

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

(dále jen „výzva“)

na veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 3 písm. a), § 52 písm. a) a § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

s názvem

„STAVEBNÍ ÚPRAVY STÁVAJÍCÍCH MÍSTNOSTÍ PRO NOVÉ DATOVÉ CENTRUM VČETNĚ NOVÉ UPS V BUDOVĚ MINISTERSTVA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ“

Zadavatel:	Česká republika – Ministerstvo životního prostředí
Sídlo zadavatele:	Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
Identifikační číslo:	00164801
Jednající:	Ing. Martina Setzerová, ředitelka odboru provozního

Obsah

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
2.	PŘEDMĚT ZAKÁZKY.....	4
2.1	Klasifikace předmětu zakázky	4
2.2	Předpokládaná hodnota zakázky	4
2.3	Doba plnění zakázky.....	5
a)	Předpokládaná doba plnění - stavební úpravy	5
b)	Předpokládaná doba plnění - zajištění technické podpory, servisu, údržby a profylaxe.....	5
2.4	Místo plnění zakázky.....	5
2.5	Prohlídka místa plnění	5
3.	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY	5
4.	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY VČETNĚ KVALIFIKACE	8
5.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	13
5.1	Nabídková cena za stavební úpravy.....	13
5.2	Nabídková cena za zajišťování služeb Podpory.....	14
6.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	14
7.	VÍCEPRÁCE/MÉNĚPRÁCE	15
7.1	Vícepráce.....	15
7.2	Méněpráce	15
8.	PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ A POSOUZENÍ NABÍDEK.....	16
8.1	Pravidla pro hodnocení nabídek	16
8.2	Kritéria hodnocení, metody vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.....	16
8.3	Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení	18
9.	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	18
9.1	Lhůta pro podání nabídek.....	18
9.2	Místo a způsob podání nabídek	18
9.3	Otevírání nabídek.....	18
10.	ZADÁVACÍ LHŮTA	19
11.	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	19
12.	ZÁKAZ STŘETU ZÁJMŮ	19
13.	POJIŠTĚNÍ PRACÍ A DODÁVEK.....	20
14.	VYHRAZENÁ PRÁVA A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	20
15.	SEZNAM PŘÍLOH	22

Veřejný zadavatel tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky na veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení s názvem „Stavební úpravy stávajících místností pro nové datové centrum včetně nové UPS v budově Ministerstva životního prostředí“ (dále jen „zakázka“), která je zadávána v souladu s § 53 ZZVZ.

Podkladem pro zpracování nabídky jsou zadávací podmínky uvedené v této výzvě, která je včetně všech příloh v editovatelném formátu (je-li to relevantní) uveřejněna na profilu zadavatele neomezeným a přímým dálkovým přístupem: https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html, není-li v této výzvě uvedeno jinak.

Část zadávací dokumentace (příloha č. 10) bude dle § 36 odst. 8 ve spojení s § 96 odst. 2 ZZVZ předána dodavateli na jeho žádost osobně na CD oproti podepsanému protokolu o převzetí předmětné části zadávací dokumentace, včetně čestného prohlášení o zachování mlčenlivosti ve vztahu k ochraně důvěrné povahy informací, a to přednostně na prohlídce místa plnění dle kapitoly 2., podkapitoly 2.5 této výzvy anebo po dohodě i v jiný pracovní den v sídle zadavatele. Osoba oprávněná žádat poskytnutí předmětné části zadávací dokumentace jménem dodavatele se musí dále prokázat dokladem, z kterého bude zřejmé, za jakého dodavatele a jakým právem takto jedná.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Česká republika – Ministerstvo životního prostředí
Sídlo:	Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
IČO:	00164801
Jednající:	Ing. Martina Setzerová ředitelka odboru provozního
Telefon:	+420 267 122 032
E-mail:	Martina.Setzerova@mzp.cz
Kontaktní osoby:	Mgr. Kateřina Hochová vrchní ministerský rada, samostatného oddělení veřejných zakázek
Telefon:	+420 267 122 386
E-mail:	Katerina.Hochova@mzp.cz zejména ve věcech zadávacích podmínek, dotazů k zakázce, návrhů smluv apod.

Kontaktní osoby: Ing. Josef Dohnal
vrchní ministerský rada, oddělení majetkoprávní a investic

Telefon: +420 267 122 551; +420 725 786 412

E-mail: Josef.Dohnal@mzp.cz
zejména ve věcech technických, průběhu realizace zakázky,
předání/převzetí plnění apod.

(dále jen „zadavatel“)

2. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

- a) Předmětem zakázky jsou stavební úpravy vybraných stávajících místností v budově sídla zadavatele, a to včetně dodávky a montáže veškerých souvisejících technologických zařízení vytvářejících jednotný celek, který bude dostatečný k zajištění provozu nového datového centra jako celku (dále jen „**Stavební úpravy**“). Předmětem zakázky není vlastní dodávka nové IT technologie ani přemístění stávající IT technologie do nově stavebně upravených místností (blíže viz kapitola 2., podkapitola 2.3 písm. a) a kapitola 3. výzvy).
- b) Předmětem zakázky je dále zajištění technické podpory, servisu, údržby v rozsahu doporučeném výrobcem příslušných technologických zařízení, profylaxe nově namontovaných technologických zařízení, zajištění bezplatného odstraňování případných poruch nebo závad technologických zařízení a s tím souvisejících úkonů, jako např. zajištění dodávek spotřebního materiálu a náhradních dílů potřebných pro bezchybnou funkci technologických zařízení tak, aby byl zajištěn nepřetržitý chod datového centra zadavatele 24 hodin denně, a to včetně zajištění mimozáručních oprav, a to po dobu trvání servisní smlouvy v délce 60 měsíců (dále jen „**Podpora**“).

2.1 Klasifikace předmětu zakázky

Hlavní předmět (CPV kód):	45000000-7	Stavební práce
Vedlejší předmět (CPV kód):	45311000-0	Instalace a montáž elektrických rozvodů a zařízení
	45312100-8	Instalace a montáž požárních systémů
	45314320-0	Instalace a montáž počítačové kabeláže

2.2 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky byla stanovena zadavatelem způsobem podle §§ 16 a 22 ZZVZ a zadavatel ji nezveřejňuje.

2.3 Doba plnění zakázky

a) Předpokládaná doba plnění - Stavební úpravy

Dobu realizace části zakázky - Stavební úpravy stanovil zadavatel celkem na 180 kalendářních dní ode dne nabytí účinnosti smlouvy na realizaci veřejné zakázky - stavební úpravy (dále jen „**Smlouva na realizaci**“), a to pro 1. i 2. etapu dohromady (jak bude specifikováno dále). Z této doby činí doba pro realizaci 1. etapy 150 kalendářních dní a doba pro realizaci 2. etapy 30 kalendářních dní. Mezi ukončením 1. etapy a zahájením 2. etapy bude časová prodleva v délce max. 90 kalendářních dní. V průběhu této doby (časové prodlevy) zadavatel zajistí přestěhování a zprovoznění stávající IT technologie do nově stavebně upravených místností – tato činnost není předmětem zakázky a zajišťuje ji zadavatel. Tato doba (časová prodleva v max. délce 90 kalendářních dní) se do doby realizace části zakázky - Stavební úpravy, stanovené zadavatelem celkem na 180 kalendářních dní, nezapočítává.

b) Předpokládaná doba plnění - zajištění služeb Podpory

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel zajišťoval služby Podpory nových technologických zařízení po dobu trvání servisní smlouvy, to je po dobu 60 měsíců ode dne předání/převzetí plnění části zakázky – Stavební úpravy (konkrétně dokončení 1. etapy).

2.4 Místo plnění zakázky

Místem plnění zakázky je sídlo zadavatele na adrese: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10.

2.5 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční **dne 11. 07. 2018 od 10:00 hodin**. Sraz účastníků prohlídky bude ve vestibulu budovy na adrese sídla zadavatele Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10. Účastníci prohlídky (nejvýše 2 osoby za každého dodavatele) musí mít u sebe doklad, z kterého bude zřejmé, za jakého dodavatele a jakým právem se prohlídky místa plnění účastní. S ohledem na předmět zakázky zadavatel doporučuje všem dodavatelům, kteří mají zájem podat nabídku, aby se této prohlídce místa plnění zúčastnili.

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Předmětem zakázky jsou stavební úpravy vybraných stávajících místností v budově sídla zadavatele, a to včetně dodávky a montáže veškerých souvisejících technologických zařízení vytvářejících jednotný celek, který bude dostatečný k zajištění provozu nového datového centra jako celku. Předmětem

zakázky není vlastní dodávka nové IT technologie ani přemístění stávající IT technologie do nově stavebně upravených místností.

Kromě stavebních úprav je předmětem zakázky také dodávka a instalace především dále uvedených technologických zařízení: plynového stabilního hasicího zařízení GHZ (dále také „**SHZ**“), stavební a technologické silové rozvody pro nové datové centrum, a to včetně dodávky UPS (dále také „**ELEKTRO – SILNOPROUD**“), dodávka a montáž nových metalických a optických kabelů pro datovou síť do stávajících kabelových tras a částečně do nových kabelových tras, dodávka, uvedení do provozu a konfigurace systému klávesnice-video-myš (dále také „**ELEKTRO – SLABOPROUD**“) a dodávka a montáž nových klimatizačních jednotek (dále také „**VZT**“).

Předmětem zakázky je také dodávka, uvedení do provozu a konfigurace komplexního uceleného systému monitoringu Non IT technologie (dále také „**Non – IT**“). Na výše uvedené stavební úpravy a instalovaná technologická zařízení poskytne vybraný dodavatel zadavateli záruku v délce 60 měsíců ode dne předání/převzetí plnění zakázky (stavebních úprav a technologických zařízení v rámci 1./2. etapy).

Se stavebními úpravami místností pro nové datové centrum je vydán „Souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru“ odboru stavebního Úřadu městské části Praha 10 ze dne 09. 05. 2016, spis. zn. OST 039789/2016/Hi (dále jen „**souhlas**“), který je přílohou č. 9 této výzvy, a který stanovil některé podmínky pro provedení tohoto stavebního záměru, které je nutné při realizaci stavebních úprav dodržet.

Zadavatel dále požaduje zajistit vybraným dodavatelem technickou podporu, servis, údržbu v rozsahu doporučeném výrobcem příslušných technologických zařízení, profylaxi nově namontovaných technologických zařízení, zajištění bezplatného odstraňování případných poruch nebo závad technologických zařízení a s tím souvisejících úkonů, jako např. zajištění dodávek spotřebního materiálu a náhradních dílů potřebných pro bezchybnou funkci technologických zařízení tak, aby byl zajištěn nepřetržitý chod datového centra zadavatele 24 hodin denně, a to včetně zajištění mimozáručních oprav. Jedná se i o provádění revizí a zkoušek příslušných technologických zařízení, v rozsahu dle doporučení jejich výrobců a příslušné legislativy. Jedná se především o tato technologická zařízení:

- záložní zdroj včetně baterií (dále jen „**UPS**“);
- elektronický zabezpečovací systém (dále jen „**EZS**“);
- systém kontroly vstupu (dále jen „**ACS**“);
- klimatizační jednotky (dále jen „**VZT**“);
- stabilní hasicí zařízení GHZ (dále jen „**SHZ**“);
- systém klávesnice-video-myš (dále jen „**KVM**“);

- komplexní monitorovací systém non IT technologií (dále jen „**Non-IT**“).

Podrobný popis Podpory je uveden v servisní smlouvě (včetně jejích příloh), která tvoří přílohu č. 7 této výzvy (dále jen „**Servisní smlouva**“).

Podrobný technický popis stavebních úprav, služeb, dodávek, jejich vlastností, nastavení a technologických zařízení (resp. Technické podmínky podle § 92 ZZVZ) je uveden v projektové dokumentaci s názvem „**Nové datové centrum vč. nové UPS pro datové centrum**“ (dále také „**PD**“), kterou zpracoval Ing. Peter Kováčik, autorizovaný inženýr pro pozemní stavby, číslo autorizace zařízení ČKAIT 0007050 v únoru 2016, aktualizovaná v květnu 2017, a která je přílohou č. 10 této výzvy. V PD jsou dále také vymezeny minimální technické standardy u jednotlivých technologických zařízení. Zadavatel umožňuje použít i jiná technicky a kvalitativně srovnatelná nebo lepší technická řešení, která ale musí splňovat požadované standardy uvedené v této výzvě (zejména z hlediska předpokládané životnosti), odpovídat uvedeným parametrům a musí být kompatibilní se stávajícím zařízením, na která budou napojována a také musí odpovídat požadované úrovni z hlediska bezpečnosti a použitelnosti.

Z důvodů nutnosti zachování stávajícího (původního) datového centra v provozu po celou dobu realizace zakázky (stavebních úprav), rozdělil zadavatel realizaci zakázky (stavebních úprav) celkem do dvou etap. Podrobný věcný obsah a časový postup jednotlivých prací pro 1. a 2. etapu je uveden ve výše specifikované PD.

Součástí předmětu plnění zakázky je dále také:

- a) uvedení příslušných technologických zařízení do funkčního stavu a jejich následné vyzkoušení, seřízení (konfigurace) a uvedení do trvalého provozu nejpozději před předáním příslušné části veřejné zakázky zadavateli;
- b) provedení seřízení a zaregulování VZT na technické hodnoty podle PD včetně předložení protokolu o tomto seřízení před závěrečnou kontrolní prohlídkou stavby stavebním odborem Úřadu městské části Praha 10;
- c) předání protokolu o kompletním vyzkoušení, seřízení a uvedení do trvalého provozu nově instalovaných technologických zařízení, certifikované měřící protokoly u vybraných kabelových rozvodů;
- d) zajištění a předání atestů a dokladů o požadovaných vlastnostech výrobků v souladu s platnou legislativou v listinné podobě ve 2 vyhotoveních a na samostatném CD mediu v elektronické podobě ve formátu PDF (pro nově instalovaná technologická zařízení);
- e) zajištění a předání návodů na obsluhu a provoz nových technologických zařízení v českém jazyce, pasporty;
- f) zajištění a předání dokumentace pro údržbu nových technologických zařízení (plán

- preventivní údržby, výrobcem doporučené kontroly a jejich četnost);
- g) zajištění a předání protokolů a předepsaných revizí ve 2 vyhotoveních;
 - h) předání PD skutečného stavu v písemné podobě ve 2 vyhotoveních a na elektronickém nosiči (na CD/DVD/USB nosiči) ve formátu 1 x DWG a 1 x PDF;
 - i) zajištění proškolení pro nejméně 5 osob zadavatele včetně předání protokolu o tomto proškolení;
 - j) provedení měření hluku ve venkovním prostoru včetně předložení příslušného protokolu o tomto měření před závěrečnou kontrolní prohlídkou stavby stavebním odborem Úřadu městské části Praha 10, kterým bude prokázáno, že naměřené hlukové hodnoty při maximálním výkonu kondenzačních jednotek nejsou v chráněném venkovním prostoru stavby vyšší než maximální hlukové hodnoty pro denní a noční dobu uvedené v souhlasu;
 - k) provádění průběžného úklidu dotčených prostor u zadavatele a finálního úklidu po skončení příslušných prací;
 - l) zajištění odvozu případně vzniklého odpadu a jeho nezávadná likvidace v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů; o likvidaci odpadu bude předložen na vyžádání zadavatele písemný doklad;
 - m) veškeré práce související s bezpečnostním opatřením na ochranu osob a majetku;
 - n) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí.

Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení (dále jen „účastník“) ověřit si soulad textové a výkresové části zadávací dokumentace a případné rozpory si se zadavatelem vyjasnit formou dotazů (viz kapitola 11. výzvy) ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

4. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY VČETNĚ KVALIFIKACE

Pokud není v této výzvě uvedeno jinak, předkládá účastník **kopie** dokladů v českém jazyce.

Zadavatel umožňuje rovněž předložení dokladů odkazem na odpovídající informace vedené v informačních systémech veřejné správy v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ.

V nabídce účastníka musí být předloženy následující dokumenty:

- a) Řádně vyplněný a **podepsaný** Krycí list nabídky (příloha č. 1 výzvy) osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.
- b) Ke kvalifikaci:
 - Účastník prokáže **základní způsobilost** v souladu s § 74 ZZVZ čestným prohlášením, které je dáno přílohou č. 2 výzvy.

Je-li účastníkem právnická osoba, musí podmínku základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat:

- tato právnická osoba;
- každý člen statutárního orgán této právnické osoby; a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu účastníka.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;
- české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Čestné prohlášení musí být předloženo **podepsané** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.

- Účastník prokáže **profesní způsobilost**:
 - v souladu s § 77 odst. 1 ZZVZ výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, je-li v ní účastník zapsán;
 - v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ dokladem o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky. Oprávněním k podnikání se pro tuto zakázku rozumí oprávnění k podnikání vydané podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zadavatel požaduje, aby do nabídky účastník předložil kopii živnostenského oprávnění nebo výpisu z živnostenského rejstříku pro předmět podnikání „**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**“ popř. jiné oprávnění obdobného charakteru, které odpovídá předmětu plnění zakázky.
- Účastník prokáže **technickou** kvalifikaci čestným prohlášením, které je dáno přílohou č. 3 výzvy:
 - V souladu s § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ předložením seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení v níže uvedeném rozsahu.

Seznam stavebních prací bude předložen formou čestného prohlášení, z něhož musí být zřejmé splnění zadavatelem požadované technické kvalifikace a musí obsahovat:

- identifikaci objednatele, včetně uvedení kontaktní osoby a jejích kontaktních údajů, kde si lze uvedené informace ověřit;
- název realizované stavební práce;
- podrobný popis předmětu stavební práce;

- místo a dobu realizace stavební práce ve formátu měsíc/rok – měsíc/rok; a
- finanční objem předmětu plnění – stavební práce (uhrazené odměny) v Kč bez DPH.

Minimální úroveň provedených stavebních prací uvedených v seznamu (čestném prohlášení) musí být následující:

- předložení alespoň 3 stavebních prací obdobného charakteru (tj. např. stavební úpravy pro nové nebo rekonstruované datové centrum včetně pokládky silových a datových kabelů, dodávka a montáž rozvodů elektro včetně rozvaděčů, dodávka a montáž klimatizace do serveroven, dodávka a montáž hasicího zařízení apod.) v celkové finanční hodnotě ve výši nejméně 3 mil Kč bez DPH (za všechny 3 stavební práce dohromady);
 - alespoň jedna z těchto výše specifikovaných stavebních prací dosáhla finanční výše nejméně 1 mil Kč bez DPH.
- V souladu s § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 3 roky před zahájením tohoto zadávacího řízení v níže uvedeném rozsahu.

Seznam významných služeb bude předložen formou čestného prohlášení, z něhož musí být zřejmé splnění zadavatelem požadované technické kvalifikace a musí obsahovat:

- identifikaci objednatele, včetně uvedení kontaktní osoby a jejích kontaktních údajů, kde si lze uvedené informace ověřit;
- název významné služby;
- podrobný popis předmětu významné služby;
- místo a dobu realizace významné služby ve formátu měsíc/rok – měsíc/rok; a
- finanční objem předmětu plnění – významné služby (uhrazené odměny) v Kč bez DPH.

Minimální úroveň poskytnutých významných služeb uvedených v seznamu (čestném prohlášení) musí být následující:

- předložení alespoň 3 poskytnutých významných služeb obdobného charakteru (tj. např. servis a údržba obdobných technologických zařízení v rozsahu podle doporučení výrobce po dobu nepřetržitě v délce alespoň 12 měsíců jako např. klimatizace v serverovnách, hasicího zařízení, elektronického zabezpečovacího systému apod.) ve finanční hodnotě alespoň 50 tis. Kč/1 rok bez DPH za 1 významnou službu.

Čestné prohlášení musí být předloženo **podepsané** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.

- Účastník prokáže kvalifikaci případných **poddodavatelů na plnění** v souladu s § 85 ZZVZ:
 - prokázáním základní a profesní způsobilosti stejným způsobem jakým účastník prokazuje svoji způsobilost (viz výše);
 - v případě nesplnění požadovaných kritérií způsobilosti, bude zadavatel požadovat nahrazení tohoto poddodavatele;
 - pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, který dle předchozího podbodu nesplnil požadovaná kritéria, zadavatel účastníka vyloučí.
- V případě, kdy je určitá **část kvalifikace prokazována prostřednictvím jiných osob**, v souladu s § 83 ZZVZ, je účastník povinen předložit zadavateli:
 - doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou;
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
 - doklady o splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ jinou osobou; a
 - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- Bude-li předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů dle § 82 ZZVZ povinen prokázat základní způsobilost (dle § 74 ZZVZ) a profesní způsobilost (dle § 77 odst. 1 ZZVZ) samostatně; v případě společné účasti dodavatelů zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost za plnění zakázky nesli všichni dodavatelé společně a nerozdílně; dodavatelé jsou zároveň povinni předložit písemnou smlouvu, která upraví jejich vzájemná práva a povinnosti související se zadávacím řízením a stanoví způsob jednání vůči třetím osobám.
- Kvalifikaci může účastník prokázat také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost (dle § 74 ZZVZ) a profesní způsobilost (dle § 77 ZZVZ); účastník může prokázat svou kvalifikaci rovněž osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má účastník sídlo (dle § 228 odst. 3 ZZVZ), popř. platným certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů (dle § 234 a násl. ZZVZ).
- V případě prokazování kvalifikace získané v zahraničí, v souladu s § 81 ZZVZ, prokazuje ji účastník doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu předložení základní způsobilosti a profesní způsobilosti.
- Doklady (včetně čestného prohlášení) prokazující základní způsobilost dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ, prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti, nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky;
- V případě změny kvalifikace účastníka po předložení dokladů v průběhu zadávacího řízení je účastník povinen tuto změnu oznámit zadavateli nejpozději do 5 pracovních dnů a do 10

pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady; v opačném případě zadavatel bezodkladně účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

- c) Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pojištění odpovědnosti za škodu dle přílohy č. 4 výzvy, řádně vyplněné a **podepsané** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.
- d) Seznam poddodavatelů dle přílohy č. 5 výzvy, řádně vyplněný a **podepsaný** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.
- e) Smlouva na realizaci **podepsaná** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka; účastník povinně vyplní žlutě označená místa včetně příloh (příloha č. 6 výzvy).
- f) Servisní smlouva **podepsaná** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka; účastník povinně vyplní žlutě označená místa včetně příloh (příloha č. 7 výzvy).
- g) Položkový výkaz výměr (příloha č. 8 výzvy) - řádně vyplněný a **podepsaný** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka; účastník povinně vyplní žlutě označená místa.
- h) Další dokumenty účastníka v rámci jeho nabídky k zakázce (např. plná moc apod.).

Nabídka musí být podána výhradně v českém jazyce (výjimku tvoří slovenský jazyk či latina v části nabídky týkající se kvalifikace) a **podepsána** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka. V případě podpisů jinou osobou, musí být jako součást dokladů přiloženo zmocnění této osoby k danému úkonu.

Všechny údaje (řádky, sloupce apod.) požadované zadavatelem musí být účastníkem vyplněny a musí souhlasit s příslušnými částmi celé nabídky podávané účastníkem.

Zakázka je zadávána prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele na adrese profilu zadavatele E-ZAK - přímý odkaz na detail zakázky: <https://ezak.mzp.cz/vz00010122>, systémové číslo zakázky: P18V00001163 Veškerá komunikace se zadavatelem může probíhat pouze elektronicky přednostně prostřednictvím tohoto elektronického nástroje, popř. prostřednictvím Informačního systému datových schránek.

Nabídky mohou být podány výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v souladu s § 211 ZZVZ - žádný jiný způsob podání nabídek není přípustný. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Veškeré náležitosti a úkony (např. registrace - viz odkaz: <https://ezak.mzp.cz/registrace.html>) nutné pro podání nabídky je účastník povinen zjistit a zajistit si samostatně v dostatečném předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek.

Kontaktní údaje na podporu elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné prostřednictvím profilu zadavatele E-ZAK (odkaz: https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html), popř. na webových stránkách jeho provozovatele (odkaz: <http://www.ezak.cz/>).

Zadavatel uvádí další informace k podání nabídky v elektronické podobě:

- a) pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na profilu zadavatele na adrese: https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „manuály“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu;
- b) účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK; vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněno;
- c) zadavatel v souladu s § 211 odst. 4 ZZVZ uvádí, že veřejný klíč k zašifrování a kódování nabídky je součástí tohoto zadávacího řízení a bude automaticky (tj. bez zásahu účastníka) použit při podávání nabídky ze strany účastníka.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje zohlednit zejména rychlost připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje E-ZAK po nahrání veškerých příloh).

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Celková nabídková cena za celý předmět plnění zakázky se skládá ze součtu ceny za **Stavební úpravy** (nabídková cena za realizaci 1. a 2. etapy v Kč bez DPH) a **ceny za zajištění služeb Podpory** (paušální nabídková cena za poskytování služeb Podpory po dobu 60 měsíců v Kč bez DPH). Jednotlivé nabídkové ceny specifikované výše (resp. níže) budou uvedené v české měně (CZK) a v členění cena bez DPH, % sazba a výše DPH a cena včetně DPH.

5.1 Nabídková cena za Stavební úpravy

Účastník zpracuje Nabídkovou cenu za Stavební úpravy jako nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou, zahrnující veškeré náklady účastníka. Nabídková cena za Stavební úpravy musí být součtem jednotlivých položkových cen uvedených v účastníkem doplněném položkovém výkazu výměr (dále jen „**Výkaz výměr**“), který je přílohou č. 8 této výzvy. Účastník musí ve Výkazu výměr ocenit všechny položky a nesmí ho jakkoliv upravovat (např. doplňovat o další položky; žádná položka nesmí být oceněna nulovou hodnotou). Nabídková cena za Stavební úpravy se bude skládat ze součtu ceny za realizaci 1. etapy a ceny za realizaci 2. etapy, a to včetně dodávky a montáže veškerých souvisejících technologických zařízení vytvářejících jednotný celek, který bude dostatečný k zajištění provozu nového datového centra jako celku (tedy veškeré související stavební úpravy, dodávky, služby apod.).

Tuto Nabídkovou cenu za Stavební úpravy uvede účastník rovněž v krycím listu (příloha č. 1 výzvy) a v návrhu Smlouvy na realizaci (příloha č. 6 výzvy). Nabídková cena za Stavební úpravy je určena jako dílčí hodnotící kritérium (subkritérium) pro hodnocení nabídek. Veškeré údaje musí být shodné ve všech požadovaných dokumentech a částech.

5.2 Nabídková cena za zajišťování služeb Podpory

Účastník zpracuje Nabídkovou cenu za zajišťování služeb Podpory jako nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou za celou dobu trvání Servisní smlouvy, to je za 60 měsíců, zahrnující veškeré náklady účastníka. Tato Nabídková cena za zajišťování služeb Podpory bude uvedena v krycím listu (příloha č. 1 výzvy) a v návrhu Servisní smlouvy (příloha č. 7 výzvy). Nabídková cena za zajišťování služeb Podpory je určena jako dílčí hodnotící kritérium (subkritérium) pro hodnocení nabídek. Veškeré údaje musí být shodné ve všech požadovaných dokumentech a částech.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v návrhu Smlouvy na realizaci (příloha č. 6 výzvy) a v návrhu Servisní smlouvy (příloha č. 7 výzvy). Účastníci jsou oprávněni doplnit do závazných textů smluv pouze žlutě vyznačené položky včetně příloh.

Nabídky, které nebudou tyto podmínky respektovat, mohou být z dalšího hodnocení a posouzení vyřazeny. Právní vztahy se budou řídit zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Nabídky budou obsahovat smlouvy **podepsané** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka (případné zmocnění bude v nabídce připojeno ke smlouvám).

Zadavatel je oprávněn odstoupit od smluv, jestliže zjistí, že účastník:

- ✓ nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění smluv; nebo
- ✓ zkresloval skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění smluv ke škodě zadavatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.

Zadavatel předpokládá, že realizace plnění na základě Smlouvy na realizaci (příloha č. 6 výzvy), která bude uzavřena na základě této zakázky, bude spolufinancována v rámci Integrovaného regionálního operačního programu (IROP); konkrétně v rámci projektu Digitální důvěra a související

infrastruktura resortu MŽP (reg. č. Z.06.3.05/0.0/0.0/16_028/0006499). V takovém případě je pak vybraný dodavatel povinen v rámci dotčených faktur rozdělovat fakturované částky v poměru 80,863 % EU (Evropský fond pro regionální rozvoj) a 19,137 % státní rozpočet.

7. VÍCEPRÁCE/MÉNĚPRÁCE

7.1 Vícepráce

V případě, že se při provádění předmětu plnění zakázky objeví potřeba provádění stavebních úprav, činností či dodávek potřebných k rekonstrukci prostor budoucího datového centra, které nebyly do předmětu zakázky původně zahrnuty a které v okamžiku realizace zadávacího řízení na zakázku nemohly být známy, avšak budou objektivně doložené a nezbytné k řádnému dokončení předmětu zakázky (dále jen „**vícepráce**“), vyhrazuje si zadavatel na základě oboustranného písemného odsouhlasení mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem o tyto vícepráce rozšířit předmět plnění zakázky a navýšit cenu (viz příloha č. 6 výzvy – návrh Smlouvy na realizaci).

Příslušné položky víceprací budou vybraným dodavatelem vyjádřeny formou položek včetně jejich množství a oceněny dle katalogu soupisu směrných cen stavebně-montážních prací ÚRS Praha, a. s., platných v době realizace těchto víceprací, případně na základě individuální kalkulace nákladů neobsažených v těchto cenících.

Vícepráce musejí být zapsány do stavebního deníku a musejí být odsouhlaseny zadavatelem a vybraným dodavatelem.

Výše popsané změny budou řešeny primárně dle § 222 odst. 4 ZZVZ, a nebude-li to možné, pak dle § 222 odst. 5 a násl. ZZVZ.

7.2 Méněpráce

V případě, že se při provádění předmětu plnění zakázky ukáže, že není potřeba některé původně plánované stavební úpravy, činnosti či dodávky, které budou oceněny v nabídce vybraného dodavatele, za účelem řádného dokončení předmětu zakázky objektivně realizovat (dále jen „**méněpráce**“), vyhrazuje si zadavatel na základě oboustranného písemného odsouhlasení mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem o tyto méněpráce zúžit předmět zakázky a snížit tak cenu (viz příloha č. 6 výzvy - návrh Smlouvy na realizaci).

Příslušné méněpráce budou vyjádřeny formou položek včetně jejich množství a dílčích cen dle přílohy č. 8 výzvy – Výkaz výměr a jejich celková hodnota bude odečtena z ceny předmětu zakázky.

Méněpráce musejí být zapsány do stavebního deníku a musejí být odsouhlaseny zadavatelem a vybraným dodavatelem.

Výše popsané změny budou řešeny primárně dle § 222 odst. 4 ZZVZ, a nebude-li to možné, pak dle § 222 odst. 5 a násl. ZZVZ.

8. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ A POSOUZENÍ NABÍDEK

K otevírání nabídek v elektronické podobě, k hodnocení nabídek a k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude zadavatelem stanovena pětičlenná komise (dále jen „**komise**“) včetně náhradníků za každého člena komise. Usnášeníschopnost komise je zadavatelem stanovena při nadpoloviční účasti členů (popř. náhradníků) komise s minimálně 2/3 rozhodovacím poměrem.

V souladu s § 44 ZZVZ si zadavatel od všech členů (náhradníků) komise vyžádá písemné čestné prohlášení o tom, že nejsou ve střetu zájmu ve smyslu odst. 2 a 3 uvedeného paragrafu.

8.1 Pravidla pro hodnocení nabídek

Nejprve proběhne dle § 39 odst. 4 ZZVZ hodnocení všech nabídek doručených elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

8.2 Kritéria hodnocení, metody vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost dle § 114 ZZVZ.

Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek konkrétně dle nejnižší nabídkové ceny v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ.

Zadavatel pro hodnocení nabídek uvádí následující kritéria a metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích:

- 1. Kritérium Nabídková cena za Stavební úpravy v Kč bez DPH (viz kapitola 5., podkapitola 5.1 výzvy) ...80 %**

Nabídkovou cenu za Stavební úpravy stanoví účastník jako součet cen jednotlivých položek příslušných prací, které jsou uvedeny (a v nabídce účastníka musí být oceněny) ve Výkazu výměr (příloha č. 8 výzvy). Nabídková cena za Stavební úpravy musí být dále uvedena i v krycím listu nabídky (příloha č. 1 výzvy) a v návrhu Smlouvy na realizaci (příloha č. 6 výzvy).

Pro číselně vyjádřitelné hodnotící kritérium, pro které má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu (**nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH**), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne

násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky (nejnižší nabídkové ceny) k hodnocené nabídce.

Vzorec pro výpočet bodové hodnoty tohoto kritéria pro každou nabídku je následující:

Bodová hodnota = $100 * \text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH} / \text{nabídková cena účastníka v Kč bez DPH}$ (zaokrouhleno na dvě desetinná místa).

Na základě výsledných bodových hodnot u jednotlivých nabídek komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější a nejvýhodnější v rámci tohoto kritéria bude označena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty = 100 bodů (nabídka s nejnižší cenou).

2. Kritérium Nabídková cena za poskytování služeb Podpory v Kč bez DPH (viz kapitola 5., podkapitola 5.2 výzvy)20 %

Nabídkovou cenu za poskytování služeb Podpory stanoví účastník jako paušální cenu za celou dobu trvání Servisní smlouvy, tedy za 60 měsíců.

Nabídková cena za poskytování služeb Podpory musí být dále uvedena i v krycím listu nabídky (příloha č. 1 výzvy) a v návrhu Servisní smlouvy (příloha č. 7 výzvy).

Pro číselně vyjádřitelné hodnotící kritérium, pro které má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu (**nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH**), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky (nejnižší nabídkové ceny) k hodnocené nabídce.

Vzorec pro výpočet bodové hodnoty tohoto kritéria pro každou nabídku je následující:

Bodová hodnota = $100 * \text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH} / \text{nabídková cena účastníka v Kč bez DPH}$ (zaokrouhleno na dvě desetinná místa).

Na základě výsledných bodových hodnot u jednotlivých nabídek komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější a nejvýhodnější v rámci tohoto kritéria bude označena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty = 100 bodů (nabídka s nejnižší cenou).

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 1 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce se podle výše stanovených dílčích hodnotících kritérií přidělí v rámci daného dílčího hodnotícího kritéria bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné (tj. celkové) bodové skóre příslušné nabídky se vypočítá následujícím způsobem:

$$\text{Výsledné bodové skóre nabídky} = k_1 * v_1 + k_2 * v_2$$

kde „k“ je bodová hodnota (počet bodů) dosažená u příslušného dílčího hodnotícího kritéria, „v“ je váha příslušného kritéria (váha stanovená v %), 1 je dílčí hodnotící kritérium pro Nabídkovou cenu za Stavební úpravy v Kč bez DPH, 2 je dílčí hodnotící kritérium pro Nabídkovou cenu za poskytování služeb Podpory v Kč bez DPH. Celkové bodové skóre může být nejvýše 100 bodů (za předpokladu nejlepšího umístění u obou dílčích hodnotících kritérií 80 + 20 bodů; násobí se 0,80/0,20; tzn., že hodnota v_1 je 0,80, hodnota v_2 je 0,20). Při všech výpočtech bodových hodnot se zaokrouhuje na dvě desetinná místa.

Výsledné pořadí účastníků, získané komisí při hodnocení všech předložených nabídek, poslouží zadavateli k rozhodnutí, kterého účastníka vyzve k uzavření smluv, tzn. účastníka, umístivšího se na prvním místě s nejvyšší bodovou hodnotou.

Poté přistoupí komise k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u první ekonomicky nejvýhodnější nabídky.

8.3 Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení

Po hodnocení všech podaných nabídek proběhne u nabídky, která se umístila z hlediska ekonomické výhodnosti jako první v pořadí (obdržela nejvyšší bodovou hodnotu) posouzení administrativní správnosti a úplnosti nabídky, posouzení splnění kvalifikace a dalších podmínek účasti v zadávacím řízení specifikovaných v této výzvě a jejích přílohách.

9. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

9.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **31. 07. 2018 v 10:00 hod.**

Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se nebudou považovat za podané, komise je nebude otevírat a v průběhu zadávacího řízení k nim nebude přihlíženo.

9.2 Místo a způsob podání nabídek

Elektronické nabídky je možno podávat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (blíže viz kapitola 4. výzvy).

9.3 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli, otevírání nabídek tedy bude v souladu s § 109 ZZVZ neveřejné.

10. ZADÁVACÍ LHŮTA

- a) Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 180 dnů.
- b) Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.
- c) Po dobu zadávací lhůty nesmí účastníci ze zadávacího řízení odstoupit.

11. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- a) Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost o vysvětlení musí být zadavateli doručena v souladu se lhůtami uvedenými v § 98 odst. 3 ZZVZ; v opačném případě není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.
- b) Zadavatel uveřejní a odešle písemně vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 4 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek v souladu s § 54 odst. 5 ZZVZ.
- c) Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez písemné žádosti účastníka, a to podle podmínek stanovených v § 54 odst. 5 a § 98 ZZVZ.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu či doplnění zadávacích podmínek před uplynutím lhůty pro podání nabídek v souladu s § 99 ZZVZ.
- e) Veškerá písemná komunikace mezi účastníkem a zadavatelem bude probíhat výhradně elektronickým způsobem a přednostně prostřednictvím elektronického nástroje s profilem zadavatele E-ZAK (přímý odkaz na detail zakázky: <https://ezak.mzp.cz/vz00010122>).

12. ZÁKAZ STŘETU ZÁJMŮ

- a) V případě zjištění neetických praktik účastníka (nabízení, poskytnutí, přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod, s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo v zadávacím řízení) či rozporu čestného prohlášení účastníka a skutečností ověřených zadavatelem na základě spolehlivých informací, případně i na základě využití požadání účastníka o písemné vysvětlení nebo po přizvání účastníka pro ústní vysvětlení, vyloučí zadavatel takového účastníka bezodkladně ze zadávacího řízení.
- b) Při předkládání nabídky musí účastník předložit čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (příloha č. 4 výzvy) a v něm prohlásit, že není v zadávacím řízení ovlivněn přímo ani nepřímo

střetem zájmů ve vztahu k zadavateli ani k subjektům podílejícím se na přípravě tohoto zadávacího řízení, jakož i že nemá žádné zvláštní spojení s těmito osobami (např. majetkové, personální).

13. POJIŠTĚNÍ PRACÍ A DODÁVEK

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, s nímž bude uzavřena Smlouva na realizaci a Servisní smlouva, po celou dobu realizace zakázky udržoval v platnosti a účinnosti pojištění odpovědnosti za škodu při výkonu své podnikatelské činnosti, resp. za škody a rizika související s realizací předmětu plnění zakázky vůči zadavateli či třetím osobám, jejich majetku či zdraví, přičemž pojistná smlouva bude mít minimální limit pojistného plnění ve výši min. **10 mil Kč** (slovy: deset milionů korun českých) na jednu pojistnou událost.

Tuto skutečnost prokáží účastníci v rámci zadávacího řízení podepsáním příslušného čestného prohlášení (příloha č. 4 výzvy). Vybraný dodavatel je povinen před podpisem předmětných smluv prokázat splnění této podmínky zasláním prosté kopie platné pojistné smlouvy či certifikátu.

14. VYHRAZENÁ PRÁVA A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- a) Zadavatel doporučuje účastníkům využít vzory čestných prohlášení a dalších příloh předložených zadavatelem. Pokud účastník tyto vzory nevyužije, je povinen ve své nabídce předložit vlastní dokumenty odpovídající rozsahu a znění požadovaném zadavatelem.
- b) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smluv s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka (zejména ve vztahu k prokázání splnění kvalifikace) u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Pokud se ukáže, že jsou údaje uvedené v nabídce účastníka nepravdivé, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen.
- d) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- e) Účastníku nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- f) Zadavatel nabídky ani jejich části účastníkům nevrací.
- g) Účastník může podat v zadávacím řízení jen 1 nabídku.
- h) Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
- i) Údaje uvedené v podepsaných smlouvách účastníka se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka.

- j) Překročení výše jakýchkoliv cen uvedených v nabídce účastníka je nepřípustné. Důvodem případného překročení těchto cen může být pouze zákonné navýšení stanovené daně z přidané hodnoty.
- k) Účastník je povinen ve své nabídce konkrétně specifikovat části plnění, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a je povinen uvést identifikační údaje všech těchto poddodavatelů v souladu se ZZVZ (příloha č. 5 výzvy - seznam poddodavatelů).
- l) Zadavatel zde podrobně neuvádí veškeré požadavky přímo uvedené v ZZVZ. Je povinností účastníka se s požadavky ZZVZ seznámit a v tomto zadávacím řízení je dodržet.
- m) Dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli na základě jeho výzvy před uzavřením smluv originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci.
- n) Dle § 122 odst. 3 písm. b) a § 104 písm. e) ZZVZ zadavatel požaduje před podpisem smluv předložení kopie pojistné smlouvy či certifikátu vybraného dodavatele, jejímž předmětem je odpovědnost vybraného dodavatele za škodu způsobenou třetí osobě, a to včetně škody způsobené při podnikatelské činnosti, přičemž pojistná smlouva bude mít minimální limit pojistného plnění ve výši 10 mil. Kč (slovy: deset milionů korun českých) na jednu pojistnou událost.
- o) V případě, že zadavatel nezjistí údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ bude požadovat od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, jako podmínku pro uzavření smluv, předložení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, a dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle výše uvedeného k dodavateli (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenskou smlouvu, zakladatelskou listinu nebo stanovy).
- p) Vybraný dodavatel bere na vědomí, že zadavatel má povinnost uveřejnit na svém profilu zadavatele E-ZAK a v Informačním systému Registr smluv, informace o zadávacím řízení a jeho účastnících, a to zejména, nikoliv však výlučně identifikační údaje vybraného dodavatele, uzavřené smlouvy a výši skutečně uhrazené ceny za plnění této zakázky v souladu s 219 ZZVZ;
- q) Zadavatel bude při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny postupovat v souladu s pravidly uvedenými v § 113 ZZVZ.
- r) Účastník předložením své nabídky souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení a čestně prohlašuje, že všechny údaje uvedené v nabídce účastníka jsou úplné a pravdivé.

15. SEZNAM PŘÍLOH

Nedílnou součástí výzvy jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky;
- Příloha č. 2: Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti;
- Příloha č. 3: Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace;
- Příloha č. 4: Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pojištění odpovědnosti za škodu;
- Příloha č. 5: Seznam poddodavatelů;
- Příloha č. 6: Návrh Smlouvy na realizaci;
- Příloha č. 7: Návrh Servisní smlouvy;
- Příloha č. 8: Výkaz výměr;
- Příloha č. 9: Souhlas místně příslušného stavebního odboru s provedením ohlášeného stavebního záměru a vyjádření dotčených orgánů státní správy;
- Příloha č. 10: Projektová dokumentace s názvem: „Nové datové centra vč. nové UPS pro datové centrum“ – na vyžádání dodavatele, jak bylo uvedeno v úvodu této výzvy.

V Praze, dne 29. 06. 2018

Česká republika - Ministerstvo životního prostředí

Ing. Martina Setzerová

ředitelka odboru provozního