



Kontaktní osoba: Petr Müller
Tel./fax: 267 994 682
E-mail: petr.muller@sfzp.cz

Č. j.: SFZP 113359/2015
Č. VZ: 21/2015
SYS.Č.VZ: P15V00000644

Dodatečné informace č. 2

analogicky dle ustanovení § 49 zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky:

Support aktivních prvků CISCO

Identifikační údaje zadavatele:

Název:	Státní fond životního prostředí České republiky
IČ:	00020729
Adresa sídla:	Kaplanova 1931/1, Praha 11 – Chodov, PSČ 148 00
Korespondenční adresa:	Olbrachtova 2006/9, Praha 4, PSČ 140 00
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Ing. Petr Valdman, ředitel SFŽP ČR

Zadavatel veřejné zakázky „**Support aktivních prvků CISCO**“ poskytuje na základě dotazu jednoho z dodavatelů tyto dodatečné informace:

Dotaz 1:

Nejasné určení DUZP (oprávnění vystavit fakturu)

Podle čl. 4.2 se faktura vystavuje za celé plnění po nabytí účinnosti smlouvy, podle čl. 4.3 a čl. 5 je faktura vystavována až po úplném převzetí poskytovaného plnění objednatel (což by v případě servisu mohlo být až po skončení dohodnuté doby plnění)

Prosím o vyjádření se k této nejasnosti.

Odpověď 1:

Plné znění čl. 4.3 je ve znění uváděném níže.

Tento článek zavazuje k vystavení faktury na dodané plnění, které je definované předmětem smlouvy a jehož nacenění je uvedeno v čl. 4.1. Protokolárním převzetím se rozumí vystavení dokladu, který Objednatel bude informovat o prodloužení maintenance prvků uváděných v příloze č. 2 smlouvy a zároveň bude obsahovat výpis požadovaných služeb, které jsou uváděny v předmětu zakázky.



Na základě tohoto požadovaného protokolárního převzetí je možné vystavit fakturu za celé plnění po podpisu smlouvy stranami Objednatele a Poskytovatele, která bude obsahovat textaci uvedenou v čl. 4.3 a která bude vystavena na cenu uváděnou v čl. 4.1. za celou dobu účinnosti smlouvy.

Znění čl. 4.3.:

*„Poskytovatel vystaví na dodané plnění fakturu po protokolárním převzetí plnění odpovědným zástupcem Objednatele. Faktury Poskytovatele musí odpovídat svou povahou pojmu účetního dokladu podle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a musí splňovat náležitosti obsažené v § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 435 občanského zákoníku. Poskytovatel je předkládá Objednateli ve dvou vyhotoveních. K faktuře musí být přiložen protokol o převzetí plnění včetně průvodních dokladů podepsaný oprávněnou osobou Objednatele. Faktura musí obsahovat text **„Předmět plnění je financován z projektu TA OPŽP „Podpora IT služeb“, z projektu NSA NZÚ „Podpora IT služeb“ a z projektu TA NZÚ 2013 „Podpora IT služeb“, ORG 6058“, číslo veřejné zakázky „VZ č. 21/2015“, systémové číslo VZ na E-ZAK: „P15V00000644“, a agendové číslo smlouvy „D.218“.**“*

V Praze dne 27. července 2015

.....
Mgr. Lucie Tománková
ředitelka odboru právního SFŽP ČR