

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce dle ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), ve znění pozdějších předpisů, mimo působnost ZZVZ v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ (dále jen „výzva“)

s názvem

„OPRAVA STŘECHY PODZEMNÍCH GARÁŽÍ V BUDOVĚ MŽP“

Zadavatel veřejné zakázky:

Česká republika – Ministerstvo životního prostředí

se sídlem: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10

IČO: 00164801

OBSAH

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	4
2	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
2.1.	Název veřejné zakázky	5
2.2.	Popis předmětu veřejné zakázky	5
2.3.	Klasifikace předmětu veřejné zakázky	6
3	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
4	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
4.1	Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky	6
4.2	Místo plnění veřejné zakázky	6
5	KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ	6
5.1	Základní způsobilost analogicky podle § 74 ZZVZ	6
5.2	Profesní způsobilost analogicky podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ	7
5.3	Technická kvalifikace analogicky podle § 79 odst. 2 ZZVZ	7
5.4	Forma prokázání kvalifikace	8
5.5	Další způsoby prokázání kvalifikace	8
5.5.1	Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů/platným certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů	8
5.5.2	Změny kvalifikace	8
6	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	8
7	VÍCEPRÁCE/MÉNĚPRÁCE	9
7.1	Vícepráce	9
7.2	Méněpráce	9
8	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	10
9	POKYNY PRO SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	10
10	PRAVIDLA PRO POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK	11
10.1	Ustanovení komise	11
10.2	Pravidla pro hodnocení nabídek	12
10.3	Kritéria hodnocení, metody vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii	12
10.4	Posouzení splnění účasti v zadávacím řízení	13
11	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	14
12	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	14
13	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	15
13.1	Lhůta, místo a způsob pro podání nabídek	15
13.2	Otevírání nabídek	15
14	ZADÁVACÍ LHŮTA	15

15	DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	15
16	VYHRAZENÁ PRÁVA A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE.....	15
16.1	Poddodávky	15
16.2	Zákaz střetu zájmů	15
16.3	Pojištění odpovědnosti za škodu	16
16.4	Další podmínky pro uzavření smlouvy	16
16.5	Ostatní požadavky zadavatele	16
17	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	17

Veřejný zadavatel tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce s názvem „**Oprava střechy podzemních garáží v budově MŽP**“ (dále jen „**veřejná zakázka**“), která je zadávána v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ.

Podkladem pro zpracování nabídky jsou zadávací podmínky uvedené v této výzvě, která je včetně všech příloh v editovatelném formátu uveřejněna rovněž na profilu zadavatele neomezeným a přímým dálkovým přístupem: https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html.

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Česká republika – Ministerstvo životního prostředí
Sídlo: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
IČO: 00164801
Jednající: Ing. Martina Setzerová, ředitelka odboru provozního
Telefon: +420 267 122 032
E-mail: Martina.Setzerova@mzp.cz

Kontaktní osoby:

Ing. Rostislav Poláček
Telefon: +420 267 122 190
E-mail: Rostislav.Polacek@mzp.cz
zejména ve věcech zadávacích podmínek, dotazů k veřejné zakázce, návrhu smlouvy apod.

Ing. Josef Dohnal
Telefon: +420 267 122 551, mobil: +420 725 786 412
E-mail: Josef.Dohnal@mzp.cz
zejména ve věcech technických, průběhu realizace veřejné zakázky, předání/převzetí plnění apod.

2 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Název veřejné zakázky

Oprava střechy podzemních garáží v budově MŽP

2.2. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je provedení opravy stávající střechy podzemních garáží na budově „B“ Ministerstva životního prostředí (dále jen „MŽP“) provedením nové povlakové izolace, a to včetně dvou dlážděných povrchů. První dlážděný povrch bude umožňovat bezpečný příjezd automobilů ke stávajícímu dieselovému agregátu a přístup na střechu z chodby B1.36 budovy MŽP. Druhý dlážděný povrch bude umožňovat bezpečný přístup do nově zřízené dětské skupiny umístěné v budově „B“ směrem od branky k jejímu vchodu. Zbytek plochy střechy s novou hydroizolací bude překryt vrstvou přírodního kameniva. Celková plocha nové hydroizolace je 315,7 m². V rámci bouracích prací budou odstraněny betonové „spádové klíny“ na severním a východním okraji střechy. Vybourána bude část stávajícího betonového krytu pro plynulé navázání zámkové dlažby. Původní tvar ploché střechy s malým spádem bude zachován. Střecha není trvale zastavěna a je v majetku MŽP.

Základní výměra jednotlivých druhů ploch:

Plocha střechy - pochozí - dlažba na podločkách:	70,3 m ²
Plocha střechy - pojížděná - dlažba zámková do betonu:	103,0 m ²
Plocha střechy - kamenivo přírodní oblé těžené prané:	142,4 m ²
<hr/>	
Plocha nové hydroizolace:	315,7 m ²
Plocha pochozí - dlažba na podločkách (bez hydroizolace):	30,5 m ²

Podrobný technický popis a rozsah veřejné zakázky je uveden v projektové dokumentaci s názvem akce: „**Oprava střechy podzemních garáží v budově MŽP**“, kterou vypracoval v září 2017 Ing. Pavel Starý, autorizovaný stavitel pro pozemní stavby, pod číslem zakázky 630310-378, číslo autorizace ČKAIT 0400468 a slepém (neoceněném) rozpočtu, které jsou Přílohou č. 7 a 8 výzvy.

Předmět veřejné zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy o dílo (Příloha č. 6).

Součástí plnění předmětu veřejné zakázky také je:

- zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště včetně napojení na inženýrské sítě;
- zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně-technologického charakteru k řádnému provedení předmětu veřejné zakázky;
- veškeré práce a dodávky související s bezpečnostním opatřením na ochranu osob a majetku;
- likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot a stavební suti na skládku, včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanovením zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
- zajištění všech nezbytných atestů, zkoušek a revizí podle příslušných ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání předmětu veřejné zakázky, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů předmětu veřejné zakázky atd.;
- průvodní technická dokumentace, zkušební protokoly, revizní zprávy, atesty a doklady dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, prohlášení o shodě, ve dvou vyhotoveních v listinné podobě a 1x na elektronickém nosiči ve formátu *.pdf.

Dojde-li k nesouladu mezi slepým rozpočtem (Příloha č. 8) a projektovou dokumentací, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující účastníkem zadávacího řízení vyplněný slepý rozpočet. Oceněný rozpočet je pro zpracování celkové nabídkové ceny uvedený v nabídce účastníka určující a závazný. Zadavatel proto doporučuje všem účastníkům zadávacího řízení ověřit si soulad slepého rozpočtu s projektovou dokumentací a případné rozpory nebo nejasnosti si se zadavatelem vyjasnit formou žádosti o vysvětlení nebo doplnění těchto zadávacích podmínek v souladu s článkem 11 výzvy.

Po dobu realizace veřejné zakázky musí být zachován bezpečný přístup do dětské skupiny a stavba musí být zabezpečena proti nepříznivým klimatickým podmínkám (déšť, vítr apod.).

2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Hlavní předmět (CPV kód): 45000000-7 Stavební práce
45261420-4 Izolace proti vodě

3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena zadavatelem analogicky způsobem podle § 16 ZZVZ a zadavatel ji nezveřejňuje.

4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel stanovuje dobu plnění veřejné zakázky nejvýše do 50 kalendářních dnů od nabytí účinnosti smlouvy o dílo (Příloha č. 6).

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele na adrese: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10 (část B budovy MŽP).

5 KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je účastník, který:

- prokáže základní způsobilost analogicky podle § 74 ZZVZ;
- prokáže profesní způsobilost analogicky podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ;
- prokáže technickou kvalifikaci analogicky podle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Pokud není ve výzvě uvedeno jinak, předkládá účastník **kopie** dokladů v českém jazyce.

5.1 Základní způsobilost analogicky podle § 74 ZZVZ

Základní způsobilost analogicky podle § 74 odst. 1 ZZVZ účastník prokáže předložením čestného prohlášení (Příloha č. 2).

Je-li účastníkem právnická osoba, musí podmínku základní způsobilosti analogicky podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, musí podmínku podle odst. a) splňovat:

- tato právnická osoba;
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu účastníka.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku analogicky podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;
- české právnické osoby, musí podmínku analogicky podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Veškeré podklady prokazující základní způsobilost (včetně čestného prohlášení nesmí být starší tří měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení.

Čestné prohlášení musí být předloženo **podepsané** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.

5.2 Profesionální způsobilost analogicky podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ

Profesionální způsobilost prokáže účastník, který předloží následující doklady:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, je-li v ní účastník zapsán (tento doklad nesmí být starší tří měsíců, přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení);
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Oprávněním k podnikání se pro tuto veřejnou zakázku rozumí oprávnění k podnikání vydané podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zadavatel požaduje, aby do nabídky účastník předložil kopii živnostenského oprávnění nebo výpisu z živnostenského podnikání pro předmět podnikání „**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**“ popř. jiné oprávnění obdobného charakteru, které odpovídá předmětu plnění veřejné zakázky.

5.3 Technická kvalifikace analogicky podle § 79 odst. 2 ZZVZ

Technické kvalifikační předpoklady analogicky podle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokáže účastník, který předloží seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení. Seznam stavebních prací musí obsahovat nejméně celkem 3 stavební práce s obdobným předmětem plnění, to znamená oprava stávající střechy včetně provedení nové izolace nebo provedení izolace na nové střeše, z nichž každá stavební práce (tzn. provedení nové izolace) musí být ve finančním rozsahu alespoň 600 tis. Kč bez DPH.

Seznam stavebních prací bude předložen formou čestného prohlášení (Příloha č. 3), z něhož musí být zřejmé splnění zadavatelem požadované technické kvalifikace a musí obsahovat:

- identifikační údaje objednatele, včetně uvedení kontaktní osoby a jejích kontaktních údajů, kde si lze v seznamu uvedené informace ověřit;
- název realizované stavební práce;
- podrobný popis předmětu a rozsahu zakázky;
- místo a doba realizace zakázky ve formátu MM/RRRR – MM/RRRR; a
- finanční objem předmětu plnění/předpokládané hodnoty/uhrazené odměny v Kč bez DPH.

Čestné prohlášení musí být předloženo **podepsané** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.

Rovnocenným dokladem k prokázání technické kvalifikace je zejména smlouva účastníka s objednatelem a k této smlouvě doklad o uskutečnění plnění účastníka (např. kopie faktury nebo zápisu o předání/převzetí díla apod.).

5.4 Forma prokázání kvalifikace

Účastníci prokazují kvalifikaci analogicky podle § 45 odst. 1 ZZVZ předložením zadavatelem požadovaných dokladů v prostých kopiích. Doklady prokazující splnění kvalifikace musí tvořit součást nabídky účastníka.

K dokladům, jež nejsou předkládány v českém jazyce, musí být připojen rovněž jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Zadavatel umožňuje rovněž předložení dokladů odkazem na odpovídající informace vedené v informačních systémech veřejné správy v souladu s ust. § 45 odst. 4 ZZVZ.

Je-li vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobu oprávněnou jednat jménem/za účastníka, v případě podpisu jinou osobou musí být součástí nabídky také originál zmocnění této osoby doložen společně s nabídkou účastníka.

5.5 Další způsoby prokázání kvalifikace

5.5.1 Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů/platným certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů

Základní způsobilost analogicky podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost analogicky podle § 77 ZZVZ může účastník prokázat také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů analogicky podle § 228 ZZVZ, přičemž profesní způsobilost lze prokázat v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění profesní způsobilosti. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému byla prokázána základní a profesní způsobilost. Účastník může prokázat svoji základní a profesní způsobilost analogicky podle § 228 odst. 3 ZZVZ rovněž osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má účastník své sídlo, popř. platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů analogicky podle § 234 ZZVZ.

5.5.2 Změny kvalifikace

V případě změny kvalifikace účastníka po předložení dokladů v průběhu zadávacího řízení je účastník povinen analogicky dle § 88 ZZVZ nejpozději do 5 pracovních dnů tuto změnu zadavateli oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo čestné prohlášení k této kvalifikaci; v opačném případě zadavatel účastníka bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy (Příloha č. 6). Právní vztahy při realizaci veřejné zakázky se budou řídit zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů.

Účastníci jsou oprávněni doplnit do závazného textu smlouvy pouze žlutě vyznačené položky.

V případě, že návrh smlouvy bude účastníkem změněn či upraven v rozporu s požadavky zadavatele uvedenými v této výzvě, může zadavatel tohoto účastníka analogicky podle § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ vyloučit z tohoto zadávacího řízení. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro plnění veřejné zakázky neposkytuje zálohy. Veřejná zakázka bude dodavateli uhrazena na základě jedné faktury po ukončení plnění na podkladě předání a převzetí provedených stavebních prací.

Nabídky budou obsahovat smlouvu **podepsanou** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka (případné zmocnění bude v nabídce připojeno ke smlouvě).

Zadavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže zjistí, že účastník:

- nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění smlouvy; nebo
- zkresloval skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění smlouvy ke škodě Zadavatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.

7 VÍCEPRÁCE/MÉNĚPRÁCE

7.1 Vícepráce

V případě, že se při provádění předmětu plnění veřejné zakázky objeví potřeba provádění stavebních prací, činností či dodávek potřebných k provedení opravy střechy, které nebyly do předmětu veřejné zakázky původně zahrnuty a které v okamžiku realizace zadávacího řízení na veřejnou zakázku nemohly být známy, avšak budou objektivně doložené a nezbytné k řádnému dokončení předmětu veřejné zakázky (dále jen „vícepráce“), vyhrazuje si zadavatel na základě oboustranného písemného odsouhlasení mezi zadavatelem a dodavatelem o tyto vícepráce rozšířit předmět plnění veřejné zakázky a navýšit cenu (viz Příloha č. 6 - Návrh smlouvy).

Příslušné položky víceprací budou dodavatelem vyjádřeny formou položek včetně jejich množství a oceněny dle katalogu soupisu směrných cen stavebně-montážních prací ÚRS Praha, a. s., platných v době realizace těchto víceprací, případně na základě individuální kalkulace nákladů neobsažených v těchto cenících.

Vícepráce musejí být zapsány do stavebního deníku a musejí být odsouhlaseny zadavatelem a dodavatelem.

Výše popsané změny budou řešeny primárně analogicky dle § 222 odst. 4 ZZVZ, a nebude-li to možné, pak analogicky dle ust. § 222 odst. 5 a násl. ZZVZ.

7.2 Méněpráce

V případě, že se při provádění předmětu plnění veřejné zakázky ukáže, že není potřeba některé původně plánované práce, činnosti či dodávky, které budou oceněny v nabídce účastníka, za účelem řádného dokončení předmětu plnění objektivně realizovat (dále jen „méněpráce“), vyhrazuje si zadavatel na základě oboustranného písemného odsouhlasení mezi zadavatelem a dodavatelem o tyto méněpráce zúžit předmět plnění veřejné zakázky a snížit tak cenu (viz Příloha č. 6 - Návrh smlouvy).

Příslušné méněpráce budou vyjádřeny formou položek včetně jejich množství a dílčích cen dle Přílohy č. 8 výzvy (následně dle Přílohy č. 1a Návrhu smlouvy - Příloha č. 6) a jejich celková hodnota bude odečtena z ceny předmětu plnění veřejné zakázky.

Méněpráce musejí být zapsány do stavebního deníku a musejí být odsouhlaseny zadavatelem a dodavatelem.

Výše popsané změny budou řešeny primárně analogicky dle § 222 odst. 4 ZZVZ, a nebude-li to možné, pak analogicky dle ust. § 222 odst. 5 a násl. ZZVZ.

8 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník zpracuje celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění uvedený v článku 2 této výzvy jako nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou v české měně (CZK) a v členění: cena bez DPH, sazba a výše DPH a cena včetně DPH.

Zadavatel doporučuje, aby účastníci v průběhu doby pro podání nabídek si zadávací dokumentaci zkontrolovali a případné nejasnosti si vyjasnili se zadavatelem písemnou formou v rámci vysvětlení zadávací dokumentace ještě před podáním nabídky.

V případě změny zadávacích podmínek bude zadavatel postupovat analogicky podle § 99 ZZVZ.

Nabídková cena bude tvořit součet cen jednotlivých položek uvedených ve slepém rozpočtu v Příloze č. 8.

Nabídková cena účastníka bude uvedena:

- v Krycím listě nabídky (Příloha č. 1);
- v Návrhu smlouvy (Příloha č. 6);
- ve slepém rozpočtu (Příloha č. 8).

Veškeré údaje musí být shodné ve všech požadovaných dokumentech a částech.

9 POKYNY PRO SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

Účastník může podat v rámci této výzvy pouze jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník prokazuje kvalifikaci.

Nabídka musí být podána **výhradně v českém jazyce** (výjimku tvoří slovenský jazyk či latina v části nabídky týkající se kvalifikace) a bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka. V případě podpisů jinou osobou, musí být jako součást dokladů přiloženo zmocnění této osoby k danému úkonu.

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy, který bude **podepsán** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka. Zadavatel doporučuje účastníkům, aby návrh smlouvy v listinné podobě podepsali, oskenovali a tento sken smlouvy s podpisem vložili do nabídky (místo podpisu smlouvy v listinné podobě, lze také smlouvy v elektronické podobě opatřit příslušným elektronickým podpisem oprávněné osoby). Stejným postupem bude dodavatel postupovat u všech dalších dokumentů, kde zadavatel vyžaduje jejich podpis (čestná prohlášení apod.).

Zadavatel **doporučuje dodavatelům, aby nabídku zpracovali v následujícím členění:**

- Krycí list nabídky (Příloha č. 1) - řádně vyplněný a **podepsaný**;
- Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti (Příloha č. 2) - řádně vyplněné a **podepsané**;
- výpis z obchodního a živnostenského rejstříku, popř. jiné dokumenty k prokázání profesní způsobilosti dle výzvy;
- Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace (Příloha č. 3) - řádně vyplněné a **podepsané**;
- Seznam poddodavatelů (Příloha č. 4) - řádně vyplněný a **podepsaný**;
- Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pojištění odpovědnosti za škodu (Příloha č. 5) - řádně vyplněné a **podepsané**;
- Návrh smlouvy o dílo na realizaci veřejné zakázky (Příloha č. 6) - řádně vyplněný a **podepsaný**;
- ostatní dokumenty podle uvážení účastníka (např. plná moc apod.).

Všechny údaje (řádky, sloupce apod.) požadované zadavatelem musí být účastníkem vyplněny a musí souhlasit s příslušnými částmi celé nabídky podávané účastníkem.

Zakázka je zadávána prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele na adrese profilu zadavatele E-ZAK - přímý odkaz na detail zakázky: <https://ezak.mzp.cz/vz00009231>, systémové číslo zakázky: P18V00000370.

Veškerá komunikace se zadavatelem může probíhat pouze elektronicky přednostně prostřednictvím tohoto elektronického nástroje, popř. prostřednictvím Informačního systému datových schránek.

Nabídky mohou být podány výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK analogicky v souladu s § 211 ZZVZ - žádný jiný způsob podání nabídek není přípustný.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Veškeré náležitosti a úkony (např. registrace - viz odkaz: <https://ezak.mzp.cz/registrace.html>) nutné pro podání nabídky je účastník povinen zjistit a zajistit si samostatně v dostatečném předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek.

Kontaktní údaje na podporu elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné prostřednictvím profilu zadavatele E-ZAK (odkaz: https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html), popř. na webových stránkách jeho provozovatele (odkaz: <http://www.ezak.cz/>).

Zadavatel uvádí další informace k podání nabídky v elektronické podobě:

- a) pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na profilu zadavatele na adrese: https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „manuály“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu;
- b) účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněno;
- c) zadavatel analogicky v souladu s ust. § 211 odst. 4 ZZVZ uvádí, že veřejný klíč k zašifrování a kódování nabídky je součástí tohoto zadávacího řízení a bude automaticky (tj. bez zásahu účastníka) použit při podávání nabídky ze strany účastníka.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje zohlednit zejména rychlost připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

10 PRAVIDLA PRO POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

10.1 Ustanovení komise

K otevírání obálek s nabídkami, k hodnocení nabídek a k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení stanoví zadavatel tříčlennou komisi (dále jen „komise“), včetně náhradníků za každého člena komise. Usnášeníschopnost komise je zadavatelem stanovena při nadpoloviční účasti všech členů (popř. náhradníků) komise s minimálně 2/3 rozhodovacím poměrem.

Analogicky v souladu s § 44 ZZVZ si zadavatel od všech členů/náhradníků komise vyžádá písemné čestné prohlášení o tom, že nejsou ve střetu zájmů ve smyslu odst. 2 a 3 uvedeného paragrafu.

10.2 Pravidla pro hodnocení nabídek

Nejprve proběhne analogicky s ust. § 39 odst. 4 ZZVZ hodnocení všech nabídek doručených elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

10.3 Kritéria hodnocení, metody vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost analogicky dle ust. § 114 ZZVZ. Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek na základě nejméně výhodnějšího poměru **nabídkové ceny** v Kč bez DPH a **kvality**, vztahující se k předmětu veřejné zakázky. Kvalitou se pro účely hodnocení nabídek rozumí délka záruční doby v měsících poskytnutá účastníkem.

Zadavatel pro hodnocení nabídek uvádí následující kritéria a metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích:

1. Kritérium celková nabídková cena v Kč bez DPH ... 75 %

Celkovou nabídkovou cenu stanoví účastníci jako součet cen jednotlivých položek uvedených ve slepém rozpočtu (Příloha č. 8). Celková nabídková cena musí být dále uvedena i v Krycím listu nabídky (Příloha č. 1) a v návrhu smlouvy (Příloha č. 6).

Pro číselně vyjádřitelné hodnotící kritérium, pro které má nejméně výhodnější nabídka minimální hodnotu (nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejméně výhodnější nabídky (nejnižší nabídkové ceny) k hodnocené nabídce.

Vzorec pro výpočet bodové hodnoty tohoto kritéria pro každou nabídku je následující:

Bodová hodnota = $100 \cdot \text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH} / \text{nabídková cena účastníka v Kč bez DPH}$ (zaokrouhleno na dvě desetinná místa).

Na základě výsledných bodových hodnot u jednotlivých nabídek komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější a nejméně výhodnější v rámci kritéria celková nabídková cena v Kč bez DPH bude označena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty = 100 bodů (nabídka s nejnižší cenou).

2. Záruční doba v měsících ... 25 %

Jedná se o záruční dobu v měsících od předání a převzetí dokončeného předmětu plnění veřejné zakázky. Záruční doba musí být nejméně 60 měsíců a maximálně 120 měsíců. Nabídky se záruční dobou kratší než 60 měsíců budou vyřazeny z hodnocení z důvodů nesplnění zadávacích podmínek, nabídky se záruční dobou delší než 120 měsíců budou hodnoceny jako se záruční dobou 120 měsíců. Záruční doba musí být uvedena v Krycím listu nabídky (Příloha č. 1) a v návrhu smlouvy (Příloha č. 6).

Pro číselně vyjádřitelné hodnotící kritérium, pro které má nejméně výhodnější nabídka maximální hodnotu (120 měsíců), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejméně výhodnější nabídce (nejvyšší hodnota záruky v měsících).

Vzorec pro výpočet bodové hodnoty tohoto kritéria pro každou nabídku je následující:

Bodová hodnota = $100 \cdot \text{hodnota hodnocené nabídky účastníka} / \text{hodnota nejméně výhodnější nabídky}$ (zaokrouhleno na dvě desetinná místa).

Na základě výsledných bodových hodnot u jednotlivých nabídek komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější a nejvýhodnější v rámci kritéria záruční doba v měsících bude označena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty = 100 bodů (nabídka s nejvyšší záruční dobou v měsících).

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 1 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce se podle výše stanovených dílčích hodnotících kritérií přidělí v rámci daného dílčího hodnotícího kritéria bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné (tj. celkové) bodové skóre příslušné nabídky se vypočítá následujícím způsobem:

$$\text{Výsledné bodové skóre nabídky} = k_1 \cdot v_1 + k_2 \cdot v_2$$

kde „k“ je bodová hodnota (počet bodů) dosažená u příslušného dílčího hodnotícího kritéria, „v“ je váha příslušného kritéria (váha stanovená v %), 1 je dílčí hodnotící kritérium pro celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH, 2 je dílčí hodnotící kritérium pro délku záruční doby. Celkové bodové skóre může být nejvýše 100 bodů (za předpokladu nejlepšího umístění u obou dílčích hodnotících kritérií (75 + 25 bodů; násobí se 0,75/0,25; tzn., že hodnota v_1 je 0,75, hodnota v_2 je 0,25). Při všech výpočtech bodových hodnot se zaokrouhluje na dvě desetinná místa.

Výsledné pořadí účastníků, získané komisí při hodnocení všech předložených nabídek, poslouží zadavateli k rozhodnutí, kterého účastníka vyzve k uzavření smlouvy, tzn. účastníka, umístivšího se na prvním místě s nejvyšší bodovou hodnotou.

Poté přistoupí komise k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u první ekonomicky nejvýhodnější nabídky.

10.4 Posouzení splnění účasti v zadávacím řízení

Po hodnocení všech podaných nabídek proběhne u nabídky, která se umístila z hlediska ekonomické výhodnosti jako první v pořadí (obdržela nejvyšší bodovou hodnotu) posouzení administrativní správnosti a úplnosti nabídky a posouzení splnění kvalifikace.

Budou posuzována zejména níže uvedená kritéria, a to zda nabídka obsahuje všechny náležitosti předepsané výzvou.

Posouzení administrativní správnosti a úplnosti nabídky a posouzení splnění kvalifikace (splněno: ANO/NE)	
1.	Byla nabídka účastníka podána ve lhůtě pro podání nabídek a je autentická ?
2.	Nebylo s elektronickou nabídkou účastníka manipulováno před zpřístupněním jejího obsahu?
3.	Je nabídka účastníka zpracována v českém jazyce (s příp. výjimkou definovanou ve výzvě)?
4.	Obsahuje nabídka účastníka požadované dokumenty k prokázání splnění základní (Příloha č. 2) a profesní způsobilosti ?
5.	Obsahuje nabídka účastníka požadované dokumenty k prokázání technické kvalifikace (Příloha č. 3)?
6.	Obsahuje nabídka účastníka další požadované doklady či části (Krycí list nabídky – Příloha č. 1; Seznam poddodavatelů – Příloha č. 4, Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pojištění odpovědnosti – Příloha č. 5; atd.)?
7.	Obsahuje nabídka účastníka celkovou nabídkovou cenu, a je tato cena uvedena v požadovaném členění (bez DPH, zvláště sazba DPH v Kč a v % a včetně DPH), případně jako celková cena u neplátce DPH, a vyjádřená v české měně? Obsahuje nabídka účastníka uvedení záruční doby? Je nabídková cena a délka záruční doby účastníka shodná na všech požadovaných dokumentech (Příloha č. 1, Příloha č. 6, Příloha č. 9)?
8.	Obsahuje nabídka účastníka mimořádně nízkou nabídkovou cenu ?

11 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemné vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel odešle písemné vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez písemné žádosti účastníka. Veškerá písemná komunikace mezi účastníkem a zadavatelem bude probíhat výhradně elektronickým způsobem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění zadávacích podmínek výzvy před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

12 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se bude konat dne **18. 04. 2018 od 10:00 hod.** v místě sídla zadavatele na adrese: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10. Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit nejvýše 2 oprávněné osoby za každého účastníka. Sraz zájemců o prohlídku místa plnění je před budovou MŽP (hlavní vchod).

13 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Nabídky mohou být podávány pouze v elektronické podobě. Podání nabídky v listinné podobě zadavatel nepřipouští.

13.1 Lhůta, místo a způsob pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **03. 05. 2018 v 13.00 hodin**.

Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se nebudou považovat za podané, komise je nebude otevírat a v průběhu zadávacího řízení k nim nebude přihlíženo.

Elektronické nabídky je možno podávat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (blíže viz kapitola 9 výzvy).

13.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Otevírání nabídek tedy bude analogicky v souladu s §§ 109 a 110 ZZVZ neveřejné.

14 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel zadávací lhůtu nestanovuje.

15 DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce, případných vysvětlení, změn či doplnění bude po celou dobu lhůty pro podání nabídek uveřejněna neomezeným a přímým dálkovým přístupem na profilu zadavatele na adrese: <https://ezak.mzp.cz/vz00009476>.

16 VYHRAZENÁ PRÁVA A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

16.1 Poddodávky

V případě, že část veřejné zakázky bude plněna formou poddodávky, zadavatel požaduje, aby účastník analogicky podle § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ předložil v nabídce seznam poddodavatelů (Příloha č. 4), kteří jsou účastníkovi známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. V případě, že účastník nepředpokládá plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, uvede i tuto informaci ve své nabídce.

16.2 Zákaz střetu zájmů

V případě zjištění neetických praktik účastníka (nabízení, poskytnutí přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo v zadávacím řízení) či rozporu čestného prohlášení účastníka a skutečností ověřených zadavatelem na základě spolehlivých informací, vyloučí zadavatel takového účastníka bezodkladně ze zadávacího řízení.

Při předkládání nabídky musí účastník předložit čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (Příloha č. 5) a v něm prohlásit, že není v zadávacím řízení ovlivněn přímo ani nepřímo střetem zájmů ve vztahu k zadavateli, ani k subjektům podílejícím se na přípravě tohoto zadávacího řízení, jakož i že i nemá žádné zvláštní spojení s těmito osobami (např. majetkové, personální apod.).

16.3 Pojištění odpovědnosti za škodu

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva, po celou dobu realizace veřejné zakázky udržoval v platnosti a účinnosti pojištění odpovědnosti za škodu při výkonu své podnikatelské činnosti, resp. za škody a rizika související s realizací předmětu plnění veřejné zakázky vůči zadavateli či třetím osobám, jejich majetku či zdraví, přičemž pojistná smlouva bude mít minimální limit pojistného plnění ve výši **2 mil Kč** (slovy: dva miliony korun českých) na jednu pojistnou událost.

Tuto skutečnost prokáží účastníci v rámci zadávacího řízení podepsáním příslušného čestného prohlášení (Příloha č. 5). Vybraný dodavatel je povinen na požádání zadavatele prokázat splnění této podmínky předložením ověřené kopie platné pojistné smlouvy či certifikátu kdykoliv v průběhu plnění veřejné zakázky.

16.4 Další podmínky pro uzavření smlouvy

V případě, že zadavatel nezjistí údaje o skutečném majiteli postupem analogicky podle § 122 odst. 4 ZZVZ bude požadovat od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, jako podmínku pro uzavření smlouvy, předložení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, a dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle výše uvedeného k dodavateli (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenskou smlouvu, zakladatelskou listinu nebo stanovy).

16.5 Ostatní požadavky zadavatele

- zadavatel doporučuje účastníkům využít vzory čestných prohlášení a dalších příloh předložených zadavatelem. Pokud účastník tyto vzory nevyužije, je povinen ve své nabídce předložit vlastní dokumenty odpovídající rozsahu a znění požadovaném zadavatelem;
- v případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat;
- zadavatel nepřipouští variantní řešení analogicky podle § 102 ZZVZ;
- zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka (zejména ve vztahu k prokázání splnění kvalifikace) u třetích osob a účastník je mu povinen v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Pokud se ukáže, že jsou údaje uvedené v nabídce účastníka nepravdivé, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen.
- vybraný dodavatel bere na vědomí, že zadavatel má povinnost uveřejnit na svém profilu zadavatele, v Informačním systému registr smluv, informace o zadávacím řízení a jeho účastnících, a to zejména, nikoliv však výlučně identifikační údaje vybraného dodavatele, uzavřenou smlouvu a výši skutečně uhrazené ceny za plnění této veřejné zakázky v souladu s ust. 219 ZZVZ;
- účastníkovi nevzniká právo na úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení; zadavatel nabídky ani jejich části účastníkům nevrací;
- vztahy a podmínky neupravené touto zadávací dokumentací se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, popř. analogicky příslušným ustanovením ZZVZ;
- údaje uvedené ve smlouvě účastníka se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka, v případě rozporů je rozhodující smlouva;
- vybraný dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole;
- účastník může podat v tomto zadávacím řízení jen jednu nabídku;
- zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty;

- překročení výše jakýchkoliv cen uvedených v nabídce účastníka je nepřípustné (není-li vy výzvě uvedeno jinak). Důvodem případného překročení cen může být pouze zákonné navýšení stanovené daně z přidané hodnoty.
- zadavatel bude při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny postupovat v souladu s pravidly uvedenými analogicky v § 113 ZZVZ;
- účastník předložením své nabídky souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení a čestně prohlašuje, že všechny údaje uvedené v nabídce účastníka jsou úplné a pravdivé.

17 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky;
- Příloha č. 2: Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti;
- Příloha č. 3: Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace;
- Příloha č. 4: Seznam poddodavatelů;
- Příloha č. 5: Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pojištění odpovědnosti;
- Příloha č. 6: Návrh smlouvy na realizaci veřejné zakázky;
- Příloha č. 7: Prováděcí projektová dokumentace;
- Příloha č. 8: Slepý rozpočet.

V Praze dne 09. 04. 2018

Ing. Martina Setzerová
ředitelka odboru provozního