

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále také jen jako „ZD“)

dle § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby zadávanou v otevřeném řízení
dle ustanovení § 3 písm. b) a § 56 a násl. ZZVZ

s názvem

IMPLEMENTACE ENTERPRISE INFRASTRUKTURY DIGITÁLNÍ DŮVĚRY DLE eIDAS ETAPA 3

(dále jen „Veřejná zakázka“)

Centrální zadavatel:	Česká republika – Ministerstvo životního prostředí
Sídlo zadavatele:	Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
Identifikační číslo:	00164801
Jednající:	Ing. Jana Vodičková, ředitelka odboru informatiky

Obsah

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	4
2.	TERMINOLOGIE	5
3.	NÁZEV, ÚČEL, PŘEDMĚT A POSTUP REALIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
3.1	Název Veřejné zakázky	6
3.2	Účel Veřejné zakázky.....	6
3.3	Předmět Veřejné zakázky	6
3.4	Postup realizace Veřejné zakázky.....	6
3.5	Specifika pro jednotlivé části Veřejné zakázky.....	7
3.6	Klasifikace předmětu Veřejné zakázky	11
4.	DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE K PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	11
4.1	Zřízení registrační autority	11
5.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	11
6.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	12
6.1	Předpokládaná doba plnění Veřejné zakázky.....	12
6.2	Místo plnění Veřejné zakázky.....	12
6.3	Prohlídka místa plnění Veřejné zakázky.....	12
7.	POKYNY PRO SESTAVENÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY, DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDLOŽENÍ DOKUMENTŮ.....	12
8.	KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	14
8.1	Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ	15
8.2	Profesní způsobilost podle § 77 odst. 1, odst. 2 písm. a) a b) ZZVZ.....	15
8.3	Technická kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.....	15
8.4	Forma prokázání kvalifikace	16
8.5	Další způsob prokázání kvalifikace	16
9.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	17
10.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	19
11.	TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK	20
11.1	Stanovení technických podmínek.....	20
11.2	Stanovení požadavků na variantní nabídky.....	20
12.	PRAVIDLA PRO POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK.....	20
12.1	Ustanovení komise	20
12.2	Pravidla pro hodnocení nabídek.....	20
12.3	Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.....	21
13.	JISTOTA.....	22
14.	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	22
14.1	Lhůta pro podání nabídek	22

14.2	Místo a způsob podání nabídek.....	22
14.3	Otevírání nabídek v elektronické podobě	22
15.	ZADÁVACÍ LHŮTA	23
16.	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	23
17.	DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	23
18.	ZÁKAZ STŘETU ZÁJMŮ	24
19.	VYHRAZENÁ PRÁVA A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	24
20.	SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	26

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel: Česká republika – Ministerstvo životního prostředí
Sídlo: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
IČO: 00164801 (není plátcem DPH)
Bankovní spojení: ČNB Praha 1
Číslo účtu: 000000-7628001/0710

Profil zadavatele: https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html

(dále jen „Zadavatel“)

Jednající: Ing. Jana Vodičková
ředitelka odboru informatiky
Telefon: +420 267 122 130
Email: Jana.Vodickova@mzp.cz

Kontaktní osoby: Ing. František Zádrapa
vrchní ministerský rada oddělení rozvoje
Telefon: +420 267 122 798
Email: Frantisek.Zadrapa@mzp.cz

Ing. Rostislav Poláček
referent samostatného oddělení veřejných zakázek
Telefon: +420 267 122 190
Email: Rostislav.Polacek@mzp.cz

2. TERMINOLOGIE

Termín	Význam
eIDAS	Nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) č. 910/2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES (dále také jen „ Nařízení eIDAS “)
EU	Evropská unie
HW	Hardware
MŽP	Ministerstvo životního prostředí (také i jako „ Objednatel “ či „ Zadavatel “)
OCSP	Online Certificate Status Protocol
Poskytovatel	Účastník zadávacího řízení, který bude Zadavatelem vybrán jako vítěz v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku s názvem „Implementace Enterprise infrastruktury digitální důvěry dle eIDAS etapa 3“
Resort ŽP	MŽP a resortní organizace
Resortní organizace	Resortní organizace ŽP
Smlouva (Smlouvy)	Smlouvy na centrální dodávku certifikačních služeb: <ul style="list-style-type: none">• Smlouva o poskytování časových razítek (pro Část 1)• Smlouva o poskytování certifikačních služeb (pro Část 2)
SW	Software
WS	Web Service (webová služba)
ŽP	Životní prostředí

3. NÁZEV, ÚČEL, PŘEDMĚT A POSTUP REALIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Název Veřejné zakázky

„Implementace Enterprise infrastruktury digitální důvěry dle eIDAS etapa 3“

3.2 Účel Veřejné zakázky

Veřejná zakázka je Zadavatelem vypsána za účelem centralizovaného zajištění služeb vytvářejících důvěru poskytovaných kvalifikovaným Poskytovatelem na období následujících 5 let.

3.3 Předmět Veřejné zakázky

Předmětem Veřejné zakázky je centralizované zajišťování služeb vytvářejících důvěru poskytovaných kvalifikovaným Poskytovatelem služeb vytvářejících důvěru (dále jen „**certifikační služby**“), a to na základě Smluv uzavřených pro dvě různé oblasti (reflektující dvě části Veřejné zakázky, jak bude blíže specifikováno dále).

Předmět Veřejné zakázky je rozdělen na dvě části:

- Část 1: Kvalifikovaná časová razítka;
- Část 2: Kvalifikované a komerční certifikační služby včetně hardware a software.

3.4 Postup realizace Veřejné zakázky

Veřejná zakázka je rozdělena na dvě části (Část 1 a Část 2) v souladu s ust. § 35 ZZVZ. Tam, kde není v ZD rozlišeno, zda se text týká jen některé části Veřejné zakázky, platí uvedené pro všechny (obě dvě) části Veřejné zakázky stejně.

Předmět Veřejné zakázky bude poskytován na základě Smluv v každé části uzavřených vždy s jedním účastníkem zadávacího řízení na dobu určitou v trvání 5 let ode dne nabytí účinnosti jednotlivé Smlouvy.

S ohledem na shora uvedené má účastník zadávacího řízení možnost podat nabídku jak pouze na jednu část Veřejné zakázky (Část 1 **nebo** Část 2), tak Zadavatel připouští i možnost podání nabídky jedním účastníkem zadávacího řízení na obě části Veřejné zakázky současně (Část 1 **a** Část 2). V případě podání nabídky na obě části Veřejné zakázky je účastník zadávacího řízení povinen splnit veškeré podmínky spojené s takovou nabídkou, tedy veškeré podmínky stanovené Zadavatelem pro dané části Veřejné zakázky, tzn. doklady, musí účastník zadávacího řízení podat do každé části zvlášť.

3.5 Specifika pro jednotlivé části Veřejné zakázky

Veřejná zakázka je rozdělena na dvě části uvedené v bodech 3.5.1 a 3.5.2 tohoto článku.

Předmětem Veřejné zakázky je komplexní zajištění služeb poskytovaných kvalifikovaným Poskytovatelem služeb vytvářejících důvěru v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES („eIDAS“), resp. zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce pro potřeby Resortu ŽP.

Předmětem nabídky účastníka zadávacího řízení musí být vymezení garantovaných cen na pořízení kvalifikovaných služeb vytvářejících důvěru uvedených v popisu předmětu obou částí Veřejné zakázky v této ZD.

Předmětem Smlouvy v každé části bude zajištění požadovaných certifikačních produktů a s tím spojené služby pro celý Resort ŽP za stejných cenových podmínek po dobu trvání Smlouvy.

MŽP a každá Resortní organizace bude na základě Smlouvy objednávat certifikační produkty a služby a bude je financovat z vlastních zdrojů.

Dále Zadavatel požaduje možnost zřízení registrační autority MŽP a všech 13 Resortních organizací pro vydávání všech typů certifikátů. To znamená zřízení registrační autority v místě sídla MŽP a v místě sídel Resortních organizací (Příloha č. 8 - Seznam Resortních organizací) a zmocnění daných zástupců - zaměstnanců Resortu ŽP pro vydávání certifikátů.

Zadavatel požaduje v rámci Veřejné zakázky dodání návrhu smlouvy na vytvoření a provoz registrační autority. Tato smlouva bude následně podepsána mezi Poskytovatelem a příslušnou Resortní organizací v případě zřízení registrační autority v Resortní organizaci, podpis smlouvy zajistí Poskytovatel.

Zadavatel požaduje, aby zřízení registračních autorit Poskytovatelem bylo bezplatné, a to včetně jejich instalace a zaškolení obsluhy - zaměstnance Resortu ŽP. Zadavatel rovněž požaduje bezplatnou aktualizaci SW a HW registračních autorit a bezplatné zaškolení obsluhy - zaměstnanců Resortu ŽP i v případě jejich změny.

Pro Resortní organizace Zadavatel rovněž požaduje možnost vydávání všech typů certifikátů v registračních autoritách teritoriálně blízkých větších Resortních organizací nebo teritoriálně blízkých pobočkách Poskytovatele na území České republiky (pokud by nebyla vytvořena vlastní registrační autorita Resortní organizace).

Součástí předmětu Veřejné zakázky je rovněž požadavek Zadavatele, aby kvalifikovaný Poskytovatel služeb vytvářejících důvěru zajistil vydávání požadovaných kvalifikovaných služeb a produktů, a to nejpozději do doby podání své nabídky k této Veřejné zakázce.

Další požadavky spojené se zajištěním předmětu Veřejné zakázky jsou obsaženy v závazných návrzích Smluv uvedených v Přílohách č. 6 a 7 ZD.

3.5.1 Část 1: Kvalifikovaná časová razítka

Předmětem Části 1 Veřejné zakázky je vydávání kvalifikovaných elektronických časových razítek vydaných kvalifikovaným Poskytovatelem.

Upřesnění rozsahu plnění:

- požadavek na vydání kvalifikovaného elektronického časového razítka bude vydáván z jednotlivých aplikací provozovaných v Resortu ŽP (např. centrální řešení infrastruktury digitální důvěry dle eIDAS Resortu ŽP, spisové služby apod.).
- Zadavatel požaduje, aby poskytování kvalifikovaných elektronických časových razítek bylo realizováno jako webová služba dostupná v režimu 7x24 (kromě předem definovaných plánovaných technických odstávek předem oznámených kontaktním osobám Zadavatele - viz návrh Smlouvy), která bude volána z definovaných aplikací. Popis této webové služby a popis způsobu jejího volání bude součástí nabídky účastníka zadávacího řízení (dále jen „účastník“).
- Zadavatel požaduje, aby Poskytovatel byl schopen rozdělit čerpání časových razítek dle MŽP a jednotlivých Resortních organizací. Zadavatel požaduje, aby MŽP a každá Resortní organizace měla vlastní přihlašovací údaje (login a heslo nebo certifikát).
- Zadavatel požaduje přístup MŽP a jednotlivých Resortních organizací na webový portál Poskytovatele pro kontrolu počtu čerpání časových razítek dle jednotlivých organizací Resortu ŽP. Každá Resortní organizace bude mít k dispozici informace o vlastním čerpání časových razítek, MŽP bude mít navíc k dispozici všechny informace za celý Resort ŽP.
- Zadavatel požaduje popis doporučeného technického řešení a popis jeho integrace do systémů, které budou vyžadovat pořízení kvalifikovaného časového razítka:
 - činnosti a opatření, která musí být realizována na straně integrované aplikace Resortu ŽP;
 - činnosti a opatření na straně Poskytovatele (povolení volání WS apod.) a popis komunikace mezi Resortem ŽP a Poskytovatelem při integraci nové aplikace.

3.5.2 Část 2: Kvalifikované a komerční certifikační služby včetně hardware a software

Předmětem Části 2 Veřejné zakázky jsou níže uvedené služby poskytované kvalifikovaným Poskytovatelem:

- a) kvalifikovaný certifikát pro elektronický podpis;
- b) komerční certifikát;
- c) kvalifikovaný certifikát pro elektronický podpis a komerční certifikát vydaný společně v rámci generování jedné žádosti o certifikát;
- d) HW řešení pro uložení dat pro vytváření elektronických podpisů na kvalifikovaném prostředku pro vytváření elektronických podpisů v souladu s eIDAS;
- e) systémový certifikát;
- f) komerční serverový certifikát;
- g) kvalifikovaná pečeť;
- h) vytvoření mobilní registrační autority;
- i) certifikáty pro autentizaci internetových stránek (nebo SSL certifikáty) pro 1 doménu s platností 1 roku.

Upřesnění rozsahu plnění:

- poskytování služby online kontroly platnosti certifikátů s protokolem OCSP (Online Certificate Status Protocol). Účastník prokáže bezplatné poskytování služby OCSP čestným prohlášením (viz článek 7 ZD);
- vydání předpokládaných 1 200 ks nových a obnovovaných zaměstnaneckých kvalifikovaných certifikátů pro kvalifikovaný elektronický podpis;
- vydání předpokládaných 70 ks nových a obnovovaných zaměstnaneckých komerčních certifikátů;
- vydání předpokládaných 60 ks nových a obnovovaných zaměstnaneckých kvalifikovaných certifikátů pro kvalifikovaný elektronický podpis a zaměstnaneckých komerčních certifikátů vydaných společně v rámci jednoho generování;
- vydání předpokládaných 10 ks nových a obnovovaných komerčních SSL/TLS certifikátů pro server k důvěryhodnému ověření domény Zadavatele;
- vydání předpokládaných 14 ks nových a obnovovaných kvalifikovaných certifikátů pro kvalifikovanou elektronickou pečeť;
- vydání předpokládaných 20 ks nových a obnovovaných systémových certifikátů;
- vydání předpokládaných 15 ks nových a obnovovaných komerčních serverových certifikátů;
- dodávka předpokládaných 600 ks kvalifikovaných prostředků pro vytváření elektronických podpisů (dále jen „**nosič**“) ve formě USB tokenu včetně ovládacího programu v českém jazyce dle níže uvedené specifikace a splnění níže uvedených vlastností:
 - možnost přímého připojení k USB portu PC;
 - podporu PKI (Public Key Infrastructure) a tvorbu elektronického podpisu;
 - napájení s vnitřní ochranou proti přepětí a zkratu;
 - podporované operační systémy - Windows 7 a vyšší;
 - rozměry standardního USB flashdisku.
- dodávka předpokládaných 600 ks kvalifikovaných prostředků pro vytváření elektronických podpisů (dále jen „**nosič**“) ve formě duální čipové karty dle níže uvedené specifikace a splnění níže uvedených vlastností:
 - je opatřena kontaktním čipem;
 - je opatřena bezkontaktním čipem (bude využíván např. pro docházkový systém, přístupový systém, zabezpečený tisk, stravovací systém aj.);
 - součástí dodávky je potisk karet dle dodaného vzoru v digitální kvalitě s barevností 4/4;
 - součástí potisku karet je vytištění personalizačních údajů dle předaných údajů a logo Resortu ŽP.
- nosič musí splňovat požadavky pro:
 - bezpečné uložení několika certifikátů (minimálně 2 kvalifikovaných a 4 standardních komerčních);
 - bezpečné uložení dat pro vytváření elektronického podpisu, autentizaci a šifrování;
 - pro bezpečné uložení mezilehlého a ev. kořenového certifikátu vybrané certifikační autority.

- nosič musí zaručit možnost:
 - zvolit podporované (důvěryhodné) certifikační autority, jejichž klientské certifikáty může klient využívat;
 - během životnosti nosiče umožnit vydat na nosič několik certifikátů;
 - mazat nepotřebné (i expirované) privátní klíče;
 - chránit nosič pomocí PIN;
 - chránit nosič pomocí PUK pro odblokování zapomenutého PIN;
 - zadání PIN a PUK uživatelem při prvním použití nosiče.
- Zadavatel požaduje, aby veškeré operace při obnovách certifikátů bylo možné zajišťovat vlastními silami Zadavatele bez úkonů Poskytovatele.
- Garance životnosti kvalifikovaných prostředků pro vytváření elektronických podpisů po dobu trvání Smlouvy s garancí jejich bezplatné výměny formou reklamace při nefunkčnosti po celou dobu trvání Smlouvy.
- Zadavatel je oprávněn určovat konkrétní množství a dobu plnění jednotlivých dílčích dodávek podle svých aktuálních potřeb bez penalizace či jiného postihu ze strany Poskytovatele.
- Zadavatel požaduje, aby poskytování kvalifikovaných a komerčních certifikačních služeb bylo realizováno v režimu 5x8 (5 pracovních dnů á 8 hodin – 8.00 až 16.00 hod.).
- Nosič splňuje požadavky na kvalifikované prostředky pro vytváření elektronických podpisů definovaný nařízením Evropského parlamentu a Rady EU č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES (eIDAS); účastník je povinen tuto skutečnost doložit předložením jednoho z následujících dokladů (buď dle níže uvedeného bodu A nebo dle bodu B):
 - A. certifikát o provedeném hodnocení kvalifikovaného prostředku pro vytváření elektronických podpisů podle standardu CWA 14169 - Secure signature-creation device na úroveň EAL 4+, a to licencovanou zkušební laboratoří na shodu s jedním z těchto profilů:
 - Protection Profile - Secure Signature-Creation Device Type 1, Version 1.05 (BSI-PP-0004-2002);
 - Protection Profile - Secure Signature-Creation Device Type 2, Version 1.04 (BSI-PP-0005-2002);
 - Protection Profile - Secure Signature-Creation Device Type 3, Version 1.05 (BSI-PP-0006-2002).
 - B. certifikát o provedeném hodnocení kvalifikovaného prostředku pro vytváření elektronických podpisů podle standardu EN 419 211-1 - Protection profiles for secure signature creation device na úroveň EAL4 augmented with AVA_VAN.5 licencovanou zkušební laboratoří na shodu s jedním z těchto profilů:
 - EN 419 211-2 (BSI-CC-PP-0059-2009);
 - EN 419 211-3 (BSI-CC-PP-0075-2012);
 - EN 419 211-4 (BSI-CC-PP-0071-2012);
 - EN 419 211-5 (BSI-CC-PP-0072-2012);
 - EN 419 211-6 (BSI-CC-PP-0076-2013).

Zadavatel akceptuje certifikát (dle výše uvedeného písmena A nebo B) pouze v anglickém nebo českém jazyce bez ohledu na sídlo a úřední jazyk licencované zkušební laboratoře (v případě jiného úředního jazyka než anglického Zadavatel požaduje předložení kopie originálu certifikátu včetně jeho úředně ověřeného překladu do českého jazyka).

- Účastník v procesu vydání kvalifikovaného certifikátu je povinen zkontrolovat, zda je soukromý klíč ke konkrétnímu kvalifikovanému certifikátu pro elektronický podpis vygenerován na dodaném kvalifikovaném prostředku pro vytváření elektronických podpisů, a v případě, že ano, zajistí vložení položky QCStatements s naplněním id-tsi-qcs-QcSSCD (OID 0.4.0.1862.1.4) do rozšiřujících položek certifikátu.
- Účastník prokáže schopnost kontroly a případné vložení položky QCStatements čestným prohlášením (viz článek 7 ZD).
- Data pro vytváření elektronických podpisů jsou generována kvalifikovaným prostředkem bez možnosti exportu.
- Operace s daty pro vytváření elektronických podpisů vyžadují zadání PIN kódu.

3.6 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

Hlavní kód předmětu Veřejné zakázky dle číselníků CPV a NIPEZ odpovídá položce: 72250000-2 Systémové a podpůrné služby.

4. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE K PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Zřízení registrační autority

Zadavatel požaduje definovat v rámci nabídky účastníka postup zřízení registrační autority a další související kroky na straně Zadavatele:

- organizační opatření - postup uplatnění požadavku na zřízení nové registrační autority, obsah požadavku na zřízení registrační autority (formát, požadovaný obsah), způsob začlenění do systému registračních autorit Poskytovatele;
- technická opatření - požadavky na vybavení pracoviště registrační autority (PC, tiskárny, připojení do internetu aj.);
- personální opatření - požadavky na odborné a morální kvality obsluhujícího personálu (zaměstnanců Resortu ŽP), zastupitelnost,...

Zadavatel požaduje, aby dodaný SW pro činnost registrační autority komunikoval s uživateli v českém jazyce, dokumentace k tomuto SW byla v českém jazyce, a aby aplikační podpora Poskytovatele komunikovala s uživateli rovněž v českém jazyce.

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena v souladu s §§16, 18 a 21ZZVZ.

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí celkem na období pěti let 4 000 000,- Kč (slovy: čtyři miliony korun českých) bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“), z toho pro:

- Část 1: po celou dobu trvání uzavřené Smlouvy 2 000 000,- Kč bez DPH (slovy: dva miliony korun českých bez DPH);
- Část 2: po celou dobu trvání uzavřené Smlouvy 2 000 000,- Kč bez DPH (slovy: dva miliony korun českých bez DPH).

Certifikační služby budou čerpány dle skutečných potřeb Zadavatele a budou hrazeny dle skutečně poskytnutého plnění. Vybraný Poskytovatel bere na vědomí, že jednotlivé počty služeb jsou pouze orientační.

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky je stanovena jako maximální a nepřekročitelná za veškeré služby a náklady na plnění Veřejné zakázky.

Nabídková cena účastníka nesmí překročit výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky. Při nedodržení této skutečnosti bude nabídka účastníka vyřazena z dalšího hodnocení nabídek.

6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

6.1 Předpokládaná doba plnění Veřejné zakázky

Zadavatel požaduje, aby jednotlivé části Veřejné zakázky (dle článku 3. této ZD) byly v čase Poskytovatelem realizovány takto:

- Část 1: zahájení plnění v rámci Resortu ŽP do 30 kalendářních dnů od nabytí účinnosti Smlouvy podepsané s vybraným Poskytovatelem a průběžné plnění Smlouvy po dobu její platnosti (Příloha č. 6);
- Část 2: zahájení plnění v rámci Resortu ŽP do 60 kalendářních dnů od nabytí účinnosti Smlouvy podepsané s vybraným Poskytovatelem a průběžné plnění Smlouvy po dobu její platnosti (Příloha č. 7).

6.2 Místo plnění Veřejné zakázky

Místem plnění Veřejné zakázky je sídlo Zadavatele (viz také článek 1. této ZD) a sídla Resortních organizací specifikována Zadavatelem v jednotlivých Smlouvách dle aktuálních potřeb, nestanoví-li Zadavatel jinak a v teritoriálně blízkých místech větších Resortních organizací nebo teritoriálně blízkých pobočkách Poskytovatele dle článku 3.5 ZD.

6.3 Prohlídka místa plnění Veřejné zakázky

Vzhledem k povaze předmětu Veřejné zakázky se prohlídka místa plnění nekoná.

7. POKYNY PRO SESTAVENÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY, DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDLOŽENÍ DOKUMENTŮ

Účastník může podat v rámci Veřejné zakázky pouze jednu nabídku na každou část Veřejné zakázky (viz článek 3., odst. 3.4 ZD).

Nabídka musí být podána výhradně v českém jazyce (výjimku tvoří slovenský jazyk či latina v části nabídky týkající se kvalifikace) nestanovil-li Zadavatel v této ZD jinak a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka. V případě podpisů jinou osobou musí být jako součást dokladů přiložen originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby k danému úkonu.

Všechny údaje (řádky, sloupce apod.) požadované Zadavatelem musí být účastníkem vyplněny a musí souhlasit s příslušnými částmi celé nabídky podávané účastníkem.

Tato Veřejná zakázka je zadávána prostřednictvím elektronického nástroje Zadavatele na adrese profilu Zadavatele E-ZAK – přímý odkaz na detail Veřejné zakázky: <https://ezak.mzp.cz/vz00010123>, systémové číslo veřejné zakázky: P18V00001164.

Veškerá komunikace se Zadavatelem může probíhat pouze elektronicky přednostně prostřednictvím výše uvedeného elektronického nástroje, popř. prostřednictvím Informačního systému datových schránek.

Nabídky mohou být podány výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v souladu s § 211 ZZVZ - žádný jiný způsob podání nabídek není přípustný.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF nebo PNG.

Veškeré náležitosti a úkony (např. registrace - viz odkaz: <https://ezak.mzp.cz/registrace.html>) nutné pro podání nabídky je účastník povinen zjistit a zajistit si samostatně v dostatečném předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek. Kontaktní údaje na podporu elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné prostřednictvím profilu Zadavatele E-ZAK (odkaz: https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html), popř. na webových stránkách jeho provozovatele (odkaz: <http://www.ezak.cz/>).

Zadavatel uvádí vybrané informace k podání nabídky v elektronické podobě:

- a) pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na profilu Zadavatele na adrese: https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „manuály“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu;
- b) účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK; vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněno;
- c) Zadavatel v souladu s ust. § 211 odst. 4 ZZVZ uvádí, že veřejný klíč k zašifrování a kódování nabídky je součástí tohoto zadávacího řízení a bude automaticky (tj. bez zásahu účastníka) použit při podávání nabídky ze strany účastníka.

Zadavatel nese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje zohlednit zejména rychlost připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- obsah nabídky;
- řádně vyplněný a podepsaný Krycí list nabídky (Příloha č. 1);
- řádně vyplněné a podepsané čestná prohlášení (Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti - Příloha č. 2) a doklady k prokázání základní způsobilosti dle článku 8. odst. 8.1 a profesní způsobilosti dle článku 8. odst. 8.2 ZD;
- řádně vyplněné a podepsané Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace (Příloha č. 3) dle článku 8. odst. 8.3 ZD;
- řádně vyplněná a podepsaná Čestná prohlášení a další doklady v souladu s touto ZD (např. Seznam poddodavatelů - Příloha č. 4, Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pojištění odpovědnosti za škodu - Příloha č. 5);
- řádně doplněný a podepsaný závazný návrh Smlouvy vč. příloh (Příloha č. 6, Příloha č. 7);
- kalkulace nabídkové ceny dle požadavků a členění uvedeného v článku 9. ZD (Příloha č. 9);
- vlastní nabídka účastníka - podrobný popis nabízených produktů, služeb a řešení nezbytných pro plnění Veřejné zakázky v souladu s jednotlivými požadavky Zadavatele uvedenými v této ZD;
- řádně vyplněné a podepsané čestné prohlášení Poskytovatele o tom, že provozuje službu online kontroly platnosti certifikátů s protokolem OCSP (Online Certificate Status Protocol) dle požadavků uvedených v článku 3. odst. 3.5 pododst. 3.5.2;
- řádně vyplněné a podepsané čestné prohlášení Poskytovatele týkající se prokázání kontroly a případného vložení položky QCStatements dle článku 3. odst. 3.5 pododst. 3.5.2;
- popis organizačních, technických, provozních a dalších souvisejících požadavků na vytvoření registrační autority dle požadavků Zadavatele uvedených v článku 4. odst. 4.1 ZD;
- návrh smlouvy na vytvoření a provoz registrační autority dle článku 3. odst. 3.5 ZD;
- certifikát o provedeném hodnocení kvalifikovaného prostředku pro vytváření elektronických podpisů dle článku 3. odst. 3.5 pododst. 3.5.2 bodu A. nebo B.;
- další dokumenty účastníka v rámci jeho nabídky k Veřejné zakázce (např. plná moc apod.).

8. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Účastník, který podá nabídku v zadávacím řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem dle § 73 odst. 1, odst. 2 písm. a) ZZVZ a dále dle této kapitoly ZD, jako jednu z podmínek účasti v zadávacím řízení v souladu s § 37 odst. 1 písm. a) ZZVZ.

Kvalifikovaným pro plnění Veřejné zakázky je účastník, který prokáže:

- základní způsobilost podle § 74 ZZVZ, způsobem stanoveným v § 75 odst. 1 ZZVZ;
- profesní způsobilost podle § 77 odst. 1, odst. 2 písm. a) ZZVZ;
- technickou kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

8.1 Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ

Základní způsobilost prokáže účastník, který předloží následující doklady a čestné prohlášení:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ;
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ;
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ; a
- výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Vzor čestného prohlášení pro prokázání příslušné části základní způsobilosti tvoří Přílohu č. 2 této ZD.

Veškeré doklady prokazující základní způsobilost (včetně čestného prohlášení) nesmějí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení.

8.2 Profesionální způsobilost podle § 77 odst. 1, odst. 2 písm. a) a b) ZZVZ

Profesionální způsobilost prokáže účastník, který předloží následující doklady:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, je-li v ní účastník zapsán (tento doklad nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení);
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

8.3 Technická kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Účastník prokazuje technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Seznam významných služeb bude předložen formou čestného prohlášení, z něhož musí být zřejmé splnění Zadavatelem požadované technické kvalifikace, a musí obsahovat:

- identifikaci objednatele, včetně uvedení kontaktní osoby a jejich kontaktních údajů;
- název realizované zakázky;
- popis předmětu a rozsahu zakázky (podrobně);
- místo a dobu realizace zakázky (ve formátu MM/RRRR – MM/RRRR); a
- finanční objem předmětu plnění (v Kč bez DPH).

Vzor čestného prohlášení tvoří Přílohu č. 3 této ZD.

Minimální úroveň poskytnutých významných služeb uvedených na předloženém seznamu musí být pro Části 1 a 2 následující:

Pro Část 1:

- nejméně **3 služby** zahrnující shodný předmět plnění, jako je předmět Veřejné zakázky, tj. vydávání elektronických časových razítek vydaných kvalifikovaným poskytovatelem, přičemž každá z těchto požadovaných tří služeb musí být v minimální hodnotě 200.000,- Kč bez DPH a realizována v posledních 3 letech.

Pro Část 2:

- nejméně **3 služby** zahrnující shodný předmět plnění, jako je předmět Veřejné zakázky, tj. kvalifikované a komerční certifikační služby včetně hardware a software, a to v minimálním rozsahu dle požadavku Zadavatele uvedeném v článku 3., odst. 3.5, pododst. 3.5.2 písm. a), b), d) e) a f), přičemž každá z těchto požadovaných tří služeb musí být v minimální hodnotě 200.000,- Kč bez DPH a realizována v posledních 3 letech.

8.4 Forma prokázání kvalifikace

Účastníci prokazují kvalifikaci podle § 45 odst. 1 ZZVZ předložením Zadavatelem požadovaných dokladů elektronicky v prostých kopiích. Doklady prokazující splnění kvalifikace musí tvořit součást nabídky účastníka.

K dokladům, jež nejsou předkládány v českém jazyce, musí být připojen rovněž jejich úřední překlad do českého jazyka (nestanovil-li Zadavatel v této ZD jinak). Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Zadavatel umožňuje rovněž předložení dokladů odkazem na odpovídající informace vedené v informačních systémech veřejné správy v souladu s ust. § 45 odst. 4 ZZVZ.

Je-li vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem za účastníka, v případě podpisu jinou osobou musí být originál zmocnění této osoby doložen společně s nabídkou účastníka.

Před uzavřením Smlouvy si Zadavatel v souladu se ZZVZ vyžádá od vybraného (vybraných) Poskytovatele (Poskytovatelů) předložení originálů nebo ověřených kopií požadovaných dokladů o kvalifikaci.

8.5 Další způsob prokázání kvalifikace

8.5.1 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V případě, kdy je určitá část kvalifikace prokazována prostřednictvím jiných osob dle § 83 ZZVZ, je účastník povinen předložit Zadavateli:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ jinou osobou; a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Poskytovatel oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Poskytovatele.

8.5.2 Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

Účastník prokáže kvalifikaci případných **poddodavatelů** dle § 85 ZZVZ:

- prokázáním základní a profesní způsobilosti stejným způsobem, jakým účastník prokazuje svoji kvalifikaci (viz článek 8. odst. 8.1 a 8.2 ZD);
- v případě nesplnění požadovaných kritérií způsobilosti bude Zadavatel požadovat nahrazení tohoto poddodavatele;
- pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, který dle předchozího podbodu nesplnil požadovaná kritéria, Zadavatel účastníka vyloučí.

8.5.3 Kvalifikace a odpovědnost za plnění Veřejné zakázky v případě společné účasti Poskytovatelů

Bude-li předmět Veřejné zakázky plněn několika Poskytovateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z Poskytovatelů dle § 82 ZZVZ povinen prokázat základní způsobilost a profesní způsobilost samostatně; v případě společné účasti Poskytovatelů Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost za plnění Veřejné zakázky nesli všichni Poskyvatelé společně a nerozdílně dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ; Poskyvatelé jsou zároveň povinni předložit písemnou smlouvu, která upraví jejich vzájemná práva a povinnosti související se zadávacím řízením a stanoví způsob jednání vůči třetím osobám.

8.5.4 Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů/platným certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů

Kvalifikaci může účastník prokázat také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dle § 228 ZZVZ), ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost (dle § 74 ZZVZ) a profesní způsobilost (dle § 77 ZZVZ); účastník může prokázat svou kvalifikaci rovněž osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má účastník sídlo (dle § 228 odst. 3 ZZVZ), popř. platným certifikátem v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů (dle § 234 ZZVZ).

8.5.5 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě prokazování kvalifikace získané v zahraničí ji účastník prokazuje v souladu s § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

8.5.6 Změny kvalifikace

V případě změny kvalifikace účastníka po předložení dokladů v průběhu zadávacího řízení je účastník povinen tuto změnu oznámit Zadavateli nejpozději do 5 pracovních dnů a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady (dle § 88 ZZVZ); v opačném případě Zadavatel bezodkladně účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník ve své nabídce uvede nabídkovou cenu v následujícím členění, a to formou Přílohy č. 9 - Nabídková cena.

Pro Část 1: Kvalifikovaná časová razítka

Certifikační služba	Počet jednotek (ks)	Cena za jednotku (CZK bez DPH)
Kvalifikované elektronické časové razítko	1	
Celkem 5 let - NABÍDKOVÁ CENA	5 000 000	

Pro Část 2: Kvalifikované a komerční certifikační služby včetně hardware a software

Ceny v CZK bez DPH

Certifikační služba	Doba platnosti (měsíc)	Počet jednotek (ks)	Vydání		Obnova		Celkem 5 let
			1 ks	1 rok	1 ks	4 roky	
Kvalifikovaný certifikát pro elektronický podpis		1200					
Komerční certifikát		70					
Kvalifikovaný certifikát pro elektronický podpis a komerční certifikát vydaný společně v rámci generování jedné žádosti o certifikát		60					
HW řešení pro uložení dat pro vytváření elektronických podpisů na kvalifikovaném prostředku pro vytváření elektronických podpisů v souladu s eIDAS ve formě USB tokenu		600					
HW řešení pro uložení dat pro vytváření elektronických podpisů na kvalifikovaném prostředku pro vytváření elektronických podpisů v souladu s eIDAS ve formě duální čipové karty		600					
Systémový certifikát		20					
Komerční serverový certifikát		15					
Kvalifikovaná pečeť		14					
Vytvoření mobilní registrační autority		14					
CELKEM 5 let - NABÍDKOVÁ CENA							

- a) Ve výše uvedených tabulkách pro Část 1 a Část 2 je uvedeno předpokládané množství jednotlivých certifikačních služeb (počet jednotek) za celý Resort ŽP na období 5 let od doby nabytí platnosti a účinnosti Smlouvy.
- b) Předpokládané množství vychází z odhadů požadavků Zadavatele na dané služby a slouží pro nacenění rozsahu Veřejné zakázky. Zadavatel není povinen uvedené množství (počet jednotek) zcela odebrat anebo může uvedené množství překročit dle aktuálních potřeb.

- c) Nabídková cena účastníka bude zpracována podle této ZD a jejích všech příloh a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací Veřejné zakázky (předmětu plnění), byť nebyly v nabídce výslovně uvedeny. Na případné nadstandardní či expresní služby se nebudou vztahovat vyšší sazby.
- d) V ceně duální čipové karty bude zahrnuta karta, kontaktní čip, bezkontaktní čip, potisk a personalizace karty.
- e) Nabídková cena účastníka bude úplná, závazná a neměnná po celou dobu plnění Veřejné zakázky na základě Smlouvy (Příloha č. 6, Příloha č. 7) uzavřené mezi Zadavatelem a vybraným účastníkem (Poskytovatelem).
- f) Nabídková cena v Kč bez DPH je pro účastníka závazná. DPH bude účtována v zákonné výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Zadavatel nepřipouští zvýšení nabídkové ceny v průběhu plnění Veřejné zakázky (s výjimkou změny příslušné legislativy týkající se výše DPH).
- g) Nabídkovou cenu účastníka bude tvořit součet cen za jednotlivé položky, které účastník získá vynásobením jím nabízených jednotkových cen za jednotlivé položky a Zadavatelem stanoveného počtu jednotek množství dle Přílohy č. 9 (zvláště pro Část 1 a Část 2). Takto vypočítaná nabídková cena bude sloužit pouze pro účely hodnocení nabídek. Jedná se výhradně o modelový výpočet za účelem dosažení porovnatelných nabídkových cen. Zadavatel bude po uzavření Smlouvy čerpat jednotlivé položky dle jeho potřeby způsobem popsáním ve Smlouvě (Příloha č. 6, Příloha č. 7) na základě vysoutěžených jednotkových cen (tzn. na základě cen za jednu jednotku). Všechny ceny uvedené účastníkem musí být uváděny zaokrouhleně na dvě desetinná místa.
- h) Nabídková cena účastníka musí být shodná ve všech Zadavatelem požadovaných dokumentech a částech, a to:
- v Krycím listě nabídky - Příloha č. 1;
 - v Příloze č. 6 (a/nebo v Příloze č. 7) - Smlouva;
 - ve vlastní nabídce účastníka ve struktuře (výše uvedené tabulky a údaje) dle tohoto článku ZD - Příloha č. 9.

10. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- a) Obchodní a platební podmínky jsou definovány v jednotlivých Smlouvách, jejichž závazné návrhy tvoří Přílohy č. 6 a č. 7 této ZD, které s vybranými Poskytovateli uzavře Zadavatel. Právní vztah se bude řídit zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Účastníci jsou oprávněni doplnit do závazného textu Smluv pouze žlutě vyznačené položky (zeleně vyznačená místa doplní před podpisem Smluv s vybraným účastníkem - Poskytovatelem sám Zadavatel).
- b) V případě nabídky podávané společně několika účastníky jsou účastníci oprávněni upravit návrhy Smluv toliko s ohledem na tuto skutečnost.
- c) Vybraný účastník musí bezvýhradně souhlasit se zveřejněním obsahu Smlouvy v souladu s platnými právními předpisy.
- d) Zadavatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy, jestliže zjistí, že účastník:

- ✓ nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění Smlouvy; nebo
- ✓ zkresloval skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění Smlouvy ke škodě Zadavatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.

11. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

11.1 Stanovení technických podmínek

Technické podmínky dle § 89 jsou uvedeny v článku 3. odst 3.5 ZD.

11.2 Stanovení požadavků na variantní nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení dle § 102 ZZVZ.

12. PRAVIDLA PRO POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

12.1 Ustanovení komise

K otevírání nabídek v elektronické podobě, k hodnocení nabídek a k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude Zadavatelem stanovena pětičlenná komise (dále jen „**komise**“) včetně náhradníků za každého člena komise. Usnášeníschopnost komise je zadavatelem stanovena při nadpoloviční účasti všech pěti členů (popř. náhradníků) komise s minimálně 2/3 rozhodovacím poměrem.

V souladu s § 44 ZZVZ si Zadavatel od všech členů (náhradníků) komise vyžádá písemné čestné prohlášení o tom, že nejsou ve střetu zájmu ve smyslu odst. 2 a 3 uvedeného paragrafu.

12.2 Pravidla pro hodnocení nabídek

Nejprve proběhne hodnocení všech nabídek podaných účastníky do jednotlivých částí (Část 1 a Část 2) Veřejné zakázky v souladu s ust. § 39 odst. 4 ZZVZ.

12.2.1 Kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem pro každou jednotlivou část Veřejné zakázky (Část 1 a Část 2) je ekonomická výhodnost dle § 114 ZZVZ.

Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ.

12.2.2 Metody vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

- a) Pro hodnocení nabídek v rámci hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH použije komise bodovací stupnici v daném rozsahu. Každé jednotlivé nabídce bude dle hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci tohoto hodnotícího kritéria.

- b) Pro číselně vyjádřitelné hodnotící kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu (nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky (nejnižší nabídkové ceny) k hodnocené nabídce.

12.2.3 Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

- a) Bodová hodnota se pro každou nabídku vypočte dle vzorce:
- $$\text{Body} = 100 * \frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená nabídková cena účastníka v Kč bez DPH}}$$
- b) Na základě výsledných bodových hodnot u jednotlivých nabídek komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější a nejvýhodnější bude označena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty = 100 bodů (nabídka s nejnižší cenou).
- c) Výsledné pořadí účastníků, získané komisí při hodnocení všech předložených nabídek, poslouží Zadavateli k rozhodnutí, které účastníky vyzve k uzavření Smlouvy (v případě, že jejich nabídky následně projdou posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení), tzn. účastníky, umístivší se na prvním místě s bodovou hodnotou 100.
- d) Poté komise přistoupí k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u první ekonomicky nejvýhodnější nabídky u každé části (Část 1 a Část 2) Veřejné zakázky.
- e) V případě podání shodných nabídek od více účastníků, tzn. v případě, kdy více účastníků uvede shodnou nabídkovou cenu, rozhodne o výsledném pořadí nabídek los. Los proběhne v sídle Zadavatele za účasti členů komise a vždy maximálně jednoho pověřeného zástupce každého dotčeného účastníka se shodnou nabídkovou cenou.

12.3 Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení

Po hodnocení všech podaných nabídek proběhne u první ekonomicky nejvýhodnější nabídky (zvláště u Části 1 a Části 2) posouzení administrativní správnosti a úplnosti nabídky a posouzení prokázání splnění kvalifikace.

Budou posuzována zejména, nikoliv však výhradně, níže uvedená kritéria a dále to, zda nabídka obsahuje všechny náležitosti předepsané touto ZD a příslušnými ustanoveními ZZVZ.

Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení (splněno: ano/ne)
1. Je nabídka účastníka zpracována v českém jazyce (mimo povolených výjimek dle ZD)?
2. Obsahuje nabídka účastníka požadované dokumenty k prokázání splnění základní a profesní způsobilosti ?
3. Obsahuje nabídka účastníka požadované dokumenty k prokázání technické kvalifikace (Příloha č. 3)?
4. Obsahuje nabídka účastníka další požadované doklady či části (Krycí list nabídky - Příloha č. 1, Seznam poddodavatelů - Příloha č. 4, Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pojištění odpovědnosti za škodu - Příloha č. 5, návrh Smlouvy - Příloha č. 6, popř. 7, vlastní nabídka účastníka, kalkulace nabídkové ceny ve struktuře požadované Zadavatelem - Příloha č. 9, návrh smlouvy na vytvoření registrační autority , atd.)?
5. Obsahuje nabídka účastníka nabídkovou cenu, a je tato cena uvedena v požadovaném členění (bez DPH, zvláště sazba DPH v Kč a v % a včetně DPH), případně jako celková cena u neplátce DPH, a vyjádřená v české měně? Je nabídková cena účastníka shodná na všech požadovaných dokumentech? ((Přílohy č. 1, Příloha č. 6 (a/nebo Příloha č. 7), Příloha č. 9))
6. Obsahuje nabídka účastníka mimořádně nízkou nabídkovou cenu ?

13. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty dle § 41 ZZVZ v souladu s ust. § 132 odst. 6 ZZVZ.

14. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

14.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **02. 08. 2018 v 10:00 hod.**

Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se nebudou považovat za podané, komise je nebude otevírat a v průběhu zadávacího řízení k nim nebude přihlíženo.

14.2 Místo a způsob podání nabídek

Elektronické nabídky je možno podávat pouze prostřednictvím profilu Zadavatele E-ZAK (blíže viz článek 7 ZD).

14.3 Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu Zadavateli, otevírání nabídek tedy bude v souladu s §§ 109 a 110 ZZVZ neveřejné.

Zadavatel bude kontrolovat při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

15. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu podle § 40 odst. 1 ZZVZ v délce 180 dnů. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Po dobu zadávací lhůty nesmí účastníci ze zadávacího řízení odstoupit.

16. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- a) Veškerá písemná komunikace mezi účastníkem a Zadavatelem bude probíhat výhradně elektronickým způsobem a přednostně prostřednictvím elektronického nástroje s profilem Zadavatele E-ZAK (přímý odkaz na detail Veřejné zakázky: <https://ezak.mzp.cz/vz00010123>).
- b) Účastník je oprávněn po Zadavateli požadovat písemně vysvětlení ZD. Písemná žádost o vysvětlení musí být Zadavateli doručena v souladu se lhůtami uvedenými v § 98 odst. 1 a 3 ZZVZ (tzn. 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek); v opačném případě není Zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.
- c) Zadavatel odešle písemně vysvětlení ZD k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti o vysvětlení v souladu s § 98 ZZVZ.
- d) Zadavatel může ZD vysvětlit i bez písemné žádosti účastníka, a to podle podmínek stanovených v § 98 odst. 1 ZZVZ.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění zadávacích podmínek před uplynutím lhůty pro podání nabídek v souladu s § 99 ZZVZ.

17. DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ZD k Veřejné zakázce včetně všech jejích příloh a jejích případných vysvětlení, změn či doplnění bude po celou dobu lhůty pro podání nabídek uveřejněna neomezeným a přímým dálkovým přístupem na profilu zadavatele: https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html, a to ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení.

18. ZÁKAZ STŘETU ZÁJMŮ

- a) V případě zjištění neetických praktik účastníka (nabízení, poskytnutí, přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod, s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo v zadávacím řízení) či rozporu čestného prohlášení účastníka a skutečností ověřených Zadavatelem na základě spolehlivých informací, případně i na základě využití požádání účastníka o písemné vysvětlení nebo po přizvání účastníka pro ústní vysvětlení, vyloučí Zadavatel takového účastníka bezodkladně ze zadávacího řízení.
- b) Při předkládání nabídky musí účastník předložit čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (viz Příloha č. 5) a v něm prohlásit, že není v zadávacím řízení ovlivněn přímo ani nepřímo střetem zájmů ve vztahu k Zadavatelem ani k subjektům podílejícím se na přípravě tohoto zadávacího řízení, jakož i že nemá žádné zvláštní spojení s těmito osobami (např. majetkové, personální).

19. VYHRAZENÁ PRÁVA A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- a) Zadavatel doporučuje účastníkům využít vzory čestných prohlášení a dalších příloh předložených Zadavatelem. Pokud účastník tyto vzory nevyužije, je povinen ve své nabídce předložit vlastní dokumenty odpovídající rozsahu a znění požadovaném Zadavatelem.
- b) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření Smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka (zejména ve vztahu k prokázání splnění kvalifikace) u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Pokud se ukáže, že jsou údaje uvedené v nabídce účastníka nepravdivé, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen.
- d) Účastníkovi nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- e) Zadavatel nabídky ani jejich části účastníkům nevrací.
- f) Překročení výše jakýchkoliv cen uvedených v nabídce účastníka je nepřípustné. Důvodem případného překročení těchto cen může být pouze zákonné navýšení stanovené DPH.
- g) Údaje uvedené ve Smlouvě účastníka se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka; v případě rozporů je rozhodující Smlouva.
- h) Zadavatel zde podrobně neuvádí veškeré požadavky přímo uvedené v ZZVZ. Je povinností účastníka se s požadavky ZZVZ seznámit a v tomto zadávacím řízení je dodržet.
- i) Dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ a § 104 písm. a) je vybraný účastník povinen předložit Zadavateli na základě jeho výzvy před uzavřením Smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci.

- j) Dle § 122 odst. 3 písm. b) a § 104 písm. e) ZZVZ Zadavatel požaduje před podpisem Smlouvy předložení kopie pojistné smlouvy či certifikátu Poskytovatele, jejímž předmětem je odpovědnost Poskytovatele za škodu způsobenou třetí osobě, a to včetně škody způsobené při podnikatelské činnosti, přičemž pojistná smlouva bude mít minimální limit pojistného plnění ve výši 5 000 000,- Kč (slovy: pět milionu korun českých) na jednu pojistnou událost.
- k) V případě, že Zadavatel nezjistí údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ bude požadovat od vybraného Poskytovatele, který je právnickou osobou, jako podmínku pro uzavření smlouvy, předložení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, a dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle výše uvedeného k dodavateli (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenskou smlouvu, zakladatelskou listinu nebo stanovy).
- l) Vztahy a podmínky neupravené touto ZD se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, popř. příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- m) Vybraný Poskytovatel bere na vědomí, že Zadavatel má povinnost uveřejnit na svém profilu Zadavatele, v Informačním systému Registr smluv, popř. ve Věstníku veřejných zakázek či Úředním věstníku Evropské unie atd. informace o zadávacím řízení a jeho účastnících, a to zejména, nikoliv však výlučně identifikační údaje vybraných Poskytovatelů, Smlouvu a výši skutečně uhrazené ceny za plnění této Veřejné zakázky v souladu s ust. § 219 ZZVZ.
- n) Účastník je povinen ve své nabídce konkrétně specifikovat části plnění, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a je povinen uvést identifikační údaje všech těchto poddodavatelů v souladu s § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ (Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů).
- o) Účastník je povinen ve své nabídce předložit čestné prohlášení prokazující působení jako kvalifikovaný poskytovatel služeb vytvářejících důvěru dle eIDAS pro předmět Veřejné zakázky na základě seznamu uvedeného na:
<http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>, nebo
čestné prohlášení účastníka v českém jazyce s odkazem na www stránku s oficiálním seznamem kvalifikovaných poskytovatelů služeb vytvářejících důvěru v zemi tohoto účastníka (pouze pro zahraniční účastníky oprávněné poskytovat kvalifikované služby vytvářející důvěru dle Nařízení eIDAS).
- p) Zadavatel bude při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny postupovat v souladu s pravidly uvedenými v § 113 ZZVZ.
- q) Účastník předložením své nabídky souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení a čestně prohlašuje, že všechny údaje uvedené v nabídce účastníka jsou úplné a pravdivé.

20. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí ZD jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky;
- Příloha č. 2: Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti;
- Příloha č. 3: Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace;
- Příloha č. 4: Seznam poddodavatelů;
- Příloha č. 5: Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pojištění odpovědnosti za škodu;
- Příloha č. 6: Návrh smlouvy - Část 1 - Smlouva o poskytování časových razítek;
- Příloha č. 7: Návrh smlouvy - Část 2 - Smlouva o poskytování certifikačních služeb;
- Příloha č. 8: Seznam Resortních organizací;
- Příloha č. 9: Nabídková cena.

V Praze, dne 28. 06. 2018

Ing. Jana Vodičková
ředitelka odboru informatiky