



Vyřizuje: Mgr. Kateřina Pertlíčková
Tel.: 267 994 537
E-mail: zakazky@sfzp.cz
Pořadové č. VZ: **04/2016**
Systémové č. VZ: **P16V00001724**
Č. j.: **SFZP 110180/2016**
Datum: **13. 10. 2016**

DODATEČNÉ INFORMACE Č. 7

Název veřejné zakázky:

Vytvoření a správa integrovaného webu SFŽP ČR

Identifikační údaje zadavatele:

Název: Státní fond životního prostředí České republiky (dále jen „SFŽP ČR“)
Adresa sídla: Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11 – Chodov
Korespondenční adresa: Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4 – Krč
IČ: 00020729
Osoba oprávněná jednat: Ing. Petr Valdman, ředitel SFŽP ČR

Zadavatel obdržel dne 13. 10. 2016 žádost o poskytnutí dodatečných informací, na jejímž základě poskytuje následující dodatečné informace k zadávacím podmínkám:

Dotaz č. 1:

„V zadávací dokumentaci, bodu 3.4.1., musí uchazeč předložit jako přílohu seznamu osvědčení vydané jinou osobou. Toto osvědčení má být originálem, nebo stačí kopie originálu?“

Odpověď na dotaz č. 1:

V souladu s čl. 3.1 zadávací dokumentace postačí, aby uchazeč v nabídce předložil kopii osvědčení, případně dalších dokladů požadovaných zadavatelem v rámci prokazování kvalifikace uchazečů. Zároveň platí, že pokud bude zadavatel před uzavřením smlouvy s vybraným uchazečem požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je uchazeč, s nímž má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, povinen tyto doklady před uzavřením smlouvy předložit.

V Z.

Mgr. Lucie Hejnová

ředitelka Odboru právního
na základě pověření ředitele SFŽP ČR