

VÝZVA ZÁJEMCŮM

k podání nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby dle ustanovení § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“), mimo působnost zákona v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona (dále jen „**výzva**“)

s názvem

PORADENSTVÍ V OBLASTI IROP

Zadavatel:	Česká republika – Ministerstvo životního prostředí
Sídlo zadavatele:	Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
Identifikační číslo:	00164801
Jednající:	Mgr. Radka Švábová, ředitelka odboru ekonomiky životního prostředí

Veřejný zadavatel tímto vyzývá zájemce k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem „**Poradenství v oblasti IROP**“ (dále jen „**zakázka**“), která je zadávána mimo působnost zákona v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona.

Podkladem pro zpracování nabídky je tato výzva. Uchazeč je povinen zadavatele upozornit na případné nejasnosti a chyby v předaných podkladech, a to zejména pokud mají vliv na cenu zakázky.

Veškeré informace a zadávací dokumentace včetně všech příloh v editovatelném formátu jsou uveřejněny rovněž na profilu zadavatele neomezeným a přímým dálkovým přístupem: <https://ezak.mzp.cz>.

1 Identifikace zadavatele

Zadavatel: Česká republika – Ministerstvo životního prostředí
Sídlo: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
IČO: 00164801

**Osoba oprávněná
jednat za zadavatele:** Mgr. Radka Švábová
ředitelka odboru ekonomiky životního prostředí
Telefon: 267 122 153
Fax: 267 126 153
Email: radka.svabova@mzp.cz

**Kontaktní osoba
zadavatele:** Bc. Marek Pur
referent oddělení projektů a controllingu
Telefon: 267 122 563
Fax: 267 126 563
Email: marek.pur@mzp.cz

(dále jen „**Zadavatel**“)

2 Vymezení předmětu zakázky

2.1 Název zakázky
„Poradenství v oblasti IROP“

2.2 Popis předmětu a účelu zakázky

Předmětem této zakázky bude:

1. Příprava Studie proveditelnosti pro jednotlivé vybrané projekty především z oblasti ICT.
2. Spolupráce na definici projektového záměru.

3. Spolupráce na přípravě podkladů pro vyplnění formuláře Žádosti o stanovisko Hlavního architekta eGovernmentu k plánovanému ICT projektu vč. spolupráce na tvorbě modelů nutných pro předložení Žádosti.
4. Příprava formuláře Žádosti o stanovisko Hlavního architekta eGovernmentu k plánovanému ICT projektu.
5. Příprava modelů ICT architektury nutných pro předložení Žádosti o stanovisko Hlavního architekta eGovernmentu.
6. Příprava Žádosti o poskytnutí dotace v IS ISKP.
7. Spolupráce na přípravě finančního plánu.
8. Příprava CBA – cost benefit analýzy pro jednotlivé vybrané projekty.

Účelem této zakázky je uzavření rámcové smlouvy (dále jen „**smlouva**“) s více uchazeči (max. třemi) a to z důvodu zajištění plynulého plnění předmětu zakázky a omezení případného časového vytížení dodavatelů.

Zadavatel hodlá uzavřít stejnou smlouvu s uchazeči na prvních třech místech v pořadí, na základě výsledků získaných hodnotící komisí při posouzení a hodnocení všech předložených nabídek k této zakázce.

2.3 Klasifikace předmětu zakázky

Hlavní předmět (CPV kód): 71241000-9 Studie proveditelnosti, poradenství, analýza

Další předmět (CPV kód): 71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

2.4 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota činí 1.500.000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota je stanovena jako maximální a nepřekročitelná za veškeré služby a náklady na plnění této zakázky.

2.5 Doba plnění zakázky

Termín realizace: říjen 2016 – prosinec 2017 (15 měsíců)

2.6 Místo plnění zakázky

Místem plnění je sídlo Zadavatele, tj. Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10 (předávání výstupů, konzultace apod.).

2.7 Prohlídka místa plnění

Vzhledem k povaze předmětu zakázky se prohlídka místa plnění nekoná.

3 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

V nabídce uchazeče musí být uvedeny následující informace:

- a) vyplněný a **podepsaný** Krycí list nabídky (viz Příloha č. 1 této výzvy).
- b) kvalifikační předpoklady a jejich prokázání:
 - uchazeč o tuto zakázku prokáže **základní** kvalifikační předpoklady analogicky dle § 53 zákona čestným prohlášením. Čestné prohlášení je dáno Přílohou

č. 2 této výzvy a musí být předloženo v originále **podepsaném** osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče.

- uchazeč o tuto zakázku prokáže **profesní** kvalifikační předpoklady:
 - analogicky dle § 54 písm. a) zákona výpisem z obchodního rejstříku, je-li uchazeč do tohoto rejstříku zapsán, předloženém v prosté kopii, ne starším než 90 dní;
 - analogicky dle § 54 písm. b) zákona dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména dokladem prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění či licenci, předloženém v prosté kopii.
- uchazeč o tuto zakázku prokáže **technické** kvalifikační předpoklady analogicky dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona předložením seznamu významných zakázek realizovaných v posledních 3 letech;
 - minimální rozsah:
 - ✓ minimálně 5 poskytnutých významných referenčních zakázek v návaznosti a v rozsahu dle bodů 1., 2., 6., 7. a 8. článku 2.2 této výzvy realizovaných v posledních 3 letech.
 - min. 5 z těchto poskytnutých služeb se musí týkat přípravy projektů v oblasti IT a
 - min. 5 z těchto poskytnutých služeb se musí týkat přípravy, Studie proveditelnosti a
 - min. 3 z těchto poskytnutých služeb se musí týkat přípravy a definice projektového záměru.
 - ✓ minimálně 3 poskytnuté významné referenční zakázky z oblasti enterprise architektury pro splnění bodů 3., 4. a 5. článku 2.2 této výzvy realizovaných v posledních 3 letech.

Rozsah přibližně odpovídá počtu veřejných zakázek, které budou v průběhu plnění zakázky realizovány vybraným uchazečem. Zadavatel předpokládá za celou dobu plnění do 31. prosince 2017 10 až 15 projektů (objednávek).

- způsob prokázání:

seznam významných referenčních zakázek bude předložen formou originál **podepsaného** čestného prohlášení (Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů) osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče, z něhož musí být zřejmé splnění tohoto kvalifikačního předpokladu a musí obsahovat identifikaci objednatele včetně uvedení kontaktní osoby a jejich kontaktních údajů, název zakázky, místo a dobu realizace zakázky, finanční objem zakázky a popis předmětu zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo uvedené informace kdykoliv ověřit.

Schopnost plnit zakázku v rozsahu bodů 3., 4. a 5. článku 2.2 této výzvy je možné prokázat i profesním životopisem příslušného pracovníka v případě, že je realizoval jako zaměstnanec třetí strany.
- uchazeč o tuto zakázku prokáže **technické** kvalifikační předpoklady analogicky dle § 56 odst. 2 písm. e) zákona předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci uchazeče nebo vedoucích zaměstnanců uchazeče nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb:

- minimální rozsah:
 - Zadavatel požaduje pro plnění zakázky mimo přípravu či spolupráce na přípravě modelů enterprise architektury nejméně tříčlenný tým dotačních specialistů zajišťující poskytování požadovaných služeb dle smlouvy (Příloha č. 6), přičemž min. dva členové tohoto týmu mají vysokoškolské vzdělání,
 - všichni členové tohoto týmu musí mít min. 3 roky praxe (v období posledních 5 let) v oblasti přípravy dotačních projektů,
 - zároveň Zadavatel požaduje pro plnění zakázky v oblasti přípravy (či spolupráce na přípravě) modelů enterprise architektury nejméně jednoho odborníka se středoškolským vzděláním (s praxí 5 let v posledních 5 letech) nebo s vysokoškolským vzděláním v oblasti IT (s praxí 3 let v posledních 3 letech). V obou případech Zadavatel vyžaduje certifikaci pro oblast enterprise architektury min. na úrovni Foundation (Framework ArchiMate příp. TOGAF) nebo absolvování školení ArchiMate a TOGAF.
- způsob prokázání:

uchazeč ve své nabídce doloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci formou **podepsaného** čestného prohlášení (Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů), z něhož musí být zřejmé splnění tohoto kvalifikačního předpokladu, a musí obsahovat údaje o dosaženém vzdělání členů týmu a jejich stručné profesní životopisy prokazatelně dokládající splnění min. požadované praxe včetně údajů o relevantních zkušenostech s poradenskou činností v oblasti dotačních titulů v délce min. 3 let (v období posledních 5 let) či tvorbou enterprise architektury v délce min. 3 let (viz výše). Uchazeč rovněž **předloží požadovaný certifikát** (kopii) pro oblast enterprise architektury min. na úrovni Foundation (Framework ArchiMate příp. TOGAF) nebo **doklad o absolvování školení** (kopii) ArchiMate a TOGAF.

 - v případě, kdy je kvalifikace prokazována prostřednictvím subdodavatele, je uchazeč povinen analogicky podle zákona předložit Zadavateli smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k realizaci zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Uchazeč však není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat analogicky splnění kvalifikace podle § 53 a § 54 písm. a) zákona.
 - bude-li předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů analogicky podle zákona povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů v plném rozsahu. Dodavatelé jsou zároveň povinni předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči Zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky.
 - rovněž v případě prokazování kvalifikace předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných či certifikovaných dodavatelů, popř. ze zahraničního seznamu dodavatelů je uchazeč povinen postupovat a předložit dokumenty analogicky podle zákona.

c) vlastní nabídka uchazeče sestávající z:

- nabídkové ceny (dle Přílohy č. 7 - Modelová kalkulace); **jednotkové ceny se musí shodovat s Přílohou č. 1a ke smlouvě, výsledná cena celkem se pak musí shodovat s nabídkovou cenou uvedenou na Krycím listu nabídky**
- Modelová kalkulace (Příloha č. 7) bude vypracována dle následujících parametrů:
 - příprava Studie proveditelnosti pro jednotlivé vybrané projekty především z oblasti ICT v rozsahu 60 hod.,
 - spolupráce na definici projektového záměru v rozsahu 25 hod.,
 - spolupráce na přípravě podkladů pro vyplnění formuláře Žádosti o stanovisko Hlavního architekta eGovernmentu k plánovanému ICT projektu a vč. spolupráce na tvorbě modelů nutných pro předložení Žádosti v rozsahu 60 hod.,
 - příprava Žádosti o poskytnutí dotace v IS ISKP v rozsahu 10 hod.,
 - spolupráce na přípravě finančního plánu v rozsahu 35 hod.,
 - příprava CBA – cost benefit analýzy pro jednotlivé vybrané projekty v rozsahu 10 hod.

d) smlouvy na realizaci veřejné zakázky originál **podepsané** osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče; uchazeč povinně vyplní žlutě označená místa včetně příloh (Příloha č. 6 - Rámcová smlouva),

e) originál **podepsaného** čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů a analogicky dle ustanovení § 68 odst. 3 písm. a) – c) zákona (dle Přílohy č. 4 této výzvy),

f) originál **podepsaného** čestného prohlášení Seznam subdodavatelů (dle Přílohy č. 5 této výzvy),

g) místa, data a podpisu oprávněné osoby jednat jménem/za uchazeče.

Nabídku podá uchazeč písemně v českém jazyce, **v originále a jedné kopii** dle formálních, technických a smluvních požadavků Zadavatele uvedených v této výzvě. Nabídky mohou být podávány pouze v listinné podobě. Podání nabídky elektronicky Zadavatel nepřipouští.

Nabídku, která nebude obsahovat smlouvu originál **podepsanou** osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče, Zadavatel vyřadí a příslušného uchazeče vyloučí z další účasti v zadávacím řízení.

V případě podpisu jinou osobou, musí být jako součást dokladů přiložen originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby k danému úkonu originál **podepsaný** osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Nabídku, která nebude obsahovat veškeré požadované dokumenty originál **podepsané** osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče, Zadavatel vyřadí a příslušného uchazeče vyloučí z další účasti v zadávacím řízení.

Všechny uchazečem předložené doklady budou svázány do jednoho dokumentu (svazku) a jednotlivé stránky budou vzestupně očíslovány. Na první straně nabídky uchazeče bude uveden přehledný obsah celé jeho nabídky.

4 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována podle této výzvy a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací zakázky (předmětu plnění).

Nabídková cena musí být uvedena v Kč bez DPH, v Kč včetně DPH a s vyznačením DPH v % a v Kč.

Nabídková cena bude formulována jako součet nabídkových cen za jednotlivé služby (činnosti) uvedené v Příloze č. 1a ke smlouvě - Jednotkové ceny Dodavatele. Tyto jednotkové ceny budou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné zahrnující veškeré činnosti včetně všech souvisejících výkonů a poplatků a veškerých dalších případných nákladů, byť by nebyly v nabídce výslovně uvedeny. Na případné expresní služby se nebudou vztahovat vyšší sazby.

Tyto jednotkové ceny budou úplné, závazné a neměnné po celou dobu plnění zakázky na základě smlouvy uzavřené mezi Zadavatelem a vybraným uchazečem a bude se podle nich čerpat dle skutečné potřeby Zadavatele na základě jednotlivých objednávek. Nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) je pro uchazeče závazná. DPH bude účtována v zákonné výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Zadavatel nepřipouští zvýšení nabídkové ceny v průběhu plnění zakázky (s výjimkou změny příslušné legislativy týkající se výše DPH).

Veškeré nabídkové ceny musí být shodné ve všech požadovaných dokumentech. Nabídkové ceny uchazeč uvede v:

- v Krycím listě nabídky - jako celkový součet jednotkových cen (Příloha č. 1)
- v Příloze č. 1a ke smlouvě - Jednotkové ceny Dodavatele (oranžově zvýrazněná místa)
- v Příloze č. 7 - Modelová kalkulace

Výsledná cena celkem Modelové kalkulace (Příloha č. 7) je složena z:

- přípravy Studie proveditelnosti pro jednotlivé vybrané projekty především z oblasti ICT v rozsahu 60 hod.,
- spolupráce na definici projektového záměru v rozsahu 25 hod.,
- spolupráce na přípravě podkladů pro vyplnění formuláře Žádosti o stanovisko Hlavního architekta eGovernmentu k plánovanému ICT projektu a vč. spolupráce na tvorbě modelů nutných pro předložení Žádosti v rozsahu 60 hod.,
- přípravy Žádosti o poskytnutí dotace v IS ISKP v rozsahu 10 hod.,
- spolupráce na přípravě finančního plánu v rozsahu 35 hod.,
- přípravy CBA – cost benefit analýzy pro jednotlivé vybrané projekty v rozsahu 10 hod.

5 Obchodní a platební podmínky

S vybranými, nejvýše třemi, uchazeči Zadavatel uzavře smlouvu, jejíž návrh tvoří Přílohu č. 6 (Rámcová smlouva) této výzvy. Právní vztah se bude řídit zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Poskytované služby v rámci plnění zakázky budou Zadavatelem hrazeny bezhotovostní platbou v české měně na základě daňového dokladu - faktury podle objemu skutečně poskytnutých služeb. Splatnost faktury bude 28 dnů ode dne jejího doručení Zadavateli. Zadavatel neposkytuje zálohové platby.

Vybraný uchazeč musí bezvýhradně souhlasit se zveřejněním obsahu smlouvy v souladu s právními předpisy.

Nabídka uchazeče musí mimo jiné obsahovat **smlouvu originál podepsanou** osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče (případně zmocnění bude v nabídce připojeno ke smlouvě).

Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením smlouvy analogicky v souladu se zákonem. Nabídku, která nebude obsahovat smlouvu originál podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče Zadavatel vyřadí a příslušného uchazeče vyloučí z další účasti v zadávacím řízení. O konečném znění smlouvy si Zadavatel vyhrazuje právo dále jednat s vybranými uchazeči analogicky v souladu se zákonem.

Vybraní uchazeči jsou povinni po celou dobu realizace zakázky udržovat v platnosti a účinnosti pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu své podnikatelské činnosti nejméně ve výši 5 mil. Kč.

Tuto skutečnost prokáží vybraní uchazeči v rámci zadávacího řízení při podpisu smlouvy a to předložením platného originálu pojistné smlouvy či certifikátu. Na vyžádání Zadavatele je vybraný uchazeč povinen toto prokázat kdykoliv během realizace této veřejné zakázky.

Další obchodní a platební podmínky jsou definovány ve smlouvě (Příloha č. 6 - Rámcová smlouva). Uchazeč je oprávněn doplnit do smlouvy pouze žlutě vyznačené položky (zeleně vyznačená místa doplní před podpisem smlouvy s vybranými uchazeči sám Zadavatel).

6 Posouzení a hodnocení nabídek

6.1 Posouzení administrativní správnosti a úplnosti nabídek a posouzení splnění kvalifikačních předpokladů

Nejprve proběhne posouzení administrativní správnosti a úplnosti nabídek a posouzení splnění kvalifikačních předpokladů.

Budou posuzována zejména níže uvedená kritéria a to, zda nabídka obsahuje všechny náležitosti předepsané touto výzvou.

Posouzení administrativní správnosti a úplnosti nabídky a posouzení splnění kvalifikačních předpokladů	Splněno	
1. Byla nabídka dodána na MŽP ve lhůtě pro podání nabídek?	ano	ne
2. Obsahuje nabídka smlouvu originál podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče?		
3. Obsahuje nabídka identifikaci uchazeče?		
4. Je nabídka zpracována v požadovaném jazyce?		
5. Obsahuje nabídka požadované dokumenty k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů ?		
6. Obsahuje nabídka další požadované doklady či části (krycí list nabídky, čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmu, čestné prohlášení Seznam subdodavatelů, modelovou kalkulaci, certifikát, doklad o absolvování školení)?		
7. Je nabídková cena uvedena v požadovaném členění (bez DPH, zvlášť sazba DPH v Kč a v % a včetně DPH), případně jako celková cena u neplátce DPH, a vyjádřena v české měně?		

8. Je nabídková cena shodná na všech požadovaných dokumentech? (Přílohy č. 1, 1a a 7)		
9. Obsahuje nabídka mimořádně nízkou nabídkovou cenu?		

Pouze nabídky, které splní všechny výše uvedené požadavky, budou hodnoceny dále.

6.2 Hodnocení nabídek

6.2.1 Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena bez DPH.

Pro účely hodnocení je rozhodná **výsledná cena celkem v Kč bez DPH** dle Přílohy č. 7 - Modelová kalkulace.

Tato cena se automaticky vypočte po vložení jednotkových cen v Kč bez DPH uchazečem pro jednotlivé rozsahy činností [a) – f)] v Příloze č. 7 (Modelová kalkulace).

Takto vypočtená cena **slouží pouze pro účely vyhodnocení**. Závazné pro plnění zakázky pak budou jednotkové ceny v Kč bez DPH za jednotlivé položky shodující se s Přílohou č. 1a ke smlouvě - Jednotkové ceny Dodavatele.

6.2.2 Popis způsobu hodnocení

Pro hodnocení nabídek v rámci hodnotícího kritéria nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH použije hodnotící komise bodovací stupnici v daném rozsahu. Každé jednotlivé nabídce je dle hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci hodnotícího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelné hodnotící kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu (výše celkové nabídkové ceny = výsledná cena celkem v Kč bez DPH), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky (nejnižší nabídky) k hodnocené nabídce.

Bodová hodnota se pro každou nabídku vypočte dle vzorce:

$$\text{Body} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{nabídková cena uchazeče v Kč bez DPH}} \cdot 100$$

Na základě výsledných bodových hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější a nejvýhodnější bude označena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty = 100 bodů (nabídka s nejnižší cenou).

Výsledné pořadí uchazečů získané hodnotící komisí při posouzení a hodnocení všech předložených nabídek poslouží Zadavateli k rozhodnutí, které uchazeče vyzve k uzavření smlouvy a to dle nabídek, které se umístili na prvních třech místech v pořadí nabídek.

Pro vlastní realizaci předmětu této zakázky bude Zadavatel vyzývat k plnění smlouvy objednávkou vždy nejprve uchazeče, který se umístil v pořadí nejvýše (první místo), a teprve v případě jeho odmítnutí, bude osloven uchazeč na dalším místě v pořadí (druhé, resp. třetí místo).

7 Poskytování dodatečných informací

Uchazeč je oprávněn po Zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být Zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může Zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.

8 Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **11. 10. 2016 v 10:00 hod.**

Otevírání obálek je pro uchazeče neveřejné.

Písemné nabídky v uzavřené obálce se doručují v **1 originále a 1 kopii** a ve stanovené lhůtě pro podání nabídek na adresu Zadavatele.

Nabídky je možné odevzdat v **podatelně** Zadavatele nebo zaslat doporučenou poštou.

Podání nabídky v podatelně Zadavatele je možné v období:

PO, ST	7,30 - 17,00 hodin
ÚT, ČT	7,30 - 16,30 hodin
PÁ	7,30 - 15,00 hodin

na adrese:

Ministerstvo životního prostředí

číslo dveří 013

Vršovická 1442/65

100 10 Praha 10

Podání nabídek doporučenou poštou je možné zasláním na adresu sídla Zadavatele.

Adresa na obálce bude uvedena ve tvaru:

Ministerstvo životního prostředí

Samostatné oddělení veřejných zakázek

Vršovická 1442/65

100 10 Praha 10

Pro termín přijetí nabídky je vždy rozhodující datum a čas převzetí nabídky podatelnou Zadavatele.

Nabídky uchazečů budou v uzavřené obálce, opatřené v místě uzavření razítkem a podpisem uchazeče, na lící straně pak označené obchodním jménem a adresou uchazeče i Zadavatele. Uzavřené obálky budou nepřehlédnutelně označeny heslem:

N A B Í D K A
„Poradenství v oblasti IROP“
N E O T V Í R Á T

Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise pro otevírání obálek nebude otevírat.

9 Vyhrazená práva a další požadavky Zadavatele

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění podmínek výzvy v průběhu lhůty pro podání nabídek, popřípadě právo nevybrat žádného z uchazečů, eventuálně zrušit zakázku, a to i bez udání důvodu.
- b) Zadavatel doporučuje uchazečům využít vzory čestných prohlášení a dalších příloh předložených Zadavatelem. Pokud uchazeč tyto vzory nevyužije, je povinen ve své nabídce předložit vlastní dokumenty odpovídající rozsahu a znění požadovaném Zadavatelem.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem.
- d) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen analogicky v souladu se zákonem o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o finálním znění smlouvy analogicky v souladu se zákonem.
- f) Uchazeči nevzniká právo na úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení. Zadavatel nabídky ani jejich části uchazečům nevrací.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- h) Zákaz střetu zájmů:
 - v případě zjištění neetických praktik uchazeče (nabízení, poskytnutí, přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo v zadávacím řízení) či rozporu čestného prohlášení uchazeče a skutečností ověřených Zadavatelem na základě spolehlivých informací, případně i na základě požádání uchazeče o písemné vysvětlení nebo po přizvání uchazeče pro ústní vysvětlení, vyloučí Zadavatel takového uchazeče bezodkladně ze zadávacího řízení,
 - při předkládání nabídky musí uchazeč předložit originál podepsané čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a v něm prohlásit, že není v zadávacím řízení ovlivněn přímo ani nepřímo střetem zájmů ve vztahu k Zadavateli, ani k subjektům podílejícím se na přípravě tohoto zadávacího řízení, jakož i že nemá žádné zvláštní spojení s těmito osobami (např. majetkové, personální).
- i) Uchazeč je povinen ve své nabídce konkrétně specifikovat části plnění, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a je povinen uvést identifikační údaje všech těchto subdodavatelů analogicky v souladu se zákonem (Příloha č. 5 - Čestné prohlášení Seznam subdodavatelů),
- j) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- k) Zadávací lhůta činí 60 dnů.
- l) Vztahy a podmínky neupravené touto výzvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, popř. analogicky příslušnými ustanoveními zákona.
- m) Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
- n) Údaje uvedené v podepsané smlouvě uchazeče se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky uchazeče. V případě rozporů je rozhodující podepsaná smlouva.

10 Seznam příloh

Nedílnou součástí této výzvy jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky,
- Příloha č. 2: Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů,
- Příloha č. 3: Čestné prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů,
- Příloha č. 4: Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a dle § 68,
- Příloha č. 5: Čestné prohlášení Seznam subdodavatelů,
- Příloha č. 6: Rámcová smlouva, včetně její Přílohy č. 1a ke smlouvě - Jednotkové ceny Dodavatele,
- Příloha č. 7: Modelová kalkulace.

V Praze, dne 29. 09. 2016

Mgr. Radka Švábová
ředitelka odboru ekonomiky životního prostředí