

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby dle ustanovení § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

s názvem

„CLOUDINGOVÉ A HOSTINGOVÉ SLUŽBY PRO INFORMAČNÍ SYSTÉMY ISPOP A ENVIHELP - II“

Zadavatel:	CENIA, česká informační agentura životního prostředí
Sídlo zadavatele:	Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
Identifikační číslo:	45249130
Jednající:	Mgr. Miroslav Havránek, ředitel



Obsah

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	1
1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	5
2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
2.1 Název zakázky.....	5
2.2 Předmět veřejné zakázky	5
2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky	6
2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	6
2.5 Doba plnění veřejné zakázky.....	6
2.6 Místo plnění veřejné zakázky	6
2.7 Prohlídka místa plnění.....	6
2.8 Podmínky veřejné zakázky	6
3 Požadavky na KVALIFIKACI.....	6
3.1 Účastník, který podá nabídku v zadávacím řízení,	6
3.2 Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je účastník, který:.....	6
3.3 Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ	7
3.4 Profesionální způsobilost podle § 77 odst. 1, odst. 2 písm. a) ZZVZ	7
3.5 Technická kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ	7
3.6 Forma prokázání kvalifikace	8
3.7 Další způsoby prokázání kvalifikace	8
3.8 Kvalifikace a odpovědnost za plnění veřejné zakázky v případě společné účasti dodavatelů9	
3.9 Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů / platným certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů.....	9
3.10 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí	9
3.11 Změny kvalifikace	10
4 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	10
5 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	11
6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	11
7 POSOUZENÍ a hodnocení NABÍDEK.....	12
7.1 Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.....	12
7.2 Kritéria pro hodnocení nabídek.....	13

7.3	Způsob hodnocení nabídek	13
8	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	13
9	ZADÁVACÍ LHŮTA.....	13
10	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	13
11	ZÁKAZ STŘETU ZÁJMŮ	14
12	VYHRAZENÁ PRÁVA A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	14
13	SEZNAM PŘÍLOH	15

Veřejný Zadavatel tímto vyzývá Záměrně k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace na nadlimitní veřejnou zakázku na služby s názvem „**Cloudingové a hostingové služby pro informační systémy ISPOP a EnviHELP - II**“ (dále jen „zakázka“), která je zadávána dle ZZVZ v souladu s ustanovením § 25 ZZVZ.

Podkladem pro zpracování nabídky jsou zadávací podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách, kde v Příloze č.6 Specifikace služby jsou popsány technické parametry poptávky – specifikaci předmětu plnění. Veškeré dokumenty jsou uveřejněny na profilu Zadavatele s neomezeným a přímým dálkovým přístupem: https://ezak.mzp.cz/profile_display_4.html. Uchazeč je povinen zadavatele upozornit na případné nejasnosti a chyby v předaných podkladech, a to zejména pokud mají vliv na cenu zakázky.

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel: CENIA, česká informační agentura životního prostředí
Sídlo: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
IČO: 45249130
Zastoupený: Mgr. Miroslavem Havránkem, ředitel
Telefon: +420 267 125 226
Email: vladimir.fanta@cenia.cz

Kontaktní osoba: Ing. Jan Nepimach
Telefon: +420 267 225 349
Email: jan.nepimach@cenia.cz

(dále jen „Zadavatel“)

2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Název zakázky

„Cloudingové a hostingové služby pro informační systémy ISPOP a EnviHELP - II“

2.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění cloudingových, hostingových a datových služeb pro zajištění provozu technologické platformy informačních systémů ISPOP a EnviHELP v období let 2018 – 2021 (36 měsíců od účinnosti smlouvy) dle specifikace uvedené v Zadávací dokumentaci.

ISPOP je významný informační systém dle 317/2014 Sb. VYHLÁŠKA Národního bezpečnostního úřadu a Ministerstva vnitra ze dne 15. prosince 2014 o významných informačních systémech a jejich určujících kritériích ve znění vyhlášky č. 205/2016 Sb.

2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Hlavní kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) odpovídá položce: 72222300-0 – Služby informačních technologií

2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 ZZVZ.

Předpokládaná hodnota činí maximálně: 4.793.000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota je stanovena jako maximální a nepřekročitelná za veškeré služby a náklady na plnění této zakázky.

2.5 Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatelem stanovená doba plnění zakázky je 36 měsíců od účinnosti smlouvy.

2.6 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění zakázky je sídlo Zadavatele a datové centrum Poskytovatele, nestanoví-li Zadavatel jinak.

2.7 Prohlídka místa plnění

Vzhledem k povaze předmětu zakázky si zadavatel vyhrazuje právo prohlídky místa plnění.

2.8 Podmínky veřejné zakázky

Účastník je povinen vyjasnit si všechny podmínky veřejné zakázky před uplynutím lhůty pro podání nabídky. Pozdějším žádostem Zadavatel nevyhoví.

3 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Pokud není v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak, předkládá účastník zadávacího řízení (dále jen „účastník“) kopie dokladů v českém jazyce.

Zadavatel umožňuje rovněž předložení dokladů odkazem na odpovídající informace vedené v informačních systémech veřejné správy, analogicky s ust. § 45 odst. 4 ZZVZ.

3.1 Účastník, který podá nabídku v zadávacím řízení,

je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem dle § 73 ZZVZ a dále dle této kapitoly, jako jednu z podmínek účasti v zadávacím řízení v souladu s § 37 odst. 1 písm. a) ZZVZ.

3.2 Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je účastník, který:

- prokáže základní způsobilost podle § 74 ZZVZ, způsobem stanoveným v § 75 odst. 1 ZZVZ;
- prokáže profesní způsobilost podle § 77 odst. 1, odst. 2 písm. a) ZZVZ;
- prokáže technickou kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

3.3 Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ

Základní způsobilost prokáže účastník analogicky dle § 75 odst. 1 písm. a) – f) , který předloží následující doklady a čestná prohlášení:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ;
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ;
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ;
- výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Vzor čestného prohlášení pro prokázání příslušné části základní způsobilosti tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Zadavatel upozorňuje, že toto čestné prohlášení samo o sobě nepostačuje ke kompletnímu splnění základní způsobilosti.

Veškeré doklady prokazující základní způsobilost (včetně čestného prohlášení) nesmějí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení.

3.4 Profesní způsobilost podle § 77 odst. 1, odst. 2 písm. a) ZZVZ

Profesní způsobilost prokáže účastník, který předloží následující doklady:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, je-li v ní účastník zapsán (tento doklad nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení);
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (zejm. živnostenské oprávnění a osvědčení Českého telekomunikačního úřadu dle §14 zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích, ve znění pozdějších předpisů).

3.5 Technická kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

3.5.1 Technicky kvalifikovaným je účastník, který předloží seznam významných služeb podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ. (viz Příloha č. 3 této zadávací dokumentace).

3.5.2 Tento seznam bude obsahovat min. 3 významné služby poskytnuté za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, přičemž zadavatel požaduje, aby služby uvedené v seznamu významných služeb splňovaly následující podmínky:

- Musí se jednat o cloudingové nebo hostingové služby v minimálním rozsahu 1.000.000 - Kč/rok pro jednoho zákazníka

3.5.3 5.5.3. Seznam významných služby bude předložen formou čestného prohlášení, z něhož musí být zřejmé splnění zadavatelem požadované technické kvalifikace, a musí obsahovat:

- identifikaci objednatele, včetně uvedení kontaktní osoby a jejích kontaktních údajů;

- název realizované zakázky;
- popis předmětu a rozsahu zakázky (podrobně);
- místo a dobu realizace zakázky;
- finanční objem zakázky (v Kč bez DPH).

3.5.4 Zadavatel umožňuje, aby účastníci k prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace postupovali v případě potřeby s § 79 odst. 4 a 5 ZZVZ.

3.6 Forma prokázání kvalifikace

3.6.1 Účastníci prokazují kvalifikaci podle § 45 odst. 1 ZZVZ předložením zadavatelem požadovaných dokladů elektronicky v prostých kopiích. Doklady prokazující splnění kvalifikace musí tvořit součást nabídky účastníka.

3.6.2 K dokladům o kvalifikaci, jež nejsou předkládány v českém jazyce, musí být připojen rovněž jejich překlad do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

3.6.3 Zadavatel umožňuje rovněž předložení dokladů odkazem na odpovídající informace vedené v informačních systémech veřejné správy v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ.

3.6.4 Je-li vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka, v případě podpisu jinou osobou musí být originál zmocnění této osoby doložen společně s nabídkou účastníka.

3.6.5 Před uzavřením smlouvy si zadavatel v souladu se ZZVZ vyžádá od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií požadovaných dokladů o kvalifikaci.

3.7 Další způsoby prokázání kvalifikace

3.7.1 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V případě, kdy je určitá část kvalifikace prokazována prostřednictvím jiných osob dle § 83 ZZVZ, je účastník povinen předložit zadavateli:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ jinou osobou;
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

3.7.2 Další způsob prokázání kvalifikace

Kvalifikaci může účastník prokázat také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost (analogicky dle § 74 ZZVZ) a profesní způsobilost (analogicky dle § 77 ZZVZ);

Doklady prokazující základní způsobilost analogicky dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost analogicky dle § 77 odst. 1 ZZVZ, prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti, nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení;

3.7.3 Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

Účastník prokáže kvalifikaci případných poddodavatelů dle § 85 ZZVZ prokázáním základní a profesní způsobilosti stejným způsobem jakým účastník prokazuje svoji kvalifikaci (viz výše podkapitoly 5.1, 5.2 této kapitoly); v případě nesplnění požadovaných kritérií způsobilosti bude zadavatel požadovat nahrazení tohoto poddodavatele; pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, který dle předchozí věty nesplnil požadovaná kritéria, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí.

3.8 Kvalifikace a odpovědnost za plnění veřejné zakázky v případě společné účasti dodavatelů

Bude-li předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů dle § 82 ZZVZ povinen prokázat základní způsobilost a profesní způsobilost samostatně; v případě společné účasti dodavatelů zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé společně a nerozdílně dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ; dodavatelé jsou zároveň povinni předložit písemnou smlouvu, která upraví jejich vzájemná práva a povinnosti související se zadávacím řízením a stanoví způsob jednání vůči třetím osobám.

3.9 Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů / platným certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů

Kvalifikaci může účastník prokázat také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dle § 228 ZZVZ), ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost (dle § 74 ZZVZ) a profesní způsobilost (dle § 77 ZZVZ); účastník může prokázat svou kvalifikaci rovněž osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má účastník sídlo (dle § 228 odst. 3 ZZVZ), popř. platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů (dle § 234 ZZVZ).

3.10 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě prokazování kvalifikace získané v zahraničí ji účastník prokazuje v souladu s § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu prokázání splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti.

3.11 Změny kvalifikace

V případě změny kvalifikace účastníka po předložení dokladů v průběhu zadávacího řízení je účastník povinen tuto změnu oznámit zadavateli nejpozději do 5 pracovních dnů a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady (dle § 88 ZZVZ); v opačném případě zadavatel bezodkladně účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

4 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- a) Vyplněný a podepsaný Krycí list nabídky (viz **Příloha č. 1** této zadávací dokumentace) osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka
- b) Kvalifikační předpoklady a jejich prokázání:
 - účastník prokáže **základní způsobilost** analogicky dle § 74 ZZVZ čestným prohlášením, které je dáno **Přílohou č. 2** této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být předloženo podepsané osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka. Zadavatel je oprávněn vyžádat si v průběhu zadávacího řízení této veřejné zakázky předložení originálů nebo ověřených dokladů o kvalifikaci.
 - účastník prokáže **profesní způsobilost**:
 - analogicky dle § 77 odst. 1 ZZVZ výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, je-li v ní účastník zapsán;
 - analogicky dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ dokladem o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky.
 - účastník prokáže **technickou kvalifikaci**:
 - analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením seznamu významných služeb, obdobného charakteru, který poptává zadavatel, poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení (viz **Příloha č. 3** této zadávací dokumentace).
- c) Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle **Přílohy č. 4** této zadávací dokumentace, řádně vyplněné a podepsané osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.
- d) Návrh smlouvy podle vzoru předloženého zadavatelem podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka; účastník povinně vyplní žlutě označená místa včetně příloh (viz **Příloha č. 5** této zadávací dokumentace),
 - včetně Přílohy č. 1 smlouvy – výpis z Obchodního rejstříku Poskytovatele
 - včetně Přílohy č. 2 smlouvy – Specifikace předmětu plnění dle Zadávací dokumentace
 - doklad o pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu své podnikatelské činnosti (blíže článek 5.7 návrhu smlouvy) bude předložen až v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy s vítězným účastníkem.
 - včetně Přílohy č. 4 smlouvy – Přehled jednotkových cen (uchazeč uvede jednotkové ceny za jednotlivé služby, které jsou předmětem této veřejné zakázky dle uvedené tabulky. Nabídková cena musí odpovídat součinu odhadovaného objemu příslušných služeb a jednotkových cen).

Nabídku podá účastník písemně v českém jazyce dle formálních, technických a smluvních požadavků Zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. Nabídky mohou být podávány pouze v elektronické podobě. Podání nabídky písemně Zadavatel nepřipouští.

V případě podpisů jinou osobou, která není oprávněna jednat jménem účastníka, musí být jako součást dokladů přiložen originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby k danému úkonu originál podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka.

Všechny údaje (řádky, sloupce apod.) požadované Zadavatelem musí být účastníkem vyplněny a musí analogicky souhlasit s příslušnými částmi celé nabídky podávané účastníkem.

Nabídka musí být zpracována v souladu s členěním uvedeným v příloze 6 Zadávací dokumentace "Specifikace služby". Pokud bude použito jiné členění, musí být jednoznačně uvedeno jak uvedená struktura plnění plní všechny jednotlivé požadavky jednotlivých specifikovaných služeb (KL001 až KL006) a vysvětleno, jakým způsobem nabídka splňuje všechny v příloze uvedené požadavky.

5 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- a) Nabídková cena účastníka bude zpracována podle této zadávací dokumentace a jejích všech příloh a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací zakázky. Nabídková cena musí pokrývat **všechny služby** uvedené v příloze č. 4 návrhu Smlouvy a to na požadovaný počet měsíců.
- b) Nabídková cena musí být uvedena v Kč bez DPH, v Kč včetně DPH a s vyznačením DPH v % a v Kč.
- c) Nabídková cena uvedená v nabídce účastníka bude úplná, závazná a neměnná po celou dobu plnění zakázky na základě smlouvy (Příloha č. 5) uzavřené mezi Zadavatelem a vybraným účastníkem (Poskytovatelem).
- d) Nabídková cena bez DPH je pro účastníka závazná. DPH bude účtováno v zákonné výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Zadavatel nepřipouští zvýšení nabídkové ceny v průběhu plnění zakázky (s výjimkou změny příslušné legislativy týkající se výše DPH).
- e) Nabídková cena musí být shodná ve všech požadovaných dokumentech a to:
 - v **Příloze č. 1** - Krycím listě nabídky; v **Příloze č. 5** - Smlouva;

6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou definovány v návrhu smlouvy v Příloze č. 5. Právní vztah se bude řídit zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Účastníci jsou oprávněni doplnit do závazného textu smlouvy pouze žlutě vyznačené položky (zeleně vyznačená místa doplní před podpisem smlouvy s vybraným účastníkem sám Zadavatel).

Nabídky budou obsahovat smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka (případně zmocnění bude v nabídce připojeno ke smlouvě).

Vybraný účastník musí bezvýhradně souhlasit se zveřejněním obsahu smlouvy v souladu s právními předpisy.

Zadavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže zjistí, že účastník:

- nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímou, v zadávacím řízení nebo při provádění smlouvy; nebo

- zkrusoval skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění smlouvy ke škodě Zadavatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.

7 POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

K otevírání nabídek, k posouzení kvalifikace a k posuzování a hodnocení nabídek ustanoví Zadavatel pětičlennou komisi.

7.1 Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení

- a) Nejprve proběhne posouzení administrativní správnosti a úplnosti nabídek a posouzení splnění kvalifikace.
- b) Budou posuzována zejména níže uvedená kritéria a to, zda nabídka obsahuje všechny náležitosti předepsané touto zadávací dokumentací.

Posouzení administrativní správnosti a úplnosti nabídky a posouzení splnění kvalifikace	Splněno: ano/ne
1. Byla nabídka účastníka podána ve lhůtě pro podání nabídek?	
2. Byla nabídka účastníka podána elektronicky do profilu zadavatele?	
3. Obsahuje nabídka účastníka smlouvu (Příloha č. 5) řádně vyplněnou a podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka, popř. obsahuje zmocnění jiné osoby?	
4. Je nabídka účastníka zpracována v českém jazyce ?	
5. Jsou všechny dokumenty v rámci nabídky řádně vyplněny?	
6. Obsahuje nabídka účastníka požadované dokumenty k prokázání splnění základní (Příloha č. 2) a profesní způsobilosti?	
7. Obsahuje nabídka účastníka požadované dokumenty k prokázání technické kvalifikace (Příloha č. 3)?	
8. Obsahuje nabídka účastníka další požadované doklady či části (Krycí list nabídky - Příloha č. 1, Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů - Příloha č. 4)?	
9. Je nabídková cena uvedena v požadovaném členění (bez DPH, včetně DPH, zvlášť sazba DPH v Kč a v %), případně jako celková cena u neplátce DPH, a vyjádřena v české měně?	
10. Je nabídková cena účastníka shodná na všech požadovaných dokumentech? (Přílohy č. 1, Příloha č. 5)	
11. Obsahuje nabídka účastníka mimořádně nízkou nabídkovou cenu?	

Tabulka 1: kritéria pro posouzení nabídky

- c) Pouze nabídky, které splní všechny výše uvedené požadavky, budou hodnoceny dále.

7.2 Kritéria pro hodnocení nabídek

- a) Mezi účastníky, kteří projdou posouzením dle článku 6 bodu 6.1 této zadávací dokumentace a splní požadavky Zadavatele, bude dále rozhodnuto pomocí jediného hodnotícího kritéria.
- b) Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost.
- c) Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“).
- d) Pro účely hodnocení je rozhodná nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v nabídce účastníka (např. Krycí list nabídky - Příloha č. 1).
- e) Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou (bez DPH) bude hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější a vítězná.

7.3 Způsob hodnocení nabídek

- a) Pro hodnocení nabídek v rámci hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH zadavatel (resp. hodnotící) komise sestaví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH, a to od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.

8 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- a) Lhůta pro podání nabídek končí dne **20.06.2018 v 10:00 hod.**
- b) Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na profilu zadavatele na adrese: https://ezak.mzp.cz/profile_display_4.html kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „manuály“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
- c) Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů. Registrace není zpoplatněna.
- d) Otevírání obálek je pro účastníky neveřejné a proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- e) Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise nebude otevírat.
- f) Nabídky budou podávány pouze v českém jazyce

9 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 120 dnů. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Po dobu zadávací lhůty nesmí účastníci ze zadávacího řízení odstoupit.

10 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Účastník je oprávněn po Zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být Zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění zadávacích podmínek před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

11 ZÁKAZ STŘETU ZÁJMŮ

V případě zjištění neetických praktik účastníka (nabízení, poskytnutí, přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod, s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo v zadávacím řízení) či rozporu čestného prohlášení účastníka a skutečností ověřených Zadavatelem na základě spolehlivých informací, případně i na základě využití požádání účastníka o písemné vysvětlení nebo po přizvání účastníka pro ústní vysvětlení, vyloučí Zadavatel takového účastníka bezodkladně ze zadávacího řízení.

Při předkládání nabídky musí účastník předložit čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (viz Příloha č. 4) a v něm prohlásit, že není v zadávacím řízení ovlivněn přímo ani nepřímo střetem zájmů ve vztahu k Zadavateli ani k subjektům podílejícím se na přípravě tohoto zadávacího řízení, jakož i že nemá žádné zvláštní spojení s těmito osobami (např. majetkové, personální).

12 VYHRAZENÁ PRÁVA A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- Zadavatel doporučuje účastníkům využít vzory čestných prohlášení a dalších příloh předložených Zadavatelem. Pokud účastník tyto vzory nevyužije, je povinen ve své nabídce předložit vlastní dokumenty odpovídající rozsahu a znění požadovaném Zadavatelem.
- V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka (zejména ve vztahu k prokázání splnění kvalifikace) u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Pokud se ukáže, že jsou údaje uvedené v nabídce účastníka nepravdivé, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění zadávacích podmínek analogicky v souladu se ZZVZ v průběhu lhůty pro podání nabídek.
- Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném znění smlouvy analogicky v souladu se ZZVZ.
- Účastníku nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- Zadavatel nabídky ani jejich části účastníkům nevrací.
- Účastník může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
- Údaje uvedené v podepsané smlouvě účastníka se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z účastníků, eventuálně tuto zakázku kdykoliv zrušit, a to i bez uvedení důvodu.
- Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.

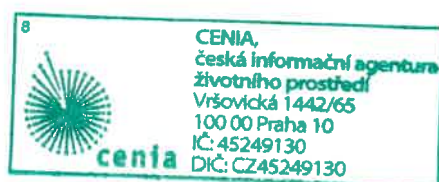
- Zadavatel požaduje od vybraného účastníka, který je právnickou osobou, jako podmínku pro uzavření smlouvy, předložení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle výše uvedeného k dodavateli (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenskou smlouvu, zakladatelskou listinu nebo stanov).
- Zadavatel uvádí, že realizace plnění smlouvy, která bude uzavřena na základě této veřejné zakázky, může být z části spolufinancována v rámci operačních programů EU.
- Účastník předložením své nabídky souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení a čestně prohlašuje, že všechny údaje uvedené v nabídce účastníka jsou úplné a pravdivé.
- Zadavatel požaduje /doplnění/ předložení návrhu smlouvy od dodavatele, kde budou respektovány požadavky zákona č. 181/2014 Sb. ZÁKON ze dne 23. července 2014 o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti) ve znění zákonů č. 104/2017 Sb., č. 183/2017 Sb. a č. 205/2017 Sb.

13 SEZNAM PŘÍLOH

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky
- Příloha č. 2: Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti
- Příloha č. 3: Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace
- Příloha č. 4: Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů
- Příloha č. 5: Návrh smlouvy včetně příloh
- Příloha č. 6: Specifikace služby

V Praze, dne 14. 5.2018.



Mgr. Miroslav Havránek
ředitel

