

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

(dále jen „výzva“)

na veřejnou zakázku na služby zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ustanovení § 3 písm. a) a § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

s názvem

PORADENSTVÍ V OBLASTI ZPRACOVÁNÍ STUDIÍ PROVEDITELNOSTI A NAVAZUJÍCÍCH ARCHITEKTONICKÝCH MODELŮ

Zadavatel:	Česká republika – Ministerstvo životního prostředí
Sídlo zadavatele:	Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
Identifikační číslo:	00164801
Jednající:	Mgr. Radka Švábová, ředitelka odboru ekonomiky životního prostředí

Obsah

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2. PŘEDMĚT A ÚČEL ZAKÁZKY	4
2.1 Klasifikace předmětu zakázky	4
2.2 Předpokládaná hodnota zakázky	4
2.3 Doba plnění zakázky	5
2.4 Místo plnění zakázky.....	5
2.5 Prohlídka místa plnění	5
2.6 Průběh plnění zakázky	5
3. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY VČETNĚ KVALIFIKACE	5
4. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	11
5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	12
6. PRAVIDLA PRO POSOUZENÍ NABÍDEK	13
6.1 Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení	13
7. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK.....	14
7.1 Kritéria hodnocení	14
7.2 Metody vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích	15
7.3 Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii	15
8. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	15
8.1 Lhůta pro podání nabídek.....	15
8.2 Místo a způsob podání nabídek.....	16
8.3 Otevírání nabídek	16
9. ZADÁVACÍ LHŮTA	16
10. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	16
11. ZÁKAZ STŘETU ZÁJMŮ	17
12. VYHRAZENÁ PRÁVA A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	17
13. SEZNAM PŘÍLOH.....	19

Veřejný Zadavatel tímto vyzývá Dodavatele (nebo dále i „**Poskytovatel**“) k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace na veřejnou zakázku na služby zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení s názvem „Poradenství v oblasti zpracování studií proveditelnosti a navazujících architektonických modelů“ (dále jen „**zakázka**“), která je zadávána v souladu s ustanovením § 53 ZZVZ.

Podkladem pro zpracování nabídky jsou zadávací podmínky uvedené v této výzvě, která je včetně všech příloh v editovatelném formátu uveřejněna rovněž na profilu Zadavatele neomezeným a přímým dálkovým přístupem: https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel: Česká republika – Ministerstvo životního prostředí

Sídlo: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10

IČO: 00164801

Zastoupený: Mgr. Radka Švábová

ředitelka odboru ekonomiky životního prostředí

Telefon: +420 267 122 153

Email: Radka.Svabova@mzp.cz

Kontaktní osoba: Bc. Marek Pur

referent oddělení projektů a controllingu

Telefon: +420 267 122 563

Email: Marek.Pur@mzp.cz

(dále jen „**Zadavatel**“)

2. PŘEDMĚT A ÚČEL ZAKÁZKY

Předmětem zakázky bude:

- a) příprava Studie proveditelnosti (vč. všech jejích povinných příloh) pro jednotlivé vybrané projekty především z oblasti ICT financované prostřednictvím výzev IROP (dominantně č. 4, 10 a 23, příp. 26);
- b) spolupráce při definici projektového záměru především ve smyslu výběru vhodné výzvy;
- c) spolupráce na přípravě podkladů pro vyplnění formuláře Žádosti o stanovisko Hlavního architekta eGovernmentu k plánovanému ICT projektu vč. spolupráce na tvorbě modelů nutných pro předložení Žádosti;
- d) příprava formuláře Žádosti o stanovisko Hlavního architekta eGovernmentu k plánovanému ICT projektu;
- e) příprava modelů ICT architektury nutných pro předložení Žádosti o stanovisko Hlavního architekta eGovernmentu;
- f) příprava Žádosti o poskytnutí dotace v IS ISKP;
- g) spolupráce na přípravě finančního plánu;
- h) příprava CBA - cost benefit analýzy pro jednotlivé vybrané projekty (dále vše také jako „Služby“).

Účelem zakázky je uzavření rámcové dohody (dále jen „**smlouva**“) s více účastníky zadávacího řízení (třemi), a to z důvodu zajištění plynulého plnění předmětu zakázky a omezení případného časového vytížení Dodavatelů.

Zadavatel hodlá uzavřít stejnou smlouvu s účastníky zadávacího řízení (dále jen „**účastník**“) na prvních třech místech v pořadí, na základě výsledků získaných hodnotící komisí při posouzení a hodnocení všech předložených nabídek k této zakázce.

2.1 Klasifikace předmětu zakázky

Hlavní předmět (CPV kód):	71241000-9	Studie proveditelnosti, poradenství, analýza
Další předmět (CPV kód):	71242000-6	Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

2.2 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota byla Zadavatelem stanovena na základě průzkumu trhu a činí 1.300.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „**DPH**“) (slovy: Jeden milión tři sta tisíc korun českých bez DPH).

Předpokládaná hodnota je stanovena jako maximální a nepřekročitelná za veškeré služby a náklady na plnění zakázky. Nabídková cena účastníka nesmí překročit výši předpokládané hodnoty zakázky.

2.3 Doba plnění zakázky

Doba plnění zakázky, resp. doba trvání smlouvy činí 4 měsíce (srpen 2017 – prosinec 2017).

2.4 Místo plnění zakázky

Místem plnění zakázky je sídlo Zadavatele, tj. Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10 (předávání výstupů, konzultace apod.).

2.5 Prohlídka místa plnění

Vzhledem k povaze předmětu zakázky se prohlídka místa plnění nekoná.

2.6 Průběh plnění zakázky

Zadavatel bude na začátku každého konkrétního projektu zpracování dokumentace specifikovat formou Objednávky požadovaný rozsah Služeb včetně předpokládané časové dotace, za kterou bude nutno požadovanou Službu pro Zadavatele uskutečnit. Tuto Objednávku Zadavatel předloží vítěznému Dodavateli č. 1 k odsouhlasení. Následně Zadavatel postupuje dle podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci.

Po uskutečnění Služby Dodavatel provede fakturaci za skutečně realizovaný časový rozsah vykonané Služby. Výše Odměny vznikne vynásobením skutečně realizovaného času a jednotkovou (hodinovou) cenou, kterou Dodavatel uvedl ve své nabídce na tuto zakázku, a která je následně ošetřena smlouvou.

Časová dotace na uskutečnění Služby, specifikována v Objednávce Zadavatele, bude uváděna jako časová dotace maximální a tudíž ji nesmí Dodavatel překročit, resp. vyfakturovat vyšší částku.

3. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY VČETNĚ KVALIFIKACE

Pokud není v této výzvě uvedeno jinak, předkládá účastník **kopie** dokladů v českém jazyce.

Zadavatel umožňuje rovněž předložení dokladů odkazem na odpovídající informace vedené v informačních systémech veřejné správy v souladu s ust. § 45 odst. 4 ZZVZ.

V nabídce účastníka musí být předloženy následující dokumenty:

- a) řádně vyplněný a **podepsaný** Krycí list nabídky (Příloha č. 1 výzvy) osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.

b) kvalifikace:

- účastník prokáže **základní způsobilost** v souladu s § 74 ZZVZ čestným prohlášením, které je dáno Přílohou č. 2 výzvy.

Čestné prohlášení musí být předloženo **podepsané** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.

- účastník prokáže **profesní způsobilost**:
 - v souladu s ust. § 77 odst. 1 ZZVZ výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, je-li v ní účastník zapsán;
 - v souladu s ust. § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ dokladem o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky.
- účastník prokáže **technickou** kvalifikaci čestným prohlášením, které je dáno Přílohou č. 3 výzvy:
 - v souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením tohoto zadávacího řízení v následujícím rozsahu:
 - ✓ minimálně **3** poskytnuté významné referenční zakázky (služby) v návaznosti a v rozsahu dle písm. a), b), f), g) a h) článku 2 výzvy realizovaných v posledních 3 letech:
 - min. 3 z těchto poskytnutých služeb se musí týkat přípravy projektů v oblasti IT; a
 - min. 3 z těchto poskytnutých služeb se musí týkat přípravy Studie proveditelnosti; a
 - min. 2 z těchto poskytnutých služeb se musí týkat přípravy a definice projektového záměru.
 - ✓ minimálně **2** poskytnuté významné referenční zakázky (služby) z oblasti přípravy modelů enterprise architektury a Žádostí o souhlasné stanovisko OHA MV (odbor Hlavního architekta eGovernmentu Ministerstva vnitra) – prostřednictvím formuláře typu A pro splnění písm. c), d) a e) článku 2 výzvy realizovaných v posledních 3 letech.

Rozsah přibližně odpovídá počtu veřejných zakázek, které budou v průběhu plnění zakázky realizovány vybraným účastníkem. Zadavatel předpokládá za celou dobu plnění zakázky do 31. prosince 2017 počet 2 až 4 projektů (objednávek).

- způsob prokázání:
 - ✓ seznam významných referenčních zakázek (služeb) bude předložen formou **podepsaného** čestného prohlášení (Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace) osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka, z něhož musí být zřejmé splnění tohoto kvalifikačního předpokladu a musí obsahovat identifikaci objednatele včetně uvedení kontaktní osoby a jejich kontaktních údajů, název zakázky, místo a dobu realizace zakázky, finanční objem zakázky a popis předmětu zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo uvedené informace kdykoliv ověřit;
 - ✓ schopnost plnit zakázku v rozsahu písm. c), d) a e) článku 2. výzvy je možné prokázat i profesním životopisem příslušného pracovníka v případě, že je realizoval jako zaměstnanec třetí strany.
- účastník prokáže **technickou** kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům:
 - Zadavatel požaduje pro plnění zakázky mimo přípravu či spolupráce na přípravě modelů enterprise architektury nejméně tříčlenný tým dotačních specialistů zajišťující poskytování požadovaných služeb dle smlouvy (Příloha č. 6), přičemž min. 2 členové tohoto týmu mají vysokoškolské vzdělání,
 - všichni členové výše uvedeného týmu musí mít min. 3 roky odborné praxe (v období posledních 5 let) před zahájením tohoto zadávacího řízení v oblasti přípravy dotačních projektů,
 - zároveň Zadavatel požaduje pro plnění zakázky v oblasti přípravy (či spolupráce na přípravě) modelů enterprise architektury nejméně jednoho pracovníka se středoškolským vzděláním (s praxí 5 let v posledních 5 letech) nebo s vysokoškolským vzděláním v oblasti IT (s praxí 3 let v posledních 3 letech). V obou případech Zadavatel vyžaduje certifikaci pro oblast enterprise architektury min. na úrovni TOGAF Certified (L2) a absolvování školení ArchiMate.

- způsob prokázání:
 - ✓ účastník ve své nabídce doloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci formou **podepsaného** čestného prohlášení (Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace) osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka, z něhož musí být zřejmé splnění tohoto kvalifikačního předpokladu, a musí obsahovat údaje o dosaženém vzdělání členů týmu a jejich stručné profesní životopisy prokazatelně dokládající splnění min. požadované praxe včetně údajů o relevantních zkušenostech s poradenskou činností v oblasti dotačních titulů v délce min. 3 let (v období posledních 5 let) pro oblast poradenství mimo tvorbu Enterprise architektury.
 - ✓ pro oblast tvorby enterprise architektury pak Zadavatel požaduje praxi v délce min. 3 let (viz výše). Účastník rovněž předloží požadovaný certifikát (kopie) min. na úrovni TOGAF Certified (L2) a doklad o absolvování školení ArchiMate. Výše uvedené požadované certifikáty je možno předložit v originálním jazyce vystavení (tzn. angličtina nebo němčina), tyto certifikáty Zadavatel nepožaduje přeložit do českého jazyka.
- účastník prokáže kvalifikaci případných **poddodavatelů** v souladu s ust. § 85 ZZVZ:
 - prokázáním základní a profesní způsobilosti stejným způsobem jakým účastník prokazuje svoji kvalifikaci (viz výše);
 - v případě nesplnění požadovaných kritérií způsobilosti, bude Zadavatel požadovat nahrazení tohoto poddodavatele;
 - pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, který dle předchozího podbodu nesplnil požadovaná kritéria, Zadavatel účastníka vyloučí.
- v případě, kdy je určitá část kvalifikace prokazována prostřednictvím jiných osob, v souladu s ust. § 83 ZZVZ, je účastník povinen předložit Zadavateli:
 - doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou;
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
 - doklady o splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ jinou osobou; a
 - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

- bude-li předmět zakázky plněn několika Dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z Dodavatelů dle § 82 ZZVZ povinen prokázat základní způsobilost a profesní způsobilost samostatně; v případě společné účasti Dodavatelů Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost za plnění zakázky nesli všichni Dodavatelé společně a nerozdílně; Dodavatelé jsou zároveň povinni předložit písemnou smlouvu, která upraví jejich vzájemná práva a povinnosti související se zadávacím řízením a stanoví způsob jednání vůči třetím osobám.
 - kvalifikaci může účastník prokázat také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost (dle § 74 ZZVZ) a profesní způsobilost (dle § 77 ZZVZ); účastník může prokázat svou kvalifikaci rovněž osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má účastník sídlo (dle § 228 odst. 3 ZZVZ), popř. platným certifikátem v systému certifikovaných dodavatelů (dle § 234 ZZVZ).
 - v případě prokazování kvalifikace získané v zahraničí, v souladu s ust. § 81 ZZVZ, prokazuje ji účastník doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu předložení základní způsobilosti a profesní způsobilosti.
 - doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ, prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti, nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení;
 - v případě změny kvalifikace účastníka po předložení dokladů v průběhu zadávacího řízení je účastník povinen tuto změnu oznámit Zadavateli nejpozději do 5 pracovních dnů a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady; v opačném případě Zadavatel bezodkladně účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.
- c) vlastní nabídka účastníka sestávající z:
- nabídkové ceny (dle Přílohy č. 7 - Modelová kalkulace); jednotkové ceny se musí shodovat s Přílohou č. 1a ke smlouvě, výsledná cena celkem se pak musí shodovat s nabídkovou cenou uvedenou na Krycím listu nabídky (Příloha č. 1) a v E-ZAKu;
 - Modelová kalkulace bude vypracována dle následujících parametrů:
 - I. příprava Studie proveditelnosti pro jednotlivé vybrané projekty především z oblasti ICT v rozsahu 100 hod.;
 - II. spolupráce na definici projektového záměru v rozsahu 25 hod.;

- III. spolupráce na přípravě podkladů pro vyplnění formuláře Žádosti o stanovisko Hlavního architekta eGovernmentu k plánovanému ICT projektu vč. Spolupráce na tvorbě modelů nutných pro předložení Žádosti v rozsahu 100 hod.;
 - IV. příprava Žádosti o poskytnutí dotace v IS ISKP v rozsahu 10 hod.;
 - V. spolupráce na přípravě finančního plánu v rozsahu 40 hod.;
 - VI. příprava CBA - cost benefit analýzy pro jednotlivé vybrané projekty v rozsahu 20 hod.
- d) smlouva **podepsaná** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka; účastník povinně vyplní žlutě označená místa včetně příloh (Příloha č. 6).
- e) čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle Přílohy č. 5 výzvy, řádně vyplněné a **podepsané** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.
- f) seznam poddodavatelů dle Přílohy č. 4 výzvy, řádně vyplněný a **podepsaný** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.
- g) další dokumenty účastníka v rámci jeho nabídky k zakázce.

Nabídka musí být podána výhradně v českém jazyce (výjimku tvoří slovenský jazyk či latina v části nabídky týkající se kvalifikace) a **podepsána** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.

V případě podpisů jinou osobou, musí být jako součást dokladů přiloženo zmocnění této osoby k danému úkonu.

Certifikáty prokazující splnění technické kvalifikace dle článku 3. písm. b) výzvy mohou být účastníkem předloženy v originálním jazyce (angličtina nebo němčina) bez nutnosti překladu do jazyka českého.

Všechny údaje (řádky, sloupce apod.) požadované Zadavatelem musí být účastníkem vyplněny a musí souhlasit s příslušnými částmi celé nabídky podávané účastníkem.

Zakázka je zadávána prostřednictvím elektronického nástroje Zadavatele na adrese profilu Zadavatele E-ZAK - přímý odkaz na detail zakázky: <https://ezak.mzp.cz/vz00008016>, systémové číslo zakázky: P17V00001263.

Veškerá komunikace se Zadavatelem může probíhat pouze elektronicky přednostně prostřednictvím tohoto elektronického nástroje, popř. prostřednictvím Informačního systému datových schránek.

Nabídky mohou být podány výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v souladu s § 211 ZZVZ - žádný jiný způsob podání nabídek není přípustný. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Veškeré náležitosti a úkony (např. registrace - viz odkaz: <https://ezak.mzp.cz/registrace.html>) nutné pro podání nabídky je účastník povinen zjistit a zajistit si samostatně v dostatečném předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek.

Kontaktní údaje na podporu elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné prostřednictvím profilu Zadavatele E-ZAK (odkaz: https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html), popř. na webových stránkách jeho provozovatele (odkaz: <http://www.ezak.cz/>).

Zadavatel uvádí další informace k podání nabídky v elektronické podobě:

- a) pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na profilu Zadavatele na adrese: https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „manuály“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu;
- b) účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako Dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněno;
- c) Zadavatel analogicky v souladu s ust. § 211 odst. 4 ZZVZ uvádí, že veřejný klíč k zašifrování a kódování nabídky je součástí tohoto zadávacího řízení a bude automaticky (tj. bez zásahu účastníka) použit při podávání nabídky ze strany účastníka.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje zohlednit zejména rychlost připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

4. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- a) Nabídková cena uvedená v Příloze č. 7 bude zpracována podle uvedených požadavků Zadavatele a bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací zakázky, tzn. veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění zakázky.
- b) Ceny v Kč uvedené v nabídce účastníka budou považovány za definitivní a nejvýše přípustné.
- c) Nabídková cena musí být uvedena v Kč (CZK) bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“), v Kč včetně DPH a s vyznačením DPH v % a v Kč.

d) Účastník uvede nabídkovou cenu v Kč:

- na **Krycím listu** (Příloha č. 1);
- v **Příloze č. 7** (Modelová kalkulace), která bude tvořit nedílnou součást smlouvy (jako Příloha 1a).

Veškeré údaje musí být shodné ve všech požadovaných dokumentech a částech.

e) Nabídkovou cenu bude tvořit součet cen za jednotlivé položky (služby), které účastník získá vynásobením jím nabízených jednotkových cen za jednotlivé položky a Zadavatelem odhadovaného počtu jednotek množství v Příloze č. 7 (Modelová kalkulace). Takto vypočítaná nabídková cena bude sloužit pouze pro účely hodnocení nabídek. Jedná se výhradně o modelový výpočet za účelem dosažení porovnatelných nabídkových cen. Počty jednotek za jednotlivé položky jsou pouze odhadem učiněným Zadavatelem a nejsou pro budoucí plnění smlouvy závazné.

f) Výsledná cena celkem Modelové kalkulace (Příloha č. 7) je složena z:

- přípravy Studie proveditelnosti pro jednotlivé vybrané projekty především z oblasti ICT v rozsahu 100 hod.;
- spolupráce na definici projektového záměru v rozsahu 25 hod.;
- spolupráce na přípravě podkladů pro vyplnění formuláře Žádosti o stanovisko Hlavního architekta eGovernmentu k plánovanému ICT projektu vč. spolupráce na tvorbě modelů nutných pro předložení Žádosti v rozsahu 100 hod.;
- přípravy Žádosti o poskytnutí dotace v IS ISKP v rozsahu 10 hod.;
- spolupráce na přípravě finančního plánu v rozsahu 40 hod.;
- přípravy CBA - cost benefit analýzy pro jednotlivé vybrané projekty v rozsahu 20 hod.

g) Zadavatel bude po uzavření smlouvy čerpat jednotlivé Služby dle jeho potřeby způsobem popsaným ve smlouvě.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

a) S vybranými, nejvýše třemi, účastníky uzavře Zadavatel smlouvu, ve které budou definovány obchodní a platební podmínky (Příloha č. 6). Právní vztah se bude řídit zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Účastníci jsou oprávněni doplnit do závazného textu smlouvy pouze žlutě vyznačené položky.

b) Nabídky budou obsahovat smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka (případné zmocnění bude v nabídce připojeno ke smlouvě).

- c) Zadavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže zjistí, že účastník:
- ✓ nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkovával nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění smlouvy; nebo
 - ✓ zkresloval skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění smlouvy ke škodě Zadavatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.
- d) Vybraní účastníci jsou povinni po celou dobu realizace zakázky udržovat v platnosti a účinnosti pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu své podnikatelské činnosti nejméně ve výši 5 mil. Kč (slovy: Pět milionů korun českých). Tuto skutečnost prokáží vybraní účastníci v rámci zadávacího řízení před podpisem smlouvy dle § 104 odst. 1 písm. e) ZZVZ, a to předložením platného originálu pojistné smlouvy či certifikátu. Na vyžádání Zadavatele je vybraný účastník povinen toto prokázat kdykoliv během realizace této zakázky.

6. PRAVIDLA PRO POSOUZENÍ NABÍDEK

K otevírání obálek s nabídkami, k hodnocení nabídek a k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude Zadavatelem stanovena pětičlenná komise (dále jen „**komise**“) včetně náhradníků za každého člena komise. Usnášeníschopnost komise je Zadavatelem stanovena při nadpoloviční účasti členů (popř. náhradníků) komise s minimálně 2/3 rozhodovacím poměrem.

V souladu s § 44 ZZVZ si Zadavatel od všech členů (náhradníků) komise vyžádá písemné čestné prohlášení o tom, že nejsou ve střetu zájmu ve smyslu odst. 2 a 3 uvedeného paragrafu.

6.1 Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení

- a) Nejprve proběhne posouzení administrativní správnosti a úplnosti nabídek a posouzení splnění kvalifikace.
- b) Budou posuzována zejména níže uvedená kritéria, a to zda nabídka obsahuje všechny náležitosti předepsané výzvou.

Posouzení administrativní správnosti a úplnosti nabídky a posouzení splnění kvalifikace (splněno: ano/ne)
1. Byla nabídka účastníka podána ve lhůtě pro podání nabídek a je autentická ?
2. Nebylo s nabídkou účastníka před zpřístupněním jejího obsahu manipulováno ?
3. Je nabídka účastníka zpracována v českém jazyce (mimo výjimek specifikovaných v zadávací dokumentaci)?
4. Obsahuje nabídka účastníka požadované dokumenty k prokázání splnění základní (Příloha č. 2) a profesní způsobilosti ?
5. Obsahuje nabídka účastníka požadované dokumenty k prokázání technické kvalifikace (Příloha č. 3) ?
6. Obsahuje nabídka účastníka další požadované doklady či části (Krycí list nabídky - Příloha č. 1, Seznam poddodavatelů - Příloha č. 4, Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů - Příloha č. 5, Modelová kalkulace - Příloha č. 7, certifikáty atd.)?
7. Obsahuje nabídka účastníka nabídkovou cenu, a je tato cena uvedena v požadovaném členění (bez DPH, zvlášť sazba DPH v Kč a v % a včetně DPH), případně jako celková cena u neplátce DPH, a vyjádřená v české měně? Je nabídková cena účastníka shodná na všech požadovaných dokumentech (Přílohy č. 1, Příloha č. 6, Příloha č. 7)?
8. Obsahuje nabídka účastníka mimořádně nízkou nabídkovou cenu ?

- c) Poté komise přistoupí k dalšímu posouzení nabídek dle požadavků a specifikace Zadavatele uvedených ve výzvě.

7. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

7.1 Kritéria hodnocení

- Mezi účastníky, kteří projdou posouzením administrativní správnosti, úplnosti nabídek a splněním kvalifikace bude dále rozhodnuto pomocí jediného hodnotícího kritéria.
- Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost.
- Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek podle **nejnižší nabídkové ceny** v Kč bez DPH.
- Pro účely hodnocení je rozhodná **celková nabídková cena v Kč bez DPH** (výsledná cena celkem v Kč bez DPH) dle Přílohy č. 7 - Modelová kalkulace. Tato cena se vypočte po vložení jednotkových cen v Kč bez DPH účastníkem pro jednotlivé rozsahy činností [a) – f)] v Příloze č. 7.

- e) Výše uvedená (vypočtená) cena slouží **pouze pro účely vyhodnocení**. Závazné pro plnění zakázky pak budou jednotkové ceny v Kč bez DPH za jednotlivé položky shodující se s Přílohou č. 1a ke smlouvě - Jednotkové ceny Dodavatele.
- f) Nabídky s třemi nejnižšími nabídkovými cenami (bez DPH) budou hodnoceny jako ekonomicky nejvýhodnější a vítězné.

7.2 Metody vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

- a) Pro hodnocení nabídek v rámci hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH použije komise bodovací stupnici v daném rozsahu. Každé jednotlivé nabídce bude dle hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci tohoto hodnotícího kritéria.
- b) Pro číselně vyjádřitelné hodnotící kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu (nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky (nejnižší nabídkové ceny) k hodnocené nabídce.

7.3 Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

- a) Bodová hodnota se pro každou nabídku vypočte dle vzorce:

$$\text{Body} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{nabídková cena účastníka v Kč bez DPH}} \cdot 100$$

- b) Na základě výsledných bodových hodnot u jednotlivých nabídek komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější a nejvýhodnější bude označena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty = 100 bodů (nabídka s nejnižší cenou).
- c) Výsledné pořadí účastníků, získané komisí při hodnocení všech předložených nabídek, poslouží Zadavateli k rozhodnutí, které tři účastníky vyzve k uzavření rámcové dohody, tzn. tři účastníky, umístivší se na prvních třech místech.

8. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

8.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **05. 09. 2017 v 10:00 hod.**

Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se nebudou považovat za podané, komise je nebude otevírat a v průběhu zadávacího řízení k nim nebude přihlíženo.

8.2 Místo a způsob podání nabídek

Elektronické nabídky je možno podávat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (blíže viz článek 3. výzvy).

8.3 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu Zadavateli, otevírání nabídek tedy bude v souladu s §§ 109 a 110 ZZVZ neveřejné.

9. ZADÁVACÍ LHŮTA

- a) Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 90 dnů.
- b) Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.
- c) Po dobu zadávací lhůty nesmí účastníci ze zadávacího řízení odstoupit.

10. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- a) Účastník je oprávněn po Zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost o vysvětlení musí být Zadavateli doručena v souladu se lhůtami uvedenými v § 98 odst. 3 ZZVZ; v opačném případě není Zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.
- b) Zadavatel uveřejní a odešle písemně vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 4 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek v souladu s § 54 odst. 5 ZZVZ.
- c) Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez písemné žádosti účastníka, a to podle podmínek stanovených v § 54 odst. 5 a § 98 ZZVZ.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění zadávacích podmínek před uplynutím lhůty pro podání nabídek v souladu s § 99 ZZVZ.
- e) Veškerá písemná komunikace mezi účastníkem a Zadavatelem bude probíhat výhradně elektronickým způsobem a přednostně prostřednictvím elektronického nástroje s profilem Zadavatele E-ZAK (přímý odkaz na detail zakázky: <https://ezak.mzp.cz/vz00008016>).

11. ZÁKAZ STŘETU ZÁJMŮ

- a) V případě zjištění neetických praktik účastníka (nabízení, poskytnutí, přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod, s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo v zadávacím řízení) či rozporu čestného prohlášení účastníka a skutečností ověřených Zadavatelem na základě spolehlivých informací, případně i na základě využití požádání účastníka o písemné vysvětlení nebo po přizvání účastníka pro ústní vysvětlení, vyloučí Zadavatel takového účastníka bezodkladně ze zadávacího řízení.
- b) Při předkládání nabídky musí účastník předložit čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (viz Příloha č. 5) a v něm prohlásit, že není v zadávacím řízení ovlivněn přímo ani nepřímo střetem zájmů ve vztahu k Zadavateli ani k subjektům podílejícím se na přípravě tohoto zadávacího řízení, jakož i že nemá žádné zvláštní spojení s těmito osobami (např. majetkové, personální).

12. VYHRAZENÁ PRÁVA A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- a) Zadavatel doporučuje účastníkům využít vzory čestných prohlášení a dalších příloh předložených Zadavatelem. Pokud účastník tyto vzory nevyužije, je povinen ve své nabídce předložit vlastní dokumenty odpovídající rozsahu a znění požadovaném Zadavatelem.
- b) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka (zejména ve vztahu k prokázání splnění kvalifikace) u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Pokud se ukáže, že jsou údaje uvedené v nabídce účastníka nepravdivé, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen.
- d) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- e) Účastníkovi nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- f) Zadavatel nabídky ani jejich části účastníkům nevrací.
- g) Účastník může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- h) Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
- i) Údaje uvedené v podepsané smlouvě účastníka se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka.

- j) Překročení výše jakýchkoliv cen uvedených v nabídce účastníka je nepřípustné. Důvodem případného překročení těchto cen může být pouze zákonné navýšení stanovené daně z přidané hodnoty.
- k) Účastník je povinen ve své nabídce konkrétně specifikovat části plnění, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a je povinen uvést identifikační údaje všech těchto poddodavatelů v souladu se ZZVZ (Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů).
- l) Zadavatel zde podrobně neuvádí veškeré požadavky přímo uvedené v ZZVZ. Je povinností účastníka se s požadavky ZZVZ seznámit a v tomto zadávacím řízení je dodržet.
- m) Dle § 122 odst. 3 písm. a) a § 104 odst. 1 písm. a) ZZVZ jsou vybraní účastníci povinni předložit Zadavateli na základě jeho výzvy před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci.
- n) Dle § 122 odst. 3 písm. b) a § 104 odst. 1 písm. e) ZZVZ Zadavatel požaduje před podpisem smlouvy s vybranými účastníky předložení kopie pojistné smlouvy Dodavatele, jejímž předmětem je odpovědnost Dodavatele za škodu způsobenou třetí osobě, a to včetně škody způsobené při podnikatelské činnosti, přičemž pojistná smlouva bude mít minimální limit pojistného plnění ve výši 5 000 000,- Kč (slovy: Pět miliónu korun českých).
- o) Dle § 122 odst. 3 písm. c) a § 104 odst. 2 ZZVZ Zadavatel požaduje od vybraných účastníků, kteří jsou právnickou osobou, jako podmínku pro uzavření smlouvy, předložení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle výše uvedeného k Dodavateli (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenskou smlouvu, zakladatelskou listinu nebo stanovy).
- p) Zadavatel bude při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny postupovat v souladu s pravidly uvedenými v § 113 ZZVZ.
- q) Zadavatel předpokládá, že realizace plnění smlouvy, která bude uzavřena na základě této zakázky, bude spolufinancována v rámci Integrovaného regionálního operačního programu.
- r) Účastník předložením své nabídky souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení a čestně prohlašuje, že všechny údaje uvedené v nabídce účastníka jsou úplné a pravdivé.

13. SEZNAM PŘÍLOH

Nedílnou součástí výzvy jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky
- Příloha č. 2: Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti
- Příloha č. 3: Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace
- Příloha č. 4: Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 5: Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů
- Příloha č. 6: Rámcová dohoda
- Příloha č. 7: Modelová kalkulace

V Praze, dne 14. 08. 2017

Mgr. Radka Švábová

ředitelka odboru ekonomiky životního prostředí