

Česká republika – Ministerstvo životního prostředí

• • •

Mathesio, s.r.o.

**SMLOUVA NA REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY S NÁZVEM
„ROZVOJ A PROVOZ MA ISOH“**

TATO SMLOUVA NA REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY S NÁZVEM „ROZVOJ A PROVOZ MA ISOH“ (dále jen „**Smlouva**“) je uzavřena ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“),

MEZI TĚMITO SMLUVNÍMI STRANAMI:

Česká republika – Ministerstvo životního prostředí

se sídlem: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
IČO: 00164801
bankovní spojení: xxxxxxxxxx
číslo účtu: xxxxxxxxxx
jednající: Ing. Jana Vodičková, ředitelka odboru informatiky

dále též „**Objednatel**“
NA STRANĚ JEDNÉ,

a

Mathesio, s.r.o.

se sídlem: Soukenická 558/3, 602 00 Brno – Staré Brno
IČO: 29321824
DIČ: CZ29321824 (Je plátcem DPH)
bankovní spojení: xxxxxxxxxx
číslo účtu: xxxxxxxxxx
jednající: Ing. et Ing. Vojtěch Mates, jednatel
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, sp. zn. C 77731

dále jen „**Dodavatel**“
NA STRANĚ DRUHÉ,

Objednatel a Dodavatel dále jednotlivě též „**Smluvní strana**“ a společně též „**Smluvní strany**“.

Preamble

Tato Smlouva je uzavírána mezi Smluvními stranami na základě výsledků zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Rozvoj a provoz MA ISOH“, systémové číslo na elektronickém tržišti Gemin: T002/16/V00042985 (dále jen „**Veřejná zakázka**“), realizovanou mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o veřejných zakázkách**“). Nabídka Dodavatele podaná v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku (dále jen „**Nabídka**“) byla vyhodnocena jako nejvhodnější.

Objednatel je vlastníkem informačního systému (softwarového produktu) s názvem „**Modul autovraky Informačního systému odpadového hospodářství**“ (dále též jako „**MA ISOH**“), který si nechal zhotovit na míru od spol. INISOFT s.r.o. se sídlem Rumjancevova 696/3, 460 01 Liberec 1, IČO: 25417657 (dále jen „**Autor MA ISOH**“). MA ISOH se skládá ze dvou logických částí, a to ze „SW Autovraky on-line“ (dále jen „**SW Autovraky**“) vyvinutého v prostředí PHP a „Freewareového programu pro komunikaci se SW Autovraky prostřednictvím webových služeb (Zadávací nástroj – potvrzení o převzetí autovraku)“ (dále jen „**Aplikace freeware Autovraky**“) vyvinutého v prostředí Delphi.

Objednatel uzavřel dne 25. 8. 2016 s Autorem MA ISOH licenční smlouvu, na základě které získal k MA ISOH následující licenční práva. K dílčí části MA ISOH – SW Autovraky disponuje Objednatel výhradní licencí s možností udělování podlicencí a možností upravování a rozšiřování tohoto software za splnění následujících podmínek: Objednatel je povinen smluvně zajistit, (a) aby případné třetí osoby využily zdrojových kódů SW Autovraky pouze pro úpravu SW Autovraky výhradně pro Objednatele, (b) aby případné třetí osoby nemohly jakkoliv využít originálních ani jakkoli upravených zdrojových kódů SW Autovraky či jeho částí pro své potřeby nebo potřeby jiných třetích osob, (c) aby případné třetí osoby nebyly oprávněny odvozené softwarové aplikace SW Autovraky distribuovat, vyjma Objednateli, a to ať vcelku nebo částečně, jako samostatné produkty či komponenty, a to jakýmkoliv distribučními prostředky (včetně internetu nebo služeb založených na internetu). K dílčí části MA ISOH – Aplikace freeware Autovraky disponuje Objednatel nevýhradní licencí bez přístupu ke zdrojovému kódu k tomuto software a bez oprávnění k modifikaci tohoto software bez svolení Autora MA ISOH.

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Předmětem této Smlouvy je: (a) závazek Dodavatele zhotovit, dodat, nainstalovat a zprovoznit upgrade dílčí části MA ISOH – SW Autovraky v rozsahu, kvalitě a termínech daných touto Smlouvou, a to včetně předání veškerých souvisejících materiálů uvedených v této Smlouvě – zejm. zdrojových kódů a příslušné technické dokumentace (dále jen „**Dílo**“), (podrobná specifikace Díla je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy), a dále (b) zajistit pro Objednatele podporu MA ISOH jako celku, tzn. zajistit veškeré služby sloužící k provozu a údržbě MA ISOH – tzv. maintenance (dále jen „**Podpora MA ISOH**“), v souladu s touto Smlouvou

a za podmínek dále stanovených (podrobná specifikace Podpory MA ISOH je uvedena v Příloze č. 2 této Smlouvy).

- 1.2 Předmětem této Smlouvy je dále závazek Objednatele zaplatit za řádné a včasné splnění závazků Dodavatele cenu ve výši a způsobem dle čl. III. této Smlouvy.

II. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 2.1 Dodavatel je povinen Dílo zhotovit, dodat, nainstalovat a zprovoznit na produkčním prostředí Objednatele do 14 týdnů ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy (viz čl. XI. odst. 11.2 této Smlouvy). Dodavatel je dále povinen dodržet jednotlivé termíny specifikované v čl. IV. odst. 4.2 až 4.4 této Smlouvy. Dále je Dodavatel povinen poskytovat Objednateli Podporu MA ISOH ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy na dobu neurčitou.
- 2.2 Místem plnění je sídlo Objednatele na adrese Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10.

III. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

3.1 Cena za Dílo

- 3.1.1 Cena za Dílo dle čl. I. odst. 1.1 této Smlouvy byla stanovena Nabídkou Dodavatele podanou na Veřejnou zakázku a činí 259.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). DPH činí v souladu s aktuálně platnou a účinnou právní úpravou 21 %, tj. 54.390,- Kč. Celková výše ceny za Dílo včetně DPH tedy činí 313.390,- Kč (dále jen „Cena za Dílo“).
- 3.1.2 Cena za Dílo uvedená v pododst. 3.1.1 tohoto článku je pevná, konečná a jsou v ní zahrnuty veškeré náklady vzniklé Dodavateli v souvislosti s realizací Díla. Cenu za Dílo je možné překročit pouze v případě změny příslušných právních předpisů upravujících výši DPH. V takovém případě bude k Ceně za Dílo bez DPH účtována DPH ve výši platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
- 3.1.3 V Ceně za Dílo je zahrnuto veškeré požadované plnění, zejména odměna Dodavatele za zhotovení, dodání, instalaci a zprovoznění Díla, dále odměna za dodání Dokumentace Díla (definice viz dále), předání Zdrojových kódů (definice viz dále), a dále licenční poplatek za poskytnutou Licenci na Dílo (definice viz dále).
- 3.1.4 Cenu za Dílo zaplatí Objednatel Dodavateli jednorázově bezhotovostním převodem na bankovní účet Dodavatele uvedený výše v této Smlouvě na základě daňového dokladu (dále jen „faktura“) vystaveného Dodavatelem. Dodavatel vystaví fakturu ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, kterým je den vydání Finálního předávacího protokolu (definice viz dále) dle čl. IV. pododst. 4.5.2 této Smlouvy.

3.2 Cena za Podporu MA ISOH

- 3.2.1 Objednatel se zavazuje zaplatit Dodavateli za Podporu MA ISOH dle čl. I. odst. 1.1 této Smlouvy cenu stanovenou dle tohoto odstavce.
- 3.2.2 Maximální cena za 1 rok kompletní Podpory MA ISOH je stanovena sazbami dle níže uvedené tabulky s tím, že služba „Servis (standardní údržba, řízení incidentů, profylaxe, ServisDesk)“ a „Konzultace“ bude hrazena dle níže uvedených paušálních sazeb a služba

„Změnové řízení“ bude hrazena dle skutečného čerpání a sazby za člověkodny uvedené níže (v max. rozsahu 12 člověkodní vždy za 1 rok poskytování Podpory MA ISOH).

Tabulka č. 1: Maximální cena za 1 rok poskytování kompletní Podpory MA ISOH:

	Služba	Rozsah (člověkodny)	Sazba za člověkodny	Odměna celkem bez DPH	DPH 21 %	Odměna celkem vč. DPH
1	Servis (standardní údržba, řízení incidentů, profylaxe, ServisDesk)	Paušální	-	120.000 Kč	25.200 Kč	145.200 Kč
2	Změnové řízení	12	4.000 Kč	48.000 Kč	10.080 Kč	58.080 Kč
3	Konzultace	Paušální	-	18.000 Kč	3.780 Kč	21.780 Kč
	Celkem	-	-	186.000 Kč	39.060 Kč	225.060 Kč

(dále jen „Cena za Podporu MA ISOH“).

- 3.2.3 V rámci služby „Změnové řízení“ není Objednatel oprávněn požadovat překročení počtu předpokládaných člověkodní, popř. člověkohodin. Nevyčerpané člověkodny, popř. člověkohodiny, je však možné převést do dalších let s tím, že jejich čerpání je možné vždy až 2 roky zpětně.
- 3.2.4 Cena za Podporu MA ISOH či její případná poměrná část dle cen uvedených v pododst. 3.2.2 tohoto článku je konečná, závazná a obsahuje všechny případné náklady Dodavatele. V případě změny zákonné sazby DPH dojde i k úpravě dílčích částek s DPH.
- 3.2.5 Cenu za Podporu MA ISOH (paušál za službu „Servis (standardní údržba, řízení incidentů, profylaxe, ServisDesk)“ a službu „Konzultace“; skutečně poskytnuté plnění za službu „Změnové řízení“) bude Objednatel hradit Dodavateli průběžně bezhotovostním převodem na bankovní účet Dodavatele uvedený výše v této Smlouvě, a to na základě daňových dokladů (dále jen „**faktura**“) vystavovaných Dodavatelem za každých 6 měsíců zpětně. Dodavatel je oprávněn zaslat první fakturu Objednateli nejdříve 6 měsíců ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy; další pak analogicky v šestiměsíčních intervalech.
- 3.2.6 Přílohou každé faktury za Podporu MA ISOH musí být vždy oboustranně schválený výkaz o kvalitě poskytnutých služeb (uvedených v Tabulce č. 1 výše) strukturovaný podle klasifikovaných zásahů, incidentů, resp. realizace změnových požadavků či konzultací, které byly provedeny v příslušném časovém období, jež je předmětem fakturace (dále

„**Vyúčtování**“). Odsouhlasení Vyúčtování oběma Smluvními stranami musí předcházet fakturaci za Podporu MA ISOH.

3.2.7 Vyúčtování bude zároveň dostupné v elektronické podobě jako dokument evidovaný v „ServisDesku“ – blíže viz Příloha č. 2 této Smlouvy.

3.3 **Společná ustanovení k platebním podmínkám**

3.3.1 Splatnost každé faktury činí 21 dní ode dne jejího doručení Objednateli. Povinnost Objednatele zaplatit fakturovanou částku je splněna odepsáním příslušné částky z účtu Objednatele.

3.3.2 Objednatel neposkytuje zálohy. Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje na fakturách budou v této měně.

3.3.3 Každá faktura bude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (jedná se především o označení faktury a její číslo, obchodní firmu/název, sídlo a IČO Smluvních stran, předmět plnění Smlouvy, bankovní spojení, fakturovanou částku bez/včetně DPH) a bude mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku. Každá faktura musí být označena číslem Smlouvy z Centrální evidence smluv Objednatele: 160195 (viz také záhlaví této Smlouvy).

3.3.4 Každá faktura bude zaslána na adresu sídla Objednatele ve tvaru:

Ministerstvo životního prostředí, Odbor informatiky, Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10.

3.3.5 Objednatel je oprávněn vrátit jakoukoli fakturu do konce doby splatnosti, pokud bude obsahovat nesprávné náležitosti či údaje nebo pokud požadované náležitosti a údaje nebude obsahovat vůbec. V takovém případě se doba splatnosti vůči Objednateli zastavuje a nová doba splatnosti počíná běžet ode dne doručení opravené nebo doplněné faktury Objednateli. Objednatel není v takovém případě v prodlení.

IV. **ZHOTOVENÍ DÍLA**

4.1 **Pokyny pro realizaci Díla**

4.1.1 Dodavatel je povinen zajistit potřebnou koordinaci, spolupráci a vzájemnou rychlou informovanost obou Smluvních stran při realizaci Díla. Dodavatel se bude řídit při provádění Díla pokyny Objednatele a postupovat v souladu s jeho zájmy. Dodavatel je povinen oznámit Objednateli všechny okolnosti, které by mohly mít vliv na změnu jeho pokynů a o kterých se při provádění Díla dozví. Od pokynů Objednatele se Dodavatel nesmí odchýlit, pokud tyto jsou v souladu s platnými předpisy a nepřekročí podstatně sjednaný rozsah plnění dle této Smlouvy. V opačném případě, jakož i v případě nevhodnosti pokynů Objednatele z hlediska řádného a odborného splnění předmětu Smlouvy, je Dodavatel povinen Objednatele písemně informovat. Bude-li Objednatel trvat na svých pokynech i přes písemné upozornění Dodavatele, neponese Dodavatel odpovědnost za případné vady vyvolané nevhodnými pokyny Objednatele.

- 4.1.2 Dodavatel je povinen průběžně informovat Objednatele o realizaci Díla na schůzkách v termínech určených Objednatelem. Schůzky se budou konat v místě plnění nejméně jedenkrát za 3 týdny, pokud nebude mezi Smluvními stranami dohodnuto písemně jinak.
- 4.1.3 Objednatel je oprávněn průběžně udělovat Dodavateli písemné pokyny ke konkrétním postupům Dodavatele při plnění této Smlouvy.

4.2 **Předání prototypu Díla k zahájení testovacího provozu**

- 4.2.1 Dodavatel je povinen zhotovit, dodat, nainstalovat a zprovoznit Dílo ve verzi prototypu (dále jen „**Prototyp Díla**“) v místě sídla Objednatele nejpozději do 10 týdnů ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy, a to pro účely jeho testování ze strany Objednatele. K tomu je Objednatel povinen poskytnout Dodavateli veškerou potřebnou součinnost.
- 4.2.2 O předání a převzetí Prototypu Díla k zahájení testovacího provozu bude mezi Smluvními stranami sepsán předávací protokol, který bude obsahovat alespoň: označení Prototypu Díla, označení a identifikační údaje Smluvních stran, číslo Smlouvy přidělené z Centrální evidence smluv a datum jejího uzavření, prohlášení Objednatele, že Prototyp Díla přebírá, potvrzení instalace na testovací prostředí apod., datum a místo sepsání předávacího protokolu, jména a podpisy zástupců Smluvních stran a bude podepsán oběma Smluvními stranami (dále jen „**Předávací protokol**“).

4.3 **Testovací provoz**

- 4.3.1 Smluvní strany sjednávají, že Objednatel je oprávněn Prototyp Díla testovat, přičemž tento je Objednateli předáván k testování ve stavu, kdy byl Dodavatelem úspěšně ověřen v testech funkcionalit, spolehlivosti a výkonnosti. Objednatel je povinen provést pouze akceptační testování (viz dále). Objednatel není zavázán k provádění funkčních, výkonnostních nebo bezpečnostních testů ani k provádění dalších testů za účelem vývoje prototypů nebo komplexní kontroly kvality Prototypu Díla. Tyto testy je povinen provést Dodavatel a prezentovat Objednateli jejich výsledky.
- 4.3.2 Testovací provoz bude trvat maximálně po dobu 3 týdnů ode dne dodání Prototypu Díla dle předchozího odstavce tohoto článku Objednateli. V tomto období je Objednatel na základě provedeného testování oprávněn podávat Dodavateli v písemné formě (včetně e-mailové) návrhy na úpravy Díla (dále jen „**Připomínky**“). Dodavatel je povinen Připomínky zpracovávat průběžně bez zbytečného odkladu, nepřekračují-li rámec této Smlouvy.
- 4.3.3 Po ukončení testovacího provozu ve stanovené lhůtě a po řádném zpracování všech Připomínek (viz výše) se Prototyp Díla považuje za způsobilý k akceptačnímu testování (jak bude uvedeno dále) a jako takový se stává pro další účely této Smlouvy Dílem.

4.4 **Akceptační testy, akceptační kritéria a akceptace Díla**

- 4.4.1 Akceptační testy Díla budou zahájeny dnem následujícím po dni, kterým uplyne lhůta pro testovací provoz dle pododst. 4.3.2 tohoto článku, a budou ukončeny nejpozději do 1 týdne (dále jen „**Akceptační testy**“). Během Akceptačních testů bude ověřeno, zda Dílo splňuje všechny požadavky Objednatele s tím, že podrobná specifikace Akceptačních testů

s návrhem akceptačních scénářů Díla bude definována Objednatel nejpozději v den předání Prototypu Díla Dodavatelem.

4.4.2 Akceptační testy budou sledovat zejména následující pohledy:

- (a) funkcionalitu, tj. zda Dílo podporuje všechny požadované funkce;
- (b) kompatibilitu, tj. zda je Dílo kompatibilní s MA ISOH ve všech požadovaných funkčních požadavcích a požadavcích výměny dat;
- (c) spolehlivost, tj. zda se Dílo chová stejně za všech okolností, zvláště po přetížení nebo po chybě;
- (d) výkon, tj. doba odezvy typických softwarových operací Díla – tato je stanovena v délce 5 sekund;

(výše uvedené dále jen jako „**Akceptační kritéria**“).

4.4.3 V případě, že bude v rámci Akceptačních testů prokázáno, že Dílo splňuje veškerá Akceptační kritéria, vydá Objednatel Dodavatel nejpozději následující pracovní den po skončení Akceptačních testů písemný akceptační protokol (dále jen „**Akceptační protokol**“). Akceptační protokol bude obsahovat alespoň: označení Díla, označení a identifikační údaje Smluvních stran, číslo Smlouvy přidělené z Centrální evidence smluv a datum jejího uzavření, prohlášení Objednatele, že Dílo akceptuje, soupis provedených činností, dodávek, služeb, případných Vad (definice viz dále) apod., datum a místo sepsání Akceptačního protokolu, jména a podpisy zástupců Smluvních stran a stručný zápis o průběhu a výsledku akceptačního testování. Objednatel není oprávněn vydání Akceptačního protokolu bezdůvodně odírat.

4.4.4 Objednatel může akceptovat Dílo i v případě, že obsahuje vadu nebo vady. Tyto vady však mohou mít každá pouze charakter závady dle níže specifikovaných kategorií ve vztahu k jejich závažnosti (dále jen „**Vady**“):

- (a) „**Kategorie A**“ znamená nejzávažnější Vadu, v jejímž důsledku je Dílo, anebo jakákoliv jeho podstatná část zcela nefunkční nebo která znemožňuje Objednateli (či uživatelům) užívat Dílo nebo jakoukoli podstatnou část Díla;
- (b) „**Kategorie B**“ znamená částečnou ztrátu funkcionality Díla, anebo jinou Vadu, v jejímž důsledku je využití Díla omezeno, avšak částečná ztráta funkcionality může být provizorně (např. s vynaložením většího úsilí či se zvýšenými náklady) nahrazena jinou funkcí Díla (a nejedná se přitom o podstatnou část Díla nebo vadu „kosmetického“ charakteru), anebo je značně ztíženo užívání Díla;
- (c) „**Kategorie C**“ znamená Vadu, která nebrání nebo má zcela minimální vliv na řádné užívání Díla ze strany Objednatele či uživatelů.

4.4.5 Dle výše uvedeného může Objednatel Dílo akceptovat v případě, že Dílo vykazuje maximálně 1 Vadu Kategorie B a 4 Vady Kategorie C – jinou kategorii Vady (tedy žádnou Vadu kategorie A) či jiný druh vady není Objednatel oprávněn akceptovat. Případné Vady dle předchozí věty je Dodavatel povinen odstranit nejpozději do 5 pracovních dnů od vydání Akceptačního protokolu, v němž byly tyto Vady Objednatel uvedeny, nebude-li stanoveno v Akceptačním protokolu Objednatel jinak (s řádným zdůvodněním).

- 4.4.6 V případě, že nebudou splněna Akceptační kritéria a zároveň nebude postupováno dle pododst. 4.4.5 tohoto článku, vydá Objednatel ve lhůtě dle pododst. 4.4.3 této Smlouvy samostatný protokol, v němž uvede, že Dílo neakceptuje, a podrobně popíše vytýkané Vady, příp. jiné vady. Dodavatel je v takovém případě povinen nejpozději do 2 týdnů ode dne doručení tohoto protokolu provést takové změny, úpravy a modifikace Díla, aby Dílo splňovalo veškerá Akceptační kritéria. Neprodleně po provedení všech změn, úprav a modifikací Díla ze strany Dodavatele, nejpozději následující den po skončení 2 týdenní lhůty dle předchozí věty, provede Dodavatel opakované Akceptační testy. V tomto případě již však nastává povinnost Dodavatele uhradit Objednateli smluvní pokutu dle čl. VIII. odst. 8.2 této Smlouvy.
- 4.4.7 V případě, že nebudou splněna Akceptační kritéria ani v opakovaných Akceptačních testech, resp. nebude možno postupovat dle pododst. 4.4.5 tohoto článku, Objednatel není povinen vydat Akceptační protokol ani opakovat Akceptační testy, a bude oprávněn odstoupit od této Smlouvy.
- 4.5 Implementace a převzetí Díla**
- 4.5.1 Bezprostředně po vydání Akceptačního protokolu (nebude-li v něm po dohodě Smluvních stran uvedeno jinak) Dodavatel zahájí a provede instalaci a zprovoznění Díla na produkční prostředí Objednatele (dále jen „**Implementace Díla**“). Dodavatel je povinen dokončit Implementaci Díla v termínu uvedeném v čl. II odst. 2.1 této Smlouvy věty první.
- 4.5.2 Implementace Díla bude završena převzetím Díla Objednatelem na základě finálního předávacího protokolu podepsaného oběma Smluvními stranami (dále jen „**Finální předávací protokol**“), jehož součástí bude Předávací protokol i Akceptační protokol a který bude konstatovat, že Dílo jako celek bylo řádně zprovozněno na produkčním prostředí Objednatele. Podmínkou převzetí Díla Objednatelem je zároveň předání instalačních souborů Díla, Zdrojových kódů Díla (definice viz dále), Dokumentace Díla (definice viz dále) na fyzickém záznamovém médiu CD a poskytnutí Licence na Dílo (definice viz dále), (vše blíže specifikováno v čl. V. této Smlouvy). Objednatel není oprávněn vydání Finálního předávacího protokolu bezdůvodně odpírat.
- 4.5.3 Dodavateli vzniká nárok na zaplacení Ceny za Dílo až dnem vydání Finálního předávacího protokolu.
- 4.5.4 Implementací Díla se Dílo stává součástí MA ISOH. Implementací Díla dojde k rozšíření SW Autovraky, tj. povýšení verzí jednotlivých komponent SW Autovraky, případně vytvoření komponent nových.

V. ZDROJOVÉ KÓDY, LICENCE, DOKUMENTACE

5.1 Zdrojové kódy

- 5.1.1 Dodavatel je povinen předat Objednateli nejpozději v den vydání Finálního předávacího protokolu dle čl. IV. pododst. 4.5.2 této Smlouvy kompletní okomentované zdrojové kódy Díla v jejich aktuální produkční verzi (dále jen „**Zdrojové kódy Díla**“). Zdrojové kódy Díla budou předány Objednateli na hmotném nosiči CD s tím, že obsah CD bude strukturován do logických složek. Předané Zdrojové kódy Díla budou ve vlastnictví Objednatele. Smluvní

strany dále sjednaly, že pro potřeby reklamace dle čl. VI. této Smlouvy bude jedna kopie Zdrojových kódů Díla na el. nosiči CD po jejich předání Objednateli uschována u Objednatele v trezoru k tomuto účelu určeném, a to nejméně po dobu trvání záruky dle čl. VI. této Smlouvy. Předání a převzetí Zdrojových kódů Díla bude rovněž stvrzeno ve Finálním předávacím protokolu (čl. IV. pododst. 4.5.2 této Smlouvy).

- 5.1.2 Dodavatel je povinen průběžně bez zbytečného odkladu aktualizovat Zdrojové kódy Díla uložené v trezoru u Objednatele tak, aby byla u Objednatele vždy uložena právě ta verze Díla, která je v dané době užívána Objednatelem. Aktuální Zdrojové kódy Díla budou zároveň ukládány do k tomu vytvořené složky v „Servisdesku“ (více viz Příloha č. 2 této Smlouvy), odkud budou pro Objednatele viditelné a stažitelné. Aktualizace Zdrojových kódů Díla je součástí služby „Servis (standardní údržba, řízení incidentů, profylaxe, ServisDesk)“ v rámci Podpory MA ISOH (blíže viz Příloha č. 2 této Smlouvy).
- 5.1.3 V případě úprav a změn Díla provedených Dodavatelem v souvislosti s odstraňováním vad v záruční lhůtě dle čl. VI. této Smlouvy je Dodavatel povinen vždy bez zbytečného odkladu po odstranění vady předat Objednateli aktuální verzi Zdrojových kódů Díla v rozsahu dle pododst. 5.1.2 tohoto článku.

5.2 Licence

- 5.2.1 Dodavatel tímto poskytuje Objednateli výhradní oprávnění (licenci) k výkonu práva užití Dílo pro účely činnosti Objednatele v rozsahu uvedeném v této Smlouvě (dále jen „**Licence na Dílo**“). Objednatel tímto poskytnutou Licencí na Dílo přijímá.
- 5.2.2 Licencí na Dílo Dodavatel uděluje Objednateli v níže uvedeném rozsahu:
- Objednatel je Dílo oprávněn použít pro území celého Světa.
 - Objednatel je Dílo oprávněn použít bez časového omezení.
 - Objednatel je Dílo oprávněn použít pro:
 - neomezený počet transakcí a přístupů,
 - neomezený objem zpracovaných dat,
 - neomezený počet hardwarových zařízení a jejich parametrů, na kterých je provozován,
 - neomezený počet uživatelů.
- 5.2.3 Výhradně jen Objednatel je, nad rámec výše uvedeného standardního použití, oprávněn použít Dílo také následujícími způsoby:
- zhotovit ve Zdrojovém kódu Díla dočasné i trvalé provozní rozmnoženiny Díla, a to vcelku (kopie) nebo zčásti, jakýmikoliv prostředky, pro jakýkoliv účel a v jakékoliv formě, jak ve spojení on-line, tak i off-line,
 - provozovat Dílo v neomezeném množství a typech prostředí (provozním, vývojovém, školícím a testovacím, virtuálním, fyzickém apod.),
 - libovolně měnit, dekompileovat, upravit, dále vyvíjet či vytvářet odvozeniny od Díla včetně jeho částí či databází v něm obsažených, samostatně či prostřednictvím třetích osob, a to včetně zásahu do předmětných Zdrojových kódů Díla; toto ustanovení se týká i jakýchkoliv písemných materiálů vztahujících se k Dílu,

- funkčně propojit Dílo s jakýmikoliv jinými softwary využívanými ze strany Objednatele, a
- udělit nevýhradní podlicenci k Dílu třetím stranám bez dalšího písemného souhlasu Dodavatele, přičemž:
 - nevýhradní podlicence k užívání neveřejných služeb Díla je automaticky, bez písemného sjednání mezi Objednatelem a třetí stranou platná pro uživatele z úřadů státní správy České republiky, jimi řízené či jim podřízené organizace nebo organizace pověřené výkonem státní správy,
 - nevýhradní podlicence k užívání veřejných služeb Díla je automaticky, bez písemného sjednání mezi Objednatelem a třetí stranou platná pro jakékoliv fyzické osoby,
 - v případě poskytnutí nevýhradní podlicence, jejímž předmětem je také postoupení práv upravovat či jakkoliv modifikovat Dílo a Zdrojový kód Díla, je Objednatel povinen smluvně zajistit, aby případné třetí osoby využily Zdrojových kódů Díla pouze pro úpravu Díla výhradně pro Objednatele,
 - případné třetí osoby:
 - nemohou jakkoliv využít originálních ani jakkoli upravených Zdrojových kódů Díla či jeho částí pro své potřeby nebo potřeby jiných třetích osob,
 - nejsou oprávněny odvozené softwarové aplikace Díla distribuovat, vyjma Objednateli, a to ať vcelku nebo částečně, jako samostatné produkty či komponenty, a jakýmikoliv distribučními prostředky (včetně internetu nebo služeb založených na internetu).

5.2.4 Dodavatel není oprávněn Licenci na Dílo jednostranně ukončit.

5.2.5 Objednatel není povinen Licenci na Dílo využít.

5.2.6 Výhradním vlastníkem dat, jež jsou prostřednictvím Díla shromažďována, zpracovávána, produkována anebo prezentována, je Objednatel. Výhradní vlastnictví dat se nevztahuje na data, jež mají charakter číselníků či kódů, které vycházejí z veřejně či jinak volně dostupných katalogů nevýhradního charakteru.

5.2.7 Dojde-li z jakéhokoli důvodu, spočívajícího na kterékoli Smluvní straně, k potřebě migrace předmětných dat a informací vedených v Díle do nástupnického systému, je Dodavatel povinen poskytnout Objednateli veškerou potřebnou součinnost k tomuto převodu dat a informací. Za tuto službu migrace je oprávněn Dodavatel požadovat po Objednateli finanční odměnu v místě a čase obvyklou.

5.3 Dokumentace

5.3.1 Dodavatel je povinen předat Objednateli nejpozději v den vydání Finálního předávacího protokolu dle čl. IV. pododst. 4.5.2 této Smlouvy veškerou dokumentaci týkající se Díla v elektronické podobě ve formátu PDF a DOCX (dále jen „**Dokumentace Díla**“). Objednatel je oprávněn vytisknout a užívat Dokumentaci Díla v neomezeném počtu kopií. Objednatel je oprávněn dle svého uvážení Dokumentaci Díla elektronicky distribuovat či veřejně publikovat.

- 5.3.2 Dokumentace Díla se bude skládat z uživatelské příručky, systémové příručky, bezpečnostní směrnice pro činnost bezpečnostního správce a vývojové dokumentace, a to v rozsahu uvedeném níže. Dokumenty budou zpracovány v souladu s požadavky kladenými vyhláškou č. 529/2006 Sb., o dlouhodobém řízení informačních systémů veřejné správy.
- 5.3.3 Uživatelská příručka bude mít charakter návodu k užívání Díla, přehled a popis funkcí aplikace, ovládacích prvků, rozhraní, formulářů a stavů přizpůsobeným jednotlivým uživatelským skupinám.
- 5.3.4 Systémová příručka a bezpečnostní směrnice pro činnost bezpečnostního správce budou popisovat technické aspekty nezbytné pro provoz Díla včetně oblasti bezpečnosti a zálohování dat (zejm. popis Díla a jeho částí, jeho hardwarových a softwarových požadavků, postup instalace, konfigurace a omezení, havarijní plán obnovy Díla, aj. technické aspekty nezbytné pro provoz Díla).
- 5.3.5 Vývojová dokumentace bude obsahovat standardní vývojové modely a diagramy Díla, strukturu databáze, popis datových objektů, číselníků a základní informace o vývojovém prostředí.
- 5.3.6 Dodavatel je povinen vždy bez zbytečného odkladu aktualizovat Dokumentaci Díla dojde-li k jeho updatu nebo upgradu a předat ji Objednateli. Tato povinnost platí po celou dobu platnosti této Smlouvy. Aktuální Dokumentace Díla bude dostupná v „Servisdesku“ (viz Příloha č. 2 této Smlouvy). Veřejná část Dokumentace Díla – uživatelská příručka bude zároveň dostupná k prohlížení v rámci veřejné části MA ISOH ve formě integrovaného HTML obsahu (sekce webu).

VI. VADY DÍLA, ZÁRUKY

- 6.1 Dodavatel poskytuje Objednateli záruku za to, že Dílo bude ode dne vydání Akceptačního protokolu bez vad a bude fungovat v souladu se specifikacemi uvedenými v této Smlouvě.
- 6.2 Dodavatel poskytuje Objednateli záruku též za to, že Dílo správným, nezkresleným a úplným způsobem zpracovává veškerá data předaná ke zpracování.
- 6.3 Dodavatel poskytuje Objednateli záruku za to, že Dílo nebude obsahovat viry nebo jiné dysfunkce, které by zabránily Objednateli užívat Dílo nebo které by způsobily, že Dílo přestane fungovat nebo jeho fungování bude omezeno nebo jinak negativně ovlivněno.
- 6.4 Dodavatel tímto poskytuje Objednateli záruku za to, že Dílo bude v souladu s touto Smlouvou a v souladu s právními předpisy České republiky, zejména (nikoli však výlučně) se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 352/2008 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady z autovraků, vybraných autovraků, o způsobu vedení jejich evidence a evidence odpadů vznikajících v zařízeních ke sběru a zpracování autovraků a o informačním systému sledování toků vybraných autovraků (o podrobnostech nakládání s autovraky), ve znění pozdějších předpisů.
- 6.5 Záruční lhůta je stanovena na 2 roky.
- 6.6 Vady musí Objednatel uplatnit u Dodavatele bez zbytečného odkladu poté, co se o nich dozví.

- 6.7 Dodavatel je povinen záruční vady Díla odstranit nejpozději ve lhůtě 2 týdnů ode dne jejich písemného oznámení Objednatelem, nebude-li mezi Smluvními stranami dohodnuto písemně jinak.
- 6.8 Objednatel má právo na úhradu nutných nákladů, které mu vznikly v souvislosti s uplatněním práv ze záručních vad.
- 6.9 Dodavatel tímto dále poskytuje Objednateli záruku za to, že médium, na kterém bylo Dílo dodáno Objednateli a médium se Zdrojovými kódy Díla, jež bylo předáno Objednateli, nevykazuje v okamžiku finálního předání Díla (čl. IV. pododst. 4.5.2 této Smlouvy) a nebude vykazovat po dobu následujících 5 let žádné vady materiálu ani vady uložení či čitelnosti dat. V případě, že Dodavatel poruší závazek vyplývající se záruky uvedené v tomto odstavci, je povinen neprodleně vyměnit vadné médium za médium nové s totožným obsahem.
- 6.10 Dodavatel prohlašuje, že je oprávněn poskytnout Objednateli Licenci na Dílo. Dodavatel tímto poskytuje Objednateli časově neomezenou záruku za to, že Dílo ani jiné plnění Dodavatele dle této Smlouvy ani užívání Díla ze strany Objednatele (či uživatele) dle této Smlouvy neporušuje ani nebude mít za následek porušení jakéhokoliv práva duševního vlastnictví třetích osob¹. V případě, že Dodavatel poruší svůj závazek vyplývající ze záruky uvedené v tomto odstavci, je Dodavatel odpovědný za veškeré důsledky z toho plynoucí, zejména je povinen neprodleně zajistit Objednateli právo užívat Dílo, jež nebude narušovat Práva duševního vlastnictví třetích osob a nahradit Objednateli veškerou škodu, která tím byla Objednateli způsobena.

VII. PODPORA MA ISOH

- 7.1 Paralelně s realizací Díla dle čl. I. odst. 1.1 písm. (a) této Smlouvy má Dodavatel povinnost zajišťovat pro Objednatele Podporu MA ISOH dle čl. I. odst. 1.1 písm. (b) této Smlouvy – tedy kompletní technickou podporu, údržbu a běžnou maintenance spolu se změnami vyplývajícími z legislativy a provozu. Podrobný předmět a rozsah Podpory MA ISOH specifikuje příloha č. 2 této Smlouvy.
- 7.2 Podpora MA ISOH se týká vždy aktuální verze MA ISOH, tj. po Implementaci Díla bude v sobě zahrnovat také podporu (maintenance) na Dílo, které se implementací stane součástí MA ISOH. Cena za Podporu MA ISOH dle čl. III. pododst. 3.2.2 této Smlouvy se v době před Implementací Díla a po Implementaci Díla nemění.
- 7.3 Veškeré zásahy do MA ISOH v rámci Podpory MA ISOH budou prováděny Dodavatelem pomocí zvláště k tomuto účelu přidělenému účtu. Dodavatel nesmí používat administrátorské účty Objednatele pro ladění a zkoušení nových funkcí v rámci Podpory MA ISOH. Dodavatel je v rámci zajištění Podpory MA ISOH povinen evidovat jednotlivé vzdálené přístupy k MA ISOH a předložit je na vyžádání Objednateli.

¹ Tedy veškerá autorská práva, patenty a jiná práva k vynálezům, práva k užitém vzorům, práva k průmyslovým vzorům, ochranným známkám, obchodním jménům a firmám, chráněným označením původu, práva související s právem autorským, zvláštní práva pořizovatele databáze, obchodní tajemství, know-how a všechna další práva duševního vlastnictví jakékoliv povahy (ať již zapsaná nebo nezapsaná), včetně jakýchkoliv přihlášek a práv přihlásit k ochraně cokoli z výše uvedeného kdekoli na světě (dále jen „Práva duševního vlastnictví“).

- 7.4 Dodavatel nesmí zasahovat do obsahu dat zpracovávaných za pomoci MA ISOH, jakýchkoliv dat Objednatele ani provést zásah, který by ovlivnil či mohl ovlivnit funkcionalitu hardware Objednatele či jiného software (odlišného od MA ISOH) provozovaného na hardware Objednatele, včetně pracovních stanic.
- 7.5 Dodavatel je povinen pravidelně, nejméně jedenkrát ročně (vždy k 30. 6. daného kalendářního roku), předkládat Objednateli návrh plánu aktualizace (upgrade/update) MA ISOH k odsouhlasení. Nebude-li ze strany Objednatele vymíněno, či ze schváleného plánu aktualizace nevyplyne jinak, zavazuje se Dodavatel zajišťovat průběžnou aktualizaci MA ISOH tak, aby řádně fungoval i po případné změně (update) softwarové platformy (dále jen „**Softwarová platforma**“), na které je MA ISOH provozován. Tato průběžná aktualizace je součástí služby „Servis (standardní údržba, řízení incidentů, profylaxe, ServisDesk)“ specifikované v Příloze č. 2 této Smlouvy. Softwarovou platformou se myslí zejména serverový operační systém, databáze, aplikační server, pluginy apod., bez kterých MA ISOH nemůže řádně fungovat. Aktualizace MA ISOH musí být uskutečněna nejpozději do 8 týdnů od okamžiku, kdy výrobce Softwarové platformy vydá příslušnou změnu (update) Softwarové platformy nebude-li s technickým správcem Softwarové platformy na straně Objednatele dohodnuto jinak. Změnou Softwarové platformy se rozumí libovolné formy oprav programového vybavení, vydávané výrobcem Softwarové platformy zpravidla za účelem odstranění chyb této Softwarové platformy nebo zlepšení její funkce.

VIII. SMLUVNÍ POKUTY

- 8.1 Nedodrží-li Dodavatel lhůty stanovené v čl. IV. odst. 4.2 – 4.4 této Smlouvy, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 8.2 V případě prodlení Dodavatele s Implementací Díla v termínu dle čl. II. odst. 2.1 této Smlouvy věty první (viz rovněž čl. IV. odst. 4.5 této Smlouvy) je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 8.3 V případě, že Dodavatel poruší svoji povinnost předat ke dni vydání Finálního předávacího protokolu Zdrojový kód Díla Objednateli dle čl. V. pododst. 5.1.1 této Smlouvy, a neučiní tak ani v dodatečné lhůtě 15 dnů po doručení písemné výzvy Objednatele, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 8.4 V případě prodlení s odstraňováním záruční vady dle čl. VI. odst. 6.7 této Smlouvy je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 8.5 V případě zjištění dle čl. IX. odst. 9.3 této Smlouvy je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé takové porušení.
- 8.6 V případě porušení závazků vyplývajících z čl. X. odst. 10.2 této Smlouvy je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.

- 8.7 V případě prodlení Dodavatele s plněním závazků či v případě nedodržení sjednaných parametrů daných Přílohou č. 2 této Smlouvy, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokuty, jejichž výše je uvedena v tabulce v rámci kapitoly 4. „Vyúčtování a Sankční ujednání“ Přílohy č. 2 této Smlouvy.
- 8.8 Dodavatel se dále zavazuje, že Objednateli uhradí smluvní pokutu vždy, pokud:
- (a) Dodavatel způsobí nevratnou ztrátu nebo poškození informačního obsahu (dat) MA ISOH;
 - (b) Dodavatel naruší stávající funkcionality systému MA ISOH;
 - (c) Dodavatel způsobí ztrátu nebo závažné omezení spojení MA ISOH s externími systémy.
- V případě uvedeném pod písm. (a) tohoto odstavce je Dodavatel povinen Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení. V případě uvedeném pod písmenem (b) tohoto odstavce je Dodavatel povinen Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 200.000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení. V případě uvedeném pod písmenem (c) tohoto odstavce je Dodavatel povinen Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
- 8.9 V případě porušení povinnosti týkající se trvání platného pojištění odpovědnosti za škodu dle čl. X. odst. 10.7 této Smlouvy je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000.000,- Kč.
- 8.10 V případě porušení jakékoliv další povinnosti Dodavatele vyplývající z této Smlouvy se stanovuje pokuta ve výši 10.000,- Kč za každé takovéto porušení, popř. každý den prodlení s plněním této povinnosti či každý den trvání závadného stavu dle jeho povahy.
- 8.11 Smluvní pokuta je splatná do 21 dnů ode dne doručení výzvy k jejímu zaplacení Dodavateli. Dnem splatnosti se rozumí den připsání příslušné částky na účet Objednatele uvedený výše v této Smlouvě.
- 8.12 Uplatněním práv z vad či uplatněním smluvních pokut není dotčeno právo na náhradu škody v plné výši.
- 8.13 Při nedodržení termínu splatnosti faktury dle čl. III. pododst. 3.3.1 této Smlouvy je Dodavatel oprávněn požadovat po Objednateli úrok z prodlení ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.
- 8.14 Nárok na zaplacení smluvní pokuty nevzniká, je-li prodlení Dodavatele způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost v souladu s ust. § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku (tyto vždy prokazuje Dodavatel), nebo neposkytnutím nutné součinnosti ze strany Objednatele.

IX. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY, VÝPOVĚĚ SMLOUVY

- 9.1 Smluvní strany mohou tuto Smlouvu ukončit písemnou dohodou, výpovědí nebo odstoupením od této Smlouvy.
- 9.2 Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit při podstatném porušení této Smlouvy Dodavatelem. Objednatel a Dodavatel se dohodli, že za podstatné porušení této Smlouvy bude považováno zejména:

- (a) nutnost provést více než jedno opakování Akceptačních testů ve smyslu čl. IV. odst. 4.4 této Smlouvy;
 - (b) nemožnost odstranění záruční vady Díla ve smyslu ust. čl. VI. odst. 6.7 této Smlouvy;
 - (c) prodlení Dodavatele s předáním Díla k testovacímu provozu či prodlení s Implementací Díla o více než 2 týdny;
 - (d) jestliže Dodavatel ujistil Objednatele, že Dílo má určité vlastnosti, zejména vlastnosti Objednatelem výslovně vymíněné, a toto ujištění se následně ukáže nepravdivým.
- 9.3 Podstatným porušením této Smlouvy ze strany Dodavatele dále je:
- (a) jestliže Objednatel zjistí, že Dodavatel nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval jakékoliv hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění Smlouvy;
 - (b) jestliže Dodavatel zkresloval skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění Smlouvy ke škodě Objednatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže;
 - (c) jestliže Dodavatel poskytuje plnění dle této Smlouvy v prokazatelně nízké kvalitě, v rozporu se Smlouvou, zadávacími podmínkami na Veřejnou zakázku, Nabídkou Dodavatele, platnými právními předpisy a normami;
 - (d) jestliže Dodavatel neprokáže trvání platného pojištění odpovědnosti za škodu dle čl. X. odst. 10.7 této Smlouvy.
- 9.4 Dodavatel může od této Smlouvy odstoupit, pokud:
- (a) je Objednatel v prodlení s úhradou jakékoli faktury vystavené Dodavatelem v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy déle než 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli, a zároveň
 - (b) byl Objednatel na neuhrazení předmětné faktury písemně Dodavatelem upozorněn spolu s možným důsledkem odstoupení od této Smlouvy, a ani po tomto upozornění ji Objednatel do jednoho týdne neuhradil.
- 9.5 Odstoupení od Smlouvy musí být provedeno v písemné formě. Odstoupením se závazek založený Smlouvou zrušuje od počátku. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení odstoupení od Smlouvy druhé Smluvní straně. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká práva na náhradu škody vzniklého z porušení smluvní povinnosti, práva na zaplacení smluvní pokuty a úroku z prodlení, ani ujednání o způsobu řešení sporů a volbě práva.
- 9.6 Obě Smluvní strany jsou oprávněny vypovědět tuto Smlouvu kdykoli, a to i bez udání důvodu, přičemž výpovědní doba v délce 60 kalendářních dnů počíná běžet dnem následujícím po dni, ve kterém byla písemná výpověď druhé Smluvní straně doručena. Ustanovení příslušných právních předpisů o odstoupení od Smlouvy nejsou tímto ustanovením dotčena.
- 9.7 V případě předčasného ukončení této Smlouvy jedním z výše uvedených způsobů jsou si Smluvní strany povinny vrátit vše, co v souvislosti s plněním Smlouvy obdržely.

X. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

10.1 Povinnosti Smluvních stran

10.1.1 Dodavatel je povinen provádět veškeré úkony při plnění předmětu této Smlouvy standardními způsoby a dodržovat obecně závazné právní předpisy a normy vztahující se k jeho činnosti.

10.1.2 Dodavatel je povinen realizovat plnění předmětu této Smlouvy řádně a včas podle svých odborných znalostí, zkušeností a praxe, postupovat s náležitou odbornou péčí, v souladu s touto Smlouvou, jejími přílohami, v souladu se zadávacími podmínkami na Veřejnou zakázku, dle pokynů a požadavků Objednatele a dále v souladu se zákony a obecně závaznými právními předpisy. Při své činnosti je Dodavatel povinen sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele a brát v úvahu a respektovat povinnosti vyplývající pro Objednatele z obecně závazných právních předpisů.

10.1.3 Dodavatel se zavazuje k poskytnutí veškeré součinnosti nutné ke splnění povinností Objednatelem vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména Zákona o veřejných zakázkách, a dále zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o Registru smluv**“). Dodavatel je dále povinen umožnit kontrolu v místě plnění i kontrolu všech dokladů souvisejících z realizací předmětu plnění této Smlouvy, a to zejména v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů. Tyto povinnosti trvají i po ukončení Smlouvy. Dodavatel souhlasí s tím, aby Objednatel po dobu trvání této Smlouvy zpracovával jeho osobní údaje uvedené v této Smlouvě a údaje o této Smlouvě pro účely archivace, či případné kontrolní činnosti nebo pro účely vyplývající z právních předpisů.

10.2 Žádná ze Smluvních stran nesmí zpřístupnit jakékoli třetí straně, ani použít nebo využít k jakémukoli účelu jakékoli důvěrné informace týkající se druhé Smluvní strany nebo jejich zástupců, podřízených organizací či podnikatelské činnosti (dále jen „**Důvěrné informace**“), jež získá nebo získala na základě nebo v souvislosti s plněním dle této Smlouvy, vyjma případů, kdy tak učiní:

- (a) s předchozím písemným souhlasem druhé Smluvní strany;
- (b) v souladu s požadavky příslušných právních předpisů, platných účetních předpisů nebo rozhodnutí příslušných soudů, rozhodčích soudů či správních orgánů; nebo
- (c) za účelem plnění této Smlouvy.

10.3 Za Důvěrné informace nepokládají informace, jež:

- (a) jsou nebo se stanou veřejně dostupnými jinak než na základě neoprávněného sdělení nebo užití; nebo
- (b) poskytne některé ze Smluvních stran třetí osoba, jež je oprávněna mít takové informace a je oprávněna takové informace zpřístupňovat nebo používat.

10.4 Objednatel je dále oprávněn zpřístupnit Důvěrné informace jiným složkám veřejné správy v souvislosti s plněním či financováním předmětu této Smlouvy.

- 10.5 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytnout si veškeré informace potřebné pro řádné plnění závazků vyplývajících z této Smlouvy.
- 10.6 Pro vzájemnou komunikaci po dobu trvání této Smlouvy jmenují Smluvní strany kontaktní osoby, které budou zastupovat Smluvní strany ve věcech odborných a souvisejících s plněním dle této Smlouvy, nejsou však oprávněny tuto Smlouvu jakkoli měnit, ukončovat či od ní odstoupovat (dále jen „**Kontaktní osoby**“). Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím datových schránek, doporučené pošty nebo e-mailem, odesílaným na Smluvními stranami naposledy sdělenou adresu pro doručování, nebo na adresu jejich sídla. Zprávy zasílané prostřednictvím doporučené pošty se považují za doručené uplynutím 7 dní ode dne podání zásilky. Zprávy zasílané prostřednictvím datové schránky a e-mailu se považují za doručené okamžikem obdržení příslušné zprávy potvrzující bezchybné přijetí. Toto ujednání nevyklučuje právo kterékoli Smluvní strany žádat, aby písemnosti zaslané elektronicky jí byly předloženy v originální listinné podobě.
- (a) Kontaktními osobami Objednatele jsou:
- Mgr. Jaromír Adamuška (e-mail: xxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxx),
xxxxxxx (e-mail: xxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxx),
xxxxxxx (e-mail: xxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxx), a
Ing. Marek Livora, Ph.D. (e-mail: xxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxx).
- (b) Kontaktními osobami Dodavatele jsou:
- xxxxxxx (e-mail: xxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxx).
- V případě změny Kontaktní osoby musí každá ze Smluvních stran informovat druhou Smluvní stranu neprodleně minimálně e-mailovou formou, není však potřeba uzavírat dodatek k této Smlouvě.
- 10.7 Dodavatel se zavazuje, že po dobu trvání této Smlouvy bude mít sjednáno a platně uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě Dodavatelem, jeho zaměstnanci, subdodavatelem nebo osobami v obdobném postavení porušením jejich povinností v souvislosti s výkonem podnikatelské činnosti, přičemž pojistná smlouva bude mít limit pojistného plnění ve výši nejméně 5.000.000,- Kč na každou pojistnou událost. Dodavatel je povinen umožnit Objednateli kdykoliv nahlédnout do originálu pojistné smlouvy či mu na jeho náklad pořídit její ověřenou kopii, a to nejpozději do dvou 2 pracovních dnů od obdržení žádosti Objednatele. Dodavatel je dále povinen Objednatele bezodkladně (nejpozději do 2 pracovních dnů) informovat o jakékoliv změně pojistné smlouvy.
- 10.8 Dodavatel si je vědom, že veřejná část Díla, resp. MA ISOH bude dostupná v prostředí Internetu a že Dílo, resp. MA ISOH jako významný informační systém bude provozované na infrastruktuře správce významného informačního systému dle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel prohlašuje, že při tvorbě Díla a Podpoře MA ISOH zohlední bezpečnostní opatření k zajištění dostupnosti, důvěrnosti a integrity dat minimálně v rozsahu standardu OWASP (Open Web Application Security Project).

XI. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 11.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
- 11.2 Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v Informačním systému Registr smluv (dále jen „IS RS“), za podmínek stanovených Zákonem o Registru smluv. Dodavatel bezvýhradně souhlasí s uveřejněním celého znění Smlouvy v IS RS a na profilu zadavatele, popř. dalších místech, v souladu s příslušnými právními předpisy. Uveřejnění Smlouvy na právními předpisy požadovaných místech zajistí Objednatel.
- 11.3 Pokud tato Smlouva výslovně nestanoví něco jiného, nemá žádná ze Smluvních stran právo postoupit či jinak převést svá práva či povinnosti vyplývající z této Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany.
- 11.4 Pokud majetek a závazky Objednatele (nebo jejich část) nebo plnění úkolů svěřených Objednateli budou převedeny nebo přejdou na jinou osobu, souhlasí Dodavatel s převodem či přechodem Licence na Dílo a s převodem či přechodem všech ostatních práv a povinností Objednatele podle této Smlouvy na tuto osobu. Za tímto účelem se Dodavatel zavazuje poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost, kterou bude Objednatel vyžadovat.
- 11.5 Převod nebo přechod Licence na Dílo dle odst. 11.4 tohoto článku je možný pouze tehdy, pokud bude třetí osoba orgánem státní správy České republiky, její organizací nebo organizací pověřenou výkonem státní správy.
- 11.6 Bude-li některé ustanovení této Smlouvy shledáno neplatným nebo nevymahatelným, taková neplatnost nebo nevymahatelnost nezpůsobí neplatnost či nevymahatelnost celé Smlouvy s tím, že v takovém případě bude celá Smlouva vykládána tak, jako by neobsahovala jednotlivá neplatná nebo nevymahatelná ustanovení, a v tomto smyslu budou vykládána a vymáhána i práva Smluvních stran vyplývající z této Smlouvy. Smluvní strany se dále zavazují, že budou navzájem spolupracovat s cílem nahradit takové neplatné nebo nevymahatelné ustanovení platným a vymahatelným ustanovením, jímž bude dosaženo stejného ekonomického výsledku (v maximálním možném rozsahu v souladu s právními předpisy), jako bylo zamýšleno ustanovením, jež bylo shledáno neplatným či nevymahatelným.
- 11.7 Tuto Smlouvu je možno měnit, doplňovat a upravovat pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma Smluvními stranami.
- 11.8 Platnost, plnění, výklad a účinky této Smlouvy se řídí právním řádem České republiky.
- 11.9 Všechny spory, které vzniknou z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, budou řešeny soudy České republiky. V souladu s ust. § 89a zák. č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, Smluvní strany výslovně sjednávají, že místně příslušným soudem je obecný soud Objednatele.
- 11.10 Dodavatel je povinen při plnění této Smlouvy postupovat v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel se zavazuje pro případ, že v rámci plnění Smlouvy bude zpracovávat osobní údaje, že je bude chránit a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, a to i po ukončení plnění Smlouvy. Smluvní strany se v případě zpracování osobních

údajů, ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, zavazují uzavřít dodatek ke Smlouvě spočívající v dohodě o zpracování osobních údajů podle tohoto zákona.

- 11.11 Smluvní strany prohlašují, že plnění předmětu této Smlouvy není plněním nemožným, a že Smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
- 11.12 Tato Smlouva se podepisuje ve čtyřech stejnopisech, každý s platností originálu, z nichž Objednatel obdrží tři a Dodavatel jeden stejnopis.
- 11.13 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:
Příloha č. 1: Funkční specifikace Díla;
Příloha č. 2: Specifikace Podpory MA ISOH;
Příloha č. 3: Výpis z Obchodního rejstříku Dodavatele.

Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich svobodnou, vážnou, určitou a srozumitelnou vůli prostou omylu. Smluvní strany si Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

OBJEDNATEL

V Praze, dne 07. 11. 2016

**Česká republika – Ministerstvo životního
prostředí**

Ing. Jana Vodičková
ředitelka odboru informatiky

DODAVATEL

V Brně, dne 07. 11. 2016

Mathesio, s.r.o.

Ing. et Ing. Vojtěch Mates
jednatel

Příloha č. 1 – Funkční specifikace Díla

Objednatel stanovuje níže uvedený seznam požadavků na předmět Díla:

1. Dílčí část plnění Díla (a): Naprogramování administrativní aplikace MA ISOH (Bezpečnostní update)

Předmětem tohoto požadavku je vytvoření webové aplikace (dále jen „**Webová aplikace**“), která bude napojena na databázi MA ISOH a bude umožňovat níže uvedené funkce:

- Přehled všech zařízení s informací zda jsou v provozu.
- Přehled ohlášených vozů z daného zařízení, včetně informací o zaslaných fotografiích vozu.
- Přehled uživatelů včetně funkce pro zadání nového uživatele, včetně přiřazení uživatele k zařízení.
- Přehled logů MA ISOH - bude tvořen minimálně:
 - autentizačními logy Webové aplikace a SW Autovraky
 - přihlášení a odhlášení uživatelů,
 - činností vedoucí ke změně přístupových oprávnění,
 - neprovedení činností v důsledku nedostatku přístupových oprávnění a další neúspěšné činnosti uživatelů,
 - logy uživatelské aktivity,
 - logy záznamů,
 - systémovými logy.
 - Webová aplikace musí umět generovat a aktivně posílat logy ve formě syslogu na Objednatelem definovatelnou IP adresu a port.
- Správa hesel MA ISOH – Webová aplikace musí umožňovat:
 - nastavit libovolnou dobu povinné změny hesla uživatelů MA ISOH. Heslová politika:
 - Délka hesla min. 15 znaků,
 - Heslo obsahuje min. jedno velké písmeno,
 - Heslo obsahuje min. jedno malé písmeno,
 - Heslo obsahuje min. číslici,
 - Heslo obsahuje min. jeden speciální znak odlišný od předchozích kritérií,
 - Hesla musí být přenášena v nečitelném tvaru
 - nastavit počet možných pokusů o autentizaci do MA ISOH
 - sledování historie hesla
 - automaticky vynutit neaktivní relace po definované době neaktivity uživatele
- Přístup k Webové aplikaci ze dvou typů uživatelských účtů: administrátor (plný přístup, řízení, nastavování, editace, parametrizace – totožný se stávajícím administrátorem MA ISOH), recenzent (omezený přístup - čtení přehledů a sestavování sql dotazů/vlastních přehledů).

- Editace parametrů Webové aplikace, které se zobrazují na portále Webové aplikace. Zejména změna textu verze programu Aplikace freeware Autovraky, textu verze webové služby MA ISOH a datum, kdy byly vystaveny na web SW Autovraky.
- Vlastní generátor přehledů za „zařízení“ a „vozů“ umožňující sestavení vlastních přehledů nad daty. Příklady nejčastějších výstupů (podklady pro roční zprávy, data pro Objednatele apod.):
 - (a) Celkový počet aktivních (resp. neaktivních) uživatelů;
 - (b) Celkový počet skutečných (resp. stornovaných) vraků;
 - (c) Celkový počet (aktivních/stornovaných) autovraků za roky/měsíce/zvolené období;
 - (d) Počty a tony za IČO/zařízení/měsíce/roky/zvolené období/značky autovraků;
 - (e) Podstatné informace z tabulky LOG;
 - (f) Všechny e-maily z MA ISOH/e-maily aktivních zařízení;
 - (g) Zařízení (IČO, provoz), která vydávala potvrzení ve zvoleném časovém období;
 - (h) Počet fotek u autovraku;
 - (i) Autovraky s fotkou po termínu;
 - (j) Informace o zařízeních, uživateli a vozidlech (tabulka Zařízení, Uživatel, Vůz);
 - (k) Možnost vytvoření vlastního SQL dotazu bez použití generátoru;
 - (l) a další v závislosti na povaze úkolu a zadání.

Akceptační kritéria:

- Přihlášení do Webové aplikace je umožněno jen uživateli s administrátorským oprávněním v MA ISOH a nové roli recenzenta.
- Veškeré přednastavené přehledy lze dodatečně filtrovat podle všech sloupců.
- Veškeré výsledky přednastavených nebo vlastních přehledů lze exportovat do CSV pro další práci v běžných tabulkových procesorech.
- Webová aplikace poskytuje uživateli data v rozsahu dle zadání.
- Webová aplikace je logicky, funkčně, technologicky a datově kompatibilní s MA ISOH – tzn. Aplikací Freeware Autovraky a SW Autovraky.

2. Dílčí část plnění Díla (b): Úprava SW Autovraky pro potřeby zasilání informací o likvidovaných autovracích Polici České republiky (dále jen „PČR“), který pátrání vede.

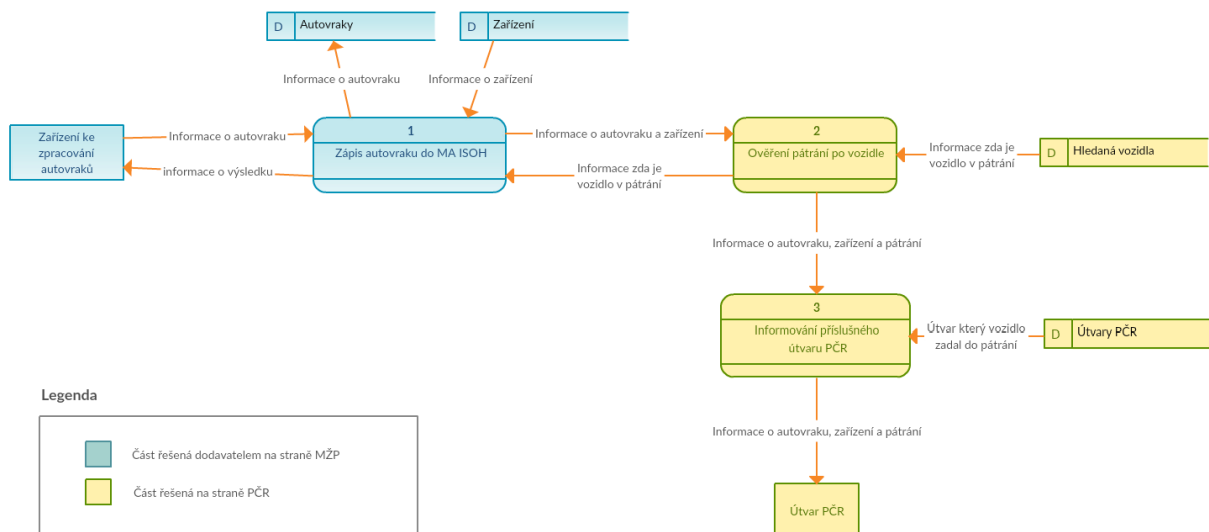
- V SW Autovraky bude provedena změna způsobu ověřování, zda je zpracováván autovrak hledán PČR. Nově bude MA ISOH komunikovat se zabezpečenou webovou službou zpřístupněnou ze strany PČR (dále jen „**WS PČR**“). WS PČR bude vyžadovat autentizaci (autentizační protokol NTLM s pevným jménem a heslem).
- Informace odesílané z MA ISOH do WS PČR budou nově zahrnovat více údajů o autovraku i provozovně, která ho přijala (viz Specifikace údajů MA ISOH pro odeslání do WS PČR níže).
- WS PČR odpoví MA ISOH, zda je dotazované vozidlo v pátrání či nikoliv (ano/ne). MA ISOH nebude zobrazovat, zda odezva byla založena na VIN nebo SPZ.

- Pokud je vozidlo hledané, informuje WS PČR rovnou příslušný útvar na základě informací, které o vozidle obdržela v dotazu od MA ISOH.
- Dodavatel ve spolupráci s PČR zajistí testování WS PČR a její zaregistrování v Centrálním místě služeb (dále jen „CMS“).
- Vyškolení IT pracovníků Objednatele při publikaci služby v CMS.

Akceptační kritéria:

- MA ISOH umožňuje předávání informací v rozsahu dle Specifikace údajů MA ISOH pro odeslání do WS PČR níže.
- WS PČR vrací MA ISOH informaci o lustraci autovraku.
- Existuje funkční propojení mezi MA ISOH a WS PČR v CMS.
- Předmětná část plnění Díla je logicky, funkčně, technologicky a datově kompatibilní s MA ISOH – tzn. Aplikací freeware Autovraky a SW Autovraky.

Diagram datových toků budoucího řešení



Specifikace údajů MA ISOH pro odeslání WS PČR

Lustrace

- Vin: VARCHAR(30) – VIN vozidla
- RegistracniZnacka: VARCHAR(12) – registrační značka vozidla

Vuz

- Icps : VARCHAR(11) – IČPS je jednoznačný identifikátor v systému MA ISOH
- CisloDokladu: NUMERIC(12,0) – PČP je pořadové číslo dokladu v evidenci zařízení
- CisloTp: VARCHAR(30) – číslo technického průkazu
- Znacka: VARCHAR(30) – výrobní značka vozidla
- Kategorie: VARCHAR(30) – kategorie vozidla

- Model: VARCHAR(30) – model
- Barva: VARCHAR(30) – barva
- CisloMotoru: VARCHAR(30) – číslo motoru
- RokVyroby: SMALLINT – rok výroby
- RokRegistraceCr: SMALLINT – rok registrace
- DatumPrijmu: TIMESTAMP – datum příjmu do systému MA SOH
- PrejimajiciOsoba: VARCHAR(40) – osoba přejímající vozidlo

Provozovna

- Ico: VARCHAR(10) – IČO provozovny
- Zuj: VARCHAR(6) – ZÚJ provozovny
- Provozovna: VARCHAR(300) – kód provozovny
- Nazev: VARCHAR(300) – název provozovny
- Ulice: VARCHAR(300) - ulice
- Obec: VARCHAR(300) - obec
- Psc: VARCHAR(5) - PSČ
- Konakt: VARCHAR(300) – kontaktní osoba
- Telefon: VARCHAR(300) - telefon

PredavajiciOsoba

- Ico: VARCHAR(10) – IČO předávající osoby (vyplňuje se pouze pro firmy, obce a zahraniční subjekty)
- Nazev: VARCHAR(60) - název předávající osoby (vyplňuje se pouze pro firmy, obce a zahraniční subjekty)
- DatumNarozeni: DATE – datum narození předávající osoby (vyplňuje se pouze občany)
- Jmeno: VARCHAR(60) – jméno a příjmení předávající osoby (vyplňuje se pouze občany)
- Zuj: VARCHAR(6) – ZÚJ sídla / bydliště předávající osoby
- Ulice: VARCHAR(48) – ulice sídla / bydliště předávající osoby
- Obec: VARCHAR(48) - obec sídla / bydliště předávající osoby
- Psc: VARCHAR(5) - PSČ sídla / bydliště předávající osoby
- Stat VARCHAR(2) – kód státu, pokud je předávající zahraniční subjekt / občan

Příloha č. 2 – Specifikace Podpory MA ISOH

1. Služba „Servis (standardní údržba, řízení incidentů, profylaxe, ServisDesk)“ (dále jen „Servis“)

1.1. Popis služby

Cílem služby Servis (Incident management) je zajistit co nejrychlejší obnovení dostupnosti služeb MA ISOH, zachovat jeho provozní způsobilost a současně minimalizovat důsledky výpadku na jeho uživatele. Předmětem služby Servis je zejména:

- garance kapacit s dostatečnou kvalifikací a zkušenostmi pro poskytování práce a součinnosti související s provozem a údržbou MA ISOH,
- údržba, konsolidace a aktualizace databáze a zdrojových kódů MA ISOH,
- standardní servisní úkony v MA ISOH (např. aktualizace číselníků, změna labelů, exporty dat a metadat, které nebudou dostupné uživatelům Objednatele, nastavení a parametrizace, aktualizace Softwarové platformy /mimo OS/ apod.),
- identifikace, lokalizace a náprava incidentů v MA ISOH a jejich příčin, včetně jejich vyhodnocování,
- úpravy funkčnosti MA ISOH (dodání, instalace a implementace updatů a softwarových korekcí MA ISOH, provedení vynucených změn kódu, kterými jsou především bezpečnostní záplaty a opatření, update zdrojových kódů v návaznosti na ohlášený nedostatek nebo identifikovaný incident, obnova MA ISOH a veškerých dat ze záloh, znovuuvedení do provozu, resp. uvedení do stavu těsně před mimořádnou událostí, oprava zranitelností zjištěných z penetračního testování MA ISOH Objednatelem apod.),
- aktualizace dokumentace MA ISOH v návaznosti na úpravy jeho funkčnosti,
- zajištění a provoz prostředí pro evidenci a vypořádání požadavků a nahlášených incidentů s celoročním provozem (ServisDesk) s garantovanou minimální dostupností 98 %,
- poskytování součinnosti Objednateli související s provozem, údržbou a úpravami MA ISOH (zpracování požadavků, jejich vypořádání v ServisDesku, plánování jejich implementace, poskytování informací /průběžně či na vyžádání/ o stavu realizace požadavků nebo incidentů včetně telefonní podpory či konzultací),
- provádění profylaxe (pravidelná roční prohlídka MA ISOH v termínech dohodnutých s Objednatelem s cílem optimalizovat technické možnosti HW i SW MA ISOH. Součástí této dílčí služby jsou i doporučení ohledně preventivního odstraňování úzkých míst nebo změn parametrů, eventuálně doporučení použití nových verzí nebo řešení s ohledem na vývoj nových produktů),
- monitorování vnějších útoků na MA ISOH a realizace účinných opatření k omezení jejich dopadu.

Incident je jakákoliv událost, která není součástí standardní operace a která působí nebo může způsobit výpadek služeb nebo snížení kvality služeb MA ISOH.

1.2. Rozsah služby

Dodavatel se zavazuje v rámci této služby zajišťovat služby Servis v ujednané kvalitě a objemu. Realizace této služby bude probíhat primárně dálkovým přístupem Dodavatele na HW a SW infrastrukturu Objednatele. V případě, že nebude možné řešení této služby tímto způsobem, je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli provedení až 2 servisních výjezdů ročně, a to na pracoviště definované Objednatelem (zpravidla sídlo Objednatele). Provedení servisního zásahu v případě požadavku na servisní výjezd je v tomto případě do 3 pracovních dní od obdržení požadavku Objednatele.

Pracovním dnem je chápán běžný pracovní den od pondělí do pátku. Do pracovního dne nejsou zahrnuty státem uznané svátky, které mohou připadnout na pracovní den.

Servisní hodiny jsou Po–Pá od 8:00 do 17:00 hodin. Pracovní den pro tuto službu má 9 hodin a služba je poskytována 5 dní v týdnu.

Služba obsahuje:

- Odezvu na nahlášení incidentů.
- Řešení jednotlivých incidentů.
- Odstranění incidentů.

1.3. Kvalita služby

Incident může mít jednu ze tří klasifikací (priorit), které jsou měřeny. Toto měření je prováděno na základě posouzení, jak incident ovlivní procesy Objednatele a funkčnost podporovaného systému (MA ISOH).

Incident je stav MA ISOH či jeho komponent, který neumožňuje provádět předepsané funkce, či nejsou splněny parametry stanovené v dokumentaci MA ISOH.

Klasifikace incidentů:

- Havárie – stav specifikovaného MA ISOH, který neumožňuje plnění základních funkcí.
- Výpadek – stav MA ISOH umožňující plnění základních funkcí, avšak s omezením rychlosti zpracování nebo za mimořádných provozních opatření (např. provizorní provoz s vynaložením většího úsilí či se zvýšenými náklady).
- Závada – stav MA ISOH umožňující plnění základních funkcí, avšak s vyskytujícími se drobnými chybami, které nebrání nebo mají zcela minimální vliv na řádné užívání a funkcionality MA ISOH.

Pro řešení incidentů a zajištění standardní podpory poskytované v rámci MA ISOH platí následující podmínky:

Incidenty jsou hlášeny Kontaktními osobami Objednatele na ServiceDesk Dodavatele. ServiceDesk je pro elektronická hlášení přístupný 24 hodin denně, 7 dní v týdnu (24x7), pro telefonická hlášení je dispečer ServiceDesk dostupný v pracovní dny v době od 8:00 do 17:00 hodin.

Kromě Incidentů a běžné údržby budou v Servisdesku evidovány následující zásahy:

- Nastavení a parametrizace,
- Konsolidace dat (aktualizace, úpravy v databázi apod.),
- Aktualizace zdrojových kódů a dokumentace MA ISOH,
- Servisní výjezd.

1.4. Lhůta pro odpověď, lhůta pro odstranění incidentů

Lhůta pro odpověď pro jednotlivé kategorie incidentů a lhůta k jejich odstranění (FixTime) je stanovena následující tabulkou:

Kategorie incidentu	Lhůta pro odpověď	Lhůta pro odstranění incidentu (FixTime)
Havárie	Při nahlášení do 12:00 hod – do 17:00 hod téhož pracovního dne Při nahlášení mezi 12:01 a 16:59 hod – do 9:00 hod následujícího pracovního dne. Při nahlášení po 17:00 hod – do 12:00 hod následujícího pracovního dne	Do 24 hodin od uplynutí Lhůty pro odpověď
Výpadek	12 hodin od nahlášení	Do 4 pracovních dnů od uplynutí Lhůty pro odpověď
Závada	24 hodin od nahlášení	Do 10 pracovních dnů od uplynutí Lhůty pro odpověď

V případě, že bude z objektivních příčin zjištěna nutnost dodávky nového hardware, bude oprava provedena ve výše uvedených lhůtách (Lhůta pro odstranění incidentu) po této dodávce. Totéž platí pro případy, že bude z objektivních příčin nutno dodat nové verze software, hotfixu, servis patche, update atd.

Ve všech případech posunutí termínů FixTime platí, že Dodavatel je povinen na tuto skutečnost písemně upozornit Objednatele.

1.5. Měření služby

Měření kvality služby bude prováděno v ServiceDeskovém systému provozovaném Dodavatelem. Výsledky měření budou pravidelně reportovány Objednateli.

1.6. Cena za službu

Cena za službu Servis je počítána jako paušální roční částka, viz Tabulka č. 1 v čl. III. pododst. 3.2.2 Smlouvy a je fakturována v půlročních intervalech po jedné polovině této částky (tedy vždy za 6 měsíců zpětně).

2. Služba „Změnové řízení“

2.1. Popis služby

Cílem je zajistit hladkou a nákladově efektivní implementaci pouze schválených změn (oběma Smluvními stranami) a minimalizovat vznik incidentů způsobených provedením změn v podporovaném MA ISOH. Předmětem této služby je realizace změnových požadavků Objednatele na úpravu funkcionality MA ISOH (úpravy a vylepšení MA ISOH vzniklé jako zpětná vazba z provozu komponent MA ISOH) včetně úprav vynucených legislativou.

Změnové řízení je provádění změn nastavení spravovaných technologií a změn, u kterých je modifikována verze software updatem, hotfixem nebo servicepackem.

2.2. Rozsah služby

Pracovním dnem je pro tuto IT službu chápán běžný pracovní den od pondělí do pátku. Do pracovního dne nejsou zahrnuty státem uznané svátky, které můžou připadnout na pracovní den.

Servisní hodiny jsou Po-Pá od 8:00 do 17:00 hodin. Pracovní den pro tuto službu má 9 hodin a služba je poskytována 5 dní v týdnu.

Služba je poskytována ve třech základních variantách, a to v závislosti na možném dopadu na Objednatele a povolené (akceptovatelné) délce odstávky:

- Nízký dopad – U tohoto typu jsou prováděny změny, které nejsou zásadního charakteru, a odstávka MA ISOH není žádná nebo je minimální. Je zde garantovaná možnost návratu do původního stavu. Tyto změny jsou prováděny bez součinnosti Objednatele a Objednatel dostává pouze zprávu o provedení změny. Provedení změn je v rozmezí do 3 pracovních dnů od vznesení požadavku, nebude-li Objednatelem, který vznáší požadavek, písemně stanoveno prodloužení této lhůty.
- Střední dopad – U tohoto typu jsou prováděny změny zásadnějšího charakteru s větším rizikem dopadu na MA ISOH. Je zde zapotřebí součinnosti Objednatele a nutná odstávka MA ISOH. Na základě požadavku vzneseného Objednatelem provede Dodavatel popis požadavku, a to s ohledem na možný dopad na MA ISOH,

délku odstavky MA ISOH a garantovanou možností návratu do původního stavu, včetně způsobu provedení. Popis požadavku Dodavatel podstoupí Objednateli k odsouhlasení. Nebude-li popis požadavku Objednatelem odsouhlasen, má Dodavatel povinnost upravit popis požadavku do stavu požadovaného Objednatelem nejpozději do 2 pracovních dnů od obdržení nesouhlasného stanoviska Objednatele. Vypracování popisu do 3 pracovních dnů od vznesení požadavku. Provedení změn do 10 pracovních dnů od odsouhlasení Objednatelem, nebude-li Objednatelem, který vznáší požadavek, písemně stanoveno prodloužení této lhůty.

- Vysoký dopad – U tohoto typu jsou prováděny změny zásadního charakteru s vysokým rizikem dopadu na MA ISOH. Je zde zapotřebí velké součinnosti Objednatele a je nutná dlouhodobější odstavka MA ISOH. Na základě požadavku vzneseného Objednatelem vypracuje Dodavatel podrobný popis požadavku a to včetně popisu technického provedení s uvedením možného dopadu na MA ISOH, délku plánované odstavky a s garantovanou možností návratu do původního stavu, a to včetně způsobu provedení. V popisu je uveden přesný harmonogram prací nutných k provedení této změny. Tento popis Dodavatel podstoupí Objednateli k odsouhlasení. Nebude-li popis požadavku Objednatelem odsouhlasen, má Dodavatel povinnost upravit popis požadavku do stavu požadovaného Objednatelem nejpozději do 2 pracovních dnů od obdržení nesouhlasného stanoviska Objednatele.

Vypracování popisu do 5 pracovních dnů od vznesení požadavku. Provedení změn podle dohodnutého harmonogramu.

2.3. Kvalita služby

Hlavním parametrem je uřízení změny vůči zachování funkčnosti MA ISOH. Objednateli je garantována kvalita provedení služby, přesně stanovena doba potřebné odstavky s klasifikací změny a časovým odhadem k provedení této změny. U každé změny je Objednateli garantována možnost, způsob a doba návratu do původního stavu.

2.4. Měření služby

Měření kvality služby bude prováděno v ServiceDeskovém systému provozovaném Dodavatelem. Výsledky měření jsou pravidelně reportovány Objednateli.

2.5. Cena za službu

U služby Změnové řízení je sazba za člověkodenní stanovená v čl. III. pododst. 3.2.2 Smlouvy (Tabulka č. 1). Cena za službu Změnové řízení je omezena maximálním limitem čerpání 12 člověkodenní ročně. Uvedené člověkodny mají charakter nepovinného, volně čerpatelného

paušálu. Nevyčerpané člověkodny, popř. člověkohodiny, je možné převést do dalších let s tím, že jejich čerpání je možné vždy až dva roky zpětně.

3. Služba „Konzultace“

3.1. Popis služby

Konzultace je služba prováděná za účelem poskytnutí odborné pomoci a rady při řešení konkrétního odborného problému souvisejícího s daty v MA ISOH. Konzultace jsou poskytovány odděleně od podpory technickému správci HW a SW platformy MA ISOH, která je součástí služby Servis. Konzultace se do hloubky zabývají problémem Objednatele a pomáhají mu daný problém vyřešit.

3.2. Rozsah služby

Realizace této služby bude probíhat telefonicky, dotazem do ServisDesku nebo e-mailově. Pro případy, kdy řešení daného dotazu či požadavku bude vyžadovat osobní návštěvu Dodavatele, je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli, v rámci této služby provedení až 2 konzultačních výjezdů ročně do sídla Objednatele. Uskutečnění výjezdu a provedení konzultace v případě požadavku na konzultační výjezd je do 3 pracovních dnů od obdržení požadavku Objednatele. Požadavek na konzultační výjezd je potřeba zaznamenat do ServisDesku. Dodavatel je povinen realizovat požadovaný výjezd.

Pracovním dnem je pro tento účel služby chápán běžný pracovní den od pondělí do pátku. Do pracovního dne nejsou zahrnuty státem uznané svátky, které mohou připadnout na pracovní den.

Servisní hodiny jsou Po – Pá od 8:00 do 17:00 hodin. Pracovní den pro tuto službu má 9 hodin a služba je poskytována 5 dní v týdnu.

Služba je poskytována ve čtyřech základních variantách a to v závislosti na očekávaném výstupu u vzneseného dotazu:

- Odpověď na dotaz – U tohoto typu dotazu jde o poskytnutí informace na základě dotazu Objednatele. Tento dotaz může být vznesen telefonicky na operátora ServiceDesku, e-mailem nebo pomocí webového přístupu k ServisDesku, aby bylo možno řídit kvalitu konzultačních služeb.
Objednatel požaduje zodpovězení dotazu maximálně do dalšího pracovního dne od vznesení dotazu.
- Provedení kontroly – U tohoto typu dotazu je Dodavatelem vypracována kontrolní zpráva o provedení kontroly. Jedná se o dotaz složitějšího charakteru a je zde požadována součinnost Objednatele. Tento dotaz může být vznesen telefonicky na operátora ServiceDesku, ale zároveň musí být autorizován písemnou formou

(e-mailem), webovým přístupem na ServiceDesk. Objednatel požaduje vypracování kontrolní zprávy do 5 pracovních dnů od vznesení dotazu.

- Závazné vyjádření – U tohoto typu dotazu je Dodavatelem vypracován dokument, který bere v úvahu i možné jiné dopady vztahující se na řešení problému. Tento dotaz na problém je již závažného charakteru a požadovaná součinnost Objednatele je vysoká. Tento dotaz může být vznesen pouze písemnou formou (e-mailem) nebo webovým přístupem na ServiceDesk. Objednatel požaduje vypracování písemného dokumentu do 10 pracovních dnů od vznesení dotazu.
- Konzultační výjezd – řešení dotazu si vyžaduje osobní účast zástupce Dodavatele na Objednatelem definovaném pracovišti v ČR (zpravidla sídlo Objednatele). Dodavatel zajistí účast svého pracovníka a zodpovězení dotazů či zajištění řešení Objednateli na stanoveném místě do 3 pracovních dnů od obdržení požadavku Objednatele.

3.3. Kvalita služby

Kvalita služby je posuzována na základě záznamů ServiceDesku s ohledem na požadovaný výstup vzneseného dotazu.

3.4. Měření služby

Měření je prováděno v ServiceDeskovém systému provozovaném Dodavatelem. Měřeným parametrem je včasnost poskytnutí služby. Výsledky měření jsou Objednateli dostupné v přehledové části ServisDesku.

3.5. Cena za službu

Cena za službu Konzultace je počítána jako paušální roční částka, viz Tabulka č. 1 v čl. III. pododst. 3.2.2 Smlouvy a je fakturována v půlročních intervalech po jedné polovině této částky (tedy vždy za 6 měsíců zpětně).

4. Vyúčtování a Sankční ujednání

Vyúčtování bude obsahovat zejména následující:

1. Statistiky o všech incidentech:

- (a) počet incidentů (souhrnný i pro typ a variantu servisu);
- (b) jednotlivé incidenty dle typu, uvádějící jednoznačný identifikátor incidentu;
- (c) lhůtu pro odpověď;
- (d) lhůtu pro odstranění incidentu;
- (e) počet servisních výjezdů.

2. Statistiku o dostupnosti služby Servis, tedy veškeré časy, kdy byla služba Servis dostupná i nedostupná.

3. Statistiku realizace služby Změnové řízení.

4. Statistiku realizace služby Konzultace.

Kontaktní osoba Objednatele, konkrétně Mgr. Jaromír Adamuška, si bude moci vyžádat doplňující informace, kterými Dodavatel doplní Vyúčtování. V případě potřeby je Objednatel oprávněn vyžádat si potřebné doplňující informace sám, či písemně určit jinou oprávněnou osobu k takovému jednání.

V případě sporných údajů ve Vyúčtování, které nebyly uspokojivě vysvětleny, budou tyto sporné údaje řešeny na úrovni signatářů této Smlouvy.

Na základě vyhodnocení Vyúčtování bude Kontaktní osobou Objednatele vypočtena výše případných sankcí (smluvních pokut) za účtované období (tedy 1x za 6 měsíců zpětně), které budou uplatněny vůči Dodavateli způsobem dle čl. VIII. této Smlouvy.

Výše sankcí je stanovena pro každý parametr výše specifikovaných služeb (služby 1. – 3.) zvlášť dle následující tabulky:

	Název parametru	Hodnota sankce v Kč	Popis výpočtu
1.	Nedostupnost služby Servis a aplikace ServisDesk	500,-	Za každou započatou hodinu nad stanovenou hodnotu parametru služby Servis anebo výpadek funkčnosti aplikace ServisDesku přesáhne-li v součtu více než 29 minut denně (viz 98 % dostupnost) za jednotlivý takový případ.
2.	Lhůta pro odpověď u incidentu (služba Servis)	500,-	Za každou započatou hodinu nad stanovenou Lhůtu pro odpověď.
3.	Lhůta pro odstranění Havárie (služba Servis)	3.000,-	Za každý započatý pracovní den nad stanovenou Lhůtu pro odstranění.
4.	Lhůta pro odstranění Výpadku (služba Servis)	2.000,-	Za každý započatý pracovní den nad stanovenou Lhůtu pro odstranění.
5.	Lhůta pro odstranění Závady (služba Servis)	1.000,-	Za každý započatý pracovní den nad stanovenou Lhůtu pro odstranění.
6.	Počet incidentů typu Havárie (služba Servis)	5.000,-	Za každý jeden incident v měsíci.

7.	Počet incidentů typu Výpadek (služba Servis)	3.000,-	Za každý třetí a další incident v měsíci.
8.	Počet incidentů typu Závada (služba Servis)	1.000,-	Za každý šestý a další incident v měsíci.
9.	Nedodržení termínů ke službám Změnové řízení, Konzultace	2.000,-	Za každý takový případ.

Příloha č. 3 – Výpis z Obchodního rejstříku Dodavatele

Tento výpis z veřejných rejstříků elektronicky podepsal "ČR - Krajský soud v Brně [IČ 00215724]" dne 7.10.2016 v 09:37:27.
EPVid:0N0qSjNDqT9SjtBB69zMmA

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Brně
oddíl C, vložka 77731

Datum zápisu:	11. února 2013
Spisová značka:	C 77731 vedená u Krajského soudu v Brně
Obchodní firma:	Mathesio, s.r.o.
Sídlo:	Soukenická 558/3, Staré Brno, 602 00 Brno
Identifikační číslo:	293 21 824
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení
Statutární orgán:	
jednatel:	Ing. et Ing. VOJTĚCH MATES, dat. nar. 23. července 1983 Aug. Kratochvíla 1097/3, Nové Dvory, 674 01 Třebíč Den vzniku funkce: 11. února 2013
jednatel:	JANA MATESOVÁ, dat. nar. 13. srpna 1958 Soukenická 558/3, Staré Brno, 602 00 Brno Den vzniku funkce: 11. února 2013
Způsob jednání:	Za společnost jedná a podepisuje každý jednatel samostatně. Jednatel podepisuje tak, že k obchodní firmě společnosti připojí svůj podpis.
Společníci:	
Společník:	Ing. et Ing. VOJTĚCH MATES, dat. nar. 23. července 1983 Aug. Kratochvíla 1097/3, Nové Dvory, 674 01 Třebíč
Podíl:	Vklad: 200 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 100% Druh podílu: základní
Základní kapitál:	200 000,- Kč
Ostatní skutečnosti:	Počet členů statutárního orgánu: 2 Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.