



Pořadové č. VZ: **13/2016**
Systémové č. VZ: **P17V00000044**
Č. j.: **SFŽP 004418/2017**
Datum: **16. 1. 2017**

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VČETNĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále jen „Výzva“) k veřejné zakázce malého rozsahu dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení výběrového řízení (dále jen „zákon“) zadávané v souladu s § 31 zákona mimo jeho režim, a to dle dokumentu „Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020,“¹ ve verzi účinné ke dni zahájení výběrového řízení.

Název veřejné zakázky:

Komplexní zabezpečení a řízení přístupů k multifunkčním zařízením na centrále SFŽP ČR

Identifikační údaje veřejného zadavatele:

Název: Státní fond životního prostředí České republiky (dále jen „SFŽP ČR“)
IČ: 00020729
Adresa sídla: Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11 – Chodov
Korespondenční adresa: Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4 – Krč
Osoba oprávněná jednat: Ing. Petr Valdman, ředitel SFŽP ČR

Kontaktní údaje pro účely veřejné zakázky:

Kontaktní osoba: Mgr. Ing. Eva Stejskalová
Telefon: +420 267 994 412
E-mail: zakazky@sfzp.cz
Profil zadavatele na E-ZAK: https://ezak.mzp.cz/profile_display_12.html

Zadavatel Vás tímto vyzývá k podání nabídky v rámci výběrového řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na služby s názvem „Komplexní zabezpečení a řízení přístupů k multifunkčním zařízením na centrále SFŽP ČR,“ zadávané v tzv. uzavřené výzvě v souladu s čl. 3.1.2 dokumentu „Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014–2020,“ tj. postupem mimo režim zákona. Na základě výběrového řízení bude uzavřena rámcová dohoda mezi zadavatelem a jedním dodavatelem na dobu určitou. Předmět plnění bude poskytován analogicky dle § 134 zákona, tedy bez obnovení soutěže mezi účastníky rámcové dohody, dle podmínek stanovených přímo v rámcové dohodě.

¹ <http://www.opzp.cz/dokumenty/52-zadavani-verejnych-zakazek?verze=5>

1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 1.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je dodání zboží a poskytnutí služeb, a to dle specifikace uvedené v čl. 1.1.1 až 1.1.13 této Výzvy.
- 1.1.1 Zajištění dodávky software (dále jen „SW“) licence pro 21 ks multifunkčních zařízení ve vlastnictví zadavatele, přičemž bližší specifikaci daných zařízení obsahuje čl. 1.4 této Výzvy. Dodané SW licence musí být přenositelné na jiné multifunkční zařízení, dojde-li k náhradě těchto zařízení. Systém a SW musí podporovat neomezený počet síťových zařízení, přičemž ze strany zadavatele je počet rozšiřitelný pouze v závislosti na počtu zakoupených licencí.
- 1.1.2 Poskytnutí SW podpory (maintenance) v průběhu 4 let.
- 1.1.3 Zajištění implementace systému - včetně clusterového řešení pro vysokou dostupnost systému, obsahující:
- a) testování systému v rozsahu minimálně 1 pracovního dne;
 - b) zaškolení administrátorů v místě předmětu plnění v rozsahu minimálně 2 pracovních dnů;
 - c) celý proces implementace bude po týdenním ostrém provozu zakončen akceptačním protokolem.
- 1.1.4 Zajištění návrhu způsobu distribuce klienta a nastavení na koncové stanice s využitím např. Microsoft Active Directory (dále jen „MS AD“) a Group Policy Object (dále jen „GPO“), včetně pilotního testování v lokálních podmínkách, přičemž distribuce klienta je možná i jiným způsobem, který lze využít v prostředí zadavatele.
- 1.1.5 Zajištění instalace embedded terminálů a USB čteček na zařízeních Konica Minolta, která bude provedena certifikovaným technikem pro instalaci multifunkčních zařízení značky Konica Minolta.
- 1.1.6 Zapojení a konfigurace nového terminálu a multifunkčního zařízení.
- 1.1.7 Zajištění update SW dané verze (přes vzdálený přístup).
- 1.1.8 Zajištění upgrade SW na novou verzi (přes vzdálený přístup).
- 1.1.9 Zajištění podpory Service Level Agreement (dále jen „SLA“) v rozsahu 5 x 9 h. (tj. pracovní dny, pracovní doba 8:00 - 17:00 hod.), reakční doba včetně zahájení řešení problému je stanovena na 4 hodiny v pracovní době a v případě nemožnosti vyřešení problému vzdáleným přístupem je v rámci SLA počítáno se započítáním řešení on-site.
- 1.1.10 Zajištění, že v první den ostrého provozu bude technik k dispozici přímo v místě plnění v rozsahu od 8:00 do 16:00 hod, přičemž daný den bude předem stanoven.
- 1.1.11 Zajištění, že následující dva pracovní dny po prvním dnu ostrého provozu bude technik k dispozici obratem pomocí vzdáleného přístupu (tj. pohotovost rezervovaného technika pro tyto dva dny, v rozsahu od 8:00 do 16:00 hod.).
- 1.1.12 Dodání písemné dokumentace v PDF (MS Word) v českém jazyce, obsahující:
- a) popis nastavení a implementace systému na serverech;
 - b) popis nastavení multifunkčního zařízení v konkrétním prostředí zadavatele (včetně obrázků);
 - c) popis nastavení klientských stanic (stolní počítače, notebooky) v konkrétním prostředí zadavatele (včetně printscreenů);

d) vytipování nejčastějších chyb systému na serverech a klientech a popis způsobu jejich řešení („kuchařka“ administrátorů pro základní troubleshooting).

1.1.13 Dodání návodu na stěnu a úvodní stručné příručky (PDF, případně MS Word) pro koncové uživatele v českém jazyce.

1.2 Předmět veřejné zakázky dle klasifikace:

1.2.1 kód CPV: 48970000-8 Balík programů pro tiskárny
48620000-0 Operační systémy
48960000-5 Balík programů pro ovladače a systém
48824000-0 Obsluhy tisku

1.2.2 kód NIPEZ: 07 Software a informační systémy
06 Počítače a stroje na zpracování dat a datová média

1.3 Zadavatel požaduje, aby systém splňoval následující požadavky:

- a) v rámci 2-uzlového Failover Clusteru (WSFC – Windows Server 2012 R2 Failover Cluster) virtuálních serverů bude zaručen HA (High-Availability na úrovni Failoveru) jak pro „systém řízení tisku“, tak i pro spooler pro uložení tiskových úloh na odděleném disku („clusterovaný souborový server“);
- b) přímá integrace „bez agenta“ (Kerberos) pro MS AD;
- c) automatický pravidelný import uživatelů z MS AD s možností manuálního importu např. z CSV souboru; uživatelé budou importováni z AD včetně čísla jejich vstupní identifikační karty;
- d) možnost spoolingu na jiném disku než je samotný systém;
- e) souběh „clusteru“ pro spooling i vlastní správu tisku;
- f) podporu pro 2. generaci VM (Virtual Machine) na Hyper-V Windows Server 2012 R2;
- g) clusterové řešení/zajištění nepřetržitého poskytování služeb na aplikační úrovni i při výpadku serveru z důvodu hardwarové závady;
- h) zabezpečení a řízení přístupových práv pro administrátory;
- i) monitoring a reporting tisků;
- j) funkce zabezpečeného tisku;
- k) „scan management“, tzn. po přihlášení kartou na multifunkční zařízení se každá nasnímaná úloha automaticky odešle na emailovou adresu právě přihlášeného uživatele;
- l) možnost funkce „mobilní tisk“, který umožňuje řídit a zadávat tiskové úlohy prostřednictvím tabletů nebo tzv. smartphonů se systémy iOS a Android případně Windows;
- m) „Follow me“, tzn. možnost uživatele vyžádat si svůj tisk na kterémkoliv přidruženém multifunkčním zařízení;
- n) distribuovaná technologie na pobočky bez omezení počtu poboček.

1.4 Předmět plnění bude poskytován pro multifunkční zařízení typu KONICA MINOLTA bizhub C364e v rozsahu 17 ks, KONICA MINOLTA bizhub C360 v rozsahu 2 ks, KONICA MINOLTA bizhub C452 v rozsahu 2 ks. V průběhu trvání rámcové dohody může dojít ke změně počtů SW

licencí pro jednotlivé typy multifunkčních zařízení, avšak celkový počet SW licencí (21) zůstane vždy zachován.

- 1.5 Ve specifikaci zadavatele na předmět plnění a popisu požadavků zadavatele na systém jsou obsaženy odkazy na specifické obchodní firmy, a to z důvodu, že zadavatel je vlastníkem zařízení právě těchto značek, případně s právě takovými systémy. Pokud by nebyla použita značková specifikace, nebylo by poptávané plnění kompatibilní s již existujícím zařízením či systémovým prostředím ve vlastnictví zadavatele.
- 1.6 Doba a místo plnění veřejné zakázky:
 - 1.6.1 Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky je od 1. 2. 2017 do 31. 1. 2021, případně do vyčerpání částky uvedené v čl. 1.7 této Výzvy, nastane-li tato skutečnost dříve.
 - 1.6.2 Místem plnění veřejné zakázky je korespondenční adresa zadavatele Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4 – Krč.
- 1.7 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 650.000,- Kč bez DPH, a je zároveň cenou maximální a nepřekročitelnou za celý předmět plnění. Zadavatel je oprávněn nevyčerpat tuto částku celou.
- 1.8 Předmět veřejné zakázky bude spolufinancován z Technické pomoci Operačního programu Životní prostředí (TP OPŽP) a Nákladů státu na administraci programu Nová zelená úsporám (NSA NZÚ), projekt „ICT služby/provoz,“ ORG 6310.

2 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 2.1 Veškeré obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu rámcové dohody, který tvoří přílohu č. 2 této Výzvy.
- 2.2 Uchazeč je povinen vyplnit ty části závazného návrhu rámcové dohody, které jsou označeny jako „**[DOPLNÍ UCHAZEČ]**“ (jedná se zejména o identifikaci uchazeče a jeho kontaktní údaje, nabídkovou cenu a identifikaci podepisující osoby). Kromě tohoto doplnění není uchazeč oprávněn měnit v závazném návrhu rámcové dohody žádná ustanovení. Přílohu č. 2 závazného návrhu rámcové dohody „Seznam subdodavatelů“ vyplní vybraný dodavatel před podpisem Dohody.
- 2.3 Uchazeč předloží vyplněný a osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče podepsaný návrh rámcové dohody ve své nabídce. V případě, že návrh rámcové dohody podepsala osoba, jejíž oprávnění k podpisu dohody jménem či za uchazeče nevyplývá ze zápisu v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci, přiloží uchazeč k návrhu rámcové dohody také doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh rámcové dohody, jednat jménem či za uchazeče (např. plnou moc).

3 POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

- 3.1 Zadavatel požaduje dle čl. 3.2.1 písm. f) dokumentu „Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020“ prokázání splnění **profesních kvalifikačních předpokladů** uchazeče předložením čestného prohlášení (vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 1 této Výzvy). Vybraný uchazeč před uzavřením rámcové dohody předloží originály nebo úředně ověřené kopie těchto dokladů:
 - a) výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm uchazeč zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní uchazeč zapsán;

- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
- 3.2 Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 3 měsíce ke dni zahájení výběrového řízení.
- 3.3 Zadavatel požaduje dle čl. 3.2.1 písm. f) dokumentu „Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020“ prokázání splnění **technických kvalifikačních předpokladů** uchazeče předložením čestného prohlášení (vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 1 této Výzvy). Vybraný uchazeč před uzavřením rámcové dohody předloží originály nebo úředně ověřené kopie těchto dokladů:
- a) v případě montáže na jednotlivá zařízení - předloží osvědčení prokazující, že daný uchazeč splňuje podmínky minimálně pro úroveň partnerství Premium Partner Konica Minolta (požadované osvědčení může být např. ve formě vydaného prohlášení společnosti Konica Minolta či obdobného dokladu);
- b) v případě instalace a konfigurace SW - osvědčení, že daný uchazeč je autorizovaným partnerem/distributorem výrobce SW (požadované osvědčení může být např. ve formě vydaného prohlášení výrobce SW či obdobného dokladu).
- 3.4 Uchazeč je oprávněn prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů také výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, a to v rozsahu údajů v tomto výpisu uvedených. Výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší 3 měsíce ke dni podání nabídky. Uchazeč je rovněž oprávněn prokázat splnění kvalifikačních předpokladů certifikátem vydaným akreditovaným subjektem v rámci systému certifikovaných dodavatelů, a to v rozsahu údajů v tomto certifikátu uvedených. Údaje v certifikátu musí být platné nejméně ke dni podání nabídky.
- 3.5 Pokud uchazeč není schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované v čl. 3.1 a čl. 3.3 této Výzvy v plném rozsahu, je oprávněn prokázat splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele. V takovém případě se subdodavatel musí podílet na plnění veřejné zakázky alespoň v tom rozsahu, v jakém za uchazeče prokázal splnění kvalifikace. Vybraný uchazeč před uzavřením rámcové dohody se zadavatelem předloží:
- a) výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm subdodavatel zapsán, nebo výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní subdodavatel zapsán, přičemž výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 3 měsíce ke dni zahájení výběrového řízení a
- b) písemný závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem, nebo k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace požadované v čl. 3.1 a čl. 3.3 této Výzvy.
- 3.6 Uchazeč může být vyzván k písemnému objasnění předložených informací či dokladů, nebo k předložení dalších informací či dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Tuto povinnost uchazeč splní v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem. V opačném případě bude jeho nabídka vyřazena a uchazeč vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace mohou nastat v případě postupu podle tohoto článku po lhůtě pro podání nabídek.

4 ZADÁVÁNÍ JEDNOTLIVÝCH VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK NA ZÁKLADĚ RÁMCOVÉ DOHODY

- 4.1 Předmět plnění dle čl. 1.1.7 a 1.1.8 této Výzvy dodavatel dodá či poskytne zadavateli na základě písemné objednávky učiněné postupem dle čl. 4. 2 této Výzvy, přičemž za písemnou se považuje i objednávka učiněná elektronickými prostředky.
- 4.2 Postup při uzavírání jednotlivých objednávek:
- dodavatel bezodkladně po vydání update v rámci dané verze, případně bezodkladně po vydání nové verze SW (upgrade) písemně informuje o této skutečnosti zadavatele; přičemž za písemné se považuje i informování učiněné elektronickými prostředky;
 - zadavatel zašle dodavateli písemnou objednávku daného předmětu plnění dle čl. 1.1.7 a 1.1.8 této Výzvy;
 - doručením objednávky dodavateli se považuje dílčí smlouva za uzavřenou.

5 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 5.1 Zadavatel požaduje, aby uchazeč v čl. 2.1 závazného návrhu rámcové dohody, který je přílohou č. 2 této Výzvy, uvedl maximální a nepřekročitelné ceny za zboží a služby v tomto závazném návrhu rámcové dohody uvedené.
- 5.2 Nabídková cena bude uvedena ve vztahu ke každé položce jako částka bez DPH, částka představující DPH dle aktuální sazby a částka včetně DPH.
- 5.3 Nabídková cena bude uvedena v korunách českých (Kč) a bude zaokrouhlena na 2 desetinná místa.
- 5.4 V nabídkové ceně budou zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací dané části předmětu plnění veřejné zakázky; žádné další práce, dodávky, služby ani činnosti nebudou samostatně fakturovány. Nabídková cena bude závazná (nejvýše přípustná) po celou dobu trvání rámcové dohody uzavřené na základě tohoto výběrového řízení.

6 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

- 6.1 Nabídky budou dle čl. 3.2.1 písm. k) dokumentu „Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020“ hodnoceny podle základního hodnotícího kritéria **nejnižší nabídkové ceny, složeného z těchto dílčích hodnotících kritérií:**
- a) cena za SW licenci pro 1 zařízení včetně SW podpory na 1 rok (viz čl. 1.1.1 a 1.1.2 této Výzvy)..... 35 %
 - b) cena za SW podporu pro 1 zařízení na další 3 roky (viz čl. 1.1.2 této Výzvy)..... 15 %
 - c) cena za SLA pro 1 zařízení na 4 roky (viz čl. 1.1.9 této Výzvy)..... 15 %
 - d) cena za instalaci a implementaci (viz čl. 1.1.3 body a) a c), 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.10 a 1.1.11 této Výzvy) 10 %
 - e) cena za zaškolení administrátorů – 1 MD (man-day, viz čl. 1.1.3 bod b) této Výzvy) 5 %
 - f) cena za update v rámci dané verze - přes vzdálený přístup (viz čl. 1.1.7 této Výzvy)..... 5 %
 - g) cena za upgrade na novou verzi - přes vzdálený přístup (viz čl. 1.1.8 této Výzvy) 5 %
 - h) cena za písemnou dokumentaci (viz čl. 1.1.12 a 1.1.13 této Výzvy)..... 10 %

- 6.2 Pro účely hodnocení nabídek bude posuzována nabídková cena **včetně DPH**.
- 6.3 Hodnocení nabídek bude provedeno bodovací metodou podle následujících pravidel:
- 6.3.1 V rámci základního hodnotícího kritéria nejnižší nabídková cena bude hodnoceno každé dílčí hodnotící kritérium samostatně. Maximální počet bodů v rámci každého dílčího hodnotícího kritéria je 100. Tímto počtem bodů bude hodnocena vždy nejvhodnější nabídka, tj. nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Ostatní hodnocené nabídky získají v rámci každého dílčího hodnotícího kritéria bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.
- 6.3.2 Následně budou body přidělené v rámci každého dílčího hodnotícího kritéria přepočteny dle jednotlivých vah takto:
- a) počet bodů přidělených v rámci dílčího hodnotícího kritéria dle čl. 6.1 písm. a) této Výzvy bude vynásoben vahou dílčího hodnotícího kritéria 0,35 (tj. 35 %);
 - b) počet bodů přidělených v rámci dílčích hodnotících kritérií dle čl. 6.1 písm. b) a c) této Výzvy bude vynásoben vahou dílčích hodnotících kritérií 0,15 (tj. 15 %);
 - c) počet bodů přidělených v rámci dílčích hodnotících kritérií dle čl. 6.1 písm. d) a h) této Výzvy bude vynásoben vahou dílčích hodnotících kritérií 0,10 (tj. 10 %);
 - d) počet bodů přidělených v rámci dílčích hodnotících kritérií dle čl. 6.1 písm. e), f) a g) této Výzvy bude vynásoben vahou dílčích hodnotících kritérií 0,05 (tj. 5 %).
- 6.3.3 Takto získané hodnoty v rámci všech dílčích hodnotících kritérií budou sečteny a bude stanoveno pořadí nabídek dle výše jejich bodového zisku tak, že jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů a jako nejméně vhodná nabídka s nejnižším celkovým počtem bodů.
- 6.3.4 Body se zaokrouhlují na 2 desetinná místa.
- 6.4 V případě, že se na základě hodnocení sejdou dvě či více nabídek se stejným počtem bodů, budou tyto nabídky seřazeny losem, a to v souladu se zásadami uvedenými v čl. 1.4.1 dokumentu „Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020“ a § 6 zákona. Účastník se losování mají právo uchazeči, kterých se losování týká. O termínu losování je zadavatel předem písemně vyrozumí.

7 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 7.1 Nabídka bude předložena v českém jazyce. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů mohou být předloženy též ve slovenském jazyce. Certifikáty nebo osvědčení v rámci technických kvalifikačních předpokladů mohou být předloženy též v anglickém jazyce.
- 7.2 Nabídka uchazeče bude členěna následovně:
- a) čestné prohlášení (vzor tvoří přílohu č. 1 této Výzvy) prokazující splnění kvalifikace uchazeče dle čl. 3 této Výzvy;
 - b) závazný návrh rámcové dohody (viz příloha č. 2 této Výzvy)
 - c) případné další dokumenty (např. doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh rámcové dohody, jednat jménem či za uchazeče, nevyplývá-li tato skutečnost ze zápisu v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, aj.).

- 7.3 Bude-li nabídka shledána jako neúplná či nejasná, může být uchazeč vyzván k jejímu doplnění nebo objasnění. Tím však nesmí být změněna nabídková cena či údaje, které jsou předmětem hodnocení, ani nabízené plnění. Pokud uchazeč nabídku nedoplní nebo neobjasní v přiměřené lhůtě poskytnuté zadavatelem, bude jeho nabídka vyřazena a uchazeč vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.
- 7.4 Nabídka bude předložena v listinné podobě ve dvojitým vyhotovení (jeden originál, jedna prostá kopie) a v elektronické podobě na elektronickém nosiči dat (CD/DVD). Elektronická kopie nabídky musí být totožná s nabídkou v listinné podobě. V případě zjištění rozdílů mezi listinnou podobou a elektronickou podobou nabídky je rozhodující listinná podoba nabídky.
- 7.5 Nabídka bude uložena v řádně uzavřené obálce, výrazně označené slovy: „*Neotevírat – nabídka k veřejné zakázce – Komplexní zabezpečení a řízení přístupů k multifunkčním zařízením na centrále SFŽP ČR*“, na které bude uvedena kontaktní adresa uchazeče pro případné zaslání oznámení o podání nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 7.6 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

8 ČASOVÉ LIMITY

- 8.1 Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat dle čl. 3.5 dokumentu „Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020“ **dodatečné informace** k zadávacím podmínkám, přičemž písemnou žádost musí zadavateli doručit nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle dodatečné informace do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti o dodatečné informace. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
- 8.2 Prohlídka místa plnění se s ohledem na charakter veřejné zakázky nekoná.
- 8.3 **Lhůta pro podání nabídek končí dne 27. 1. 2017 v 10:00 hod.** Nabídky je možné podávat poštou nebo osobně do podatelny v budově centrálního pracoviště zadavatele na adrese Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4 – Krč, 4. patro, číslo dveří 5.28, a to v úředních hodinách podatelny (viz <https://www.sfzp.cz/sekce/40/kontakty/>). Nabídka musí být doručena ve lhůtě pro podání nabídek, jinak nebude otevřena.
- 8.4 **Otevírání obálek se uskuteční dne 27. 1. 2017 v 10:05 hod.** v budově centrálního pracoviště zadavatele na adrese Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4 – Krč (zástupci uchazečů se mohou shromáždit u recepce ve 4. patře). Otevírání obálek může být přítomen maximálně jeden zástupce každého uchazeče, který podal nabídku. Tento zástupce se prokáže plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- 8.5 Uchazeč, který v rámci tohoto výběrového řízení podá nabídku, je svou nabídkou vázán po celou dobu zadávací lhůty, která začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a trvá 90 kalendářních dnů.

9 PRÁVA ZADAVATELE

- 9.1 Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky.
- 9.2 Zadavatel nebude hradit uchazečům žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení.
- 9.3 Zadavatel si v souladu s čl. 3.6.11 dokumentu „Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014 – 2020“ vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení uchazeče na profilu zadavatele. Oznámení

o vyloučení uchazeče se považuje za doručené dotčenému uchazeči okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

- 9.4 Zadavatel si v souladu s čl. 3.6.12 dokumentu „Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014–2020“ vyhrazuje právo provést hodnocení nabídek před posouzením nabídek. V takovém případě dojde po hodnocení nabídek k posouzení nabídky, která byla podána uchazečem, který se umístil první, případně dále druhý nebo třetí v pořadí.
- 9.5 Zadavatel si v souladu s čl. 3.7.3 dokumentu „Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014–2020“ vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele. Oznámení o rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky se považuje za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.
- 9.6 Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit, a to až do okamžiku uzavření rámcové dohody s vybraným uchazečem.

.....
Ing. Petr Valdman

ředitel SFŽP ČR

Přílohy:

Příloha č. 1 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 2 – Závazný návrh rámcové dohody