pod číslem 1486. Do 19. století v něm byly dobývány železné rudy a rtuťnatá ruda a jako pozůstatek této činnosti se zde zachovalo množství hald, odvalů a propadlin.

Informace o geologických pracích provedených v zájmové lokalitě shrnují následující zprávy uložené v archivu České geologické služby.

Rok	Signatura	Autor
1957	P008806	Urban J.
1979	P028941	Sattran V.
1998	P108746	Janouš F.
2000	P103303	Váňa T. a kol.
2003	P106836	Váňa T. a kol.
2006	P115854	Svojtka J.
2007	P121540	Rambousek P. a kol.
2011	P132932	Kovář J.
2013	P140930	Kovář J.
2015	P147752	Frydrych R.
2015	P147754	Frydrych R.
2015	P147750	Frydrych R.
2015	P147751	Frydrych R.
2015	P147753	Frydrych R.

f) Postup řešení

Pro daný úkol je navržen následující postup prací:

- Archivní rešerše a zhodnocení starších prací.
- Terénní rekognoskace, zaměření a dokumentace hald.
- Vypracování závěrečné zprávy s případným návrhem dalšího sledování rizikových prvků v oblasti.

Výstupem bude závěrečná zpráva zpracovaná v dokumentech MS Office, která bude odevzdána v požadovaném počtu výtisků a v digitální formě objednateli.

g) Projekt technických prací



Strojní technické práce nebudou v rámci úkolu prováděny.

h) Specifikace a metodika odběru vzorků

Vzorky nebudou v rámci úkolu odebírány.

i) Kvalitativní podmínky provádění prací

Všechny procesy související s realizací projektu budou probíhat za řízených podmínek, podle schválené projektové dokumentace, pomocí vhodného zařízení s kvalifikovaným personálem tak, aby byla zajištěna stabilita jakosti konečných výstupů.

Odpovědný pracovník zadavatele:	Ing. Jana Mentbergerová – MŽP tel. 267 122 401
Odpovědný pracovník zhotovitele:	
Odpovědný řešitel:	RNDr. Tomáš Pechar – G E T s.r.o. 

j) Harmonogram prací

Předpokládaný termín realizace prací je červen až září 2021.

Není vyloučena změna harmonogramu vlivem možných protiepidemických opatření.

k) Rozpočet a ekonomické zdůvodnění

Práce	m.j.	Kč/m.j.	Počet m.j.	Cena bez DPH
Archivní rešerše	hod	400	200	80 000 Kč
Terénní práce	hod	400	125	50 000 Kč
Vyhodnocení a zpracování závěrečné zprávy	hod.	400	50	20 000 Kč
Reprodukce	ks	1 000	2	2 000 Kč
Celkem				152 000 Kč
DPH 21 %				31 920 Kč
Celkové náklady včetně DPH po zaokrouhlení				183 920 Kč

Cena za zpracování díla bez DPH činí 152 000 Kč.

Cena za zpracování díla včetně DPH činí 183 920 Kč.

l) Datum zpracování projektu a odpovědný řešitel

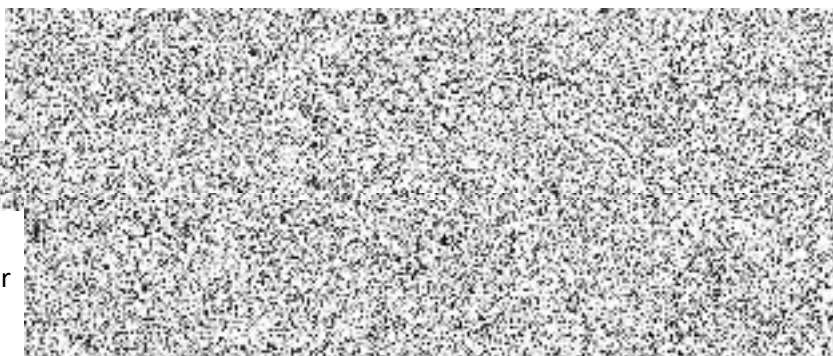
Datum zpracování:

7. 6. 2020

Projekt zpracoval:

Odpovědný řešitel:

RNDr. Tomáš Pechar



MINISTERSTVO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
Odbor geologie

V Praze dne 13. května 2019
Čj.: MZP/2019/660/590
Evid.č.: ENV/2019/59136

Pokyn ředitele odboru geologie č. 1/2019

Věc: Postup při přípravě a provádění přejímek geologických úkolů hrazených z prostředků státního rozpočtu spravovaných odborem geologie.

A. Účel přejímek, jejich příprava a provádění:

Přejímky prací prováděných zhotovitelem geologického úkolu podle schváleného projektu geologických prací, jeho změn a doplňků při řešení geologického úkolu (dále jen přejímky prací) představují součást kontroly podle §§ 2593, 2604 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších změn a doplňků. Přejímkou prací se rozumí činnost, jejímž cílem je převzetí výsledků geologických prací provedením věcné a finanční kontroly a souladu výstupu s projektem geologických prací. Přejímka se rozlišuje na přejímku průběžnou (během řešení projektu, vzestupně číslovaná) a přejímku závěrečnou (po skončení projektu).

Přejímky prací jsou podkladem pro uhrazení dílčích a závěrečné faktury za řešení úkolu nebo podklad dokládající využití poskytnuté zálohy na řešení úkolu. U geologických úkolů financovaných formou rozpočtového opatření se přejímka prací nahrazuje kontrolním dnem a závěrečným kontrolním dnem a neprovádí se podle tohoto Pokynu.

Přejímky prací provádí pracovník odboru geologie (dále jen „přejímatel“), který byl touto činností ředitelem odboru pověřen (zpravidla garant úkolu).

Pro přejímky prací stanovím následující postup:

Přejímatel při přejímkách kontroluje prováděné geologické práce z těchto aspektů:

- a) zda byl geologický úkol zaevidován (§ 7 zákona č. 62/1988 Sb., o geologických pracích, ve znění pozdějších změn a doplňků, dále jen zákon o geologických pracích),
- b) zda jsou práce prováděny odborně, racionálně a bezpečně v souladu s projektem geologických prací (9 odst. 1 zákona o geologických pracích),
- c) zda jsou veškeré práce řádně a včas dokumentovány a zda je v předpisy stanoveném rozsahu a kvalitě vedena a uchovávána geologická dokumentace (§ 9 odst. 2 zákona o geologických pracích),
- d) zda jsou vstupy na pozemky k provedení geologických prací vyřízeny v souladu s platnými právními předpisy (např. § 14 zákona o geologických pracích),
- e) zda jsou pozemky dotčené provedenými geologickými pracemi uvedeny do předchozího stavu, popřípadě zda jsou uhrazeny škody ve výši odpovídající způsobeným škodám a omezením (§ 16 odst. 2 zákona o geologických pracích),
- f) zda je plněna smlouva uzavřená na realizaci geologického úkolu,

g) zda podklady pro fakturace odpovídají množství, kvalitě a ceně prací stanovené projektem a obecně závaznými předpisy.

Přejímatel není oprávněn převzít práce, které:

- a) nebyly provedeny v souladu s projektem s výjimkou prací uvedených v následujícím odstavci tohoto metodického pokynu,
- b) jejichž předepsaná dokumentace nebyla při převímce předložena ke kontrole, nebo tato dokumentace vykazuje podstatné závady,
- c) nesplňují podmínky nebo požadavky stanovené pro jejich provedení obecně závaznými právními předpisy nebo pravomocnými rozhodnutími správních úřadů,
- d) představují pouze dílčí, samostatně nevyužitelnou část geologických prací (např. úvodní část vrtu, která ještě nezastihla ty geologické struktury, pro jejichž ověření je vrt realizován, šikmý vrt bez provedené karotáže, příprava vzorků pro analýzy bez provedených analýz, apod.).

Přejímatel je oprávněn odsouhlasit změnu rozsahu jednotlivých druhů projektovaných prací jejich vzájemnou záměnou a převzít tyto práce odchylující se od platného projektu beze změny projektu, jestliže jejich finanční rozsah celkově za celý úkol nepřevyšší 10% rozpočtované ceny řešení úkolu a nebudou znamenat navýšení ceny řešení úkolu.

Přejímka může nahrazovat kontrolní dny, ale nemůže nahrazovat posuzování a schvalování dílčích a závěrečných zpráv o řešení úkolu a nedotýká se práva objednatele uplatnit vady plnění zjištěné při posuzování a schvalování dílčích a závěrečné zprávy o řešení geologického úkolu.

O výsledku přejímky prací se vyhotovuje protokol v počtu 2 stejnopisů pro každou stranu. Originál protokolu je povinnou přílohou faktury za dodávku geologických prací. Protokol podepisuje přejímatel a zodpovědný řešitel. Zodpovědného řešitele může zastoupit pouze statutární orgán nebo člen statutárního orgánu oprávněný jednat za organizaci. Pokud úkol nemusí být řízen odpovědným řešitelem geologických prací (§ 3 odst. 2 zákona o geologických pracích), potom přejímku podepisuje také ten odpovědný řešitel geologických prací, od něž organizace odvozuje právo projektovat, provádět a vyhodnocovat geologické práce.

Protokol o provedené přejímce prací je povinným podkladem a přílohou příkazu k uhrazení faktury. Další stejnopis protokolu zakládá přejímatel do složky dokumentů o úkolu.

B. Závazný obsah zápisu z dílčí přejímky:

1. Místo konání přejímky, datum, účastníci přejímky za zhotovitele a objednatele.
2. Název úkolu, evidenční číslo geol. prací (vyhláška č. 282/2001 Sb., o evidenci geologických prací, ve znění pozdějších změn a doplňků) a číslo přejímky.
3. Údaje o rozpočtu úkolu, údaje o dosud převzatém plnění, údaje o poskytnutých zálohách nebo dílčích fakturách.
4. Údaje o kontrole likvidace provedených prací spojených se zásahem do pozemku a vypořádání vztahů k vlastníkům pozemků a orgánům, zajišťujícím ochranu pracemi dotčených zájmů chráněných zvláštními předpisy.
5. Výčet přejímaných prací – položkami a konkrétním věcným označením prací a uvedením, zda jsou práce převzaty či ne na základě srovnání s projektem a na základě doložení potřebné dokumentace a na základě zjištění, že práce byly provedeny v kvalitě dané závaznými předpisy a projektem. Takovéto prohlášení je pro převzaté práce povinné – bez něj nelze přejímku uznat za podklad k fakturování za provedené práce.

6. Uvedení zjištěných závad a stanovisko zhotovitele k jejich odstranění.
7. Uvedení celkového objemu převzatých prací v Kč, s DPH i bez DPH.
8. Podpisy.

C. Závazný obsah zápisu ze závěrečné přejímky:

1. Místo konání přejímky, datum, účastníci přejímky za zhotovitele a objednatele.
2. Název úkolu a číslo přejímky.
3. Údaje o provedených přejímkách s uvedením dosud převzatých finančních objemů.
4. Údaje o kontrole likvidace provedených prací spojených se zásahem do pozemku a vypořádání vztahů k vlastníkům pozemků a orgánům, zajišťujícím ochranu pracemi dotčených zájmů chráněných zvláštními předpisy.
5. Údaje o překontrolované geologické dokumentaci písemné, grafické, elektronické a hmotné s konkrétním výčtem a prohlášením o úplnosti, kvalitě a funkčnosti (pozn. databáze, mapové aplikace, tematické GISy) geologické dokumentace.
6. Výčet přejímaných prací – položkami a konkrétním věcným označením prací a uvedením, zda jsou práce převzaty či ne na základě srovnání s projektem a na základě doložení potřebné dokumentace a na základě zjištění, že práce byly provedeny v kvalitě dané závaznými předpisy a projektem.
7. Uvedení zjištěných závad a stanovisko zhotovitele k jejich odstranění.
8. Rozbor věcného a finančního plnění. Srovnání nákladů projektovaných a skutečně provedených prací, srovnání souhrnné ceny řešení úkolu s poskytnutými zálohami a dílčími fakturami – podklad pro závěrečnou fakturu řešení úkolu – doporučeno využít vzorové tabulky:

Položky	Projektovaná částka v Kč	Změny	Skutečnost čerpání	Komentář
Abc				
xyz				

K fakturaci se předkládá ... (celková částka) v Kč.

9. Stručný přehled provedených prací včetně technických jednotek u terénních a laboratorních prací.
10. Cíl úkolu a výsledky řešení úkolu ve vztahu k jeho cíli.
11. Prohlášení k likvidaci všech terénních prací a vypořádání vztahů k vlastníkům pozemků a orgánům zajišťujícím ochranu pracemi dotčených zájmů chráněných zvláštními předpisy.
12. Prohlášení ke kvalitě provedených prací závěrečné zprávy úkolu.
13. **Závěr – schváleno k fakturaci nebo požadováno provedení oprav s termínem a doplňkem závěrečné přejímky nebo zcela novou přejímkou**
14. Podpisy.

D. Smluvní zajištění přejímek

Provádění přejímek musí být uvedeno v každé smlouvě o dílo na veřejnou zakázku geologických prací s tím, že přejímky budou prováděny podle tohoto metodického pokynu, který bude uveden jako příloha a nedílná část smlouvy.

Tímto metodickým pokynem se nahrazuje pokyn ředitele odboru **geologie č. 1/2013 ze dne 27.11. 2013, č.j. 1978/660/13.**



RNDr. Martin Holý
ředitel odboru geologie