

Česká republika – Ministerstvo životního prostředí

• • •

VUMS LEGEND, spol. s r. o.

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

TATO SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB (dále jen „**Smlouva**“) je uzavřena ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“),

MEZI

Českou republikou – Ministerstvem životního prostředí

se sídlem: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
zastoupenou: Ing. Janou Vodičkovou, ředitelkou odboru informatiky
IČO: 00164801
bankovní spojení: xxxxxxxxxx
číslo účtu: xxxxxxxxxx
kontaktní osoba: Ing. David Špalt, odbor informatiky

DÁLE JEN „**Objednatel**“
NA STRANĚ JEDNÉ,

A

VUMS LEGEND, spol. s r. o.

se sídlem: Podbabská 1014/20, 160 00 Praha 6
zastoupenou: Ing. Vlastislavem Hryzbylem, jednatelem
IČO: 61855057
DIČ: CZ61855057 (je plátcem DPH)
bankovní spojení: xxxxxxxxxx
číslo účtu: xxxxxxxxxx
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. 31481
kontaktní osoba: Ing. Vlastislav Hryzbyl, jednatel

DÁLE JEN „**Poskytovatel**“
NA STRANĚ DRUHÉ,

OBJEDNATEL A POSKYTOVATEL SPOLEČNĚ JEN „**Smluvní strany**“
NEBO JEDNOTLIVĚ „**Smluvní strana**“.

1. ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Smlouva je uzavírána mezi Objednatel a Poskytovatelem na základě výsledků zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „**Implementace aplikace Spisovna a její následná podpora**“ (ID veřejné zakázky na elektronickém tržišti Gemin: T002/16/V00042761) (dále jen „**Veřejná zakázka**“), neboť nabídka Poskytovatele (dále jen „**Nabídka**“) byla vyhodnocena jako nejvýhodnější.
- 1.2. Předmětem Smlouvy je zajištění realizace Veřejné zakázky. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli služby, které spočívají v implementaci aplikace Spisovna a její následné podpoře (dále jen „**Služby**“). Jedná se konkrétně o následující dva kroky:
- a) Implementace aplikace Spisovna pro provádění operací předarchivní péče (včetně předávání dat a komunikace prostřednictvím SIP balíčků dle národního standardu pro elektronické systémy Spisové služby) pro evidenční záznamy ve stávající Spisové službě (dále též jako „**Etapa 1**“).
 - b) Poskytování služeb na vyžádání, a to po celou dobu trvání Smlouvy v předpokladu 80 člověkohodin ročně. Služby mohou být následujícího typu: analýzy, konzultace, servisní zásahy, administrace aplikace, drobné programátorské práce, školení (dále též jako „**Služby na vyžádání**“).

Podrobná specifikace Služeb je uvedena v Příloze č. 1 Smlouvy.

- 1.3. Objednatel se zavazuje za řádně a včas poskytnuté plnění dle této Smlouvy zaplatit Poskytovateli ujednanou odměnu, a to za podmínek dále stanovených Smlouvou.

2. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

- 2.1 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytnout si veškeré informace potřebné pro řádné plnění závazků vyplývajících z článku 1 Smlouvy.
- 2.2 Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob, a to prostřednictvím datových schránek, doporučené pošty nebo emailem. Zprávy zasílané prostřednictvím doporučené pošty se považují za doručené uplynutím 7 kalendářních dnů ode dne podání zásilky Smluvní stranou. Zprávy zasílané prostřednictvím datové schránky a emailu se považují za doručené okamžikem obdržení příslušné zprávy potvrzující jejich bezchybné přijetí druhou Smluvní stranou. Toto ujednání nevylučuje právo kterékoli Smluvní strany žádat, aby písemnosti zaslané datovou schránkou či emailem jí byly předloženy rovněž i v originální listinné podobě.

2.3 Smluvní strany tímto určují osoby oprávněné jednat jejich jménem při plnění předmětu Smlouvy, a to:

- a) oprávněná osoba Objednatele:
Ing. David Špalt, vedoucí oddělení informatiky
(kontaktní údaje: email: xxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxx); a
- b) oprávněná osoba Poskytovatele:
Ing. Vlastislav Hryzbyl, jednatel
(kontaktní údaje: email: xxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxx).

Změna oprávněné osoby je možná jen po předchozím písemném oznámení této skutečnosti druhé Smluvní straně, avšak nevyžaduje uzavření dodatku ke Smlouvě.

2.4 Objednatel je oprávněn průběžně udělovat Poskytovateli písemné pokyny ke konkrétním postupům Poskytovatele při plnění Smlouvy.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

3.1 Poskytování Služeb bude zahájeno ihned po nabytí účinnosti Smlouvy, tj. po jejím uveřejnění v Informačním systému Registr smluv dle příslušného právního předpisu. Poskytovatel bude poskytovat Služby podle článku 1 Smlouvy. Doba plnění Smlouvy je sjednána dle níže uvedené tabulky:

Předmět plnění	Termín zahájení plnění	Termín dokončení plnění
Etapa 1 – Implementace aplikace Spisovna dle článku 1 odst. 1.2 písmeno a) Smlouvy	Ihned po nabytí účinnosti Smlouvy	Do 2 měsíců od termínu zahájení Etapy 1
Služby na vyžádání dle článku 1 odst. 1.2 písmeno b) Smlouvy	Ihned po nabytí účinnosti Smlouvy	Průběžně po celou dobu trvání Smlouvy na dobu neurčitou

3.2 Místem plnění je sídlo Objednatele uvedené v záhlaví Smlouvy.

4. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

4.1 Odměna za splnění Etapy 1 je stanovena nabídkou Poskytovatele podanou na Veřejnou zakázku a činí 192.000,- Kč (slovy: jedno sto devadesát dva tisíce korun českých) bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). DPH činí v souladu s aktuálně platnou a účinnou právní úpravou 21 %, tedy 40.320,- Kč (slovy: čtyřicet tisíc tři sta dvacet korun českých). Celková odměna za splnění Etapy 1 včetně DPH tedy činí 232.320,- Kč (slovy: dvě stě třicet dva tisíce

tři sta dvacet korun českých). Tato odměna je stanovena jako konečná, závazná a obsahuje všechny případné náklady Poskytovatele včetně poplatků.

- 4.2 Odměna za Služby na vyžádání je stanovena hodinovou sazbou ve výši 1.250,- Kč (slovy: jeden tisíc dvě stě padesát korun českých) bez DPH. DPH činí v souladu s aktuálně platnou a účinnou právní úpravou 21 %, tedy 262,50 Kč (slovy: dvě stě šedesát dvě koruny české a padesát haléřů). Hodinová sazba včetně DPH tedy činí 1.512,50 Kč (slovy: jeden tisíc pět set dvanáct korun českých a padesát haléřů) a je stanovena jako konečná, závazná a obsahuje všechny případné náklady Poskytovatele včetně poplatků. Služby na vyžádání budou hrazeny dle skutečného čerpání a uvedené této hodinové sazby.
- 4.3 Odměnu je možné změnit či překročit pouze v případě změny příslušných právních předpisů upravujících výši DPH. V takovém případě bude k výše uvedeným cenovým údajům účtována DPH ve výši platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.4 Odměna za splnění Etapy 1 bude uhrazena formou jediného řádného daňového a účetního dokladu (dále jen „**faktura**“). Poskytovatel vystaví fakturu ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, který je dnem odsouhlasení a potvrzení protokolu potvrzujícího řádné předání Etapy 1 Poskytovatelem Objednateli (dále jen „**Akceptační protokol**“).
- 4.5 Služby na vyžádání budou realizovány na základě objednávek Služeb na vyžádání (dále jen „**Objednávka**“). Objednávka bude obsahovat alespoň následující náležitosti:
- a) konkrétní označení a bližší specifikace plnění, které je objednáváno, včetně věcného rozsahu či požadovaných výsledků plnění;
 - b) požadovaný termín zahájení a ukončení plnění;
 - c) cenu za plnění stanovenou v souladu s odst. 4.2 tohoto článku;
 - d) podpis oprávněné osoby Objednatele.
- 4.6 Objednávku zaslanou Objednatelem v listinné podobě či prostřednictvím datové schránky nebo emailem se Poskytovatel zavazuje písemně potvrdit nejpozději do 2 pracovních dnů od data jejího doručení.
- 4.7 Odměna za Služby na vyžádání bude hrazena pouze po řádném a včasném poskytnutí Služeb na vyžádání, resp. po potvrzení Akceptačního protokolu Objednatelem, který bude vždy součástí příslušné faktury vystavené Poskytovatelem za uskutečněné plnění Objednávky. Poskytovatel se zavazuje zaslat fakturu Objednateli nejpozději následující pracovní den po jejím vystavení.
- 4.8 Každá faktura bude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (jedná se především o označení faktury a její číslo, identifikační údaje Smluvních stran, předmět Smlouvy, bankovní spojení, fakturovanou částku bez/včetně DPH) a bude mít náležitosti obchodní listiny

dle § 435 Občanského zákoníku. Faktura bude označena evidenčním číslem Smlouvy přiděleným z Centrální evidence smluv Objednatele: 160144 (viz také záhlaví Smlouvy).

- 4.9 Úhrada faktury Objednatelem bude provedena bezhotovostním převodem na bankovní účet Poskytovatele uvedený u identifikace Smluvních stran v této Smlouvě a na každé faktuře. Splatnost faktury činí 21 kalendářních dnů od jejího doručení Objednateli. Povinnost Objednatele uhradit fakturu je splněna okamžikem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele. Objednatel neposkytuje zálohy. Platba proběhne výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje na faktuře budou uvedeny v této měně.
- 4.10 Jestliže faktura nebude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu dle odst. 4.8 tohoto článku, nepovažuje se za řádný daňový a účetní doklad, neběží doba splatnosti a Objednatel je oprávněn fakturu vrátit s tím, že Poskytovatel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti, přičemž její doba splatnosti běží teprve od okamžiku doručení této opravené nebo doplněné faktury Objednateli. V takovém případě není Objednatel v prodlení.

5. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

- 5.1 Poskytovatel se zavazuje splnit předmět Smlouvy s odbornou péčí, řádně a včas v souladu s pokyny a zájmy Objednatele, a dále se zadávacími podmínkami na Veřejnou zakázku.
- 5.2 Poskytovatel se zavazuje předat Objednateli v listinné podobě návrh Akceptační protokolu, a to ihned po ukončení poskytování Služeb v rámci Etapy 1 a též vždy před odesláním faktury za každé uskutečněné plnění Objednávky v rámci Služeb na vyžádání. Akceptační protokol musí obsahovat zejména:
- a) identifikační údaje Objednatele a Poskytovatele;
 - b) zhodnocení poskytnutých Služeb na vyžádání;
 - c) vyjádření Objednatele, zda Akceptační protokol přijímá „bez výhrad“ nebo „s výhradami“; v případě, že Akceptační protokol bude přijat a podepsán „s výhradami“, musí obsahovat soupis zjištěných závad a nedostatků s uvedením dohodnutého způsobu a termínu jejich vypořádání.

Akceptační protokol podepíší oprávněné osoby Smluvních stran, které jsou uvedeny v článku 2 odst. 2.3 Smlouvy.

- 5.3 Smluvní strany ujednávají, že veškeré informace poskytnuté si jimi navzájem při realizaci předmětu Smlouvy považují za důvěrné a tvořící předmět jejich obchodního tajemství, a proto se zavazují, že nebudou zveřejňovat jakoukoli z takto získaných informací bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany. Závazek zachování mlčenlivosti se v plném rozsahu vztahuje i na zaměstnance Smluvních stran, jakož i na spolupracující osoby případných třetích stran. Povinnost zachování mlčenlivosti platí po celou dobu realizace

předmětu Smlouvy, a dále po dobu dvou let následujících po dni poskytnutí posledního věcného plnění ze strany Poskytovatele ve prospěch Objednatele. Bez ohledu na výše uvedené ustanovení nebudou mlčenlivosti podléhat informace, které:

- a) se stanou veřejně známými a přístupnými, a to nikoli v důsledku činu nebo zanedbání jejich příjemce;
- b) příjemce informací oprávněně znal před jejich poskytnutím druhou Smluvní stranou a nevztahovalo se na ně omezení poskytování;
- c) byly vytvořeny samostatně jejich příjemcem nebo třetí stranou, o čemž svědčí záznamy Smluvní strany, která je vytvořila;
- d) příjemci oprávněně poskytne třetí strana, která tyto informace nezískala přímo ani nepřímo od poskytovatele důvěrné informace;
- e) byly poskytnuty na základě (i) povinnosti dané obecně závaznými právními předpisy, (ii) vykonatelného soudního rozhodnutí, (iii) vykonatelného rozhodnutí orgánů státní správy (iv), nebo které nemohou podléhat utajení dle obecně závazných právních předpisů.

5.4 Porušením povinnosti mlčenlivosti není sdělení informací týkajících se Objednatele anebo jeho činnosti, v souvislosti s níž jsou Služby dle Smlouvy poskytovány třetím osobám, jestliže Objednatel o předávání informací těmto osobám Poskytovatele písemně požádal nebo takové předávání písemně odsouhlasil.

5.5 Poskytovatel odpovídá Objednateli za případnou škodu, kterou mu způsobí v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy. Této odpovědnosti se zprostí, pokud prokáže, že škodu nezavinil. Poskytovatel se vždy zprostí odpovědnosti za škodu také v případě, pokud Objednatele písemně upozorní na nevhodnost jeho pokynů a Objednatel přesto postupuje způsobem, který byl Poskytovatelem označen za rizikový.

6. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

6.1 Objednatel je oprávněn prostřednictvím své oprávněné osoby uvedené v článku 2 odst. 2.3 Smlouvy zadávat Poskytovateli úkoly v souladu s ustanoveními Smlouvy.

6.2 Služby poskytnuté Poskytovatelem podle Smlouvy jsou určeny pro výlučné použití Objednatelem a jejich výsledky nesmějí být předány třetím stranám bez předchozího písemného výslovného souhlasu Poskytovatele, s výjimkou třetích stran, o nichž tak stanoví příslušné právní předpisy.

7. SMLUVNÍ POKUTY, DOBA TRVÁNÍ A MOŽNOSTI UKONČENÍ SMLOUVY

7.1 Poskytovatel se zavazuje, že Objednateli uhradí smluvní pokutu vždy, pokud:

- a) způsobí nevratnou ztrátu nebo poškození informačního obsahu (dat);

b) naruší stávající funkcionalitu Spisové služby.

V případech uvedených pod písm. a) a b) tohoto odstavce je Poskytovatel povinen Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) pro každý případ zvlášť.

- 7.2 V případě prodlení Poskytovatele s poskytováním Služeb dle článku 3 odst. 3.1 Smlouvy je Poskytovatel povinen Objednateli uhradit smluvní pokutu. Smluvní pokuta je stanovena ve výši 1 % z celkové odměny za Etapu 1 včetně DPH dle článku 4 odst. 4.1 Smlouvy za každý, byť započatý den prodlení s poskytováním Služeb.
- 7.3 V případě prodlení Poskytovatele s odstraňováním závad a nedostatků uvedených v Akceptačním protokolu je Poskytovatel povinen Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové odměny za Etapu 1 včetně DPH dle článku 4 odst. 4.1 Smlouvy za každý případ zvlášť.
- 7.4 V případě porušení jakýchkoliv dalších závazků Poskytovatele vyplývajících ze Smlouvy je Poskytovatel povinen Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ takového porušení.
- 7.5 Každá smluvní pokuta je splatná do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy k jejímu zaplacení Poskytovateli. Dnem splatnosti se rozumí den připsání příslušné částky na účet Objednatele, který je uveden v záhlaví Smlouvy.
- 7.6 Zaplacení jakékoliv uvedené smluvní pokuty dle tohoto článku nemá vliv na případné uplatnění náhrady škody, a to v její plné výši.
- 7.7 Při nedodržení termínu splatnosti faktury dle článku 4 odst. 4.9 Smlouvy je Poskytovatel oprávněn požadovat po Objednateli úrok z prodlení z fakturované částky ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.
- 7.8 Smlouva je sjednána na dobu neurčitou.
- 7.9 Smlouvu lze ukončit na základě vzájemné písemné dohody Smluvních stran nebo odstoupením učiněným písemně a doručeným druhé Smluvní straně v případech uvedených v odst. 7.10, 7.11, 7.12 a 7.13 tohoto článku nebo písemnou výpovědí dle odst. 7.14 tohoto článku.
- 7.10 Odstoupení od Smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku. Odstoupení od Smlouvy je možné z důvodů podstatného porušení Smlouvy, které nebylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost dle ustanovení § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku. Ukončení trvání Smlouvy je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně.
- 7.11 Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Objednatele se považuje neplnění povinností spočívající zejména v prodlení s úhradou Poskytovatelem vystavených faktur po dobu delší než 30 kalendářních dnů, avšak teprve poté, kdy Poskytovatel na neplnění závazků Objednatele písemně upozornil a poskytl mu odpovídající lhůtu k nápravě.

- 7.12 Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Poskytovatele se považuje neplnění povinností spočívající zejména v nedodržení termínů plnění delším než 10 kalendářních dnů ode dne, kdy byl na porušování smluvní povinnosti písemně upozorněn Objednatel.
- 7.13 Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy, jestliže zjistí, že Poskytovatel:
- a) nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkovával nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění Smlouvy; nebo
 - b) zkresloval skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění Smlouvy ke škodě Objednatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.
- 7.14 Obě Smluvní strany mohou ukončit Smlouvu písemnou výpovědí s výpovědní dobou v délce 60 kalendářních dnů. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem následujícího kalendářního měsíce po dni, ve kterém byla výpověď doručena druhé Smluvní straně. Smluvní strany jsou povinny provést vypořádání vzájemných závazků v souladu s právními předpisy. Ustanovení příslušných právních předpisů o odstoupení od Smlouvy nejsou tímto ustanovením dotčena.

8. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1 Otázky Smlouvou výslovně neupravené se řídí českým právním řádem, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku a předpisy souvisejícími.
- 8.2 Veškeré případné spory vzniklé mezi Smluvními stranami na základě nebo v souvislosti se Smlouvou budou primárně řešeny dohodou Smluvních stran. V případě přetrvávající neshody pak před příslušnými obecnými soudy České republiky.
- 8.3 Poskytovatel se zavazuje k součinnosti při výkonu finanční kontroly dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel se dále zavazuje umožnit všem oprávněným subjektům provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním Veřejné zakázky, a to po dobu určenou k jejich archivaci v souladu s příslušnými právními předpisy.
- 8.4 Smlouva může být, s výjimkou oprávněných osob Smluvních stran v článku 2 odst. 2.3 Smlouvy, měněna nebo doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků odsouhlasených a podepsaných oběma Smluvními stranami. Ke změnám či doplněním neprovedeným písemnou formou se nepřihlíží.
- 8.5 V případě, že některé ustanovení Smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li takovým shledáno příslušným orgánem, zůstávají ostatní ustanovení Smlouvy v platnosti a účinnosti, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž byla Smlouva uzavřena, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy. Smluvní strany se zavazují

bezodkladně nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení Smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a Smlouvě jako celku. Smluvní strany jsou povinny spolupracovat na vytvoření odpovídajícího dodatku ke Smlouvě.

- 8.6 Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností v souvislosti s právy a povinnostmi Smluvních stran vzniklými na základě Smlouvy. Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 1765 odst. 1 a § 1766 Občanského zákoníku na svůj smluvní vztah založený Smlouvou.
- 8.7 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Informačním systému Registr smluv dle příslušného právního předpisu, přičemž uveřejnění Smlouvy v Informačním systému Registr smluv zajistí Objednatel.
- 8.8 Smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž Objednatel obdrží dvě vyhotovení a Poskytovatel obdrží rovněž dvě vyhotovení.
- 8.9 Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:
- a) Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění a technické podmínky;
 - b) Příloha č. 2 – Výpis z obchodního rejstříku Poskytovatele.

Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu přečetly, že porozuměly jejímu obsahu, že byla uzavřena po vzájemném projednání a že Smlouvu uzavírají na základě své svobodné, pravé a vážné vůle, prosté omylu, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují Smluvní strany níže své podpisy.

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

V Praze, dne 07. 11. 2016

V Praze, dne 01. 11. 2016

Česká republika – Ministerstvo životního

prostředí

Ing. Jana Vodičková

ředitelka odboru informatiky

VUMS LEGEND, spol. s r. o.

Ing. Vlastislav Hryzbyl

jednatel

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění a technické podmínky

Objednatel provozuje Spisovou službu, která se skládá ze dvou modulů (subsystémů):

- První subsystém evidence dokumentů, který zajišťuje služby oběhu vyřizovaných dokumentů v rámci spisových uzlů organizace Objednatele, rozhraní výměny dat s ekonomickým systémem a rozhraní umožňující evidenci odeslané a vnitřní korespondence (vnitřní sdělení). Tento subsystém je provozován na platformě IBM Domino.
- Druhý subsystém zajišťuje napojení na Informační systém datových schránek a také slouží jako úložiště došlých a odeslaných elektronických dokumentů.

A) PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmět plnění je rozdělen do dvou kroků:

- Implementace aplikace Spisovna pro provádění operací předarchivní péče (včetně předávání dat a komunikace prostřednictvím SIP balíčků dle národního standardu pro elektronické systémy spisové služby) pro evidenční záznamy ve stávající Spisové službě (dále též jako „**Etapu 1**“).
- Poskytování služeb souvisejících s chodem a podporou implementované aplikace Spisovna (dále též jako „**Služby na vyžádání**“), a to na vyžádání po celou dobu trvání Smlouvy. Specifikace požadovaných Služeb na vyžádání:
 - analýzy;
 - konzultace;
 - servisní zásahy;
 - administrace aplikace;
 - drobné programátorské práce;
 - školení.

B) TECHNICKÉ PODMÍNKY PLNĚNÍ

Elektronický nástroj na zajištění služeb Spisovny musí splňovat veškeré legislativní požadavky. V elektronické Spisovně budou uchovávány vyřízené dokumenty a uzavřené spisy. Archivované položky budou opatřeny metadaty. Dokumenty a spisy budou uloženy ve formátech požadovaných Národním standardem pro elektronické systémy spisové služby (dále jen „**NSESSS**“).

Hlavní funkce a vlastnosti elektronické Spisovny:

- uložení vyřízených dokumentů a uzavřených spisů;
- opatření dokumentu nebo spisu metadaty;
- přidělování přístupových práv k uloženým dokumentům nebo spisům;

- vyhledávání podle filtrů a fulltextem (pokud to formát dokumentu umožňuje);
- logování nahlížení do uložených dokumentů nebo spisů (dle požadavků NSESSS);
- evidence zápůjček listinných i digitálních dokumentů;
- registrace archivních a skartačních lhůt;
- nastavení přístupových práv na dokumenty a spisy podle organizačních rolí;
- výběr dokumentů pro skartační řízení;
- export dokumentů a spisů pro potřeby digitální archivace dle NSESSS;
- vytváření skartačních seznamů a jejich schvalování;
- komunikace s příslušným archivem podle NSESSS ve věci schválených skartačních seznamů;
- vytváření skartačních protokolů;
- vlastní proces archivace a skartace.

Součástí Etapy 1 budou následující služby:

- posouzení stávajících metadat evidenčních záznamů vzhledem k požadované struktuře komunikačního rozhraní Spisovny, analýza chybějících údajů a možnosti jejich doplnění;
- konzultace k úpravě spisového řádu vzhledem k platné legislativě a metodická pomoc při tvorbě spisového a skartačního plánu;
- instalace prostředí důvěryhodného archivu, který je součástí aplikace Spisovna;
- poskytnutí podpory při přenosu dat ze Spisové služby a komunikace s dodavatelem stávající Spisové služby;
- zaškolení obsluhy na ovládání aplikace Spisovna.

Aplikace Spisovna bude zpřístupněna pro 3 zaměstnance Objednatele, kteří budou zajišťovat její obsluhu.

Dále budou následovat služby, které budou poskytovány průběžně na vyžádání a mohou být následujícího typu:

- analýza;
- konzultace;
- servisní zásahy;
- administrace aplikace;
- drobné programátorské práce;
- školení.

Příloha č. 2 – Výpis z obchodního rejstříku Poskytovatele

Tento výpis z veřejných rejstříků elektronicky podepsal "MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE [IČ 00215660]" dne 5.10.2016 v 08:04:40.
EPVid:m9zBX8yzjsEaR7dogtsbbg

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 31481

Datum zápisu:	9. září 1994
Spisová značka:	C 31481 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	VUMS LEGEND, spol. s r.o.
Sídlo:	Praha 6, Podbabská 1014/20, PSČ 16000
Identifikační číslo:	618 55 057
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
Statutární orgán:	
jednatel:	ing. VLASTISLAV HRYZBYL, dat. nar. 14. srpna 1957 Aubrechtové 3106/1, Záběhlice, 106 00 Praha 10
jednatel:	JITKA ŠTIKOVÁ, dat. nar. 16. května 1959 Žlutická 1620/14, Bolevec, 323 00 Plzeň Den vzniku funkce: 25. června 2013
jednatel:	JOSEF HOMOLKA, dat. nar. 30. dubna 1962 Pod Harfou 938/60, Vysočany, 190 00 Praha 9 Den vzniku funkce: 25. června 2013
Způsob jednání:	Jednatelé zastupují společnost ve všech věcech samostatně.
Společníci:	
Společník:	VLASTISLAV HRYZBYL, dat. nar. 14. srpna 1957 Aubrechtové 3106/1, Záběhlice, 106 00 Praha 10
Podíl:	Vklad: 662 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 662/1100 Druh podílu: základní
Společník:	EDUARD MÍKA, dat. nar. 7. listopadu 1956 Oblouková 206, 252 45 Ohrobec
Podíl:	Vklad: 100 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 100/1100 Druh podílu: základní
Společník:	JITKA ŠTIKOVÁ, dat. nar. 16. května 1959 Žlutická 1620/14, Bolevec, 323 00 Plzeň
Podíl:	Vklad: 114 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 114/1100 Druh podílu: základní
Společník:	JOSEF HOMOLKA, dat. nar. 30. dubna 1962 Pod Harfou 938/60, Vysočany, 190 00 Praha 9

oddíl C, vložka 31481

Podíl:	Vklad: 114 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 114/1100 Druh podílu: základní
Společník:	MaRa eSh Consulting, SE, IČ: 018 64 271 Revoluční 1082/8, Nové Město, 110 00 Praha 1
Podíl:	Vklad: 110 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 110/1100 Druh podílu: základní
Základní kapitál:	1 100 000,- Kč Splaceno: 100%
Ostatní skutečnosti:	Počet členů statutárního orgánu: 3 Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.