

Zadávací dokumentace

pro podlimitní veřejnou zakázku na stavbu, zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“),

s názvem

**„REKONSTRUKCE STODOLY PRO SPRÁVU CHKO LUŽICKÉ HORY V JABLONNÉM
V PODJEŠTĚDÍ, ŠKOLNÍ 12“**

Obsah zadávací dokumentace:

Část 1: Pokyny pro zpracování nabídky vč. příloh:

1 – Krycí list nabídky

2 – Projektová dokumentace včetně vyjádření příslušných orgánů státní správy

3 – Položkový výkaz výměr

Část 2: Návrh smlouvy o dílo

ČÁST 1 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE***POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY*****Obsah**

| | | |
|-----|---|----|
| 1. | <i>Obecné pokyny</i> | 3 |
| 2. | <i>Identifikační údaje zadavatele</i> | 3 |
| 3. | <i>Předmět veřejné zakázky</i> | 4 |
| 4. | <i>Doba plnění veřejné zakázky</i> | 5 |
| 5. | <i>Místo plnění veřejné zakázky, prohlídka staveniště</i> | 5 |
| 6. | <i>Financování</i> | 5 |
| 7. | <i>Zadávací dokumentace, úhrada nákladů</i> | 5 |
| 8. | <i>Dodatečné informace</i> | 6 |
| 9. | <i>Požadavky zadavatele na kvalifikaci</i> | 6 |
| 10. | <i>Základní kvalifikační předpoklady</i> | 8 |
| 11. | <i>Profesní kvalifikační předpoklady</i> | 8 |
| 12. | <i>Prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti</i> | 8 |
| 13. | <i>Technické kvalifikační předpoklady</i> | 8 |
| 14. | <i>Varianty</i> | 9 |
| 15. | <i>Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, měna, platební podmínky</i> | 9 |
| 16. | <i>Subdodavatelé</i> | 9 |
| 17. | <i>Podání nabídky, společná nabídka</i> | 10 |
| 18. | <i>Jistota - zajištění plnění povinností uchazeče vyplývajících z účasti v zadávacím řízení</i> | 10 |
| 19. | <i>Obsah nabídky</i> | 10 |
| 20. | <i>Pokyny pro vypracování návrhu smlouvy</i> | 11 |
| 21. | <i>Podpis nabídky</i> | 11 |
| 22. | <i>Další podmínky a požadavky na zpracování nabídky</i> | 12 |
| 23. | <i>Lhůta a místo podání nabídky</i> | 13 |
| 24. | <i>Náklady uchazeče spojené s podáním nabídky</i> | 13 |
| 25. | <i>Otevírání obálek s nabídkami</i> | 13 |
| 26. | <i>Hodnotící kritéria, způsob hodnocení</i> | 13 |

1. OBECNÉ POKYNY

- 1.1. Zadavatel zadává veřejnou zakázku v podlimitním zadávacím řízení, které se řídí dle zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění (dále zákon) a souvisejícími předpisy. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v těchto pokynech pro uchazeče, jsou dány ustanoveními tohoto zákona.
- 1.2. Uchazeč podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky k částem zakázky nebudou přijaty.
- 1.3. Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel upozorňuje uchazeče, že námitky proti zadávací dokumentaci smí podat ve lhůtě, stanovené v § 110, odst. 3 zákona, tj. do 5 dnů po skončení lhůty pro podání nabídek.
- 1.4. Zadavatel dále upozorňuje uchazeče, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci, kterými se uchazeč při zpracování nabídky musí rovněž řídit.
- 1.5. Pokud není uvedeno jinak, znamenají odkazy na článek příslušné části zadávací dokumentace jak číslo uvedené v názvu jednotlivých článků, tak očíslování jednotlivých odstavců v rámci daného článku – např. čl. 1, čl. 1.2., apod.
- 1.6. V případě, že se v Zadávací dokumentaci vyskytují přesné názvy či označení výrobků či výrobců, zadavatel výslovně umožňuje použití pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

| | |
|-----------------------|--|
| Název zadavatele: | Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky |
| Sídlo: | Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11- Chodov |
| Statutární zástupce: | RNDr. František Pelc, ředitel |
| IČ: | 62933591 |
| DIČ: | CZ62933591 |
| Kód státu: | CZ, Česká republika |
| Kategorie zadavatele: | Veřejný – organizační složka státu |
| Tel., fax: | +420283069242/241 |
| e-mail: | aopkcr@nature.cz |
| DS: | dkkdkdj |

- 2.1. Zástupce zadavatele pověřený výkonem zadavatelských činností dle ust. § 151 zákona
Firma: **Allowance s.r.o.**
Sídlo: Korunní 810/104, PSČ 101 00 PRAHA, Vinohrady
Kontaktní adresa: Na Dvorcích 1989/14, 140 00 Praha 4 - Krč

Statutární zástupci: Lubomír Chalupa, jednatel
IČ: 261 40 136
DIČ: CZ 261 40 136
Zápis v OR: Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 73765
Kontaktní osoba: Ing. Tomáš Hejl, Ing. Michaela Blatová
Tel.: 241 021 039
E-mail: verejne.zakazky@allowance.cz

- 2.2. Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností podle zákona souvisejících se zadávacím řízením s výjimkou zadání veřejné zakázky, rozhodnutí o vyloučení dodavatele z účasti v řízení, zrušení řízení a rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1. Název veřejné zakázky: „**REKONSTRUKCE STODOLY PRO SPRÁVU CHKO LUŽICKÉ HORY V JABLONNÉM V PODJEŠTĚDÍ, ŠKOLNÍ 12**“
- 3.2. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:
90722000-4 Obnova životního prostředí
45000000-7 Stavební práce

Maximální cena veřejné zakázky je stanovena na **4.286.834,- Kč včetně DPH**.

Cena je stanovena jako maximální. Překročení maximální ceny bude mít za následek vyloučení uchazeče z řízení o veřejné zakázce.

3.3. Popis veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je kompletní realizace stavby „Rekonstrukce stodoly pro Správu CHKO Lužické hory v Jablonném v Podještědí, Školní 12“ podle projektové dokumentace včetně výkazů výměr zpracované Design 4 v.o.s., ul. Trávnice 902, 511 01 Turnov a také firmou Project A plus s.r.o., Husova 591, 511 01 Turnov.

Předmětem projektu jsou stavební úpravy objektu bývalé stodoly, která v současné době slouží v přízemní části pro parkování automobilů a půdní prostor je bez využití. Stavba bezprostředně sousedí s objektem Správy Chráněné krajinné oblasti Lužické hory. Tyto dva objekty nejsou v současné době navzájem stavebně propojeny.

Veřejnou zakázkou se rozumí realizace:

- a) vytýčení staveniště (doklad o vytýčení staveniště bude potvrzen technickým dozorem investora);
- b) zařízení staveniště;
- c) úhrada provozu zařízení staveniště vč. vyklizení a uvedení ploch do původního stavu dle požadavků vlastníků pozemků, úhrada poplatků, dopravních opatření nutných k zajištění stavby vč. úhrady potřebných medií "energií";
- d) dodávka všech prací, konstrukcí a materiálů nutných k řádnému provedení díla, provedení všech předepsaných zkoušek a revizí a zpracování dokumentace skutečného provedení díla;
- e) veškeré práce, služby, dodávky a výkony, kterých je třeba trvale nebo dočasně k zahájení, provedení, dokončení a předání díla a k jeho uvedení do řádného provozu;

- f) souborné zpracování geodetických prací (zaměření skutečného stavu objektů, inženýrských sítí), souborné zpracování geodetických prací v digitální formě na vhodném datovém nosiči (2 ks), dokumentace skutečného provedení stavby (3 paré);

3.4. Další podmínky:

- zhotovitel se zavazuje jednoznačně řídit schválenou projektovou a rozpočtovou dokumentací a zhotovitelem i zadavatelem podepsanou smlouvou o dílo a jejími přílohami při plném respektování všech podmínek, stanovených v těchto dokumentech:
- ve vyjádřeních dotčených orgánů státní správy, které se vztahují k řešené stavbě.

4. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 4.1.** Zadavatel předpokládá dobu plnění: předpoklad zahájení - červen 2013, předpoklad dokončení 12. 12. 2013 včetně předání posledního daňového dokladu.

5. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PROHLÍDKA STAVENIŠTĚ

- 5.1.** Místem plnění je stodola na parcele č.312/2 k.ú. Jablonné v Podještědí, Školní ulice č. 12

- 5.2.** Zadavatel umožňuje všem uchazečům – dodavatelům – prohlídku místa budoucího plnění. Prohlídka se uskuteční dne pondělí 13.5. 2013. Sraz účastníků je ve 13:00 hod na adrese Správy Chráněné krajinné oblasti Lužické hory Jablonné v Podještědí, Školní ulice č. 12

(a) Účel prohlídky

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění s jeho technickými a provozními parametry, které dodavatelé považují, nad rámec předané projektové dokumentace a dalších podkladů, za důležité pro zpracování nabídky.

(b) Způsob vyjasnění případných dotazů

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k předmětu plnění či obsahu zadávací dokumentace, je uchazeč povinen vznést tento dotaz v souladu s čl. 8. (Dodatečné informace k zadávacím podmínkám) .

6. FINANCOVÁNÍ

- 6.1.** Zakázka je financována z finančních prostředků Ministerstva životního prostředí – ze státního rozpočtu.

7. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, ÚHRADA NÁKLADŮ

- 7.1.** Zadávací dokumentace se skládá z těchto částí :

Část 1: Pokyny pro zpracování nabídky vč. příloh:

1 – Krycí list nabídky;

2 – Projektová dokumentace včetně fotografií a vyjádření příslušných orgánů státní správy (v elektronické podobě – v tištěné podobě na písemnou žádost uchazeče);

3 – Položkový výkaz výměr - elektronické podobě;

Část 2: Návrh smlouvy o dílo – v elektronické podobě.

- 7.2.** O zadávací dokumentaci je možno požádat písemně nebo e-mailem na adresu Allowance s.r.o., Na Dvorcích 1989/14, 140 00 Praha 4, nebo na mail verejne.zakazky@allowance.cz.

- 7.3. Zástupce zadavatele požaduje poskytnutí finanční náhrady za reprodukci projektové dokumentace v tištěné podobě ve výši reprodukčních nákladů, dokumentace v elektronické podobě na nosiči CD bude poskytnuta zdarma.
- 7.4. Zadavatel v souladu s ust. § 48 odst. 1 zákona uveřejnil zadávací dokumentaci na profilu zadavatele, ode dne uveřejnění výzvy k podání nabídky, a to alespoň do konce lhůty pro podání nabídky.
Adresa profilu zadavatele je <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profil62933591>.

8. DODATEČNÉ INFORMACE

- 8.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena zástupci zadavatele na korespondenční adresu Allowance s.r.o., Na Dvorcích 1989/14, 140 00 Praha 4 – Krč, nejpozději do 6 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost bude obsahovat název veřejné zakázky a identifikační údaje zájemce.
- 8.2. Zadavatel odešle v zastoupení zástupcem zadavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, do 4 pracovních dní ode dne doručení žádosti dodavatele o dodatečné informace.
- 8.3. Zástupce zadavatele odešle dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti o dodatečné informace všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.
- 8.4. Zadavatel uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele, tak jak uveřejnil zadávací dokumentaci.
- 8.5. Zadavatel může poskytnout v souladu s ust. § 49 odst. 4 dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

9. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

- 9.1. Předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče v podlimitním řízení je prokázání splnění kvalifikace. Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:
- základních kvalifikačních předpokladů podle článku 10 Části 1 Zadávací dokumentace „*Pokyny pro zpracování nabídky*“,
 - profesních kvalifikačních předpokladů dle článku 11 Části 1 Zadávací dokumentace „*Pokyny pro zpracování nabídky*“,
 - předložením čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku,
 - technických kvalifikačních předpokladů dle článku 12 Části 1 Zadávací dokumentace „*Pokyny pro zpracování nabídky*“.
- 9.2. Předloží-li uchazeč zadavateli ke dni uzavření smlouvy certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v tomto certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, uzná zadavatel certifikát za způsob prokázání splnění kvalifikace v příslušném rozsahu za předpokladu, že údaje v certifikátu uvedené pokrývají požadavky na prokázání splnění kvalifikace stanovené zadavatelem, popřípadě pokrývají jejich část.
- 9.3. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění profesních nebo technických kvalifikačních předpokladů v rozsahu stanoveném zadavatelem, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady, prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu dle §

- 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. a) zákona tímto subdodavatelem (formou čestného prohlášení subdodavatele) a smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věci či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle §50 odst. 1 písm. b) až d) zákona. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů, kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. a) zákona a kvalifikačních předpokladů u částí veřejné zakázky, u nichž zadavatel vyloučil právo dodavatele plnit prostřednictvím subdodavatele – tento zákaz platí pouze v případě, kdy zadavatel omezuje zadávacími podmínkami právo dodavatele plnit určitou část, resp. určitý podíl z předmětu veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatelů.
- 9.4.** Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění kvalifikace v plném rozsahu z hlediska základních kvalifikačních předpokladů a oprávnění k podnikání (§ 50 odst.1, písm. a) a § 54 písm. a) zákona). To se netýká technické způsobilosti nebo členství v profesní samosprávné komoře či jiné profesní organizaci nebo odborné způsobilosti, v rámci kterých postačuje, aby splnění této kvalifikace prokázali všichni dodavatelé společně (§ 51/1 písm. b) a d) Kromě splnění kvalifikace, jak je uvedeno v tomto odstavci, jsou povinni dodavatelé předložit také Smlouvu o sdružení, jejíž obsah musí být minimálně v rozsahu stanoveném § 51 odst. 6 zákona.
- 9.5.** Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka - to neplatí, pokud jde o slovenský jazyk. Prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky platí předchozí věta obdobně.
- 9.6.** Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci uchazeče, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace v požadovaném rozsahu, je uchazeč povinen nejpozději do 7 dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu. Povinnost dle předcházející věty se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele podle ust. § 82 zákona možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž veřejný zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy. V případě nesplnění této povinnosti bude uchazeč ze zadávacího řízení vyloučen stejně tak jako uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu.
- 9.7.** Zadavatel je oprávněn kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek ověřit, zda nedošlo ke změnám údajů poskytovaných v rámci prokazování kvalifikace.
- 9.8.** Údaje o kvalifikaci poskytnuté uchazečem v rámci této veřejné zakázky bude zadavatel považovat za důvěrné a zadavatel je může použít pouze pro účely této veřejné zakázky. Podobně bude zadavatel nakládat i s ostatními informacemi, které mu uchazeč předá v rámci této veřejné zakázky a které uchazeč označí jako důvěrné. Dodavatelé berou na vědomí, že v případě

uzavření smlouvy nelze žádné doklady považovat za důvěrné a souhlasí bezvýhradně s jejich uveřejněním.

10. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- 10.1.** Dodavatel předloží doklady, jimiž prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona.
- 10.2.** Dodavatel prokazuje v souladu s § 62 odst. 2 zákona splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se bude považovat za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

11. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

11.1. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle ust. § 54 zákona prokáže uchazeč, který doloží:

1. Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
2. Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím realizaci veřejné zakázky. Zadavatel požaduje předložení Výpisu z Živnostenského rejstříku, či obdobný doklad, že má uchazeč oprávnění k podnikání - provádění staveb, jejich změn a odstraňování
3. Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

Zadavatel požaduje předložení dokladu - autorizovaný technik v oboru pozemní stavby, autorizovaný technik v oboru statika a dynamika staveb.

- 11.2.** Uchazeč do nabídky doloží prosté kopie dokumentů. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se bude považovat za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

12. PROHLÁŠENÍ O EKONOMICKÉ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOSTI

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění předložením čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

13. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

13.1. Uchazeč musí splnit TECHNICKÉ kvalifikační předpoklady dle § 56 zákona v níže uvedeném rozsahu takto:

- 1) K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů v souladu s ustanovením § 56 odst. 3 písm. a) zákona, požaduje zadavatel předložení seznamu minimálně 4 ukončených zakázek na obdobné stavební práce v rozsahu min. 2 mil. Kč s DPH s uvedením jejich charakteru, rozsahu a

doby plnění, jaké jsou předmětem projektu podle bodu 3.1 **poskytnuté** za dobu posledních 5 let a *dále osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací, tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací* a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto práce provedeny řádně a odborně.

- 13.2.** Uchazeč do nabídky doloží prosté kopie dokumentů. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se bude považovat za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

14. VARIANTY

- 14.1.** Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

15. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, MĚNA, PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 15.1.** Nabídková cena bude stanovena za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací jako nejvýše přípustná, kterou bude možno překročit pouze v případě změny daňových předpisů. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení uchazeči předpokládají při plnění veřejné zakázky, a to včetně dopravy a pojištění pro transport, poplatky, vedlejší náklady, kursové vlivy, obecný vývoj cen, apod. V ideálním případě bude celá stavba realizována v roce 2013. Součástí ceny jsou veškeré náklady spojené se zakázkou dle bodu 3.1.
- 15.2.** Měnou zadávacího řízení je Kč (CZK).
- 15.3.** Celková nabídková cena bude uvedena v členění na cenu celkem bez DPH, % sazbu a výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Dani z přidané hodnoty se pro účely této veřejné zakázky rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky. Celková cena bude dále rozčleněna podle položkového rozpočtu.
- 15.4.** Požadovaný způsob stanovení nabídkové ceny uchazeč splní, jestliže uvede nabídkovou cenu dle požadavků stanovených výše do návrhu smlouvy o dílo a uvede ji i v nabídce. Dále uchazeč vyplní slepý položkový rozpočet, který tvoří jednu z příloh této zadávací dokumentace.
- 15.5.** Další platební podmínky jsou určeny v „Návrhu smlouvy o dílo“, která tvoří nedílnou součást Zadávací dokumentace.

16. SUBDODAVATELÉ

- 16.1.** V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč tuto podmínku zadavatele splní formou Prohlášení, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní subdodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky). U subdodavatelů, kteří se budou podílet na plnění zakázky z 10 a více %, předloží před podpisem smlouvy uchazeč smlouvu s nimi.

Za subdodávku je pro tento účel považována realizace prací jinými subjekty pro vítěze této veřejné zakázky. Nesplnění požadované podmínky (viz výše) bude důvodem pro vyloučení

uchazeče ze zadávacího řízení, případně k zaslání doplňujícího dotazu na uchazeče. Při nedoložení požadovaných dokladů ke dni uzavření smlouvy bude toto příčinou neuzavření smlouvy pro neposkytnutí součinnosti.

- 16.2. Uchazeč je povinen v případě přidělení zakázky pracovat se subdodavatelem, které uvedl v nabídce. Změnu subdodavatele smí provést jen v závažných případech objektivního charakteru a jen s písemným souhlasem zadavatele. Pokud provede změnu subdodavatele, jehož prostřednictvím prokazoval kvalifikaci, **musí** nově navržený subdodavatel splňovat tytéž podmínky.
- 16.3. Pokud dodavatel pomocí některého subdodavatele prokazuje splnění kvalifikace, je povinen postupovat podle bodu 9.3. této zadávací dokumentace.
- 16.4. V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavatelem), doloží ve své nabídce písemné Prohlášení, s uvedením této skutečnosti.

17. PODÁNÍ NABÍDKY, SPOLEČNÁ NABÍDKA

- 17.1. Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje splnění kvalifikace. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.
- 17.2. Jestliže dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s několika dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného dodavatele, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje splnění kvalifikace v daném zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem samostatně či společně s jinými dodavateli vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka (nabídky) byly vyřazeny, zadavatel bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.
- 17.3. Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho uchazeče. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvy, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva bude podepsána každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů.
- 17.4. S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho uchazeče a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich, pokud ve smlouvě o sdružení není stanovena jedna adresa, na kterou má být korespondence zasílána.

18. JISTOTA - ZAJIŠTĚNÍ PLNĚNÍ POVINNOSTÍ UCHAZEČE VYPLÝVAJÍCÍCH Z ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

- 18.1. Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty dle § 67 zákona.

19. OBSAH NABÍDKY

- 19.1. Nabídka obsahuje návrh smlouvy a další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem.
- 19.2. Nabídka bude obsahovat tyto samostatné části v pořadí, jak dále uvedeno:

1. Krycí list nabídky – vyplněný formulář dle Přílohy č. 1 Části 1 „Pokyny pro zpracování nabídky“ Zadávací dokumentace, podepsaný osobou jednat jménem či za uchazeče - v případě společné nabídky budou na krycím listu podpisy osob jednajících jménem /za/ každého z dodavatelů podávajících společnou nabídku dle článku nazvaného „Podpis nabídky“.
 2. Obsah s uvedením jednotlivých oddílů s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl uvedený v obsahu nachází.
 3. Dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů dle § 50 odst. 1 zákona.
 4. Návrh smlouvy o dílo respektující veškeré zadávací podmínky, zpracovaný podle pokynů obsažených v článku nazvaném „Pokyny pro vypracování návrhu smlouvy“ podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. K návrhu smlouvy uchazeč připojí jako jeho přílohy časový harmonogram průběhu prací a oceněný rozpočet.
 6. Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách nebo zákonem.
- 19.3.** Uchazeč v Krycím listu nabídky učiní prohlášení, že se podrobně seznámil se všemi zadávacími podmínkami, že těmto podmínkám porozuměl, že je v plném rozsahu a bez výhrad přijímá a že nabídku zpracoval v souladu s těmito podmínkami.
- 19.4.** Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně uchazeč - výčet dokumentů obsažený v čl. 19.2. Zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace uchazeče při kompletaci nabídky - pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, povinnost jehož doložení do nabídky by event. vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se uchazeč zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

20. POKYNY PRO VYPRACOVÁNÍ NÁVRHU SMLOUVY

- 20.1.** Zadavatel předepisuje návrh smlouvy o dílo obsažený v Části 2. Zadávací dokumentace jako závazný. Uchazeč jej smí měnit jen ve prospěch zadavatele a doplnit jen ustanovení, která dle jeho názoru v dokumentu chybí (s odkazem na Zadávací dokumentaci) a to vždy v souladu se Zadávací dokumentací. Pokud uchazeč ve smlouvě změny provádí (ve prospěch zadavatele), musí přiložit list, na kterém bude uveden seznam změn s odvoláním na jednotlivá číselovaná ustanovení smlouvy.

21. PODPIS NABÍDKY

- 21.1.** Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v zákoně uvedeno, že nabídku (tj. listinu tvořící obsah nabídky) podepisuje osoba oprávněna jednat jménem uchazeče, bude příslušná listina podepsána přesně v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán. Nesplní-li uchazeč tuto podmínku, bude nabídka vyřazena a uchazeč bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.
- 21.2.** Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za uchazeče činit zástupce, musí být vždy doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán. Uchazeč, který bude vyzván k uzavření smlouvy musí na výzvu zadavatele doložit tuto plnou moc v originále nebo v úředně ověřené kopii s tím, že i podpis zmocnitele musí být úředně ověřen dle zvláštních předpisů.
- 21.3.** Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo zákoně uvedeno, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem uchazeče, musí být společná nabídka podepsána každým

- z dodavatelů, tj. osobou oprávněnou jednat jménem každého z těchto dodavatelů podávajících společnou nabídku, pokud není výslovně stanoveno v zadávacích podmínkách jinak.
- 21.4.** Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z dodavatelů podávajících tuto společnou nabídku zástupce, musí být vždy doložena plná moc, podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem tohoto dodavatele a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán. Ustanovení článku 21.2. platí obdobně.
- 21.5.** Jestliže za uchazeče bude podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být vždy doloženo pověření ad hoc, které mu udělí dle ust. § 20 Občanského zákoníku statutární orgán právnické osoby. Pověření musí být předloženo v prosté kopii (opisu) originálu. Ustanovení článku 21.2. platí obdobně.
- 21.6.** Listina obsahující plnou moc nebo pověření pro všechny úkony, k nimž je uchazeč oprávněn či povinen v zadávacím řízení bude vždy připojena ke Krycímu listu nabídky, v případě že zmocněnec bude oprávněn k některému (některým) úkonům v zadávacím řízení, bude připojena k listině obsahující příslušný úkon.
- 21.7.** Nebude-li nabídka podepsána v souladu s výše uvedenými podmínkami, bude vyřazena a uchazeč bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen, pokud zadavatel neposoudí takovéto porušení zadávací dokumentace jako pouze formální, bez podstatného vlivu na obsah nabídky.

22. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 22.1.** Nabídka bude podána písemně, v listinné podobě, v jazyce českém a to v jednom originále. V nabídce nesmí být přepisy a opravy. Kopie nabídky na CD, DVD - nemusí obsahovat doklady, prokazující kvalifikaci. Tyto stačí přiložit pouze v písemné podobě.
- 22.2.** Vyhotovení nabídky bude odpovídajícím způsobem zabezpečeno proti možné manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a proti jejich vypadnutí. Zabezpečení bude provedeno pevným, nerozebíratelným svázáním, ale zároveň tak, aby bylo možné jednotlivé stránky nabídky při listování bezproblémově obracet, tzn. nejlépe provázané šňůrkou, konce provázání zavázány a zapečetěny nebo přelepeny papírovou páskou opatřenou razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče. Všechny listy nabídky vč. příloh budou vzestupně a řádně očíslovány.
- 22.3.** Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona. Zadavatel doporučuje obálku na přelepech opatřit razítky a podpisy, aby bylo zcela jasně patrné, že nedošlo k poškození obálky před jejím otevřením.

VZOR OBÁLKY

Identifikační údaje zadavatele

Identifikační údaje uchazeče (v případě společné nabídky budou uvedeny údaje všech dodavatelů podávajících společnou nabídku), DS, má-li ji uchazeč zřízenu.

Název veřejné zakázky:

„REKONSTRUKCE STODOLY PRO SPRÁVU CHKO LUŽICKÉ HORY V JABLONNÉM V PODJEŠTĚDÍ, ŠKOLNÍ 12.“

NEOTEVÍRAT

- 22.4. V případě, že nabídka nebude vypracována v souladu se zadávacími podmínkami, bude vyřazena a uchazeč vyloučen ze zadávacího řízení, s výjimkou případů formálních vad, nemajících vliv na obsah nabídky – tyto budou posuzovány ad hoc.

23. LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDKY

- 23.1. Nabídku je možné podat osobně na adrese zadavatele Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky, Kaplanova 1931/1, Praha 11- Chodov, PSČ 148 00, v pracovních dnech a to pondělí až pátek od 8:00 hod. do 13:00 hodin vždy tak, aby byla doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky, tj. nejpozději do 22.5. 2013 do 10,00 hodin.
- 23.2. Uchazeč může nabídku zaslat prostřednictvím držitele poštovní licence – za rozhodující okamžik pro posouzení, zda byla nabídka doručena včas, je vždy okamžik převzetí nabídky zadavatelem.

24. NÁKLADY UCHAZEČE SPOJENÉ S PODÁNÍM NABÍDKY

- 24.1. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný uchazeč.
- 24.2. Zadavatel nenes odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí uchazeč v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

25. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- 25.1. Zadavatel ani komise nesmí otevřít obálku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Otevírání obálek bude zahájeno v termínu 22.5. 2013 od 10,00 hod. v sídle zadavatele. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise pro otevírání obálek neotevírá a zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 25.2. Právo zúčastnit se otevírání obálek mají uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel.
- 25.3. Účastníci přítomní otevírání obálek s nabídkami potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami.
- 25.4. Komise otevírá obálky s nabídkami postupně podle pořadového čísla a dle ust. § 71 odst. 9 zákona kontroluje zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyku a zda je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- 25.5. Po provedení kontroly každé nabídky sdělí komise přítomným uchazečům:
- identifikační údaje uchazeče;
 - informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky dle ust. § 71 odst. 9 zákona., tj je zpracována v češtině a podepsána oprávněnou osobou;
 - informace o nabídkové ceně a informace o údajích z nabídek odpovídající číselně vyjádřeným dílčím hodnotícím kritériím.

Jestliže komise zjistí, že neodpovídá požadavkům dle ust. § 71 odst. 9 zákona, nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena, z účasti v zadávacím řízení.

Protokol o otevírání obálek sepisuje komise dle ust. § 73 zákona.

26. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

- 26.1.** Hodnotícím kritériem je celková nabídková cena v Kč s DPH, u neplátců DPH cena, za kterou jsou schopni splnit celou zakázku.
- 26.2. ZPŮSOB HODNOCENÍ:**
1. **Celková nabídková cena**
V tomto kritériu se hodnotí pouze absolutní výše celkové ceny v Kč s DPH.
Po hodnocení bude vytvořeno pořadí uchazečů od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou až po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.
- 26.3.** O posouzení a hodnocení nabídek pořídí komise písemnou zprávu s náležitostmi dle ust. § 80 zákona.
- 26.4.** Zadavatel umožní do uzavření smlouvy všem uchazečům, jejichž nabídky byly předmětem hodnocení, na jejich žádost do zprávy o posouzení a hodnocení nabídek nahlédnout a pořídít si z ní výpisy, kopie nebo její opisy.

Příloha č. 1 části 1 Zadávací dokumentace – Vzor Krycího listu

Příloha č. 2 části 1 Zadávací dokumentace – *Projektová dokumentace*

Příloha č. 3 části 1 Zadávací dokumentace – *Položkový výkaz výměr*

.....
RNDr. František Pelc
ředitel AOPK ČR

PŘÍLOHA 1 ČÁSTI 1 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
KRYCÍ LIST NABÍDKY
VZOR

Krycí list nabídky

veřejná zakázka na stavební práce:

„**Rekonstrukce stodoly pro Správu CHKO Lužické hory v Jablonném v Podještědí, Školní 12**“
evidenční číslo zakázky:

zadavatel veřejné zakázky : **Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky**

Nabídku předkládá uchazeč:

| | |
|---|--|
| Obchodní firma/název u práv. osoby | |
| Obchodní firma/jméno a příjmení u fyzické osoby | |
| Sídlo/místo podnikání | |
| Právní forma právnické osoby | |
| IČ, bylo-li přiděleno : | |
| DIČ, bylo-li přiděleno: | |
| Kontaktní osoba uchazeče s uvedením tel., faxového či e-mailového spojení DS: | |

Pokyn pro uchazeče: V případě společné nabídky bude výše uvedená tabulka v krycím listu nabídky vyplněna zvlášť pro každého z dodavatelů podávajících společnou nabídku.

PŘEHLED DÍLČÍCH HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ NAVRHOVANÝCH UCHAZEČEM

| | Kritérium | Hodnota |
|----|-----------------------------------|---------|
| 1) | Výše celkové nabídkové ceny s DPH | |

Uchazeč prohlašuje, že se podrobně seznámil se všemi zadávacími podmínkami, že těmto podmínkám porozuměl, že je v plném rozsahu a bez výhrad přijímá a že nabídku zpracoval v souladu s těmito podmínkami.

Datum zpracování nabídky:

Nabídku zpracoval:

Jméno

razítko