

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

(dále jen „výzva“)

na veřejnou zakázku na dodávky zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ustanovení § 3 písm. a) a § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

s názvem

ZAJIŠTĚNÍ DODÁVEK REPROGRAFICKÉHO SPOTŘEBNÍHO MATERIÁLU 2018-2020

Zadavatel:	Česká republika – Ministerstvo životního prostředí
Sídlo zadavatele:	Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
Identifikační číslo:	00164801
Jednající:	Ing. Martina Setzerová, ředitelka odboru provozního

Obsah

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2.	PŘEDMĚT A ÚČEL ZAKÁZKY	4
2.1	Klasifikace předmětu zakázky	4
2.2	Předpokládaná hodnota zakázky	4
2.3	Doba plnění zakázky	4
2.4	Místo plnění zakázky	4
2.5	Prohlídka místa plnění	5
3.	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY VČETNĚ KVALIFIKACE	5
4.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
5.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	9
6.	PRAVIDLA PRO POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK	9
6.1	Pravidla pro hodnocení nabídek	10
6.2	Kritéria hodnocení	10
6.3	Metoda vyhodnocení nabídek	10
6.4	Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii	10
6.5	Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení	11
7.	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	11
7.1	Lhůta pro podání nabídek	11
7.2	Místo a způsob podání nabídek	12
7.3	Otevírání nabídek	12
8.	ZADÁVACÍ LHŮTA	12
9.	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	12
10.	ZÁKAZ STŘETU ZÁJMŮ	13
11.	VYHRAZENÁ PRÁVA A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	13
12.	SEZNAM PŘÍLOH	15

Veřejný Zadavatel tímto vyzývá Dodavatele k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace na veřejnou zakázku na dodávky zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení s názvem „Zajištění dodávek reprografického spotřebního materiálu 2018-2020“ (dále jen „**zakázka**“), která je zadávána v souladu s ustanovením § 53 ZZVZ.

Podkladem pro zpracování nabídky jsou zadávací podmínky uvedené v této výzvě, která je včetně všech příloh v editovatelném formátu uveřejněna rovněž na profilu Zadavatele neomezeným a přímým dálkovým přístupem: https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel: Česká republika – Ministerstvo životního prostředí
Sídlo: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
IČO: 00164801

Zastoupený: Ing. Martina Setzerová
ředitelka odboru provozního
Telefon: +420 267 122 032
Email: Martina.Setzerova@mzp.cz

Kontaktní osoba: Miloš Udržal
referent oddělení hospodářské správy
Telefon: +420 267 122 025
Email: Milos.Udrzal@mzp.cz

(dále jen „**zadavatel**“)

2. PŘEDMĚT A ÚČEL ZAKÁZKY

Předmětem zakázky jsou dodávky pouze originálního reprografického spotřebního materiálu (tonery s nejvyšší kapacitou tisku, kazety, barvicí pásy, odpadní nádoby a případně jiný technický spotřební materiál) dle Přílohy č. 5 této výzvy (dále jen „**dodávky**“), které bude dodávat vybraný účastník zadávacího řízení (dále jen „**účastník**“) průběžně dle potřeb Zadavatele na základě dílčích objednávek, řádně a včas, v kvalitě a v rozsahu požadovaném rámcovou dohodou (Příloha č. 6 této výzvy). Dodávky musí splňovat veškeré parametry uvedené v zadávací dokumentaci na zakázku, v nabídce podané účastníkem v rámci zadávacího řízení a podmínky dále uvedené v rámcové dohodě a její příloze. Bližší specifikace k předmětu plnění veřejné zakázky je uvedena v Příloze č. 6 této výzvy (Návrh rámcové dohody).

Účelem zakázky je uzavření rámcové dohody (dále jen „**smlouva**“) s jedním účastníkem zadávacího řízení na základě výsledků získaných hodnotící komisí při hodnocení všech předložených nabídek k této zakázce.

2.1 Klasifikace předmětu zakázky

Hlavní předmět (CPV kód): 30125000-1 - Části a příslušenství fotokopírovacích strojů

2.2 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota byla zadavatelem stanovena na základě průzkumu trhu a činí na období 24 měsíců 3.600.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „**DPH**“) (slovy: Tři milióny šest set tisíc korun českých bez DPH).

Předpokládaná hodnota je stanovena jako maximální a nepřekročitelný finanční limit za veškeré dodávky a případné služby, které vzniknou při realizaci předmětu veřejné zakázky, avšak nemusí být v průběhu realizace vyčerpán.

2.3 Doba plnění zakázky

Doba plnění zakázky, resp. doba trvání smlouvy činí 24 měsíců od doby nabytí účinnosti smlouvy.

2.4 Místo plnění zakázky

Místem plnění zakázky je sídlo zadavatele (viz výše).

Zadavatel požaduje jim objednané a vybraným dodavatelem dodané zboží dopravit zaměstnancem (řidičem, závozníkem) vybraného dodavatele, popř. jinými vybraným dodavatelem pověřenými osobami do určených skladových prostor zadavatele.

2.5 Prohlídka místa plnění

Vzhledem k povaze předmětu zakázky se prohlídka místa plnění nekoná.

3. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY VČETNĚ KVALIFIKACE

Pokud není v této výzvě uvedeno jinak, předkládá účastník **kopie** dokladů v českém jazyce.

Zadavatel umožňuje rovněž předložení dokladů odkazem na odpovídající informace vedené v informačních systémech veřejné správy v souladu s ust. § 45 odst. 4 ZZVZ.

V nabídce účastníka musí být předloženy následující dokumenty:

a) řádně vyplněný a **podepsaný** Krycí list nabídky (Příloha č. 1 této výzvy) osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.

b) kvalifikace:

- účastník prokáže **základní způsobilost** v souladu s § 74 ZZVZ čestným prohlášením, které je dáno Přílohou č. 2 této výzvy.

Čestné prohlášení musí být předloženo **podepsané** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.

- účastník prokáže **profesní způsobilost**:
 - v souladu s ust. § 77 odst. 1 ZZVZ výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, je-li v ní účastník zapsán;
 - v souladu s ust. § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ dokladem o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky.
- účastník prokáže kvalifikaci případných **poddodavatelů** v souladu s ust. § 85 ZZVZ:
 - prokázáním základní a profesní způsobilosti stejným způsobem jakým účastník prokazuje svoji kvalifikaci (viz výše);
 - v případě nesplnění požadovaných kritérií způsobilosti, bude zadavatel požadovat nahrazení tohoto poddodavatele;
 - pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, který dle předchozího podbodu nesplnil požadovaná kritéria, zadavatel účastníka vyloučí.

- v případě, kdy je určitá část kvalifikace prokazována prostřednictvím jiných osob, v souladu s ust. § 83 ZZVZ, je účastník povinen předložit zadavateli:
 - doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou;
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
 - doklady o splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ jinou osobou; a
 - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude vybraný dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- bude-li předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů dle § 82 ZZVZ povinen prokázat základní způsobilost a profesní způsobilost samostatně; v případě společné účasti dodavatelů zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost za plnění zakázky nesli všichni dodavatelé společně a nerozdílně; dodavatelé jsou zároveň povinni předložit písemnou smlouvu, která upraví jejich vzájemná práva a povinnosti související se zadávacím řízením a stanoví způsob jednání vůči třetím osobám.
- kvalifikaci může účastník prokázat také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost (dle § 74 ZZVZ) a profesní způsobilost (dle § 77 ZZVZ); účastník může prokázat svou kvalifikaci rovněž osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má účastník sídlo (dle § 228 odst. 3 ZZVZ), popř. platným certifikátem v systému certifikovaných dodavatelů (dle § 234 ZZVZ).
- v případě prokazování kvalifikace získané v zahraničí, v souladu s ust. § 81 ZZVZ, prokazuje ji účastník doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu předložení základní způsobilosti a profesní způsobilosti.
- doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ, prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti, nesmí být starší 3 měsíců předem podání nabídky;
- v případě změny kvalifikace účastníka po předložení dokladů v průběhu zadávacího řízení je účastník povinen tuto změnu oznámit Zadavateli nejpozději do 5 pracovních dnů a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady; v opačném případě zadavatel bezodkladně účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

- c) vlastní nabídka účastníka sestávající z:
- jednotkových nabídkových cen vč. celkové nabídkové ceny (dle Přílohy č. 5 této výzvy); výsledná cena celkem se pak musí shodovat s celkovou nabídkovou cenou uvedenou na Krycím listu nabídky (Příloha č. 1 této výzvy);
- d) smlouva **podepsaná** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka; účastník povinně vyplní žlutě označená místa (Příloha č. 6 této výzvy).
- e) čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle Přílohy č. 4 této výzvy, řádně vyplněné a **podepsané** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.
- f) seznam poddodavatelů dle Přílohy č. 3 této výzvy, řádně vyplněný a **podepsaný** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.
- g) další dokumenty (např. produktové listy apod.) k požadovaným výrobkům.

Nabídka musí být podána **výhradně v českém jazyce** (výjimku tvoří slovenský jazyk či latina v části nabídky týkající se kvalifikace a anglický jazyk v případě předložení produktových listů k požadovaným výrobkům) a **podepsána** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.

V případě podpisů jinou osobou, musí být jako součást dokladů přiloženo zmocnění této osoby k danému úkonu.

Všechny údaje (řádky, sloupce apod.) požadované zadavatelem musí být účastníkem vyplněny a musí souhlasit s příslušnými částmi celé nabídky podávané účastníkem.

Zakázka je zadávána prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele na adrese profilu zadavatele E-ZAK - přímý odkaz na detail zakázky: <https://ezak.mzp.cz/vz00009809>, systémové číslo zakázky: P18V00000850.

Veškerá komunikace se zadavatelem musí probíhat pouze elektronicky přednostně prostřednictvím tohoto elektronického nástroje, popř. prostřednictvím Informačního systému datových schránek.

Nabídky musí být podány výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v souladu s § 107 odst. 1 a § 211 ZZVZ - žádný jiný způsob podání nabídek není přípustný.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Veškeré náležitosti a úkony (např. registrace - viz odkaz: <https://ezak.mzp.cz/registrace.html>) nutné pro podání nabídky je účastník povinen zjistit a zajistit si samostatně v dostatečném předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek.

Kontaktní údaje na podporu elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné prostřednictvím profilu zadavatele E-ZAK (odkaz: https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html), popř. na webových stránkách jeho provozovatele (odkaz: <http://www.ezak.cz/>).

Zadavatel uvádí další informace k podání nabídky v elektronické podobě:

- a) pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na profilu zadavatele na adrese: https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „manuály“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu;
- b) účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněno;
- c) zadavatel v souladu s ust. § 211 odst. 4 ZZVZ uvádí, že veřejný klíč k zašifrování a kódování nabídky je součástí tohoto zadávacího řízení a bude automaticky (tj. bez zásahu účastníka) použit při podávání nabídky ze strany účastníka.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje zohlednit zejména rychlost připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

4. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- a) Jednotkové nabídkové ceny a celková nabídková cena uvedené v Příloze č. 5 této výzvy budou zpracovány podle uvedených požadavků zadavatele a budou obsahovat veškeré náklady spojené s realizací zakázky, tzn. veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění zakázky.
- b) Ceny v Kč uvedené v nabídce účastníka budou považovány za definitivní a nejvýše přípustné.
- c) Nabídkové ceny musí být uvedeny v Kč (CZK) bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“), v Kč včetně DPH a s vyznačením DPH v % a v Kč.
- d) Zadavatel požaduje, aby všechny cenové údaje v nabídce účastníka byly zaokrouhleny právě na 2 desetinná místa (to samé bude následně platit pro potřeby fakturace).
- e) Účastník uvede nabídkovou cenu v Kč:
 - na **Krycím listu** (Příloha č. 1 této výzvy),
 - v **Příloze č. 5 této výzvy** (Zpracování nabídkové ceny) - tabulka obsahuje vzorce pro výpočet zadaných údajů. Pokud účastník těchto vzorců využije pro výpočet celkové

nabídkové ceny, zodpovídá za správnost vypočítaných údajů a je povinen tyto vzorce a následné výpočty zkontrolovat. Tato příloha bude tvořit nedílnou součást smlouvy (jako Příloha č. 1 smlouvy).

Veškeré údaje musí být shodné ve všech požadovaných dokumentech a částech.

- f) Celkovou nabídkovou cenu bude tvořit součet cen za jednotlivé položky (zboží), které účastník získá vynásobením jím nabízených jednotkových cen za jednotlivé položky a zadavatelem odhadovaného počtu jednotek množství za rok v Příloze č. 5 této výzvy (Zpracování nabídkové ceny). Takto vypočítaná celková nabídková cena bude sloužit pouze pro účely hodnocení nabídek. Jedná se výhradně o modelový výpočet za účelem dosažení porovnatelných nabídkových cen. Počty jednotek za jednotlivé položky jsou pouze odhadem učiněným Zadavatelem za rok plnění smlouvy a nejsou pro budoucí plnění smlouvy závazné.
- g) Zadavatel bude po uzavření smlouvy čerpat jednotlivé dodávky dle jeho potřeby způsobem popsaným ve smlouvě.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- a) S vybraným účastníkem uzavře zadavatel smlouvu, ve které budou definovány obchodní a platební podmínky (Příloha č. 6 této výzvy). Právní vztah se bude řídit zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Účastníci jsou oprávněni doplnit do závazného textu smlouvy pouze žlutě vyznačené položky.
- b) Nabídky budou obsahovat smlouvu **podepsanou** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka (případné zmocnění bude v nabídce připojeno ke smlouvě).
- c) Zadavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže zjistí, že účastník:
 - ✓ nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění smlouvy; nebo
 - ✓ zkresloval skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění smlouvy ke škodě zadavatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.

6. PRAVIDLA PRO POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

K otevírání nabídek podaných elektronickými prostředky, k hodnocení nabídek a k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude zadavatelem stanovena pětičlenná komise (dále jen

„komise“) včetně náhradníků za každého člena komise. Usnášeníschopnost komise je stanovena zadavatelem při účasti alespoň 3 členů (resp. náhradníků) s rozhodovacím poměrem prosté většiny.

V souladu s § 44 ZZVZ si zadavatel od všech členů (náhradníků) komise vyžádá písemné čestné prohlášení o tom, že nejsou ve střetu zájmu ve smyslu odst. 2 a 3 uvedeného paragrafu.

6.1 Pravidla pro hodnocení nabídek

Nejprve proběhne hodnocení všech nabídek. Po hodnocení všech podaných nabídek proběhne u první ekonomicky nejvýhodnější nabídky posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení dle § 39 odst. 4 ZZVZ.

6.2 Kritéria hodnocení

- a) Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost.
- b) Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek podle **nejnižší nabídkové ceny** v Kč bez DPH.
- c) Pro účely hodnocení je rozhodná **celková nabídková cena v Kč bez DPH** dle Příloh č. 1 a 5 této výzvy. Tato cena se vypočte po vložení jednotkových cen v Kč bez DPH účastníkem pro jednotlivé položky [ř. 3. až 114.] v Příloze č. 5 této výzvy.
- d) Výše uvedená (vypočtená) cena slouží **pouze pro účely vyhodnocení**. Závazné pro plnění zakázky pak budou jednotkové ceny v Kč bez DPH za jednotlivé položky shodující se s Přílohou č. 1 smlouvy.
- e) Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou (bez DPH) bude hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější a vítězná.

6.3 Metoda vyhodnocení nabídek

- a) Pro hodnocení nabídek v rámci hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH použije komise bodovací stupnici v daném rozsahu. Každé jednotlivé nabídce bude dle hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmetné nabídky v rámci tohoto hodnotícího kritéria.
- b) Pro číselně vyjádřitelné hodnotící kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu (nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky (nejnižší nabídkové ceny) k hodnocené nabídce.

6.4 Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

- a) Bodová hodnota se pro každou nabídku vypočte dle vzorce:

$$\text{Body} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{nabídková cena účastníka v Kč bez DPH}} \cdot 100$$

- b) Na základě výsledných bodových hodnot u jednotlivých nabídek komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější a nejvýhodnější bude označena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty = 100 bodů (nabídka s nejnižší cenou).

6.5 Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení

Po hodnocení všech podaných nabídek proběhne u nabídky, která se umístila v rámci hodnocení z hlediska ekonomické výhodnosti jako první v pořadí, posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

Budou posuzována zejména, nikoliv však výhradně, níže uvedená kritéria a dále to, zda nabídka obsahuje všechny náležitosti předepsané těmito zadávacími podmínkami a příslušnými ustanoveními ZZVZ.

1. Je nabídka účastníka zpracována v českém jazyce a je smlouva podepsána osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka (případně zda nabídka obsahuje zmocnění, které je připojeno ke smlouvě)?
2. Obsahuje nabídka účastníka požadované dokumenty k prokázání splnění základní a profesní způsobilosti?
3. Obsahuje nabídka účastníka další požadované doklady či části (Krycí list nabídky; Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů; Seznam poddodavatelů, Vlastní nabídka účastníka atd.)?
4. Obsahuje nabídka účastníka celkovou nabídkovou cenu, a je tato cena uvedena v požadovaném členění (bez DPH, zvlášť sazba DPH v Kč a v % a včetně DPH), případně jako celková cena u neplátce DPH, a vyjádřena v české měně a doplněna shodně do Krycího listu, Přílohy č. 5 této výzvy a do návrhu smlouvy?
5. Neobsahuje nabídka účastníka mimořádně nízkou nabídkovou cenu?

7. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

7.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 27. 06. 2018 v 10:00 hod.

Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se nebudou považovat za podané, komise je nebude otevírat a v průběhu zadávacího řízení k nim nebude přihlíženo.

7.2 Místo a způsob podání nabídek

Elektronické nabídky je možno podávat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (blíže viz bod 3 této výzvy).

7.3 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu Zadavateli, otevírání nabídek tedy bude v souladu s § 109 ZZVZ neveřejné.

Při otevírání nabídek v elektronické podobě bude v souladu s § 109 ZZVZ kontrolováno:

- | |
|---|
| 1. Zda byla nabídka účastníka podána ve lhůtě pro podání nabídek. |
| 2. Zda je nabídka autentická a nebylo s datovou zprávou obsahující nabídku před jejím otevřením manipulováno. |

8. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 90 dnů.

Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

Po dobu zadávací lhůty nesmí účastníci ze zadávacího řízení odstoupit.

9. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost o vysvětlení musí být zadavateli doručena v souladu se lhůtami uvedenými v § 98 odst. 3 ZZVZ; v opačném případě není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.
- Zadavatel uveřejní a odešle písemně vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 4 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek v souladu s § 54 odst. 5 ZZVZ.
- Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez písemné žádosti účastníka, a to podle podmínek stanovených v § 54 odst. 5 a § 98 ZZVZ.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění zadávacích podmínek před uplynutím lhůty pro podání nabídek v souladu s § 99 ZZVZ.

- e) Veškerá písemná komunikace mezi účastníkem a zadavatelem bude probíhat výhradně elektronicky a přednostně prostřednictvím elektronického nástroje s profilem zadavatele E-ZAK (přímý odkaz na detail zakázky: <https://ezak.mzp.cz/vz00009809>).

10. ZÁKAZ STŘETU ZÁJMŮ

- a) V případě zjištění neetických praktik účastníka (nabízení, poskytnutí, přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod, s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo v zadávacím řízení) či rozporu čestného prohlášení účastníka a skutečností ověřených zadavatelem na základě spolehlivých informací, případně i na základě využití požádání účastníka o písemné vysvětlení nebo po přizvání účastníka pro ústní vysvětlení, vyloučí zadavatel takového účastníka bezodkladně ze zadávacího řízení.
- b) Při předkládání nabídky musí účastník předložit čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (viz Příloha č. 4 této výzvy) a v něm prohlásit, že není v zadávacím řízení ovlivněn přímo ani nepřímo střetem zájmů ve vztahu k zadavateli ani k subjektům podílejícím se na přípravě tohoto zadávacího řízení, jakož i že nemá žádné zvláštní spojení s těmito osobami (např. majetkové, personální).

11. VYHRAZENÁ PRÁVA A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- a) Zadavatel doporučuje účastníkům využít vzory čestných prohlášení a dalších příloh předložených zadavatelem. Pokud účastník tyto vzory nevyužije, je povinen ve své nabídce předložit vlastní dokumenty odpovídající rozsahu a znění požadovaném zadavatelem.
- b) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka (zejména ve vztahu k prokázání splnění kvalifikace) u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Pokud se ukáže, že jsou údaje uvedené v nabídce účastníka nepravdivé, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen.
- d) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- e) Účastníkovi nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- f) Účastník může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- g) Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

- h) Údaje uvedené v podepsané smlouvě účastníka se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka.
- i) Překročení výše jakýchkoliv cen uvedených v nabídce účastníka je nepřípustné. Důvodem případného překročení těchto cen může být pouze zákonné navýšení stanovené daně z přidané hodnoty.
- j) Účastník je povinen ve své nabídce konkrétně specifikovat části plnění, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a je povinen uvést identifikační údaje všech těchto poddodavatelů v souladu se ZZVZ (Příloha č. 3 této výzvy - Seznam poddodavatelů).
- k) Zadavatel zde podrobně neuvádí veškeré požadavky přímo uvedené v ZZVZ. Je povinností účastníka se s požadavky ZZVZ seznámit a v tomto zadávacím řízení je dodržet.
- l) Dle § 122 odst. 3 písm. a) v souvislosti s § 104 písm. a) ZZVZ je vybraný účastník povinen předložit zadavateli na základě jeho výzvy před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci.
- m) V případě, že zadavatel nezjistí údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, bude požadovat od vybraného dodavatele dle § 122 odst. 5 ZZVZ, který je právnickou osobou, jako podmínku pro uzavření smlouvy, předložení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů a dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle výše uvedeného k dodavateli (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenskou smlouvu, zakladatelskou listinu nebo stanovy).
- n) Zadavatel bude při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny postupovat v souladu s pravidly uvedenými v § 113 ZZVZ.
- o) Účastník předložením své nabídky souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení a čestně prohlašuje, že všechny údaje uvedené v nabídce účastníka jsou úplné a pravdivé.
- p) V případě, že bude zadavatel požadovat i jiné plnění, než je specifikováno v Příloze č. 5 této výzvy (Zpracování nabídkové ceny), které nemohl předpokládat (např. z důvodu výměny zařízení), pak zadavatel svůj požadavek podrobně specifikuje a uvede všechny související podmínky a lhůty realizace a dodání takového plnění. Cena takového plnění bude předem odsouhlasena oběma stranami, bude analogicky odpovídat cenám uvedeným v Příloze č. 5 této výzvy (Zpracování nabídkové ceny), a rovněž bude korespondovat cenám v místě a čase obvyklým.
- q) Zadavatel požaduje, aby účastník zajistil min. 1 technika – manažera zakázky, který bude k dispozici zadavateli pro objednání zboží, pro zajištění bezproblémového dodání zboží dle smlouvy a vyřízení případných reklamací. Kontaktní údaje této osoby doplní účastník na vyznačené místo do smlouvy.

- r) Zadavatel požaduje dodání tonerů s nejvyšší kapacitou originálního toneru schváleného výrobcem nebo dodavatelem zařízení. Vybraný dodavatel musí být schopen doložit tuto skutečnost potvrzením výrobce nebo dodavatele zařízení kdykoli na požádání zadavatele.
- s) Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel zajistil bezplatný zpětný odběr již použitých tonerů, a to v souladu s platnou vyhláškou o nakládání s odpady. Za účelem prokázání tohoto požadavku je zadavatel oprávněn vyzvat vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy, k předložení platného osvědčení o plnění povinností podle zákona o obalech dle § 122 odst. 3 písm. b) v souvislosti s § 104 písm. e) ZZVZ.

12.SEZNAM PŘÍLOH

Nedílnou součástí této výzvy jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky;
- Příloha č. 2: Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti;
- Příloha č. 3: Seznam poddodavatelů;
- Příloha č. 4: Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů;
- Příloha č. 5: Zpracování nabídkové ceny;
- Příloha č. 6: Návrh rámcové dohody.

V Praze, dne 06. 06. 2018

Ing. Martina Setzerová
ředitelka odboru provozního