

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

(dále také jen jako „výzva“)

na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby zadávanou dle ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“),
mimo působnost ZZVZ v souladu s ust. § 31 ZZVZ

s názvem

IMPLEMENTACE ENTERPRISE INFRASTRUKTURY DIGITÁLNÍ DŮVĚRY DLE eIDAS ETAPA 2

Centrální zadavatel:	Česká republika – Ministerstvo životního prostředí
Sídlo zadavatele:	Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
Identifikační číslo:	00164801
Jednající:	Ing. Jana Vodičková, ředitelka odboru informatiky

Obsah

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2.	TERMINOLOGIE	4
3.	NÁZEV, ÚČEL, PŘEDMĚT A POSTUP REALIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
3.1	Název Veřejné zakázky	5
3.2	Účel Veřejné zakázky	5
3.3	Předmět Veřejné zakázky	5
3.4	Postup realizace Veřejné zakázky	5
3.5	Vymezení předmětu Veřejné zakázky	5
3.6	Klasifikace předmětu Veřejné zakázky	7
4.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
5.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
5.1	Předpokládaná doba plnění Veřejné zakázky	7
5.2	Místo plnění Veřejné zakázky	7
5.3	Prohlídka místa plnění Veřejné zakázky	8
6.	POKYNY PRO SESTAVENÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY, DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDLOŽENÍ DOKUMENTŮ	8
7.	KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ	9
7.1	Forma prokázání kvalifikace	10
8.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	11
9.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	13
10.	POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK	13
11.	PRAVIDLA PRO POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK	13
11.1	Ustanovení komise	13
11.2	Pravidla pro hodnocení nabídek	13
11.3	Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení	15
12.	JISTOTA	15
13.	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	16
13.1	Lhůta pro podání nabídek	16
13.2	Místo a způsob podání nabídek	16
13.3	Otevírání nabídek v elektronické podobě	16
14.	ZADÁVACÍ LHŮTA	16
15.	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	16
16.	ZÁKAZ STŘETU ZÁJMŮ	17
17.	VYHRAZENÁ PRÁVA A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	17
18.	SEZNAM PŘÍLOH VÝZVY	18

Centrální zadavatel tímto vyzývá Dodavatele (Poskytovatele) k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem „**Implementace Enterprise infrastruktury digitální důvěry dle eIDAS etapa 2**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“), která je zadávána v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ.

Podkladem pro zpracování nabídky jsou zadávací podmínky uvedené v této výzvě, která je včetně všech příloh v editovatelném formátu uveřejněna rovněž na profilu Zadavatele neomezeným a přímým dálkovým přístupem: https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Centrální zadavatel: Česká republika – Ministerstvo životního prostředí
Sídlo: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
IČO: 00164801 (není plátcem DPH)
Bankovní spojení: ČNB Praha 1
Číslo účtu: 000000-7628001/0710

Profil zadavatele: https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html

(dále jen „**Zadavatel**“)

Jednající: Ing. Jana Vodičková
ředitelka odboru informatiky
Telefon: +420 267 122 130
Email: Jana.Vodickova@mzp.cz

Kontaktní osoby: Ing. František Zádrapa
vrchní ministerský rada oddělení rozvoje
Telefon: +420 267 122 798
Email: Frantisek.Zadrapa@mzp.cz

Ing. Rostislav Poláček
referent samostatného oddělení veřejných zakázek
Telefon: +420 267 122 190
Email: Rostislav.Polacek@mzp.cz

2. TERMINOLOGIE

Termín	Význam
eIDAS	Nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) č. 910/2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES (dále také jen „ Nařízení eIDAS “)
EU	Evropská unie
MŽP	Ministerstvo životního prostředí (také i jako „ Objednatel “ či „ Zadavatel “)
Pečeť	Kvalifikovaná elektronická pečeť dle bodu 27) článku 3 nařízení eIDAS je „zaručená elektronická pečeť, která je vytvořena pomocí kvalifikovaného prostředku pro vytváření elektronických pečetí a která je založena na kvalifikovaném certifikátu pro elektronickou pečeť.“ včetně časového razítka
Časové razítko	Kvalifikované časové razítko vydané kvalifikovaným Poskytovatelem služeb vytvářejících důvěru v souladu s nařízením eIDAS
Poskytovatel	Účastník zadávacího řízení, který bude Zadavatelem vybrán jako vítěz v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku s názvem „Implementace Enterprise infrastruktury digitální důvěry dle eIDAS etapa 2“
Kvalifikovaný Poskytovatel	Poskytovatel certifikačních služeb, který je nositelem „Zprávy o posouzení shody“, kterou vystavil subjekt posuzování shody dle Nařízení č. 765/2008. Současně má formální souhlas orgánu dohledu (v ČR ministerstva vnitra) a je uveden na seznamu poskytovatelů služeb vytvářejících důvěru v ČR a EU
Resort ŽP	MŽP a Resortní organizace
Resortní organizace	Resortní organizace ŽP
Smlouva	Smlouva na centrální dodávku služby poskytování kvalifikovaných elektronických pečetí
SW	Software
WS	Web Service (webová služba)
ŽP	Životní prostředí

3. NÁZEV, ÚČEL, PŘEDMĚT A POSTUP REALIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Název Veřejné zakázky

„Implementace Enterprise infrastruktury digitální důvěry dle eIDAS etapa 2“

3.2 Účel Veřejné zakázky

Veřejná zakázka je Zadavatelem vypsána za účelem centralizovaného zajištění služeb vytvářejících důvěru poskytovaných kvalifikovaným Poskytovatelem.

3.3 Předmět Veřejné zakázky

Předmětem Veřejné zakázky je centralizované zajišťování služby vytváření kvalifikovaných elektronických pečeti na dálku kvalifikovaným Poskytovatelem služeb vytvářejících důvěru (dále jen „certifikační služba/y“), a to na základě uzavřené Smlouvy.

3.4 Postup realizace Veřejné zakázky

Předmět Veřejné zakázky bude poskytován na základě Smlouvy uzavřené s jedním účastníkem zadávacího řízení.

3.5 Vymezení předmětu Veřejné zakázky

3.5.1 Vymezení kvalifikované elektronické pečeti

Předmětem Veřejné zakázky je komplexní zajištění služeb poskytovaných kvalifikovaným Poskytovatelem služeb vytvářejících důvěru v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES („eIDAS“), resp. zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce pro potřeby Resortu ŽP.

Povinnost používat kvalifikované pečeti orgány veřejné moci počínaje 20. 9. 2018 je dána ust. § 8 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Tato povinnost vychází z Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 910/2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES (eIDAS), konkrétně bod 52 recitálu, články 29 a 39, body 3 a 4 Přílohy II a Příloha III.

Kvalifikované prostředky pro vytváření pečeti musí být uvedeny na seznamu vedeném Evropskou komisí: „Compilation of Member States notification on SSCDs and QSCDs“ - viz: <https://ec.europa.eu/futurium/en/content/compilation-member-states-notification-sscds-and-qscds>, do kterého mohou přispívat všechny členské státy EU, které měly nebo mají nahlášeny certifikační orgány.

Zadavatel požaduje poskytování služby vytváření kvalifikovaných elektronických pečetí na dálku kvalifikovaným Poskytovatelem služeb vytvářejících důvěru včetně možnosti připojení kvalifikovaného elektronického časového razítka v okamžiku pečetení.

Vytváření kvalifikovaných elektronických pečetí na dálku musí být realizováno na základě rozhodnutí dohledového orgánu pro dohled nad kvalifikovanými poskytovateli služeb vytvářejících důvěru. V případě ČR rozhodnutím Ministerstva vnitra ČR. Toto rozhodnutí musí účastník zadávacího řízení (dále jen „účastník“) doložit ve své nabídce. Taktéž musí doložit uvedení jím užívaného kvalifikovaného prostředku pro vytváření pečetí na seznamu vedeném Evropskou komisí, viz výše.

Zadavatel požaduje, aby certifikační služba byla realizována pro Resort ŽP, a dále požaduje, aby pečetené dokumenty v průběhu pečetení neopouštěly prostředí Resortu ŽP, a to z důvodů bezpečnosti a ochrany informací v dokumentech a současné minimalizace dopadů na kapacitu přenosových linek.

Předmětem nabídky účastníka musí být vymezení garantovaných cen na pořízení pečetí definovaných v této výzvě. Zadavatel požaduje stanovení jednotné ceny pro celý Resort ŽP po celou dobu trvání Smlouvy.

Další požadavky spojené se zajištěním předmětu Veřejné zakázky jsou obsaženy v závazném návrhu Smlouvy uvedeném v Příloze č. 6 výzvy.

3.5.2 Integrace služby do systémů Zadavatele

Předmětem Veřejné zakázky je vytváření pečetí na dálku kvalifikovaným Poskytovatelem.

Upřesnění rozsahu plnění:

- požadavek na vytvoření pečeti bude vydáván z jednotlivých aplikací provozovaných v Resortu ŽP (např. centrální řešení infrastruktury digitální důvěry dle eIDAS Resortu ŽP, spisové služby apod.);
- Zadavatel požaduje, aby vytváření pečetí bylo realizováno jako webová služba dostupná v režimu 7x24 (kromě předem definovaných plánovaných technických odstávek předem písemně oznámených kontaktním osobám Resortu ŽP - viz návrh Smlouvy), která bude volána z definovaných aplikací. Popis této webové služby a popis způsobu jejího volání bude součástí nabídky účastníka.
- Zadavatel požaduje, aby Poskytovatel byl schopen rozdělit čerpání vytvořených pečetí dle MŽP a jednotlivých Resortních organizací. Zadavatel požaduje, aby MŽP a každá Resortní organizace měla vlastní autentizační údaje (autentizační certifikát).
- Zadavatel požaduje přístup MŽP a jednotlivých Resortních organizací na webový portál Poskytovatele pro kontrolu počtu čerpání pečetí dle jednotlivých organizací Resortu ŽP. Každá Resortní organizace bude mít k dispozici informace o vlastním čerpání pečetí, MŽP bude mít navíc k dispozici všechny informace za celý Resort ŽP.
- Zadavatel požaduje popis požadovaného technického řešení a popis jeho integrace do systémů, které budou vyžadovat pořízení pečetí:
 - činnosti a opatření, která musí být realizována na straně integrované aplikace Resortu ŽP;
 - činnosti a opatření na straně Poskytovatele (povolení volání WS, instalace certifikátů, testování funkčnosti v testovacím prostředí, součinnost při implementaci nových verzí služby apod.) a popis komunikace mezi Resortem ŽP a Poskytovatelem při integraci nové aplikace.

- Zadavatel požaduje, aby dodaná certifikační služba pro vytváření pečeti komunikovala s uživateli Resortu ŽP v českém jazyce, dokumentace k této službě byla v českém jazyce, a aby aplikační podpora Poskytovatele komunikovala s uživateli rovněž v českém jazyce. V případě, že bude nutné na straně aplikací využívajících služeb pečeti nutně nainstalovat SW, bude tento SW poskytnut jako součást služby a jeho dokumentace bude v českém jazyce.

3.6 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

Hlavní kód předmětu Veřejné zakázky dle číselníků CPV a NIPEZ odpovídá položce: 72250000-2 Systémové a podpůrné služby.

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena v souladu s §§16 a 21 ZZVZ.

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí celkem na období tří let 2 000 000,- Kč (slovy: dva miliony korun českých) bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“).

Certifikační služby budou čerpány postupně dle skutečných potřeb Resortu ŽP a budou hrazeny dle skutečně poskytnutého plnění. Vybraný Poskytovatel bere na vědomí, že jednotlivé počty pečeti v rámci Resortu ŽP v jednotlivých měsících mohou být rozdílné a ceny za pečeti budou stanoveny dle nabídkových cen Poskytovatele pro definované intervaly (viz Přílohy č. 6 a 8).

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky je stanovena jako maximální a nepřekročitelná za veškeré certifikační služby a náklady na plnění Veřejné zakázky. Tato částka však nemusí být v průběhu realizace Veřejné zakázky zcela vyčerpána.

Nabídková cena účastníka nesmí překročit výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky. Při nedodržení této skutečnosti bude nabídka účastníka vyřazena z dalšího hodnocení nabídek a účastník bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1 Předpokládaná doba plnění Veřejné zakázky

Zadavatel požaduje, aby plnění Veřejné zakázky (dle článku 3. výzvy) bylo v čase Poskytovatelem v rámci Resortu ŽP zahájeno nejpozději do 30 kalendářních dnů od nabytí účinnosti Smlouvy podepsané s vybraným Poskytovatelem a průběžné plnění Smlouvy bylo realizováno po dobu její platnosti (Příloha č. 6), a to do doby vyčerpání předpokládané hodnoty Veřejné zakázky dle článku 4 výzvy nebo do doby uplynutí 3 let od doby nabytí účinnosti Smlouvy podle toho, který okamžik nastane dříve.

5.2 Místo plnění Veřejné zakázky

Místem plnění Veřejné zakázky je sídlo Zadavatele (viz také článek 1. výzvy) a sídla Resortních organizací specifikována Zadavatelem ve Smlouvě dle aktuálních potřeb (viz Příloha č. 7).

5.3 Prohlídka místa plnění Veřejné zakázky

Vzhledem k povaze předmětu Veřejné zakázky se prohlídka místa plnění nekoná.

6. POKYNY PRO SESTAVENÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY, DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDLOŽENÍ DOKUMENTŮ

Účastník může podat v rámci Veřejné zakázky pouze jednu nabídku na Veřejnou zakázku.

Nabídka musí být podána výhradně v českém jazyce, nestanovil-li Zadavatel v této výzvě jinak a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka. V případě podpisů jinou osobou musí být jako součást dokladů přiložen originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby k danému úkonu.

Všechny údaje (řádky, sloupce apod.) požadované Zadavatelem musí být účastníkem vyplněny a musí souhlasit s příslušnými částmi celé nabídky podávané účastníkem.

Tato Veřejná zakázka je zadávána prostřednictvím elektronického nástroje Zadavatele na adrese profilu Zadavatele E-ZAK – přímý odkaz na detail Veřejné zakázky: <https://ezak.mzp.cz/vz00010214>, systémové číslo veřejné zakázky: P18V00001254.

Veškerá komunikace se Zadavatelem může probíhat pouze elektronicky přednostně prostřednictvím výše uvedeného elektronického nástroje, popř. prostřednictvím Informačního systému datových schránek.

Nabídky mohou být podány výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK analogicky v souladu s § 211 ZZVZ - žádný jiný způsob podání nabídek není přípustný.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF nebo PNG.

Veškeré náležitosti a úkony (např. registrace - viz odkaz: <https://ezak.mzp.cz/registrace.html>) nutné pro podání nabídky je účastník povinen zjistit a zajistit si samostatně v dostatečném předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek. Kontaktní údaje na podporu elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné prostřednictvím profilu Zadavatele E-ZAK (odkaz: https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html), popř. na webových stránkách jeho provozovatele (odkaz: <http://www.ezak.cz/>).

Zadavatel uvádí vybrané informace k podání nabídky v elektronické podobě:

- a) pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na profilu Zadavatele na adrese: https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „manuály“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu;
- b) účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK; vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněno;

- c) Zadavatel analogicky v souladu s ust. § 211 odst. 4 ZZVZ uvádí, že veřejný klíč k zašifrování a kódování nabídky je součástí tohoto zadávacího řízení a bude automaticky (tj. bez zásahu účastníka) použit při podávání nabídky ze strany účastníka.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje zohlednit zejména rychlost připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- obsah nabídky;
- řádně vyplněný a podepsaný **Krycí list nabídky** (Příloha č. 1) osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka;
- řádně vyplněné a podepsané **Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti** (Příloha č. 2) osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka;
- doklady k prokázání **profesní způsobilosti**;
- řádně vyplněné a podepsané **Čestné prohlášení o umístění prostředku na seznamu vedeném Evropskou komisí**: „Compilation of Member States notification on SSCs and QSCDs“ (Příloha č. 3) osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka;
- řádně vyplněná a podepsaná čestná prohlášení a další doklady v souladu s touto výzvou (např. **Seznam poddodavatelů** - Příloha č. 4, **Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pojištění odpovědnosti za škodu** - Příloha č. 5) aj. osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka;
- řádně doplněný a podepsaný závazný návrh **Smlouvy** vč. příloh (Příloha č. 6) osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka;
- **kalkulace nabídkové ceny** dle požadavků a členění uvedeného v článku 9. výzvy (Příloha č. 8);
- **vlastní nabídka** účastníka - podrobný popis nabízených certifikačních služeb a řešení nezbytných pro plnění Veřejné zakázky v souladu s jednotlivými požadavky Zadavatele uvedenými v této výzvě;
- **rozhodnutí** dohledového orgánu (Ministerstvo vnitra ČR) pro dohled nad kvalifikovanými poskytovateli služeb vytvářejících důvěru o „povolení poskytovat službu vytváření pečeti na dálku“ (viz článek 3. odst. 3.5 pododst. 3.5.1 výzvy).
- další dokumenty účastníka v rámci jeho nabídky k Veřejné zakázce (např. plná moc apod.).

7. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

- účastník prokáže **základní způsobilost** analogicky v souladu s § 74 ZZVZ čestným prohlášením, které je dáno Přílohou č. 2 této výzvy.
Čestné prohlášení musí být předloženo podepsané osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.

- účastník prokáže **profesní způsobilost**:
 - analogicky v souladu s ust. § 77 odst. 1 ZZVZ výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, je-li v ní účastník zapsán;
 - analogicky v souladu s ust. § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ dokladem o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky.
- kvalifikaci může účastník prokázat také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost (analogicky dle § 74 ZZVZ) a profesní způsobilost (analogicky dle § 77 ZZVZ); účastník může prokázat svou kvalifikaci rovněž osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má účastník sídlo (analogicky dle § 228 odst. 3 ZZVZ), popř. platným certifikátem v systému certifikovaných dodavatelů (analogicky dle § 234 ZZVZ).
- doklady prokazující základní způsobilost analogicky dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost analogicky dle § 77 odst. 1 ZZVZ, prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti, nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení;
- v případě změny kvalifikace účastníka po předložení dokladů v průběhu zadávacího řízení je účastník povinen tuto změnu oznámit Zadavateli nejpozději do 5 pracovních dnů a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady; v opačném případě Zadavatel bezodkladně účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

7.1 Forma prokázání kvalifikace

Účastníci prokazují kvalifikaci analogicky podle § 45 odst. 1 ZZVZ předložením Zadavatelem požadovaných dokladů elektronicky v prostých kopiích. Doklady prokazující splnění kvalifikace musí tvořit součást nabídky účastníka.

K dokladům, jež nejsou předkládány v českém jazyce, musí být připojen rovněž jejich úřední překlad do českého jazyka (nestanovil-li Zadavatel v této výzvě jinak).

Zadavatel umožňuje rovněž předložení dokladů odkazem na odpovídající informace vedené v informačních systémech veřejné správy analogicky v souladu s ust. § 45 odst. 4 ZZVZ.

Je-li vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem za účastníka, v případě podpisu jinou osobou musí být originál zmocnění této osoby doložen společně s nabídkou účastníka.

7.1.1 Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

Účastník prokáže kvalifikaci případných **poddodavatelů** analogicky dle § 85 ZZVZ:

- prokázáním základní a profesní způsobilosti stejným způsobem, jakým účastník prokazuje svoji kvalifikaci;
- v případě nesplnění požadovaných kritérií způsobilosti bude Zadavatel požadovat nahrazení tohoto poddodavatele;
- pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, který dle předchozího podbodu nesplnil požadovaná kritéria, Zadavatel účastníka vyloučí.

7.1.2 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě prokazování kvalifikace získané v zahraničí ji účastník prokazuje analogicky v souladu s § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník ve své nabídce uvede nabídkovou cenu v následujícím členění, a to formou Přílohy č. 8 - Nabídková cena.

TABULKA č. 1

Interval počtu pečetí (ks) za Resort ŽP/měsíc	Fixní část (měsíční paušál) (CZK bez DPH)	Cena za jednotku - 1 pečeť = 1 ks (CZK bez DPH)*
1 - 500	[•]	[•]
501 - 1 000	[•]	[•]
1 001 - 2 000	[•]	[•]
2 001 - 3 000	[•]	[•]
3 001 - 5 000	[•]	[•]
5 001 - 10 000	[•]	[•]
10 001 - 15 000	[•]	[•]
15 001 - 20 000	[•]	[•]
20 001 - 30 000	[•]	[•]
30 001 - 50 000	[•]	[•]
nad 50 000	[•]	[•]

TABULKA č. 2

Počet jednotek - pečetí (ks)	Fixní část (měsíční paušál) (CZK bez DPH)	Cena za jednotku (Kč bez DPH)*	Koeficient pro výpočet	Cena celkem za položku (Kč bez DPH)
450	[•]	[•]	0,5	
895	[•]	[•]	1,0	
1756	[•]	[•]	1,5	
2947	[•]	[•]	2,0	
4652	[•]	[•]	2,0	
8761	[•]	[•]	2,0	
14899	[•]	[•]	1,5	
18956	[•]	[•]	1,0	
27865	[•]	[•]	0,5	
47114	[•]	[•]	0,5	
89241	[•]	[•]	0,5	
Celkem - NABÍDKOVÁ CENA (Kč bez DPH)				

- a) Ve výše uvedené TABULCE č. 1 jsou uvedeny intervaly předpokládaného počtu pořizovaných (odebraných) pečeti souhrnně v Resortu ŽP za jeden kalendářní měsíc.
- b) Účastník uvede do TABULKY č. 1 jednotkové ceny pro jednotlivé intervaly pečeti a případnou fixní platbu (měsíční paušál) pro daný interval (pokud je součástí ceny služby pro daný interval). Intervaly zahrnují počet pečeti použitých souhrnně v rámci celého Rezortu ŽP v daném kalendářním měsíci. Tato jednotková cena (pro příslušný interval a kalendářní měsíc) bude platná pro celý Resort ŽP po celou dobu plnění Smlouvy.
- c) Fakturace pořízených pečeti bude probíhat pro každou Resortní organizaci zvlášť ve stanovené jednotkové ceně pro daný interval pro Resort ŽP a dle skutečného počtu odebraných pečeti v rámci jednotlivých Resortních organizací vždy za daný kalendářní měsíc. Fixní část (měsíční paušál) vždy pro daný interval bude fakturován zvlášť a tuto platbu bude celou hradit MŽP.
- d) Předpokládané odebírané množství pečeti (intervaly počtu pečeti) vychází z odhadů požadavků Zadavatele a slouží pro nacenění rozsahu plnění Veřejné zakázky. Výsledná nabídková cena (uvedená v TABULCE č. 2) Veřejné zakázky bude vycházet z cen pro jednotlivé intervaly, z modelového počtu jednotek – pečeti pro daný interval, pravděpodobnosti jejich výskytu (danou koeficientem pro výpočet) a cenou za fixní část.
- e) Nabídková cena účastníka (včetně cen jednotkových a případné fixní části – měsíční paušál) bude zpracována podle této výzvy a jejich všech příloh a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací Veřejné zakázky (předmětu plnění), byť nebyly v nabídce výslovně uvedeny. Na případné nadstandardní či expresní služby se nebudou vztahovat vyšší sazby.
- f) Jednotkové ceny (vč. případných fixních částí – měsíčních paušálů) účastníka budou úplné, závazné a neměnné po celou dobu plnění Veřejné zakázky na základě Smlouvy (Příloha č. 6) uzavřené mezi Zadavatelem a vybraným účastníkem (Poskytovatelem).
- g) Daň z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) bude účtována v zákonné výši vždy ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Zadavatel nepřipouští zvýšení jednotkových cen a případných fixních částí – měsíčních paušálů v průběhu plnění Veřejné zakázky (s výjimkou změny příslušné legislativy týkající se výše DPH).
- h) Vypočítaná nabídková cena účastníka (Příloha č. 8 – TABULKA č. 2) bude sloužit pouze pro účely hodnocení nabídek. Jedná se výhradně o modelový výpočet za účelem dosažení porovnatelných nabídkových cen. Zadavatel bude po uzavření Smlouvy čerpat pečeti dle potřeb Resortu ŽP způsobem popsáním ve Smlouvě (Příloha č. 6) na základě vysoutěžených jednotkových cen pro jednotlivé intervaly (tzn. na základě cen za jednu jednotku - pečeť) a příp. fixních částí – měsíčních paušálů. Všechny ceny uvedené účastníkem musí být vždy uváděny zaokrouhleně na dvě desetinná místa.
- i) Nabídková cena účastníka musí být shodná a uvedená ve všech Zadavatelem požadovaných dokumentech a částech, a to:
- v Krycím listě nabídky - Příloha č. 1;
 - ve vlastní nabídce účastníka ve struktuře (výše uvedené tabulky a údaje) dle tohoto článku výzvy - Příloha č. 8.

9. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- a) Obchodní a platební podmínky jsou definovány ve Smlouvě, jejíž závazný návrh tvoří Příloha č. 6 této výzvy, kterou s vybraným Poskytovatelem uzavře Zadavatel. Právní vztah se bude řídit zejména zákonem č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Účastníci jsou oprávněni doplnit do závazného textu Smlouvy pouze žlutě vyznačené položky (zeleně vyznačená místa doplní před podpisem Smlouvy s vybraným účastníkem - Poskytovatelem sám Zadavatel).
- b) Nabídky budou obsahovat návrh Smlouvy **podepsaný** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka (případné zmocnění bude v nabídce připojeno ke Smlouvě).
- c) Vybraný účastník musí bezvýhradně souhlasit se zveřejněním obsahu Smlouvy v souladu s platnými právními předpisy.
- d) Zadavatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy, jestliže zjistí, že účastník:
 - ✓ nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění Smlouvy; nebo
 - ✓ zkresloval skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění Smlouvy ke škodě Zadavatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.

10. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští variantní řešení analogicky dle § 102 ZZVZ.

11. PRAVIDLA PRO POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

11.1 Ustanovení komise

K otevírání nabídek v elektronické podobě, k hodnocení nabídek a k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude Zadavatelem stanovena pětičlenná komise (dále jen „**komise**“) včetně náhradníků za každého člena komise. Usnášeníschopnost komise je zadavatelem stanovena při nadpoloviční účasti všech pěti členů (popř. náhradníků) komise s minimálně 2/3 rozhodovacím poměrem.

Analogicky v souladu s § 44 ZZVZ si Zadavatel od všech členů (náhradníků) komise vyžádá písemné čestné prohlášení o tom, že nejsou ve střetu zájmu ve smyslu odst. 2 a 3 uvedeného paragrafu.

11.2 Pravidla pro hodnocení nabídek

Nejprve proběhne hodnocení všech nabídek podaných účastníky Veřejné zakázky analogicky v souladu s ust. § 39 odst. 4 ZZVZ.

11.2.1 Kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem pro předmět Veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost** analogicky dle § 114 ZZVZ.

Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH** analogicky v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ.

Pro účely hodnocení je rozhodná **celková nabídková cena v Kč bez DPH za naceněný „Vzorový koš“ (TABULKA č. 2)** dle Přílohy č. 8 této výzvy. Tato cena se vypočte jako **součet cen za jednotlivé položky (intervaly)** Vzorového koše, které účastník získá následujícím způsobem:

- Cena celkem za položku = součin počtu jednotek – pečeti a ceny za jednotku (pečeť) sečten s fixní částí (měsíčním paušálem) a to celé vynásobené koeficientem pro výpočet (předpokládanou pravděpodobností výskytu daného intervalu pro účely hodnocení);
- Vzorec dle Tabulky č. 2 (Příloha č. 8 výzvy) – viz jednotlivé sloupce:
 - $F = [B + (A \times C)] \times D$;
 - Nabídková cena (cena k hodnocení) je rovna součtu předmětných položek v sloupci F.

Výše uvedená (vypočtená) celková nabídková cena v Kč bez DPH slouží **pouze pro účely vyhodnocení** tohoto zadávacího řízení. Závazné pro plnění Veřejné zakázky pak budou jednotkové ceny v Kč bez DPH za jednotlivé položky (ceny za 1 ks pečeti) a příp. fixní části (měsíční paušál) uvedenými v Přílohách č. 6 a 8 (TABULKA č. 1) této výzvy.

Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou (Kč bez DPH) bude hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější a vítězná.

11.2.2 Metody vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

Pro hodnocení nabídek v rámci hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH použije komise bodovací stupnici v daném rozsahu. Každé jednotlivé nabídce bude dle hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci tohoto hodnotícího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelné hodnotící kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu (nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky (nejnižší nabídkové ceny) k hodnocené nabídce.

11.2.3 Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

Bodová hodnota se pro každou nabídku vypočte dle vzorce:

$$\text{Body} = 100 \cdot \frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená nabídková cena účastníka v Kč bez DPH}}$$

Na základě výsledných bodových hodnot u jednotlivých nabídek komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější a nejvýhodnější bude označena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty = 100 bodů (nabídka s nejnižší cenou).

Výsledné pořadí účastníků, získané komisí při hodnocení všech předložených nabídek, poslouží Zadavateli k rozhodnutí, kterého účastníka vyzve k uzavření Smlouvy (v případě, že jeho nabídka následně projde posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení), tzn. účastníka, umístivšího se na prvním místě s bodovou hodnotou 100.

Poté komise přistoupí k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u první ekonomicky nejvýhodnější nabídky Veřejné zakázky.

V případě podání shodných nabídek od více účastníků, tzn. v případě, kdy více účastníků uvede shodnou nabídkovou cenu, rozhodne o výsledném pořadí nabídek los. Los proběhne v sídle Zadavatele za účasti členů komise a vždy maximálně jednoho pověřeného zástupce každého dotčeného účastníka se shodnou nabídkovou cenou.

11.3 Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení

Po hodnocení všech podaných nabídek proběhne u první ekonomicky nejvýhodnější nabídky posouzení administrativní správnosti a úplnosti nabídky a posouzení prokázání splnění kvalifikace.

Budou posuzována zejména, nikoliv však výhradně, níže uvedená kritéria a dále to, zda nabídka obsahuje všechny náležitosti předepsané touto výzvou a analogicky příslušnými ustanoveními ZZVZ.

Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení (splněno: ano/ne)
1. Je nabídka účastníka zpracována v českém jazyce (mimo povolených příp. výjimek dle výzvy)?
2. Obsahuje nabídka účastníka požadované dokumenty k prokázání splnění základní (Příloha č. 2) a profesní způsobilosti?
3. Obsahuje nabídka účastníka další požadované doklady či části (Krycí list nabídky - Příloha č. 1, Čestné prohlášení o umístění prostředku na seznamu vedeném Evropskou komisí - Příloha č. 3, Seznam poddodavatelů - Příloha č. 4, Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pojištění odpovědnosti za škodu - Příloha č. 5, návrh Smlouvy - Příloha č. 6, vlastní nabídka účastníka, kalkulace nabídkové ceny - Příloha č. 8 ve struktuře požadované Zadavatelem, rozhodnutí dohledového orgánu aj.
4. Obsahuje nabídka účastníka nabídkovou cenu, a je tato cena uvedena v požadovaném členění (bez DPH, zvláště sazba DPH v Kč a v % a včetně DPH), případně jako celková cena u neplátce DPH, a vyjádřená v české měně? Je nabídková cena účastníka shodná na všech požadovaných dokumentech? (Přílohy č. 1, Příloha č. 8)
5. Obsahuje nabídka účastníka mimořádně nízkou nabídkovou cenu?

12. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty analogicky dle § 41 ZZVZ v souladu s ust. § 132 odst. 6 ZZVZ.

13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

13.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **17. 09. 2018 v 10:00 hod.**

Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se nebudou považovat za podané, komise je nebude otevírat a v průběhu zadávacího řízení k nim nebude přihlíženo.

13.2 Místo a způsob podání nabídek

Elektronické nabídky je možno podávat pouze prostřednictvím profilu Zadavatele E-ZAK (blíže viz článek 6 této výzvy).

13.3 Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu Zadavateli, otevírání nabídek tedy bude analogicky v souladu s §§ 109 a 110 ZZVZ neveřejné.

Zadavatel bude kontrolovat při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

14. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu analogicky dle § 40 odst. 1 ZZVZ v délce 90 dnů. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Po dobu zadávací lhůty nesmí účastníci ze zadávacího řízení odstoupit.

15. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- a) Veškerá písemná komunikace mezi účastníkem a Zadavatelem bude probíhat výhradně elektronickým způsobem a přednostně prostřednictvím elektronického nástroje s profilem Zadavatele E-ZAK (přímý odkaz na detail Veřejné zakázky: <https://ezak.mzp.cz/vz00010214>).
- b) Účastník je oprávněn po Zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být Zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- c) Zadavatel odešle písemně vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění zadávacích podmínek výzvy před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

16. ZÁKAZ STŘETU ZÁJMŮ

- a) V případě zjištění neetických praktik účastníka (nabízení, poskytnutí, přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod, s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo v zadávacím řízení) či rozporu čestného prohlášení účastníka a skutečností ověřených Zadavatelem na základě spolehlivých informací, případně i na základě využití požádání účastníka o písemné vysvětlení nebo po přizvání účastníka pro ústní vysvětlení, vyloučí Zadavatel takového účastníka bezodkladně ze zadávacího řízení.
- b) Při předkládání nabídky musí účastník předložit čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (viz Příloha č. 5) a v něm prohlásit, že není v zadávacím řízení ovlivněn přímo ani nepřímo střetem zájmů ve vztahu k Zadavateli ani k subjektům podílejícím se na přípravě tohoto zadávacího řízení, jakož i že nemá žádné zvláštní spojení s těmito osobami (např. majetkové, personální).

17. VYHRAZENÁ PRÁVA A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- a) Zadavatel doporučuje účastníkům využít vzory čestných prohlášení a dalších příloh předložených Zadavatelem. Pokud účastník tyto vzory nevyužije, je povinen ve své nabídce předložit vlastní dokumenty odpovídající rozsahu a znění požadovaném Zadavatelem.
- b) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření Smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka (zejména ve vztahu k prokázání splnění kvalifikace) u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Pokud se ukáže, že jsou údaje uvedené v nabídce účastníka nepravdivé, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen.
- d) Účastníku nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- e) Zadavatel nabídky ani jejich části účastníkům nevrací.
- f) Překročení výše jakýchkoliv cen uvedených v nabídce účastníka je nepřípustné. Důvodem případného překročení těchto cen může být pouze zákonné navýšení stanovené DPH.
- g) Údaje uvedené ve Smlouvě účastníka se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka; v případě rozporů je rozhodující Smlouva.
- h) Analogicky dle § 122 odst. 3 písm. b) a § 104 písm. e) ZZVZ Zadavatel požaduje před podpisem Smlouvy předložení kopie pojistné smlouvy či certifikátu Poskytovatele, jejímž předmětem je odpovědnost Poskytovatele za škodu způsobenou třetí osobě, a to včetně škody způsobené při podnikatelské činnosti, přičemž pojistná smlouva bude mít minimální limit pojistného plnění ve výši 5 000 000,- Kč (slovy: pět milionu korun českých) na jednu pojistnou událost.

- i) V případě, že Zadavatel nezjistí údaje o skutečném majiteli postupem analogicky dle § 122 odst. 4 ZZVZ bude požadovat od vybraného Poskytovatele, který je právnickou osobou, jako podmínku pro uzavření Smlouvy, předložení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, a dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle výše uvedeného k dodavateli (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenskou smlouvu, zakladatelskou listinu nebo stanovy).
- j) Vztahy a podmínky neupravené touto výzvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, popř. analogicky příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- k) Vybraný Poskytovatel bere na vědomí, že Zadavatel má povinnost uveřejnit na svém profilu Zadavatele a v Informačním systému Registr smluv informace o zadávacím řízení a jeho účastnících, a to zejména, nikoliv však výlučně identifikační údaje vybraného Poskytovatele, Smlouvu a výši skutečně uhrazené ceny za plnění této Veřejné zakázky analogicky v souladu s ust. § 219 ZZVZ.
- l) Účastník je povinen ve své nabídce konkrétně specifikovat části plnění, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a je povinen uvést identifikační údaje všech těchto poddodavatelů analogicky v souladu s § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ (Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů).
- m) Zadavatel bude při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny postupovat analogicky v souladu s pravidly uvedenými v § 113 ZZVZ.
- n) Účastník předložením své nabídky souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení a čestně prohlašuje, že všechny údaje uvedené v nabídce účastníka jsou úplné a pravdivé.

18. SEZNAM PŘÍLOH VÝZVY

Nedílnou součástí výzvy jsou následující přílohy:

- ✓ Příloha č. 1: Krycí list nabídky;
- ✓ Příloha č. 2: Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti;
- ✓ Příloha č. 3: Čestné prohlášení o umístění prostředku na seznamu vedeném Evropskou komisí;
- ✓ Příloha č. 4: Seznam poddodavatelů;
- ✓ Příloha č. 5: Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pojištění odpovědnosti za škodu;
- ✓ Příloha č. 6: Návrh smlouvy - Smlouva o poskytování služby pečetení;
- ✓ Příloha č. 7: Seznam Resortních organizací;
- ✓ Příloha č. 8: Nabídková cena.

V Praze, dne 04. 09. 2018

Ing. Jana Vodičková

ředitelka odboru informatiky

Česká republika – Ministerstvo životního prostředí