

Česká republika – Ministerstvo životního prostředí

• • •

Key promotion, s.r.o.

**SMLOUVA NA REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY S NÁZVEM
„MEZINÁRODNÍ FILMOVÝ FESTIVAL EKOFILM 2015“**

TATO SMLOUVA NA REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY S NÁZVEM „MEZINÁRODNÍ FILMOVÝ FESTIVAL EKOFILM 2015“ (dále jen „**Smlouva**“) je uzavřena ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“),

MEZI

Českou republikou – Ministerstvem životního prostředí

sídlo: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
zastoupenou: Ing. Vladislavem Smržem, ředitelem sekce ministra
IČO: 00164801
bankovní spojení: ČNB Praha 1
číslo účtu: 7628001/0710
zástupce pro věcná jednání: Bc. Petra Roubíčková

DÁLE JEN „**Objednatel**“
NA STRANĚ JEDNÉ,

A

Key promotion, s.r.o.

sídlo: Karolíny Světlé 30, 110 00 Praha 1
zastoupenou: Filipem Kožnerem
IČO: 28939883
DIČ: CZ28939883 [jedná se o plátce DPH]
bankovní spojení: Fio banka a.s.
číslo účtu: 2700351193/2010
zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. oddíl C, vložka 154497
zástupce pro věcná jednání: Kristýna Janečková

DÁLE JEN „**Dodavatel**“
NA STRANĚ DRUHÉ,

OBJEDNATEL A DODAVATEL SPOLEČNĚ JEN „**Smluvní strany**“
NEBO JEDNOTLIVĚ „**Smluvní strana**“.

PREAMBULE

Tato Smlouva je uzavírána mezi Objednatelem a Dodavatelem na základě výsledků zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Mezinárodní filmový festival EKOFILM 2015“ (ID veřejné zakázky na profilu Objednatele, který je zadavatelem veřejné zakázky P15V00000892) (dále jen „**Veřejná zakázka**“). Nabídka Dodavatele podaná v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku (dále jen „**Nabídka**“), byla vyhodnocena jako nejvhodnější.

Tato Smlouva je uzavírána za účelem realizace Veřejné zakázky. Cílem této Smlouvy je tedy úprava dvoustranného právního vztahu mezi Smluvními stranami, jehož obsahem jsou práva a povinnosti související s realizací Veřejné zakázky v souladu s příslušnými platnými právními předpisy tak, aby Smluvní strany měly možnost při nejvyšší možné míře právní jistoty realizovat

práva a plnit povinnosti touto Smlouvou založené. Podrobnosti jsou upraveny v zadávacích podmínkách na Veřejnou zakázku a dále v této Smlouvě.

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Předmětem Smlouvy je povinnost Dodavatele poskytnout Objednateli plnění spočívající v přípravě, organizaci, zabezpečení a komplexním zajištění realizace 41. ročníku Mezinárodního filmového festivalu o životním prostředí, přírodním a kulturním dědictví EKOFILM 2015 dle požadavků Objednatele a za podmínek stanovených dále v této Smlouvě (dále jen „**Plnění**“), a to řádně, bez vad a nedodělků. Podrobná specifikace Plnění je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy a v nabídce Dodavatele podané na Veřejnou zakázku.
- 1.2 Předmětem této Smlouvy je dále povinnost Objednatele zaplatit Dodavateli za řádně a včas provedené Plnění cenu ve výši a za podmínek stanovených v článku 3. této Smlouvy.

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 2.1 Dodavatel je povinen realizovat Plnění v celém rozsahu nejpozději do 31. 1. 2016 a dodržet závazné termíny plnění uvedené v zadávacích podmínkách a v harmonogramu v Příloze č. 2 této Smlouvy. Dodavatel se zavazuje zahájit realizaci Plnění ihned po nabytí účinnosti této Smlouvy.
- 2.2 Místem plnění je město Brno. Dodavatel není oprávněn měnit místo plnění bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

3. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 3.1 Celková cena za realizaci Plnění dle čl. 1. odst. 1.1 této Smlouvy činí 1.896.400,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „**DPH**“). DPH činí v souladu s aktuálně platnou a účinnou právní úpravou 21 %, tedy 398.244,- Kč. Celková cena včetně DPH tedy činí 2.294.644,- Kč (dále jen „**Cena**“). Kalkulace Ceny je uvedena v Příloze č. 3 této Smlouvy.
- 3.2 Tato Cena je stanovena pro celý rozsah předmětu plnění této Smlouvy jako cena konečná, pevná a nepřekročitelná. V Ceně jsou zahrnuty veškeré náklady Dodavatele na realizaci Plnění, tedy veškeré práce, dodávky, služby, poplatky, výkony a další činnosti nutné pro řádné splnění předmětu této Smlouvy.
- 3.3 Cenu je možné změnit či překročit pouze v případě změny příslušných právních předpisů upravujících výši DPH. V takovém případě bude účtována DPH ve výši platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
- 3.4 Cena bude Dodavateli uhrazena bezhotovostním převodem v české měně na základě tří dílčích faktur. Dodavatel je oprávněn vystavit první fakturu do sedmi dnů po odevzdání podrobného harmonogramu, dramaturgického plánu, podrobného mediaplánu a akceptaci uvedeného Objednatel v souladu s článkem 4 této Smlouvy ve výši max. 30 % z celkové částky plnění. Druhou fakturu je oprávněn Dodavatel vystavit do sedmi dnů po skončení MFF EKOFILM ve výši 50 % z celkové částky plnění a poslední fakturu ve výši 20 % po odevzdání závěrečného vyhodnocení festivalu v podobě písemné zprávy a jeho akceptaci Objednatel. Nejpozději však do 31.1.2016.
- 3.5 Faktury budou obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, (jedná se především o označení

faktur a jejich číslo, obchodní firmu/název, sídlo a IČO Objednatele, předmět Smlouvy, bankovní spojení, fakturovanou částku bez/včetně DPH) a budou mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku. Faktury budou označeny číslem smlouvy z Centrální evidence smluv Objednatele: 38/15 (viz také záhlaví této Smlouvy).

- 3.6 Faktury budou zaslány ve dvou vyhotoveních na adresu Objednatele ve tvaru: EKOFILM 2015 – samostatné oddělení tiskové a PR, Ministerstvo životního prostředí, Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10.
- 3.7 Objednatel je oprávněn vrátit faktury do konce doby splatnosti, pokud budou obsahovat nesprávné náležitosti či údaje nebo pokud požadované náležitosti a údaje nebudou obsahovat vůbec. V takovém případě se doba splatnosti zastavuje a nová doba splatnosti počíná běžet ode dne doručení opravených nebo doplněných faktur Objednateli. Objednatel není v takovém případě v prodlení.
- 3.8 Splatnost faktur je 21 dní ode dne jejího doručení Objednateli. Povinnost Objednatele zaplatit Cenu je splněna odepsáním příslušné částky z účtu Objednatele. Objednatel neposkytuje zálohy. Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje na fakturách budou v této měně.

4. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PLNĚNÍ

- 4.1 Plnění bude splněno jeho celkovým předáním a převzetím, a to bez vad a nedodělků v místě sídla Objednatele, o čemž Smluvní strany pořídí předávací protokol. Předávací protokol bude obsahovat alespoň: označení předmětu plnění, označení a identifikační údaje Objednatele a Dodavatele, číslo Smlouvy přidělené z Centrální evidence smluv a datum jejího uzavření, prohlášení Objednatele, že Plnění přejímá, popř. nepřejímá, soupis provedených činností, popř. vad, datum a místo sepsání, jména a podpisy zástupců Objednatele a Dodavatele.
- 4.2 Povinností Dodavatele je dodat Plnění bezvadné, tzn. prosté všech vad a nedodělků. Povinnost Dodavatele je splněna předáním bezvadného Plnění příp. až odstraněním vad a nedodělků.

5. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 5.1 **Způsob plnění Smlouvy.** Dodavatel je povinen provést a předat Objednateli Plnění svým jménem, na svůj náklad, na vlastní odpovědnost a nebezpečí v ujednaných termínech. Dodavatel je povinen zpracovat Plnění v souladu s platnými právními předpisy. Objednatel je výlučným vlastníkem Plnění a je oprávněn Plnění bez omezení využít pro svoji potřebu a pro potřebu svých resortních organizací.
- 5.2 **Odpovědnost za škodu.** Dodavatel odpovídá v plné výši za škody vzniklé Objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s plněním, nedodržením nebo porušením povinností vyplývajících z této Smlouvy. Takové škody budou řešeny dle platných právních předpisů.
- 5.3 **Překážky na straně Dodavatele.** Dodavatel je povinen Objednateli neprodleně oznámit jakoukoliv skutečnost, která by mohla mít, byť i částečně, vliv na schopnost Dodavatele plnit jeho povinnosti vyplývající z této Smlouvy. Takovým oznámením však Dodavatel není zbaven povinnosti nadále plnit povinnosti vyplývající mu z této Smlouvy.
- 5.4 **Použití Plnění Dodavatelem.** Dodavatel se ve smyslu ustanovení § 2633 Občanského zákoníku zavazuje, že neužije žádný z výsledků jeho činnosti vzniklých při plnění této Smlouvy ani jakákoliv data shromážděná v souvislosti s plněním této Smlouvy k jiným

účelům, než ke splnění povinností vyplývajících z této Smlouvy, a žádný z těchto výsledků neposkytne k užití žádné třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Dodavatel se navíc zavazuje po předání Plnění veškerá data poskytnutá mu Objednatelem v souvislosti s touto Smlouvou Objednateli vrátit, příp. na pokyn Objednatele zničit.

- 5.5 **Pokyny Objednatele.** Dodavatel má povinnost a zavazuje se řídit se při plnění této Smlouvy pokyny Objednatele. Povinnost Dodavatele dle ustanovení § 2594 odst. 1 Občanského zákoníku upozornit Objednatele na nevhodnost pokynů není tímto ustanovením dotčena. Objednatel na odůvodněné vyžádání poskytne Dodavateli podklady nutné pro řádnou realizaci Plnění, a to jak v elektronické podobě, tak v tištěné podobě, pokud bude mít tyto k dispozici.
- 5.6 **Ochrana práv třetích osob.** Dodavatel se při plnění Smlouvy zavazuje respektovat veškeré obecně závazné právní předpisy, zejména se zavazuje, že se svým jednáním nedopustí nekalé soutěže a že při plnění této Smlouvy nebude zasahovat do práv třetích osob, ani výsledek činnosti Dodavatele nebude zasahovat nebo jakýmkoliv způsobem porušovat práva třetích osob.
- 5.7 **Součinnost.** Smluvní strany jsou povinny při plnění této Smlouvy vzájemně spolupracovat, poskytnout si vzájemně veškerou součinnost nezbytně nutnou pro plnění této Smlouvy a vzájemně se informovat o skutečnostech, které jsou nebo mohou být významné pro plnění této Smlouvy. Dodavatel je dále povinen umožnit kontrolu v místě plnění i kontrolu všech dokladů souvisejících s realizací Plnění, a to zejména v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů. Tyto povinnosti trvají i po ukončení této Smlouvy.
- 5.8 **Mlčenlivost.** Dodavatel se zavazuje v průběhu plnění Smlouvy i po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od Objednatele v souvislosti s plněním Smlouvy. Tato povinnost mlčenlivosti se vztahuje na všechny zaměstnance a spolupracovníky Dodavatele i po skončení trvání této Smlouvy.
- 5.9 **Kontrola plnění.** Dodavatel je povinen Objednateli umožnit provést kontrolu Plnění dle této Smlouvy kdykoli po předchozí výzvě Objednatele, a to po celou dobu trvání této Smlouvy.
- 5.10 **Započtení, postoupení.** Dodavatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele provádět jakékoliv zápočty svých pohledávek vůči Objednateli proti jakýmkoliv pohledávkám Objednatele vůči Dodavateli, ani postupovat jakákoliv svoje práva a pohledávky vůči Objednateli na třetí osoby.

6. PROHLÁŠENÍ SMLUVNÍCH STRAN

- 6.1 Dodavatel prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s obsahem a povahou předmětu plnění a že je způsobilý k řádnému a včasnému provedení Plnění dle této Smlouvy. Dále prohlašuje, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné nezbytné podmínky potřebné k bezchybnému plnění Smlouvy, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou třeba k řádnému plnění předmětu Smlouvy.
- 6.2 Dodavatel bude realizovat Plnění podle svých odborných znalostí, zkušeností, praxe, při jeho realizaci bude postupovat s náležitou odbornou péčí, v souladu s touto Smlouvou, jejími přílohami a dle pokynů a požadavků Objednatele.
- 6.3 Dodavatel prohlašuje, že se seznámil se všemi podklady, které mu byly Objednatelem poskytnuty a je si vědom, že nemůže v průběhu plnění předmětu Smlouvy uplatnit nároky

na úpravu smluvních podmínek (zadání), a zavazuje se provést Plnění dle předaných podkladů, v souladu s obecně závaznými právními předpisy a pokyny Objednatele.

- 6.4 Smluvní strany prohlašují, že předmět Smlouvy není plněním nemožným a že Smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
- 6.5 Dodavatel prohlašuje, že není předlužen a není mu známo, že by bylo vůči němu zahájeno insolvenční řízení. Dále prohlašuje, že vůči němu není vydáno žádné soudní rozhodnutí, či rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu nebo rozhodce na plnění, které by mohlo být důvodem soudní exekuce na majetek Dodavatele, nebo by mohlo mít jakkoliv negativní vliv na schopnost Dodavatele splnit povinnosti vyplývající z této Smlouvy, a že takové řízení nebylo vůči němu zahájeno.
- 6.6 Dodavatel souhlasí s tím, aby Objednatel po dobu trvání této Smlouvy zpracovávalo jeho osobní údaje uvedené v této Smlouvě a údaje o této Smlouvě pro účely archivace, či případné kontrolní činnosti nebo pro účely vyplývající z právních předpisů. Dále svým podpisem uděluje souhlas Objednateli ke zpracování jeho osobních údajů ve výše uvedeném rozsahu a pro výše uvedené účely, a to po dobu nezbytně nutnou.
- 6.7 Dodavatel prohlašuje, že je oprávněn poskytovat služby pouze prostřednictvím těch členů realizačního týmu a prostřednictvím těch subdodavatelů, kteří jsou uvedeni v Přílohách č. 5 a 6 této Smlouvy a pouze v rozsahu dle těchto příloh. Jakékoliv změny členů realizačního týmu či subdodavatelů či údajů uvedených v Přílohách č. 5 a 6 této smlouvy podléhají předchozímu souhlasu Objednatele. Za subdodávku je pro tento účel považována realizace dílčích částí Plnění jinými subjekty Dodavatele.
- 6.8 Dodavatel se dále zavazuje zajistit, že veškeré výstupy plnění splní pravidla Grafického manuálu EKOFILM.

7. PRÁVA Z VAD, SANKCE A ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

- 7.1 Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli na Plnění záruku v délce 6 měsíců, a to počínaje dnem převzetí Plnění Objednatелеm.
- 7.2 Vady musí Objednatel uplatnit u Dodavatele bez zbytečného odkladu poté, co se o nich dozví.
- 7.3 Je-li vadné plnění podstatným porušením této Smlouvy, má Objednatel právo na odstranění vady opravou nebo úpravou Plnění, na přiměřenou slevu nebo odstoupení od této Smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení Smlouvy bude považováno zejména:
- a) jakékoliv prodlení Dodavatele s provedením Plnění či neposkytování Plnění v požadované kvalitě;
 - b) porušení ustanovení čl. 2. odst. 2.1, čl. 5. odst. 5.4, 5.6, 5.7 a čl. 6. odst. 6.7 této Smlouvy;
 - c) jestliže Dodavatel ujistil Objednatele, že Plnění má určité vlastnosti, zejména vlastnosti Objednatелеm vymíněné, anebo že nemá žádné vady, a toto ujištění se následně ukáže nepravdivým.
- 7.4 Dodavatel je povinen na základě připomínek Objednatele k Plnění, upravit řešení a doplnit řešení Plnění. Budou-li po předání a převzetí Plnění zjištěny vady či nedodělky, je Dodavatel povinen odstranit je do 5 dnů od vyhotovení předávacího protokolu, v němž jsou takové vady a nedodělky uvedeny.

- 7.5 Odstoupení od Smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku. Dodavatel je povinen provádět Plnění v souladu s touto Smlouvou, požadavky Objednatele a v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Jestliže Dodavatel tyto povinnosti vyplývající ze Smlouvy poruší a nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, jedná se o podstatné porušení Smlouvy ze strany Dodavatele a Objednatel má právo od Smlouvy okamžitě odstoupit.
- 7.6 Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy, jestliže zjistí, že Dodavatel:
- a) nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval určité hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění Smlouvy; nebo
 - b) zkresloval jakékoliv skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění Smlouvy ke škodě Objednatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.
- 7.7 V případě prodlení s úhradou faktury je Objednatel povinen uhradit Dodavateli úrok z prodlení z dlužné částky ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.
- 7.8 V případě prodlení Dodavatele s předáním Plnění v dohodnutém termínu či v případě prodlení s plněním oproti termínům dle článku 2. této Smlouvy a odst. 7.4 tohoto článku je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z Ceny za každý i započatý den prodlení.
- 7.9 V případě porušení povinností Dodavatele vyplývajících z čl. 5. a 6. a z Přílohy č. 1 této Smlouvy je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z Ceny za i každý i započatý den trvání takového prodlení.
- 7.10 V případě porušení povinností Dodavatele vyplývajících z článku 2. odst. 2.2, čl. 5. odst. 5.4 až 5.10 a čl. 6 odst. 6.7 včetně příslušných příloh této Smlouvy je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 % z Ceny za každý takový případ.
- 7.11 Smluvní pokuty jsou splatné do 21 dní ode dne doručení výzvy k jejich zaplacení povinné Smluvní straně. Zaplacením jakékoliv smluvní pokuty dle této Smlouvy není dotčena povinnost Dodavatele nahradit újmu vzniklou Objednateli porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody v plné výši bez ohledu na ujednanou smluvní pokutu.
- 7.12 Odstoupení od Smlouvy musí být provedeno v písemné formě. Odstoupením se závazek založený Smlouvou zrušuje od počátku. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení odstoupení od Smlouvy Dodavateli. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká práva na náhradu škody vzniklého z porušení smluvní povinnosti, práva na zaplacení smluvní pokuty a úroku z prodlení, pokud již dospěl ani ujednání o způsobu řešení sporů a volbě práva. Obdobné platí pro i pro předčasné ukončení Smlouvy jiným způsobem.

8. TRVÁNÍ SMLOUVY

- 8.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 1. 2016.
- 8.2 Před uplynutím doby dle odst. 8.1 tohoto článku lze tuto Smlouvu ukončit na základě vzájemné písemné dohody obou Smluvních stran, písemnou výpovědí Smlouvy ze strany Objednatele dle odst. 8.3 tohoto článku či ze strany Dodavatele dle odst. 8.4 tohoto článku nebo odstoupením od Smlouvy dle článku 7. odst. 7.3, 7.5 a 7.6 Smlouvy, a dále v souladu s příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.

- 8.3 Objednatel je oprávněn vypovědět Smlouvu kdykoliv, a to i bez udání důvodu. Výpověď Smlouvy musí být Objednatelem učiněna písemně a doručena Dodavateli, přičemž výpovědní doba v délce 15 pracovních dnů počíná běžet dnem následujícím po dni doručení písemné výpovědi Dodavateli.
- 8.4 Dodavatel je oprávněn vypovědět Smlouvu kdykoli v jejím průběhu, pokud není schopen plnit své povinnosti z důvodu na straně Objednatele (např. neposkytnutí součinnosti Objednatele, neplnění povinností Objednatele). Výpovědní doba bude v takovém případě činit 1 měsíc a počne běžet následující den po doručení písemné výpovědi Objednateli.
- 8.5 V případě předčasného ukončení Smlouvy dohodou, výpovědí či odstoupením jsou Smluvní strany povinny provést vypořádání vzájemných práv a povinností v souladu s právními předpisy.

9 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1 Tato Smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí českým právem. Práva a povinnosti Smluvních stran, pokud nejsou upraveny touto Smlouvou, se řídí Občanským zákoníkem a předpisy souvisejícími.
- 10.2 Veškeré případné spory vzniklé mezi Smluvními stranami na základě nebo v souvislosti s touto Smlouvou budou primárně řešeny jednáním Smluvních stran. V případě, že tyto spory nebudou v přiměřené době vyřešeny, budou k jejich projednání a rozhodnutí příslušné soudy České republiky.
- 10.3 Dodavatel bezvýhradně souhlasí se zveřejněním své identifikace a plného znění Smlouvy v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejícími právními předpisy. Zveřejnění obsahu Smlouvy nemůže být považováno za porušení povinnosti mlčenlivosti.
- 10.4 Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Ke změnám či doplnění neprovedeným písemnou formou se nepřihlíží.
- 10.5 V případě, že některé ustanovení této Smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li takovým shledáno příslušným orgánem, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy v platnosti a účinnosti, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž byla Smlouva uzavřena, nevyplyvá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují bezodkladně nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení této Smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a této Smlouvě jako celku.
- 10.6 Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností v souvislosti s právy a povinnostmi smluvních stran vzniklými na základě této Smlouvy. Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 1765 odst. 1, § 1766 a § 2620 Občanského zákoníku na svůj smluvní vztah založený touto Smlouvou.
- 10.7 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
- 10.8 Tato Smlouva je sepsána ve 3 vyhotoveních s platností originálu, z nichž 1 si ponechá Dodavatel a 2 vyhotovení obdrží Objednatel.
- 10.9 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:

- a) Příloha č. 1: Podrobná specifikace Plnění;
 - b) Příloha č. 2: Harmonogram;
 - c) Příloha č. 3: Kalkulace Ceny;
 - d) Příloha č. 4: Výpis z obchodního rejstříku Dodavatele;
 - e) Příloha č. 5: Složení realizačního týmu Dodavatele;
 - f) Příloha č. 6: Seznam subdodavatelů Dodavatele.
- 10.10 Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich svobodnou, vážnou, určitou a srozumitelnou vůli prostou omylu. Smluvní strany si Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

OBJEDNATEL

V Praze, dne 11. 8. 2015

Česká republika – Ministerstvo životního
prostředí

Ing. Vladislav Smrž
ředitel sekce ministra

DODAVATEL

V Praze, dne 6. 8. 2015



Key promotion, s.r.o.
Sídlo firmy: Karolíny Světlé 30, 110 00 Praha 1
Doručovací adresa: Key promotion, s.r.o.,
Praha 10 - Štěrboholy
IČ: 28939883, DIČ: CZ28939883

Key promotion, s.r.o.
Filip Kozner
jednatel společnosti

Příloha č. 1: Podrobná specifikace Plnění

Vymezení plnění:

- 1) Festival se uskuteční v uchazečem vybraném krajském městě ve dnech čtvrtek až sobota v měsících říjen – prosinec 2015.
- 2) Koncepce a průběh festivalu bude dále přispívat k tradičnímu pojetí zavedené značky EKOFILM (http://www.mzp.cz/cz/ekofilm_2015).
- 3) Cílovou skupinou je široká veřejnost. Hlavní téma festivalu pro rok 2015 je téma „Odpady“ a „Třídění odpadu“. Nicméně to neznamená, že všechny filmy musí být zaměřené na téma odpady. Na téma odpadů musí být zaměřený zejména doprovodný program, plakát a jedna celá filmová sekce. Kreativní pojetí názvu tématu festivalu je vítané a je na uchazeči.
- 4) Zajištění kapacit pro stanovenou návštěvnost v době konání festivalu v počtu min. 3 000 lidí (myslí se tím technické zabezpečení samotného festivalu bez ohledu na ubytovací a stravovací kapacity pro návštěvníky).
- 5) Zabezpečení průběhu filmové přehlídky, medializace a propagace, které budou odpovídat zavedeným a mediálně známým festivalům.
- 6) Zabezpečení koncepce a realizace doprovodného programu s environmentálním zaměřením a zaměřením na nejnovější eko-technologie. Zabezpečení tématické a obsahové provázanosti projekcí a doprovodných programů.

Podmínky plnění:

- 1) Vytvoření koncepce organizačního a technického zabezpečení příprav a průběhu festivalu – vytvoření štábu a struktury festivalu.
- 2) Návrh tématu, koncepce a struktury festivalu pro rok 2015 bude předmětem hodnocení.
- 3) Komplexní návrh dramaturgického plánu 41. ročníku festivalu bude předložen zadavateli ke schválení včetně zamýšlených návrhů na festivalovou znělku, dramaturgii ročníku a podrobného harmonogramu.
- 4) Zabezpečení, výběr a nominace odborné poroty v minimálním počtu tří lidí a výběrové komise (tzv. programového oddělení) v počtu minimálně tří hodnotitelů. Odborná porota musí mít mezinárodní zastoupení, ve složení musejí být renomovaní tvůrci filmových dokumentů, režiséři a odborníci z oblasti ochrany a propagace zdravého životního prostředí. V programovém oddělení musí být zastoupeni renomovaní tvůrci filmových dokumentů, režiséři a odborníci z oblasti ochrany a propagace zdravého životního prostředí. Předběžné návrhy na účast v porotě a komisi budou předloženy v nabídce.
- 5) Odpovědností programového oddělení bude stanovit kategorie (soutěžních i nesoutěžních filmů) pro další rozdělení snímků a následně i formy a způsoby oceňování filmů (jednotlivé kategorie). Hlavním oceněním bude Cena ministra. V nabídce uchazeče musí být popsán způsob předvýběru filmů pro soutěžní přehlídku.
- 6) Festival musí mít osobnost prezidenta/prezidentky. Hlavní náplní prezidenta/prezidentky festivalu bude zejména dohled nad regulérností činnosti poroty a výběrové komise, účast na promítání a besedách, tiskových konferencích a mediálních vystoupeních včetně slavnostního vyhlášení. Uchazeč spolu s nabídkou předloží konkrétní jméno prezidenta/prezidentky festivalu a jeho/její předběžný souhlas (min. jeden návrh, je možné předložit více návrhů).

- 7) Identifikace klíčových pracovních pozic realizačního týmu uchazeče, které se v jednotlivých fázích budou na realizaci festivalu podílet (viz Příloha č. 3 této Výzvy). U těchto pozic zadavatel vyžaduje, aby uchazeči předložili v nabídce profesního životopisu členů týmu.
- 8) Organizátor festivalu (uchazeč) musí zabezpečit minimálně 80 přihlášených filmů s ekologickou tematikou na festival EKO FILM, ze kterého vybere nejméně 25 filmů k promítání v rámci festivalu EKO FILM. Rok výroby filmů nesmí být starší než rok 2013. Počet a téma filmových sekcí si zvolí uchazeč (jedna filmová sekce bude zaměřená přímo na odpady).
- 9) Žánr filmů bude z převážné většiny dokumentární. Hrané filmy a animované filmy budou mít v přehlídce rovněž zastoupení.
- 10) Nabídka uchazeče musí obsahovat také způsob oslovování konkrétních autorů a distributorů filmů, včetně zajištění práv pro zadavatele k využití filmů na Osvěty EKO FILMu, ve videotéce zadavatele a způsobu filmové distribuce. Každá filmová sekce musí být po jejím ukončení doprovázena besedou s renomovanými odborníky na ochranu přírody (praxe exekutivní, akademická či vědecká) a s renomovanými filmaři (prokazatelné autorství dokumentů či filmů s tematikou ochrany životního prostředí).
- 11) Navržení doprovodného programu s konkrétním zacílením na problémy životního prostředí, který podpoří veřejně přístupné projekce filmů. Uchazeč navrhne a zavazuje se k realizaci minimálně 5 doprovodných akcí v době konání festivalu (nad rámec besed po festivalových projekcích). Uchazeč navíc umožní zadavateli prostor pro vlastní prezentaci a prezentaci jeho rezortních organizací (přednášky, výstavy, propagační expozice, propagační předměty apod.).
- 12) Zadavatel požaduje zajištění partnerství či spolupráce s jedním celorepublikovým médiem (TV, rozhlas, print nebo internet) a s jedním regionálním médiem (TV, rozhlas, nebo print).
- 13) Dále také zabezpečení přípravy, tisku, výroby, kompletace a dodání informačních a propagačních materiálů (včetně tištěného katalogu filmů) a předmětů pro hosty a účastníky festivalu (veškeré materiály budou z ekologického materiálu). Uchazeč musí respektovat grafický manuál EKO FILMu a zachovat grafickou podobu jeho loga (viz Příloha č. 7 této Výzvy).
- 14) Uchazeč je povinen na všech tištěných i elektronických materiálech festivalu uvádět zadavatele viditelně jako hlavního pořadatele festivalu. Uchazeč může uvádět sebe jako organizátora festivalu. Zároveň je povinen předem předložit zadavateli ke schválení veškeré grafické a tiskové materiály.
- 15) Předložení návrhu seznamu hostů festivalu a dramaturgického plánu. V celém konceptu musí být počítáno i s oficiálními hosty zadavatele. Vše bude schváleno zadavatelem.
- 16) Konceptce celorepublikové propagace festivalu. Konceptce bude schválena zadavatelem.
- 17) Propagační zajištění festivalu, které pokryje území celé České republiky.
- 18) Zajištění a oslovení tuzemských a zahraničních účastníků filmového festivalu (autorů, producentů, distributorů a dalších).
- 19) Zajištění a následné oslovení tvůrců z celého světa z důvodu přihlášení pořadů na filmovou soutěž, s odpovědností za přihlášení dostatečného počtu tvůrců a zajištění osobní účasti oceněných tvůrců na festivalu.
- 20) Zajištění předvýběru filmů pro soutěžní přehlídku. Vytvoření a přesná specifikace kategorií oceňovaných filmů.
- 21) Zabezpečení technické přípravy filmů pro promítání na festivalu a následně na Osvětách EKO FILMu – odborný a kvalitní překlad určených filmů, přepis, doplnění komentáře, případně titulků, vytvoření DVD kopií pro potřeby festivalu a následně Osvět EKO FILMu a videotéky zadavatele (Osvěty EKO FILMu viz http://www.mzp.cz/cz/ekofilm_2015).

- 22) Zabezpečení ubytování, dopravy, programu a tlumočení pro čestné hosty festivalu, porotce, oceněné filmové tvůrce, přednášející, organizátory atd.
- 23) Zajištění reprezentativních věcných cen pro autory vítězných snímků.
- 24) Zabezpečení prostor a vhodné audiovizuální techniky pro profesionální promítání festivalových snímků a pro práci výběrové komise a mezinárodní poroty.
- 25) Jako hlavní festivalové centrum bude využito profesionální kino, tedy minimálně jeden hlavní kinosál. Další případné projekční prostory budou vybaveny projekční technikou na dostatečné úrovni pro promítání pro veřejnost. Konkrétní technické požadavky nejsou stanoveny.
- 26) Jednání a spolupráce při zajištění práv pro promítání festivalových filmů.
- 27) Zajištění uhrazení autorských poplatků OSA.
- 28) Zabezpečení informování a účasti médií před a v průběhu festivalu, pořádání tiskových konferencí. Zajištění a následná spolupráce na propagaci festivalu s médii (celostátní i regionální deníky, časopisy, rozhlas, televize, webové portály).
- 29) Organizace zahájení a závěrečného slavnostního vyhlášení vítězných filmů.
- 30) Provozní a technické zajištění servisu pro návštěvníky festivalu.
- 31) Zabezpečení fotodokumentace festivalu i doprovodných akcí.
- 32) Redesign a správa stránek festivalu www.ekofilm.cz.
- 33) Správa a aktivní komunikace prostřednictvím stránky festivalu na sociální síti facebook: www.facebook.com/EKOFILM.
- 34) Vytvoření festivalových minut a reportážního filmového sestřihu z celého festivalu, zajištění jejich distribuce pro mediální partnery a komunikační kanály festivalu.
- 35) Příprava závěrečného vyhodnocení festivalu v podobě písemné zprávy, foto a video dokumentace, zhodnocení počtu a spokojenosti účastníků včetně doporučení ke zlepšení pro další ročníky festivalu.
- 36) Oslovení případných partnerů a sponzorů EKOFILMu a předložení jejich seznamu zadavateli ke schválení.
- 37) Zabezpečení autorských práv v potřebném rozsahu k promítaným filmům pro potřeby festivalu a následně Ozvěn EKOFILMu a videotéky zadavatele (zadavatel počítá s tím, že některé filmy nebudou mít autorská práva na promítání na Ozvěnách).

Příloha č. 2: Harmonogram

úkol	termín
předání žádosti	D
podpis SMLOUVY s MŽP	D + 14
vytvoření základního štábu + smlouvy se členy štábu	D + 14
potvrzení předběžných dohod s partnery a sponzory, zajištění dalších partnerů	D + 14
zajištění míst projekcí a zjištění technického stavu pro projekce i akreditaci (prodej vstupenek)	D + 14
spuštění systému přihlášek + možnosti umístit filmy a propagaci na FTP nebo VIMEO	D + 14
definitivní potvrzení porot a hlavních hostů i doprovodných akcí. prezidenta	D + 14
postupné předávání filmů nových do soutěže, ale i starších pro zveřejnění a digitalizaci z MŽP	D + 21
doděláná znělky, plakátu + webdesignu firmou Ealling	D + 21
první tisková konference, tisk prvního letáčku + plakátu + spuštění první vlny kampaně	D + 21
první vlna propagace - plakáty a letáčky na významné akce, znělka do kin	D + 21
překlady základních textů k jednotlivým nesoutěžním filmům, hostům, doprovodných akcí	D + 21
zveřejnění programu doprovodných akcí a retrospektiv a hostů + tisková konference	D + 30
oslovení škol (nabídka nesoutěžních filmů, předběžně i soutěžních)	D + 50
ukončení přihlášek filmů do soutěže	D + 70
výběr filmů do SOUTĚŽE výběrovou komisí	D + 80
tisková konference - zveřejnění seznamu soutěžních filmů a spuštění závěrečné kampaně spojené s programem	D + 85
tisková konference Praha a Brno (kompletní program, katalog)	D + 120
zahájení festivalu	D + 121
poslední tisková konference (vyhodnocení a vítězové)	D + 126
vypracování závěrečné zprávy a vyhodnocení ekonomické	D + 136

Příloha č. 3: Kalkulace Ceny

položka	počet j.	dny/ů	cena/j.	cena celkem bez DPH	celkem DPH	cena celkem včetně DPH
PROVOZNI, MZDOVÉ A CESTOVNÍ NÁKLADY			měsíčně	1 886 033,00 Kč	242 711,82 Kč	1 434 344,82 Kč
Provozní náklady						
Autorská práva - nesoulážní filmy (vylepšení programu - speciální atraktivní filmy - předpremiéra)	15	1	3 500,00 Kč	52 500,00 Kč	11 025,00 Kč	63 525,00 Kč
Autorská práva - soulážní filmy (podmínka účasti)	25	1	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
OSA	1	1	15 000,00 Kč	15 000,00 Kč	3 150,00 Kč	18 150,00 Kč
Ubytování	3	65	1 000,00 Kč	195 000,00 Kč	40 950,00 Kč	235 950,00 Kč
Občerstvení a diety	1	1	75 000,00 Kč	75 000,00 Kč	15 750,00 Kč	90 750,00 Kč
Režie organizačního týmu	1	1	80 000,00 Kč	80 000,00 Kč	16 800,00 Kč	96 800,00 Kč
Mzdové náklady						
Reditel festivalu	1	1	40 000,00 Kč	40 000,00 Kč	8 400,00 Kč	48 400,00 Kč
Dramaturg festivalu	1	1	45 000,00 Kč	45 000,00 Kč	9 450,00 Kč	54 450,00 Kč
Ekonom festivalu	1	1	20 000,00 Kč	20 000,00 Kč	4 200,00 Kč	24 200,00 Kč
PR manažer	1	1	30 000,00 Kč	30 000,00 Kč	6 300,00 Kč	36 300,00 Kč
Produkční festivalu	1	1	40 000,00 Kč	40 000,00 Kč	8 400,00 Kč	48 400,00 Kč
GS, akreditace, ubytování	1	1	15 000,00 Kč	15 000,00 Kč	3 150,00 Kč	18 150,00 Kč
Zapůjčení filmů	1	1	41 322,00 Kč	41 322,00 Kč	8 677,82 Kč	49 999,82 Kč
Sponzoring	1	1	20 000,00 Kč	20 000,00 Kč	4 200,00 Kč	24 200,00 Kč
Hosté	1	1	18 834,00 Kč	18 834,00 Kč	4 165,14 Kč	23 000,14 Kč
Odborníci, přednášející	1	1	49 587,00 Kč	49 587,00 Kč	10 413,27 Kč	60 000,27 Kč
Porota mezinárodní	1	1	19 835,00 Kč	19 835,00 Kč	4 165,35 Kč	24 000,35 Kč
Porota výběrová	1	1	37 190,00 Kč	37 190,00 Kč	7 809,90 Kč	44 999,90 Kč
Tiskoví filmů	1	50	900,00 Kč	40 000,00 Kč	8 400,00 Kč	48 400,00 Kč
Texty odborné	1	1	8 265,00 Kč	8 265,00 Kč	1 735,65 Kč	10 000,65 Kč
Překlad normy strany	300	1	150,00 Kč	45 000,00 Kč	9 450,00 Kč	54 450,00 Kč
Překlad - přepis besed	1	1	12 000,00 Kč	12 000,00 Kč	2 520,00 Kč	14 520,00 Kč
Turnování besed	14	1	1 000,00 Kč	14 000,00 Kč	2 940,00 Kč	16 940,00 Kč
Technické zajištění - zahajovací a vyřizovací ceremoniál, doprovodné aktivity, besedy	1	1	36 000,00 Kč	36 000,00 Kč	7 560,00 Kč	43 560,00 Kč
Web master	1	1	10 000,00 Kč	10 000,00 Kč	2 100,00 Kč	12 100,00 Kč
Fotograf	3	1	5 000,00 Kč	15 000,00 Kč	3 150,00 Kč	18 150,00 Kč
Kameraman se stříhem	3	1	6 000,00 Kč	18 000,00 Kč	3 780,00 Kč	21 780,00 Kč
Vyhodnocení festivalu	1	1	6 000,00 Kč	6 000,00 Kč	1 260,00 Kč	7 260,00 Kč
Operátor - infolinka - výherce	1	1	7 000,00 Kč	7 000,00 Kč	1 470,00 Kč	8 470,00 Kč
Uváděčky pomocný personál	1	360	100,00 Kč	36 000,00 Kč	7 560,00 Kč	43 560,00 Kč
Uklízečky	1	80	100,00 Kč	8 000,00 Kč	1 680,00 Kč	9 680,00 Kč
Cestovní náklady						
Letenky pro hosty	1	1	70 000,00 Kč	70 000,00 Kč	14 700,00 Kč	84 700,00 Kč
Doprava	1	1	40 000,00 Kč	40 000,00 Kč	8 400,00 Kč	48 400,00 Kč
PRONÁJEM PROSTOR			měsíčně	141 487,00 Kč	29 708,87 Kč	171 195,87 Kč
Pronájem Moravská galerie - Stála	1	1	123 967,00 Kč	123 967,00 Kč	26 033,07 Kč	150 000,07 Kč
Pronájem a technici u lokali, kde neplatíme nájem	1	175	100,00 Kč	17 500,00 Kč	3 675,00 Kč	21 175,00 Kč
PROPAGACE			měsíčně	238 400,00 Kč	50 144,00 Kč	310 544,00 Kč
Grafika						
Grafické návrhy	1	15	900,00 Kč	13 500,00 Kč	2 835,00 Kč	16 335,00 Kč
DTP	1	40	450,00 Kč	18 000,00 Kč	3 780,00 Kč	21 780,00 Kč
Web tvorba	1	1	35 000,00 Kč	35 000,00 Kč	7 350,00 Kč	42 350,00 Kč
Znátky festivalu	1	1	20 000,00 Kč	20 000,00 Kč	4 200,00 Kč	24 200,00 Kč
Náklady na samostatnou propagaci						
Reklama a propagace	1	1	40 000,00 Kč	40 000,00 Kč	8 400,00 Kč	48 400,00 Kč
Tiskoviny						
Brandování kni	5	1	7 000,00 Kč	35 000,00 Kč	7 350,00 Kč	42 350,00 Kč
Katalog	1800	1	40,50 Kč	72 900,00 Kč	15 306,00 Kč	88 206,00 Kč
Plakáty a citylighty	1	1	24 000,00 Kč	24 000,00 Kč	5 040,00 Kč	29 040,00 Kč
TECHNICKÉ ZABEZPEČENÍ			měsíčně	78 000,00 Kč	16 380,00 Kč	94 380,00 Kč
Slavnostní a zakončovací večírky	2	1	12 000,00 Kč	24 000,00 Kč	5 040,00 Kč	29 040,00 Kč
Doprovodný program	3	1	8 000,00 Kč	18 000,00 Kč	3 780,00 Kč	21 780,00 Kč
Besedy	3	5	2 000,00 Kč	30 000,00 Kč	6 300,00 Kč	36 300,00 Kč
Tiskové konference	3	1	2 000,00 Kč	6 000,00 Kč	1 260,00 Kč	7 260,00 Kč
OCENĚNÍ - DARY			měsíčně	80 000,00 Kč	12 600,00 Kč	72 600,00 Kč
Ocenění	1	1	80 000,00 Kč	80 000,00 Kč	12 600,00 Kč	72 600,00 Kč
DOPROVODNÝ PROGRAM			měsíčně	200 000,00 Kč	42 000,00 Kč	242 000,00 Kč
Program pro zahajovací a ukončovací večer	2	1	25 000,00 Kč	50 000,00 Kč	10 500,00 Kč	60 500,00 Kč
Moderátor pro zahajovací a ukončovací večer	2	1	20 000,00 Kč	40 000,00 Kč	8 400,00 Kč	48 400,00 Kč
Promo předměty	1	1	30 000,00 Kč	30 000,00 Kč	6 300,00 Kč	36 300,00 Kč
Doprovodný program	3	1	20 000,00 Kč	60 000,00 Kč	12 600,00 Kč	72 600,00 Kč
Vystavy	2	1	10 000,00 Kč	20 000,00 Kč	4 200,00 Kč	24 200,00 Kč
Cena celkem				1 896 400,00 Kč	398 744,00 Kč	2 294 844,00 Kč

PRONÁJEM PROSTOR				meziměsíčně	741 687,00 Kč	29 766,07 Kč	171 173,07 Kč
Pronájem Moravská galerie - Scala	1	1	123 987,00 Kč	123 987,00 Kč	26 033,07 Kč	150 000,07 Kč	
Promitaři a technici u lokací, kde neplatíme nájem	1	176	100,00 Kč	17 600,00 Kč	3 676,00 Kč	21 176,00 Kč	
PROPAGACE				meziměsíčně	256 402,00 Kč	13 344,00 Kč	310 244,00 Kč
Grafika							
Grafické návrhy	1	15	900,00 Kč	13 500,00 Kč	2 835,00 Kč	16 335,00 Kč	
DTP	1	40	400,00 Kč	16 000,00 Kč	3 360,00 Kč	19 360,00 Kč	
Web tvorba	1	1	35 000,00 Kč	35 000,00 Kč	7 350,00 Kč	42 350,00 Kč	
Znění festivalu	1	1	20 000,00 Kč	20 000,00 Kč	4 200,00 Kč	24 200,00 Kč	
Náklady na samotnou propagaci							
Reklama a propagace	1	1	40 000,00 Kč	40 000,00 Kč	8 400,00 Kč	48 400,00 Kč	
Tiskoviny							
Brandování kin	5	1	7 000,00 Kč	35 000,00 Kč	7 350,00 Kč	42 350,00 Kč	
Katalog	1800	1	40,50 Kč	72 900,00 Kč	15 306,00 Kč	88 206,00 Kč	
Plakáty a citylighty	1	1	24 000,00 Kč	24 000,00 Kč	5 040,00 Kč	29 040,00 Kč	
TECHNICKÉ ZABEZPEČENÍ				meziměsíčně	78 000,00 Kč	16 380,00 Kč	94 380,00 Kč
Slavnostní a zakončovací večírky	2	1	12 000,00 Kč	24 000,00 Kč	5 040,00 Kč	29 040,00 Kč	
Doprovodný program	3	1	6 000,00 Kč	18 000,00 Kč	3 780,00 Kč	21 780,00 Kč	
Besedy	3	5	2 000,00 Kč	30 000,00 Kč	6 300,00 Kč	36 300,00 Kč	
Tiskové konference	3	1	2 000,00 Kč	6 000,00 Kč	1 260,00 Kč	7 260,00 Kč	
OCENĚNÍ - DARY				meziměsíčně	80 000,00 Kč	12 600,00 Kč	92 600,00 Kč
Ocenění	1	1	60 000,00 Kč	60 000,00 Kč	12 600,00 Kč	72 600,00 Kč	
DOPROVODNÝ PROGRAM				meziměsíčně	300 000,00 Kč	42 000,00 Kč	342 000,00 Kč
Program pro zahajovací a ukončovací večer	2	1	25 000,00 Kč	50 000,00 Kč	10 500,00 Kč	60 500,00 Kč	
Moderátor pro zahajovací a ukončovací večer	2	1	20 000,00 Kč	40 000,00 Kč	8 400,00 Kč	48 400,00 Kč	
Promo předměty	1	1	30 000,00 Kč	30 000,00 Kč	6 300,00 Kč	36 300,00 Kč	
Doprovodný program	3	1	20 000,00 Kč	60 000,00 Kč	12 600,00 Kč	72 600,00 Kč	
Vystavy	2	1	10 000,00 Kč	20 000,00 Kč	4 200,00 Kč	24 200,00 Kč	
Cena celkem					1 396 406,00 Kč	399 244,00 Kč	2 294 644,00 Kč

Příloha č. 4: Výpis z obchodního rejstříku Dodavatele

Tento výpis z obchodního rejstříku elektronicky podepsal "MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE (IČ 00215160)" dne 6.5.2015 v 11:39:48.
EPVid:1uf2PX3qVab5u1A7qG+g

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 154497

Datum zápisu:	12. září 2009
Spisová značka:	C 154497 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	Key promotion, s.r.o.
Sídlo:	Praha 1, Karolíny Světlé 277/30, PSČ 11000
Identifikační číslo:	269 39 883
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona hostinská činnost
Statutární orgán:	
jednatel:	KAREL HRIVŇÁK, dat. nar. 6. března 1978 Karolíny Světlé 277/30, Staré Město, 110 00 Praha 1 Den vzniku funkce: 12. září 2009
jednatel:	FILIP KOŽNER, dat. nar. 11. srpna 1978 Kazaňská 121/1, Štěrboholy, 102 00 Praha 10 Den vzniku funkce: 21. dubna 2011
Způsob jednání:	Každý z jednatelů jedná za společnost samostatně.
Společníci:	
Společník:	KAREL HRIVŇÁK, dat. nar. 6. března 1978 Karolíny Světlé 277/30, Staré Město, 110 00 Praha 1
Podíl:	Vklad: 100 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: padesát procent (50%)
Společník:	FILIP KOŽNER, dat. nar. 11. srpna 1978 Kazaňská 121/1, Štěrboholy, 102 00 Praha 10
Podíl:	Vklad: 100 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: padesát procent (50%)
Základní kapitál:	200 000,- Kč Splaceno: 100%

Příloha č. 5: Složení realizačního týmu Dodavatele

- **Prezident festivalu:** Laco Miko
- **Ředitel festivalu:** Karel Hrivňák
- **Programový ředitel festivalu:** Jiří Králík
- **Vedoucí realizačního týmu:** Blanka Kramolišová
- **Produkce:** Jan Manda, Kristýna Janečková
- **Vedoucí technického zajištění:** Lukáš Němeček
- **Komunikace se zahraničními hosty a institucemi, překlady:** Barbora Bakošová
- **Tiskový mluvčí:** Jan Zilvar
- **Propagace a PR:** Věra Zilvarová, Jan Zilvar
- **Ekonomika festivalu:** Filip Kožner
- **Dramaturgická skupina a zajištění filmů a hostů:** Jiří Králík

Příloha č. 6: Seznam subdodavatelů Dodavatele

Vzorový formulář prokazující specifikaci zadání části zakázky subdodavatelům dle § 44 odst. 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Návěti pro statutární orgán právnické osoby: Uchazeč Key promotion, s.r.o., sídlo: Karolíny Světlé 30, 110 00 Praha 1, IČ: 2893983, jednající Filipem Kožnerem, jednatel společnosti tímto

čestně prohlašuje,

že má v úmyslu zadat část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavatel), a níže předkládá seznam subdodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky:

Subdodavatelé, jejichž podíl na plnění dosahuje max. 10 % nabídkové ceny		
Identifikační údaje subdodavatele dle § 17 písm. d) zákona:	Část plnění předmětu veřejné zakázky	% finanční podíl
Conkline, a.s. IČ: 27433242	Tiskoviny	7%
Lingea, s.r.o. IČ: 25347659	Překlady	3%
Subdodavatelé, jejichž podíl na plnění přesáhne 10 % nabídkové ceny		
Identifikační údaje subdodavatele dle § 17 písm. d) zákona:	Část plnění předmětu veřejné zakázky	% finanční podíl
Hotel International Brno IČ: 46974571	Ubytování a občerstvení	14%

V Praze dne 6. 7. 2015



Key promotion, s.r.o.
Sídlo firmy: Karolíny Světlé 30, 110 00 Praha 1
Doručovací adresa: Key promotion, s.r.o.,
Kazaňská 121/1, 102 00 Praha 10, Stěrboholy
IČ: 2893983, DIČ: CZ2893983

Filip Kožner
jednatel společnosti Key promotion, s.r.o.