

DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM č. 2

Zadavatel: Česká republika – Ministerstvo životního prostředí
Sídlo: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
IČO: 00164801
Jednající: Ing. Jana Vodičková, ředitelka odboru informatiky
Název veřejné zakázky: **Elektronická spisová služba pro vybrané organizace resortu životního prostředí**

Výše uvedený zadavatel v souladu s ustanovením § 49 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), sděluje následující dodatečné informace k zadávacím podmínkám výše uvedené veřejné zakázky uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek pod ev. číslem VZ 506395.

Dotaz č. 1:

V Dodatečných informacích č. 1 je na str. 8 v odpovědi na dotaz č. 15 uvedeno:

Odpověď na dotaz č. 15:

Příloha č. 6 zadávací dokumentace bude uveřejněna v návaznosti na uveřejnění opraveného oznámení o zakázce a prodloužení lhůty pro podání nabídek (viz také závěr těchto dodatečných informací).

Dotaz Uchazeče:

- a) Může Zadavatel již uveřejnit Přílohu č. 6: Návrh smlouvy? (doposavad není na profilu Zadavatele uveřejněna).*
- b) Vzhledem k tomu, že Návrh smlouvy má významný vliv na návrh nabízeného řešení, očekáváme, že Zadavatel v souladu s § 40 ZVZ prodlouží přiměřeně lhůtu pro podání nabídek, např. o dobu kdy Návrh smlouvy nebyl k dispozici?*

Odpověď na dotaz č. 1:

Příloha č. 6 zadávací dokumentace byla na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky uveřejněna. Lhůta pro podání nabídky byla prodloužena v souladu se zákonem.

Dotaz č. 2:

V Dodatečných informacích č. 1 je na str. 5 v odpovědi na dotaz č. 9 uvedeno:

Odpověď na dotaz č. 9:

Pro implementaci a následný provoz jednotlivých instancí ESS a elektronické spisovny bude vyčleněn speciální hardware, který bude dostatečně nadimenzován a bude mimo jiné využit jako základ pro datové centrum resortu životního prostředí. Jednotlivé instance ESS a elektronické spisovny budou provozovány ve virtualizovaném prostředí založeném na produktech VMware, jejichž licence zadavatel vlastní. Zadavatel dále vlastní následující softwarové technologie, které lze pro projekt použít:

- IBM Lotus Domino/Notes pro 650 uživatelů;
- Novell Open Workgroup Suite pro 650 uživatelů;
- Novell Identity Manager pro 650 uživatelů.

Zadavatel upozorňuje, že nabídková cena zahrnuje celý předmět plnění včetně všech dílčích částí, komponent, licencí, činností, systémů a subsystémů, servis na dodávané dílo, maintenance na všechny dodávané součásti a maintenance na shodu s platnou legislativou (vše na 5 let od akceptace řešení dle harmonogramu). Jsou tím myšleny i náklady na nutné technologie, které jsou nutné pro provozování dodávaného systému a které zadavatel nevlastní.

Dotazy Uchazeče:

- a) *Může Zadavatel doplnit a upřesnit jaké operační systém a databázi, včetně licenčního pokrytí, které má Zadavatel k dispozici a Uchazeč je může pro implementaci dodávaného řešení použít?*
- b) *Může Zadavatel upřesnit parametry datového přenosu mezi serverovým centrem a jednotlivými lokalitami, kde budou uživatelé provozovat navrhované řešení?*
- c) *Může Zadavatel upřesnit parametry koncových zařízení (klientské stanice) uživatelů, zejména jejich výkon, operační systém a používaný internetový prohlížeč a kancelářský balík (textový a tabulkový editor)?*
- d) *Vzhledem k tomu, že tento popis má významný vliv na návrh nabízeného řešení, očekáváme, že Zadavatel v souladu s § 40 ZVZ prodlouží přiměřeně lhůtu pro podání nabídek, např. o dobu kdy tento popis nebyl k dispozici?*

Odpověď na dotaz č. 2:

- a) V případě serverů je preferováno řešení na operačním systému Linux, v současné době nejsou volné žádné licence komerčních distribucí, které lze využít. Stejná situace, pokud jde o volné licence, je i v případě databázového systému. Další informace viz také níže.
- b) Přenosová rychlost datových linek mezi serverovým centrem a ústředními organizací je minimálně 10Mbit/s. V rámci počítačových sítí jednotlivých organizací v případě poboček je rychlost minimálně 8 Mbit/s.
- c) Jedná se o standardní koncová zařízení (počítače a notebooky). Vzhledem k pravidelné obnově mohou být nejstarší zařízení maximálně 6 let stará, čemuž odpovídají i výkonnostní parametry obvyklé v době pořízení. Operační systémy jsou MS Windows různých verzí, které jsou licenčně pokryty. Používané internetové prohlížeče, jsou všechny standardně rozšířené (Internet Explorer,

Mozilla, Google Chrome,...), kancelářské balíky MS Office, popř. Libre Office. Další informace viz také níže.

- d) Lhůta pro podání nabídek byla prodloužena nezávisle na těchto skutečnostech; toto prodloužení je dostatečné pro zohlednění uvedeného.

Dotaz č. 3:

V Zadávací dokumentaci, v článku 2.4, je na str. 4, mimo jiné, uvedeno:

- 5) Napojení na další spolupracující systémy, nastavení vazeb (např. personální systém, identity management systém atd.) a otestování,
- 6) Nastavení zálohování, otestování záloh,

a dále v Zadávací dokumentaci, Příloze č. 8 - Podrobný popis předmětu veřejné zakázky, v čl. 10., je na str. 20, mimo jiné, uvedeno:

ESS musí zajistit integraci s dalšími systémy.

Dotazy Uchazeče:

- a) *Může Zadavatel upřesnit seznam všech systémů třetích stran provozovaných u Zadavatele, popř. systémů Zadavatele, na které bude realizováno rozhraní?*
- b) *Předpokládáme správně, že případné vytvoření nebo úprava stávajících proprietárních rozhraní systémů třetích stran provozovaných u Zadavatele, popř. systémů Zadavatele na implementovanou SSL není nákladem Uchazeče a nebude tak zohledněno v ceně veřejné zakázky?*
- c) *Předpokládáme správně, že agenda ISPOP a agenda EnviHelp příp. další agendové informační systémy provozované u Zadavatele disponují, pro komunikaci s ESS, rozhraním dle národního standardu NSESS „Obecné rozhraní pro komunikaci mezi elektronickými systémy spisových služeb a agendovými informačními systémy (best-practices)“?*
- d) *Předpokládáme správně, že systém zálohování je již na straně Zadavatele provozován a v rámci veřejné zakázky je požadováno po Uchazeči pouze nastavení zálohování dodávaného řešení?*
- e) *Může Zadavatel upřesnit parametry zálohování, popř. backup a recovery plán?*

Odpověď na dotaz č. 3:

- a) Všechny systémy, na které bude prováděna integrace, jsou uvedeny v kapitole 10 Přílohy č. 8 ZD.
- b) Ano, tento předpoklad je správný.
- c) V případě ISPOP bude pro komunikaci využito již existující rozhraní, které je popsáno v Příloze č. 11 Zadávací dokumentace. V případě systému EnviHELP půjde ze strany uchazeče o návrh integračního rozhraní pro jeho napojení dle požadavku Zadávací dokumentace. Integrační rozhraní bude následně využito pro napojení jakéhokoli dalšího agendového informačního systému.

- d) Ano, tento předpoklad je správný. Zadavatel používá pro zálohování nástroj IBM Tivoli Storage Manager, který lze využít. Dalšími možnostmi zálohování jsou např. snapshot diskových polí nebo kopie diskového oddílu.
- e) Na MŽP platí obecné pravidlo, že data jsou zálohována denně a software vždy po nasazení nového release. Parametry zálohování jsou volně nastavitelné a v případě potřeby budou přizpůsobeny dle požadavku spisové služby. Návrh optimální metodiky zálohování dodané ESS uvede uchazeč v rámci nabídky.

Dotaz č. 4:

V Zadávací dokumentaci, v článku 4.2, je na str. 5, uvedeno:

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele.

a dále v Zadávací dokumentaci, Příloze č. 8 - Podrobný popis předmětu veřejné zakázky, v čl. 15.1, je na str. 23, mimo jiné, uvedeno:

15.1 Druhy školení

Školení, která zajistí dodavatel, budou probíhat na MŽP, případně na jednotlivých subjektech. Budou provedena minimálně následující školení:

Dotaz Uchazeče:

Předpokládáme správně, že veškerá plnění veřejné zakázky, včetně školení, budou realizována v sídle Zadavatele na adrese Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10 a nikoliv na jednotlivých subjektech?

Odpověď na dotaz č. 4:

Plnění veřejné zakázky bude v sídle zadavatele na adrese Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10, v případě školení koncových uživatelů mohou probíhat v sídlech dotčených subjektů.

Dotaz č. 5:

V Zadávací dokumentaci, v článku 9, je na str. 10, mimo jiné, uvedeno:

- b) Harmonogram postupu realizace včetně definice akceptačních kritérií pro dílčí plnění;

a dále v Zadávací dokumentaci, v Příloze č. 9 - Harmonogram, je mimo jiné, uvedeno:

Akceptace ESS	T + 9 měsíců (D)
---------------	------------------

Dotazy Uchazeče:

- a) Předpokládáme správně, že projekt bude mít minimálně dvě dílčí plnění, která bude Zadavatel akceptovat, a to (i) akceptace výstupu Rámcové vstupní analýzy, tj. dokumentu popisujícího nastavení cílového stavu a akceptační parametry (dále také jen Cílový koncept) a (ii) akceptace ESS dle akceptačních parametrů v Cílovém konceptu?
- b) Předpokládáme správně, že akceptace ESS bude prováděna na závěr Pilotního provozu (monitorovaného provozu) a to na produkčním prostředí?

Odpověď na dotaz č. 5:

- a) Ano, uchazeč předpokládá dílčí plnění ve dvou částech správně.
- b) Ano, akceptace bude probíhat na produkčním prostředí.

Dotaz č. 6:

V Zadávací dokumentaci, v článku 5.3.2, je na str. 6 až 7, mimo jiné, uvedeno:

b) minimální úroveň těchto kvalifikačních předpokladů

Uchazeč tento kvalifikační předpoklad prokáže předložením seznamu těchto osob:

1 osoba:

1. alespoň jedna osoba z řešitelského týmu bude hlavní projektový manažer (vedoucí týmu) s certifikací PRINCE 2 Foundation a vyšší;

1 osoba:

2. alespoň jedna osoba z řešitelského týmu bude odborný konzultant pro oblast oběhu elektronických dokumentů a metodik ESS s prokazatelnou odbornou praxí od roku 2011 včetně, při návrhu minimálně 2 ESS, kdy každá ESS byla alespoň pro více jak 200 uživatelů;

3 osoby:

3. alespoň 3 osoby z řešitelského týmu budou odborní řešitelé, z nichž alespoň jeden s certifikací ITIL V3 s kvalifikací IT architekt, autor dokumentace koncových uživatelů, školitel informačních systémů a podpory helpdesk, odborník na stanovení kapacity HW, bezpečnostní expert pro normy ISO 27000, expert řízení IT procesů, přičemž jedna osoba může splňovat více kvalifikačních předpokladů.

Uchazeč předloží v nabídce seznam techniků s uvedením požadovaných údajů, včetně jejich profesních životopisů a dokladů o vzdělání. Z profesních životopisů musí vyplývat, že uvedené osoby mají požadovanou praxi, tj. podílely se na realizaci zakázek v požadovaném rozsahu.

Dotazy Uchazeče:

- a) *Může Zadavatel upřesnit, jaké doklady o vzdělání jsou vyžadovány, když dosažené vzdělání není požadavkem na žádnou pozici technického kvalifikačního předpokladu?*
- b) *Může Zadavatel upřesnit, zda jedinými požadovanými doklady o osvědčení jsou požadované certifikáty PRINCE2 a ITIL V3?*
- c) *Může Zadavatel upřesnit, zda je možné dokladovat kompetenci hlavního projektového manažera jiným, s PRINCE2 srovnatelným certifikátem, jako je např. IPMA apod.?*

Odpověď na dotaz č. 6:

- a) Zadavatel doplňuje požadavky na minimální vzdělání následovně:
 - hlavní projektový manažer (vedoucí týmu) – vysokoškolské vzdělání,
 - odborný konzultant pro oblast oběhu elektronických dokumentů a metodik ESS – středoškolské vzdělání,
 - odborní řešitelé – středoškolské vzdělání.
- b) Požadovanými doklady jsou doklady o dosaženém vzdělání a doložení požadovaných certifikátů. Uchazeč bude v nabídce předkládat prosté kopie těchto dokladů.
- c) V oblasti projektového řízení budou akceptovány certifikáty srovnatelné s PRINCE2, například IPMA nebo PMI.

Dotaz č. 7:

V Zadávací dokumentaci, v článku 9, je na str. 10, mimo jiné, uvedeno:

- bude předložena v jednom originále a jedné kopii (+ el. podoba) v listinné podobě, v českém jazyce, v samostatné obálce pro každou jednotlivou část veřejné zakázky,

Dotaz Uchazeče:

Může Zadavatel upřesnit, o jaké jednotlivé části veřejné zakázky se jedná?

Odpověď na dotaz č. 7:

Veřejná zakázka není členěna na části, jedná se o překlep v Zadávací dokumentaci, tzn. nabídka bude podána v jedné obálce.

Dotaz č. 8:

V Zadávací dokumentaci, v článku 13, je na str. 12, uvedeno:

13 PREZENTACE VYBRANÝCH POVINNÝCH FUNKCIONALIT

V průběhu posouzení nabídek bude od uchazečů požadována prezentace nabízeného řešení z pohledu splnění povinné funkcionality specifikované touto zadávací dokumentací.

Konkrétní vlastnosti a procesy, které bude chtít zadavatel odprezentovat, budou včas oznámeny uchazečům, jejichž nabídky projdou do fáze posouzení nabídek. Rozsah prezentace bude cca 45 minut.

Dotazy Uchazeče:

- a) Předpokládáme správně, že Zadavatel nebude požadovat prezentaci funkcionalit požadovaných v Zadávací dokumentaci, protože tyto má Uchazeč povinnost dle Zadávací dokumentace dodat až ve fázi implementace ESS a nemusí být tedy k dispozici pro prezentaci před tímto termínem?*
- b) Může Zadavatel upřesnit, které povinné funkcionality, konkrétní vlastnosti a procesy nabízeného řešení bude Zadavatel požadovat prezentovat?*
- c) Může Zadavatel upřesnit, zda očekává prezentaci na informačním systému, nebo mu bude postačovat slide prezentace PowerPointu?*

Odpověď na dotaz č. 8:

- a) Může být požadována prezentace všech služeb vyžadovaných legislativou a Národním standardem pro ESS.
- b) Seznam konkrétních služeb určených k prezentaci bude uchazečům, kteří postoupí do fáze posouzení nabídek, včas oznámen se všemi detaily.
- c) Zadavatel očekává prezentaci na reálném informačním systému, resp. testovací verzi.

Dotaz č. 9:

V Zadávací dokumentaci, Příloze č. 8 - Podrobný popis předmětu veřejné zakázky, v čl. 3., je na str. 2, mimo jiné, uvedeno:

3. Stávající stav

V současné době pro vlastní výkon spisové služby používají dotčené organizace programové vybavení od různých výrobců s rozdílnou úrovní funkcionality, v jednom případě není spisová služba, jako programové vybavení implementována, a je nahrazena evidencí na úrovni podacího deníku ve standardním kancelářském tabulkovém editoru.

3.1 Podatelny

Přijímání dokumentů bude nadále realizováno prostřednictvím všech původních podatelen.

Subjekt	Počty podatelen pro ESS
MŽP	1 centrální a 10 podatelen na regionálních pracovištích
ČIŽP	1 centrální a 12 podatelen na pracovištích
CENIA	1 centrální
ČGS	2 centrální a 4 podatelny na pracovištích
SJ ČR	1 centrální a 10 podatelen na pracovištích

Dotazy Uchazeče:

- Může Zadavatel upřesnit seznam (typ, verze, dodavatel) všech dosavadních SSL provozovaných u Zadavatele podle jednotlivých subjektů?*
- Může Zadavatel upřesnit evidenci na úrovni podacího deníku ve standardním kancelářském editoru, zejména zda k evidovaným metadatům existují i elektronické soubory příp. v jakém/ých formátu/ech, jak jsou tyto soubory uloženy a jak jsou spojeny s evidovanými metadaty (např. jedním atributem metadat je název souboru, pod kterým je soubor uložen v úložišti)?*

Odpověď na dotaz č. 9:

- Spisové služby dotčených organizací nemají komerční název, byly vyvinuty převážně dle potřeb organizací a nesplňují Národní standard.

MŽP – dodavatelské firmy SYSNET, s.r.o. – modul zajišťuje oběh dokumentů a aplis.cz, a.s. – modul zajišťuje komunikaci s ISDS a úložiště dokumentů

ČIŽP – dodavatel Amaio Technologies, a.s. (firma již neexistuje)

CENIA – dodavatelská firma Rentel, a.s.

ČGS – dodavatelská firma Ragtools, s.r.o.

SJ – spisová služba neexistuje, podací deník je veden v produktu Excel

- V případě vedení podacího deníku v kancelářském editoru jsou vedena pouze metadata. Elektronické přílohy nejdou s tímto záznamem spojeny.

Dotaz č. 10:

V Zadávací dokumentaci, Příloze č. 8 - Podrobný popis předmětu veřejné zakázky, v čl. 4.3, je na str. 5, mimo jiné, uvedeno:

4.3 Čárový kód

ESS musí umožňovat práci se stávajícími systémy čárových kódů (tam kde jsou zavedeny) pro jednoznačnou identifikaci dokumentu.

Dotaz Uchazeče:

Může Zadavatel upřesnit typ používaného čárového kódu a popsat systém práce s ním?

Odpověď na dotaz č. 10:

Čárový kód je aktuálně používán pouze na Ministerstvu životního prostředí. Jedná se o kód 3of9, kterým jsou označovány všechny příchozí listinné dokumenty a všechny dokumenty, které vznikají na Ministerstvu životního prostředí. Kódy jsou unikátní a slouží především pro snadnější vyhledávání a práci s dokumenty.

Vybraná pracoviště, která zpracovávají větší objemy dokumentů (např. sekretariáty), jsou vybaveny čtečkami čárového kódu.

Dotaz č. 11:

V Zadávací dokumentaci, Příloze č. 8 - Podrobný popis předmětu veřejné zakázky, v čl. 4.10, je na str. 7, mimo jiné, uvedeno:

prostředí. Správce systému musí mít možnost měnit nastavení uživatelského prostředí.

Dotaz Uchazeče:

- a) Může Zadavatel upřesnit požadavek „... měnit nastavení uživatelského prostředí“?*
- b) Může Zadavatel upřesnit, které parametry uživatelského prostředí bude požadovat, aby je bylo možno měnit správcem systému?*

Odpověď na dotaz č. 11:

- a) Zadavatel vyřazuje ze ZD požadavek na možnost měnit nastavení uživatelského prostředí správcem systému.
- b) Zadavatel vyřazuje ze ZD požadavek na možnost měnit nastavení uživatelského prostředí správcem systému.

Dotaz č. 12:

V Zadávací dokumentaci, Příloze č. 8 - Podrobný popis předmětu veřejné zakázky, v čl. 5.6, je na str. 11, mimo jiné, uvedeno:

5.6 Správní řízení

Součástí veřejné zakázky bude podpora procesů správního řízení. V těchto procesech se pracuje s následujícími objekty, které procházejí specifickým životním cyklem, jenž je dán Správním řádem.

Dotaz Uchazeče:

Může Zadavatel upřesnit, zda podporu procesu zpracování Správního řízení skutečně požaduje mít implementovánu přímo v ESS nebo zda je možné pro tuto činnost nasadit specializovanou agendu?

Odpověď na dotaz č. 12:

Podpora procesu správních řízení může být řešena formou samostatné agendy, která však bude se spisovou službou provázána.

Dotaz č. 13:

V Zadávací dokumentaci, Příloze č. 8 - Podrobný popis předmětu veřejné zakázky, v čl. 5.3, je na str. 9, mimo jiné, uvedeno:

5.3 Rozřazení dokumentů a spisů

Dokumenty jsou automaticky přidělovány k vyřízení jednotlivým útvarům podle předem stanovených pravidel. V případě, že dokument nesplňuje podmínky pro automatické

Dotaz Uchazeče:

Může Zadavatel upřesnit požadavek „Dokumenty jsou automaticky přidělovány k vyřízení jednotlivým útvarům podle předem stanovených pravidel“?

Odpověď na dotaz č. 13:

Spisová služba musí umožnit nastavit automatická pravidla pro přidělování došlé pošty přijaté z datových schránek dle metadat obsažených v obálce. Například pokud půjde o podání specifického charakteru (do systému ISPOP, stížnost, podání dle zákona o svobodném přístupu k informacím,...), bude tato pošta automaticky přidělena odpovědnému útvaru, popř. agendovému systému. Tato pravidla bude možné nastavovat administrátorem spisové služby.

Dotaz č. 14:

V Zadávací dokumentaci, Příloze č. 8 - Podrobný popis předmětu veřejné zakázky, v čl. 6., je na str. 17, mimo jiné, uvedeno:

- Podpora vedení skartačního řízení.

Dotaz Uchazeče:

Může Zadavatel upřesnit, zda skutečně vyžaduje „podporu vedení skartačního řízení“ jak v rámci ESSL, tak samostatně v rámci Důvěryhodného úložiště?

Odpověď na dotaz č. 14:

Důvěryhodné úložiště nebude sloužit výlučně spisové službě, ale i jiným systémům. Důvěryhodné úložiště je archiv elektronických dokumentů.

Vedení skartačního řízení je službou spisovny. Způsob napojení spisovny na důvěryhodné úložiště je předmětem řešení ESS.

Dotaz č. 15:

V Zadávací dokumentaci, Příloze č. 8 - Podrobný popis předmětu veřejné zakázky, v čl. 11., je na str. 21, mimo jiné, uvedeno:

11. Funkční vazba na současné spisové služby (migrace| dat)

Přebírání záznamů z dosavadní elektronické spisové služby do nové spisové služby, které nesmí narušit důvěryhodnost všech evidovaných dokumentů a spisů. Musí být zajištěna nepřetržitá práce příslušných zaměstnanců s evidovanými dokumenty a spisy.

Znamená to:

- schopnost převzít rozpracované nevyřízené dokumenty/neuzavřené spisy v XML (toto XML nesplňuje NSESS pro předávání dokumentů). Současně vytvořit podmínky v nové ESS pro jejich vyřízení a uzavření pro tytéž organizační jednotky a zpracovatele (předávané objekty ze současné ESS nebudou splňovat požadavky kladené na SIP dle NSESS);
- schopnost převzít vyřízené dokumenty a uzavřené spisy z úrovně jednotlivých organizačních jednotek a referentů, které dosud nebyly předány na spisovnu. Vytvořit podmínky pro jejich předání pro tytéž organizační jednotky a referenty, včetně převzetí příslušných záznamů v transakčním protokolu tak, aby nebyla narušena důvěryhodnost těchto objektů. Tyto předávané objekty již budou splňovat požadavek na SIP;
- schopnost navázání na současnou elektronickou spisovnu (pokud existuje) pro předávání vyřízených dokumentů nebo uzavřených spisů;
- schopnost přetřídít dokumenty a spisy při změně spisového plánu.

Součástí dodávky ESS musí být tedy migrační nástroj, který umožní do nové ESS provést import dokumentů. Migrační nástroj musí definovat strukturu importních dat, pro metadata bude použit formát XML.

a dále je v Zadávací dokumentaci, v článku 2.4, je na str. 4, mimo jiné, uvedeno:

- 3) Kontrola importu dat a provedení nastavení na cílový stav dle požadavku zadavatele,

Dotazy Uchazeče:

- a) *Může Zadavatel upřesnit seznam všech dosavadních SSL provozovaných u Zadavatele, ze kterých bude realizován import dat?*
- b) *Může Zadavatel upřesnit požadavek na strukturu předávaných dat (když XML nesplňuje NSESS pro předávání dokumentů) tak, aby Zadávací dokumentace vyhovovala podmínkám § 44, odst. 1 ZVZ a umožnila tak Uchazeči se zavázat k plnění požadavku?*
- c) *Může Zadavatel poskytnout tvar XML?*
- d) *Může Zadavatel poskytnout vzorek dat?*
- e) *Předpokládáme správně, že případné vytvoření nebo úpravy rozhraní pro migraci dat stávajících SSL provozovaných u Zadavatele do implementované SSL není nákladem Uchazeče a nebude tak zohledněno v ceně veřejné zakázky?*
- f) *Může Zadavatel upřesnit seznam všech dosavadních elektronických spisoven (typ, verze, dodavatel) provozovaných u Zadavatele?*

Odpověď na dotaz č. 15:

- a) Jedná se o všechny aktuální spisové služby a podací deníky dle odpovědi na dotaz č. 9 (viz výše).
- b) Na tento dotaz již bylo odpovězeno v rámci dodatečných informací č. 1 v odpovědi na dotaz č. 8. Je na uchazeči, aby navrhnul optimální strukturu pro přenos dat s ohledem na stávající spisové služby.
- c) Tvar XML není k dispozici (viz předchozí odpověď).
- d) Vzorek dat není k dispozici. Bude vytvořen, jakmile uchazeč navrhne rozhraní na převod dat a dodavatelé stávajících systémů vzorek dat připraví.
- e) Ano, tento předpoklad je správný.
- f) Aktuálně nemá žádná z dotčených organizací spisovnu. Není však vyloučeno, že v rámci probíhající konsolidace obsahu stávajících spisových služeb bude v době realizace veřejné zakázky spisovna k dispozici.

Dotaz č. 16:

V Zadávací dokumentaci, Příloze č. 8 - Podrobný popis předmětu veřejné zakázky, v čl. 17., je na str. 24, mimo jiné, uvedeno:

- **Podpora vysoké dostupnosti.**

Dotaz Uchazeče:

Může Zadavatel kvantifikovat pojem „vysoká dostupnost“?

Odpověď na dotaz č. 16:

Je požadována dostupnost služby lepší nebo rovna 99,2 %.

Dotaz č. 17:

V Zadávací dokumentaci, Příloze č. 8 - Podrobný popis předmětu veřejné zakázky, v čl. 18.1 je na str. 25, mimo jiné, uvedeno:

18.1 Licence

Zadavatel požaduje dodávku licence ESS, spisovny a elektronického archivu, zahrnující neomezený počet původců a jejich oddělených samostatných úložišť dokumentů, neomezený počet uživatelů, neomezený počet uložených objektů a pro neomezenou velikost elektronického archivu.

Řešení nesmí být v žádném dalším ohledu licenčně nebo technicky omezeno (velikostí úložiště, počtem dokumentů, typem obsahu, počtem napojených aplikací apod.)

Zadavatel požaduje hotové, plně funkční řešení.

Orientační požadovaný počet uživatelů ESS v rámci jednotlivých subjektů je uveden v následující tabulce:

Dotaz Uchazeče:

Může Zadavatel upřesnit, zda požaduje dodávku licence ESS pro neomezený počet uživatelů, nebo pro počet uživatelů uvedených v rámci jednotlivých subjektů, jak uvádí Tabulka?

Odpověď na dotaz č. 17:

Je požadována licence pro počet $1\,645 \pm 10\%$ uživatelů, dle hodnot z tabulky uvedené v Zadávací dokumentaci.

Dotaz č. 18:

V Zadávací dokumentaci, Příloze č. 8 - Podrobný popis předmětu veřejné zakázky, v čl. 12. je na str. 22, mimo jiné, uvedeno:

- ESS musí splnit požadavky dle metodiky OWASP týkající se odolnosti vůči definovaným zranitelnostem.

Dotaz Uchazeče:

Může Zadavatel upřesnit rozsah použití metodiky OWASP?

Odpověď na dotaz č. 18:

V rámci zajištění bezpečnosti spisové služby je požadováno, aby byl systém spisové služby odolný vůči zranitelnostem dle metodiky OWASP Top 10 (<https://www.owasp.org/>). Vybraný uchazeč musí zajistit odstranění případných zranitelností na své náklady.

Dotaz č. 19:

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám č. 1, Dotaz č. 9:

Dle tohoto Dotazu se v odpovědi uvádí, že zadavatel vlastní mimo licencí VMware také produkty IBM Lotus Domino a Novell.

Pokud nabízené řešení vyžaduje komponenty (licence), které zadavatel nevlastní, musí být součástí nabídkové ceny.

Dotaz:

Znamená to tedy, že pokud je nabízené řešení postaveno např. na produktech Microsoft (MS SQL, MS Windows Server a OS Windows na stanicích), musí být tyto licence pro cca 1500 uživatelů a 5 organizací resortu součástí nabídkové ceny?

Znamená to i to, že je třeba zahrnout do nabídky cenu, kterou dostane Uchazeč a nikoliv cenu, kterou by mohl získat resort MŽP v případě, že by nakupoval licence v rámci tzv. Vládního Selectu, uzavřeného prostřednictvím MVČR a která je výrazně nižší, než cena, na kterou se může uchazeč dostat?

Poznámka:

Pokud je odpověď na dotazy ANO, lze dovodit, že jediným řešením zadání v rámci předpokládané ceny je produkt ESS na technologii IBM LOTUS Domino/Notes.

Odpověď na dotaz č. 19:

Zadavatel dále uvádí specifikaci použitých technologií na koncových stanicích, ze kterých bude do systému elektronické spisové služby přístupováno. Jedná se o standardní výpočetní techniku s operačním systémem MS Windows, které jsou licenčně pokryty.

Jak bylo zmíněno v dodatečných informacích k zadávacím podmínkám č. 1 v odpovědi na dotaz č. 9, zadavatel trvá na tom, aby náklady na všechny technologie, které jsou nutné pro provozování dodávaného systému a které zadavatel nevlastní, byly zahrnuty do nabídkové ceny. Zadavatel nemůže předjímat, jaké uchazeči použijí technologie, a chce se tím vyvarovat dalším vícenákladům. Proto i licence na produkty Microsoft, s výjimkou operačních systémů na stanicích, budou zahrnuty do nabídkové ceny.

Poznámka:

Neznamená to však, že jediným řešením zadání v rámci předpokládané ceny, je produkt ESS na technologii IBM Lotus Domino/Notes, jak se domnívá tazatel. Lze použít např. řešení založené na opensource, kde jsou náklady minimální. Rovněž není vyloučeno, že uchazeči nabídnou výhodnou cenu pro řešení založené na technologiích, které zadavatel nevlastní.

S ohledem na výše uvedené a řešení technických a organizačních záležitostí, a v souladu s ustanovením § 40 a dále také v souladu s ustanovením § 111 zákona zadavatel současně tímto oznamuje, že lhůta pro podání nabídek na veřejnou zakázku a termín veřejného otevírání obálek s nabídkami se mění, a to následujícím způsobem:

11.2 Lhůta pro podání nabídky:

Původní znění:

Nabídku doručte nejpozději do 30. července 2015 do 10:00 hod.

Nové znění:

Nabídku doručte nejpozději **do 15. září 2015 do 10:00 hod.**

11.4 Otevírání obálek:

Původní znění:

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 30. července 2015 od 10:10 hod. v zasedací místnosti v sídle zadavatele. Otevírání obálek s nabídkami se může účastnit jeden zástupce uchazeče, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami tito zástupci uchazečů prokážou svou totožnost a rovněž oprávnění jednat jménem/za uchazeče a zapíší se do prezenční listiny.

Nové znění:

Otevírání obálek s nabídkami proběhne **dne 15. září 2015 od 10:10 hod.** v zasedací místnosti v sídle zadavatele. Otevírání obálek s nabídkami se může účastnit jeden zástupce uchazeče, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami tito zástupci uchazečů prokážou svou totožnost a rovněž oprávnění jednat jménem/za uchazeče a zapíší se do prezenční listiny.

V Praze, dne 29. července 2015

Ing. Jana Vodičková
ředitelka odboru informatiky