



Pořadové č. VZ: 3/2017  
Systémové č. VZ: P17V00000925  
Č. j.: SFZP 046532/2017  
Datum: 1. 6. 2017

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce zadávané v otevřeném řízení v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení (dále jen „zákon“)

### Název veřejné zakázky:

---

Agendový informační systém SFŽP ČR

### Identifikační údaje veřejného zadavatele:

---

Název: Státní fond životního prostředí České republiky (dále jen „SFŽP ČR nebo také Fond“)  
Sídlo: Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11 – Chodov  
IČ: 00020729  
Korespondenční adresa: Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4 – Krč  
Osoba oprávněná jednat: Ing. Petr Valdman, ředitel SFŽP ČR

### Kontaktní údaje pro účely veřejné zakázky:

---

Kontaktní osoba: Mgr. Peter Safko  
Telefon: +420 267 994 475  
E-mail: [zakazky@sfzp.cz](mailto:zakazky@sfzp.cz)  
ID datové schránky: favab6q  
Odkaz na profil zadavatele: [https://ezak.mzp.cz/profile\\_display\\_12.html](https://ezak.mzp.cz/profile_display_12.html)  
Odkaz na VZ na E-ZAK: <https://ezak.mzp.cz/vz00007675>

Zadavatel zadává nadlimitní veřejnou zakázku na služby s názvem „Agendový informační systém SFŽP ČR“ v otevřeném řízení dle § 56 zákona. Na základě zadávacího řízení bude uzavřena rámcová dohoda mezi zadavatelem a jedním dodavatelem na dobu určitou. Předmět plnění bude poskytován dle § 134 zákona, tedy postupem bez obnovení soutěže mezi účastníky rámcové dohody, dle podmínek stanovených přímo v rámcové dohodě.



## PREAMBULE ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Fond je jinou státní organizací zřízenou na základě zákona č. 388/1991 Sb., který společně se Statutem Fondu stanovují základní rámec jeho existence a vyvíjených činností. Záměrem této veřejné zakázky je tvorba, implementace a následný provoz informačního systému, jež elektronizuje jednotlivé agendy, které Fond zpracovává, zejména pak agendu dotačních programů financovaných z veřejných prostředků či v budoucnu tzv. „poplatkovou agendu“ související s povinnostmi uloženými Fondem zákonem o odpadech, zákonem o vodách a zákonem o obalech (tzv. „složkové zákony“).

Jak již bylo zmíněno, kromě dalších povinností plní Fond obzvláště úlohy spojené s realizací státní politiky životního prostředí, jejímž významným nástrojem je i Národní program Životní prostředí (dále jen „NPŽP“). NPŽP je dotačním programem sloužícím k finanční a metodické podpoře projektů zaměřených na ochranu životního prostředí. Podporované projekty procházejí administrativním cyklem v závislosti od vyhlášených výzev. Předmět této veřejné zakázky proto také cílí na elektronizaci procesu administrace dotovaných projektů od podání žádosti až do ukončení jejich financování z NPŽP.

Dále, v souvislosti se „složkovými zákony“ se Fond v kontextu novelizace předmětné legislativy připravuje na převzetí a řádný výkon povinností správce poplatků z těchto předpisů plynoucích. Fond by měl ve smyslu schvalované zákonné úpravy působit při výměru a výběru těchto poplatků dle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád a miní tedy procesy související s „poplatkovou agendou“ elektronizovat a to od momentu podání hlášení o poplatku až do momentu jeho uhrazení, resp. vymožení. Za účelem zabezpečení těchto činností je tudíž součástí předmětu plnění této veřejné zakázky vedle zhotovení, implementace a provozu informačního systému pro aplikační podporu Národního programu i obdobné plnění týkající se poplatkové agendy, přičemž k zahájení realizace této části předmětu plnění dojde po přijetí zmíněné legislativní změny.



## 1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je zhotovení informačního systému pro aplikační podporu Národního programu Životní prostředí a případně poplatkové agendy (dále jen „AIS SFŽP ČR“ nebo také „Dílo<sup>1</sup>“) včetně implementace a dále jeho podpora po dobu 5 let. AIS SFŽP ČR bude poskytovat elektronické služby účastníkům procesů celého životního cyklu dotovaných projektů od zpracování a podání projektové žádosti, přes monitoring průběhu projektů až po závěrečné vyhodnocení akce. Předmětem veřejné zakázky jsou též ostatní služby, specifikované v čl. 4 Závazného návrhu rámcové dohody (příloha č. 3 této zadávací dokumentace). Podrobné požadavky na AIS SFŽP ČR jsou definovány zejména v Katalozích požadavků, které tvoří přílohu č. B Závazného návrhu rámcové dohody (viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace) a v rámcových procesních modelech, které jsou přílohou Katalogů požadavků.

Předmětem plnění veřejné zakázky tedy je, v souladu s kompletními přílohami této zadávací dokumentace:

- a) Zhotovení Díla a jeho implementace;
- b) Podpora Díla;
- c) Ostatní služby.

1.2 Předmět veřejné zakázky dle klasifikace:

1.2.1 kód NIPEZ: 07 - Software a informační systémy.

1.2.2 kód CPV: 48810000-9 - Informační systémy.

1.3 Doba a místo plnění veřejné zakázky:

1.3.1 Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky je:

- a) jde-li o zahájení předmětu plnění dle čl. 1.1 bodu a) této zadávací dokumentace – listopad 2017;
- b) jde-li o ukončení předmětu plnění dle čl. 1.1 bodu a) této zadávací dokumentace – listopad 2018;
- c) jde-li o zahájení předmětu plnění dle čl. 1.1 bodu b) této zadávací dokumentace – listopad 2018;
- d) jde-li o ukončení předmětu plnění dle čl. 1.1 bodu b) této zadávací dokumentace – listopad 2023;
- e) jde-li o zahájení předmětu plnění dle čl. 1.1 bodu c) této zadávací dokumentace – listopad 2017;
- f) jde-li o ukončení předmětu plnění dle čl. 1.1 bodu c) této zadávací dokumentace – listopad 2023.

---

<sup>1</sup> Dílem se rozumí softwarové a hardwarové řešení informačního systému pro aplikační podporu administrace Národního programu a případně též poplatkové agendy, dodávané Dodavatelem na základě rámcové dohody, včetně zajištění nezbytného technologického hardwaru a jeho zapojení a dalších součástí, služeb a technologií, zkompletovaných takovým způsobem, aby celé funkční celky fungovaly podle požadavků SFŽP ČR bez potřeby jakýchkoliv dalších součástí nebo služeb, které by měl Fond zajišťovat. (viz definice obsažena v příloze č. 3 – Závazném návrhu rámcové dohody).



1.3.2 Místem plnění veřejné zakázky je pracoviště zadavatele na korespondenční adrese Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4 – Krč.

- 1.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **37.500.000 Kč bez DPH**.
- 1.5 Předmět veřejné zakázky bude financován z Integrovaného regionálního operačního programu.
- 1.6 Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 zákona požaduje, aby část předmětu této veřejné zakázky zahrnující podrobný technický návrh architektury Díla (dokumentovaný Globální specifikací Díla dle čl. 2.1.4 Přílohy č. 3 této zadávací dokumentace) a systémovou integraci byla plněna přímo vybraným dodavatelem ve smyslu čl. 2.7.4 Závazného návrhu rámcové dohody, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Zadavatel rovněž požaduje, aby veškeré činnosti, které by měly plnit role vedoucího architekta a vedoucího týmu provozu řešení, byly plněny přímo vybraným dodavatelem.

## 2 OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

- 2.1 Veškeré obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v Závazném návrhu rámcové dohody, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Zadavatel uzavře rámcovou dohodu s vybraným dodavatelem v souladu se závazným návrhem rámcové dohody a s nabídkou vybraného dodavatele.
- 2.2 Zadavatel upozorňuje, že **před uzavřením rámcové dohody**, a to konkrétně v rámci výzvy k doložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci vybraného dodavatele, bude po vybraném dodavateli požadovat i předložení platné **pojistné smlouvy vybraného dodavatele o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám při výkonu podnikatelské činnosti s limitem pojistného plnění ve výši nejméně 20.000.000,- Kč** (dále jen „pojistná smlouva“). Pojištění musí být sjednáno po celou dobu plnění veřejné zakázky. Je-li pojistná smlouva předložená vybraným dodavatelem před uzavřením rámcové dohody sjednána na dobu kratší, je vybraný dodavatel povinen před ukončením platnosti pojistné smlouvy vždy předložit novou pojistnou smlouvu tak, aby pojistné doby na sebe navazovaly, a to až do ukončení plnění veřejné zakázky.

## 3 POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

- 3.1 Dodavatel ve své nabídce předloží **čestné prohlášení** o tom, že splňuje zadavatelem níže požadovanou kvalifikaci (vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace). Čestné prohlášení musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou (pověřenou) osobou, musí být doložen originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby. Vybraný dodavatel bude před uzavřením rámcové dohody zadavatelem vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií níže uvedených dokladů o kvalifikaci dodavatele.
- 3.2 Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže:
- a) základní způsobilost dle § 74 zákona (viz čl. 3.3 této zadávací dokumentace);
  - b) profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a) zákona (viz čl. 3.5 této zadávací dokumentace);



c) technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) a d) zákona (viz čl. 3.8 a 3.9 této zadávací dokumentace).

3.3 Zadavatel požaduje prokázání **základní způsobilosti** dodavatele podle § 74 zákona, tedy prokázání, že dodavatel:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

3.4 Vybraný dodavatel před uzavřením rámcové dohody předloží originály nebo úředně ověřené kopie těchto dokladů:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona a čl. 3.3 písm. a) této zadávací dokumentace;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona a čl. 3.3 písm. b) této zadávací dokumentace;
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona a čl. 3.3 písm. b) této zadávací dokumentace;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona a čl. 3.3 písm. c) této zadávací dokumentace;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona a čl. 3.3 písm. d) této zadávací dokumentace;
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona a čl. 3.3 písm. e) této zadávací dokumentace.



- 3.5 Zadavatel požaduje prokázání **profesní způsobilosti** dodavatele podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona, tedy vybraný dodavatel před uzavřením rámcové dohody předloží originály nebo úředně ověřené kopie těchto dokladů:
- a) výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
  - b) doklad o oprávnění k podnikání - zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění vztahující se k předmětu veřejné zakázky, a to minimálně v rozsahu:
    - poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály.
- 3.6 V případě společné účasti dodavatelů prokáže každý dodavatel základní způsobilost a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona samostatně.
- 3.7 Doklady prokazující splnění základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 3.8 Zadavatel požaduje prokázání **technické kvalifikace** dodavatele podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona, tedy vybraný dodavatel před uzavřením rámcové dohody předloží:
- a) seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení s uvedením ceny a doby jejich poskytnutí a identifikací objednatele těchto služeb, přičemž pro prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu zadavatel určuje minimální úroveň takto:
    - Dodavatel předloží seznam nejméně 3 významných služeb, a to dle vymezení uvedeného v bodech I. a II.:
      - I. Dodavatel předloží nejméně **1 významnou službu** poskytnutou dodavatelem v posledních 5 letech s uvedením rozsahu, doby plnění a identifikací objednatele. Za významnou službu se považuje zakázka, jejíž **rozsah plnění činil minimálně 10.000.000,- Kč bez DPH** a předmět plnění spočíval v **detailní analýze požadavků na informační systém (a to včetně business analýzy), návrhu, implementaci a dodávce informačního systému, včetně jeho nasazení do běžného provozu a zaškolení uživatelů**, přičemž informační systém obsahoval následující funkcionality:
        - možnost integrace nových workflow a formulářů do dokončeného systému, jejich integrace do služeb systému (controllingu, reportingu apod.)
        - sběr a validace dat prostřednictvím formulářů
        - aplikační podpora schvalování
        - reporting
        - controlling
        - kolaborace s externími systémy při správě dat (např. IS ZR, adresářové služby, účetní systémy, spisová služba)
        - podpora procesního řízení organizace
        - technologie využívající horizontální i vertikální škálování výkonu
        - využití cloudových služeb





- II. Dodavatel předloží nejméně **2 významné služby** poskytnuté dodavatelem v posledních 5 letech s uvedením jejich rozsahu, doby plnění a identifikací objednatele. Za významnou službu se považuje zakázka, jejíž **rozsah plnění činil ročně minimálně 1.000.000,- Kč bez DPH** a předmět plnění spočíval v **zajištění běžného provozu, technické podpoře a servisu a rozvoji informačního systému<sup>2</sup>**.

3.9 Zadavatel požaduje prokázání **technické kvalifikace** dodavatele podle § 79 odst. 2 písm. d) zákona, tedy vybraný dodavatel před uzavřením rámcové dohody předloží:

- a) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám (§ 79 odst. 2 písm. b) zákona), přičemž pro prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu zadavatel určuje minimální úroveň takto:
- Dodavatel předloží **seznam alespoň 4 odborných pracovníků (realizační tým)**, kteří budou odpovědní za realizaci veřejné zakázky, a to v členění dle klíčových rolí v týmu dodavatele s důrazem na zkušenosti s dodáním, nasazením a provozem srovnatelného informačního systému a zkušenosti s technologiemi, na nichž je nabízený informační systém postaven.

V realizačním týmu budou obsazeny alespoň následující role:

#### I. Vedoucí projektu / Projektový manažer

- praxe v ICT minimálně 5 let, z toho alespoň 3 roky na pozici vedoucího projektů / projektového manažera
- certifikát prokazující znalost mezinárodně uznávané metodiky projektového řízení (např. PRINCE2, PMBOK atd.)
- prokazatelná účast minimálně na 2 službách v roli vedoucího projektu / projektového manažera odpovědného za detailní analýzu, návrh, implementaci a dodávku informačního systému, včetně jeho nasazení do běžného provozu

#### II. Programátor

- praxe v použité technologii minimálně 5 let
- prokazatelná účast minimálně na 2 službách v roli programátora odpovědného za komplexní realizaci programování informačního systému odpovídajícího funkcionalitám podle čl. 3.8 písm. a) bodu I. této zadávací dokumentace

#### III. Vedoucí architekt řešení

- praxe v ICT minimálně 5 let, z toho alespoň 3 roky na pozici architekt řešení
- certifikát prokazující znalost mezinárodně uznávaných standardů návrhu tzv. Enterprise architektury (např. TOGAF)
- prokazatelná účast minimálně na 2 službách v roli architekta řešení odpovědného za návrh architektury řešení informačního systému odpovídajícího funkcionalitám podle bodu 3.8 písm. a) bodu I. této zadávací dokumentace

#### IV. Vedoucí týmu provozu

---

<sup>2</sup> Obecný informační systém s vícevrstvou архитектурou, škálovatelným výkonem v cloudovém prostředí, který disponuje sadou služeb a funkcionalit na sběr dat, jejich validaci, publikaci, reporting.



- o praxe v ICT minimálně 5 let, z toho alespoň 3 roky na pozici vedoucího týmu provozu
- o certifikát prokazující znalost mezinárodně uznávané metodiky řízení IT služeb (např. ITIL)
- o prokazatelná účast minimálně na 2 službách v roli vedoucího týmu provozu odpovědného za zajištění běžného provozu, technické podpory, servisu a rozvoji informačního systému

Ve vztahu ke každému odbornému pracovníkovi shora předloží dodavatel:

- o **doklad o dosaženém vzdělání** (kopie vysvědčení nebo diplomu)
- o **kopii požadovaných certifikátů splňujících předepsané požadavky zadavatele na role v týmu**
- o **profesní životopis**, ve kterém bude uvedeno minimálně:
  - jméno, příjmení a titul,
  - dosažené vzdělání,
  - řídicí/odborná role v realizačním týmu dodavatele,
  - zkušenosti/praxe v oblasti bezprostředně související s úlohou v realizačním týmu Dodavatele v souladu s požadavky na členy realizačního týmu,
  - další údaje podstatné pro plnění svěřené role.

Součástí profesního životopisu bude rovněž čestné prohlášení podepsané odborným pracovníkem o úplnosti a pravdivosti údajů uvedených v příslušném profesním životopisu.

Zadavatel si vyhrazuje právo na ověření uváděných informací. Pracovníci z výše uvedeného seznamu odborných pracovníků budou jmenovitě uvedeni v rámcové dohodě spolu s určením role, kterou vykonávají v rámci projektového týmu dodavatele, a jejich případná změna bude podléhat schválení zadavatelem.

- 3.10 Dodavatel je oprávněn prokázat základní způsobilost dle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 zákona také výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 226 a násl. zákona. Dodavatel je rovněž oprávněn prokázat splnění kvalifikace nebo její části platným certifikátem vydaným akreditovaným subjektem v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 a násl. zákona.
- 3.11 Doklady vydané nikoliv podle právního řádu České republiky, ale podle právního řádu jiné země, ve které byla kvalifikace získána, musí být předloženy s překladem do českého jazyka, vyjma dokladů ve slovenském a anglickém jazyce a dokladů o vzdělání v latinském jazyce. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- 3.12 Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli v nabídce předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou dle § 77 odst. 1 zákona;





- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- c) doklady o splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

#### **4 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

- 4.1 Nabídková cena bude zpracována následovně:
  - a) Nabídková cena za zhotovení Díla a jeho implementaci;
  - b) Nabídková cena za podporu Díla po dobu 5 let;
  - c) Nabídková cena za ostatní služby.
- 4.2 Nabídkové ceny budou uvedeny v CZK a zaokrouhleny na 2 desetinná místa.
- 4.3 Dodavatel uvede nabídkové ceny dle specifikace uvedené v čl. 4.1 této zadávací dokumentace do Kalkulace nabídkové ceny, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace a současně též do Závazného návrhu rámcové dohody, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Každá dílčí nabídková cena bude členěna na cenu bez DPH, DPH dle aktuální výše sazby a cenu včetně DPH. V případě rozporu mezi cenou uvedenou v Kalkulaci nabídkové ceny a cenou uvedenou v Závazném návrhu rámcové dohody, je rozhodující cena uvedená v Závazném návrhu rámcové dohody.
- 4.4 V dílčích nabídkových cenách budou zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací dílčí části předmětu veřejné zakázky; žádné další práce, dodávky, služby ani činnosti nebudou samostatně účtovány. Nabídkové ceny bez DPH budou závazné (nejvýše přípustné) po celou dobu trvání rámcové dohody uzavřené na základě tohoto zadávacího řízení. Zadavatel umožňuje překročení nabídkové ceny pouze v souladu s ustanovením Závazného návrhu rámcové dohody, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

#### **5 OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE**

- 5.1 Zadavatel požaduje k zajištění řádného vybudování a implementaci Díla od vybraného dodavatele jistotu za řádné dokončení plnění ve výši 300.000,- Kč. Tato bude poskytnuta ve formě bankovní záruky (blíže viz Závazný návrh rámcové dohody, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace). Záruka bude kryt finanční nároky zadavatele vůči dodavateli (zejména zákonné či smluvní sankce, náhradu škody) vzniklé zadavateli z důvodů porušení povinností dodavatele plynoucích z uzavřené rámcové dohody (zejména týkajících se řádného provedení díla v předepsané kvalitě a smluvené lhůtě). Zadavatel pozbývá nárok na její uplatnění dnem protokolárního předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.
- 5.2 Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Vzor seznamu poddodavatelů je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.
- 5.3 Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu



poddodavatelé známi. Neuvedení poddodavatelé, kteří se zapojí do plnění veřejné zakázky následně, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

5.4 Vybraný dodavatel, který je právnickou osobu, je v souladu s § 104 odst. 2 zákona povinen předložit zadavateli před uzavřením rámcové dohody:

a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu;

b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

## 6 PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

6.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, která bude posouzena podle následujících kritérií hodnocení:

1. Cena za zhotovení Díla a jeho implementaci ..... váha 33 %
2. Cena za podporu Díla po dobu 5 let ..... váha 20 %
3. Cena za ostatní služby ..... váha 7 %
4. Úroveň naplnění požadavků zadavatele ..... váha 40 %

6.2 Hodnocení nabídek bude provedeno dle následujících pravidel:

6.2.1 V rámci kritéria hodnocení Cena za zhotovení Díla a jeho implementaci bude hodnocena cena za zhotovení Díla a jeho implementaci, včetně dokumentace průběhu projektu, dokumentace finálního Díla a licenčního poplatku za Dílo. Každé nabídce bude přiřazena číselná bodová hodnota D z intervalu (0;33> vypočtená dle vzorce:

$$D_1 = \frac{\text{nejnižší nabídková cena z hodnocených nabídek}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 100 \times 0,33$$

6.2.2 V rámci kritéria hodnocení Cena za podporu Díla bude hodnocena cena za podporu Díla po dobu 5 let. Každé nabídce bude přiřazena číselná bodová hodnota D z intervalu (0;20> vypočtená dle vzorce:

$$D_2 = \frac{\text{nejnižší nabídková cena z hodnocených nabídek}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 100 \times 0,20$$



### hodnocená nabídková cena

6.2.3 V rámci kritéria hodnocení Cena za ostatní služby bude hodnocena cena za 1 MD (manday) poskytování služby specifikované v čl. 4 Závazného návrhu rámcové dohody (Příloha č. 3 této zadávací dokumentace). Každé nabídce bude přiřazena číselná bodová hodnota  $D_3$  z intervalu  $(0;0,07]$  vypočtená dle vzorce:

$$D_3 = \frac{\text{nejnižší nabídková cena z hodnocených nabídek}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 100 \times 0,07$$

6.2.4 V rámci kritéria hodnocení Úroveň naplnění požadavků zadavatele bude hodnocena míra naplnění požadavků zadavatele na Dílo nad minimální požadovanou úroveň hodnocenou 0 body (tzn., že se jedná o takovou míru naplnění požadavků, která je pro dodavatele ve smyslu této Zadávací dokumentace obligatorní) viz tabulka hodnocení níže na str. 12-16 této Zadávací dokumentace.

- V případě, že dodavatel ve své nabídce naplňuje požadavek v míře vyšší než-li té, která je hodnocena 0 body je dodavatel povinen pro účely hodnocení tohoto kritéria uvést popis způsobu naplnění požadavků zadavatele ve vyšší úrovni, a to do tabulky, která je uvedena níže.
- Popis způsobu naplnění požadavků zadavatele musí být konkrétní a přiměřeně obsáhlý tak, aby z popisu jednoznačně vyplývaly skutečnosti, které umožní posoudit nabízené plnění z uvedených hledisek. Z popisu způsobu naplnění požadavků zadavatele musí vyplývat dodržení podmínek a požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách. Musí být zřejmý způsob plnění požadavků.
- Pokud nabídka nebude obsahovat způsob popisu naplnění požadavků v míře vyšší než v míře hodnocené 0 body ve formě a rozsahu uvedeném výše a zadavatel tak nebude schopen posoudit, zda došlo k naplnění vyšší míry daného požadavku, bude taková nabídka hodnocena v daném subkritériu tolika body, jejichž naplnění bude zadavatel schopen posoudit a bude pro něj nezpochybnitelné.
- Dodavatel musí zejména popsat služby a procesy vedoucí k naplnění požadavků, tak aby bylo možné jednoznačně přidělit počet bodů. Je možné konkrétně odkazovat do jiné části nabídky. Dodavatel musí podrobně popsat příslušné uživatelské prostředí a uživatelský přístup. Dodavatel musí pro účely hodnocení popsat jednoznačně limity nabízeného řešení (co ano, negativně vymežit co ne).
  - Pokud zadavatel požaduje při vysvětlení nabídky způsob, popis, model nebo identifikaci služby, má na mysli:
    - způsob – komplexní stručný popis nástroje, elektronické služby, techniky nebo konkrétního použití technologie,
    - popis – stručný, komplexní výčet vlastností,



- model – popis systému a všech jeho důležitých vlastností ve formě grafického nebo schematického vyjádření,
  - identifikace služby – popis způsobu jakým systém plní požadavek zadavatele
- 6.3 Pro účely hodnocení nabídek bude posuzována nabídková cena **včetně DPH**.
- 6.4 Hodnotící komise po přidělení bodových hodnot všem nabídkám dle všech výše uvedených kritérií hodnocení stanoví pro každou nabídku celkové bodové hodnocení, které bude součtem vážených bodových hodnot za všechna kritéria hodnocení. Nabídka s nejvyšším celkovým bodovým hodnocením bude vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.
- 6.5 V případě, že dvě nebo více nabídek získají stejné celkové bodové hodnocení, pak je rozhodujícím kritériem bodové hodnocení za dílčí hodnotící kritérium „Cena za zhotovení Díla a jeho implementaci“.



Hodnotící kritérium (Bodovaný požadavek)	Způsob přidělení bodů	Popis naplnění požadavků Dodavatelem
<p><u>Způsob tvorby a implementace formulářů do systému.</u></p> <p>V rámci tohoto kritéria bude hodnoceno naplnění míry požadavku na způsob tvorby a implementace formulářů do systému.</p> <p>Pokud bude nabídka dodavatele obsahovat nástroj na realizaci tohoto požadavku, tento umožní tvorbu formuláře podle individuálních požadavků po stránce jeho vzhledu, rozložení jednotlivých polí, obsahu jednotlivých polí, jejich podmiňování a definici kontrol jednotlivých polí. Systém v takovém případě umožňuje definování validačních mechanismů nad jednotlivými poli formuláře i mezi jednotlivými poli.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Nástroj pro tvorbu formuláře umožní zadat nebo převzít omezení hodnot vstupního pole formuláře v závislosti jednak na datovém typu příslušného atributu databáze a také v závislosti na reálných omezeních hodnot.</li><li>• Systém umožňuje nastavit:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Omezení alfanumerických znaků</li><li>○ Číselníkové hodnoty</li><li>○ Rozsah přípustného datumu (min – max)</li><li>○ Rozsah přípustných hodnot</li><li>○ Další specifická omezení:<ul style="list-style-type: none"><li>▪ (např. formát čísla bank. účtu (kontrola modulo 11),</li><li>▪ kontrola formátu rodného čísla</li></ul></li></ul></li></ul>	<p>20 bodů obdrží nabídka systému, který umožní v příslušném uživatelském prostředí systému, bez zásahu dodavatele (aniž by došlo k narušení povinností uvedených v rámcové dohodě, jako například záruky nebo práva užití) a bez použití programátorských prací definovat formuláře dle požadavků zadavatele, uvedených v Katalogu požadavků (průřezový) v kapitole 3, a to včetně implementace do všech relevantních služeb produkční verze Systému.</p> <p>10 bodů obdrží nabídka, která umožní bez zásahu dodavatele (aniž by došlo k narušení povinností uvedených v rámcové dohodě, jako například záruky nebo práva užití) a bez použití programátorských prací definovat formuláře dle požadavků zadavatele, uvedených v Katalogu požadavků (průřezový) v kapitole 3.</p> <p>Implementaci takto vytvořeného formuláře do všech relevantních služeb produkční verze Systému provádí dodavatel v rámci Ostatních služeb na základě objednávky zadavatele.</p>	



Hodnotící kritérium (Bodovaný požadavek)	Způsob přidělení bodů	Popis naplnění požadavků Dodavatelem
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ kontrola formátu IČ</li><li>▪ další.</li><li>○ Výpočty</li><li>○ Vztah obsahu více polí</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Formulář upozorňuje na chybějící povinné údaje.</li></ul> <p>Formulář neumožňuje vyplnit chybné údaje</p> <p>Systém umožňuje implementaci nového formuláře do Systému</p>	<p>0 bodů obdrží nabídka, která umožňuje definici formulářů a jejich implementaci do systému pouze v rámci Ostatních služeb na základě objednávky zadavatele.</p>	
<p><u>Uživatelské prostředí pro správu číselníků</u></p>	<p>10 bodů obdrží nabídka systému, který umožní v příslušném uživatelském prostředí systému, bez zásahu dodavatele (aniž by došlo k narušení povinností uvedených v rámcové dohodě, jako například záruky nebo práva užití) a bez použití programátorských prací spravovat číselníky dle požadavků zadavatele, uvedených v Katalogu požadavků (průřezový) v kapitole 5, a to včetně implementace nových nebo aktualizovaných číselníků do všech relevantních služeb produkční verze Systému.</p> <p>5 bodů obdrží nabídka, která umožní bez zásahu dodavatele (aniž by došlo k narušení povinností uvedených v rámcové dohodě, jako například záruky nebo práva užití) a bez použití programátorských prací aktualizovat číselníky dle požadavků zadavatele, uvedených v Katalogu požadavků (průřezový) v kapitole 5.</p> <p>Implementaci nového číselníku (nezaměňovat s aktualizací existujícího číselníku) do všech relevantních služeb produkční</p>	





Hodnotící kritérium (Bodovaný požadavek)	Způsob přidělení bodů	Popis naplnění požadavků Dodavatelem
	verze Systému provádí dodavatel v rámci Ostatních služeb na základě objednávky zadavatele.	
	0 bodů obdrží nabídka, která umožňuje správu číselníků v Systému pouze v rámci Ostatních služeb na základě objednávky zadavatele.	
<u>Správa typových objektů</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Systém umožňuje konfiguraci objektů v rozsahu jejich definovaných atributů</li><li>• Systém umožňuje integraci objektů do systému při konfiguraci workflow.</li></ul>	<p>10 bodů obdrží nabídka systému, který umožní v příslušném uživatelském prostředí systému, bez zásahu dodavatele (aniž by došlo k narušení povinností uvedených v rámcové dohodě, jako například záruky nebo práva užití) a bez použití programátorských prací konfigurovat typové objekty dle požadavků zadavatele, uvedených v Katalogu požadavků (průřezový) v kapitole 18, a to včetně implementace do všech relevantních služeb produkční verze Systému.</p> <p>5 bodů obdrží nabídka, která umožní bez zásahu dodavatele (aniž by došlo k narušení povinností uvedených v rámcové dohodě, jako například záruky nebo práva užití) a bez použití programátorských prací konfigurovat typové objekty dle požadavků zadavatele, uvedených v Katalogu požadavků (průřezový) v kapitole 18.</p> <p>Implementaci takto vytvořených objektů do všech relevantních služeb produkční verze Systému provádí dodavatel v rámci Ostatních služeb na základě objednávky zadavatele.</p>	



Hodnotící kritérium (Bodovaný požadavek)	Způsob přidělení bodů	Popis naplnění požadavků Dodavatelem
	0 bodů obdrží nabídka, která umožňuje konfiguraci typových objektů a jejich implementaci do systému pouze v rámci Ostatních služeb na základě objednávky zadavatele.	
<u>Škálování výkonu systému frontend</u>	<p>10 bodů obdrží nabídka, která obsahuje funkcionality, jež umožní bez zásahu dodavatele a bez nutnosti programování zadavateli škálovat výkon systému.</p> <p>Systém musí jednoduše umožnit rozšiřování výkonu přidáváním HW (i dalších serverů).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Systém umožňuje definici výkonu jednotlivých virtuálních serverů (aniž by došlo k narušení povinností uvedených v rámcové dohodě, jako například záruky nebo práva užití).</li><li>• Systém umožňuje definici velikosti úložiště dat pro jednotlivé servery.</li></ul>	
	0 bodů obdrží nabídka, která umožňuje škálování výkonu systému pouze v rámci Ostatních služeb na základě objednávky zadavatele.	
<u>Řízení IDM</u>	<p>10 bodů obdrží nabídka, která obsahuje funkcionality, jež umožní bez zásahu Dodavatele a bez nutnosti programování zadavateli:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• přidělovat role uživatelům</li><li>• editovat role uživatelů</li><li>• definovat oprávnění rolí k provádění akcí (tj. např. rozšířit oprávnění role).</li></ul>	



Hodnotící kritérium (Bodovaný požadavek)	Způsob přidělení bodů	Popis naplnění požadavků Dodavatelem
	0 bodů obdrží nabídka, která umožňuje řízení identit uživatelů systému pouze v rámci Ostatních služeb na základě objednávky zadavatele.	
<u>Definice a realizace životního cyklu Výzvy</u>	<p>15 bodů obdrží nabídka systému, který umožní v příslušném uživatelském prostředí systému, bez zásahu dodavatele (aniž by došlo k narušení povinností uvedených v rámcové dohodě, jako například záruky nebo práva užití) a bez použití programátorských prací definovat životní cyklus Výzvy, a to včetně implementace do všech relevantních služeb produkční verze systému a v rozsahu identifikovaných procesů.</p> <p>10 bodů obdrží nabídka, která umožní bez zásahu dodavatele (aniž by došlo k narušení povinností uvedených v rámcové dohodě, jako například záruky nebo práva užití) a bez použití programátorských prací definovat životní cyklus Výzvy v rozsahu identifikovaných procesů.</p> <p>Implementaci životního cyklu Výzvy do Systému provádí dodavatel v rámci Ostatních služeb na základě objednávky zadavatele.</p>	
	0 body obdrží nabídka, která umožňuje definici životního cyklu Výzvy pouze v rámci Ostatních služeb na základě objednávky zadavatele.	



## 7 POŽADAVKY NA ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

- 7.1 Dodavatel je povinen ve své nabídce uvést veškeré skutečnosti požadované zákonem a zadavatelem v této zadávací dokumentaci.
- 7.2 Zadavatel doporučuje strukturovat nabídku následujícím způsobem:
- čestné prohlášení o splnění kvalifikace (dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace);
  - kalkulace nabídkové ceny (dle vzoru, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace);
  - závazný návrh rámcové dohody (dle vzoru, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace);
  - seznam poddodavatelů (dle vzoru, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace);
  - případné další dokumenty (např. plná moc, aj.).
- 7.3 Nabídka bude předložena v českém jazyce. Tím není dotčen čl. 3.11 této zadávací dokumentace.
- 7.4 Formální požadavky na nabídku:
- 7.4.1 Všechny listy nabídky budou číslovány vzestupnou číselnou řadou a budou zajištěny proti manipulaci (např. svázaný a na přelepu svázání opatřeny razítkem a podpisem dodavatele).
- 7.4.2 Nabídka bude předložena:
- v listinné podobě ve dvojnásobném vyhotovení (jeden originál, jedna prostá kopie) a v elektronické podobě na elektronickém nosiči dat (CD/DVD). Elektronická kopie nabídky musí být totožná s nabídkou v listinné podobě. V případě zjištění rozdílů mezi listinnou podobou a elektronickou podobou nabídky je rozhodující listinná podoba nabídky. Nabídka bude uložena v řádně uzavřené obálce, výrazně označené slovy: „*Neotevírat – nabídka k veřejné zakázce – Agendový informační systém SFŽP ČR*“, na které bude uvedena korespondenční adresa dodavatele. Nebo
  - elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na URL adrese:  
<https://ezak.mzp.cz/vz00007675>
- 7.5 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## 8 ČASOVÉ LIMITY

- 8.1 Dodavatel je oprávněn písemně požádat zadavatele o písemné **vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 zákona**, a to nejpozději 8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. Případné vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace budou vždy také uveřejněny na profilu zadavatele na E-ZAK (viz odkaz uvedený v kontaktních údajích pro účely této veřejné zakázky).
- 8.2 **Prohlídka místa plnění** se koná **dne 9. 6. 2017 od 14:00 hod.** v budově centrálního pracoviště zadavatele na adrese Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4 – Krč. Zástupci dodavatelů, kteří mají zájem o prohlídku místa plnění, se shromáždí u recepce ve 4. patře. Za každého dodavatele se může účastnit prohlídky místa plnění pouze jeden zástupce.



- 8.3 **Lhůta pro podání nabídek končí dne 4. 7. 2017 v 9:30 hod.** Nabídky je možné podávat poštou nebo osobně do podatelny v budově centrálního pracoviště zadavatele na adrese Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4 – Krč, 4. patro, číslo dveří 5.28, a to v úředních hodinách podatelny (viz <https://www.sfzp.cz/sekce/40/kontakty/>).
- 8.4 **Otevírání obálek se uskuteční dne 4. 7. 2017 v 9:35 hod.** v budově centrálního pracoviště zadavatele na adrese Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4 – Krč. Zástupci dodavatelů, kteří chtějí být přítomni otevírání obálek, se shromáždí u recepce ve 4. patře. Otevírání obálek může být přítomen pouze jeden zástupce dodavatele, který podal nabídku. Tento zástupce se prokáže plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- 8.5 **Zadávací lhůta** dle § 40 zákona, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, trvá 6 měsíců od skončení lhůty pro podání nabídek.

## 9 PRÁVA ZADAVATELE

- 9.1 Zadavatel nebude hradit dodavatelům žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

.....  
**Ing. Petr Valdman**

ředitel SFŽP ČR

### Přílohy:

Příloha č. 1 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 2 – Kalkulace nabídkové ceny

Příloha č. 3 – Závazný návrh rámcové dohody

Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů