

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky dle ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), mimo působnost ZZVZ v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ (dále jen „výzva“)

s názvem

## PROPAGAČNÍ MATERIÁL URČENÝ K PROPAGACI EHP/NORSKÝCH FONDŮ

<b>Zadavatel:</b>	<b>Česká republika – Ministerstvo životního prostředí</b>
Sídlo zadavatele:	Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
Identifikační číslo:	00164801
Jednající:	Ing. Tomáš Kažmierski, ředitel odboru finančních a dobrovolných nástrojů a zástupce náměstka pro řízení sekce fondů EU, finančních a dobrovolných nástrojů

## Obsah

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE .....	3
2. PŘEDMĚT ZAKÁZKY .....	4
2.1 Klasifikace předmětu zakázky.....	4
2.2 Předpokládaná hodnota zakázky.....	4
2.3 Doba plnění zakázky.....	4
2.4 Místo plnění zakázky.....	4
2.5 Prohlídka místa plnění .....	4
3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY .....	4
4. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY VČETNĚ KVALIFIKACE.....	5
5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	8
6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY .....	9
7. PRAVIDLA PRO POSOUZENÍ NABÍDEK.....	9
7.1 Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.....	9
8. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK .....	10
8.1 Kritéria hodnocení .....	10
8.2 Metody vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích.....	11
8.3 Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.....	11
9. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....	11
10. ZADÁVACÍ LHŮTA .....	12
11. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	12
12. ZÁKAZ STŘETU ZÁJMŮ.....	12
13. VYHRAZENÁ PRÁVA A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE .....	12
14. SEZNAM PŘÍLOH.....	14

Veřejný Zadavatel tímto vyzývá Dodavatele k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky s názvem „Propagační materiál určený k propagaci EHP/Norských fondů“ (dále jen „**zakázka**“), která je zadávána mimo působnost ZZVZ v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ.

Podkladem pro zpracování nabídky jsou zadávací podmínky uvedené v této výzvě, která je včetně všech příloh v editovatelném formátu uveřejněna rovněž na profilu Zadavatele neomezeným a přímým dálkovým přístupem: [https://ezak.mzp.cz/profile\\_display\\_2.html](https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html).

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

**Zadavatel:** Česká republika – Ministerstvo životního prostředí

**Sídlo:** Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10

**IČO:** 00164801

**Zastoupený:** Ing. Tomáš Kažmierski  
ředitel odboru finančních a dobrovolných nástrojů a zástupce náměstka pro řízení sekce fondů EU, finančních a dobrovolných nástrojů

**Telefon:** +420 267 122 087

**Email:** Tomas.Kazmierski@mzp.cz

**Kontaktní osoba:** Ing. Nikola Žáková  
ministrský rada odboru finančních a dobrovolných nástrojů

**Telefon:** +420 267 122 907

**Email:** Nikola.Zakova@mzp.cz

(dále jen „**Zadavatel**“)

## 2. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem této veřejné zakázky je zajištění dodávek propagačních předmětů pro potřeby zadavatele v rámci propagace EHP/Norských fondů.

### 2.1 Klasifikace předmětu zakázky

Hlavní předmět (CPV kód): 39294100-0 Informační a propagační výrobky

### 2.2 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota byla Zadavatelem stanovena na základě průzkumu trhu a činí 252 893,- Kč bez DPH (slovy: dvě stě padesát dva tisíce osm set devadesát tři koruny české bez DPH).

Předpokládaná hodnota je stanovena jako maximální a nepřekročitelná.

### 2.3 Doba plnění zakázky

Zadavatel požaduje plnění zakázky během měsíců srpna a září 2017.

### 2.4 Místo plnění zakázky

Místem plnění zakázky je sídlo Zadavatele, nestanoví-li Zadavatel jinak.

### 2.5 Prohlídka místa plnění

Vzhledem k povaze předmětu zakázky se prohlídka místa plnění nekoná.

## 3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Výsledkem zakázky bude dodání níže uvedených propagačních předmětů (dále jen „předmět“), které jsou podrobně specifikovány v Příloze č. 7 (Technická specifikace a kalkulace cen) této výzvy včetně jejich potisku dle požadavků Zadavatele:

- a) psací pero, min. 300 ks;
- b) deštník tyčový, 16 polí, min. 100 ks;
- c) flash disk 32 GB, min. 200 ks;
- d) frisbee, min. 100 ks;
- e) reflexní páska, min. 1 000 ks;
- f) houbařský nůž, min. 150 ks;
- g) houbařský košík, min. 150 ks;
- h) čokolády, min. 2 000 ks;
- i) mentolky v krabičce, min. 1 000 ks;
- j) sušenky ke kávě, min. 1 000 ks;

- k) výplň (dřevěná vlna), min. 1 000 l;
- l) kartička s logem, min. 200 ks.

Jednotlivé předměty budou potištěny dle požadavků uvedených v Příloze č. 7 (Technická specifikace a kalkulace cen) zakázky a potisk bude proveden dle níže uvedených vzorů:

- a) černobílé logo



- b) text (písmo Daxline Pro)

#### **Podpořeno grantem z Islandu, Lichtenštejska a Norska**

Vzory jednotlivých log pro potisk budou zaslány dodavateli po uzavření smlouvy. Konkrétní formát vizualizace jednotlivých potisků podléhá schválení Zadavatelem před realizací samotné objednávky.

## **4. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY VČETNĚ KVALIFIKACE**

Pokud není v této výzvě uvedeno jinak, předkládá účastník zadávacího řízení (dále jen „**účastník**“) **kopie** dokladů v českém jazyce.

Zadavatel umožňuje rovněž předložení dokladů odkazem na odpovídající informace vedené v informačních systémech veřejné správy, analogicky s ust. § 45 odst. 4 ZZVZ.

V nabídce účastníka musí být předloženy následující dokumenty:

- a) řádně vyplněný a **podepsaný** Krycí list nabídky (Příloha č. 1 výzvy) osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.
- b) kvalifikace:
  - účastník prokáže **základní způsobilost** analogicky dle § 74 ZZVZ čestným prohlášením, které je dáno Přílohou č. 2 výzvy.  
Čestné prohlášení musí být předloženo **podepsané** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.
  - účastník prokáže **profesní způsobilost**:
    - analogicky dle § 77 odst. 1 ZZVZ výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, je-li v ní účastník zapsán;
    - analogicky dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ dokladem o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky.

- účastník prokáže **technickou** kvalifikaci:
  - analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením seznamu významných zakázek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením tohoto zadávacího řízení v následujícím rozsahu:
    - i. min. **1** referenční zakázka s obdobným předmětem plnění, tzn. dodávka v oblasti propagačních materiálů, jež dosáhla částky alespoň **200 tis. Kč bez DPH**.
- účastník prokáže kvalifikaci případných **poddodavatelů** analogicky dle § 85 ZZVZ:
  - prokázáním základní a profesní způsobilosti stejným způsobem jakým účastník prokazuje svoji kvalifikaci (viz výše);
  - v případě nesplnění požadovaných kritérií způsobilosti, bude Zadavatel požadovat nahrazení tohoto poddodavatele;
  - pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, který dle předchozího podbodu nesplnil požadovaná kritéria, Zadavatel účastníka vyloučí.
- v případě, kdy je určitá část kvalifikace prokazována prostřednictvím jiných osob, analogicky dle § 83 ZZVZ, je účastník povinen předložit Zadavateli:
  - doklady prokazující splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou;
  - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
  - doklady o splnění základní způsobilosti analogicky dle § 74 ZZVZ jinou osobou; a
  - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- bude-li předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů analogicky dle § 82 ZZVZ povinen prokázat základní způsobilost a profesní způsobilost samostatně; v případě společné účasti dodavatelů Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost za plnění zakázky nesli všichni dodavatelé společně a nerozdílně; dodavatelé jsou zároveň povinni předložit písemnou smlouvu, která upraví jejich vzájemná práva a povinnosti související se zadávacím řízením a stanoví způsob jednání vůči třetím osobám.
- kvalifikaci může účastník prokázat také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost (analogicky dle § 74 ZZVZ) a profesní způsobilost (analogicky dle § 77 ZZVZ); účastník může prokázat svou kvalifikaci rovněž osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má účastník sídlo (analogicky dle § 228 odst. 3 ZZVZ), popř. platným certifikátem v systému certifikovaných dodavatelů (analogicky dle § 234 ZZVZ).
- v případě prokazování kvalifikace získané v zahraničí, analogicky s § 81 ZZVZ, prokazuje ji účastník doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu předložení základní způsobilosti a profesní způsobilosti.

- doklady prokazující základní způsobilost analogicky dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost analogicky dle § 77 odst. 1 ZZVZ, prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti, nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení;
  - v případě změny kvalifikace účastníka po předložení dokladů v průběhu zadávacího řízení je účastník povinen tuto změnu oznámit Zadavateli nejpozději do 5 pracovních dnů a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady; v opačném případě Zadavatel bezodkladně účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.
- c) vlastní nabídka účastníka.
- d) smlouva **podepsaná** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka; účastník povinně vyplní žlutě označená místa včetně příloh (Příloha č. 8).
- e) čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle Přílohy č. 5 výzvy, řádně vyplněné a **podepsané** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.
- f) seznam poddodavatelů dle Přílohy č. 4 výzvy, řádně vyplněný a **podepsaný** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.
- g) technickou specifikaci a kalkulaci cen (Příloha č. 7) - řádně vyplněnou a **podepsanou**, účastník povinně vyplní žlutě zvýrazněna místa.
- h) další dokumenty účastníka v rámci jeho nabídky k zakázce.

Nabídka musí být podána výhradně v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje, popř. slovenský jazyk či latina v části nabídky týkající se kvalifikace) a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka. V případě podpisů jinou osobou, musí být jako součást dokladů přiložen originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby k danému úkonu.

Všechny údaje (řádky, sloupce apod.) požadované Zadavatelem musí být účastníkem vyplněny a musí souhlasit s příslušnými částmi celé nabídky podávané účastníkem.

Zakázka je zadávána prostřednictvím elektronického nástroje Zadavatele na adrese profilu Zadavatele E-ZAK - přímý odkaz na detail veřejné zakázky: <https://ezak.mzp.cz/vz00007944>, systémové číslo zakázky: P17V00001192.

Veškerá komunikace se Zadavatelem může probíhat pouze elektronicky přednostně prostřednictvím tohoto elektronického nástroje, popř. prostřednictvím Informačního systému datových schránek.

**Nabídky mohou být podány výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK analogicky v souladu s § 211 ZZVZ - žádný jiný způsob podání nabídek není přípustný.**

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Veškeré náležitosti a úkony (např. registrace - viz odkaz: <https://ezak.mzp.cz/registrace.html>) nutné pro podání nabídky je účastník povinen zjistit a zajistit si samostatně v dostatečném předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek.

Kontaktní údaje na podporu elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné prostřednictvím profilu Zadavatele E-ZAK (odkaz: [https://ezak.mzp.cz/profile\\_display\\_2.html](https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html)), popř. na webových stránkách jeho provozovatele (odkaz: <http://www.ezak.cz/>).

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídky v elektronické podobě:

- a) pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na profilu Zadavatele na adrese: [https://ezak.mzp.cz/profile\\_display\\_2.html](https://ezak.mzp.cz/profile_display_2.html), kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „manuály“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu;
- b) účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna;
- c) Zadavatel analogicky v souladu s ust. § 211 odst. 4 ZZVZ uvádí, že veřejný klíč k zašifrování a kódování nabídky je součástí tohoto zadávacího řízení a bude automaticky (tj. bez zásahu účastníka) použit při podávání nabídky ze strany účastníka.

**Zadavatel nese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje zohlednit zejména rychlost připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).**

## 5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- a) Nabídková cena (včetně cen jednotkových dle Přílohy č. 7 - Technická specifikace a kalkulace cen) bude zpracována podle uvedených požadavků Zadavatele a bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací zakázky.
- b) Nabídkovou cenu bude tvořit součet cen za jednotlivé položky, které účastník získá vynásobením jim nabízených jednotkových cen za jednotlivé položky a Zadavatelem stanovený minimální počet jednotek množství dle Přílohy č. 7 (Technická specifikace a kalkulace cen). Takto vypočítaná nabídková cena bude sloužit pouze pro účely hodnocení nabídek. Jedná se výhradně o modelový výpočet za účelem dosažení porovnatelných nabídkových cen. Počty jednotek za jednotlivé položky jsou minimálně požadovaným množstvím, které Zadavatel odebere. Zadavatel bude po uzavření smlouvy čerpat jednotlivé položky dle jeho potřeby způsobem popsáním ve smlouvě (Příloha č. 8).
- c) V nabídkové ceně účastníka budou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění zakázky včetně nákladů na potisk, balení, dopravu apod.
- d) Nabídková cena uvedená v nabídce účastníka bude považovaná za definitivní a nejvýše přípustnou.
- e) Účastník uvede nabídkovou cenu na Krycím listu (Příloha č. 1), ve smlouvě (Příloha č. 8) a v příslušné části své nabídky v elektronickém nástroji E-ZAK. Uvedená nabídková cena musí být shodná ve všech Zadavatelem požadovaných dokumentech a částech.



## 6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- a) Obchodní a platební podmínky jsou definovány ve smlouvě v Příloze č. 8. Právní vztah se bude řídit zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Účastníci jsou oprávněni doplnit do závazného textu smlouvy pouze žlutě vyznačené položky.
- b) Nabídky budou obsahovat smlouvu **podepsanou** osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka (případné zmocnění bude v nabídce připojeno ke smlouvě).
- c) Zadavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže zjistí, že účastník:
  - ✓ nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění smlouvy; nebo
  - ✓ zkresloval skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění smlouvy ke škodě Zadavatele včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.

## 7. PRAVIDLA PRO POSOUZENÍ NABÍDEK

K otevírání obálek s nabídkami, k hodnocení nabídek a k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude Zadavatelem stanovena čtyřčlenná komise (dále jen „**komise**“) včetně náhradníků za každého člena komise. Usnášeníschopnost komise je Zadavatelem stanovena při 100 % účasti všech čtyř členů (popř. náhradníků) komise s minimálně 3/4 rozhodovacím poměrem.

Analogicky v souladu s § 44 ZZVZ si Zadavatel od všech členů (náhradníků) komise vyžádá písemné čestné prohlášení o tom, že nejsou ve střetu zájmu ve smyslu odst. 2 a 3 uvedeného paragrafu.

### 7.1 Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení

- a) Nejprve proběhne posouzení administrativní správnosti a úplnosti nabídek a posouzení splnění kvalifikace.
- b) Budou posuzována zejména níže uvedená kritéria a to, zda nabídka obsahuje všechny náležitosti předepsané výzvou.

<b>Posouzení administrativní správnosti a úplnosti nabídky a posouzení splnění kvalifikace (splněno: ano/ne)</b>
1. Byla nabídka účastníka podána <b>ve lhůtě</b> pro podání nabídek a je <b>autentická</b> ?
2. Nebylo s nabídkou účastníka před zpřístupněním jejího obsahu <b>manipulováno</b> ?
3. Je nabídka účastníka zpracována <b>v českém jazyce</b> ?
4. Obsahuje nabídka účastníka požadované <b>dokumenty k prokázání splnění základní</b> (Příloha č. 2) <b>a profesní způsobilosti</b> ?
5. Obsahuje nabídka účastníka požadované <b>dokumenty k prokázání technické kvalifikace</b> (Příloha č. 3)?
6. Obsahuje nabídka účastníka další požadované doklady či části ( <b>Krycí list nabídky</b> - Příloha č. 1, <b>Seznam poddodavatelů</b> - Příloha č. 4, <b>Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů</b> - Příloha č. 5, <b>Technická specifikace a kalkulace cen</b> - Příloha č. 7, <b>vlastní nabídka účastníka</b> atd.)?
7. Obsahuje nabídka účastníka nabídkovou cenu a je tato cena uvedena v požadovaném členění (bez DPH, zvláště sazba DPH v Kč a v % a včetně DPH), případně jako celkovou cenu u neplátce DPH, a vyjádřenou v české měně? Je <b>nabídková cena účastníka shodná</b> na všech požadovaných dokumentech?(Přílohy č. 1, Příloha č. 8, E-ZAK)
8. Obsahuje nabídka účastníka <b>mimořádně nízkou nabídkovou cenu</b> ?

- c) Poté komise přistoupí k dalšímu posouzení nabídek dle požadavků a specifikace Zadavatele uvedených ve výzvě.

## 8. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

### 8.1 Kritéria hodnocení

- Mezi účastníky, kteří projdou posouzením administrativní správnosti, úplnosti nabídky a splněním kvalifikace bude dále rozhodnuto pomocí jediného hodnotícího kritéria.
- Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost.
- Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek podle **nejnižší nabídkové ceny** v Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“).
- Pro účely hodnocení je rozhodná **celková nabídková cena v Kč bez DPH** uvedená v nabídce účastníka (např. Krycí list nabídky - Příloha č. 1).

- e) Celková nabídková cena je dána součtem celkových jednotkových cen jednotlivých položek dle Přílohy č. 7 (Technická specifikace a kalkulace cen).
- f) Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč (bez DPH) bude hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější a vítězná.

## 8.2 Metody vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

- a) Pro hodnocení nabídek v rámci hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH použije komise bodovací stupnici v daném rozsahu. Každé jednotlivé nabídce bude dle hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci tohoto hodnotícího kritéria.
- b) Pro číselně vyjádřitelné hodnotící kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu (nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky (nejnižší nabídkové ceny) k hodnocené nabídce.

## 8.3 Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

- a) Bodová hodnota se pro každou nabídku vypočte dle vzorce:

$$\text{Body} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{nabídková cena účastníka v Kč bez DPH}} \cdot 100$$

- b) Na základě výsledných bodových hodnot u jednotlivých nabídek komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější a nejvýhodnější bude označena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty = 100 bodů (nabídka s nejnižší cenou).
- c) Výsledné pořadí účastníků, získané komisí při hodnocení všech předložených nabídek, poslouží Zadavateli k rozhodnutí, kterého účastníka vyzve k uzavření smlouvy, tzn. účastníka, umístivšího se na prvním místě s bodovou hodnotou 100.

## 9. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- a) Lhůta pro podání nabídek končí dne 11. 08. 2017 v 10:00 hod.
- b) Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se nebudou považovat za podané, komise je nebude otevírat a v průběhu zadávacího řízení k nim nebude přihlíženo.
- c) Elektronické nabídky je možno podávat pouze prostřednictvím profilu Zadavatele E-ZAK.
- d) Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- e) Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu Zadavateli, otevírání nabídek tedy bude analogicky v souladu s §§ 109 a 110 ZZVZ neveřejné.

## **10.ZADÁVACÍ LHŮTA**

- a) Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 90 dnů.
- b) Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.
- c) Po dobu zadávací lhůty nesmí účastníci ze zadávacího řízení odstoupit.

## **11.VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

- a) Účastník je oprávněn po Zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být Zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- b) Zadavatel odešle písemně vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění zadávacích podmínek výzvy před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

## **12.ZÁKAZ STŘETU ZÁJMŮ**

- a) V případě zjištění neetických praktik účastníka (nabízení, poskytnutí, přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod, s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo v zadávacím řízení) či rozporu čestného prohlášení účastníka a skutečností ověřených Zadavatelem na základě spolehlivých informací, případně i na základě využití požádání účastníka o písemné vysvětlení nebo po přizvání účastníka pro ústní vysvětlení, vyloučí Zadavatel takového účastníka bezodkladně ze zadávacího řízení.
- b) Při předkládání nabídky musí účastník předložit čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (viz Příloha č. 5) a v něm prohlásit, že není v zadávacím řízení ovlivněn přímo ani nepřímo střetem zájmů ve vztahu k Zadavateli ani k subjektům podílejícím se na přípravě tohoto zadávacího řízení, jakož i že nemá žádné zvláštní spojení s těmito osobami (např. majetkové, personální).

## **13.VYHRAZENÁ PRÁVA A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE**

- a) Zadavatel doporučuje účastníkům využít vzory čestných prohlášení a dalších příloh předložených Zadavatelem. Pokud účastník tyto vzory nevyužije, je povinen ve své nabídce předložit vlastní dokumenty odpovídající rozsahu a znění požadovaném Zadavatelem.

- b) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka (zejména ve vztahu k prokázání splnění kvalifikace) u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Pokud se ukáže, že jsou údaje uvedené v nabídce účastníka nepravdivé, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen.
- d) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění zadávacích podmínek analogicky v souladu se ZZVZ v průběhu lhůty pro podání nabídek.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném znění smlouvy analogicky v souladu se ZZVZ.
- g) Účastníkovi nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- h) Zadavatel nabídky ani jejich části účastníkům nevrací.
- i) Účastník může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- j) Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
- k) Údaje uvedené v podepsané smlouvě účastníka se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka.
- l) Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z účastníků, eventuálně tuto zakázku kdykoliv zrušit, a to i bez uvedení důvodu.
- m) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.
- n) Zadavatel požaduje od vybraného účastníka, který je právnickou osobou, jako podmínku pro uzavření smlouvy, předložení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle výše uvedeného k dodavateli (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenskou smlouvu, zakladatelskou listinu nebo stanovy).
- o) Účastník je povinen ve své nabídce konkrétně specifikovat části plnění, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a je povinen uvést identifikační údaje všech těchto poddodavatelů analogicky v souladu se ZZVZ (Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů).
- p) Účastník předložením své nabídky souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení a čestně prohlašuje, že všechny údaje uvedené v nabídce účastníka jsou úplné a pravdivé.

## 14. SEZNAM PŘÍLOH

Nedílnou součástí výzvy jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky
- Příloha č. 2: Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti
- Příloha č. 3: Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace
- Příloha č. 4: Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 5: Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů
- Příloha č. 7: Technická specifikace a kalkulace cen
- Příloha č. 8: Návrh kupní smlouvy

V Praze, dne 20. 07. 2017

Ing. Tomáš Kažmierski

ředitel odboru finančních a dobrovolných nástrojů a zástupce  
náměstka pro řízení sekce fondů EU, finančních  
a dobrovolných nástrojů