

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce dle ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**ZZVZ**“), ve znění pozdějších předpisů, mimo působnost ZZVZ v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ (dále jen „**výzva**“)

s názvem

**„VYPRACOVÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE NA STAVEBNÍ A
DISPOZIČNÍ ÚPRAVY MÍSTNOSTÍ č. 900A a 900B V BUDOVĚ
MINISTERSTVA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ“**

Zadavatel veřejné zakázky:

Česká republika – Ministerstvo životního prostředí

se sídlem: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10

IČO: 00164801

OBSAH

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
2.1.	Název veřejné zakázky	3
2.2.	Popis předmětu veřejné zakázky	3
2.3.	Požadavky na zpracování PD	4
3	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
5	KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ	4
5.1.	Základní způsobilost analogicky podle § 74 ZZVZ	4
5.2.	Profesní způsobilost analogicky podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ	5
5.3.	Forma prokázání kvalifikace	5
5.4.	Další způsoby prokázání kvalifikace	5
5.4.1.	Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů/platným certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů	5
5.4.2.	Změny kvalifikace	6
6	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	6
7	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	6
8	POKYNY PRO SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	7
9	PRAVIDLA PRO POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK	8
9.1	Ustanovení komise	8
9.2	Pravidla pro hodnocení nabídek	8
9.3	Kritéria hodnocení metody vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii	8
9.4	Posouzení splnění účasti v zadávacím řízení	8
10	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	9
11	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	9
12	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	9
13	ZADÁVACÍ LHŮTA	10
14	DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	10
15	VYHRAZENÁ PRÁVA A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	10
16	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11

Veřejný zadavatel tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „**Vypracování projektové dokumentace na stavební a dispoziční úpravy místností č. 900A a 900B v budově Ministerstva životního prostředí**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) která je zadávána v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ. Podkladem pro zpracování nabídky jsou tyto zadávací podmínky uvedené v této výzvě a jejích přílohách.

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Česká republika – Ministerstvo životního prostředí
Sídlo: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
IČO: 00164801
Jednající: Ing. Martina Setzerová, ředitelka odboru provozního
Telefon: +420 267 122 032
E-mail: Martina.Setzerová@mzp.cz

Jednající: Ing. Martina Setzerová, ředitelka odboru provozního
Telefon: +420 267 122 032
E-mail: Martina.Setzerova@mzp.cz

Kontaktní osoby:

Ing. Josef Dohnal
Telefon: +420 267 122 551, mobil: +420 725 786 412
E-mail: Josef.Dohnal@mzp.cz
zejména ve věcech zadávacích podmínek, dotazů
k veřejné zakázce, návrhu smlouvy apod.

Ing. Pavel Pecen
Telefon: +420 267 122 015, mobil: +420 602 640 245
E-mail: Pavel.Pecen@mzp.cz
zejména ve věcech technických, průběhu realizace
veřejné zakázky, předání/převzetí plnění apod.

2 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Název veřejné zakázky

Vypracování projektové dokumentace na stavební a dispoziční úpravy místností č. 900A a 900B v budově Ministerstva životního prostředí

2.2. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je:

vypracování realizační projektové dokumentace (dále jen „PD“) pro stavební úpravy stávajících místností v budově Ministerstva životního prostředí tak, aby vznikly tři samostatné

kanceláře, které by umožnily zejména vizuální a zvukové oddělení jednotlivých pracovišť. PD bude vypracována včetně ostatních navazujících profesí.

Bližší technický popis požadovaného rozsahu zpracování PD je uveden v příloze č. 1 návrhu smlouvy o dílo, která je jako příloha č. 2 součástí této výzvy.

2.3. Požadavky na zpracování PD

Zpracovaná PD bude součástí výběrového řízení pro realizaci nového dispozičního uspořádání místností č. 900A a 900B a proto ve výkazu výměr nesmí být uvedeny konkrétní typy případných navrhovaných zařízení. Jejich případné technické parametry musí být popsány dostatečným způsobem tak, aby příslušný účastník při vypracování nabídky mohl na základě tohoto popisu zvolit příslušné konkrétní zařízení dostupné na trhu. Součástí PD bude také položkový výkaz výměr a rozpočet (resp. oceněný položkový výkaz výměr zpracovaný podle jednotkových cen standardizovaných ceníků platných v době zpracování PD).

PD bude zadavateli odevzdána v listinné a v elektronické podobě. Listinná podoba musí být opatřena podpisem a otiskem razítka autorizované osoby podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů. Podrobnější informace o zpracování a odevzdání PD jsou uvedeny v příloze smlouvy o realizaci veřejné zakázky.

3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena zadavatelem způsobem analogicky podle § 16 ZZVZ a zadavatel ji nezveřejňuje.

4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

PD bude vypracována a odevzdána zadavateli nejvýše do 60 ti kalendářních dnů od nabytí účinnosti smlouvy dílo.

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele na adrese: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10.

5 KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky, je účastník, a který:

- prokáže základní způsobilost analogicky podle § 74 ZZVZ;
- prokáže profesní způsobilost analogicky podle § 74 ZZVZ.

Pokud není ve výzvě uvedeno jinak, předkládá účastník kopie dokladů v českém jazyce.

5.1. Základní způsobilost analogicky podle § 74 ZZVZ

Základní způsobilost analogicky podle § 74 odst. 1 ZZVZ účastník prokáže předložením čestného prohlášení (součást přílohy č. 1).

Je-li účastníkem právnická osoba, musí podmínku základní způsobilosti analogicky podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, musí podmínku podle odst. a) splňovat:

- tato právnická osoba;
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu účastníka.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku analogicky podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;
- české právnické osoby, musí podmínku analogicky podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Veškeré podklady prokazující základní způsobilost (včetně čestného prohlášení nesmí být starší tří měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení.

Čestné prohlášení musí být předloženo **podepsané** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.

5.2. Profesní způsobilost analogicky podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ

Profesní způsobilost prokáže účastník, který předloží následující doklady:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, je-li v ní účastník zapsán (tento doklad nesmí být starší tří měsíců, přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení);
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Oprávnění k podnikání se pro tuto veřejnou zakázku rozumí oprávnění k podnikání vydané podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů a zadavatel požaduje, aby do nabídky účastník předložil kopii živnostenského oprávnění nebo výpisu z živnostenského podnikání pro předmět podnikání „**Projektová činnost ve výstavbě**“.

5.3. Forma prokázání kvalifikace

Účastníci prokazují kvalifikaci analogicky podle § 45 odst. 1 ZZVZ předložením zadavatelem předložených dokladů v prostých kopiích. Doklady prokazující splnění kvalifikace musí tvořit součást nabídky účastníka.

Zadavatel umožňuje rovněž předložení dokladů odkazem na odpovídající informace vedené v informačních systémech veřejné správy v souladu s ust. § 45 odst. 4 ZZVZ.

Je-li vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka, v přípravě podpisu jinou osobou musí být součástí nabídky také originál zmocnění této osoby doložen společně s nabídkou účastníka.

5.4. Další způsoby prokázání kvalifikace

5.4.1. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů/platným certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů

Základní způsobilost analogicky podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost analogicky podle § 77 ZZVZ může účastník prokázat také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů analogicky podle § 228 ZZVZ, přičemž profesní způsobilost lze prokázat v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění profesní způsobilosti. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému byla prokázána základní a profesní způsobilost. Účastník může prokázat svoji základní a profesní způsobilost také platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů analogicky podle § 234 ZZVZ.

5.4.2. Změny kvalifikace

V případě změny kvalifikace účastníka po předložení dokladů v průběhu zadávacího řízení je účastník povinen analogicky podle § 88 ZZVZ nejpozději do 5 pracovních dnů tuto změnu zadavateli oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo čestné prohlášení k této kvalifikaci, v opačném případě zadavatel tohoto účastníka bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy (příloha č. 2). Právní vztahy při realizaci veřejné zakázky se budou řídit zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů.

Účastníci jsou oprávněni doplnit do závazného textu smlouvy pouze žlutě vyznačené položky.

V případě, že návrh smlouvy bude účastníkem změněn či upraven v rozporu s požadavky zadavatele uvedenými v této výzvě, může zadavatel tohoto účastníka analogicky podle § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ vyloučit z tohoto zadávacího řízení. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro plnění veřejné zakázky neposkytuje zálohy. Veřejná zakázka bude dodavateli uhrazena na základě jedné faktury po ukončení plnění na podkladě předání a převzetí zpracované projektové dokumentace.

Nabídky budou obsahovat smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka (případné zmocnění bude v nabídce připojeno ke smlouvě).

Zadavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže zjistí, že účastník:

- nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění smlouvy; nebo
- zkresloval skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění smlouvy ke škodě Zadavatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.

7 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník zpracuje do nabídky celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky, který je uveden v této výzvě a musí obsahovat veškeré náklady na vypracování PD. Celková nabídková cena uvedená v nabídce účastníka bude považována za konečnou a nejvýše přípustnou za plnění veřejné zakázky.

Zadavatel doporučuje, aby účastníci v průběhu doby pro podání nabídek si zadávací dokumentaci zkontrolovali a případné nejasnosti si vyjasnili se zadavatelem písemnou formou v rámci vysvětlení zadávací dokumentace ještě před podáním nabídky.

Celková nabídková cena bude uvedena v korunách českých, ve struktuře včetně DPH, bez DPH a výše DPH.

Celková nabídková cena bude uvedena jako celková cena v Kč bez DPH.

Nabídkovou cenu uvede účastník v krycím listu nabídky (příloha č. 1) a doplní ji také do návrhu smlouvy.

Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom DPH nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede prohlášením ve své nabídce.

Změna (překročení) nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných ke dni vzniku zdanitelného plnění.

Veškeré údaje musí být shodné ve všech požadovaných dokumentech a částech.

8 POKYNY PRO SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

Účastník může podat v rámci této výzvy pouze jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník prokazuje kvalifikaci.

Nabídka musí být podána výhradně v českém jazyce (výjimku tvoří slovenský jazyk či latina v části nabídky týkající se kvalifikace) a bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka. V případě podpisů jinou osobou, musí být jako součást dokladů přiloženo zmocnění této osoby k danému úkonu.

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka. Zadavatel doporučuje účastníkům, aby návrh smlouvy v listinné podobě podepsali, oskenovali a tento sken smlouvy s podpisem vložili do nabídky (místo podpisu smlouvy v listinné podobě, lze také smlouvy v elektronické podobě opatřit příslušným elektronickým podpisem oprávněné osoby). Stejným postupem bude dodavatel postupovat u všech dalších dokumentů, kde zadavatel vyžaduje jejich podpis (čestná prohlášení apod.).

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby nabídku zpracovali v následujícím členění:

- Krycí list nabídky (příloha č. 1) - řádně vyplněný a podepsaný;
- Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti (je součástí přílohy č. 1) - řádně vyplněné a podepsané;
- výpis z obchodního a živnostenského rejstříku, popř. jiné dokumenty k prokázání profesní způsobilosti dle výzvy;
- Seznam poddodavatelů (součást přílohy č. 1) - řádně vyplněný a podepsaný;
- Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (součást přílohy č. 1) - řádně vyplněné a podepsané;
- Návrh smlouvy o dílo na realizaci veřejné zakázky (Příloha č. 2) - řádně vyplněný a podepsaný;
- ostatní dokumenty podle uvážení účastníka (např. plná moc apod.).

Všechny údaje (řádky, sloupce apod.) požadované zadavatelem musí být účastníkem vyplněny a musí souhlasit s příslušnými částmi celé nabídky podávané účastníkem.

Zakázka je zadávána prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele na adrese profilu zadavatele E-ZAK - přímý odkaz na detail zakázky: <https://ezak.mzp.cz/vz00009878>, systémové číslo zakázky: P18V00000919.

Veškerá komunikace se zadavatelem může probíhat pouze elektronicky přednostně prostřednictvím tohoto elektronického nástroje, popř. prostřednictvím Informačního systému datových schránek.

Nabídky mohou být podány výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK analogicky v souladu s § 211 ZZVZ - žádný jiný způsob podání nabídek není přípustný.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Veškeré náležitosti a úkony (např. registrace - viz odkaz: <https://ezak.mzp.cz/registrace.html>) nutné pro podání nabídky je účastník povinen zjistit a zajistit si samostatně v dostatečném předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek.

Kontaktní údaje na podporu elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné prostřednictvím profilu zadavatele E-ZAK (odkaz: https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html), popř. na webových stránkách jeho provozovatele (odkaz: <http://www.ezak.cz/>).

Zadavatel uvádí další informace k podání nabídky v elektronické podobě:

- a) účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněno;
- b) zadavatel analogicky v souladu s ust. § 211 odst. 4 ZZVZ uvádí, že veřejný klíč k zašifrování a kódování nabídky je součástí tohoto zadávacího řízení a bude automaticky (tj. bez zásahu účastníka) použit při podávání nabídky ze strany účastníka.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje zohlednit zejména rychlost připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

9 PRAVIDLA PRO POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

9.1 Ustanovení komise

K otevírání obálek s nabídkami, k hodnocení nabídek a k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení stanoví zadavatel tříčlennou komisi (dále jen „**komise**“).

Analogicky v souladu s § 44 ZZVZ si zadavatel od všech členů komise vyžádá písemné čestné prohlášení o tom, že nejsou ve střetu zájmů ve smyslu odst. 2 a 3 uvedeného paragrafu.

9.2 Pravidla pro hodnocení nabídek

Nejprve proběhne analogicky s ust. § 39 odst. 4 ZZVZ hodnocení všech nabídek doručených elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

9.3 Kritéria hodnocení metody vyhodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem nabídek je jejich ekonomická výhodnost. Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek podle nejnižší nabídkové ceny za vypracování PD. Všechny předložené nabídky komise seřadí vzestupně podle výše celkové nabídkové ceny, při čemž nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bude vybrána jako nejvýhodnější.

Po té přistoupí komise k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u první ekonomicky nejvýhodnější nabídky.

9.4 Posouzení splnění účasti v zadávacím řízení

Po hodnocení všech podaných nabídek proběhne u nabídky, která se umístila z hlediska ekonomické výhodnosti jako první v pořadí (obdržela nejvyšší bodovou hodnotu) posouzení administrativní správnosti a úplnosti nabídky a posouzení splnění kvalifikace.

Budou posuzována zejména níže uvedená kritéria, a to zda nabídka obsahuje všechny náležitosti předepsané touto výzvou.

Posouzení administrativní správnosti a úplnosti nabídky a posouzení splnění kvalifikace (splněno: ANO/NE)	
1.	Byla nabídka účastníka podána ve lhůtě pro podání nabídek a je autentická ?
2.	Nebylo s elektronickou nabídkou účastníka manipulováno před zpřístupněním jejího obsahu?
3.	Je nabídka účastníka zpracována v českém jazyce (s příp. výjimkou definovanou ve výzvě)?
4.	Obsahuje nabídka účastníka požadované dokumenty k prokázání splnění základní a profesní způsobilosti ?
5.	Obsahuje nabídka účastníka další požadované doklady či části (Krycí list nabídky; Seznam poddodavatelů – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů ; atd.)?
6.	Obsahuje nabídka účastníka celkovou nabídkovou cenu , a je tato cena uvedena v požadovaném členění (bez DPH, zvlášť sazba DPH v Kč a v % a včetně DPH), případně jako celková cena u neplátce DPH, a vyjádřená v české měně?
7.	Obsahuje nabídka účastníka mimořádně nízkou nabídkovou cenu ?

10 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemné vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle písemné vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez písemné žádosti účastníka. Veškerá písemná komunikace mezi účastníkem a zadavatelem bude probíhat výhradně elektronickým způsobem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění zadávacích podmínek výzvy před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

11 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se bude konat dne **27. 8. 2018 od 10:00 hodin** v sídle místa zadavatele na adrese: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10. Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit nejvýše 2 oprávněné osoby za každého účastníka. Sraz zájemců o prohlídku místa plnění je ve vestibulu budovy MŽP (hlavní vchod).

12 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Nabídky mohou být podávány pouze v elektronické podobě. Podání nabídka v listinné podobě zadavatel nepřipouští.

12.1. Lhůta, místo a způsob pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **11. 9. 2018 v 9:00 hodin**. Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se nebudou považovat za podané, komise je nebude otevírat a v průběhu zadávacího řízení k nim nebude přihlíženo.

Elektronické nabídky je možno podávat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (blíže viz kap. 8 – Pokyny pro sestavení a podání nabídky).

12.2. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Otevírání nabídek tedy bude analogicky v souladu s § 109 a § 110 ZZVZ neveřejné.

13 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel zadávací lhůtu nestanovuje.

14 DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce, případných vysvětlení, změn či doplnění bude po celou dobu lhůty pro podání nabídek uveřejněna neomezeným a přímým dálkovým přístupem na profilu zadavatele na adrese: <https://ezak.mzp.cz/vz00009878>

15 VYHRAZENÁ PRÁVA A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

15.1. Poddodávky

V případě, že část veřejné zakázky bude plněna formou poddodávky, zadavatel požaduje, aby účastník analogicky podle § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ předložil v nabídce seznam poddodavatelů), kteří jsou účastníkovi známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. V případě, že účastník nepředpokládá plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, uvede i tuto informaci ve své nabídce.

15.2. Zákaz střetu zájmů

V případě zjištění neetických praktik účastníka (nabízení, poskytnutí, přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo v zadávacím řízení) či rozporu čestného prohlášení účastníka a skutečností ověřených zadavatelem na základě spolehlivých informací, vyloučí zadavatel takového účastníka bezodkladně ze zadávacího řízení.

Při předkládání nabídky musí účastník předložit čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a v něm prohlásit, že není v zadávacím řízení ovlivněn přímo ani nepřímo střetem zájmů ve vztahu k zadavateli, ani k subjektům podílejícím se na přípravě tohoto zadávacího řízení, jakož i že nemá žádné zvláštní spojení s těmito osobami (např. majetkové, personální apod.).

15.3. Ostatní požadavky zadavatele

- a) zadavatel doporučuje účastníkům, kteří mají zájem podat nabídku, aby využili vzory čestných prohlášení a dalších příloh předložených zadavatelem. Pokud účastník tyto vzory nevyužije, je povinen ve své nabídce předložit vlastní dokumenty odpovídající rozsahu a znění požadovaném zadavatelem;

- b) v případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně informovat;
- c) zadavatel nepřipouští variantní řešení analogicky podle § 102 ZZVZ;
- d) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka (zejména ve vztahu k prokázání splnění kvalifikace) u třetích osob a účastník je mu povinen v tomto ohledu poskytovat veškerou potřebnou součinnost. Pokud se ukáže, že jsou údaje uvedené v nabídce účastníka nepravdivé, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen;
- e) vybraný dodavatel bere na vědomí, že zadavatel má povinnost uveřejnit na svém profilu zadavatele, v Informačním systému registr smluv, informace o zadávacím řízení a jeho účastnících, a to zejména nikoliv však výlučně identifikační údaje vybraného dodavatele, uzavřenou smlouvu a výši skutečně uhrazené ceny za plnění této veřejné zakázky v souladu s ust. § 219 ZZVZ;
- f) účastníkovi nevzniká právo na úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení;
- g) údaje uvedené ve smlouvě účastníka se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka, v případě rozporů je rozhodující smlouva;
- h) vztahy a podmínky neupravené touto zadávací dokumentací se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, popř. analogicky příslušným ustanovením ZZVZ;
- i) vybraný dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole;
- j) překročení nabídkové ceny uvedené v nabídce účastníka je nepřípustné. Důvodem případného překročení ceny může být pouze zákonné navýšení stanovené daně z přidané hodnoty.
- k) účastník předložením své nabídky souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení a čestně prohlašuje, že všechny údaje uvedené v nabídce účastníka jsou úplně a pravdivé.

16 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky a čestná prohlášení;
- Příloha č. 2: Návrh smlouvy na realizaci veřejné zakázky;
- Příloha č. 3: Návrh úprav - výkres „Návrh zadání – půdorys M 1:50“

V Praze dne 20. srpna 2018

Ing. Martina Setzerová
ředitelka odboru provozního