

RÁMCOVÁ SMLOUVA NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY S NÁZVEM „TISK MATERIÁLŮ PRO PLNĚNÍ EDIČNÍHO A PR PLÁNU MINISTERSTVA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ II“

(dále jen „**Smlouva**“)

uzavřená podle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“),

a dle § 92 odst. 1 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o veřejných zakázkách**“),

mezi smluvními stranami:

Objednatel: Česká republika – Ministerstvo životního prostředí
se sídlem: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
za kterého jedná: Ing. Vladislav Smrž, náměstek pro řízení sekce politiky
životního prostředí a mezinárodních vztahů
IČO: 00164801
bankovní spojení: xxxxxxxxxxxx
číslo účtu: xxxxxxxxxxxx
(dále jen „**Objednatel**“)

a

Dodavatel: P.O.S. FACTORY, s.r.o.
se sídlem: Jilmová 2685/10, 130 00 Praha 3
za kterého jedná: Dan Lošťák, na základě plné moci ze dne 12. 09. 2015
IČO: 28524527
DIČ: CZ28524527 (Dodavatel je plátcem DPH)
bankovní spojení: xxxxxxxxxxxx
číslo účtu: xxxxxxxxxxxx
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze pod spis. zn. C 147900
(dále jen „**Dodavatel**“)

(Objednatel a Dodavatel dále jednotlivě také jako „**Smluvní strana**“ a společně jako „**Smluvní strany**“).

Smluvní strany se dohodly na následující úpravě práv a povinností, jak jsou uvedeny dále v této Smlouvě:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ A PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Tato Smlouva je uzavírána na základě výsledků zadávacího řízení na podlimitní veřejnou zakázku s názvem „Tisk materiálů pro plnění Edičního a PR plánu Ministerstva životního prostředí II“ (id zakázky na profilu zadavatele na elektronickém tržišti Gemin: T002/16/V00041881), (dále jen „**Veřejná zakázka**“) a za účelem realizace Veřejné zakázky. Nabídka Dodavatele podaná v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku byla vyhodnocena jako nevhodnější.
- 1.2. Dodavatel se zavazuje pro Objednatele a na jeho účet zajistit:
 - a) gramatické a typografické korektury textu,
 - b) předtiskovou přípravu,
 - c) tisk publikací a zpracování dalších propagačních materiálů vztahujících se k plnění Edičního a PR plánu Ministerstva životního prostředí,
 - d) dodávku vytištěných publikací a dalších materiálů,a to dle požadavků Objednatele, zejména v rozsahu stanoveném v Příloze č. 1 této Smlouvy a v souladu se Zákonem o veřejných zakázkách, Občanským zákoníkem, souvisejícími právními a prováděcími předpisy po dobu trvání této Smlouvy (dále jen „**Plnění**“).
- 1.3. Objednatel se zavazuje zaplatit Dodavateli za řádně a včas poskytnuté Plnění odměnu ve výši a způsobem dle čl. 6 této Smlouvy.

2. OBJEDNÁVKA

- 2.1. Smluvní strany se dohodly, že Plnění dle této Smlouvy bude Dodavatel poskytovat Objednateli na základě individuálních objednávek (dále jen „**Objednávka**“) zadávaných Objednatelem podle potřeb Objednatele.
- 2.2. Objednatel ve své Objednávce uvede, které činnosti dle této Smlouvy mají být provedeny, v jakém množství, v jakých termínech (i pro různé činnosti v rámci Plnění, tj. předtisková příprava, dodání atd.), s jakým místem dodání, popř. poskytne Dodavateli další podklady a informace nezbytné pro poskytnutí Plnění.
- 2.3. Objednávku v písemné (listinné nebo emailové) formě doručí Objednatel Dodavateli, který se zavazuje vyjádřit se k Objednávce v písemné (listinné nebo emailové) formě nejpozději do 16:00 hod následujícího pracovního dne od doručení Objednávky. Objednávka je pro Dodavatele závazná v okamžiku jejího přijetí Dodavatelem. Dodavatel se zavazuje Objednávku bez důležitého důvodu neodmítnout. Pro případ, že Objednávka nebude akceptována bezvýhradně, platí obecná pravidla pro kontraktaci.
- 2.4. V případě, že bude Objednatel v Objednávce požadovat i jiné Plnění, než je specifikováno v Příloze č. 1 této Smlouvy, pak Objednatel svůj požadavek podrobně specifikuje a uvede všechny související podmínky a lhůty realizace a dodání takového Plnění. Cena takového Plnění bude předem odsouhlasena oběma Smluvními stranami, bude analogicky odpovídat cenám uvedeným

v Příloze č. 1 této Smlouvy a rovněž bude korespondovat cenám v místě a čase obvyklým.

3. MÍSTO A TERMÍNY POSKYTOVÁNÍ PLNĚNÍ, ZPŮSOB PŘEVZETÍ PLNĚNÍ

- 3.1. Místem poskytování Plnění dle této Smlouvy je zejména sídlo Objednatele. V případě místa plnění odlišného od sídla Objednatele bude tento požadavek výslovně uveden v dílčí Objedávce.
- 3.2. Konkrétní termíny poskytování Plnění budou vyplývat z Objednávek Objednatele. Nebude-li stanoveno jinak, pak budou termíny dodání jednotlivých typů materiálů dle Přílohy č. 1 této Smlouvy od zadání do tisku následující:
 - a) Typ 1: nejdéle 10 pracovních dnů;
 - b) Typ 2: nejdéle 8 pracovních dnů;
 - c) Typ 3: nejdéle 8 pracovních dnů;
 - d) Typ 4: nejdéle 4 pracovní dny;
 - e) Typ 5: nejdéle 3 pracovní dny;
 - f) Typ 6: nejdéle 3 pracovní dny;
 - g) Typ 7: nejdéle 3 pracovní dny;
 - h) Typ 8: nejdéle 3 pracovní dny;
 - i) Typ 9: nejdéle 7 pracovních dnů; a
 - j) Typ 10: nejdéle 14 pracovních dnů.
- 3.3. Každé dílčí Plnění bude vždy řádně splněno jeho celkovým předáním a převzetím, a to bez vad a nedodělků v místě sídla Objednatele, což bude vždy stvrzeno podpisem dvou vyhotovení příslušného dodacího listu zástupci Smluvních stran (dále jen „**dodací list**“), z nichž si každá ze Smluvních stran vždy ponechá po jednom.

4. PRÁVA A POVINNOSTI DODAVATELE

- 4.1. Dodavatel je povinen při poskytování Plnění dle této Smlouvy postupovat poctivě a pečlivě podle svých schopností; přitom je povinen použít každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí Objednatele.
- 4.2. Dodavatel je povinen poskytovat Plnění svým jménem, na svůj náklad, na vlastní odpovědnost a nebezpečí v ujednaných termínech. Objednatel je výlučným vlastníkem Plnění a je oprávněn Plnění bez omezení využít pro svoji potřebu a pro potřebu resortních organizací Objednatele.
- 4.3. Dodavatel je povinen poskytovat Plnění podle pokynů Objednatele a v souladu s jeho zájmy, dle jednotlivých Objednávek, v souladu s touto Smlouvou a s příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku. V případě nevhodnosti pokynů Objednatele je Dodavatel povinen na jejich nevhodnost Objednatele upozornit, přičemž splní takový pokyn jen tehdy, když na něm Objednatel trvá.
- 4.4. Dodavatel se zavazuje nahradit Objednateli případnou škodu, která vznikne v důsledku porušení povinností Dodavatelem, i škodu, která vznikne v důsledku činnosti Dodavatele na majetku či zdraví osob, a to bez omezení výše náhrady

této škody. Dodavatel současně odpovídá za škody, které způsobili Objednateli či třetím osobám v souvislosti s poskytováním Plnění zaměstnanci Dodavatele, jeho subdodavatelé či osoby v obdobném postavení porušením svých povinností při plnění této Smlouvy.

- 4.5. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil nebo měl zjistit při poskytování Plnění, a které mohou mít vliv na poskytované Plnění či změnu pokynů nebo zájmů Objednatele.
- 4.6. Zjistí-li Dodavatel při plnění této Smlouvy překážky, které znemožňují řádné poskytování Plnění dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně Objednateli, se kterým se dohodne na odstranění daných překážek.
- 4.7. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu Objednateli vracet podklady a materiály, které od něj převzal při začátku nebo během plnění této Smlouvy.
- 4.8. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v dodaných podkladech a materiálech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přišel při plnění této Smlouvy do styku. Tyto Objednatel bezvýhradně označuje jako důvěrné, přičemž je možno takové informace poskytnout pouze v souladu s příslušnými právními předpisy nebo s výslovným souhlasem Objednatele.
- 4.9. Dodavatel je povinen dokumenty související s poskytováním Plnění uchovávat nejméně po dobu 10 let, a to zejména pro účely případné kontroly realizace Veřejné zakázky či ověřování plnění povinností vyplývajících z podmínek daných právními předpisy k archivaci těchto dokumentů (např. zákon č. 563/1991 Sb., zákon č. 235/2004 Sb., Zákon o veřejných zakázkách atd.). Dodavatel je povinen kdykoliv na vyžádání poskytovat požadované informace a dokumentaci ohledně plnění Veřejné zakázky zaměstnancům nebo zmocněncům Objednatele a dále pověřených orgánů (Ministerstva financí; Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a případně dalších oprávněných orgánů státní správy.) Dále je Dodavatel povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci Veřejné zakázky a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Tyto povinnosti platí i pro subdodavatele a případně další osoby podílející se na realizaci Veřejné zakázky, přičemž Dodavatel je povinen jejich součinnost a plnění povinností uvedených v tomto odstavci zajistit.
- 4.10. Dodavatel prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s objemem a povahou Plnění dle této Smlouvy, jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní i jiné podmínky nezbytné k poskytování Plnění dle této Smlouvy a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k realizaci Veřejné zakázky nezbytné.
- 4.11. Dodavatel bezvýhradně souhlasí se zveřejněním celého obsahu této Smlouvy v souladu s příslušnými právními předpisy.

5. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 5.1. Objednatel je povinen předat včas Dodavateli úplné, pravdivé a přehledné informace a podklady, jež jsou nezbytně nutné k plnění této Smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Dodavatel v rámci své činnosti. Objednatel je povinen poskytovat Dodavateli během plnění Smlouvy v případě potřeby další součinnost v přiměřeném rozsahu.

6. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1. Odměna Dodavatele za poskytování Plnění, které je předmětem této Smlouvy, bude stanovena na základě skutečně poskytnutého Plnění a jednotkových cen daných nabídkou Dodavatele podanou na Veřejnou zakázku, které jsou uvedeny v Příloze č. 1 této Smlouvy, popř. stanovených způsobem dle čl. 2 odst. 2.4 této Smlouvy.
- 6.2. Celková odměna za poskytování Plnění dle této Smlouvy byla stanovena Objednatel v zadávací dokumentaci na Veřejnou zakázku a bude činit nejvýše 1 990 000,- Kč bez DPH. Celková odměna je odměnou maximální a nepřekročitelnou za celou dobu poskytování Plnění, avšak Plnění bude čerpáno postupně pouze dle potřeby Objednatele, a tak celková odměna nemusí být v průběhu trvání Smlouvy vyčerpána.
- 6.3. Celková odměna i jednotkové ceny jsou závazné, konečné a nepřekročitelné po celou dobu trvání Smlouvy zahrnující veškeré činnosti včetně všech souvisejících výkonů a poplatků a veškerých dalších případných nákladů, byť nebyly v nabídce výslovně uvedeny, a jsou v nich zahrnuty veškeré náklady Dodavatele na poskytování Plnění, tedy veškeré práce, dodávky, služby, poplatky, výkony a další činnosti nutné pro řádné splnění závazku Dodavatele dle čl. 1 odst. 1.2. této Smlouvy.
- 6.4. K celkové odměně či jednotkovým cenám bude účtována daň z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) ve výši platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění, a to ve výši odpovídající příslušným právním předpisům.
- 6.5. Smluvní strany se dohodly na dílčích úhradách za jednotlivé Objednávky na základě daňových dokladů (dále jen „faktura“). Dodavatel vystaví fakturu do 10 dnů po předání a převzetí dílčího Plnění dle příslušné Objednávky. Odměna stanovená na základě jednotkových cen je splatná do 28 dnů ode dne doručení příslušné faktury Objednateli.
- 6.6. Faktura vystavená Dodavatelem musí obsahovat veškeré stanovené obsahové i formální náležitosti faktury v souladu s příslušnými právními předpisy a musí být označena evidenčním číslem Smlouvy přiděleným z Centrální evidence smluv Objednatele (viz záhlaví této Smlouvy), a dále musí mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku. Faktura musí dále obsahovat označení faktury a její číslo, název a sídlo Objednatele a Dodavatele, bankovní spojení, předmět Smlouvy, fakturovanou částku bez i včetně DPH spolu se soupisem skutečně poskytnutého dílčího Plnění, resp. kopii příslušného dodacího listu. Faktura bude zaslána na adresu sídla Objednatele (Samostatné oddělení tiskové a PR).
- 6.7. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět Dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury Objednateli.
- 6.8. Objednatel neposkytuje zálohové platby. Platba bude provedena bezhotovostním převodem na účet Dodavatele uvedený na dané faktuře. Povinnost Objednatele je splněna odepsáním příslušné částky dle dané faktury z účtu Objednatele.
- 6.9. Poslední faktura v kalendářním roce musí být doručena Objednateli nejpozději do 30. listopadu příslušného kalendářního roku. Veškeré faktury doručené

po tomto datu budou uhrazeny až v následujícím kalendářním roce, přičemž Objednatel není v takových případech v prodlení.

7. ZÁRUKY, SMLUVNÍ POKUTY

- 7.1. Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli na každé dílčí Plnění záruku za jakost v délce 6 měsíců, a to počínaje dnem převzetí každého dílčího Plnění Objednatelem.
- 7.2. Vady musí Objednatel uplatnit u Dodavatele bez zbytečného odkladu poté, co se o nich dozví, nejpozději však do 5 pracovních dnů. Dodavatel je povinen na základě připomínek Objednatele k dílčímu Plnění, upravit a doplnit dílčí Plnění. Budou-li po předání a převzetí dílčího Plnění zjištěny vady či nedodělky, je Dodavatel povinen odstranit je do 5 pracovních dnů ode dne jejich písemného odeslání (listinnou či emailovou formou) Objednatelem Dodavateli, nebude-li po dohodě s Objednatelem stanoveno jinak.
- 7.3. Je-li vadné plnění podstatným porušením této Smlouvy, má Objednatel právo na odstranění vady opravou nebo úpravou dílčího Plnění nebo na odstoupení od této Smlouvy.
- 7.4. Dodavatel neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Objednatele, u kterých Dodavatel ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil Objednatele, ale ten na jejich použití trval.
- 7.5. V případě prodlení s plněním ze strany Dodavatele, tj. v případě nedodržení každého jednotlivého termínu pro dílčí Plnění dle příslušné Objednávky, je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý, byť i započatý den prodlení.
- 7.6. V případě, že Dodavatel poruší jakoukoliv jinou povinnost stanovenou touto Smlouvou, má Objednatel právo požadovat po Dodavateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 5 000,- Kč za každý takový případ.
- 7.7. Pro případ prodlení Objednatele s úhradou faktury má Dodavatel nárok na úhradu úroků z prodlení se zaplacením dlužné částky ve výši stanovené dle příslušných právních předpisů.
- 7.8. Smluvní pokuty jsou splatné do 28 dnů ode dne doručení výzvy k jejich zaplacení Dodavateli. Zaplacením smluvní pokuty dle této Smlouvy není dotčena povinnost Dodavatele nahradit škodu vzniklou Objednateli porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká. Dodavatel je oprávněn požadovat náhradu škody v plné výši bez ohledu na sjednanou smluvní pokutu.

8. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY, MOŽNOSTI PŘEDCASNÉHO UKONČENÍ SMLOUVY

- 8.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v informačním systému Registr smluv, za podmínek stanovených zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Tato Smlouva se uzavírá se na dobu určitou, a to v délce 24 měsíců od nabytí účinnosti, popř. do vyčerpání celkové odměny za poskytované Plnění, podle toho, který okamžik nastane dříve.

- 8.2. Před uplynutím doby trvání dle odst. 8.1. tohoto článku lze tuto Smlouvu ukončit:
- na základě vzájemné písemné dohody obou Smluvních stran; nebo
 - písemnou výpovědí Smlouvy i bez uvedení důvodu s výpovědní lhůtou v délce 1 měsíc, která počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po dni doručení výpovědi druhé Smluvní straně; nebo
 - odstoupením od Smlouvy učiněným písemně a doručeným druhé Smluvní straně v případech uvedených v odst. 8.3. až 8.5. tohoto článku.
- 8.3. Dodavatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit v souladu s Občanským zákoníkem pro podstatné porušení Smlouvy ze strany Objednatele, kterým se rozumí prodlení s úhradou některé z Dodavatelem vystavených faktur po dobu delší než 60 kalendářních dnů, avšak teprve poté, kdy Dodavatel na neplnění závazků Objednatele písemně upozornil a poskytl mu odpovídající lhůtu k nápravě.
- 8.4. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v souladu s Občanským zákoníkem pro podstatné porušení Smlouvy ze strany Dodavatele, čímž se rozumí, že:
- Dodavatel poskytuje Plnění v prokazatelně nízké kvalitě, v rozporu s touto Smlouvou, zadávacími podmínkami či nabídkou Dodavatele podanou na Veřejnou zakázku a příslušnými platnými právními předpisy a normami; nebo
 - Dodavatel nezahájí, přeruší nebo zastaví poskytování Plnění a bude zřejmé, že nebude schopen plnit své závazky dle této Smlouvy v celém rozsahu do konce doby trvání Smlouvy; nebo
 - Dodavatel nebude opakovaně (třikrát v rámci 3 po sobě jdoucích kalendářních měsíců) řádně a včas plnit konkrétní termíny a povinnosti dle této Smlouvy a jednotlivých Objednávek.
- 8.5. Objednatel může též od Smlouvy odstoupit z důvodů uvedených v čl. 7 odst. 7.3. této Smlouvy, a dále jestliže zjistí, že Dodavatel:
- nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění Smlouvy; nebo
 - zkresloval skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění Smlouvy ke škodě Objednatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.
- 8.6. V případě předčasného ukončení Smlouvy dohodou, výpovědí či odstoupením jsou Smluvní strany povinny provést vypořádání vzájemných závazků v souladu s právními předpisy. Tímto nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut a náhrady škody.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1. Za Objednatele je v záležitostech plnění Smlouvy a poskytování Plnění oprávněna jednat Ing. Romana Trubačiková (email: xxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxx). Za Dodavatele je v záležitostech plnění Smlouvy a poskytování Plnění oprávněn jednat Dan Lošťák, na základě plné moci ze dne 12. 09. 2015 (email: xxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxx). Tyto osoby si budou sdělovat požadavky na potřebné podklady,

případně pokyny dle této Smlouvy, a to prostřednictvím výše uvedených emailových adres, popř. telefonních čísel. Případnou změnu v kontaktních osobách oznámí bezodkladně jedna Smluvní strana druhé Smluvní straně vždy písemně; tato změna však nevyžaduje vytvoření dodatku k této Smlouvě.

- 9.2. Otázky touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí českým právním řádem, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 9.3. Případná neplatnost, neúčinnost, neúplnost či nejasnost některého ustanovení této Smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení či této Smlouvy jako celku, přičemž Smluvní strany bezodkladně takové ustanovení nahradí novým ustanovením, které nejlépe vystihne vůli Smluvních stran a bude se svým obsahem nejvíce blížit účelu původního ustanovení.
- 9.4. Tato Smlouva může být, s výjimkou odst. 9.1. tohoto článku, měněna nebo doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků odsouhlasených a podepsaných oběma Smluvními stranami.
- 9.5. Veškeré případné spory vzniklé na základě této Smlouvy budou řešeny primárně dohodou Smluvních stran, v případě přetrvávající neshody pak před příslušnými obecnými soudy České republiky.
- 9.6. Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností v souvislosti s právy a povinnostmi Smluvních stran vzniklými na základě této Smlouvy. Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 1765 odst. 1, § 1766 a § 2620 Občanského zákoníku na svůj smluvní vztah založený touto Smlouvou.
- 9.7. Tato Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálu, přičemž každá Smluvní strana obdrží 2 vyhotovení.
- 9.8. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v informačním systému Registr smluv (viz výše).
- 9.9. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
 - a) Příloha č. 1: Specifikace Plnění a jednotkových cen;
 - b) Příloha č. 2: Výpis z Obchodního rejstříku Dodavatele;
 - c) Příloha č. 3: Plná moc.
- 9.10. **Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu přečetly, že porozuměly jejímu obsahu, že byla uzavřena po vzájemném projednání a že tuto Smlouvu uzavírají na základě své svobodné, pravé a vážné vůle, prosté omylu, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují Smluvní strany níže své podpisy.**

Za Objednatele:

V Praze, dne 26. 09. 2016

Ing. Vladislav Smrž

náměstek pro řízení sekce politiky životního prostředí a mezinárodních vztahů

Česká republika – Ministerstvo životního prostředí

Za Dodavatele:

V Praze, dne 27. 09. 2016

Dan Lošťák

na základě plné moci ze dne 12. 09. 2015

P.O.S. FACTORY, s.r.o.

Příloha č. 1: Specifikace Plnění a jednotkových cen

Typ	Počet	Jednotka	Cena za jednotku v Kč bez DPH
Jazyková korektura	1	normostrana	85,00
Předtisková příprava	1	hodina	250,00
Dodávka propagačních materiálů do sídla zadavatele	1	jízda	650,00
Tisk Typ 1: kniha Počet stran: 100 normostran Formát: A4 Barevnost vnitřní listy: 4/4 Papír: 135 g/m ² , papír s environmentální certifikací, nenatíraný g/m ² nejméně 80 % podílu starého papíru Obálka: 200g/m ³ , křída mat s laminem mat, 1/0	≤100	ks	159,80
Barevnost obálky: 4/4	101 - 500	ks	111,70
Vazba: V4	501 - 1 000	ks	105,50
	1 001 a více	ks	96,80
Tisk Typ 2: brožura A Počet stran: 50 + obálka Formát: A5 Barevnost: 4/4 Papír: 135 g/m ² recyklovaný papír nebělený chlórem Obálka: 200g křída mat s laminem mat 1/0	≤100	ks	84,80
	101 - 500	ks	42,80
	501 - 1 000	ks	39,90
Barevnost obálky: 4/4	1 001 – 2 000	ks	37,40
Vazba: V2	2 001 a více	ks	35,30

Tisk Typ 3: brožura B	≤ 100	ks	109,80
Počet stran: 80 + obálka	101 - 500	ks	105,80
Formát: A4 Barevnost: 4/4	501 - 1 000	ks	102,20
Papír: 135 g/m2 recyklovaný papír nebělený chlórem	1 001 – 2 000	ks	96,70
Obálka: 200 g/m2 křída mat s laminem 1/0 Barevnost obálky: 4/4	2 001 a více	ks	88,60
Vazba: V2			
Tisk Typ 4: brožura – malá	≤ 100	ks	57,90
Počet stran: 16 + obálka	101 - 500	ks	27,00
Formát: A5 Barevnost: 4/4	501 a více	ks	24,80
Papír: 135 g/m2 recyklovaný papír nebělený chlorem			
Obálka: 250 g/m2 křída mat s laminem mat 1/0 Barevnost: 4/4			
Vazba: V1			
Tisk Typ 5: leták – skládací	≤ 100	ks	13,90
Formát: A4 přeložený na DL	101 - 500	ks	12,50
Barevnost: 4/4	501 a více	ks	9,80
Papír: papír s environmentální certifikací, natíraný 135 g/m2 nejméně 80 % podílu starého papíru			

<p>Tisk</p> <p>Typ 6: leták – skládací</p> <p>Formát: A4 přeložený na A5</p> <p>Barevnost: 4/4</p> <p>Papír: papír s environmentální certifikací, natíraný 150 g/m² nejméně 80 % podílu starého papíru</p>	≤ 100	ks	20,50
	101 - 500	ks	9,80
	501 a více	ks	3,95
<p>Tisk</p> <p>Typ 7: plakát</p> <p>Formát: A0</p> <p>Barevnost: 4/0</p> <p>Materiál: papír křída lesklá, 150 g/m²</p>	≤ 10	ks	125,00
	11 - 20		115,00
	21 a více		109,00
<p>Tisk</p> <p>Typ 8: forexová deska</p> <p>Formát: A0</p> <p>Barevnost: 4/0</p> <p>Materiál: forex, laminace</p> <p>Tloušťka desky: 3 mm</p>	≤ 10	ks	490,00
	11 - 20		330,00
	21 a více		320,00
<p>Zpracování</p> <p>Typ 9: DVD (4,7 GB)</p> <p>Vypálení dat: přenos dat a modelace vstupního prostředí</p> <p>Obal: papírová kapsa 125 x125 mm, 300g papír recyklovaný nebo bezdřevý ofset nebělený chlórem, barevnost 4/4, výsek pro lepení</p> <p>Popiska CD/DVD: samolepící etiketa</p> <p>Balené po 100 ks do fólie/krabice</p>	≤ 100	ks	32,00
	101 - 300	ks	31,00
	301 - 500	ks	30,20
<p>Zpracování</p> <p>Typ 10: USB (2 GB)</p> <p>Nahrání dat, potisk USB - barevnost 4/4</p> <p>Ochranný obal na USB (papír nebo plast)</p>	≤ 100	ks	190,00
	101 - 300	ks	130,00
	301 - 500	ks	124,90

Příloha č. 2: Výpis z Obchodního rejstříku Dodavatele

Tento výpis z veřejných rejstříků elektronicky podepsal "MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE [Č 00215660]" dne 5.9.2016 v 11:29:44.
 EPVid:hlGLcZlBOU5Oh3hhjAc8hQ

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
 Městským soudem v Praze
 oddíl C, vložka 147900

Datum zápisu:	19. února 2009
Spisová značka:	C 147900 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	P.O.S. FACTORY, s.r.o.
Sídlo:	Praha 3 - Žižkov, Jilmová 2685/10, PSČ 13000
Identifikační číslo:	285 24 527
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
Statutární orgán:	
jednatel:	KAREL BŘEZINA, dat. nar. 15. května 1966 Praha 3, Jilmová 2685/10, PSČ 13000 Den vzniku funkce: 19. února 2009
Způsob jednání:	Jednatel jedná jménem společnosti samostatně
Společníci:	
Společník:	KAREL BŘEZINA, dat. nar. 15. května 1966 Praha 3, Jilmová 2685/10, PSČ 13000
Podíl:	splaceno 200.000,- Kč Vklad: 200 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 100 %
Základní kapitál:	200 000,- Kč

Příloha č. 3: Plná moc

Společnost P. O. S. FACTORY, s. r. o.
se sídlem Jilmová 2685/10, 130 00 Praha 3 Žižkov
IČ 28524527, DIČ CZ 28524527
jednající panem Karlem Březinou,

tímto uděluje

PLNOU MOC

panu Danovi Lošťákovi, [redacted]
k veškerým úkonům souvisejícím s přípravou a předkládáním nabídek v rámci výběrových řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen "Zákon o veřejných zakázkách"), případně v rámci výběrových řízení klasifikovaných Zákonem o veřejných zakázkách jako Zakázky malého rozsahu, jakož i k uzavírání veškerých smluv souvisejících s uvedenými výběrovými řízeními, případně i k uzavírání dodatků k těmto smlouvám a veškerým dalším úkonům spojeným s výše uvedenými výběrovými řízeními.

V Praze 12. 9. 2015

[redacted]
Karel Březina
jednatel společnosti

P.O.S. FACTORY, s.r.o.

Praha 3 - Žižkov, Jilmová 2685/10
Tel.: 296 361 443
IČ: 28524527, DIČ: CZ28524527

Zplnomocnění přijímám

Dan

Lošťák

Dan Lošťák

Digitálně podepsal Dan Lošťák
DN: o=CZ, ou=P382922,
cn=Dan Lošťák,
serialNumber=P382922
Datum: 2016.02.17 07:41:16
+01'00'

Ověřovací doložka pro legalizaci
Podle ověřovací knihy pošty: Praha 3

Poř.č.: 13000-069-0613

Vlastnoručně podepsal:
Datum a místo narození:
Adresa pobytu:

[redacted]

Praha 3 dne 12.09.2015

.....
Podpis, úřední razítka