

**Prováděcí smlouva č. 1150/1/2015 – Ostraha ČHMÚ  
k Rámcové smlouvě o poskytování bezpečnostních služeb  
č. 1/14 (57849/ENV/13)  
ze dne 24. 1. 2014**

Níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany

Objednatel: **Česká republika – Český hydrometeorologický ústav**  
Se sídlem: Na Šabatce 2050/17, 143 06 Praha 412 - Komořany  
Zastoupený: Ing. Václav Dvořák, Ph.D., ředitel  
Zástupce pro věcná jednání: Ing. Jan Šparlínek, vedoucí oddělení ostrahy a obrany  
(tel. 605 203 957, e-mail: sparlinek@chmi.cz)  
IČO: 0020699  
DIČ: CZ0020699 (je plátce DPH)  
Bankovní spojení: KB Praha, č. účtu: 54132041/0100

(dále jen jako „**Objednatel**“)  
na straně jedné

a

Poskytovatel: **SECURITAS ČR s.r.o.**  
Se sídlem: Pod Pekárnami 878/2, 190 00 Praha 9  
Zapsán v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 5009  
Zastoupený: Jan Chodora, manažer segmentu státní správa  
Zástupce pro věcná jednání: Jan Chodora, manažer segmentu státní správa  
(tel. 602 130 376, e-mail: jan.chodora@securitas.cz)  
IČO: 43872026  
DIČ: CZ43872026 (je plátce DPH)  
Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic, a.s. č. účtu: 2108232400/2700

(dále jako „**Poskytovatel**“)  
na straně druhé

(Objednatel a Poskytovatel jednotlivě jako „**Smluvní strana**“ a společně jako „**Smluvní strany**“)

uzavřely tuto Prováděcí smlouvu č. 1150/1/2015 – Ostraha ČHMÚ (dále jen „**smlouva**“) k Rámcové smlouvě o poskytování bezpečnostních služeb č. 1/14 (57849/ENV/13) ze dne 24. 1. 2014 (dále jen „**Rámcová smlouva**“) dle § 92 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“).

**Článek 1  
Předmět smlouvy**

- 1.1. Předmětem smlouvy je zajišťování bezpečnostních a recepčních služeb, specifikovaných blíže v příloze č. 1 této smlouvy, v sídle Objednatele na adrese Na Šabatce 2050/17, 143 06 Praha 412 - Komořany (dále jen „**služby**“).
- 1.2. Poskytovatel se zavazuje provádět realizaci předmětu smlouvy na svůj náklad, nebezpečí a vlastními silami.
- 1.3. Objednatel se zavazuje zaplatit za poskytnuté služby cenu dle čl. 3 této smlouvy a způsobem dle čl. 4 této smlouvy.
- 1.4. Objednatel je oprávněn požadovat jednorázové navýšení počtu bezpečnostních pracovníků – strážných na základě jím vystavené objednávky pro řešení ostrahy při mimořádných

událostech. Objednatel vystaví v takovém případě písemnou objednávku s rozsahem požadovaného navýšení, kterou zašle elektronickou cestou na kontaktní e-mail Poskytovatele.

- 1.5. Poskytovatel se zavazuje navýšit počet bezpečnostních pracovníků (např. z důvodu živelních pohrom, nebezpečí teroristických útoků, plošných havárií, krizových scénářů atp.) na období nejdéle 3 měsíce v následujících časových intervalech:
- v případě potřeby navýšení do 70 pracovníků je Poskytovatel povinen zajistit navýšení do 12 (dvanácti) hodin,
  - v případě potřeby navýšení od 71 do 140 pracovníků je Poskytovatel povinen zajistit navýšení do 24 (dvacetičtyř) hodin,
  - v případě potřeby navýšení od 141 do 210 pracovníků je Poskytovatel povinen zajistit navýšení do 48 (čtyřiceti osmi) hodin.

Lhůty pro navýšení pracovníků počínají běžet ode dne a hodiny doručení potvrzení o doručení emailu s objednávkou vystavenou dle odst. 1.4. tohoto článku.

- 1.6. Poskytovatel se zavazuje vypracovat a předložit ke schválení Objednateli „Směrnici pro výkon ostrahy“ (dále jen „**Směrnice**“), a to nejdéle do 14 kalendářních dnů od uzavření této smlouvy. Objednatel se pak k navrženému dokumentu vyjádří bez zbytečného odkladu a po vypořádání připomínek ze strany Objednatele se Poskytovatel bude touto Směrnicí řídit při plnění této smlouvy. Směrnice se stává pro Poskytovatele závaznou ode dne jejího podpisu Objednatелеm.

## Článek 2 Doba plnění

- 2.1 Plnění dle této smlouvy bude poskytováno od 1. 2. 2015 do 23. 1. 2018, vyjma plnění spočívajícího ve vypracování a předložení Směrnice dle čl. 1 odst. 1.6. této smlouvy. Plnění poskytované dle této smlouvy může být dále prodlouženo využitím opčního práva v souladu se zákonem.

## Článek 3 Cena za plnění

- 3.1. Cena za poskytování služeb se sjednává ve výši 116,- Kč bez DPH (slovy: jednošestnáctisíckorunčeských), za jednu hodinu poskytování služeb jedním bezpečnostním pracovníkem v případě denní, noční směny i směny o víkendech a svátcích (dále „**cena za jednu člověkohodinu**“). Na ceny uvedené v této smlouvě bude uplatněna, dle zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, aktuální sazba daně z přidané hodnoty.
- 3.2. Celková cena za poskytnuté služby za kalendářní měsíc bude stanovena násobkem ceny za jednu člověkohodinu a celkového počtu odpracovaných hodin všemi bezpečnostními pracovníky v daném zúčtovacím období (dále jen „**Celková cena**“).
- 3.3. Součástí Celkové ceny služeb jsou rovněž veškeré náklady Poskytovatele vzniklé při poskytování služeb, zejména náklady na zpracování Směrnice, náklady na mzdy, jiné provozní náklady apod.

## Článek 4 Platební podmínky a fakturace

- 4.1. Nárok na úhradu Celkové ceny dle čl. 3 odst. 3.2. této smlouvy vzniká řádným provedením služeb dle čl. 1 odst. 1.1. této smlouvy.
- 4.2. Smluvní strany se dohodly na měsíční fakturaci vždy k 5. dni v měsíci následujícím po měsíci, kdy byly služby poskytnuty.

- 4.3. Úhrada bude provedena bezhotovostně převodním příkazem ve prospěch účtu Poskytovatele uvedeného v záhlaví této smlouvy.
- 4.4. Faktury budou mít tyto náležitosti:
- 4.4.1. označení faktury a její číslo,
  - 4.4.2. název, identifikační číslo a sídlo Poskytovatele,
  - 4.4.3. DPH,
  - 4.4.4. bankovní spojení,
  - 4.4.5. příslušné období poskytování služeb,
  - 4.4.6. číslo smlouvy přidělené z Evidence smluv ČHMÚ,
  - 4.4.7. číslo Rámcové smlouvy č. 1/14 (57849/ENV/13).
- 4.5. V případě že příslušný daňový doklad nebude obsahovat potřebné náležitosti, je Objednatel oprávněn ve lhůtě pro splatnost vrátit takový doklad Poskytovateli k doplnění. V takovém případě se ruší lhůta splatnosti a nová lhůta začne plynout ode dne doručení opraveného daňového dokladu Objednateli.
- 4.6. Faktury vystavené Poskytovatelem budou splatné do 21 dnů po jejich obdržení Objednatel.
- 4.7. Poskytovatel je oprávněn zahrnout do měsíční fakturace vyčíslení nákladů za navýšení počtu bezpečnostních pracovníků dle čl. 1 odst. 1.4. této smlouvy, přičemž na daňovém dokladu bude taková částka uvedena zvlášť a k daňovému dokladu bude připojena kopie objednávky vystavené Objednatel.

#### **Článek 5 Smluvní pokuty a odstoupení od smlouvy**

- 5.1. Za každý i započatý den prodlení Poskytovatele s poskytováním jakékoliv služby dle čl. 1 a přílohy č. 1 této smlouvy má Objednatel právo účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč.
- 5.2. V případě nesplnění povinností dle čl. 1 odst. 1.5. této smlouvy nebo v případě nesplnění povinností dle čl. 1 odst. 1.6. této smlouvy se jedná o podstatné porušení smlouvy a Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit. Objednatel je v případě nesplnění povinností dle uvedených ustanovení oprávněn požadovat na Poskytovateli i uhrazení smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč za každý takový případ.
- 5.3. V případě porušení povinností dle čl. 9 odst. 9.1. této smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč za každé takové porušení.
- 5.4. V případě porušení jakékoliv smluvní povinnosti Poskytovatele, pro kterou není ve smlouvě stanovena specifická smluvní pokuta, a k jejímu splnění Poskytovatelem nedojde ani v dodatečně přiměřené lhůtě poskytnuté Objednatel (nevylučuje-li to charakter porušené povinnosti), uhradí Poskytovatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti, v pochybnostech se má za to, že dodatečná lhůta je přiměřená, pokud činila alespoň deset pracovních dnů.
- 5.5. V případě nesplnění povinností Poskytovatelem v poskytnuté dodatečné lhůtě dle předešlého odstavce tohoto článku je Objednatel oprávněn rovněž od smlouvy odstoupit z důvodu podstatného porušení smlouvy.

## **Článek 6 Povinnosti Smluvních stran**

- 6.1. Objednatel se zavazuje:
- 6.1.1. spolupracovat s Poskytovatelem v rozsahu nutném k dosažení cíle, sdělovat mu řádně a včas potřebná sdělení a jiné nutné informace;
  - 6.1.2. předat Poskytovateli řádně a včas podkladovou dokumentaci nutnou pro provedení služeb.
- 6.2. Poskytovatel se zavazuje:
- 6.2.1. na výzvu Objednatele převzít podkladovou dokumentaci a další případné informace nutné pro provedení služeb;
  - 6.2.2. chránit převzatou dokumentaci, kterou použije pouze k činnostem souvisejícím s předmětem smlouvy, a k její ochraně zavázat i své zaměstnance a osoby, se kterými bude spolupracovat;
  - 6.2.3. včas informovat Objednatele o všech nedostatcích a závadách technického a právního charakteru, které by mohly ohrozit plnění jeho povinností vyplývajících z této smlouvy;
  - 6.2.4. při plnění předmětu smlouvy postupovat s odbornou péčí, dodržovat právní předpisy, technické normy a podmínky této smlouvy, řídit se výchozími podklady Objednatele, pokyny Objednatele, zápisy a dohodami oprávněných pracovníků Smluvních stran (případně i rozhodnutími a vyjádřeními kompetentních orgánů státní správy);
  - 6.2.5. vrátit Objednateli veškerou dokumentaci poskytnutou pro výkon služeb nejpozději ke dni ukončení této smlouvy;
  - 6.2.6. umožnit zástupci Objednatele výkon odborného dozoru;
  - 6.2.7. bez předchozího písemného pokynu Objednatele nečinít žádné právní úkony jménem Objednatele ve vztahu k třetím osobám;
  - 6.2.8. jakékoliv informace získané při poskytování služeb nevyužívat pro svoji další obchodní činnost nebo pro činnost třetích osob;
  - 6.2.9. na oprávněnou výzvu Objednatele bezpečnostního pracovníka nahradit.
- 6.3. Objednatel a Poskytovatel se zavazují, že:
- 6.3.1. obchodní a technické informace, know-how, osobní údaje a data, které jim byly svěřeny Smluvní stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé Smluvní strany a nepoužijí tyto informace ani pro jiné účely, než pro plnění podmínek této smlouvy;
  - 6.3.2. Poskytovatel a Objednatel odpovídají za dodržení tohoto závazku všemi zaměstnanci i po skončení této smlouvy a zavazují se přijmout ve vztahu ke svým zaměstnancům odpovídající pracovněprávní opatření.

## **Článek 7 Odpovědnost za škodu**

- 7.1. Poskytovatel odpovídá za škodu, která vznikne porušením jeho povinností či obecně platných předpisů při plnění předmětu smlouvy Objednateli i třetím osobám.
- 7.2. Poskytovatel odpovídá v plném rozsahu za řádný výkon služby svých zaměstnanců a za škody způsobené na majetku Objednatele v případech, kdy tato škoda byla způsobena:
- 7.2.1. prokázaným porušením povinností bezpečnostního pracovníka, které pro něj vyplývají z obsahu této smlouvy a jejích příloh;
  - 7.2.2. spácháním trestného činu bezpečnostním pracovníkem.
- 7.3. Objednatel je při vzniku škody, jež je ve zřejmé příčinné souvislosti se službami poskytovanými Poskytovatelem, oprávněn neprodleně informovat příslušné oddělení Policie ČR a kompetentního pracovníka Poskytovatele, určeného ve Směrnici.

- 7.4. Uplatňuje-li Objednatel náhradu škody u Poskytovatele, uplatní ji písemně do deseti dnů od vzniku škody, přičemž požadavek musí obsahovat zejména tyto údaje:
- 7.4.1. den a způsob vzniku škody, svědecké doložení,
  - 7.4.2. předběžný odhad výše škody,
  - 7.4.3. pravděpodobnou příčinu vzniku škody,
  - 7.4.4. které oddělení Policie ČR událost šetří,
  - 7.4.5. v čem Objednatel spatřuje odpovědnost Poskytovatele za vznik škody.

### **Článek 8 Ukončení smlouvy**

- 8.1. Před uplynutím doby trvání smlouvy lze smlouvu ukončit odstoupením kterékoli ze Smluvních stran z důvodů stanovených v čl. 5 této smlouvy nebo z důvodů uvedených v Rámcové smlouvě.
- 8.2. Každá ze Smluvních stran je dále oprávněna smlouvu ukončit písemnou výpovědí podanou i bez udání důvodu s tím, že výpovědní lhůta činí dva měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi na adresu druhé Smluvní strany.
- 8.3. Ukončením této smlouvy není dotčena platnost kteréhokoliv ustanovení smlouvy, jenž má výslovně či implicitně přetrvat po ukončení smlouvy či vstoupit v platnost při nebo po ukončení smlouvy.

### **Článek 9 Ochrana osobních údajů**

- 9.1. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu plnění předmětu smlouvy ochraňovat poskytnuté osobní údaje a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, a to i po ukončení smlouvy. Poskytovatel se zavazuje, že nezpřístupní poskytnuté osobní údaje jakoukoliv formou třetí straně.
- 9.2. Objednatel umožní v rámci plnění předmětu smlouvy Poskytovateli přístup do aplikace „Telefonní seznam“, která obsahuje jména, příjmení, označení oddělení a telefonní spojení. Dále Poskytovatel se zavazuje k ochraně zpřístupněných dat, a k těmto je povinen zavázat i své zaměstnance.

### **Článek 10 Závěrečná ustanovení**

- 10.1. Veškeré materiály a ostatní výstupy vzniklé na základě plnění této smlouvy se stávají okamžikem předání výlučným vlastnictvím Objednatele.
- 10.2. Veškerá ujednání této smlouvy navazují na Rámcovou smlouvu a Rámcovou smlouvou se řídí, tj. práva, povinnosti či skutečnosti neupravené v této smlouvě se řídí ustanoveními Rámcové smlouvy. V případě, že ujednání obsažené v této smlouvě se bude odchylovat od ustanovení obsaženého v Rámcové smlouvě, má ujednání obsažené v této smlouvě přednost před ustanovením obsaženým v Rámcové smlouvě, ovšem pouze ohledně plnění sjednaného v této smlouvě. V otázkách touto smlouvou neupravených se použijí ustanovení Rámcové smlouvy, případně příslušného zákona, pokud nebude ani Rámcová smlouva některou otázkou upravovat.
- 10.3. Tuto smlouvu lze měnit anebo doplňovat pouze písemnými dodatky takto označovanými a číslovanými vzestupnou řadou po dohodě obou Smluvních stran a podepsanými oběma Smluvními stranami.

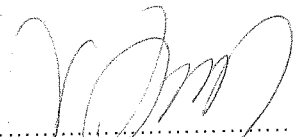
- 10.4. Tato smlouva se bude řídit právním řádem České republiky. Při rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazkových vztahů založených smlouvou, budou místně a věcně příslušné soudy České republiky.
- 10.5. Pokud bude jakékoliv ustanovení této smlouvy uznáno neplatným či nevymahatelným, zbývající část smlouvy zůstane nadále plně v platnosti a účinnosti, pokud zůstane funkčním nástrojem k dosažení záměrů obou Smluvních stran. Smluvní strany dále souhlasí s tím, že nahradí neplatná a nevykonatelná ustanovení vzájemně přijatelným platným, zákonným a vykonatelným ustanovením, které bude odrážet záměry Smluvních stran obsažené v původním ustanovení.
- 10.6. Nedílnou součástí smlouvy je příloha č. 1 – Předmět plnění.
- 10.7. Tato smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis. Objednatel obdrží po třech stejnopisech této smlouvy. Poskytovatel obdrží dva stejnopisy této smlouvy.
- 10.8. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou Smluvních stran, resp. dnem podpisu poslední Smluvní strany.
- 10.9. Na důkaz toho, že Smluvní strany s obsahem této smlouvy souhlasí, rozumí jí a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prosté tísně.

Za Objednatele  
Česká republika – Český hydrometeorologický  
ústav:

Za Poskytovatele  
SECURITAS ČR, s.r.o.:

13 -01- 2015

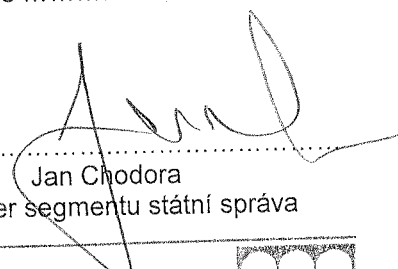
V Praze, dne .....

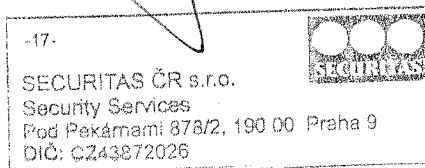
  
.....  
Ing. Václav Dvořák, Ph.D.  
ředitel

**ČESKÝ HYDROMETEOROLOGICKÝ ÚSTAV**  
**143 06 PRAHA 4, Na Šabatce 17**

13 -01- 2015

V Praze, dne .....

  
.....  
Jan Chodora  
manažer segmentu státní správa



**Příloha č. 1 – Předmět plnění**

Předmětem plnění této smlouvy je zajištění ostrahy budov v sídle Objednatele na adrese:  
Na Šabatce 2050/17, 143 06 Praha 412 – Komořany.

**Charakter objektů**

1. Objekt ředitelství ČHMÚ - Na Šabatce 2199/10  
- administrativní budovy, předpovědní pracoviště, sklady, kotelna, garáže a parkoviště
2. Objekt zámku - Na Šabatce 2050/17  
- zámek a přilehlý park, čistírna odpadních vod, klimatizační jednotky, trafostanice a EC

Funkce	Čas	Počet osob	Počet hodin	Počet hodin celkem
<b>Ostraha</b> <i>pracovní dny, dny pracovního klidu a státní svátky</i>	00,00 – 24,00	3	24 + 24 +24	72
<b>Denní směna</b> <b>Noční směna</b>			07,00 – 19,00 hod 19,00 – 07,00 hod	

Funkce	Čas	Počet	Počet hodin	Počet hodin celkem
<b>Pes</b> <i>pracovní dny, dny pracovního klidu a státní svátky</i>	00,00 – 24,00	2	24 +24	48

Ostrahou se rozumí zejména:

- Výkon služby v uniformě s označením a identifikačním číslem, výbroj dle standardů EU beze zbraně;
- Používání k výkonu ostrahy vlastní komunikační prostředky s cílem zajistit plnění ostrahy (mobilní telefony, radiostanice, PDA, apod.);
- Používání k výkonu ostrahy služebního psa;
- Zabezpečování strážní služby a recepční služby;
- Kontrola oprávněnosti vstupu osob a vjezdu vozidel;
- Kontrola dokladů na vynášený a vyvážený materiál;
- 24 hodinová kontrolní a pochůzková činnost, vč. so, ne a svátků (délka obchůzkové a kontrolní činnosti musí být kratší než 2 hodiny); používání elektronického systému kontroly obchůzek (zřízeno na náklady Poskytovatele dle pokynů Objednatele);
- Zamezování vniknutí nepovolaných osob do střeženého objektu (prostoru);
- Zamezování majetkovým ztrátám Objednatele (rozkrádání, poškozování a ničení majetku) jak z hlediska protiprávní činnosti cizích osob tak i vlastních zaměstnanců;
- Zabezpečování ostrahy budovy, vč. přilehlých ploch a celkový bezpečnostní dohled;
- Dodržování z hlediska výkonu služby příslušného legislativního rámce a směrnice pro výkon ostrahy a vnitřních předpisů Objednatele, poskytnutých Objednatelem;
- Zabezpečování přijímání návštěv a obsluha telefonní ústředny, včetně přepojování telefonických hovorů (dle potřeby Objednatele);
- Výdej/přijem klíčů oprávněným osobám, otevírání zájmových prostor oprávněným osobám;
- Zabezpečování využívání komunikační techniky (zejména telefony) Objednatele výhradně pro účely zajištění výkonu samotné služby (neoprávněné využití komunikační techniky nebo zvýšené náklady budou projednány a zjištěné finanční objemy neoprávněného využití je Poskytovatel povinen uhradit);
- Zabezpečování obsluhy technických zařízení s přímou vazbou na ostrahu (systémy kontroly vstupu, elektronické zabezpečovací systémy a elektronické požární systémy);
- Zabezpečování protipožárního bezpečnostního dohledu a plnění povinností ohlašovny požárů na vybraných stanovištích;

- Zabezpečování aktivní součinnosti při likvidaci požárů, havárií a jiných mimoř. událostí včetně prvozásahu při likvidaci požáru;
- Zajišťování vyproštění osob z výtahu;
- Podávání každodenního hlášení o obsazení a výkonu služby ostrahy, včetně záznamů o mimořádných událostech, poruch apod.;
- Okamžité podávání hlášení o zjištěné závadě nebo mimořádné události v objektu a přilehlých prostorách kontaktním osobám (např. neoprávněné vniknutí do objektu, výpadek energie, hlášení poplachů EZS, EPS, telekomunikace, porucha závor na parkovišti, apod.);
- Hlášení možných rizikových míst BOZP a PO kontaktním osobám, např. rozlité voda na podlaze, apod.;
- 1 x měsíčně vyhodnocení výkonu služby ostrahy za účasti zástupců obou Smluvních stran;
- Zabezpečení vlastní kontrolní činnosti;
- Zajištění kontrolní pochůzkové činnosti, spojené s protipožární prevencí a fyzickou kontrolou uzavřených zájmových sektorů a konkrétních prostorů včetně suterénních garáží – provádí vždy jen jeden člen ostrahy, stanoviště nesmí zůstat bez ostrahy;
- Obsluha elektronických bezpečnostních systémů (je předmětem zvláštního školení);
- Ruční obsluha jinak uzamčených prostorových zábran v případě např. stěhování objemnějších věcí, budou-li nainstalovány;
- Kontrola oprávněnosti vstupu osob, odpovědnost za jejich pohyb po budově do převzetí návštěvy navštívenou osobou, bezpodmínečné dodržování principu hlášené služby pro vyzoomnění navštěvované osoby nebo jejího sekretariátu;
- Plnění úkolů při vyhlášení požárního poplachu (je předmětem zvláštního školení);
- Kontrola přilehlého prostranství objektu, aby nedocházelo k poškozování jeho vybavení;
- Vykazování osob využívající přilehlé prostranství objektu pro soukromé účely;
- Povinná účast pracovníků ostrahy na zvláštních školeních k výkonu služby;
- Zabezpečování odstraňování škod po mimořádných událostech, a to včetně přilehlých prostor, vč. poskytnutí součinnosti v rámci využití potřebné techniky (radiostanice, mobilní telefony, svítilny, apod.);
- Zabezpečování okamžitého navýšení ostrahy dle požadavků Objednatele v souladu s čl. 1 odst. 1.5 smlouvy.