

# VÝZVA ZÁJEMCŮM

k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu dle ustanovení § 12 odst. 3 zákona  
č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,  
(dále jen „Zákon“ a „Výzva“)

s názvem

## **„Vypracování projektové dokumentace pro vybudování nové Dětské skupiny v budově MŽP“**

<b>Zadavatel veřejné zakázky:</b>	<b>Česká republika – Ministerstvo životního prostředí</b>
Sídlo zadavatele:	Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
Identifikační číslo:	00164801
Jednající:	Ing. Martina Setzerová ředitelka odboru provozního

Tato veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „zakázka“) je v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), zadávána mimo působnost zákona.

Podkladem pro zpracování nabídky je tato Výzva včetně všech příloh. Uchazeč je povinen zadavatele upozornit na případné nejasnosti a chyby v předaných podkladech, a to zejména pokud mají vliv na cenu zakázky.

## 1. Identifikace zadavatele

**Zadavatel:** Česká republika – Ministerstvo životního prostředí  
**Sídlo:** Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10  
**IČO:** 00164801

**Osoba oprávněná  
jednat za zadavatele:** Ing. Martina Setzerová  
ředitelka odboru provozního

**Kontaktní osoba:** Ing. Hana Šachová<sup>1</sup>                      Ing. Josef Dohnal<sup>2</sup>  
**Telefon:** + 420 725 786 417                      267 122 551  
**Email:** [hana.sachova@mzp.cz](mailto:hana.sachova@mzp.cz)                      [Josef.dohnal@mzp.cz](mailto:Josef.dohnal@mzp.cz)

## 2. Vymezení předmětu zakázky

### 2.1. Název zakázky

**„Vypracování projektové dokumentace pro vybudování prostor pro zřízení nové Dětské skupiny v budově MŽP“**

### 2.2. Popis předmětu plnění zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je:

- a) vypracování projektové dokumentace (dále jen „PD“) pro rekonstrukci stávajících prostor pro zřízení nové Dětské skupiny (dále jen „DS“) včetně vybavení nutného pro zajištění denního provozu dětské skupiny v budově Ministerstva životního prostředí. Kapacita DS je 24 dětí.

Nová DS bude umístěna v přízemí budovy B (tzv. „přístavba“) a to v jejím zadním traktu v blízkosti stávajícího únikového východu dle zpracované architektonické studie vypracované v lednu /2016, která je Přílohou č. 7 této zadávací dokumentace.

Vypracovaná PD musí obsahovat kromě stavebních úprav také návrhy úprav ostatních navazujících profesí, které jsou nutné ke zdárnému vybudování prostor a následného provozu DS (např., vzduchotechnika, elektro silnoproud, elektro slaboproud, vybavení, zařízení nutná k provozu apod.).

---

<sup>1</sup> zejména pro technické dodatečné informace

<sup>2</sup> zejména pro dodatečné informace z hlediska nabídky, smlouvy o dílo atd.

- b) výkon autorského dozoru projektanta v případě realizace DS až do vydání povolení užívání DS ev. kolaudačního souhlasu vydané místně příslušným stavebním úřadem.
- c) zajištění souhlasných stanovisek příslušných dotčených orgánů státní správy (např. Hasičský záchranný sbor, Hygienická stanice, Pražské vodovody a kanalizace, atd. dle požadavků stavebního odboru Úřadu městské části Prahy 10), vydání stavebního ohlášení ev. stavebního povolení a vydání souhlasu s užíváním ev. kolaudačního souhlasu (Inženýrská činnost).
- Podrobný technický popis veřejné zakázky je uveden v Příloze č. 1 této výzvy.

### 2.3. Požadavky na zpracování projektové dokumentace

- Zpracovaná PD bude součástí zadávacích podmínek pro realizaci stavby nové Dětské skupiny vč. dodávky vybavení a zařízení pro novou Dětskou skupinu v budově MŽP, a proto musí být zpracována v podrobnostech a členění v požadovaném rozsahu podle § 45 odst. 2 a následující odst. a § 46 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 230/2012 Sb., Ministerstva pro místní rozvoj, kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. V PD nesmí být uvedeny konkrétní typy příslušných navrhovaných zařízení, jejich technické parametry musí být popsány slovně dostatečným způsobem tak, aby příslušný uchazeč při vypracování nabídky pro realizaci stavby mohl na základě tohoto popisu zvolit příslušné konkrétní zařízení dostupné na trhu. Součástí PD musí být také položkový výkaz výměr a rozpočet (resp. oceněný položkový výkaz výměr zpracovaný podle jednotkových cen standardizovaných ceníků platných v době zpracování PD).
- PD bude také součástí žádosti pro vydání stavebního ohlášení zadavatele ev. stavebního povolení, a proto musí být zpracována také v rozsahu a členění podle § 110 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu ve znění pozdějších předpisů (stavební zákon) a vyhlášky č. 499/2006 Sb., Ministerstva pro místní rozvoj o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů (včetně Přílohy č. 6 – Rozsah a obsah dokumentace pro provádění stavby). PD musí být opatřena podpisem a otiskem razítka autorizované osoby podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů.
- Případná navrhovaná zařízení v rámci vypracované PD musí odpovídat příslušným platným normám a předpisům.
- **PD bude předána zadavateli v 6 ti vyhotoveních označených paré č. 1 až 6.** Každé paré bude obsahovat položkový výkaz výměr, rozpočet bude vložen pouze do paré č. 1 a 2. PD nesmí obsahovat autorizační razítka případných subdodavatelů zhotovitele, resp. vždy musí být také opatřeny příslušným razítkem zhotovitele PD, se kterým má objednatel uzavřenou smlouvu o dílo. Dále bude PD předána objednateli také v elektronické podobě v tomto složení: v sadě dvou CD (na CD č. 1 v elektronickém nepřepisovatelném formátu pdf a na CD č. 2 ve formátu docx, xlsx a výkresová část dwg).

- Zadavatel zpřístupní vítěznému uchazeči dostupnou technickou dokumentaci k budově MŽP, kterou má k dispozici, umožní vlastní pořízení fotodokumentace a vlastní zakreslení stávajícího stavu budovy.

#### **2.4. Požadavky na autorský dozor**

Případná realizace nové DS bude probíhat na základě výběru zhotovitele formou samostatné veřejné zakázky. Objednatel požaduje, aby vítězný uchazeč prováděl výkon autorského dozoru projektanta na vyžádání v době od zahájení realizace budování nového DS až do vydání povolení užívání nové DS ev. kolaudačního souhlasu místně. Objednatel vyzve vítězného uchazeče k plnění výkonu autorského dozoru v případě potřeby vždy nejméně 48 hodin před zahájením činnosti. Zadavatel předpokládá, že celkový rozsah výkonu autorského dozoru při realizaci nové DS nepřesáhne více než 50 hodin.

#### **2.5. Požadavky na výkon inženýrské činnosti**

V případě přípravy realizace nové DS vyzve objednatel vítězného uchazeče k provádění inženýrské činnosti (resp. zajištění stavebního ohlášení ev. stavebního povolení) pro zadavatele. K tomu poskytne objednatel uchazeči veškeré dostupné podklady a plnou součinnost. Výkon inženýrské činnosti bude prováděn na základě plné moci objednatele.

#### **2.6. Záruční doba**

Záruční dobu na vypracovanou PD zadavatel stanovil min. na 24 měsíců od předání PD.

#### **2.7. Předpokládaná hodnota**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky není zveřejněna.

#### **2.8. Prohlídka místa plnění**

Uchazečům bude umožněna prohlídka místa plnění a to **dne 30. 5. 2016 v 13:00 hod.** Sraz zájemců o veřejnou zakázku je ve vestibulu budovy Ministerstva životního prostředí a zadavatel doporučuje zájemcům, aby se dostavili alespoň o 10 minut dříve z důvodů jejich odbavení bezpečnostním rámem. Potvrzení účasti na prohlídce bude u kontaktní osoby (Ing. Hany Šáchové) uvedené v Článku č. 1 této výzvy.

#### **2.9. Doba plnění zakázky**

- a) Zahájení prací na vypracování PD se předpokládá ihned po nabytí účinnosti smlouvy. PD je povinen vítězný uchazeč předat zadavateli nejpozději do 90 dnů od podpisu smlouvy (zadavatel předpokládá nejpozději do 30. 10. 2016).
- b) Autorský dozor bude vykonáván na vyžádání zadavatele v případě realizace nové Dětské skupiny. Výkon autorského dozoru končí dnem vydání povolení užívání nové DS ev. kolaudačního souhlasu. Zadavatel předpokládá, že výkon autorského dozoru bude vykonáván nejvýše v rozsahu 50 hodin.

- c) Inženýrská činnost bude vykonávána na vyžádání zadavatele v případě zahájení přípravy realizace nové Dětské skupiny zadavatelem. Inženýrská činnost končí dnem vydání povolení užívání nové DS ev. kolaudačního souhlasu.

## **2.10. Místo plnění**

Místem plnění je sídlo zadavatele (adresa viz výše bod 1 této Výzvy).

## **3. Požadavky na kvalifikaci uchazečů**

Uchazeč je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace příslušnými čestnými prohlášeními nebo kopiemi příslušných dokladů, z jejichž obsahu bude zřejmé, že uchazeč kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Vzory čestných prohlášení jsou uvedeny v přílohách této výzvy k podání nabídky.

### **3.1. Základní kvalifikační předpoklady**

Základní kvalifikační předpoklady uchazeč prokáže analogicky podle § 53 odst. 1 zákona předložením čestného prohlášení (vzor viz Příloha).

### **3.2. Profesní kvalifikační předpoklady**

Profesní kvalifikační předpoklady uchazeč prokáže v rozsahu:

- analogicky podle § 54 písm. a) Zákona kopií výpisu z obchodního rejstříku (je-li uchazeč do tohoto rejstříku zapsán) ne starším 90 dní,
- a
- analogicky podle § 54 písm. b) Zákona dokladem o oprávnění podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky zejména dokladem prokazujícím příslušné živnostenské podnikání či licenci – projektová činnost ve výstavbě, předložením v prosté kopii,

### **3.3. Technické kvalifikační předpoklady**

Technické kvalifikační předpoklady uchazeč prokáže předložením seznamu nejméně 3 významných služeb, ve kterém uvede: Název PD, popis PD (co bylo předmětem PD), rok zpracování PD a jméno a kontakt na osobu, kde se dají v seznamu uvedené informace ověřit. Zadavatel si vyhrazuje právo, údaje uchazečem uvedené v seznamu si ověřit.

Významnou službou se rozumí vypracování PD obdobného charakteru v úrovni realizační dokumentace nebo dokumentace skutečného stavu, přičemž každá z těchto významných služeb musí být v minimálním rozsahu 200 000,- Kč bez DPH. V případě že uchazeč prováděl také autorský dozor nebo inženýrskou činnost, budou tyto činnosti uvedené u příslušné PD zvlášť, včetně cen za tyto provedené služby a v seznamu bude uvedena také celková částka jako součet cen za PD + autorský dozor + inženýrská činnost.

### **3.4. Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele**

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem analogicky podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) Zákona v plném rozsahu, může splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele způsobem analogicky podle § 51 odst. 4 Zákona. Subdodavatelem se rozumí osoba, pomocí které má uchazeč plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout uchazeči k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

#### **4. Požadavky na strukturu nabídky**

Zadavatel doporučuje, aby nabídka uchazeče byla strukturována následujícím způsobem:

- a) Vyplněný krycí list nabídky (viz. Příloha č. 2 této výzvy),
- b) Doplněný návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za/jménem uchazeče. Vzor návrhu smlouvy je uveden v Příloze č. 6, této výzvy,
- c) Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (viz Příloha č. 3 této výzvy),
- d) Kopie dokladů, kterými uchazeč prokazuje profesní kvalifikační předpoklady,
- e) Doklady, kterými uchazeč prokazuje technické kvalifikační předpoklady (seznam významných služeb),
- f) Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a analogicky dle ustanovení § 68 odst. 3 písm. a) – c) zákona (viz Příloha č. 4, této výzvy),
- g) Seznam subdodavatelů, se kterými má v úmyslu uchazeč plnit tuto veřejnou zakázku. V seznamu uchazeč uvede identifikační údaje příslušného subdodavatele a specifikaci té části zakázky, kterou bude plnit příslušný subdodavatel. Jestliže uchazeče nemá subdodavatele, uvede tuto skutečnost v nabídce,
- h) Vlastní nabídka uchazeče (např. popis a specifikace nabízeného plnění apod.), místo, datum a podpis osoby oprávněné jednat za/jménem uchazeče.

Nabídku podá uchazeč písemně v českém jazyce, ve dvojitě vyhotovení (originál + kopie) v českém jazyce – v listinné podobě a na CD přiloženém v originále nabídky dle požadavků zadavatele uvedených v této Výzvě. Jednotlivé strany nabídky včetně příloh musí být očíslovány nepřerušovanou číselnou řadou, svázané nebo sešity a celá nabídka bude zabezpečena proti neoprávněnému nakládání s jednotlivými listy. Nabídky mohou být podávány pouze v listinné podobě. Podání nabídky elektronicky (např. e-mailem) zadavatel nepřipouští.

Nabídka, včetně veškerých požadovaných dokladů, bude potvrzena statutárním orgánem uchazeče nebo osobou pověřenou zastupováním statutárního orgánu. V případě podpisu nabídky pověřenou osobou doloží uchazeč v nabídce příslušnou plnou moc či jiný platný pověřovací dokument

#### **5. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

Uchazeč v nabídce uvede celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění zakázky, který je uveden v této výzvě a musí obsahovat veškeré náklady na vypracování PD, výkon autorského dozoru a inženýrskou činnost. Celková nabídková cena uvedená v nabídce bude

považována za konečnou a nejvýše přípustnou za plnění zakázky. Celková cena bude uvedena v korunách českých ve struktuře včetně DPH, bez DPH a výše DPH.

Celková nabídková cena bude členěna takto:

a) za zpracování PD

cena za vypracování PD bude uvedena ve formátu:

celková cena v Kč (bez DPH) = v Kč/za 1 hodinu práce (včetně zajištění podkladů) x počet hodin

b) za výkon autorského dozoru

celková cena v Kč (bez DPH) = v Kč/za 1 hodinu práce x počet hodin (50 hodin)

(celková cena za výkon autorského dozoru pro účely hodnocení nabídek bude spočítána za 50 hodin výkonu autorského dozoru)

c) za výkon inženýrské činnosti

bude uvedena paušální celková cena v Kč (bez DPH) za výkon inženýrské činnosti

Nabídkové ceny uvede uchazeč v krycím listu nabídky, viz Příloha č. 2 zadávací dokumentace a doplní ji do návrhu smlouvy.

Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, potom DPH nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede prohlášením ve své nabídce.

Změna (překročení) nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných ke dni vzniku zdanitelného plnění.

## 6. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v příloženém závazném návrhu smlouvy o dílo, který tvoří Přílohu č. 6, této výzvy. Právní vztah se bude řídit zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Uchazeč do návrhu smlouvy doplní pouze zadavatelem určené údaje. Nabídky, které nebudou tyto podmínky respektovat, mohou být z dalšího hodnocení vyřazeny.

Platba za provedení celého předmětu zakázky bude provedena třemi fakturami. První faktura bude vystavena po zpracování a odevzdání PD. Přílohou této faktury musí být příslušný předávací protokol podepsaný oběma stranami.

Druhá faktura bude vystavena po ukončení výkonu autorského dozoru. Přílohou této faktury bude výkaz hodin výkonu autorského dozoru podepsaný oběma stranami. Výkaz hodin bude obsahovat: datum prováděné činnosti, popis činnosti, jméno osoby, která činnost prováděla a skutečný počet spotřebovaných hodin na výkon uvedené činnosti; dále součet hodin za všechny provedené činnosti po dobu výkonu autorského dozoru a celková finanční částka (vypočtená jako součin hodinové sazby v Kč bez DPH uvedené v nabídce a smlouvě vynásobená počtem skutečně spotřebovaných hodin).

Třetí faktura bude vystavena po ukončení výkonu inženýrské činnosti na paušální finanční částku uvedenou v nabídce uchazeče a ve smlouvě.

Splatnost faktur je stanovena na 21 kalendářních dní ode dne doručení faktury zadavateli. Povinnost úhrady je splněna okamžikem předání pokynu peněžnímu ústavu. Zadavatel zálohy neposkytuje.

## 7. Posouzení a hodnocení nabídek

### 6.1. Posouzení administrativní správnosti a úplnosti nabídek a posouzení splnění kvalifikačních předpokladů

Nejprve proběhne posouzení administrativní správnosti a úplnosti nabídek a posouzení splnění kvalifikačních předpokladů.

Budou posuzována zejména níže uvedená kritéria a to, zda nabídka obsahuje všechny náležitosti předepsané touto Výzvou.

Posouzení administrativní správnosti a úplnosti nabídky a posouzení splnění kvalifikačních předpokladů	Nabídka č. ...	
1. Byla nabídka podána ve lhůtě?	ANO	NE
2. Byl originál nabídky podepsán?		
3. Obsahuje nabídka identifikaci uchazeče?		
4. Je nabídka zpracována v požadovaném jazyce?		
5. Obsahuje nabídka požadované dokumenty k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů? Splňují tyto dokumenty požadavky dle bodu 3 Výzvy?	ANO	NE
6. Obsahuje nabídka další požadované doklady či části včetně seznamu subdodavatelů a doložení jejich kvalifikačních předpokladů dle bodu 3 výzvy?		
7. Je nabídková cena uvedena v požadovaném členění nabídkové ceny podle bodu 4. Výzvy (bez DPH, zvlášť sazba DPH a včetně DPH), případně jako celková cena u neplátce DPH, a vyjádřena v české měně?		
8. Obsahuje nabídka návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za/jménem uchazeče?		

Pouze nabídky, které splní všechny výše uvedené požadavky, budou hodnoceny dále.

### 6.2. Hodnocení nabídek

Nabídky uchazečů budou hodnoceny po kontrole splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů podle hodnotícího kritéria celkové nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH za celý předmět plnění.

Pro hodnocení nabídek stanoví hodnotící komise pořadí jednotlivých nabídek podle výše jejich celkové nabídkové ceny za zpracování PD. Jako nejvhodnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejnižší nabídkové ceny při splnění všech podmínek.



## 8. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek začíná dnem zaslání této Výzvy uchazečům a končí **dne 9. 6 2016 v 10:00 hodin**. Otevírání obálek je pro uchazeče neveřejné. Uchazeči budou o výsledku informováni elektronicky kontaktní osobou.

Nabídky pouze v listinné podobě je možné odevzdat v podatelně zadavatele nebo zaslat doporučenou poštou či jiným obdobným prokazatelným způsobem.

Podání nabídky osobně v podatelně je možné v době pondělí a středa od 7:30 hod do 17:00 hod, úterý a čtvrtek od 7:30 hod do 16:30 hod a v pátek od 7:30 hod do 15:00 (poslední den pro podání nabídky pouze do 10:00 hod) na adrese:

Ministerstvo životního prostředí  
číslo dveří 001  
Vršovická 1442/65  
100 00 Praha 10

Podání nabídek doporučenou poštou je možné zasláním na adresu sídla zadavatele. Adresa na obálce bude uvedena ve tvaru:

Ministerstvo životního prostředí  
odbor provozní  
Vršovická 1442/65  
100 00 Praha 10

Pro termín přijetí nabídky je vždy rozhodující datum a čas převzetí nabídky podatelnou zadavatele.

Nabídky budou podány v zalepené obálce s nápisem: Veřejná zakázka - „**Vypracování projektové dokumentace pro vybudování nové Dětské skupiny v budově MŽP**“ – **NEOTEVÍRAT**.

## 9. Vyhrazená práva a další požadavky zadavatele

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění podmínek Výzvy v průběhu lhůty pro podání nabídek, popřípadě právo nevybrat žádného z uchazečů, eventuálně zrušit Výzvu, a to i bez udání důvodu,
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si údaje, uvedené v nabídce uchazeče,
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem,
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o návrhu smlouvy předloženém uchazečem v nabídce,
- e) Uchazeči nevzniká právo na úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení. Zadavatel nabídky ani jejich části uchazečům nevrací,
- f) Zadavatel nepřipouští variantní řešení,
- g) Zákaz střetu zájmů:

V případě zjištění neetických praktik uchazeče (nabízení, poskytnutí, přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo v zadávacím řízení) či rozporu čestného prohlášení uchazeče a skutečnosti ověřených zadavatelem na základě spolehlivých informací, případně i na základě požádání uchazeče o písemné vysvětlení nebo přizvání

uchazeče pro ústní vysvětlení, vyloučí zadavatel takového uchazeče bezodkladně ze zadávacího řízení.

Při předkládání nabídky musí uchazeče předložit čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a v něm prohlásit, že není v zadávacím řízení ovlivněn přímo ani nepřímo střetem zájmů ve vztahu k zadavateli, ani k subjektům podílejícím se na přípravě tohoto zadávacího řízení, jakož i že nemá žádné zvláštní spojení s těmito osobami (např. majetkové, personální),

- h) Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni po dobu 90 dnů. Tato lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek,
- i) Vybraný uchazeč bere na vědomí, že zadavatel na svém profilu zveřejní smlouvu uzavřenou na plnění této veřejné zakázky, včetně všech jejích změn a dodatků,
- j) Vztahy neupravené touto Výzvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
- k) Vítězný uchazeč je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole.

## 10. Seznam příloh

- Příloha č. 1: Podrobný technický popis předmětu veřejné zakázky
- Příloha č. 2: Krycí list nabídky
- Příloha č. 3: Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 4: Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a dle ustanovení § 68 odst. 3 písm. a) – c) zákona
- Příloha č. 5: Seznam subdodavatelů
- Příloha č. 6: Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 7: Studie a výkresy

V Praze dne 23. května 2016

Ing. Martina Setzerová  
ředitelka odboru provozního