

Česká republika - Ministerstvo životního prostředí

• • •

DCI Czech a.s.

**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SERVISNÍCH SLUŽEB
S NÁZVEM**

**„Stavební úpravy stávajících místností pro nové datové
centrum včetně nové UPS v budově Ministerstva životního
prostředí“**

TATO SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SERVISNÍCH SLUŽEB (dále jen „**Smlouva**“) je uzavřena ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“),

MEZI SMLUVNÍMI STRANAMI:

Česká republika – Ministerstvo životního prostředí

se sídlem: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
jednající: Ing. Martina Setzerová, ředitelka odboru provozního
IČO: 00164801
bankovní spojení: ČNB Praha 1
číslo účtu: 7628001/0710
zástupce pro věcná jednání: Ing. Milan Soldát

DÁLE JEN „**Objednatel**“
NA STRANĚ JEDNÉ,

A

DCI Czech a.s.

se sídlem: Štěrboholská 1404/104, 102 00 Praha 10 - Hostivař
jednající: Vít Voláček, předseda představenstva a Petr Kysučan, místopředseda představenstva
IČO: 04501624
DIČ: CZ04501624 (je plátcem DPH)
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.
číslo účtu: 407131002/5500
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. B 21039
zástupce pro věcná jednání: xxxxxxxxxx

DÁLE JEN „**Dodavatel**“
NA STRANĚ DRUHÉ,

OBJEDNATEL A DODAVATEL SPOLEČNĚ JEN „**Smluvní strany**“
NEBO JEDNOTLIVĚ „**Smluvní strana**“

Článek 1 Účel a předmět Smlouvy

- 1.1. Tato Smlouva je uzavírána mezi Objednatelem a Dodavatelem na základě výsledků zadávacího řízení na veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení s názvem „**Stavební úpravy stávajících místností pro nové datové centrum včetně nové UPS v budově Ministerstva životního prostředí**“, systémové číslo na profilu zadavatele E-ZAK: P18V000001163 (dále jen „**Veřejná zakázka**“). Veřejná zakázka byla zadávána v souladu s § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o ZVZ**“). Nabídka Dodavatele podaná v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku (dále jen „**Nabídka**“) byla vyhodnocena jako nejvýhodnější.
- 1.2. Tato Smlouva je uzavírána za účelem realizace Veřejné zakázky, tj. za účelem zajištění technické podpory, servisu, údržby a profylaxe nově dodaného a Dodavatelem namontovaného a zprovozněného technologického zázemí v rámci Veřejné zakázky (dále jen „**Technologie**“). Tato Smlouva tedy představuje úpravu dvoustranného právního vztahu mezi Smluvními stranami, jehož obsahem jsou práva a povinnosti související s realizací Veřejné zakázky v souladu s příslušnými platnými právními předpisy tak, aby Smluvní strany měly možnost při nejvyšší možné míře právní jistoty realizovat práva a plnit povinnosti touto Smlouvou založené. Podrobnosti jsou upraveny v této Smlouvě a dále zadávacích podmínkách na Veřejnou zakázku a Nabídce Dodavatele.
- 1.3. Předmětem této Smlouvy je závazek Dodavatele zajistit technickou podporu, servis, údržbu a profylaxi Technologií podle požadavku jejich výrobců a bezplatné odstraňování případných poruch nebo závad Technologií a s tím souvisejících úkonů, jako např. zajištění dodávek spotřebního materiálu a náhradních dílů potřebných pro bezchybnou funkci Technologií tak, aby byl zajištěn nepřetržitý chod datového centra Objednatele 24 hodin denně, a to včetně zajištění mimozáručních oprav (viz čl. 3 odst. 3.4. této Smlouvy). Jedná se i o provádění revizí a zkoušek příslušných Technologií v rozsahu dle doporučení jejich výrobců a příslušné legislativy v čase dohodnutém s Objednatelem (dále jen „**Podpora**“). Bližší specifikace Podpory je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 1.4. V rámci Podpory se rozumí činností Dodavatele činnost, která zajistí spolehlivý a bezvadný provoz nových Technologií, nutných pro provoz datového centra Objednatele. Jedná se především o:
 - záložní zdroj včetně baterií (dále jen „**UPS**“);
 - elektronický zabezpečovací systém (dále jen „**EZS**“);
 - systém kontroly vstupu (dále jen „**ACS**“);
 - klimatizační jednotky (dále jen „**VZT**“);
 - stabilní hasicí zařízení GHZ (dále jen „**SHZ**“);
 - klávesnice – video – myš systém (dále jen „**KVM**“);
 - komplexní monitorovací systém non IT technologií (dále jen „**Non-IT**“).
- 1.5. Dodavatel se zavazuje poskytovat Objednateli sjednané služby Podpory na své náklady a na vlastní zodpovědnost v rozsahu a kvalitě, podmínkách a termínech

dohodnutých v této Smlouvě a jejích přílohách, které jsou nedílnou součástí této Smlouvy.

- 1.6. K využívání služeb Podpory a hlášení servisních incidentů, bude Objednatel využívat servicedeskový systém Dodavatele (dále jen „**ServiceDesk**“), jak je podrobněji specifikováno v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 1.7. Dodavatel prohlašuje, že mu byly Objednatel nejpozději ke dni podpisu této Smlouvy poskytnuty veškeré nezbytné podklady k poskytování služeb Podpory.
- 1.8. Objednatel se zavazuje za poskytované služby Podpory hradit Dodavateli sjednanou cenu ve výši, způsobem a za podmínek dále v této Smlouvě uvedených.

Článek 2

Doba a místo plnění

- 2.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 60 měsíců ode dne převzetí Technologií v rámci Etapy 1 Objednatel, resp. ode dne převzetí části předmětu Plnění odpovídající Etapě 1 na základě smlouvy uzavřené mezi Smluvními stranami (Smlouva o realizaci veřejné zakázky – stavební úpravy) v rámci realizace Veřejné zakázky. Dodavatel bude poskytovat Objednateli ujednané služby Podpory po celou dobu trvání této Smlouvy.
- 2.2. Místem poskytování služeb Podpory je sídlo Objednatele uvedené výše v této Smlouvě, případně dílny či jiné prostory Dodavatele, nebude-li mezi Smluvními stranami písemně určeno jinak.

Článek 3

Cena za Služby

- 3.1. Cena za poskytování služeb Podpory dle článku 1 této Smlouvy za celou dobu trvání této Smlouvy, to je po dobu **60 měsíců**, byla stanovena Nabídkou Dodavatele podanou v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku a činí 1 800 000,- Kč (slovy: jeden milion osm set tisíc korun českých) bez daně z přidané hodnoty (dále jen „**DPH**“). DPH činí v souladu s aktuálně platnou a účinnou právní úpravou 21 %, tedy 378 000,- Kč (slovy: tři sta sedmdesát osm tisíc korun českých). Celková cena za celou dobu trvání této Smlouvy tedy činí 2 178 000,- Kč (slovy: dva miliony sto sedmdesát osm tisíc korun českých) včetně DPH (dále jen „**Celková cena**“).
- 3.2. Celková cena je stanovena pro celý rozsah předmětu plnění této Smlouvy jako cena konečná, závazná a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré případné náklady Dodavatele související s poskytováním služeb Podpory, zejména včetně všech úkonů, poplatků, služeb, dodávek apod. nutných pro řádné splnění předmětu této Smlouvy.
- 3.3. Celkovou cenu je možné změnit či překročit pouze v případě změny příslušných právních předpisů upravujících výši DPH (v takovém případě bude k jednotkovým cenám bez DPH připočtena DPH v aktuální výši).
- 3.4. Případné objednávky náhradních dílů v rámci mimozáručních oprav Technologií (tzn. byla-li vada způsobena nesprávnou obsluhou Technologií nebo úmyslným poškozením Technologií Objednatel), musí být na návrh Dodavatele předem prokazatelně odsouhlaseny Objednatel. Před každým takovým nákupem

náhradního dílu předloží Dodavatel Objednateli seznam potřebných náhradních dílů včetně konkrétní cenové nabídky (ceny musejí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým). V seznamu uvedené náhradní díly budou mít předepsané parametry výrobcem dané Technologie - musí se vždy jednat o originální náhradní díly či náhradní díly schválené výrobcem předmětné Technologie. Objednatel si vyhrazuje právo cenovou nabídku posoudit popř. provést průzkum trhu v dané oblasti a případně náhradní díl se shodnými parametry zakoupit od jiného dodavatele. Dodavatel provede montáž tohoto náhradního dílu v rámci plnění této Smlouvy bez dalších poplatků, resp. tato činnost je již zahrnuta v Celkové ceně. Spotřební materiál, který je periodicky užíván v rámci poskytování služeb Podpory, zejména provádění pravidelné profylaxe (např. chladicí kapalina, filtry apod.) je poskytován v rámci plnění této Smlouvy bez dalších poplatků, resp. tento spotřební materiál je již zahrnut v Celkové ceně.

Článek 4

Platební podmínky a fakturace

- 4.1. Celkovou cenu za poskytování služeb Podpory bude Objednatel hradit Dodavateli bezhotovostním převodem v české měně na základě 20 samostatných daňových a účetních dokladů - faktur (dále také „**Faktury**“ či jednotlivě „**Faktura**“) na bankovní účet Dodavatele uvedený v předmětných Fakturách. Faktury budou vystavovány Dodavatelem vždy po uplynutí 3 měsíců, za které byly služby Podpory Objednateli poskytovány (tedy zpětně) ve výši odpovídající 5 % Celkové ceny. Každá Faktura musí být vystavena nejpozději do 15 kalendářních dnů od uplynutí data zdanitelného plnění, kterým je vždy poslední den třetího uplynuvšího měsíce.
- 4.2. Přílohou každé Faktury musí být vždy Smluvními stranami schválený výkaz poskytnutých služeb Podpory za příslušné fakturační období, strukturovaný podle klasifikovaných zásahů, incidentů a poskytnutých služeb Podpory – protokol o akceptaci poskytnutých služeb Podpory (dále jen „**Protokol**“). Protokol bude zároveň dostupný v elektronické podobě jako dokument evidovaný v ServiceDesku (viz Příloha č. 2 této Smlouvy). Protokol bude obsahovat minimálně název Smluvních stran, osoby oprávněné za obě Smluvní strany poskytnuté služby Podpory akceptovat, popis poskytnuté služby Podpory a její kvality (dle Přílohy č. 1 této Smlouvy) včetně případných dodaných náhradních dílů/použitého spotřebního materiálu a datum akceptace poskytnutých služeb Podpory Objednatelem. Podrobnější specifikace Protokolu a jeho náležitosti jsou uvedeny v Příloze č. 2 této Smlouvy.
- 4.3. Každá Faktura musí splňovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (jedná se především o označení Faktury a její číslo, identifikační údaje Smluvních stran, předmět Smlouvy, bankovní spojení, fakturovanou částku bez/včetně DPH) a bude mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku. Každá Faktura bude dále označena evidenčním číslem Smlouvy z Centrální evidence smluv Objednatele: 180066 (viz také záhlaví této Smlouvy).
- 4.4. Příslušné Faktury budou zasílány vždy ve 2 vyhotoveních na adresu Objednatele ve tvaru:
Ministerstvo životního prostředí, Odbor provozní, Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10.

- 4.5. Objednatel je oprávněn vrátit jakoukoli Fakturu do konce doby její splatnosti zpět Dodavateli, pokud bude obsahovat nesprávné náležitosti či údaje anebo pokud požadované náležitosti a údaje nebude obsahovat vůbec. V takovém případě nová doba splatnosti počíná běžet ode dne doručení opravené nebo doplněné řádné Faktury Objednateli. Objednatel není v takovém případě v prodlení.
- 4.6. Splatnost Faktury vždy činí 21 kalendářních dní ode dne jejího doručení Objednateli. Povinnost Objednatele zaplatit fakturovanou částku je splněna odepsáním odpovídající částky z účtu Objednatele. Objednatel neposkytuje zálohy. Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje na Fakturách budou v této měně.
- 4.7. V případě, že Dodavatel předloží Objednateli jakoukoli Fakturu v období od 14. 12. do 31. 12. příslušného kalendářního roku, bude takováto Faktura proplacena Objednatelem Dodavateli nejdříve v prvním čtvrtletí následujícího kalendářního roku z důvodů roční uzávěrky v Integrovaném informačním systému Státní pokladny. V těchto případech se nejedná o prodlení Objednatele s úhradou daňového dokladu a Dodavatel nemá právo požadovat úhradu zákonného úroku z prodlení. Dodavatel tuto podmínku bezvýhradně akceptuje.

Článek 5

Sankce a smluvní pokuty

- 5.1. V případě prodlení Dodavatele s lhůtami pro poskytování služeb Podpory či nedodržení sjednaných parametrů dle této Smlouvy a zejména její Přílohy č. 1, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli sankci, jejíž výše je uvedena v Příloze č. 3 této Smlouvy.
- 5.2. V případě porušení závazků uvedených v článku 6 této Smlouvy, uhradí Dodavatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
- 5.3. V případě, že výpadek jakékoli Technologie zapříčiní nevratnou změnu nebo poškození informačních technologií umístěných v datovém centru Objednatele, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000.000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
- 5.4. V případě porušení jakékoliv další povinnosti Dodavatele vyplývající z této Smlouvy, na kterou byl Dodavatel Objednatelem předem písemně upozorněn a nespádající pod případy podle odst. 5.1. až 5.3. tohoto článku, uhradí Dodavatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
- 5.5. V případě prodlení Objednatele s úhradou jakékoli řádně vystavené Faktury je Dodavatel oprávněn požadovat po Objednateli úhradu úroku z prodlení ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.
- 5.6. Uhrazení příslušné sankce/smluvní pokuty Dodavatelem Objednateli dle této Smlouvy, nemá vliv na případné uplatnění náhrady vzniklé škody a to v její plné výši.
- 5.7. Sankce/smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 21 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy k jejímu zaplacení Dodavateli. Dnem splatnosti se rozumí den připsání příslušné částky na účet Objednatele.

Článek 6

Ochrana informací

- 6.1. Dodavatel se zavazuje v průběhu plnění této Smlouvy i po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od Objednatele v souvislosti s plněním této Smlouvy. Tato mlčenlivost se vztahuje rovněž na všechny zaměstnance a případné spolupracovníky (poddodavatele) Dodavatele i po skončení trvání této Smlouvy.
- 6.2. Právo užívat, poskytovat nebo zpřístupnit třetím osobám informace, které se Smluvní strany dozví při plnění této Smlouvy, mohou Smluvní strany pouze v rozsahu a za podmínek nezbytných pro řádné plnění práv a povinností vyplývajících z této Smlouvy, nebo jiných právních předpisů.
- 6.3. Smluvní strany se dohodly, že důvěrnými informacemi jsou veškeré vzájemně poskytnuté informace, podklady a dokumenty, které nejsou běžně dostupné z veřejných zdrojů (např. z obchodního rejstříku).
- 6.4. Tímto článkem není dotčena povinnost Objednatele uvedená v článku 10 odst. 10.5. této Smlouvy.

Článek 7

Součinnost a vzájemná komunikace

- 7.1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění závazků vyplývajících z této Smlouvy, zejména pak se vzájemně informovat o skutečnostech, které jsou nebo mohou být významné pro plnění této Smlouvy.
- 7.2. Pro vzájemnou komunikaci mezi Smluvními stranami bude sloužit především elektronická webová aplikace pro sledování požadavků na poskytování služeb Podpory a řešení servisních incidentů – ServiceDesk Dodavatele. Bezchybný provoz ServiceDesku po dobu plnění této Smlouvy zabezpečuje Dodavatel. ServiceDesk není technicky provozován Objednatelem. Dodavatel garantuje Objednateli funkčnost ServiceDesku s minimální dostupností 98 % denně. Dodavatel zřídí delegovaným zástupcům Objednatele uživatelské účty a potřebná oprávnění pro vstup do ServiceDesku. Nahlašování událostí v ServiceDesku probíhá prostřednictvím zabezpečeného uživatelského účtu, který Dodavatel zřídí zástupcům Objednatele. Zástupce Objednatele, používající ServiceDesk, musí minimálně identifikovat typ požadované služby a uvést stručný popis požadavku. Nad rámec ServiceDesku budou zástupci Smluvních stran používat telefonní formu komunikace, případně osobní styk.
- 7.3. V ServiceDesku bude Dodavatelem veden výkaz o prováděných činnostech, resp. poskytování služeb Podpory.
- 7.4. Objednatel zřídí za účelem nastavení vzdáleného přístupu k monitorované hardwarové (dále jen „**HW**“) a softwarové (dále jen „**SW**“) infrastruktuře zabezpečené komunikační rozhraní. Objednatel dále poskytne Dodavateli nezbytné oprávnění, přístupové údaje a další provozní a technické informace pro využívání vzdáleného přístupu k monitorované HW a SW infrastruktuře. Dodavatel je oprávněn tyto informace a oprávnění používat pouze v souvislosti s plněním této Smlouvy a je povinen zajistit, aby tyto informace nebyly použity či zneužity k jiným účelům, než je plnění této

Smlouvy. Na tyto informace se vztahuje povinnost mlčenlivost (viz článek 6 této Smlouvy).

7.5. Ze strany Objednatele bude veškerá komunikace probíhat prostřednictvím zástupců níže uvedených a to ve věcech:

a) obchodních a smluvních:

Ing. Martina Setzerová (kontaktní údaje: martina.setzerova@mzp.cz, 267 122 032),

Mgr. Pavla Oborníková (kontaktní údaje: pavla.obornikova@mzp.cz, 267 122 052),

b) technických a technologických (hlášení vzniklých servisních incidentů a řešení všech technických a technologických záležitostí souvisejícím s vlastním provozem Technologií):

Ing. Pavel Pecen (kontaktní údaje: pavel.pecen@mzp.cz, 267 122 0015),

Ing. Milan Soldát (kontaktní údaje: milan.soldat@mzp.cz, 267 122 935),

Jan Stopka (kontaktní údaje: jan.stopka@mzp.cz, 267 122 560),

Bc. David Moučka (kontaktní údaje: david.moucka@mzp.cz, 267 122 547),

Ing. David Zelený (kontaktní údaje: david.zeleny@mzp.cz, 267 122 220),

Bc. Luboš Doležal (kontaktní údaje: lubos.dolezal@mzp.cz, 267 122 047),

Petr Vavroušek (kontaktní údaje: petr.vavrousek@mzp.cz, 267 122 016),

Ing. David Špalt (kontaktní údaje: david.spalt@mzp.cz, 267 122 947),

c) zprostředkování a řízení zabezpečeného vzdáleného přístupu pro účely monitoringu dodaných Technologií:

Ing. Milan Soldát (kontaktní údaje: milan.soldat@mzp.cz, 267 122 935).

7.6. Ze strany Dodavatele bude veškerá komunikace probíhat prostřednictvím zástupců níže uvedených a to věcech:

a) obchodních a smluvních:

Petr Kysučan (kontaktní údaje: xxxxxxxxxxxx, xxxxxxxxxxxx)

xxxxxxxxxx (kontaktní údaje: xxxxxxxxxxxx, xxxxxxxxxxxx)

b) technických a technologických:

xxxxxxxxxx (kontaktní údaje: xxxxxxxxxxxx, xxxxxxxxxxxx)

xxxxxxxxxx (kontaktní údaje: xxxxxxxxxxxx, xxxxxxxxxxxx)

7.7. Zástupci Objednatele budou mít přístup do ServiceDesku Dodavatele. Zástupce Objednatele je přípustné v průběhu trvání této Smlouvy měnit na základě písemného oznámení Dodavateli (není tedy potřeba uzavírat příslušný dodatek k této Smlouvě). Pro podání tohoto oznámení je přípustná e-mailová adresa. Kontaktní osobou, která bude provádět tato oznámení je Ing. Pavel Pecen - kontaktní údaje viz výše. Osobám, Objednatele, které již nebudou jeho zástupcem, Dodavatel bezodkladně od doručení tohoto oznámení zruší přístup do ServiceDesku.

Článek 8

Odpovědnost za škodu, pojištění

- 8.1. Dodavatel odpovídá Objednateli za škodu, kterou jemu či třetím osobám způsobí v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy. Této odpovědnosti se zproští, pokud prokáže, že škodu nezavinil. Dodavatel se vždy zproští odpovědnosti za škodu také v případě, pokud Objednatele upozorní na nevhodnost jeho pokynů a Objednatel přesto postupuje způsobem, který byl Dodavatelem označen za rizikový.
- 8.2. Dodavatel nahradí škodu především uvedením v předešlý stav, a není-li to možné, pak v penězích.
- 8.3. Objednatel stanoví přiměřenou lhůtu, do které má být škoda napravena. Pokud nedojde k nápravě závadného stavu ani do 14 kalendářních dní po uplynutí této lhůty, může Objednatel zajistit nápravu třetí osobou na účet Dodavatele.
- 8.4. Uplatněním práv z vad či uplatněním smluvních pokut není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody ze strany Dodavatele, a to v její plné výši.
- 8.5. Dodavatel je povinen pojistit sebe pro případ vzniku odpovědnosti za škody vzniklé při výkonu jeho podnikatelské činnosti, resp. za škody a rizika související s realizací předmětu plnění dle této Smlouvy vůči Objednateli či třetím osobám, jejich majetku či zdraví, a pojistit své pracovníky pro případ své odpovědnosti za škodu vzniklou v důsledku pracovního úrazu nebo nemoci z povolání. Celková výše pojistného plnění musí být nejméně 10.000.000,- Kč. Dodavatel je povinen udržovat pojistnou smlouvu v platnosti a účinnosti po celou dobu trvání této Smlouvy.
- 8.6. Smluvní strany tímto potvrzují, že Dodavatel předložil Objednateli při podpisu této Smlouvy k nahlédnutí originál podepsané pojistné smlouvy či pojistného certifikátu v rozsahu a výši pojistného plnění podle odst. 8.5. tohoto článku. Objednatel si může pořídit kopii této pojistné smlouvy. Dodavatel je dále povinen kdykoliv po dobu trvání této Smlouvy na žádost Objednatele předložit k nahlédnutí originál pojistné smlouvy, a to nejpozději ve lhůtě 5 pracovních dní od doručení takové žádosti Objednatele.
- 8.7. Pokud Dodavatel pojistnou smlouvu/certifikát Objednateli nepředloží ve stanovené lhůtě dle odst. 8.6. tohoto článku, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši uvedené v článku 5 odst. 5.4. této Smlouvy, a současně jde o podstatné porušení této Smlouvy a Objednatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit bez náhrady dosud vynaložených nákladů Dodavatele.
- 8.8. Při vzniku pojistné události zabezpečuje veškeré úkony vůči pojistiteli Dodavatel. Objednatel je povinen Dodavateli poskytnout v souvislosti s pojistnou událostí veškerou součinnost, která je v jeho možnostech.

Článek 9

Trvání a možnosti ukončení Smlouvy

- 9.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou dle článku 2 této Smlouvy.
- 9.2. Tuto Smlouvu lze předčasně ukončit dohodou Smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením. Dohoda Smluvních stran, výpověď i odstoupení musí být provedeny v písemné podobě.
- 9.3. Tato Smlouva zaniká odstoupením Objednatele:

- a) pokud Dodavatel bude déle než 15 kalendářních dní v prodlení s poskytováním služeb Podpory dle této Smlouvy,
 - b) pokud Dodavatel opakovaně, tj. nejméně 2krát, poruší svou povinnost dle této Smlouvy,
 - c) pokud Dodavatel nepředloží Objednateli v průběhu plnění této Smlouvy ke kontrole pojistnou smlouvu/certifikát dle článku 8 odst. 8.5. této Smlouvy
 - d) je-li Dodavatel v likvidaci nebo vůči jeho majetku probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - e) jestliže zjistí, že Dodavatel:
 - nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval určité hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při realizaci předmětu plnění této Smlouvy, nebo
 - zkresloval jakékoliv skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění této Smlouvy ke škodě Objednatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.
- 9.4. Smluvní strany jsou rovněž oprávněny odstoupit od této Smlouvy z důvodů uvedených v Občanském zákoníku a dále z důvodů podstatného porušení této Smlouvy ve smyslu ustanovení § 2002 Občanského zákoníku, pokud podstatné porušení této Smlouvy, které je důvodem pro odstoupení od Smlouvy, nebylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost dle ustanovení § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku.
- 9.5. Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Objednatele se považuje prodlení s úhradou jakékoli Faktury delší než 30 kalendářních dnů.
- 9.6. Obě Smluvní strany mohou tuto Smlouvu ukončit také písemnou výpovědí i bez udání důvodu s výpovědní dobou v délce 60 kalendářních dnů. Výpovědní doba počíná běžet dnem následujícím po dni, ve kterém byla výpověď doručena druhé Smluvní straně. Ustanovení příslušných právních předpisů o odstoupení od Smlouvy nejsou tímto ustanovením dotčena.

Článek 10

Další práva a povinnosti Smluvních stran

- 10.1. Objednatel na odůvodněné vyžádání poskytne Dodavateli podklady nutné pro řádné poskytování služeb Podpory, a to jak v elektronické podobě, tak v tištěné podobě, pokud bude mít tyto k dispozici.
- 10.2. Smluvní strany jsou povinny při plnění této Smlouvy vzájemně spolupracovat, poskytnout si vzájemně veškerou součinnost nezbytně nutnou pro plnění této Smlouvy a vzájemně se informovat o skutečnostech, které jsou nebo mohou být významné pro plnění této Smlouvy.

- 10.3. Dodavatel se zavazuje:
- a) plnit řádně a ve stanovených termínech své povinnosti vyplývající z této Smlouvy,
 - b) požádat včas Objednatele o potřebnou součinnost za účelem řádného plnění této Smlouvy,
 - c) na vyžádání Objednatele se zúčastnit osobní schůzky, pokud Objednatel požádá o schůzku nejpozději 3 pracovní dny předem; v mimořádně naléhavých případech je možno tento termín po dohodě obou Smluvních stran zkrátit.
- 10.4. Dodavatel se zavazuje poskytovat služby Podpory s odbornou péčí, řádně a včas v souladu s pokyny a zájmy Objednatele, a dále v souladu s touto Smlouvou, se zadávacími podmínkami na Veřejnou zakázku, svou Nabídkou a s příslušnými právními předpisy. Povinnost Dodavatele dle ustanovení § 2594 odst. 1 Občanského zákoníku upozornit Objednatele na nevhodnost pokynů není tímto ustanovením dotčena.
- 10.5. Dodavatel je povinen Objednateli neprodleně oznámit jakoukoliv skutečnost, která by mohla mít, byť i částečně, vliv na schopnost Dodavatele plnit jeho povinnosti vyplývající z této Smlouvy. Pouze takovým oznámením však Dodavatel není zbaven povinnosti nadále plnit povinnosti vyplývající mu z této Smlouvy.
- 10.6. Dodavatel je povinen poskytovat služby Podpory svými zaměstnanci. Pokud bude poskytovat služby Podpory prostřednictvím poddodavatelů, odpovídá za plnění včetně odpovědnosti za škody, jako by činnost prováděl sám.
- 10.7. Dodavatel není oprávněn provádět jakékoliv zápočty svých pohledávek vůči Objednateli proti jakýmkoliv pohledávkám Objednatele vůči Dodavateli, ani postupovat jakákoliv svoje práva a pohledávky vůči Objednateli na třetí osoby.
- 10.8. Dodavatel se též zavazuje k poskytnutí veškeré případné součinnosti při plnění povinností vyplývajících ze Zákona o ZVZ (zejména dle § 219 Zákona o ZVZ) a zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o RS**“). Tyto povinnosti trvají i o ukončení této Smlouvy.
- 10.9. Dodavatel je dále povinen umožnit kontrolu všech dokladů souvisejících s realizací předmětu této Smlouvy, a to zejména v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel se dále zavazuje umožnit všem oprávněným subjektům provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním Veřejné zakázky, a to po dobu určenou k jejich archivaci v souladu s příslušnými právními předpisy. Tyto povinnosti trvají i po ukončení této Smlouvy.

Článek 11

Společná a závěrečná ustanovení

- 11.1. Tato Smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti Smluvních stran, pokud nejsou upraveny touto Smlouvou, se řídí Občanským zákoníkem a souvisejícími právními předpisy.

- 11.2. Veškeré případné spory vzniklé mezi Smluvními stranami na základě nebo v souvislosti s touto Smlouvou budou primárně řešeny jednáním Smluvních stran. V případě, že tyto spory nebudou v přiměřené době vyřešeny, budou k jejímu projednání a rozhodnutí příslušné obecné soudy České republiky.
- 11.3. Dodavatel uzavřením této Smlouvy výslovně souhlasí, aby tato Smlouva a/nebo jakákoliv část včetně všech případných dodatků a příslušná metadata k ní byla Objednatelům zveřejněna způsobem umožňujícím neomezenému počtu třetích osob dálkový přístup a/nebo jiným vhodným způsobem v souladu s příslušnými právními předpisy, a to zejména na profilu zadavatele (jakožto Objednatel) E-ZAK a v Informačním systému Registr smluv dle Zákona o ZVZ, Zákona o RS a souvisejících právních předpisů.
- 11.4. Tato Smlouva může být, vyjma změn kontaktních osob podle článku 7 odst. 7.5. této Smlouvy, měněna nebo doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Ke změnám či doplněním neprovedeným písemnou formou se nepřihlíží.
- 11.5. V případě, že některé ustanovení této Smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li takovým shledáno příslušným orgánem, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy v platnosti a účinnosti, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu nebo z okolností, za nichž byla tato Smlouva uzavřena, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy ustanovení jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a této Smlouvě jako celku.
- 11.6. Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností v souvislosti s právy a povinnostmi Smluvních stran vzniklých na základě této Smlouvy. Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 1765 odst. 1 a § 1766 Občanského zákoníku na svůj smluvní vztah založený touto Smlouvou.
- 11.7. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Informačním systému Registr smluv dle příslušného právního předpisu. Uveřejnění této Smlouvy a příslušných metadat, popř. dodatků a dalších informací v Informačním systému Registr smluv provede Objednatel.
- 11.8. Tato Smlouva je sepsána ve 4 vyhotoveních s platností originálu, z nichž 2 vyhotovení si ponechá Objednatel a 2 vyhotovení obdrží Dodavatel.
- 11.9. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:
- a) Příloha č. 1 – Specifikace Podpory;
 - b) Příloha č. 2 – Náležitosti protokolu;
 - c) Příloha č. 3 – Sankční ujednání.

Smluvní strany po přečtení této Smlouvy prohlašují, že její obsah a práva a povinnosti odpovídají jejich pravé a svobodné vůli, a že Smlouva byla uzavřena po jejich vzájemném projednání. Na důkaz toho připojují své podpisy. Smluvní strany tímto potvrzují převzetí počtu vyhotovení této Smlouvy.

OBJEDNATEL

V Praze, dne 06. 02. 2019

**Česká republika – Ministerstvo životního
prostředí**

Ing. Martina Setzerová
ředitelka odboru provozního

DODAVATEL

V Praze, dne 06. 02. 2019

DCI Czech a.s.

Vít Voláček
předseda představenstva

DCI Czech a.s.

Petr Kysučan
místopředseda představenstva

Příloha č. 1 – Specifikace Podpory

1. Popis služby Podpory

Cílem služby Podpory je zajistit co nejrychlejší obnovení plnohodnotné činnosti dodaných Technologíí dodaných v rámci realizace Veřejné zakázky (při budování datového centra), po celou dobu trvání této Smlouvy zachovat jejich provozní způsobilost a současně minimalizovat důsledky výpadku na jejich uživatele. Předmětem služby Podpory je zejména:

- garance kapacit s dostatečnou kvalifikací a zkušenostmi pro poskytování práce a součinnosti související s provozem a údržbou dodaných Technologíí,
- identifikace, lokalizace a náprava incidentů zjištěných vzdáleným monitoringem, jejich příčin, včetně jejich vyhodnocování,
- aktualizace dokumentace v návaznosti na provedenou profylaxi,
- zajištění a provoz prostředí pro evidenci a vypořádání požadavků a nahlášených incidentů s celoročním provozem (ServiceDesk) s garantovanou minimální dostupností 98 %,
- poskytování součinnosti Objednateli související s provozem a údržbou (zpracování požadavků, jejich vypořádání v ServiceDesku, plánování činností, poskytování informací /průběžně či na vyžádání/ o stavu realizace požadavků nebo incidentů včetně telefonní podpory či konzultací),
- provádění profylaxe – viz také bod 3.3 této přílohy (pravidelná roční prohlídka dodaných Technologíí v termínech dohodnutých s Objednatelem s cílem zjistit aktuální stav dodaných Technologíí, popřípadě optimalizovat technické možnosti monitorovaných Technologíí a minimalizovat možnost jejich výpadku. Součástí této dílčí služby jsou i doporučení ohledně preventivního odstraňování zjištěných nedostatků a drobných závad, eventuálně doporučení na jejich odstranění). Součástí jsou také pravidelné výměny dílů a případné doplňování spotřebního materiálu dle doporučení výrobců a příslušných norem,
- monitorování a vzdálený dohled dodaných Technologíí specifikovaných v článku 1 odst. 1.4. této Smlouvy a realizace účinných opatření k omezení jejich výpadku.

Incident je jakákoliv událost, která není součástí standardního provozu, a která působí nebo může způsobit výpadek služeb nebo snížení kvality služeb.

2. Rozsah služby Podpory

Dodavatel se zavazuje plnit předmět této Smlouvy v ujednané kvalitě a objemu. Monitoring dodaných Technologíí bude probíhat primárně dálkovým přístupem Dodavatele. V případě zjištění nestandardního stavu, popřípadě nahlášením incidentu Objednatelem do ServiceDesku Dodavatele, začínají plynout lhůty pro odstranění nestandardního stavu.

Servisní hodiny jsou v režimu 24x7.

Služba obsahuje:

- Odezvu na nahlášení incidentu,

- Řešení jednotlivých incidentů,
- Odstranění incidentu.

V případě zjištění nestandardního stavu, poruchy nebo jiné události s dopadem na spolehlivý chod datového centra, má Dodavatel povinnost tuto událost neprodleně hlásit Objednateli na pohotovostní telefon: xxxxxxxxxx, případně na xxxxxxxxxx (Milan Soldát) a e-mailem na adresu xxxxxxxxxx.

V případě nutnosti fyzické návštěvy v lokalitě Objednatele bude zástupce Dodavatele puštěn do budovy ostrahou objektu, až na základě potvrzení oprávněnosti vstupu Objednatelem resp. osobami viz článek 7 odst. 7.5 této Smlouvy.

3. Kvalita služby Podpory

3.1. Incident

Incident může mít jednu ze tří klasifikací (priorit), a to na základě posouzení, jak incident ovlivní procesy Objednatele a funkčnost provozovaných Technologíí.

Incident je stav Technologíí či jejich komponent, který neumožňuje provádět předepsané funkce, či nejsou splněny provozní parametry datového centra stanovené v dokumentaci.

Klasifikace incidentů:

- Havárie – stav Technologie či její komponenty, který neumožňuje plnění základních funkcí,
- Výpadek – stav Technologie či její komponenty umožňující plnění základních funkcí za mimořádných provozních opatření (např. provizorní provoz s vynaložením většího úsilí či se zvýšenými náklady),
- Závada – stav Technologie či její komponenty umožňující plnění základních funkcí, avšak s vyskytujícími se drobnými chybami, které nebrání nebo mají zcela minimální vliv na řádný provoz Technologie.

Pro řešení incidentů a zajištění standardní Podpory poskytované v rámci provozu dodaných Technologíí platí následující podmínky:

Incidenty jsou hlášeny oprávněnými osobami Objednatele (viz článek 7 odst. 7.5. této Smlouvy) na ServiceDesk Dodavatele nebo mohou být zjištěny vzdáleným dohledem Dodavatele prostřednictvím monitorovacího systému. ServiceDesk je pro elektronická hlášení přístupný 24 hodin denně, 7 dní v týdnu (24x7), pro telefonická hlášení je dispečer ServiceDesk dostupný v pracovní dny v době od 8:00 do 17:00 hodin.

3.2. Lhůta pro odpověď na incident a lhůta pro odstranění incidentů

Lhůta pro odpověď pro jednotlivé kategorie incidentů a lhůta k jejich odstranění (FixTime) je stanovena následující tabulkou:

Kategorie incidentu	Lhůta pro odpověď	Lhůta pro odstranění incidentu (FixTime)
Havárie	Do 4 hodin od nahlášení.	Do 24 hodin od uplynutí Lhůty pro odpověď.
Výpadek	Do 12 hodin od nahlášení	Do 4 pracovních dnů od uplynutí Lhůty pro odpověď.
Závada	Do 24 hodin od nahlášení	Do 10 pracovních dnů od uplynutí Lhůty pro odpověď.

V případě, že bude z objektivních příčin zjištěna nutnost dodávky nových Technologií, bude oprava provedena ve výše uvedených lhůtách (Lhůta pro odstranění incidentu) po této dodávce.

Ve všech případech posunutí termínů FixTime platí, že Dodavatel je povinen na tuto skutečnost písemně upozornit Objednatele.

3.3. Profylaxe

Jedná se o pravidelnou kontrolu Technologií nebo jejich součástí podle přednastavení časových intervalů. Profylaxe bude prováděna v rozsahu dle doporučení výrobce dané Technologie, případně příslušných norem, a s ohledem na zachování spolehlivého a dlouhodobého provozu Technologií a datového centra Objednatele.

Tabulka pro jednotlivé Technologie, včetně frekvence profylaktických prohlídek:

Technologie	Frekvence prohlídek	Minimální rozsah prací
UPS včetně baterií	1x ročně	Dle doporučení výrobce
Zabezpečovací systém (EZS)	2x ročně	Dle doporučení výrobce a příslušných norem
Přístupový systém - Systém kontroly vstupu (ACS)	1x ročně	Dle doporučení výrobce a příslušných norem
Vzduchotechnika včetně klima jednotek + čištění	4x ročně	Dle doporučení výrobce a příslušných norem. Součástí bude minimálně desinfekce, čištění filtrů, čištění venkovních jednotek, kontrola a doplnění chladicího media...
Plynové stabilní hasicí zařízení GHZ (Stabilní hasicí zařízení, SHZ)	1x ročně	Dle doporučení výrobce a příslušných norem
Klávesnice – video – myš systém („KVM“)	1 x ročně	Kontrola spolehlivého provozu
Komplexní monitorovací systém non IT technologií	2 x ročně	Kontrola spolehlivého provozu

3.4. Měření služby Podpory

Měření kvality služby Podpory bude prováděno v ServiceDeskovém systému provozovaném Dodavatelem, kde budou zapsány veškeré činnosti plynoucí Dodavateli z této Smlouvy, včetně všech případných incidentů a časů (délky) řešení. Přehled bude 1 x měsíčně reportován Objednateli.

Příloha č. 2 - Náležitosti Protokolu

Protokol kromě základních údajů uvedených v článku 4 této Smlouvy bude také obsahovat následující údaje:

- 1) Statistiky o všech incidentech:
 - a) počet incidentů (souhrnný i pro typ a variantu servisu),
 - b) jednotlivé incidenty dle typu, uvádějící jednoznačný identifikátor incidentu,
 - c) lhůtu pro odpověď/reálný čas odpovědi,
 - d) lhůtu pro odstranění incidentu/reálný čas odstranění incidentu,
 - e) počet servisních výjezdů.
- 2) Zprávu o provedené profylaxi s jejím výsledkem,
- 3) Statistiku o dostupnosti služby ServiceDesk, tedy veškeré časy, kdy byla služba Servis ServiceDesk nedostupná.

Oprávněná osoba Objednatele si bude moci vyžádat doplňující informace, kterými Dodavatel Protokol doplní.

Příloha č. 3 – Sankční ujednání

V případě nedostupnosti příslušného parametru služby Podpory Objednatel vůči Dodavateli uplatní sankce vypočtených podle jednotkových cen uvedených v následující tabulce:

	Název parametru	Hodnota sankce v Kč	Popis výpočtu
1.	Nedostupnost služby Podpora a aplikace ServiceDesk	500,-	Za každou započatou hodinu nad stanovenou hodnotu parametru služby Podpora anebo výpadek funkčnosti aplikace ServiceDesku přesáhne-li v součtu více než 29 minut denně (viz 98 % dostupnost) za jednotlivý takový případ.
2.	Lhůta pro odpověď u incidentu (služba Podpora)	500,-	Za každou započatou hodinu nad stanovenou Lhůtu pro odpověď.
3.	Lhůta pro odstranění Havárie	10.000,-	Za každý započatý pracovní den nad stanovenou Lhůtu pro odstranění.
4.	Lhůta pro odstranění Výpadku	5.000,-	Za každý započatý pracovní den nad stanovenou Lhůtu pro odstranění.
5.	Lhůta pro odstranění Závady	1.000,-	Za každý započatý pracovní den nad stanovenou Lhůtu pro odstranění.
6.	Profylaktická prohlídka	500,-	Za každý započatý den, kdy nebyla provedena profylaktická prohlídka.