

Zadávací dokumentace

veřejné zakázky č. VZ 42/2018 „Rámcová dohoda na údržbu Zámeckého parku a přilehlých ploch“



1. Zadávací řízení

kteřou se vymezují údaje uvedené v „Oznámení o zakázce“ na cit. veřejnou zakázku (dále jen zakázka) zveřejněné ve věstníku veřejných zakázek, evidenční číslo zakázky: Z2018-010533 v rozsahu nezbytném pro zpracování nabídky na plnění zakázky. Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku jako nadlimitní zakázku na služby v otevřeném řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Kompletní zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele.

2. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Správa Krkonošského národního parku
Sídlo:	Dobrovského 3, 543 01 Vrchlabí
Právní forma:	Státní příspěvková organizace
IČ:	00088455
Zastoupená:	PhDr. Robin Böhnisch
Ve věcech zadávacího řízení:	Mgr. Radka Braunová
Tel.:	499 456 337
Email:	rbraunova@krnap.cz
Druh zadavatele:	veřejný zadavatel
Adresa profilu:	https://ezak.mzp.cz/profile_display_14.html

3. Předmět zakázky, popis plnění:

3.1. Klasifikace předmětu zakázky: CPV-77314000-4 služby při údržbě pozemků

3.2. Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH: 4.068.050

V souladu s § 16 zákona zadavatel stanovil předpokládanou cenu bez DPH. Předpokládanou cenu celé zakázky zadavatel stanovil dle § 16 odst. 6 zákona.

Zadavatel výslovně upozorňuje účastníky, že nepředpokládá překročení předpokládané hodnoty veřejné zakázky v nabídkách účastníků.

3.3. Předmět zakázky, popis plnění:

Předmětem veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody s jedním účastníkem na údržbu Zámeckého parku, Klášterní zahrady, zahrady Informačního střediska Vrchlabí a plochy kolem Technického zázemí Správy KRNAP. Jedná se o plochy, se kterými je povinna hospodařit Správa KRNAP. Renesanční zámek leží přímo v centru města Vrchlabí, okolo se nachází rozlehlý zámecký park s umělými jezírky, štěrkovými cestami, lavičkami a vzácnými cizokrajnými dřevinami. Zámecký park a klášterní zahrada jsou volně přístupné veřejnosti. Podrobná technická specifikace – tedy plán údržby, pasport zeleně a mapy dotčených ploch tvoří přílohy rámcové dohody. Mapy dotčených ploch budou tvořit volně vloženou přílohu č. 3 rámcové dohody a budou zhotoviteli dodány ke dni podpisu rámcové dohody.

Účastník je seznámen s tím, že účastí mu nevzniká právo na jakoukoliv úhradu výdajů spojených s touto účastí. Nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná, nepřekročitelná a aktuální pro realizaci veřejné zakázky v daném místě a čase.

Podáním nabídky účastník zadávacího řízení zcela bez výhrad akceptuje požadavky zadavatele pro zpracování nabídky, obchodní podmínky zadavatele jakož i veškeré další podmínky stanovené v oznámení o veřejné zakázce, zadávací dokumentaci této veřejné zakázky a jejich případných součástech, přílohách a dodatcích.

3.4. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

Termín plnění: začíná podpisem rámcové dohody

Doba trvání: 48 měsíců

Jednotlivá místa plnění: Zámecký park ve Vrchlabí, Klášterní zahrada ve Vrchlabí, Informační středisko Vrchlabí, Technické zázemí Správy KRNAP.

3.5. Odůvodnění rozdělení veřejné zakázky na části:

Veřejná zakázka není rozdělena na části, vzhledem k povaze zakázky by rozdělení nebylo přínosné pro řádné plnění zakázky.

3.6. Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky ve smyslu § 102 zákona.

3.7. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je stanovena na 180 kalendářních dnů ve smyslu podmínek vyplývajících z §40 zákona.

4. Požadavky na doručení nabídky účastníka

Účastník je povinen doručit nabídku ve lhůtě do 14.05.2018 do 10:00 hod. Nabídku lze doručit poštou s tím, že obálka s nabídkou bude označena „Nabídka na plnění veřejné zakázky – Rámcová dohoda na údržbu Zámeckého parku a přilehlých ploch“ a údaji identifikujícími osobu účastníka, který nabídku podává a vložena do krycí obálky. Stejně musí být označena obálka s nabídkou, kterou účastník doručí osobně na podatelnu v sídle zadavatele. Osobně lze nabídku také doručit 14.05.2018, od 07.00 hod. do 10.00 hod., v sídle zadavatele třetí patro, dveře číslo 313, k rukám K. Kynčlové. Zadavatel požaduje, aby účastník obálku s nabídkou zajistil vhodným způsobem proti otevření (přelepky, popř. přetisky razítek).

5. Otevírání obálek s doručenými nabídkami

Otevírání obálek se uskuteční v sídle zadavatele dne 14.05.2018 v 10.15 hod. s tím, že právo účastnit se mají účastníci, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Otevírání obálek proběhne v souladu s ustanovením § 110 zákona. Zadavatel bude požadovat po přítomných účastnících, aby svou účast stvrdili podpisem v listině přítomných účastníků.

6. Kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace dle zákona a dle požadavků zadavatele. Splněním kvalifikace se rozumí prokázání kritérií:

- a) základní způsobilosti podle § 74 zákona;
- b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona;
- c) technické kvalifikace podle § 79 zákona.

Ad a) Základní způsobilost

Základní způsobilost nesplňuje dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat:

- I. tato právnická osoba,
- II. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

III. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, postupuje se dle § 74 odst. 3 zákona.
V souladu s § 74 odst. 4 zákona zadavatel stanoví, že základní způsobilost podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona musí splňovat rovněž:
- prokurista, je-li prokura zřízena;
- ředitel nebo ředitelé, pokud funkce ředitele/ředitelů vyplývá z vnitřní organizační struktury dodavatele;
- osoba, která podává nabídku, je-li odlišná od členů statutárního orgánu.

Ad b) profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Doklad dle předchozí věty musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Zadavatel dále požaduje k prokázání profesní způsobilosti předložením dokladů o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky,
- např.: Předmět podnikání: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona obor činnosti: Činnost technických poradců v oblasti zahradnictví, údržby veřejné zeleně a ošetřování rostlin nebo obor činnosti: poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví

Ad d) technická kvalifikace

Zadavatel je oprávněn požadovat dle §79 zákona splnění technické kvalifikace, a to v souladu s § 79 odst. 2 zákona.

7. Požadavky na strukturu a obsah nabídky

Zadavatel požaduje, aby listiny nabídky byly svázané do dvou částí s tím, že první svazek bude obsahovat krycí list a listiny prokazující kvalifikační předpoklady, a druhý svazek bude obsahovat podepsaný návrh smlouvy, včetně příloh.

Jazyk nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka byla zpracována v českém jazyce. Doklad zhotovený v cizím jazyce se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce lze předložit bez překladu. Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

8. Požadavky na zpracování nabídky:

8.1. Vyplněný krycí list nabídky (dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace) – vyplněný a podepsaný účastníkem nebo osobou oprávněnou jednat jménem účastníka.

8.2. Listiny osvědčující splnění základních kvalifikačních předpokladů Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů § 74 odst. 1 písm. a), odst. 2 zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu § 74 odst. 1 písm. b) zákona
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani § 74 odst. 1 písm. b) zákona, možno využít vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace
- d) písemného čestného prohlášení k § 74 odst. 1 písm. c) zákona (veřejné zdravotní pojištění), možno využít vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení k § 74 odst. 1 písm. b) zákona
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě,

že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Dodavatel vždy může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaných kritérií způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení

8.3. Listiny osvědčující splnění profesních kvalifikačních předpokladů v rozsahu ustanovení § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona s tím, že listiny budou řazeny v tomto pořadí:

- výpis z obchodního rejstříku (pokud je účastník v obchodním rejstříku zapsán) nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní účastník zapsán;
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci - výpis z živnostenského rejstříku (živnostenský list) s tím, že předmět podnikání uvedený v živnostenském listu musí odpovídat předmětu zakázky např. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – obor činnosti: Činnost technických poradců v oblasti zahradnictví, údržby veřejné zeleně a ošetřování rostlin nebo obor činnosti: poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví
- listina osvědčující odbornou způsobilost účastníka nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

Pro realizaci této veřejné zakázky zadavatel požaduje prokázání odborné způsobilosti předložením kopie dokladu – **Osvědčení o odborné způsobilosti pro nakládání s přípravky na ochranu rostlin podle § 86 odst. 2 zákona č. 326/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.**

Listiny předkládané účastníkem prokazující splnění základní a profesní kvalifikace mohou účastníci předkládat v pouhých kopiích. Originály bude povinen předložit účastník, s nímž bude uzavřena smlouva. Doklady prokazující splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů nesmějí být ke dni podání nabídek starší 3 měsíců. Účastník není oprávněn nahradit předložené doklady prokazující splnění kvalifikace čestným prohlášením.

8.4. Listiny prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů v rozsahu:

▪ **Ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona, tzn.:**

- V případě, že účastník provedl v posledních 3 letech pro zadavatele obdobné služby, účastník předloží osvědčení o řádném provedení prací, vydaném zadavatelem. (Osvědčení vystaví na požádání účastník oddělení investic zadavatele.)

nebo

- V případě, že účastník pro zadavatele v posledních 3 letech obdobné služby neprovedl, ale provedl je pro jiné právnické či fyzické osoby, účastník předloží osvědčení o jejich řádném plnění vydaném právnickou či fyzickou osobou s tím, že toto osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu, místo a popis provádění služeb, telefonický nebo jiný kontakt na osobu, která by potvrdila pravdivost tvrzení, a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto služby provedeny řádně a odborně.

nebo

- seznam služeb, jehož přílohou je čestné prohlášení účastníka, že v posledních 3 letech byly obdobné služby poskytnuty jiné právnické či fyzické osobě, od které však osvědčení není možné získat s tím, že toto prohlášení bude obsahovat popis služby, její cenu a označení kontaktní osoby.

Za obdobné služby považuje zadavatel údržby parků, zahrad, údržba travnatých ploch, keřových a trvalkových výsadeb apod. Jako minimální úroveň zadavatel požaduje poskytnutí minimálně 1 služby za sledované období o finančním objemu 250tis. Kč bez DPH / 1 služba.

▪ **Ustanovení § 79 odst. 2 písm. d) zákona, tzn.:**

- Účastník prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu předložením kopie o dosaženém vzdělání o odborné kvalifikaci min. v rozsahu 1 osoba SŠ/VŠ zahradnického vzdělání včetně doložení min. 3 let odborné praxe.

▪ **Ustanovení § 79 odst. 2 písm. J) zákona, tzn.:**

- Účastník prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu předložením čestného prohlášení o přehledu technického zařízení, které bude mít při plnění veřejné zakázky k dispozici.
- Účastník dále doloží zajištění přistavení kontejneru na trávu a jeho odvezení nejpozději do 2. pracovního dne od jeho naplnění.

8.5. Rámcová dohoda, včetně příloh

Rámcová dohoda v zadavatelem požadovaném znění (dle vzoru v části **C) Vzory listin** - zadávací dokumentace) s doplněnými údaji, tj. údaji o osobě účastníka, vlastnoručním podpisem účastníka nebo osoby, jednající za účastníka a uvedením zadavatelem požadovaných údajů o této osobě.

Účastník předkládá rámcovou dohodu v jednom vyhotovení. K rámcové dohodě musí být neoddělitelně připojena vyplněná Příloha č. 1 – plán údržby, příloha č. 2 – pasport zeleně, příloha č. 3 – mapy ploch.

Účastník nesmí v zadavatelem požadované Rámcové dohodě a jejích přílohách nic měnit, upravovat a doplňovat mimo požadovaných údajů.

Zadavatel nepřipouští u jakékoliv položky Přílohy č. 1 – plán údržby ocenění 0 Kč.

9. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

Nabídková cena bude tvořena celou částkou za kompletní práce. Nabídková cena bude stanovena za kompletní činnost dle předmětu zakázky po stanovenou dobu. Účastník je povinen zpracovat nabídkovou cenu tak, aby zahrnovala veškeré úkony nutné k řádnému předání díla, tj. musí obsahovat náklady na veškeré práce, činnosti, dodávky, náklady, rizika a finanční vlivy (např. inflace) po celou dobu plnění veřejné zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Pozdější požadavky dodavatele na zvýšení ceny díla nebude zadavatel akceptovat.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

10. Prokazování splnění kvalifikace

1) Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob § 83 zákona

Účastník může prokázat splnění určité části ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní kvalifikace s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou a
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky podle § 83 odst. 1 písm. c) zákona.

2) Prokázání splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně. V případě společné účasti více dodavatelů je nutné doložit, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Pokud toto nebude obsaženo v nabídce, bude zadavatel považovat, že odpovědnost nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

3) Prokazování splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ust. § 127 zákona

Předloží-li účastník zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění

- a) základních způsobilostí podle § 74 zákona,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu, pokud ke dni podání nabídky, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

4) Prokazování splnění kvalifikace certifikátem § 234 zákona

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

5) Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může v souladu s § 83 zákona prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem, s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona, prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, obsahovat ve smyslu § 83 odst. 2 zákona závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6) Předložení rovnocenných dokladů

Dodavatel může v souladu s § 45 odst. 2 a 3 zákona předkládat rovnocenné doklady od osob usazených v jiných členských státech. V případě, že dodavatel neměl přístup k těmto dokladům nebo neměl možnost získat je z důvodu, který mu nelze přičítat, bude zadavatel akceptovat i jiné doklady.

11. Obchodní a platební podmínky

Jsou vymezeny v Rámcové dohodě a v Příloze č. 1 – plánu údržby (dle vzorů v části **C) Vzory listin** - zadávací dokumentace). Účastník je povinen plně respektovat znění dané dohody včetně jejích příloh.

12. Hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost.

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise dle níže uvedených dílčích hodnotících kritérií s váhami uvedenými v procentech:

1. Celková nabídková cena v Kč bez DPH	70 %
2. Zkušenosti účastníka - reference	30 %

Pro hodnocení nabídek hodnotící komise použije bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce je dle každého kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci tohoto kritéria – viz níže.

Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích hodnotících kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria (0,6 pro nabídkovou cenu + 0,4 pro zkušenosti). Na základě součtu výsledných hodnot přepočtených bodů za obě dílčí kritéria hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek.

Nejúspěšnější bude nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty sečtených bodů.

Kritérium č. 1: Celková nabídková cena v Kč bez DPH

V tomto kritériu se hodnotí pouze absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH dle krycího listu. Každá hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu v rozsahu 0 – 100 bodů, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější (nejnižší) nabídky k hodnocené nabídce. Nabídka s nejnižší cenou získá nejvyšší počet bodů.

$$100 \times \frac{\text{celková nabídková cena v Kč bez DPH nejnižší nabídky}}{\text{celková nabídková cena v Kč bez DPH hodnocené nabídky}}$$

Takto získaný počet bodů bude započten do celkového hodnocení s vahou 70 %.

Kritérium č. 2: Zkušenosti účastníka - reference

V tomto kritériu se hodnotí předložené zkušenosti účastníka. Nejvíce bodů získá účastník s největším počtem zkušeností.

Hodnocena bude zkušenost účastníka, kterou bude dokládat prostřednictvím tzv. referencí, provedením obdobných služeb za poslední 3 roky.

Za obdobné služby považuje zadavatel údržby parků, zahrad, údržba travnatých ploch, keřových a trvalkových výsadeb apod. Jako minimální úroveň zadavatel požaduje poskytnutí minimálně 1 služby za sledované období o finančním objemu 250tis. Kč bez DPH / 1 služba.

Pokud účastník předloží referenci o vyšším finančním objemu tedy např. 2x násobek tj. 500 tisíc Kč bez DPH, bude tato nabídka hodnocena jako, že účastník předložil 2 reference splňující požadavek zadavatele.

Všechny reference musí být prováděny jednou osobou, popř. osobou spolupracující s touto osobou.

Jako doklad o referenci účastník předloží seznam služeb, jehož přílohou bude osvědčení o jejich řádném plnění vydaném právnickou či fyzickou osobou s tím, že toto osvědčení musí zahrnovat dobu, místo a popis poskytnutých služeb, telefonický nebo jiný kontakt na osobu, která by potvrdila pravdivost tvrzení, a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto služby poskytnuty řádně a odborně.

V případě, že tato osvědčení nelze získat, bude přílohou seznamu čestné prohlášení účastníka, že práce byly poskytnuty právnické či fyzické osobě, od které však osvědčení není možné získat s tím, že toto prohlášení bude obsahovat popis služeb a označení kontaktní osoby, která by potvrdila pravdivost tvrzení, a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto služby poskytnuty řádně a odborně.

Pro hodnocení dle tohoto kritéria se použije bodová stupnice 1 až 100. Nejvhodnější nabídce, která bude mít nejvyšší počet referencí, je přiřazena hodnota 100 bodů. Počet bodů přidělených v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude pro jednotlivé nabídky vypočítán podle vzorce:

100 * (počet referencí hodnocené nabídky / počet referencí nejvýhodnější nabídky) * váha vyjádřená v procentech (0,3)

Hodnotící komise do zápisu dostatečně zdůvodní své hodnocení tak, aby bylo jejich hodnocení přezkoumatelné.

Vzhledem ke zvolenému hodnotícímu kritériu, bude komise přidělovat body jednotně.

Konečný počet bodů bude stanoven součtem bodů za daná kritéria.

13. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel stanovil předpokládanou cenu v Kč bez DPH. (Zadavatel je plátcem DPH). Tato cena nesmí být překročena.

Nabídková cena bude tvořena celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v Příloze č. 1 – plán údržby. Oceněné položky podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka tvoří Přílohu č. 1 Rámcové dohody. Uvedené nabídkové ceny budou platné po celou dobu

trvání dohody. Účastník je povinen zpracovat nabídkovou cenu tak, aby zahrnovala veškeré úkony nutné k řádnému dokončení díla, tj. musí obsahovat náklady na veškeré práce, činnosti, dodávky, náklady, rizika a finanční vlivy (např. inflace) po celou dobu provádění předmětu plnění v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Pozdější požadavky zhotovitele na zvýšení cení díla nebude zadavatel akceptovat.

Celková nabídková cena bude uvedena v Krycím listu nabídky (účastník závazně použije vzor krycího listu uvedený v příloze) ve skladbě:

- nabídková cena celkem bez DPH (součet jednotlivých položek Přílohy č. 1 – plánu údržby),
- samostatně DPH,
- nabídková cena celkem včetně DPH.

Daň z přidané hodnoty bude pro nabídkovou cenu vypočtena dle příslušných právních předpisů ČR platných k datu podání nabídky. V případě novelizace právních předpisů o DPH v době trvání smluvního vztahu bude DPH k ceně za část díla nerealizovanou k datu účinnosti případné novely přepočtena dle nově platných právních předpisů.

Mimořádně nízká nabídková cena

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny zadavatel provede v souladu s ustanovením § 113 zákona, a to s možností využití žádosti na účastníka zadávacího řízení o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny. S ohledem na zkušenosti zadavatele, upozorňuje zadavatel, že bude považovat za mimořádně nízkou cenu nabídky, které budou o 30% nižší než stanovená předpokládaná hodnota na dané části.

14. Vysvětlení zadávací dokumentace a změny zadávacích podmínek

Účastník je v souladu s § 98 a § 99 zákona oprávněn požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o dodatečné informace musí být doručena zadavateli nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádosti je možno doručit poštou do sídla zadavatele, příp. na email: rbraunova@krnap.cz; kkynclova@krnap.cz. Ze žádosti musí být zřejmé. Kdo ji podává a k jaké veřejné zakázce se vztahuje.

15. Prohlídka místa plnění

Neorganizuje.

16. Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele

16.1. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit zadávací podmínky za podmínky přiměřeného prodloužení lhůty pro podání nabídek a dále požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách.

16.2 Předložení dokladů před uzavřením smlouvy dle § 122 odst. 3 písm. a) zákona

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 86 odst. 3 zákona bude požadovat od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií o jeho kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny.

16.3. V případě dodavatele, který nemá zaknihované akcie dle § 48 odst. 7 zákona, u vybraného dodavatele zadavatel ověří naplnění důvodu pro vyloučení podle odstavce 7 na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení podle odstavce 7, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné

čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází; tato žádost se považuje za žádost podle § 46 zákona.

Upozornění

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení v případě zjištění okolností, které by podstatně měnily zadávací podmínky.

Příloha:

Krycí list

Vzor čestného prohlášení

Rámcová dohoda včetně:

Příloha č. 1 – plán údržby

Příloha č. 2 – pasport zeleně

Příloha č. 4 – předávací protokol

Seznam poddodavatelů

Ve Vrchlabí dne 06.04.2018

Správa Krkonošského národního parku
Příloha č. 3
Vrchlabí
IČ: CZ00088455

PhDr. Robin Böhnisch
ředitel Správy Krkonošského národního parku